



1920

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

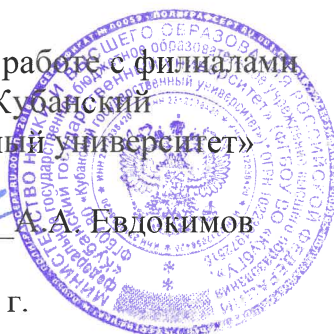
**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
в г. Славянске-на-Кубани**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Проректор по работе с филиалами  
ФГБОУ ВО «Кубанский  
государственный университет»**

**А.А. Евдокимов**

**«31» мая 2024 г.**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


**УД.01 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ**

**специальность 49.02.01 Физическая культура**

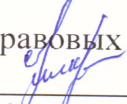
**Краснодар 2024**

Рабочая программа учебной дисциплины УД.01 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ разработана на основе требований ФГОС среднего общего образования, предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины УД.01 Обществознание, в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура (гуманитарный профиль), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 11 ноября 2022 г. № 968 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 49.02.01 Физическая культура», (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 19.12.2022 рег. № 71643)

Дисциплина	УД.01 ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ
Форма обучения	очная
Учебный год	2024-2025
1 курс	2 семестр
лекции	74 час.
практические занятия	70 час
самостоятельные занятия	—
промежуточная аттестация	—
форма промежуточной аттестации	2 сем – дифференцированный зачет

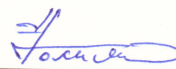
Составитель: преподаватель  С.А. Сабирова  
подпись

Утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин и специальных дисциплин УГС 40.00.00 Юриспруденция, протокол № 11 от «30» мая 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии правовых дисциплин и специальных дисциплин УГС 40.00.00 Юриспруденция  В.Н. Сергеева  
«30» мая 2024 г.

Рецензенты:

Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры профессиональной педагогики,  
психологии и физической культуры  
ФГБОУ ВО «Кубанский государственный  
университет» в г. Славянске-на-Кубани

  
подпись

А.В. Полянский

Директор МБОУ ООШ № 7  
пос. Степной Славянского района,  
учитель высшей категории



Е.А. Чиркова

ЛИСТ  
согласования рабочей программы по учебной дисциплине

Специальность среднего профессионального образования:  
49.02.01 Физическая культура

СОГЛАСОВАНО:

Нач. УМО филиала



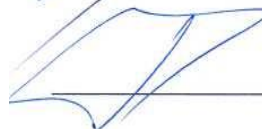
А.С. Демченко  
«31» мая 2024 г.

Заведующая библиотекой филиала



М.В. Фуфалько  
«31» мая 2024г.

Нач. ИВЦ (программно-  
информационное обеспечение  
образовательной программы)



В.А. Ткаченко  
«31» мая 2024 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Область применения программы	5
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	5
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины	5
1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	8
2.2. Структура дисциплины	8
2.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины	9
2.4. Содержание разделов дисциплины	11
2.4.1. Занятия лекционного типа	11
2.4.2. Занятия семинарского типа	11
2.4.3. Практические занятия (Лабораторные занятия)	11
2.4.4. Содержание самостоятельной работы	13
2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	13
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	14
3.1. Образовательные технологии при проведении лекций	14
3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	17
4.2. Перечень необходимого программного обеспечения	17
5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5.1. Основная литература	18
5.2. Дополнительная литература	18
5.3. Периодические издания	18
5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	19
6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ	21
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ	23
7.1. Паспорт фонда оценочных средств	23
7.2. Критерии оценки знаний	23
7.3. Оценочные средства для проведения для текущей аттестации	23
7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации	24
7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации	25
7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации	27
8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	29

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина входит в предлагаемые обязательной программой дополнительные учебные предметы, курсы по выбору.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

**Цель** учебной дисциплины «Индивидуальный проект» – формирование теоретико-методической компетентности обучающихся в области организации и реализации проектной деятельности, предусмотренной ФГОС СПО.

Обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины «Индивидуальный проект» должен **уметь:**

- определять цель и задачи проектной деятельности;
- планировать проектную деятельность;
- отбирать методы и приемы реализации проектной деятельности;
- находить, анализировать и отбирать информацию, необходимую для достижения цели и решения задач проектной деятельности;
- оформлять результаты проектной деятельности в соответствии с требованиями;
- презентовать результаты проектной деятельности;
- **знать:**
- сущность проектной деятельности;
- основные принципы организации проектной деятельности;
- виды литературных источников, требования к достоверности информации, виды чтения и способы фиксации информации;
- основные методы исследования;
- требования к оформлению индивидуального проекта;
- требования к устному выступлению и мультимедийной презентации.

Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

### **личностные результаты:**

- формирование уважения к личности и её достоинству;
- формирование потребности в самовыражении и самореализации, социальном признании;
- создание условий для проведения диалога на основе равноправных отношений и взаимного уважения и принятия;
- формирование умения конструктивно разрешать конфликты;
- способствовать готовности к выполнению моральных норм в отношении взрослых, обучающихся во внеучебных видах деятельности;

- формирование умения строить жизненные планы с учетом конкретных социально-исторических, политических и экономических условий;
- способствовать готовности к выбору профессионального образования;
- формирование умения ясно, логично и точно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл познавательной задачи, выстраивать аргументацию, приводить примеры и контрпримеры;
- формирование креативности мышления, инициативы, находчивости, активности при решении математических задач;
- воспитывать нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- способствовать готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

**метапредметные результаты:**

- развитие целеполагания, планирования, выделение и формулирование познавательной цели;
- поиск и выделение необходимой информации;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;
- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.

**предметные результаты:**

- сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров.

Освоение содержания учебной дисциплины ДВ.01 Индивидуальный проект обеспечивает формирование и развитие универсальных учебных действий в контексте преемственности формирования общих компетенций.

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 32 часа,
- в том числе: лекции 2 часа, практические занятия 30 часов.

#### **1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)**

Освоение дисциплины ДВ.01 «Индивидуальный проект» способствует формированию у студентов следующих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ПК 2.3. Оформлять результаты методической и исследовательской деятельности в виде выступлений, докладов, отчетов.

ПК 2.4. Осуществлять исследовательскую и проектную деятельность в области физической культуры и спорта

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ДВ.01 ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры 1
<b>Учебная нагрузка (всего)</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	<b>32</b>	<b>32</b>
В том числе:		
занятия лекционного типа	2	2
практические занятия (практикумы)	30	30
лабораторные занятия		
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
в том числе:		
Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала	0	0
Консультации	0	0
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		Дифференцированный зачет
Общая трудоемкость час	32	32

### 2.2. Структура учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов		СР студента (час)
		Теоретическое обучение	Практические и лабораторные занятия	
Тема 1. Типы и виды проектов	2	2		0
Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	4	0	4	0
Тема 3 Этапы работы над проектом	4	0	4	0
Тема 4. Методы работы с источником информации	4	0	4	0
Тема 5. Обработка методов поиска информации	4	0	4	0
Тема 6. Правила оформления проекта	4	0	4	0
Тема 7. Общие требования к созданию проекта	4	0	4	0
Тема 8 Требования к защите проекта	6	0	6	0
<b>Всего по дисциплине</b>	<b>32</b>	<b>2</b>	<b>30</b>	<b>0</b>



### 2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Типы и виды проектов	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	
	<b>Лекции</b>	<b>2</b>	
	1. Цели и задачи учебной дисциплины. Индивидуальный проект (учебное исследование) как один из видов самостоятельной деятельности обучающихся. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный и другие). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный и другие). Требования к проектной работе. Структура индивидуального проекта.	2	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>	<b>0</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>0</b>	
Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение ключевых понятий проектной деятельности: проблема, актуальность, практическая значимость, объект и предмет; гипотеза, цель и задачи	2	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. Введение, как структурная часть индивидуального проекта, написание введения индивидуального проекта	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>0</b>	
Тема 3 Этапы работы над проектом	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>	<b>4</b>	
	1. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.	1	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2. Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Составление анкеты, подготовка вопросов к интервью, составление тестов. Подбор необходимого материала	1	
	3. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.	2	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>0</b>	
Тема 4. Методы	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	

работы с источником информации	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная, справочно-информационная, научная литература. Достоверность (научность) информации. Обобщение информации.	1	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2.	Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.	1	
	3.	Структурные элементы исследовательской работы. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. Анкетирование, как метод исследования	1	
	4.	Отбор информационных источников по теме индивидуального проекта	1	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>0</b>		
Тема 5. Обработка методов поиска информации	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Обработка методов поиска информации в Интернете Стадии обработки информации.	2	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2.	Технологические решения обработки информации	2	
	Самостоятельная работа		<b>0</b>	
Тема 6. Правила оформления проекта	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Общие требования к оформлению текста.	1	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2.	Правила оформления титульного листа, содержания проекта.	1	
	3.	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем	1	
4.	Оформление библиографического списка.	1		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>0</b>		
Тема 7. Общие требования к созданию проекта	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>		<b>4</b>	
	1.	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов. Требования к оформлению презентаций. Формы презентации.	1	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2.	Алгоритм написания отчета. Сильные и слабые стороны работы.	1	
	3.	Оформление слайдов презентации.	1	
4.	Написание отчета	1		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>0</b>		
Тема 8 Требования к защите проекта	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	
	<b>Практические (лабораторные) занятия</b>		<b>6</b>	
	1.	Время защиты. Редактирование тезисов и демонстрационных материалов.	1	ОК.1, ОК.2, ОК.3, ОК.4, ПК 2.3, ПК 2.4
	2.	Критерии оценки проектной деятельности. Правила публичного выступления, рекомендации. Подготовка выступления и выступление.	2	
	3.	Мультимедийная презентация	1	
4.	Защитная речь. Подготовка выступления к защите индивидуального проекта	2		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>0</b>		
<b>Всего:</b>		<b>32</b>		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством) 3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 2.4. Содержание разделов дисциплины

### 2.4.1. Занятия лекционного типа

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Тема 1. Типы и виды проектов	Цели и задачи учебной дисциплины. Индивидуальный проект (учебное исследование) как один из видов самостоятельной деятельности обучающихся. Типы проектов по сферам деятельности (технический, организационный, экономический, социальный, смешанный и другие). Виды проектов (инвестиционный, инновационный, научно-исследовательский, учебно-образовательный, смешанный и другие). Требования к проектной работе. Структура индивидуального проекта.	У, Т
<i>Примечание: У – устный опрос, Т - тестирование</i>			

### 2.4.2. Занятия семинарского типа не предусмотрены

### 2.4.3. Практические занятия(Лабораторные занятия)

№ раздела	Наименование раздела	Наименование практических (лабораторных) работ	Форма текущего контроля
1	Тема 2. Выбор и формулирование темы, постановка целей. Определение гипотезы	1. Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение ключевых понятий проектной деятельности: проблема, актуальность, практическая значимость, объект и предмет; гипотеза, цель и задачи 2. Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. Введение, как структурная часть индивидуального проекта, написание введения индивидуального проекта	У, ПР
2	Тема 3 Этапы работы над проектом	1. Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и	У, ПР

		<p>анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.</p> <p>2. Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Составление анкеты, подготовка вопросов к интервью, составление тестов.</p> <p>Подбор необходимого материала</p> <p>3. Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.</p>	
3	Тема 4. Методы работы с источником информации	<p>1. Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная, справочно-информационная, научная литература. Достоверность (научность) информации. Обобщение информации.</p> <p>2. Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.</p> <p>3. Структурные элементы исследовательской работы. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. Анкетирование, как метод исследования</p> <p>4. Отбор информационных источников по теме индивидуального проекта</p>	У, ПР
4	Тема 5. Обработка методов поиска информации	<p>1. Обработка методов поиска информации в Интернете Стадии обработки информации. Технологические решения обработки информации</p> <p>2. Обработка методов поиска информации в Интернете.</p>	У, ПР
5	Тема 6. Правила оформления проекта	<p>1. Общие требования к оформлению текста.</p> <p>2. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.</p> <p>3. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем</p> <p>4. Оформление библиографического списка.</p>	У, ПР
6	Тема 7. Общие требования к созданию проекта	<p>1. Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов. Требования к оформлению презентаций. Формы презентации.</p> <p>2. Алгоритм написания отчета. Сильные и слабые стороны работы.</p> <p>3. Оформление слайдов презентации.</p> <p>4. Написание отчета</p>	У, ПР
7	Тема 8 Требования к защите проекта	<p>1. Время защиты. Редактирование тезисов и демонстрационных материалов.</p> <p>2 Критерии оценки проектной деятельности. Правила публичного выступления, рекомендации. Подготовка выступления и выступление.</p> <p>3. Мультимедийная презентация</p> <p>4. Защитная речь. Подготовка выступления к</p>	У, ПР

		защите индивидуального проекта	
<i>Примечание: ПР- практическая работа, У – устный опрос.</i>			

#### **2.4.4. Содержание самостоятельной работы**

– не предусмотрено

#### **2.4.5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

– не предусмотрено

### 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации компетентного подхода предусматривается использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения аудиторных и внеаудиторных занятий с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В процессе преподавания применяются образовательные технологии развития критического мышления. Обязательны компьютерные лабораторные практикумы по разделам дисциплины.

В учебном процессе наряду с традиционными образовательными технологиями используются компьютерное тестирование, тематические презентации, интерактивные технологии.

#### 3.1. Образовательные технологии при проведении лекций

<b>Наименование разделов и тем</b>	<b>Виды применяемых образовательных технологий</b>	<b>Объем часов</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Тема 1. Типы и виды проектов	Аудиовизуальная технология, технология развивающего обучения, проблемное изложение*, лекция-дискуссия	2*
	Итого по курсу	2
	в том числе интерактивное обучение	2*

### 3.2. Образовательные технологии при проведении практических занятий

№	Тема	Виды применяемых образовательных технологий	Кол. час
1	Выбор темы. Определение степени значимости темы проекта. Требования к выбору и формулировке темы. Актуальность и практическая значимость исследования. Определение ключевых понятий проектной деятельности: проблема, актуальность, практическая значимость, объект и предмет; гипотеза, цель и задачи	Технология личностно-деятельностного обучения	2
2	Определение цели и задач. Типичные способы определения цели. Эффективность целеполагания. Понятие «Гипотеза». Процесс построения гипотезы. Формулирование гипотезы. Доказательство и опровержение гипотезы. Введение, как структурная часть индивидуального проекта, написание введения индивидуального проекта	Технология личностно-деятельностного обучения	2*
3	Подготовительный этап: выбор темы, постановка целей и задач будущего проекта. Планирование: подбор необходимых материалов, определение способов сбора и анализа информации. Виды опроса. Анкетный опрос. Интервьюирование. Тестирование. Беседа.	Технология личностно-деятельностного обучения	1
4	Основной: обсуждение методических аспектов и организация работы, структурирование проекта, работа над проектом. Составление анкеты, подготовка вопросов к интервью, составление тестов. Подбор необходимого материала	Технология развивающего обучения	1*
5	Заключительный: подведение итогов, оформление результатов, презентация проекта. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта. Критерии оценки проекта.	Технология проблемного обучения	2
6	Виды источников информации. Виды литературных источников информации: учебная, справочно-информационная, научная литература. Достоверность (научность) информации. Обобщение информации.	Технология развивающего обучения	1
7	Информационные ресурсы (интернет-технологии). Использование каталогов и поисковых программ. Правила и особенности информационного поиска в Интернете.	Технология развивающего обучения	1*
8	Структурные элементы исследовательской работы. Выписки из текста, цитирование текста, пометки в тексте. Анкетирование, как метод исследования	Технология проблемного обучения	1*
	Отбор информационных источников по теме индивидуального проекта	Технология личностно-деятельностного обучения	1
9	Обработка методов поиска информации в Интернете Стадии обработки информации.	Технология развивающего обучения	2*

10	Технологические решения обработки информации	Технология проблемного обучения	2*
11	Общие требования к оформлению текста.	Технология развивающего обучения	1*
12	Правила оформления титульного листа, содержания проекта.	Технология развивающего обучения	1*
13	Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем	Технология развивающего обучения	1*
14	Оформление библиографического списка.	Технология развивающего обучения	1*
15	Презентация проекта. Особенности работы в программе PowerPoint. Требования к содержанию слайдов. Требования к оформлению презентаций. Формы презентации.	Технология развивающего обучения	1
16	Алгоритм написания отчета. Сильные и слабые стороны работы.	Технология личностно-деятельностного обучения	1
17	Оформление слайдов презентации.	Технология личностно-деятельностного обучения	1
18	Написание отчета	Технология личностно-деятельностного обучения	1
19	Время защиты. Редактирование тезисов и демонстрационных материалов.	Технология личностно-деятельностного обучения	1
20	Критерии оценки проектной деятельности. Правила публичного выступления, рекомендации. Подготовка выступления и выступление.	Технология личностно-деятельностного обучения	2
21	Мультимедийная презентация	Технология личностно-деятельностного обучения	1
22	Защитная речь. Подготовка выступления к защите индивидуального проекта	Технология личностно-деятельностного обучения	2
23	Итого по курсу		30
	в том числе интерактивное обучение*		13*



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета: мультимедиакомплекс (интерактивная доска, ноутбук, мультимедиапроектор), лабораторный комплекс для учебной практической и проектной деятельности по гуманитарным дисциплинам (комплект наглядных пособий по русскому языку и литературе, интерактивные учебные пособия, альбомы раздаточного материала, словари), учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет.

### **4.2. Перечень необходимого программного обеспечения**

1. 7-zip архиватор; (лицензия на англ. <http://www.7-zip.org/license.txt>)
2. Adobe Acrobat Reader просмотрщик файлов ; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
3. Adobe Flash Player –графический редактор; (лицензия - <https://get.adobe.com/reader/?loc=ru&promoid=KLXME>)
4. Apache OpenOffice – офисный пакет; (лицензия - <http://www.openoffice.org/license.html>)
5. FreeCommander - проводник; (лицензия - <https://freecommander.com/ru/%d0%bb%d0%b8%d1%86%d0%b5%d0%bd%d0%b7%d0%b8%d1%8f/>)
6. Google Chrome — браузер; (лицензия [https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula\\_text.html](https://www.google.ru/chrome/browser/privacy/eula_text.html))
7. LibreOffice – офисный пакет (в свободном доступе);
8. Mozilla Firefox - браузер.(лицензия - <https://www.mozilla.org/en-US/MPL/2.0/>)

## **5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Основная литература**

1. Антропова, Н. В. Индивидуальный проект : учебное пособие / Н. В. Антропова. – Москва : КноРус, 2022. – 151 с. – URL: <https://book.ru/book/947118>. – ISBN 978-5-406-10798-0.

2. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учебное пособие [для обучающихся в средних профессиональных учреждениях] / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-4395-6. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130487>.

3. Лебедева, М. Б. Индивидуальные исследовательские проекты: технология организация деятельности 10–11 классы : учебно-методическое пособие / М. Б. Лебедева, Е. А. Соколова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2022. – 112 с. – (Петербургский вектор введения ФГОС ООО). – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684375>. – ISBN 978-5-9925-1463-6.

### **5.2. Дополнительная литература**

1. Кунилова, О. В. Индивидуальный проект. Проектно-исследовательская деятельность : учебное пособие / О. В. Кунилова. – Москва : Русайнс, 2022. – 159 с. – URL: <https://book.ru/book/943261>. – ISBN 978-5-4365-0210-6-I-2022.

2. Индивидуальный проект: 10–11 классы : рабочая тетрадь / Л. Е. Спиридонова, Б. А. Комаров, О. В. Маркова, В. М. Стацунова. – Санкт-Петербург : КАРО, 2019. – 104 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611092>. – ISBN 978-5-9925-1391-2.

3. Мандель, Б. Р. Основы проектной деятельности : учебное пособие для обучающихся в системе СПО / Б. Р. Мандель. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 294 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616196>. – ISBN 978-5-4499-2516-9.

4. Мандель, Б. Р. Основы интеллектуального труда: учебное пособие для обучающихся в системе среднего профессионального образования : [12+] / Б. Р. Мандель. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 394 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573251>. – ISBN 978-5-4499-0458-4. – DOI 10.23681/573251. – Текст : электронный.

5. Озерянский, В. А. Познаём наномир: простые эксперименты : учебное пособие / В. А. Озерянский, М. Е. Клецкий, О. Н. Буров. - 3-е изд. - Москва : Лаборатория знаний, 2020. - 161 с. - ISBN 978-5-00101-770-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znaniyum.com/catalog/product/1202102>. – Режим доступа: по подписке.

6. Исследуем. Проектируем. Предлагаем: сборник проектно-исследовательских работ лауреатов XIV Московского фестиваля творческих открытий и инициатив «ЛЕОНАРДО» / под общ. ред. И. А. Подругиной. – Москва : МПГУ, 2019. – 174 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563629>. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0718-6. – Текст : электронный.

### **5.3. Периодические издания**

1. Наука в России. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/587>.

2. Наука и школа. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/79294>.

3. Школа и производство. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/92109/udb/12>.

4. Вопросы истории естествознания и техники. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/673/udb/4>.
5. Управление проектами и программами // Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников". – URL: <https://grebennikon.ru/journal-20.html#volume2019-3>.
6. Исследовательская работа школьников. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/19027/udb/1270>.
7. Мехатроника, автоматика и робототехника. – URL: [https://www.elibrary.ru/title\\_about\\_new.asp?id=6382](https://www.elibrary.ru/title_about_new.asp?id=6382).
8. Радиоконструктор. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=440372](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=440372).
9. Квант : научно-популярный физико-математический журнал. – URL: <http://kvant.ras.ru/>.
10. Смекалка : научно-популярный журнал. – URL: [https://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=253041](https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=253041).
11. Знание-сила. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=journal\\_red&jid=220412](http://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=220412).
12. Детское творчество. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/86270/udb/1270>.
13. Поиск : еженедельная газета научного сообщества. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/publication/22697/udb/4>.

#### **5.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. ЭБС «**BOOK.ru**» [учебные издания – коллекция для СПО] : сайт. – URL: <https://www.book.ru/cat/576>.
2. ЭБС «**Университетская библиотека ONLINE**» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы; мультимедийная коллекция, карты, онлайн-энциклопедии, словари] : сайт. – URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub\\_red](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red).
3. ЭБС издательства «**Лань**» [учебные, научные издания, первоисточники, художественные произведения различных издательств; журналы] : сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
4. ЭБС «**Юрайт**» [учебники и учебные пособия издательства «Юрайт»] : сайт. – URL: <https://urait.ru/>.
5. ЭБС «**Znanium.com**» [учебные, научные, научно-популярные материалы различных издательств, журналы] : сайт. – URL: <http://znanium.com/>.
6. **Научная электронная библиотека**. Монографии, изданные в издательстве Российской Академии Естествознания [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <https://www.monographies.ru/>.
7. **Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»** [российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования; большая часть изданий – свободного доступа] : сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
8. **Базы данных компании «Ист Вью»** [периодические издания (на русском языке)] : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
9. **Российская электронная школа** : государственная образовательная платформа [полный школьный курс уроков] : сайт. – URL: <https://resh.edu.ru/>.
10. **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее,

дополнительное : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.

11. **Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов** [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.

12. **Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов** [для преподавания и изучения учебных дисциплин начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://school-collection.edu.ru>.

13. **Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации** [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.

14. **Кодексы и законы РФ**. Правовая справочно-консультационная система [полнотекстовый ресурс свободного доступа] : сайт. – URL: <http://kodeks.systems.ru>.

15. **ГРАМОТА.РУ** : справочно-информационный интернет-портал : сайт. – URL: <http://www.gramota.ru>.

16. **Энциклопедиум** [Энциклопедии. Словари. Справочники : полнотекстовый ресурс свободного доступа] // ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» : сайт. – URL: <http://enc.biblioclub.ru/>.

17. **СЛОВАРИ.РУ. Лингвистика в Интернете** : лингвистический портал : сайт. – URL: <http://slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050>.

18. **Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов**. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение материала учебной дисциплины Индивидуальный проект обучающимися происходит посредством аудиторной работы на лекциях и практических занятиях.

Количество лекционных и практических занятий по каждой теме определяется учебным планом с учетом объема изучаемого материала.

Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки студентов. Поэтому следует внимательно слушать лекцию, следуя за ходом мысли автора и обязательно вести ее конспект. Добросовестные, старательные записи лекций способствуют более глубокому пониманию и осмыслению материала. Не следует отчаиваться, если конспекты первых лекций окажутся не совсем удачными. Студент должен постепенно овладевать техникой записи лекций.

Не надо стремиться к дословной, стенографической записи, записи все подряд. Это механический подход к слушанию лекции. Он отвлекает внимание на технику записи, а содержание лекции остается вне его пределов. Такая запись оказывается практически непригодной для использования. Главное – понять смысл сказанного, выделить главное, зафиксировать его в конспекте, а затем – те аргументы и факты, раскрывающие, доказывающие это главное. Надо следить за интонацией лектора. Как правило, преподаватель акцентирует внимание студентов на главном, выделяет важнейшие положения, выводы, произнося их громче и медленнее обычного. Обратите внимание на обязательность соблюдения таких правил записи лекций: отдельная тетрадь, чистота, аккуратность, наличие полей для дополнений и справок, нужный интервал между строчками (не мельчите, не уплотняйте записи). Хорошо выработать у себя систему сокращений слов, терминов, подчеркивать выводы, определения. Ни в коем случае нельзя делать «сплошных» записей, в которых трудно затем разобраться самому, а каждый раздел или новую мысль лектора начинать с новой строки.

Хорошо, грамотно, «культурно» составленный конспект лекции - одно из основных условий успешной работы студента

Практическое занятие – это занятие, проводимое под руководством преподавателя в учебной аудитории, направленное на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В процессе занятия студенты по заданию и под руководством преподавателя выполняют одну или несколько практических работ.

Практические занятия представляют собой, как правило, занятия по решению различных прикладных задач, образцы которых были даны на лекциях. В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция. В связи с этим вопросы о том, сколько нужно задач и какого типа, как их расположить во времени в изучаемом курсе, какими домашними заданиями их подкрепить, в организации обучения в вузе далеко не праздные. Отбирая систему упражнений и задач для практического занятия, преподаватель стремится к тому, чтобы это давало целостное представление о предмете и методах изучаемой науки, причем методическая функция выступает здесь в качестве ведущей.

В системе обучения существенную роль играет очередность лекций и практических занятий. Лекция является первым шагом подготовки студентов к практическим занятиям. Проблемы, поставленные в ней, на практическом занятии приобретают конкретное выражение и решение. Лекция и практические занятия не только должны строго чередоваться во времени, но и быть методически связаны проблемной ситуацией. Лекция должна готовить студентов к практическому занятию, а практическое занятие – к очередной лекции. Опыт подсказывает, что чем дальше лекционные сведения от

материала, рассматриваемого на практическом занятии, тем тяжелее лектору вовлечь студентов в творческий поиск.

Практические занятия по учебной дисциплине – это коллективные занятия. В овладении теорией вопроса большую и важную роль играет как индивидуальная работа, так и коллективные занятия, опирающиеся на групповое мышление.

Педагогический опыт показывает, что нельзя на практических занятиях ограничиваться выработкой только практических навыков и умений решения задач, построения графиков и т.п. Обучающиеся должны всегда видеть ведущую идею курса и ее связь с практикой. Цель занятий должна быть понятна не только преподавателю, но и студентам. Это придает учебной работе актуальность, утверждает необходимость овладения опытом профессиональной деятельности, связывает ее с практикой жизни. В таких условиях задача преподавателя состоит в том, чтобы больше показывать обучающимся практическую значимость ведущих научных идей и принципиальных научных концепций и положений.

Цели практических занятий:

- помочь студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;
- научить студентов приемам решения практических задач;
- научить их работать с информацией, книгой, служебной документацией и схемами, пользоваться справочной и научной литературой;
- формировать умение учиться самостоятельно, т.е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Содержание практических работ составляют:

- изучение справочных материалов, выполнение заданий с их использованием;
- анализ ситуаций, решение заданий, принятие управленческих решений;
- решение задач разного рода, обработка результатов;
- ознакомление с технологическим процессом и др.

Основные функции практического занятия:

- обучающая – позволяет организовать творческое активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение обучаемых и педагогов, формирует у студентов самоконтроль за правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания;
- воспитывающая – осуществляет связь теоретических знаний с практикой, усиливает обратную связь обучаемых с педагогами, формирует принципиальность в суждениях, самокритичность, навыки, привычки профессиональной деятельности и поведения;
- контролирующая – позволяет систематически проверять уровень подготовленности обучаемых к занятиям, к будущей практической деятельности, а также оценить качество их самостоятельной работы.

Для успешного достижения учебных целей практических занятий при их организации должны выполняться следующие основные требования:

- соответствие действий обучающихся ранее изученным на лекционных и семинарских занятиях методикам и методам;
- максимальное приближение действий студентов к реальным, соответствующим будущим функциональным обязанностям;
- поэтапное формирование умений и навыков, т.е. движение от знаний к умениям и навыкам, от простого к сложному и т.д.;
- выработка индивидуальных и коллективных умений и навыков.

## **7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ**

### **7.1. Паспорт фонда оценочных средств**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

### **7.2. Критерии оценки знаний**

«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.

«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.

«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.

Знания студентов на практических занятиях оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется, когда студент показывает глубокое всестороннее знание раздела дисциплины, обязательной и дополнительной литературы, аргументировано и логически стройно излагает материал, может применять знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «хорошо» ставится при твердых знаниях раздела дисциплины, обязательной литературы, знакомстве с дополнительной литературой, аргументированном изложении материала, умении применить знания для анализа конкретных ситуаций.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда студент в основном знает раздел дисциплины, может практически применить свои знания.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, когда студент не освоил основного содержания предмета и слабо знает изучаемый раздел дисциплины.

### **7.3. Оценочные средств для проведения текущей аттестации**

Текущий контроль может проводиться в форме:

- фронтальный опрос;
- индивидуальный устный опрос;
- письменный контроль;
- практическая (лабораторная) работа;
- защита выполненного задания.

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владение)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Устный (письменный) опрос по темам	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков работы с литературными источниками	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Контрольные вопросы по темам прилагаются
Практические (лабораторные) работы	Контроль знания теоретических основ информатики и информационных технологий, возможностей и принципов использования современной компьютерной техники.	Оценка умения работать с современной компьютерной техникой, использовать возможности вычислительной техники и программного обеспечения при решении практических задач.	Оценка навыков работы с вычислительной техникой, прикладными программными средствами	Оценка способности оперативно и качественно решать поставленные на практических работах задачи и аргументировать результаты	Темы работ прилагаются
Тестирование	Контроль знаний по определенным проблемам	Оценка умения различать конкретные понятия	Оценка навыков логического анализа и синтеза при сопоставлении конкретных понятий	Оценка способности оперативно и качественно отвечать на поставленные вопросы	Вопросы прилагаются

#### 7.4. Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации

##### Промежуточная аттестация

Форма аттестации	Знания	Умения	Практический опыт (владеть)	Личные качества студента	Примеры оценочных средств
Экзамен (дифференцированный зачет)	Контроль знания базовых положений в области языкознания	Оценка умения понимать специальную терминологию	Оценка навыков логического сопоставления и характеристики объектов	Оценка способности грамотно и четко излагать материал	Вопросы: прилагаются
		Оценка умения решать типовые задачи в области профессиональной деятельности	Оценка навыков логического мышления при решении задач в области профессиональной деятельности	Оценка способности грамотно и четко излагать ход решения задач в области профессиональной деятельности и аргументировать результаты	Задачи прилагаются



### 7.4.1. Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

#### Примерные тестовые задания

1. Не относится к гуманитарным наукам:
  - А. Культурология
  - Б). Астрономия
  - В). Педагогика
  - Г). История.
2. Относится к научной деятельности:
  - А. Лекция
  - Б. Семинар
  - В. Реферат
  - Г. Коллоквиум.
3. Не входит в общий объем исследовательской работы:
  - А. Введение
  - Б. Титульный лист
  - В. Оглавление
  - Г. Приложение.
4. Этот вид работы с литературными источниками содержит обзор по персоналиям:
  - А. Конспектирование
  - Б. Реферирование
  - В. Тестирование
  - Г. Рецензирование.
5. Методологическая основа исследования не включает:
  - А. Идеи
  - Б. Методики
  - В. Теории
  - Г. Взгляды.
6. К группе экспериментальных методов исследования относится:
  - А. Сравнение
  - Б. Тестирование
  - В. Моделирование
  - Г. Обобщение.
7. Алгоритм «...для явления А необходимо явление В, равно как и явление С» относится к алгоритмам:
  - А. Связи построения
  - Б. Связи управления
  - В. Связи порождения
  - Г. Связи развития и преобразования.
8. Проблема не формируется в виде:
  - А. Проблемного вопроса
  - Б. Проблемного ответа
  - В. Проблемной ситуации
  - Г. Проблемной задачи.
9. В структуру цели исследования не включается:
  - А. Целевое действие
  - Б. Целевая гипотеза
  - В. Целевой объект
  - Г. целевой предмет.
10. Степень динамичности объекта и предмета определяется соотношением:
  - А. Объект динамичнее предмета
  - Б. Динамичность объекта и предмета равнозначны

- В. Предмет динамичнее объекта  
Г. Объект и предмет не обладают динамичностью
11. В педагогическом исследовании не может применяться:  
А. Научное предположение (теоретически обоснованное предсказание)  
Б. Эмпирическое предположение (связь между воздействием и результатом, если...  
то..)  
В. Рабочая гипотеза (первоначальный план)  
Г. Нулевая гипотеза (что-то делаю, но не знаю, что получится).
12. С постановкой эксперимента связан класс задач:  
А. Первый  
Б. Второй  
В. Третий  
Г. Четвертый.
13. После проведения педагогического эксперимента осуществляется этап:  
А. Предшествующий  
Б. Подготовительный  
В. Аналитический  
Г. Теоретический.
14. Продукты проектной деятельности относятся к источникам:  
А. Письменным  
Б. Практическим  
В. Предметным  
Г. Теоретическим.
15. Установите верную последовательность структурных компонентов учебного реферата, указав рядом с цифрами буквы:  
А. Основная часть 1.  
Б. Список литературы 2.  
В. Оглавление (план) 3.  
Г. Заключение 4.  
Д. Введение 5.  
Е. Титульный лист 6.  
Ж. Приложение 7.
16. Общим названием «рисунок» не обозначаются:  
А. Схемы Б. Таблицы  
В. Диаграммы Г. Графики.
17. В квадратной скобке указываются ссылки:  
А. Внутритекстовые  
Б. Затекстовые  
В. Подтекстовые  
Г. Передтекстовые.
18. В структуру курсовой работы не входит:  
А. Оглавление Б. Введение  
В. Литература Г. Доклад к защите.
19. На защиту выпускной квалификационной работы предоставляется:  
А. 5 мин Б. 10 мин  
В. 15 мин Г. 20 мин.

Ключ к тесту:

№ вопроса	Правильный вариант ответа
1	Б
2	В
3	Г
4	Б

№ вопроса	Правильный вариант ответа
11	Е1, В2, Д3, А4, Г5, Б6, Ж7
12	Г
13	Б
14	В

5	Б
6	Б
7	Б
8	В
9	Б
10	Б

15	Б
16	Б
17	А
18	Б
19	Г
20	Б

#### 7.4.2. Примерные задачи для проведения промежуточной аттестации

##### Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации

1. Определение степени значимости темы проекта.
2. Требования к выбору и формулировке темы.
3. Актуальность и практическая значимость исследования.
4. Определение цели и задач.
5. Типичные способы определения цели.
6. Эффективность целеполагания.
7. Понятие «Гипотеза».
8. Процесс построения гипотезы.
9. Формулирование гипотезы.
10. Доказательство и опровержение гипотезы
11. Подготовительный этап.
12. Планирование.
13. Виды опроса.
14. Анкетный опрос.
15. Интервьюирование.
16. Тестирование.
17. Беседа.
18. Составление анкеты, подготовка вопросов к интервью, составление тестов.
19. Формы продуктов проектной деятельности и презентация проекта.
20. Виды источников информации.
21. Виды литературных источников информации
22. Информационные ресурсы (интернет-технологии).
23. Использование каталогов и поисковых программ.
24. Правила и особенности информационного поиска в сети Интернет.
25. Стадии обработки информации.
26. Технологические решения обработки информации.
27. Обработка методов поиска информации в сети Интернет.
28. Общие требования к оформлению текста
29. Правила оформления титульного листа, содержания проекта.
30. Оформление библиографического списка.
31. Правила оформления таблиц, графиков, диаграмм, схем
32. Сущность проекта
33. Педагогическое проектирование
34. История развития проектного метода
35. Типы проектов
36. Принципы проектной деятельности
37. Психолого-педагогические условия проектной деятельности

38. Этапы проекта
39. Технология проектной деятельности
40. Компетенции, формирующиеся в проектной деятельности
41. Модели проектной деятельности.
42. Ученический проект как педагогический метод и образовательная технология
43. Результат и продукт проекта
44. Требования к презентации проекта
45. Организация конкурса проектов
46. Организация защиты проектов
47. Педагогическое проектирования, его особенности
48. Исследовательская и проектная деятельности
49. Организация исследовательской деятельности для обучающихся различного возраста
50. Особенности проектной деятельности на различных этапах обучения

## 8. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**Лекция** Виды источников информации. Виды литературных источников информации

План:

1. Документальный тип источников информации
2. По целевому назначению информационные издания делят на библиографические, реферативные и обзорные
3. Литературные источники информации
4. Основные методы поиска, обработки и хранения информации, ее систематизации и анализа

### **1. Документальный тип источников информации.**

Понятие «документа» употребляется сегодня в двух смыслах. Причём один из них более объёмный: документ – это «материальный носитель записи с зафиксированной на нём информацией для передачи её во времени и пространстве».

#### ***По типу деятельности, породившей документ:***

1. Государственно-административные;
2. Производственно-административные;
3. Общественно-политические;
4. Научные;
5. Нормативно-технические;
6. Справочно-информационные;
7. Художественные.

#### ***Вторая классификация основана на группировке***

по сферам их обращения.

1. Производственные;
2. Общественных организаций;
3. Бытовые.

Под производственными документами имеется в виду совокупность текстов которые обеспечивают информационное обслуживание производственной жизни трудовых коллективов, нужды управления в государственной и производственной сферах.

Документы общественных организаций – тексты, обеспечивающие информационное обслуживание деятельности партий, движений, объединений разного рода.

Бытовыми документами – совокупностью официальных и личных материалов, которая обеспечивает информационное обслуживание людей в быту, они, как правило, представляют собой личную собственность человека.

Социология разработала следующее деление документов

1. По способу фиксации информации (рукописные, печатные документы, кино и фотоплёнки, магнитные ленты).
2. По типу авторства (личные и общественные, например, расписка в получении денег и протокол собрания коллектива).
3. По статусу документа (официальные и неофициальные, например, постановление правительства и пояснительная записка).
4. По степени близости к эмпирическому материалу (первичные, например, заполненные анкеты, и вторичные – отчёт, написанный по результатам анкетирования на

основе обобщения данных анкет).

5. По способу получения документа (естественно функционирующие в обществе, например, статистические отчёты по установленному образцу и «целевые», т. е. созданные по заказу журналиста – допустим, справка о деятельности учреждений).

## **2. По целевому назначению информационные издания делят на библиографические, реферативные и обзорные.**

*Библиографическое издание* - представляет собой библиографическое пособие в форме неперiodического, серийного, периодического или продолжающегося издания, содержащего упорядоченное множество библиографических записей, объединенных по какому-либо признаку. К библиографическим изданиям относят библиографические указатели, обзоры, списки, информационные издания.

*Реферативные издания* - содержат аннотации и рефераты. К реферативным изданиям относят - экспресс-информацию, реферативные журналы, реферативные сборники, информационные листки. Реферат - это краткое изложение содержания документа или его части, включающие основные фактические сведения и выводы, необходимые для первичного ознакомления с документом и определения целесообразности обращения к нему.

*ЭИ (экспресс-информация)* - самый оперативный вид реферативных изданий, обработка первичных документов при их подготовке занимает не более 1-1,5 месяца, выпускаются с частой периодичностью. Каждый выпуск включает развернутые рефераты наиболее важных работ (отечественных и зарубежных) по закрепленной за данной серией тематике. Расширенные рефераты позволяют потребителю не обращаться к первичному документу.

*РЖ (реферативные журналы)* - охватывают с возможной полнотой как отечественные, так и зарубежные публикации, вышедшие по той или иной тематике. Срок подготовки РЖ - 3-4 месяца с момента получения первичного документа.

Функции РЖ:

1. служит средством текущего оповещения о всей вышедшей в текущий момент литературе
2. позволяет вести ретроспективный поиск
3. позволяет преодолеть отрицательные последствия рассеяния публикаций
4. позволяет снизить межъязыковые барьеры.

Недостатки РЖ:

1. отсутствие фактографической информации
2. субъективность процессов реферирования.

*ОИ (Обзорное издание)* - дают полное и квалифицированное освещение не отдельных работ, а целой темы в сжатом обобщенном виде.

## **3. Литературные источники информации.**

Литературные источники информации делятся на публикуемые и не публикуемые материалы.

К публикуемым материалам относятся:

- информационные издания государственной системы научно-технической информации;
- библиографические издания ВИНТИ;
- реферативные издания;

- обзорные издания;
- публикации (монографии, учебники, статьи, и т.д.);
- официальные издания (законы, постановления и др.);
- периодические публикации;
- публикации в сети ИНТЕРНЕТ.

К непубликуемым материалам относятся:

- отчеты о НИР и НИОКР;
- диссертации;
- Депонированные рукописи;
- отчеты специалистов о командировках;
- материалы отечественных и зарубежных фирм;
- рефераты диссертаций НИР и НИОКР;
- архивы.

#### **4. Основные методы поиска, обработки и хранения информации, ее систематизации и анализа**

Поиск научной информации может нестись различными методами, которые можно условно разбить на две группы: методы получения готового информационного продукта и методы моделирования.

Поиск готового информационного продукта рекомендуется начинать с ознакомления с информационными изданиями, которые в отличие от библиографических изданий оперируют не только сведениями о самом источнике, но и фактами, идеями, содержащимися в нем. При этом формируется область (границы) дальнейшего поиска.

Далее начинается легальное ознакомление с конкретными документами, выявленными на предыдущем этапе (монографиями, статьями, отчетами по НИОКР, диссертациями). Изучение литературных источников рекомендуется проводить по этапам:

- анализ содержания произведения по его оглавлению;
- беглый просмотр публикации с целью получения общего представления о ее содержании;
- детальное изучение той части произведения, которая представляет для исследователя наибольший интерес;
- выписка из текста наиболее заинтересовавших исследователя фактов;
- обработка полученной информации (ее критический анализ; редактирование; выбор цитат; «чистовая» запись материала в форме, удобной для исследования).

Следует обратить внимание на следующую рекомендацию при поиске готового информационного продукта: изучая литературные источники, нужно просматривать библиографические списки диссертаций, монографий, обычно помещаемых в конце работы. Это важно, потому что авторы отчетов, монографий, диссертаций в ходе своего исследования уже проанализировали состояние науки и практики в данной области знания, в том числе, изучили имеющуюся литературу. По сути дела, они дают исследователю готовое «поле информации», на котором можно расставлять свои акценты.

При изучении литературных и иных источников следует собирать не любые, а только научные факты - элементы научного знания. Только на их основе можно выявить закономерности поведения систем и явлений, вывести законы, разработать теории.

Методы обработки информации разнообразны. Получаемые исследователем сведения могут в дальнейшем использоваться прямо или косвенно.

Цитирование – наиболее распространенный метод обработки литературных источников, позволяющий использовать в научной работе заимствованные результаты исследований других авторов в их оригинальном виде без искажений и комментариев.

Классификация данных как метод обработки информации имеет общее с группировкой, т.к. основана на разбиении сведений на классы, группы.

Агрегирование данных предполагает соединение двух и более разнотипных банков данных в интересах выполнения исследования в целом или его раздела.

Преобразование информации в новую форму характерно для обеспечения экспериментальных исследований.

Преобразование данных наиболее характерно в автоматизированных информационных системах. Здесь к форме и содержанию данных предъявляются четкие требования унификации информации, которые воспринимаются техническими средствами





**РЕЦЕНЗИЯ**  
на рабочую программу учебной дисциплины  
УД.01 Обществознание  
для среднего профессионального образования по специальности  
49.02.01 Физическая культура

Рабочая программа учебной дисциплины УД.01 «Обществознание» разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. № 968, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 19.12.2022 № 71643).

В рабочую программу учебной дисциплины включены разделы:  
«Паспорт рабочей программы учебной дисциплины»,  
«Структура и содержание учебной дисциплины»,  
«Образовательные технологии»,  
«Условия реализации программы учебной дисциплины»,  
«Перечень основных и дополнительных информационных источников, необходимых для освоения дисциплины»,  
«Методические рекомендации обучающимся по освоению дисциплины»,  
«Оценочные средства для контроля успеваемости»  
«Дополнительное обеспечение дисциплины»

Между разделами целесообразно проведено распределение количества часов и трудоемкости, что даёт возможность в полной мере использовать технические средства и оборудование, формирует необходимые знания и умения. Тематика практических работ соответствует требованиям подготовки выпускника по специальности 49.02.01 Физическая культура

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура и будущей профессиональной деятельности студента.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по дисциплине.

Тематический план имеет оптимальное распределение часов по разделам и темам, в соответствии с учебным планом. Каждый раздел программы отражает тематику и вопросы, позволяющие, в полном объеме, изучить необходимый учебный материал.

Рабочая программа отличается логичностью, последовательностью, разнообразием заданий для самостоятельной работы и практических занятий.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа учебной дисциплины УД.01 «Обществознание» по специальности 49.02.01 Физическая культура соответствует требованиям стандарта, профессиональным требованиям, а также современным требованиям рынка труда.

Кандидат педагогических наук, доцент  
кафедры профессиональной педагогики,  
психологии и физической культуры ФГБОУ  
ВО «Кубанский государственный  
университет» в г. Славянске-на-Кубани



подпись

А.В. Полянский

«31» мая 2024 г.

## РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине  
УД.01 Обществознание  
для среднего профессионального образования по специальности  
49.02.01 Физическая культура

Чирковой Е.А., директором МБОУ ООШ № 7 пос. Степной Славянского района, проведена экспертиза рабочей программы дисциплины УД.01 «Обществознание» по специальности 49.02.01 Физическая культура.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 49.02.01 Физическая культура утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11 ноября 2022 г. № 968, (зарегистрирован в Министерстве юстиции России 19.12.2022 № 71643).

Разработчиком представлен комплект документов, включающий:

- типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения дисциплины;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков.

На основании рассмотрения представленных на экспертизу материалов, сделаны следующие выводы:

1. Структура и содержание РП по дисциплине ООП подготовки педагога по физической культуре и спорту соответствует требованиям, предъявляемым к структуре и содержанию рабочей программы ООП СПО. А именно:

1.1 Контрольные задания и иные материалы оценки результатов освоения дисциплины разработаны на основе принципов оценивания: валидности, определённости, однозначности, надёжности; соответствуют требованиям к составу и связи оценочных средств, полноте по количественному составу оценочных средств и позволяют объективно оценить результаты обучения.

1.2 Методические материалы РП содержат чётко сформулированные рекомендации по проведению оценивания результатов обучения.

2. Направленность РП соответствует целям ООП СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура и будущей профессиональной деятельности студента.

Объём РП соответствует учебному плану подготовки педагога по физической культуре и спорту по дисциплине. По качеству РП в целом обеспечивают объективность и достоверность результатов при проведении оценивания.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что РП дисциплины УД.01 «Обществознание» по специальности 49.02.01 Физическая культура соответствует требованиям образовательного и профессионального стандартов, а также современным требованиям рынка труда.

Директор МБОУ ООШ № 7  
пос. Степной Славянского района,  
учитель высшей категории

« 31 » мая 2024 г.



Е.А. Чиркова