

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

43.02.16 Туризм и гостеприимство (гостиничные услуги)

Общая трудоемкость: 116 ч., в том числе: практические занятия 116ч., самостоятельные занятия -

Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения.

Основной целью учебной дисциплины ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для его активного применения, как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности. Реализация этой цели достигается:

- систематизацией и активизацией языковых, речевых, социокультурных знаний, умений, формированием личностных компетенций;
- привлечением актуальных аутентичных материалов, соответствующих возрастным и прочим особенностям студентов, их интересам;
- включением студентов в активную познавательную деятельность на занятиях.

При изучении учебной дисциплины решаются следующие задачи:

- овладение речевым этикетом;
- развитие навыков диалогической и монологической речи;
- развитие у студентов таких качеств, как организованность, дисциплина, доброжелательность, коммуникабельность, доверие к людям;
- формирование духовно-нравственной культуры;
- воспитание у студентов черт сотрудничества и солидарности;
- создание предпосылок дальнейшего образования

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения учебной дисциплины должен

иметь практический опыт:

- использования лексических (1200-1400 лексических единиц) и грамматического минимума, необходимых для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;
- понимания на слух иноязычной речи;
- оформления деловых писем и корреспонденции.

уметь:

- распознавать отдельные (простые и сложные) звуки в словах;
- выделять ключевые слова и основную цель звучащей речи;
- понимать смысл монологической и диалоговой речи;
- воспринимать на слух материалы по тематике специальности средней трудности
- правильно употреблять разные формулы (клише) в коммуникативных ситуациях;
- устно составлять вопросы;
- отвечать кратко и развернуто на вопросы;
- составлять связанный текст с использованием ключевых слов на бытовые и профессиональные темы;
- делать устно сообщение на заданную тему (с предварительной подготовкой);
- делать краткий или подробный пересказ прослушанного или прочитанного текста.

знать:

- определение содержания текста по знакомым словам, интернациональным словам, географическим названиям и т.п.;
- распознавание значений слов по контексту; выделение главной и второстепенной информации;
- перевод (со словарем) бытового, литературного и специального текста с иностранного на русский и с русского на иностранный язык;
- основные способы поиска профессиональной информации на иностранном языке;
- письменный перевод текста на иностранный язык; оформление документов на иностранном языке (бланк, анкета и т.п.); написание официальных писем;
- способ аннотирования и составление резюме на иностранном языке.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является дисциплиной общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки основной профессиональной образовательной программы гуманитарного профиля. Базовые дисциплины: «Русский язык», «Литература», «Иностранный язык», «История», «Обществознание (включая экономику и право)», «География» являются обязательными для предварительного изучения дисциплины ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (перечень формируемых компетенций)

Освоение содержания учебной дисциплины ОГСЭ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

• личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Специалист по туризму и гостеприимству должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	уметь	Владеть
	ОК1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, попол-	- лексическим минимумом общего и терминологического характера; - грамматическими навыками, обеспечивающими коммуникацию общего характера без искажения смысла при письменном и устном общении; - навыками моноло-
	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их качество.			
	ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.			

	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.		нять словарный запас.	гического высказывания: неподготовленной, а также подготовленной в виде сообщения, доклада, и диалогической речью, беседой, интервью, дискуссия в ситуациях официального и неофициального общения в пределах изученного языкового материала; - основными навы-
	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.			
	ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.			ками письма, а также языком деловой переписки, являющейся неотъемлемой частью делового общения в пределах изученного языкового материала;
	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			необходимой скоростью чтения про себя; навы-
	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональ			

		ной деятельности.		ками разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением, ритмом речи и применять их для повседневного общения. - навыка ми разговорно-бытовой речи (владеть нормативным произношением, ритмом речи и применять их для повседневного общения.
--	--	-------------------	--	--

Основные разделы дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (если предусмотрена)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел «Основное содержание»			
Тема 1. Введение. Роль иностранного языка.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	1,2
	Цели и задачи учебной дисциплины «Иностранный язык» (английский). Роль английского как языка коммуникации и при освоении специальностей СПО.		
	Грамматика: артикль, спряжение глаголов «to be», «to have», «to do» в простом настоящем времени. Повелительное наклонение глаголов.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 2. Человек и его жизнь.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	4	2,3

	Разбор темы		
	Грамматика: местоимения. Временные формы глагола группы «Simple» активного залога.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 3. Город.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	6	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: существительное. Вводное «there» с глаголом «tobe». Местоимение «some», «any», «no», «every» и их производные. Числительные. Предлоги места, направления и времени . Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 4. Медицинская помощь.			
Тема 4.1. Обращение к врачу.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: прилагательные и наречия.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 4.2. В аптеке.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: временные формы глагола группы «Continuous» активного залога.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 5. Магазины и покупки.			
Тема 5.1. Магазины.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы	2	2,3
	2 Грамматика: временные формы глагола группы «Perfect» активного залога.		
	Самостоятельная работа Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 5.2. Покупки.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	2,3
	Разбор темы		
	Грамматика: местоимения «many», «much», «(a)few», «(a)little».		

	Самостоятельная работа обучающихся Составить диалог «В сувенирном магазине».		
Тема 6. Еда вне дома.			
Тема 6.1. Рестораны, кафе, меню.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия		4
	Разбор темы		
	Грамматика: модальные глаголы «can», «may», «must» и их заменители.		
Самостоятельная работа обучающихся Составить диалог «В ресторане».			
Тема 6.2. Сервировка стола. Правила поведения за столом.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия		2
	Разбор темы		
	Грамматика: модальные глаголы «should», «oughtto».		
Самостоятельная работа обучающихся Сообщение о теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
Тема 7. Учеба в колледже.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия		2
	Разбор темы		
	Грамматика: временные формы глагола группы «PerfectContinuous» активного залога.		
Самостоятельная работа обучающихся. Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
Тема 8. Моя будущая профессия.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия		2
	Разбор темы		
	Грамматика: фразовые глаголы.		
Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
Тема 9. Трудоустройство.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия		8
	Разбор темы		
Контроль освоения тематического и лексико-грамматического материала.			
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить диалог между работодателем и претендентом на должность менеджер по туризму.			
Тема 10. Родная страна.			
Тема 10.1. Визитная карточка России.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика: пассивный залог.		4
			1,2

	Самостоятельная работа Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 10.2. Города России и их достопримечательности.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	4	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: пассивный залог.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 11. Путешествие.			
Тема 11.1. Отдых, деловые поездки.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: прямая и косвенная речь.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 11.2. Путешествие разными видами транспорта.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	8	1,2
	Разбор темы		
	Грамматика: косвенная речь, согласование времен.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 11.3. Поездка за рубеж.	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия	2	2,3
	Разбор темы		
	Грамматика: условные предложения.		
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 12. В туристическом агентстве	Практические (лабораторные) занятия	6	2,3
	Разбор темы		
	Грамматика: инфинитив и его формы.		
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовить ролевую игру «Выбор и бронирование тура», выступив в роли переводчика.		
Тема 13. Отель.			
Тема 13.1. Классификация отелей	Содержание учебного материала		
	Практические (лабораторные) занятия 1.Разбор темы 2. Грамматика: сложное дополнение с инфинитивом.	4	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		

Тема 13.2. В отеле.	Содержание учебного материала			
	Практические (лабораторные) занятия		4	2,3
		Разбор темы		
		Грамматика: употребление инфинитива без частицы «to».		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить диалог «Регистрация и размещение в отеле».				
Тема 14. Экскурсия.	Содержание учебного материала			
	Практические (лабораторные) занятия		8	2,3
		Разбор темы		
		Грамматика: сложное подлежащее с инфинитивом.		
Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию экскурсии «Исторический центр города Краснодара».				
Тема 15. Время и деньги в поездке	Содержание учебного материала			
	Практические (лабораторные) занятия		4	1,2
		Разбор темы		
		Контроль освоения тематического и лексико-грамматического материала.		
Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.				
Тема 16. Страна изучаемого языка.				
Тема 16.1. Визитная карточка Великобритании.	Содержание учебного материала			
	Практические (лабораторные) занятия		4	1,2
		Разбор темы		
		Грамматика: причастие 1 и его формы, причастие 2.		
Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.				
Тема 16.2. Города Великобритании и их достопримечательности.	Содержание учебного материала			
	Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика: синтаксические комплексы с причастием		4	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.			
Раздел «Профессионально ориентированное содержание».				
Тема 17. Индустрия туризма. Виды туризма.	Содержание учебного материала			
	Практические занятия	1. Разбор темы 2. Грамматика: герундий.	4	1,2

		Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 18. Туризм в России.		Содержание учебного материала		
		Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика: синтаксические комплексы с герундием.	2	1,2
		Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 19. Туризм за рубежом.		Содержание учебного материала		
		Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика: употребление инфинитива и герундия после глагола.	8	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовить монологическое высказывание о туризме в Великобритании.		
Тема 20. Маркетинг в туризме.		Содержание учебного материала		
		Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика отглагольное существительное.	2	1,2
		Самостоятельная работа обучающихся Сообщение по теме. Выполнение лексико-грамматических упражнений.		
Тема 21. Организация работы сотрудников туристического бюро.				
		Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы 2. Грамматика прилагательные предложения.	2	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся Подготовить беседу руководителя с сотрудниками о распределении их служебных обязанностей в туристическом бюро.		
Раздел «Деловая корреспонденция»				
Тема 22. Деловая корреспонденция.		Содержание учебного материала		
		Практические (лабораторные) занятия 1. Разбор темы Контроль освоения тематического и лексико-грамматического материала	6	2,3
		Самостоятельная работа обучающихся 1. Написать письмо-запрос информации в иностранную фирму; 2. Написать письмо-ответ на жалобу иностранному туристу.		

Форма контроля: зачет.

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная литература

1. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж: учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 253 с. — ISBN 978-5-406-00109-7. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/944081>
2. Анюшенкова, О.Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда. учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва: КноРус, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-406-10447-7.—Текст : электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/945200>
3. Анюшенкова, О. Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения : учебник / О. Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2022. — 250 с. — ISBN 978-5-406-09205-7. — URL: <https://book.ru/book/943791>

Дополнительная литература

1. Киреева, И.А., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания: учебное пособие / И.А. Киреева, Т.И. Галеева. — Москва: КноРус, 2023. — 135 с. — ISBN 978-5-406-10340-1. — Текст: электронный // ЭБС Book.ru [сайт]. — URL:<https://book.ru/book/944964>
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для вузов / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8626-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513181>
3. Куряева, Р. И. Английский язык. Видо-временные формы глагола в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для вузов / Р. И. Куряева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 339 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8628-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513182>

Периодические издания

1. Филологические науки. - URL: <https://eivis.ru/browse/publication/33866>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН»
<http://www.biblioclub.ru/>
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://ldiss.rsl.ru/>;
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ)
<http://www.elibrary.ru/>;
3. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>;
4. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>;
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия)
<http://uisrussia.msu.ru/>;
6. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России
<http://www.lektorium.tv/>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Министерство просвещения Российской Федерации: официальный сайт.
– Москва. – URL: <https://edu.gov.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;

10. Образовательный портал "Учеба" <http://www.uceba.com/>.

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
3. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ
<https://openedu.kubsu.ru/>
4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
5. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

Автор: Цику Лариса Халидовна