

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии



Хагуров Т.А.

«26» мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 Стратегическое управление

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Региональное и муниципальное управление

(наименование направленности (профиля) / специализации)

Форма обучения очно-заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины «Стратегическое управление» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Программу составила: Т.Г.Лаврова, доцент, канд. экон.н., доц



Рабочая программа дисциплины «Стратегическое управление» утверждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития

протокол № 8 «11» апреля 2023 г.

Заведующий кафедрой ОПМР



Редин А.В.

_____ фамилия, инициалы

_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 4 «17» 04 2023 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Шлюбуль Е.Ю.

_____ фамилия, инициалы



_____ подпись

Рецензенты:

1. Мясникова Татьяна Алексеевна, доктор экономических наук, заведующий кафедрой государственного и муниципального управления ФГБОУ ВО КубГУ

2. Говядовская Оксана Владимировна – зам. начальника отдела стратегии территориального развития министерства экономики Краснодарского края, кандидат экономических наук

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у студентов видение стратегического менеджмента, основанного на поиске и творчестве, умении использовать знания в определении стратегических направлений и приоритетов, в реализации стратегических решений.

1.2 Задачи дисциплины:

- изучение основных нормативных документов, направленных на реализацию управленческих решений в отношении организации;
- формирование базовых знаний в области стратегического подхода к управлению организациями;
- приобретение навыков стратегического анализа и выбора альтернатив;
- формирование способностей принятия управленческих решений на основе стратегического подхода;
- владение навыками использования инструментов в реализации управленческих решений.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Стратегическое управление» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Для успешного освоения дисциплины студенты должны изучить дисциплины «Экономика», «Теория управления и организации», «Правоведение», «Организационное поведение», «Основы проектной деятельности». Они должны владеть аналитическим инструментарием, обладать навыками практического использования аналитических инструментов для принятия управленческих решений. В дальнейшем знания, полученные в ходе изучения дисциплины, могут быть использованы при изучении курсов «Методы принятия управленческих решений», «Оценка эффективности инвестиционных проектов и государственных программ», «Стратегическое планирование местного развития», «Управление изменениями» и др.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК.1 Способен участвовать в организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, а также полномочия организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	
ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности,	Знает основные инструменты и методы разработки управленческих решений
	Умеет использовать знания при разработке и управленческих решений в организации деятельности органов власти
	Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений в деятельности органов власти

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения
		Очно-заочная
		5 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:	34,2	34,2
Аудиторные занятия (всего):	34	34
занятия лекционного типа	18	18
лабораторные занятия	-	-
практические занятия	16	16
семинарские занятия	-	-
Иная контактная работа:	0,2	0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	109,8	109,8
<i>Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)</i>		
<i>Устный доклад (подготовка)</i>		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям)	84,8	84,8
Подготовка к текущему контролю	15	15
Контроль:		
Общая трудоёмкость	час.	144
	в том числе контактная работа	34,2
	зач. ед	4

Курсовая работа не предусмотрена

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре, очно-заочная форма обучения.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Стратегическое управление: необходимость, сущность, этапы	18	2	2		12
2.	Формирование миссии и целей организации Основные (базовые) типы стратегий, их характеристика	18	2	2		12
3.	Анализ внутренней среды компании. Использование метода SWOT –анализа для оценки внутреннего состояния	18	2	2		12
4.	Анализ общей ситуации в отрасли, метода анализа. Модель конкурентных сил М. Портера	18	2	2		12
5.	Основные типы стратегий и их характеристика на разных уровнях иерархии	18	4	2		12
6.	Разработка стратегии на разных уровнях иерархии. Стратегическая пирамида	17,8	2	2		11,8
7.	Выполнение стратегии и контроль: основные задачи, руководство процессом выполнения стратегии	18	2	2		12
8.	Структура организации, соответствующая стратегии, бюджеты, наилучшие практики	18	2	2		12
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		143,8	18	16		109,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю						
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Стратегическое управление: необходимость, сущность, этапы	Предпосылки возникновения стратегического управления (СУ). Изменение условий ведения бизнеса. Этапы развития бизнеса. Развитие бизнеса и развитие СУ. Влияние изменений во внешней среде на развитие СУ. Стратегическое управление по содержанию и процессу. Оперативное и стратегическое управление	Контрольные вопросы
	Формирование миссии и целей организации Основные (базовые) типы стратегий, их	Понятие миссии организации, факторы выработки миссии. Миссия в широком и узком понимании. Основные носители интересов и необходимость их рассмотрения. Цели организации, ключевые области в организации	Контрольные вопросы

характеристика	для установления целей. Формы и способы установления целей. Примеры типовых целей.	
Анализ внутренней среды компании. Использование метода SWOT – анализа для оценки внутреннего состояния	Цель проведения анализа. Процесс проведения внутреннего анализа состояния организации. Факторы, оказывающие влияние на деятельность организации. Основные аналитические инструменты: SWOT –анализ, анализ цепочки ценностей, анализ издержек, оценка конкурентоспособности. Характеристика основных инструментов анализа. Использование матриц.	Контрольные вопросы
Анализ общей ситуации в отрасли, метода анализа. Модель конкурентных сил М. Портера	Экономические показатели, характеризующие отрасль и конкуренцию в ней. Методы анализа общей ситуации в отрасли. Модель конкурентных сил М. Портера. Определение конкурентных преимуществ фирмы. Анализ конкурентов. Использование карты стратегических групп при определении конкурентных позиций. Определение ключевых факторов успеха организации в конкурентной борьбе.	Контрольные вопросы
Основные типы стратегий и их характеристика	Типология основных стратегий организации на основе различных подходов. Различные подходы к классификации стратегий. Характеристика основных типов стратегий. Формирование стратегических альтернатив и стратегический выбор	Контрольные вопросы
Разработка стратегии на разных уровнях иерархии. Стратегическая пирамида	Необходимость разработки стратегий на разных уровнях иерархии. Стратегическая пирамида для корпоративных и узкопрофильных компаний. Характеристика иерархических стратегий. Стратегическое планирование. Бизнес-планирование и бизнес план организации.	Контрольные вопросы
Выполнение стратегии и контроль: основные задачи, руководство процессом выполнения стратегии	Основные задачи выполнения стратегии. Создание жизнеспособной организации как важная задача выполнения стратегии. Необходимость соответствия стратегии и организационной структуры. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур. Современные направления развития организационных структур	Контрольные вопросы
Структура организации, соответствующая стратегии, бюджеты, наилучшие практики	Основные задачи выполнения стратегии. Функции высшего руководства. Создание организационной структуры в соответствии со стратегией. Увязка бюджетов со стратегией. Корпоративная политика и менеджмент качества	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
	Стратегическое управление: необходимость, сущность, этапы	Предпосылки возникновения стратегического управления (СУ). Изменение условий ведения бизнеса. Этапы развития бизнеса. Развитие бизнеса и развитие СУ. Влияние изменений во внешней среде на развитие СУ. Стратегическое управление по содержанию и процессу. Оперативное и стратегическое управление	Практические задания, вопросы для обсуждения
	Формирование миссии и целей организации Основные (базовые) типы стратегий, их характеристика	Понятие миссии организации, факторы выработки миссии. Миссия в широком и узком понимании. Основные носители интересов и необходимость их рассмотрения. Цели организации, ключевые области в организации для установления целей. Формы и способы установления целей. Примеры типовых целей.	Практические задания, доклады-презентации, вопросы для обсуждения
	Анализ внутренней среды компании. Использование метода SWOT – анализа для оценки внутреннего состояния	Цель проведения анализа. Процесс проведения внутреннего анализа состояния организации. Факторы, оказывающие влияние на деятельность организации. Основные аналитические инструменты: SWOT –анализ, анализ цепочки ценностей, анализ издержек, оценка конкурентоспособности. Характеристика основных инструментов анализа. Использование матриц.	Практические задания, доклады-презентации, вопросы для обсуждения
	Анализ общей ситуации в отрасли, методы анализа. Модель конкурентных сил М. Портера	Экономические показатели, характеризующие отрасль и конкуренцию в ней. Методы анализа общей ситуации в отрасли. Модель конкурентных сил М. Портера. Определение конкурентных преимуществ фирмы. Анализ конкурентов. Использование карты стратегических групп при определении конкурентных позиций. Определение ключевых факторов успеха организации в конкурентной борьбе.	Практические задания, вопросы для обсуждения
	Основные типы стратегий и их характеристика	Типология основных стратегий организации на основе различных подходов. Различные подходы к классификации стратегий. Характеристика основных типов стратегий. Формирование стратегических альтернатив и стратегический выбор	Практические задания, вопросы для обсуждения, презентации
	Разработка стратегии на разных уровнях иерархии. Стратегическая пирамида	Необходимость разработки стратегий на разных уровнях иерархии. Стратегическая пирамида для корпоративных и узкопрофильных компаний. Характеристика иерархических стратегий. Стратегическое планирование. Бизнес- планирование и бизнес план организации.	Практические задания, вопросы для обсуждения
	Выполнение стратегии и	Основные задачи выполнения стратегии. Создание жизнеспособной организации как	Вопросы для обсуждения,

контроль: основные задачи, руководство процессом выполнения стратегии	важная задача выполнения стратегии. Необходимость соответствия стратегии и организационной структуры. Стратегические преимущества и недостатки различных организационных структур. Современные направления развития организационных структур	презентации,
Структура организации, соответствующая стратегии, бюджеты, наилучшие практики	Основные задачи выполнения стратегии. Функции высшего руководства. Создание организационной структуры в соответствии со стратегией. Увязка бюджетов со стратегией. Корпоративная политика и менеджмент качества	Практические задания, вопросы для обсуждения.

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ, утвержденные кафедрой организации и планирования местного развития, протокол №10 от 28.03.2017 г.
2	Подготовка к обсуждению контрольных вопросов, вопросов для дискуссий	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ, утвержденные кафедрой организации и планирования местного развития, протокол №10 от 28.03.2017 г
3	Подготовка к выполнению практических заданий, упражнений	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ, утвержденные кафедрой организации и планирования местного развития, протокол №10 от 28.03.2017 г
4	Подготовка докладов-презентаций	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ, утвержденные кафедрой организации и планирования местного развития, протокол №10 от 28.03.2017 г
5	Подготовка к выполнению тестовых заданий	Методические рекомендации по внеаудиторной самостоятельной работе и выполнению отдельных видов работ, утвержденные кафедрой организации и планирования местного развития, протокол №10 от 28.03.2017 г
9	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, Ж.О. Карапетян, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2019. – 52 с.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В ходе изучения дисциплины предусмотрено использование следующих образовательных технологий: лекции, практические занятия, проблемное обучение, подготовка письменных аналитических работ, презентаций, обсуждения конкретных практических ситуаций, самостоятельная работа студентов.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа педагогических задач, педагогического эксперимента, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка докладов/презентаций, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме. Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Решение юридических, экономических (других) задач с применением справочных систем «Гарант», «Консультант +».

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

9. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Стратегическое управление».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме доклада/презентации по проблемным вопросам, разноуровневых практических заданий, дискуссий по лучшим практикам стратегического управления и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Знает нормативные акты, связанные с реализацией управленческих решений	Практические задания Вопросы для обсуждения	Вопрос на зачете 1-3
2	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Знает основные инструменты, используемые при принятии управленческих решений	Практические задания, Доклады-презентации Вопросы для обсуждения Курсовая работа	Вопрос на зачете 4-6
3	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации,	Знает основные методы диагностики, используемые при разработке управленческих решений Умеет применять	Практические задания, Доклады-презентации Вопросы для обсуждения Курсовая работа	Вопрос на зачете 7-10

	органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	соответствующие инструменты для разработки управленческих решений		
4	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Знает технологии разработки управленческих решений Умеет применять технологии в процессе принятия и реализации управленческих решений	Практические задания, Вопросы для обсуждения	Вопрос на зачете 11-13
5	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Знает современные методы разработки управленческих решений Способен участвовать в разработке и принятии управленческих решений	Практические задания, Доклады-презентации Вопросы для обсуждения	Вопрос на зачете 14-15
6	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации,	Умеет использовать современные методы при разработке и принятии управленческих решений Владеет навыками	Практические задания, упражнения Вопросы для обсуждения	Вопрос на зачете 16,18,27

	органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	реализации управленческих решений на разных уровнях		
7	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Умеет использовать современные методы при разработке и принятии управленческих решений Владеет навыками реализации управленческих решений на разных уровнях	Вопросы для обсуждения Доклады-презентации	Вопрос на зачете 20-26
8	ИПК1.2 Реализует управленческие решения, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление полномочий организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	Владеет навыками разработки и реализации управленческих решений в деятельности органов власти Способен использовать современные технологии разработки и принятия управленческих решений в профессиональной деятельности	Практические задания Вопросы для обсуждения	Вопрос на зачете 17,19,26

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы, вопросы для обсуждения

1. Приведите различные определения понятия «стратегия»
2. Назовите факторы, определяющие необходимость стратегического управления, и раскройте роль и влияние каждого фактора на стратегическое управление. Приведите соответствующие примеры.
3. Сравните понятия «стратегия», «стратегическое управление»
4. Каковы основные этапы развития стратегического управления?
5. Перечислите преимущества стратегического подхода к управлению.
6. Поясните сущность метода экстраполяции в управлении организацией.
7. Почему для большинства современных организаций актуальной проблемой является одновременное применение двух режимов управления – оперативного и стратегического?
8. Назовите и приведите краткую характеристику школ стратегий.
9. Каковы особенности школ стратегий, уделяющих первостепенное внимание процедурам разработки стратегии?
10. Какая школа стратегий пытается объединить разрозненные элементы различных школ?
11. Что означает понятие «стратегия»?
12. Назовите достоинства стратегии как явления.
13. Насколько сложной должна быть хорошая стратегия?
14. В чем недостатки стратегии как явления?
15. Покажите связь этапов развития предпринимательства и развития школ стратегий.
16. Определите компоненты внутреннего анализа организации
17. В чем состоит стратегическая значимость элементов организации ?
18. Приведите примеры факторов, характеризующих внутренние сильные, слабые стороны компании, а также потенциальные возможности и угрозы компании
19. На основании каких принципов осуществляется внутренняя оценка организации?
20. В чем суть управленческого анализа? Как он относится к SWOT – анализу?
21. Что включает в себя общая характеристика среды?
22. Раскройте содержание общего подхода к изучению факторов внешней среды?
23. Дайте характеристику экономических, политических, социальных, технологических и др. факторов при изучении макросреды фирмы.
24. Назовите основные экономические показатели, характеризующие отрасль.
25. Что представляет собой анализ непосредственного окружения фирмы?
26. Дайте характеристику основным конкурентным силам компании
27. В чем роль временного фактора при анализе внешней среды фирмы?
28. Какие существуют методы оценки конкурентной силы?
29. Какие конкурентные силы могут действовать в отрасли и в окружающей среде? Рассмотрите модель пяти конкурентных сил М.Портера.
30. Объясните, почему надо изучать потребителей? Всегда ли это необходимо?
31. В чем проявляется конкурентная сила компаний, производящих товары – субституты?
32. Что дает «цепочка ценностей» М.Портера для анализа предприятий? Какие сферы деятельности предприятия вы стали бы анализировать в первую очередь?
33. Какие сферы деятельности предприятия вы стали бы анализировать в первую очередь?
34. Для того, чтобы ощутить преимущества от разделения видов деятельности между производственными подразделениями внутри компании, сама компания должна

- быть структурирована таким образом, чтобы способствовать передаче знаний, навыков и ресурсов между структурными единицами.
35. На конкретном примере назовите и охарактеризуйте отдельные типы стратегий: корпоративная, бизнес-стратегия, маркетинговая стратегия.
 36. В чем состоит значение этапа реализации стратегии?
 37. Назовите основные задачи выполнения стратегии
 38. Поясните, как вы понимаете, в чем сущность руководства процессом выполнения стратегии?
 39. Объясните, почему сердцевина выполнения стратегии – это проведение стратегических изменений
 40. Почему возникает сопротивление при реализации стратегии и как оно проявляется?
 41. Каковы рекомендации для преодоления сопротивления персонала стратегическим изменениям?
 42. Какую роль в реализации стратегии играет организационная культура?
 43. Рассмотрите роль и место стратегического контроля в стратегическом управлении
 44. Приведите примеры главных достоинств фирмы, обеспечивающих ее преимущество перед конкурентами
 45. Каковы основные действия (задачи) менеджеров по выполнению стратегии
 46. В чем сущность проблемы ролевого включения человека в организацию?
 47. Приведите примеры ролевых конфликтов и дайте рекомендации по их устранению.

Практические задания, упражнения

Задание 1. Основная продукция предприятия выпускается уже 10 лет, но спрос на нее остается стабильным и оснований тревожиться на ближайшие 1-2 года нет.

Следует ли переходить к выпуску новой модели, которая уже прошла испытания и готова к запуску в серию?

Задание 2 Фирма, действующая в отрасли, где кроме нее имеются другие компании, планирует купить на аукционе предприятие, выпускающее 10% продукции отрасли. Остальные три компании добиваются того же.

Какова должна быть стратегия по отношению к конкурентам?

Какие ситуационные решения следует предусмотреть? В какой момент приводить их в действие?

Задание 3. Чтобы победить в конкурентной борьбе, фирма разработала новую стратегию. Может ли она реализовать ее, ориентируясь на существующий потенциал?

Упражнение 1 Конструкторское бюро одного из акционерных предприятий города разработало и довело до серийного производства изделие, необходимое отрасли.

Доработка опытного образца до серии проводилась в сжатые сроки, изделие получилось высшего качества и конкурентоспособным. Оно составило 80% всей выпускаемой предприятием продукции. Производство было хорошо отлажено, и предприятие постоянно выполняло заказы. Исполнительный директор отдал распоряжение никаких изменений, усовершенствований по данному изделию не проводить, рабочие параметры не изменять.

За это время на другом предприятии разрабатывали аналогичные изделия, но с улучшенными эксплуатационными характеристиками. Вследствие этого конструкторы 5 лет занимались только усовершенствованием упаковки. В результате на первом предприятии продукцию вынуждены были снять с производства, и предприятие стало перестраиваться на выпуск нового изделия. Перестройка проходила очень тяжело, и предприятие в течение многих месяцев не могло выйти на заданную программу.

Вопросы к заданию:

1. Целесообразно ли было снимать с производства одно изделие и заменять его другим?
2. Как следовало поступить в данном случае руководству первого предприятия?

3. Какие бы вы приняли меры, прежде чем осуществить переход с производства одного изделия на другое? Охарактеризуйте позицию исполнительного директора.
4. Применительно к изложенной ситуации дайте характеристику стратегического управления на первом и втором предприятиях.
5. Какие конкурентные преимущества имеет второе предприятие перед первым и почему?

Задание 4

1. Разработайте и сформулируйте миссию крупной компании, например, компании «Аэрофлот», компании «Apple».
2. Разработайте вариант миссии Кубанского университета/факультета управления.

Задание 5.

Зная содержание целей, заполните таблицу 1

Таблица 1 Примеры типовых целей организации

Ключевая область	Описание цели
Прибыльность (доходность, рентабельность)	
Положение на рынке	
Производительность	
Инновации	
Продукция	
Финансовые ресурсы	
Производственный потенциал	
Организация (с точки зрения процесса)	
Персонал	
Социальная ответственность	

Задание 7 Изучив деятельность некоторых крупных отечественных компаний постарайтесь сформулировать их миссию и цели

Задание 8

Выберите какую-либо компанию, подробно ознакомьтесь с ее деятельностью. Определите сильные, слабые стороны, потенциальные внешние возможности и угрозы. Составьте матрицу SWOT, матрицу возможностей, матрицу угроз.

По завершении ответьте на следующие ключевые вопросы:

1. Какие сильные стороны может использовать фирма при выборе конкурентной стратегии?
2. Какие слабые стороны компания должна преодолеть в первую очередь?
3. Какие потенциальные возможности позволят компании выиграть в конкурентной борьбе?
4. Какой тип стратегии предпочтительней для данной компании?

1. Вопросы для обсуждения:

1. Определите компоненты внутреннего анализа организации
2. В чем состоит стратегическая значимость элементов организации?
3. Приведите примеры факторов, характеризующих внутренние сильные, слабые стороны компании, а также потенциальные возможности и угрозы компании
4. На основании каких принципов осуществляется внутренняя оценка организации?
5. В чем суть управленческого анализа? Как он относится к SWOT – анализу?

Задание 9. Представьте себе, что Вас пригласила известная компания «Альфа» проконсультировать ее в области СУ. Вы приходите в фирму и проводите всесторонне обследование. С чего Вы начнете свою работу:

- а) с анализа финансового положения фирмы;
- б) с изучения целей фирмы;
- в) с досконального изучения деятельности высшего руководства;

- г) с изучения положения и поведения фирмы на рынке;
- д) с анализа производственного потенциала фирмы;
- е) с изучения структуры фирмы и системы ее подразделений;
- ж) с анализа человеческого потенциала фирмы и системы управления кадрами.

Задание 10. Все перечисленные направления анализа стратегического поведения фирмы имеют исключительно важное значение для понимания того, в какой мере на фирме осуществляется СУ. Проранжируйте вышеперечисленные характеристики деятельности фирмы с точки зрения их значимости для СУ.

Задание 11. Фирма получает достаточно большую прибыль, по поводу дальнейшего использования которой у руководства нет единого мнения. Выдвигается несколько предположений, основными из которых являются следующие:

- а) расширить производство уже создаваемой продукции;
- б) приобрести сеть поставщиков, чтобы обезопасить себя от наблюдающегося сильного влияния колебаний на рынке ресурсов и комплектующих изделий;
- в) начать разработку новой продукции;
- г) увеличить вложения в расширение системы сбыта;
- д) приобрести производства, не связанные с профилем фирмы, но продаваемые в силу конъюнктуры рынка ценных бумаг по достаточно низкой цене

Задание 12 Стратегия депозиционирования конкурента в сознании потребителя позволяет на определенное время снизить давление конкурентов. Так, например, компания BMW пытается депозиционировать Mercedes Bens, предлагая следующее сравнение: «Автомобиль для сидения и автомобиль для вождения». Прокомментируйте данный подход. Может ли такая практика дать позитивный результат? Ответ обоснуйте.

Задание 13 Приведите пример крупной диверсифицированной компании. Рассмотрите ее деятельность. Проиллюстрируйте и прокомментируйте стратегическую пирамиду данной компании, Дайте подробную характеристику операционному уровню выработки стратегии.

Задание 14 Оценка конкурентных позиций компании ABC (пример)

Ключевые факторы успеха/оценка силы	Компания ABC	Конкурент 1	Конкурент 2	Конкурент 3
Качество	8	5	10	1
Репутация/имидж	8	7	10	1
Производственные Возможности	2	10	4	5
Использование технологий/инноваций	10	1	7	3
Сбытовая сеть	9	4	10	5
Маркетинг/реклама	9	4	10	5
Финансовое положение	5	10	7	3
Издержки в сравнении с конкурентами	5	10	3	1
Обслуживание клиентов	5	7	10	1
Невзвешенная общая оценка	61	58	71	25

Шкала оценок: 1 –очень плохо, 10 – очень хорошо

Рассмотрите конкурентные позиции выбранных компаний, используя приведенный пример. Рассчитайте итоговую оценку позиции выбранной компании. Ответьте на следующие вопросы:

1. Какова величина разрыва общей бальной оценки между компанией ABC и другими конкурентами?

2. В каком порядке распределились компании в соответствии с их конкурентной силой?

3. Какой из конкурентов представляет наибольшую угрозу для компании ABC?

Задание 14 Разработайте план действий менеджера - ответственного за процесс выполнения стратегии.

Примерная тематика докладов-презентаций

1. Необходимость стратегического подхода в развитии современного бизнеса. Критические ошибки компаний в результате отсутствия стратегического подхода к управлению (на примере компаний)

2. Эффективное лидерство: стратегическое управление в конкурентной среде (на примере)

3. Российский бизнес: ориентир на международный рынок (на примере)

4. Причины поражения компании «Ford» в стратегической борьбе с компанией «General Motors»

5. Результативность и проблемы стратегического менеджмента в современных условиях

6. Необходимость стратегического подхода в развитии современного бизнеса. Критические ошибки компаний в результате отсутствия стратегического подхода к управлению (на примере компаний)

7. Эффективное лидерство: стратегическое управление в конкурентной среде (на примере)

8. Российский бизнес: ориентир на международный рынок (на примере)

9. Причины поражения компании «Ford» в стратегической борьбе с компанией «General Motors»

10. Результативность и проблемы стратегического менеджмента в современных условиях

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)

Вопросы для подготовки и сдачи зачета по курсу «Стратегическое управление»

1. Предпосылки возникновения стратегического управления.

2. Основные этапы развития стратегического управления.

3. Отличия оперативного и стратегического управления.

4. Миссия организации: понятие, факторы выработки миссии, формулирование миссии организации, пример миссии организации.

5. Цели организации: понятие, направления целей, требования к целям.

6. Формы и способы установления целей. Построение дерева целей

7. Необходимость изучения макросреды и анализ ее важнейших составляющих.

8. Содержание анализа внутренней среды организации. Использование метода SWOT при анализе внутреннего состояния компании.

9. Составление SWOT – матрицы, матрицы возможностей, матрицы угроз.

10. Необходимость и содержание анализа цепочки ценностей и издержек компании.

11. Анализ непосредственного окружения компании. Модель конкурентных сил М.Портера. Характеристика каждой конкурентной силы.

12. Определение конкурентных преимуществ компании. Использование карты стратегических групп при анализе конкурентов.

13. Оценка конкурентного положения компании в отрасли. Ключевые факторы успеха. Использование методов взвешенной и невзвешенной оценки конкурентоспособности компании.

14. Типология основных стратегий и их характеристика.

15. Необходимость разработки стратегии на разных уровнях иерархии. Пирамида разработки стратегии. Характеристика уровней иерархии.

16. Стратегическое планирование: понятие, характеристика, особенности, необходимость применения в стратегическом управлении.
17. Содержание и структура стратегического плана.
18. Бизнес – планирование и бизнес-план организации. Структура бизнес-плана. Отличия стратегического плана и бизнес-плана.
19. Основные задачи выполнения стратегии. Функции высшего руководства по выполнению стратегии.
20. Необходимость создания организационной структуры в соответствии со стратегией. Основные типы организационных структур, их характеристика, преимущества и недостатки.
21. Увязка бюджетов со стратегией. Инвестиционные и стратегические проекты.
22. Корпоративная политика и менеджмент качества: понятие, характеристика. Необходимость использования информационных систем. Основные области информации для стратегического управления.
23. Создание корпоративной культуры, поддерживающей стратегию компании. Система ценностей и этических норм.
24. Действия менеджеров по приведению культуры в соответствие со стратегией. Осуществление стратегического лидерства.
25. Взаимодействие человека и организации. Способы установления взаимодействия человека и организации
26. Разработка систем материального поощрения для поддержания выполнения стратегии.
27. Роль маркетинга в стратегическом управлении компании. Этапы изменения роли маркетинга в деятельности компании.

Критерии оценки результата сдачи зачета:

Оценка «зачтено». Студент владеет теоретическими знаниями по данному предмету, дает полный и правильный ответ на вопрос к зачету, подкрепляет ответ конкретными примерами. Ответ студента отличает логичность, последовательность изложения. Студент может допускать некоторые неточности, которые уточняет по замечанию преподавателя.

Оценка «незачтено». Материал не усвоен, не раскрыто основное содержание учебного материала; обнаружено незнание или неполное понимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала; допущены грубые ошибки при ответах. Студент имеет крайне ограниченный объем знаний программного материала по учебной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Николаев, А. А. Стратегическое управление организацией : учебник : [16+] / А. А. Николаев ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2023. – 598 с. : табл., схем. – (Высшее образование: Магистратура). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701072> (дата обращения: 26.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-00172-417-9. – Текст : электронный.

2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник / А. Н. Фомичев. – 3-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 468 с. : ил., табл., схем., граф. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621638> (дата обращения: 26.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04371-0. – Текст : электронный.

3. Стратегический менеджмент : учебник : [16+] / П. А. Михненко, Т. А. Волкова, А. Л. Дрондин, А. В. Вегера ; под ред. П. А. Михненко. – Москва : Университет Синергия, 2017. – 305 с. : ил., табл. – (Легкий учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455434> (дата обращения: 24.08.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4257-0277-7. – Текст : электронный.

4. Молчанова, О. П. Стратегический менеджмент некоммерческих организаций [Электронный ресурс] : учебник для бакалавриата и магистратуры / Молчанова О. П. - М. : Юрайт, 2018. - 261 с. - <https://biblio-online.ru/book/9215F5B9-724F-4CAF-B83B-5C4C35539A2F/strategicheskiy-menedzhment-nekommercheskih-organizacij>.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>

2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru

3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com

5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>

2. Scopus <http://www.scopus.com/>

3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>

5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>

6. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
7. Лекториум ТВ <http://www.lektorium.tv/>
8. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>;

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование знаний и умений, предусмотренных компетенциями.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине «Стратегическое управление».

Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

- необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;
- необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;
- рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;
- необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;
- по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;
- с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места
- окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к контрольным вопросам и обсуждениям

Для подготовки к обсуждению контрольных и дискуссионных вопросов студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в опросе и экспресс-опросе:

- знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;
- знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;
- наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);
- активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;
- уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;

– демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Критерии оценки ответов на контрольные вопросы, вопросы для обсуждения

Оценка «отлично» - оценивается ответ, который показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение речью, логичность и последовательность ответа, умение дискутировать

Оценка «хорошо» - оценивается ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение речью, логичность и последовательность ответа, умение дискутировать. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

Оценка «удовлетворительно» - оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Оценка «неудовлетворительно» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением речью, отсутствием логичности и последовательности, отсутствие вести дискуссию. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа.

Методические рекомендации по подготовке презентаций

Презентация представляет собой результат самостоятельной работы студентов, с помощью которой они наглядно демонстрируют материалы публичного выступления перед аудиторией.

Компьютерная презентация – это файл с необходимыми материалами, который состоит из последовательности слайдов. Каждый слайд содержит законченную по смыслу информацию, так как она не переносится на следующий слайд автоматически в отличие от текстового документа. Студенту – автору презентации, необходимо уметь распределять материал в пределах страницы и грамотно размещать отдельные объекты. В этом ему поможет целый набор готовых объектов (пиктограмм, геометрических фигур, текстовых окон и т.д.). Презентация помогает выступающему выделить главное и точнее расставить акценты.

Для составления презентации используется программа PowerPoint.

Продолжительность презентации не должна превышать 15-ти минут.

Первый слайд презентации должен содержать тему доклада, фамилию, имя и отчество исполнителя, номер учебной группы. На втором слайде целесообразно представить цель и краткое содержание презентации. Последующие слайды целесообразно разбить на разделы согласно пунктам плана работы. На заключительный слайд выносятся самое основное из содержания презентации, делаются выводы

Перед созданием презентации необходимо четко определиться с целью, создаваемой презентации, построить структуру выступления и сформулировать заключение. Необходимо следовать определенным этапам работы над презентацией..

Спланировать общий вид презентации по выбранной теме, опираясь на собственные разработки и рекомендации преподавателя.

Распределить материал по слайдам.

Отредактировать и оформить слайды.

Задать единообразный анимационный эффект для демонстрации презентации.

Распечатать презентацию.

Критерии оценки доклада-презентации.

Оценка "отлично" Презентация подготовлена лично студентом с использованием современных технологий; не повторяет текст доклада, а иллюстрирует его, создает образный ряд, дающий возможность лучше понять работу; лаконична, ясна, уместна; содержит мало слов; полностью иллюстрирована; количество слайдов в презентации находится в пределах 10-15; все слайды пронумерованы; информация на слайде отлично читаема с экрана; текстовый материал сокращен до формата тезисов; цветовое оформление слайдов не мешает восприятию информации, размещенной на них; информация, размещенная на слайдах, не содержит орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.

Доклад студента, подготовившего презентацию, содержателен, краток (не более 10 минут), логичен; отражает основные положения исследуемой проблемы. Студент выступил уверенно, со знанием содержания, правильно отвечал на вопросы,

Оценка "хорошо" Презентация подготовлена лично студентом с использованием современных технологий; незначительно повторяет текст доклада; ясна, уместна; содержит мало слов; количество слайдов в презентации находится в пределах 10-15; информация на слайде хорошо читаема с экрана; цветовое оформление слайдов способствует хорошему восприятию информации, размещенной на них; информация, размещенная на слайдах, не содержит орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке. Имеется незначительное увеличение текстового материала.

Доклад студента, подготовившего презентацию, содержателен, однако излишне детализирован и превысил лимит времени (более 2- минут). Студент выступил уверенно, со знанием содержания, правильно отвечал на вопросы (кроме одного).

Оценка "удовлетворительно" Презентация подготовлена с использованием современных технологий; значительно повторяет текст доклада; содержит в основном текстовый материал, недостаточно других иллюстрационных форм (таблиц, рисунков, диаграмм, расчетов и т.п), нет обоснованных выводов. Информация на слайде недостаточно хорошо читаема с экрана; Есть отдельные орфографические и пунктуационные ошибки.

Студент не на все вопросы дал полные, логически выстроенные, убедительные ответы; слабо продемонстрированы творческие способности в понимании и изложении представляемого материала. Показана низкая способность защищать собственную точку зрения.

Оценка «неудовлетворительно». Студент не подготовил доклад-презентацию без уважительных причин, отказался отвечать.

Методические рекомендации по выполнению практического задания

Выполнение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

– способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,

– помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность);

– воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможно выполнение индивидуальных и групповых (малая группа в 3-5 человек) практических заданий.

Процесс подготовки студента к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- е) оформление ответа;
- ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Примерные критерии оценки качества выполнения практического задания:

- правильное раскрытие содержания основных вопросов темы;
- логичность и обоснованность выводов;
- наличие самостоятельных суждений, творческий подход;
- научное обоснование раскрываемой проблемы.

Критерии оценки выполнения практического задания:

Оценка «отлично» выставляется, если студент при выполнении практического задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «хорошо» выставляется, если студент при выполнении практического задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении практического задания, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент при выполнении практического задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводы, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент при выполнении практического задания не раскрыл содержание основных вопросов темы или раскрыл со значительными логическими нарушениями, не обосновал сделанные выводы, работа не носит самостоятельный характер, оформил практическое задание с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке и защите курсовой работы

Курсовая работа – это исследование одной из актуальных тем в области государственного и муниципального управления. Основная задача курсовой работы состоит в том, чтобы показать умение студента делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации по совершенствованию государственного и муниципального управления. Курсовая работа призвана развить и закрепить у студента навыки самостоятельного анализа и синтеза, оценки социальных явлений и подготовить его к будущей практической деятельности, связанной с принятием эффективных управленческих решений, подготовкой различного рода управленческих документов, обобщением материалов управленческой практики, их оценкой и т. п.

Курсовая работа должна: носить творческий характер; выполняться с использованием актуальных данных и действующих нормативных правовых актов; отвечать требованиям логичного, ясного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов; отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способность работать с нормативно-правовыми актами; быть правильно оформлена (четкая структура, аккуратность исполнения, завершенность, грамотное оформление библиографических ссылок, списка использованных источников).

В курсовой работе студент закрепляет полученную информацию, систематизируя по собственному усмотрению накопленные научные факты и доказывая научную ценность или практическую значимость тех или иных положений. Курсовая работа, хотя и является самостоятельным научным (методическим) исследованием, относится к разряду учебно-исследовательских работ. Ее научный уровень должен отвечать программе обучения. Подготовка такой работы должна не столько решать научные проблемы, сколько служить свидетельством того, что ее автор научился самостоятельно вести научный поиск, видеть профессиональные проблемы и владеет наиболее общими методами и приемами их решения.

Алгоритм курсовой работы

1. Выбор темы курсовой работы.
2. Планирование курсовой работы.
3. Создание концепции курсовой работы.
4. Описание научной проблемы.
5. Анализ степени изученности проблемы в науке.
6. Определение объекта и предмета исследования.
7. Определение цели и задач курсовой работы.
8. Описание теоретической основы курсовой работы.
9. Описание эмпирической базы курсовой работы.
10. Описание методов сбора и анализа данных.
11. Подготовка доклада по курсовой работе.
12. Защита курсовой работы.

Тематика курсовых работ должна быть актуальной в научном и практическом отношении. Примерная тематика курсовых работ разрабатывается кафедрами и систематически обновляется. При разработке тем курсовых работ учитываются их индивидуальные интересы.

При этом значимыми также являются качество выступления на защите, глубина и полнота его ответов на вопросы присутствующих. Присутствующие на защите курсовых работ имеют право задавать вопросы по всем разделам работы.

При оформлении текста курсовой работы необходимо использовать учебно-методические указания «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» (<https://kubsu.ru/ru/node/259>).

Курсовая работа включает следующие структурные элементы: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключением, список использованных источников, приложение (при необходимости).

Во введении обозначается проблема, избранная для изучения, обосновывается ее актуальность, показывается степень ее разработки, место и значение в соответствующей области науки или практики, определяются объект, предмет, цели и задачи, методика исследования.

В основной части работы, состоящей из 2 – 3 глав (разделов), излагается материал темы, решаются задачи, поставленные во введении. Содержание работы должно соответствовать и раскрывать название темы курсовой работы.

Основное содержание, как правило, в гуманитарных науках разделяют на 2-3 главы, согласно логике, раскрываемой темы. В свою очередь каждая из глав может содержать несколько параграфов. В первой главе, как правило, дается обзор существующих теоретических аспектов.

Вторая и третья главы включают изложение практических исследований.

Заключение – самостоятельная часть курсовой работы. Заключение не должно содержать пересказ содержания исследования. В заключение, как правило, сначала вновь возвращаются к достигнутым выводам в конце каждой главы выводы, и делается один общий вывод.

Список использованных источников помещается после заключения. Включенные в список источники должны иметь отражение в тексте работы. Список источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированных у студента навыков самостоятельной работы

В приложения включаются связанные с выполненной курсовой работой материалы, которые по каким-либо причинам не могут быть внесены в основную часть: справочные материалы, таблицы, схемы, нормативные документы, образцы документов, инструкции, методики (иные материалы), разработанные в процессе выполнения работы, иллюстрации вспомогательного характера, формулы и т.д.

Процедура защита курсовой работы.

Защита курсовой работы является обязательным заключительным этапом курсового проектирования. Она проводится за счёт времени, предусмотренного студенту на выполнение курсовой работы. Сроки защиты курсовой работы сообщаются студентам на первом занятии при озвучивании процедуры промежуточной аттестации по дисциплине.

При защите курсовой работы публично студент, защищающий курсовую работу, должен сделать сообщение о проделанной работе продолжительностью 5 – 7 минут. В сообщении излагаются основные требования и пути реализации задания, описываются решения, применённые студентом при разработке проблемных вопросов темы. Защита может проходить с использованием компьютерной презентации.

При изложении материала на защите студент должен продемонстрировать:

- умение кратко, чётко и технически грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы;
- умение обосновать выбранный вариант решения проблемы;
- владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы;
- хорошее владение материалом курсовой работы.

После сообщения студент отвечает на вопросы присутствующих, касающиеся темы курсовой работы.

Методические рекомендации по оцениванию курсовой работы.

Основными критериями для вынесения балльной оценки курсовой работы являются:

- 1) Содержание курсовой работы:
 - актуальность и новизна темы;
 - полнота использования источников, отечественной и иностранной специальной литературы по рассматриваемым вопросам;
 - полнота и качество собранных фактических данных по объекту исследования;
 - творческий характер анализа и обобщения фактических данных на основе современных методов и научных достижений;
 - достоверность полученных результатов;
 - научное и практическое значение предложений, выводов и рекомендаций, степень их обоснованности;
- 2) Качество доклада по курсовой работе:
 - умение кратко, чётко и грамотно излагать содержание выполненной и представленного на защиту курсовой работы;
 - умение обосновать выбранный вариант решения проблемы;
 - владение теоретическим материалом по тематике курсовой работы;
 - хорошее владение научным аппаратом и чёткое ориентирование в тексте курсовой работы.

Оценка курсовой работы складывается из двух составляющих: качество текста курсовой работы; качество представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

Критерии оценивания текста курсовой работы:

«Отлично» - курсовая работа написана на актуальную тему; студент проанализировал достаточное количество источников специальной литературы по рассматриваемым вопросам; выводы и рекомендации носят творческий характер; достоверность результатов подтверждается применением современных методов исследования и достоверных источников данных; отдельные результаты имеют научное и/или практическое значение; курсовая работа оформлена в соответствии с требованиями; курсовая работа представлена научному руководителю своевременно.

«Хорошо» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал большую часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; отдельные выводы и рекомендации носят творческий характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал достаточное количество фактических данных; в работе есть незначительные нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с незначительными нарушениями.

«Удовлетворительно» - курсовая работа написана на актуальную тему, студент проанализировал часть источников специальной литературы, необходимых для раскрытия выбранной темы; выводы и рекомендации носят компилятивный характер; в целом студент применил современные методы исследования, проанализировал отдельные фактические данные; в работе есть нарушения логики изложения, отдельные выводы не подтверждаются фактологической базой; курсовая работа оформлена с нарушениями.

«Неудовлетворительно» - курсовая работа не содержит необходимых структурных элементов; текст курсовой работы имеет серьезные нарушения логики изложения, выводы бездоказательны; курсовая работа не представлена научному руководителю или представлена несвоевременно; курсовая работа оформлена со значительными нарушениями требований к оформлению.

Критерии оценивания представления полученных результатов при публичной защите курсовой работы.

«Отлично» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы продемонстрировал глубокие знания, свободно оперировал данными исследования в рамках курсовой работы;
- при защите курсовой работы правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы;
- обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, может привести необходимые примеры, обосновать полученные выводы;
- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Хорошо» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы показал глубокие знания, свободно оперировал данными курсового исследования;
- грамотно излагал материал;
- ответил в ходе защиты курсовой работы на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены;
- продемонстрировал понимание материала, может обосновать свои суждения;
- излагал материал последовательно и правильно с точки зрения норм официально-делового стиля русского языка.

«Удовлетворительно» ставится студенту, который:

- при защите курсовой работы студент не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы; с трудом может обосновать свои суждения, испытывает затруднения в обосновании выводов, не может привести необходимые примеры.

«Неудовлетворительно» ставится студенту, который:

- обнаруживает незнание большей части содержания курсовой работы, беспорядочно и неуверенно излагает материал;
- затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice