

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.В.20 Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов.

Цель освоения дисциплины состоит в изучении организационных и правовых аспектов с целью приобретения знаний и умений, направленных на способность организовать и осуществить деятельность, направленную на предоставление услуг экономическому субъекту по бухгалтерскому и налоговому учету.

Задачи дисциплины

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- сформировать у обучающихся понимание сущности и содержания деятельности по предоставлению услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета, ее роли и места в процессе управления экономическим субъектом;
- ознакомить обучающихся с направлениями и перспективами развития рынка аутсорсинговых услуг в области бухгалтерского и налогового учета в РФ, основанными на отечественном и зарубежном опыте в соответствии с тенденциями общемировой практики;
- научить обучающихся планировать и организовывать деятельность, связанную с оказанием услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета;
- расширить навыки разработки внутренней организационно-распорядительной документации, регулирующей порядок оказания услуг, включая документы методического содержания экономического субъекта;
- нацелить обучающихся на использование современных технических средств и информационных технологий для решения поставленных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 5 курсе (9 семестр) по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Курс опирается на общие знания в области экономики и права, общеэкономические дисциплины, изученные по дисциплинам, изучаемым в 1-4 курсах, таких, как «Теория бухгалтерского учета», «Финансовый учет», «Финансовая бухгалтерская отчетность», «Налоги и налогообложение», «Формирование налогооблагаемых показателей», «Учетный практикум в системе 1С: Бухгалтерия», «Документирование учетного процесса (на базе 1С:Бухгалтерия)».

Знания и навыки, полученные в процессе изучения дисциплины «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» будут использованы обучающимися при написании выпускной квалификационной работы, в процессе решения круга задач профессиональной деятельности в дальнейшем.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Бухгалтерский и налоговый аутсорсинг» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Результаты обучения по дисциплине
ПК-3	Способен организовывать оказание экономическим субъектам услуг по ведению бухгалтерского учета, включая составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

ИПК-3.11 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта.
	Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Умеет: контролировать исполнение принятых управленческих решений
	Владеет: навыками по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций.
ПК-4 Способен консультировать по вопросам применения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах работодателя и/или сторонних лиц, в том числе физических лиц	
ИПК-4.6 Демонстрирует навыки организации и осуществления деятельности по оказанию услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах; об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, трудовое законодательство Российской Федерации; практику применения законодательства Российской Федерации. Знает: внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта. Знает: Постановления, распоряжения, приказы, методические материалы по документообороту; принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учета
	Умеет: Определять цели и задачи оказания услуг по постановке, восстановлению и ведению бухгалтерского и налогового учета, составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и деклараций Умеет: контролировать исполнение принятых управленческих решений
	Владеет: навыками разработки и предоставления рекомендаций, методологического обеспечения налогового учета, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых
	Владеет: навыками планирования и консультирования по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Форма обучения: очная

Виды работ	Всего часов	9 семестр
Контактная работа, в том числе:	53,3	53,3
Аудиторные занятия (всего)	50	50
Занятия лекционного типа	34	34
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16
Иная контактная работа (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	54,7	54,7
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала, материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям и т.д.)	28	28

Подготовка к текущему контролю		26,7	26,7
Контроль:		экзамен	экзамен
Общая трудоемкость	часы	108	108
	в том числе контактная работа	53,3	53,3
	зач. ед.	3	3

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (*очная форма обучения*):

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организационно-правовые основы оказания бухгалтерских услуг.	8	4	2	2
2.	Состав разовых и регулярных услуг, оказываемых по договору бухгалтерского обслуживания	6	2	2	2
3.	Ценообразование бухгалтерских услуг. Основные положения договора бухгалтерского обслуживания	10	4	2	4
4.	Организация работы с клиентами аутсорсинговых компаний. Процедуры обработки первичной документации заказчиков бухгалтерских услуг	11	6	2	3
5.	Расчеты с персоналом, с подотчетными лицами и кадровый документооборот организаций на обслуживании	10	4	2	4
6.	Учет имущества и обязательств заказчиков бухгалтерских услуг	10	4	2	4
7.	Особенности работы с заказчиками – индивидуальными предпринимателями. Оказание бухгалтерских услуг организациям и индивидуальным предпринимателям, применяющим специальные налоговые режимы. Оказание бухгалтерских услуг заказчиком, находящимся на общей системе налогообложения	14	6	2	6
8.	Программные продукты и автоматизация работы аутсорсера. Организация электронного документооборота. Отчетность и ответственность исполнителя бухгалтерских услуг перед заказчиком	12	4	2	6
<i>ИТОГО по темам дисциплины:</i>		81	34	16	31
Иная контактная работа (ИКР)		0,3			
Подготовка к текущему контролю		26,7			
Общая трудоемкость по дисциплине		108			

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен.

Автор: кандидат экономических наук, доцент Шматова Е.В.