

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.19 «Компьютерный практикум»**

**Объем трудоемкости:** 4 зачетных единицы

**Цель дисциплины:** формирование системы понятий, знаний и умений в области современного курса информатики, ее приложениях в экономике, содействие становлению общепрофессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении профессиональных задач.

**Задачи дисциплины:**

- приобретение теоретических знаний в области информатики;
- формирование представлений о компьютерном анализе и методах обработки информации, о возможностях новых информационных технологий;
- формирование способности использовать для решения аналитических, исследовательских, коммуникативных задач средства современных информационных технологий;
- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Компьютерный практикум» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: экзамен.

Слушатели должны владеть знаниями в области ИКТ в рамках программы средней школы.

Курс «Компьютерный практикум» является одним из фундаментальных курсов при получении высшего образования в сфере технических и экономических наук. Знания, полученные в этом курсе, используются при изучении дисциплин: «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», «Профессиональные компьютерные программы», «Корпоративные информационные системы», «Информационная безопасность в финансовой сфере».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.	
ИОПК-6.1 Применяет базовые компьютерные и программные средства для решения профессиональных задач	Знает базовые компьютерные и программные средства для решения задач профессиональной деятельности
	Умеет выбирать программные средства обработки данных для решения профессиональных задач
	Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств для целей обеспечения задач экономической безопасности
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	
ИОПК-7.1 Использует современные информационные технологии для решения поставленных задач	Знает основные принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач
	Умеет использовать современные информационные технологии для решения поставленных задач профессиональной деятельности
	Владеет основными приемами сбора, обработки и анализа информации для решения профессиональных задач

**Содержание дисциплины:**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов (темы)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Устройство персонального компьютера	8	2			6
2.	Классификация программного обеспечения	8	2			6
3.	Технология подготовки текстовых документов	20	2		10	8
4.	Технология решения задач в среде табличного процессора	20	4		8	8
5.	Надстройки в электронных таблицах	18	2		8	8
6.	Базы данных. Основные объекты БД. Типы запросов в БД	20	4		8	8
7.	Методы и средства защиты информации	8	2			6
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		102	18		34	50
Контроль самостоятельной работы (КСР)		6				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		144				

**Курсовая работа:** не предусмотрена**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен.

Автор:

Черхарова Н.И.