

**Аннотация рабочей программы
дисциплины МДК.03.03 «ДОГОВОРЫ В ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция**

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности разработана на основе ФГОС СПО. Программа включает в себя: паспорт рабочей программы (место учебной дисциплины в структуре ППССЗ, цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины); структуру и содержание учебной дисциплины (объем учебной дисциплины и виды учебной работы, тематический план и содержание учебной дисциплины); условия реализации дисциплины (требования к минимальному материально-техническому обеспечению, информационное обеспечение обучения, перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, основной и дополнительной литературы); контроль и оценку результатов освоения дисциплины.

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины МДК.03.03 Договоры в предпринимательской деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

Дисциплина МДК.03.03. «Договоры в предпринимательской деятельности» входит в правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям ПМ.03 профессионального цикла. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные в профессиональном модуле «Правоохранительная деятельность»

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- работать с законодательными и иными нормативно-правовыми актами, специальной литературой;
- анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;
- применять правовые нормы для решения разнообразных правовых ситуаций

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные теоретические понятия и положения конституционного права;
- содержание Конституции Российской Федерации;
- особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;
- основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;
- избирательную систему Российской Федерации;
- систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **иметь практический опыт**:

- умением предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
- умением оказывать социальную помощь нуждающимся в ней отдельному человеку, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области прав и свобод личности;
- этическими и правовыми нормами, регулирующими отношения между людьми, между человеком и обществом, человеком и государством;
- навыками общения с людьми;
- навыками работы с ресурсами сети «Интернет», учебной и научной литературой по конституционному праву.

Формируемые компетенции:

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ПК.3.1 Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.

ПК.3.2 Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.

ПК.3.3 Составлять подборку законодательства и судебной практики.

ПК.3.4 Разрабатывать проекты юридических документов.

ПК.3.5 Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося

в 5 семестре 179 часов, в том числе:

170 часов аудиторной нагрузки:

88 часов теоретического обучения,

82 часов практических занятий,

9 часов промежуточная аттестация.

1.5 Тематический план учебной дисциплины:

Освоение дисциплины предполагает изучение следующих тем:

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		Самостоятельная работа студента (час)	Самостоятельная работа (всего)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия		
Раздел 1. Договоры предпринимательской деятельности	170	88	82	0	
Тема 1.1. Договор как правовая категория	16	8	8	0	
Тема 1.2. Система гражданско-правовых договоров. Специфика предпринимательских договоров	16	8	8		
Тема 1.3. Заключение, изменение, прекращение предпринимательских договоров. Признание договора незаключенным и недействительным	16	8	8		
Тема 1.4. Особенности договоров, заключаемых между предпринимателем и потребителем	16	8	8		
Тема 1.5. Особенности договоров, заключаемых предпринимателями для обеспечения государственных и муниципальных нужд	16	8	8		
Тема 1.6. Договоры о передаче имущества в собственность	16	8	8		
Тема 1.7. Договоры о передаче имущества в пользование	16	8	8		
Тема 1.8. Договоры о выполнении работ	16	8	8		
Тема 1.9. Договоры об оказании услуг	16	8	8		
Тема 1.10. Общецелевые договоры	16	8	8		
Тема 1.11. Договоры, опосредующие передачу исключительных	14	8	6		

прав				
Всего по дисциплине	170	88	82	0

1.6. Вид промежуточной аттестации:

Экзамен

1.7 Основная литература.

1. Корпоративное право. Учебный курс. В 2 т. Т. 2: учебное пособие / Отв. ред. И. С. Шиткина. – М.: Статут, 2019.- 736 с.

2. Власов, А. А. Арбитражный процесс России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Власов, Н. А. Сутормин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 384 с.

Составитель: преподаватель И.И. Шилова.