

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной
работе, качеству
образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.
«27» мая 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.08 НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

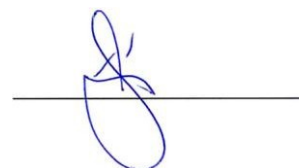
Направление подготовки/ специальность	58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль) / специализация	Азиатские исследования
Форма обучения	очная
Квалификация	бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08 НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА
В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Программу составил(и):
М.П. Теленьга, доцент, к.и.н.



Рабочая программа дисциплины Б1.О.02 Нормативно-правовая база в сфере культуры утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и востоковедения факультета истории, социологии и международных отношений

протокол № 7 от «28» апреля 2023 г.

И.о. заведующего кафедрой (разработчика) Смертин Ю.Г.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 5 «12» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета Вартамян Э.Г.



Рецензенты:

Кириченко Е.В., преподаватель кафедры государственного и международного права юридического факультета, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет»

Латашева Е.В., генеральный директор ООО «Айдентика»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины является подготовка обучающихся к деятельности по направлению 58.03.01 Нормативно-правовая база в сфере культуры посредством обеспечения этапов формирования компетенций, предусмотренных ФГОС, в части представленных ниже знаний, умений и навыков.

1.2 Задачи дисциплины является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к обязательной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для последующих дисциплин, для которых данная дисциплина является предшествующей в соответствии с учебным планом: Б1.В.ДВ.02.01 Международное гуманитарное право, Б1.В.ДВ.02.02 Международно-правовой режим защиты всемирного культурного наследия.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
ИУК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм	Знает: сущность феномена коррупции как социального явления
	Умеет: определять общественную опасность взяточничества
	Владеет: основными инструментами противодействия коррупции, опираясь на российский и международный опыт

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	30	30			
Занятия лекционного типа	14	14			
Лабораторные занятия	-				
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			

Самостоятельная работа, в том числе:		39,8	39,8
Курсовая работа		Не предусмотрена	
Проработка учебного (теоретического) материала		20	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	10
Подготовка к текущему контролю		9,8	9,8
Контроль:		-	-
Подготовка к зачёту		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	32,2	32,2
	зач. ед	2	2

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курса) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовое регулирование как способ управления сферой культуры	9	2	2	-	5
2.	Компетенция органов публичной власти в сфере культуры	9	2	2	-	5
3.	Государственная политика в области культуры: история и современность	9	2	2	-	5
4.	Российское законодательство в сфере культуры: общая характеристика	9	2	2	-	5
5.	Нормативно-правовые основания методологии независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры	9	2	2	-	5
6.	Региональные государственные программы развития культуры (на примере Краснодарского края)	9	2	2	-	5
7.	Права и свободы человека и гражданина в сфере культуры	13,8	2	4	-	5
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			14	16		35
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
	Подготовка к текущему контролю	4,8	4,8			
	Общая трудоемкость по дисциплине	72	14	16	-	39,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Правовое регулирование как способ управления сферой культуры	Социальное управление. Территориальный коллектив. Публичное управление. Государственное управление. Виды государственных управленческих решений. Публичная власть. Публичное управление и его виды. Местное самоуправление в Российской Федерации. Нормативно-правовой акт. Способы государственного управления социально-культурной сферой. Роль государства по отношению к культуре. Правовое	Опрос

		управление. Правовое регулирование: предмет, способы, методы, виды и типы. Основные и вспомогательные правовые средства	
2.	Компетенция органов публичной власти в сфере культуры	Обязанности государства в области культуры. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области управления культурой. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры. Вопросы местного значения в сфере культуры, решаемые муниципалитетами. Управления развитием сферы культуры муниципальных образований. Муниципальные услуги в сфере культуры	К
3.	Государственная политика в области культуры: история и современность	Понятие культурной политики. Понятие «культура»: Основы законодательства Российской Федерации о культуре и Основы государственной культурной политики. Субъекты культурной политики. Объекты государственной культурной политики. Государственная культурная политика и Стратегия национальной безопасности. Культурный суверенитет России. Человеческий капитал и экономика знаний. Осуществление функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры федеральным органом исполнительной власти. Национальный проект «Культура»	Э
4.	Российское законодательство в сфере культуры: общая характеристика	Национальное законодательство и международных акты и соглашения. Международные соглашения по вопросам культуры. Российское национальное законодательство о культуре. Конституция РФ. Правовая база сохранения и развития культуры. Законодательные акты, посвященные отдельным направлениям культурной деятельности. Национально-культурные автономии. Меценатство и благотворительность. Эстетическое воспитание. Акты Правительства РФ о регулировании культурной деятельности. Способы правового регулирования сферы культуры. Культурное право: предмет, объект, участники	Э
5.	Нормативно-правовые основания методологии независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры	Особенности сферы культурных услуг. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры: предмет, объект, участники, периодичность, критерии. Роль общественных палат в независимой оценке качества. Компетенция общественных советов в независимой оценке качества. Принцип информационной открытости организаций культуры	
6.	Региональные государственные программы развития культуры (на примере Краснодарского края)	Термин «социокультурный». Государственная программа Краснодарского края «Развитие культуры». Основные направления развития социокультурной сферы	
7.	Права и свободы человека и гражданина в сфере культуры	Особенности международно-правового регулирования сферы культуры. Культурные права и свободы человека и гражданина в российском законодательстве. Естественный характер прав и свобод. Источники прав и свобод. Международные соглашения, посвященные вопросам культуры. Категории лиц, выделенные в международных соглашениях по культуре. Право на участие в культурной жизни. Ограничения свободы творчества. Права на результаты интеллектуальной деятельности.	

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
8.	Правовое регулирование как способ управления сферой культуры	Социальное управление. Территориальный коллектив. Публичное управление. Государственное управление. Виды государственных управленческих решений. Публичная власть. Публичное управление и его виды. Местное самоуправление в	Опрос

		Российской Федерации. Нормативно-правовой акт. Способы государственного управления социально-культурной сферой. Роль государства по отношению к культуре. Правовое управление. Правовое регулирование: предмет, способы, методы, виды и типы. Основные и вспомогательные правовые средства	
9.	Компетенция органов публичной власти в сфере культуры	Обязанности государства в области культуры. Полномочия государственных органов и органов местного самоуправления в области управления культурой. Полномочия органов местного самоуправления в области культуры. Вопросы местного значения в сфере культуры, решаемые муниципалитетами. Управления развитием сферы культуры муниципальных образований. Муниципальные услуги в сфере культуры	К
10.	Государственная политика в области культуры: история и современность	Понятие культурной политики. Понятие «культура»: Основы законодательства Российской Федерации о культуре и Основы государственной культурной политики. Субъекты культурной политики. Объекты государственной культурной политики. Государственная культурная политика и Стратегия национальной безопасности. Культурный суверенитет России. Человеческий капитал и экономика знаний. Осуществление функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере культуры федеральным органом исполнительной власти. Национальный проект «Культура»	Э
11.	Российское законодательство в сфере культуры: общая характеристика	Национальное законодательство и международных акты и соглашения. Международные соглашения по вопросам культуры. Российское национальное законодательство о культуре. Конституция РФ. Правовая база сохранения и развития культуры. Законодательные акты, посвящённые отдельным направлениям культурной деятельности. Национально-культурные автономии. Меценатство и благотворительность. Эстетическое воспитание. Акты Правительства РФ о регулировании культурной деятельности. Способы правового регулирования сферы культуры. Культурное право: предмет, объект, участники	Э
12.	Нормативно-правовые основания методологии независимой оценки качества условий оказания услуг организациями культуры	Особенности сферы культурных услуг. Независимая оценка качества условий оказания услуг организациями культуры: предмет, объект, участники, периодичность, критерии. Роль общественных палат в независимой оценке качества. Компетенция общественных советов в независимой оценке качества. Принцип информационной открытости организаций культуры	
13.	Региональные государственные программы развития культуры (на примере Краснодарского края)	Термин «социокультурный». Государственная программа Краснодарского края «Развитие культуры». Основные направления развития социокультурной сферы	
14.	Права и свободы человека и гражданина в сфере культуры	Особенности международно-правового регулирования сферы культуры. Культурные права и свободы человека и гражданина в российском законодательстве. Естественный характер прав и свобод. Источники прав и свобод. Международные соглашения, посвящённые вопросам культуры. Категории лиц, выделенные в международных соглашениях по культуре. Право на участие в культурной жизни. Ограничения свободы творчества. Права на результаты интеллектуальной деятельности.	

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к лекции, к практическому занятию	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «58.03.01 Востоковедение и африканистика», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и востоковедения, протокол № 7 от 28.04.2023
2	Подготовка к экзамену	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «58.03.01 Востоковедение и африканистика», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и востоковедения, протокол № 7 от 28.04.2023
3	Написание эссе по одной из заданных тем	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов направления подготовки «58.03.01 Востоковедение и африканистика», утвержденные кафедрой зарубежного регионоведения и востоковедения, протокол № 7 от 28.04.2023

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В учебном процессе применяются следующие технологии:

Лекции (14 часов) с использованием интерактивных подходов.

Практические занятия (16 часов) с использованием электронных средств обучения (ПК, интерактивных досок и пр.); проводятся в форме коллоквиумов с включением в них:

- объяснений преподавателя;
- дискуссий;
- выполнения различных заданий.

Зачёт в 1 семестре в устной форме. Самостоятельная работа студентов (35,8 часов) подразумевает: работу в библиотеке, работу с Интернет-ресурсами, с электронными ресурсами в качестве подготовки к лекционным занятиям, практическим занятиям, а также подготовке к зачёту.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные и методические материалы

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правоведение».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме коллоквиумов и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий к зачёту.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

Итоговый тест

1. Учредителями организаций культуры в соответствии с законодательство РФ и в пределах своей компетенции могут выступать Российская Федерация, субъекты РФ, муниципальные образования, юридические лица а также _____.

Баллов: 2

2. В программах и планах комплексного социально-экономического развития регионов и муниципальных образований культурные аспекты:

- а) должны учитываться в обязательном порядке
 - б) учитываются или не учитываются по усмотрению региональных (муниципальных) властей
 - в) законодательство не регулирует данный вопрос
- Баллов: 1

3. Установите соответствие между терминами и определениями.

- а) государственное управление
 - б) местное самоуправление
 - в) публичное управление
- 1) децентрализованная форма управления, предполагающая известную самостоятельность, автономность местных органов, которые выступают органами местных самоуправляющихся территориальных сообществ
 - 2) разновидность социального управления, локализованное в рамках территориальных публичных коллективов
 - 3) деятельность органов государственной власти и их должностных лиц по практическому воплощению выработанного на основе соответствующих процедур политического курса
- Баллов: 2

4. Согласно действующему законодательству архив является:

- а) субъектом права
 - б) объектом права
 - в) и объектом, и субъектом права
- Баллов: 1

5. Создание музеев муниципального образования — это:

- а) обязанность органов местного самоуправления
 - б) право органов местного самоуправления
 - в) и право, и обязанность органов местного самоуправления
- Баллов: 1

7. Обязательный экземпляр документов подлежит передаче производителями в соответствующие организации:

- а) на безвозмездной основе
 - б) на возмездной основе
 - в) на безвозмездной и возмездной основе в зависимости от тиража документа
- Баллов: 1

8. Музейные предметы и музейные коллекции, приобретаемые государственными музеями, иными государственными организациями за счет средств учредителей либо за счет собственных или иных средств, входят в состав _____ части Музейного фонда РФ.

Баллов: 2

10. К числу признаков (характеристик) объекта культурного наследия **не** относится:

- а) особый вид недвижимого имущества
- б) возраст
- в) особый правовой статус
- г) историко-культурная ценность
- д) техническое состояние

Баллов: 1

11. К числу целей создания музеев в Российской Федерации **не** относится:

- а) изучение музейных предметов и музейных коллекций
- б) осуществление просветительной, научно-исследовательской и образовательной деятельности
- в) хранение музейных предметов и музейных коллекций
- г) выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций
- д) публикация музейных предметов и музейных коллекций
- е) получение прибыли от основной деятельности

Баллов: 1

12. Основы государственной культурной политики определяют культурную политику как:

- а) разработку концепции функционирования и дальнейшего прогресса систем образования, науки, культуры, создание в этих целях совокупности норм и принципов, предопределяющих содержание, развитие, распространение культуры, регулирование тенденций прогресса духовно ценностных аспектов общественной жизни
- б) совокупность принципов и норм, которыми руководствуется государство в своей деятельности по сохранению, развитию и распространению культуры, а также сама деятельность государства в области культуры
- в) учет культурных аспектов во всех государственных программах экономического, экологического, социального, национального развития
- г) действия, осуществляемые органами государственной власти РФ и общественными институтами, направленные на поддержку, сохранение и развитие всех отраслей культуры, всех видов творческой деятельности граждан РФ и формирование личности на основе присущей российскому обществу системы ценностей

Баллов: 1

13. Комфортность условий предоставления услуг организацией культуры оценивается с помощью показателя:

- а) соблюдение режима работы организацией культуры
- б) наличие на официальном сайте организации контактных телефонов, адресов электронной почты
- в) возможность бронирования по телефону
- г) удобство пользования электронными сервисами, предоставляемыми учреждением посетителям
- д) данный показатель не применяется для оценки организаций культуры

Баллов: 1

14. Незаконно вывезенные с территории РФ культурные ценности подлежат _____.

Баллов: 2

15. К числу видов объектов культурного наследия относятся памятники, ансамбли и _____ места.

Баллов: 2

16. К числу основных способов государственного и муниципального управления культурой относится:

- а) организационная поддержка организаций, проектов, программ
- б) правовое регулирование
- в) воспроизводство профессиональной среды

Баллов: 1

17. Достоинство человека — это:

- а) нравственная самооценка человеком своей связи с обществом, своего значения, права на уважение со стороны других
- б) признание обществом социальной ценности, уникальности конкретного человека, значимости каждой личности как частицы человеческого сообщества
- в) единство обоих вышеназванных компонентов

Баллов: 1

18. Охрана авторства, имени автора и неприкосновенности произведения осуществляется:

- а) 50 лет после смерти автора
- б) 70 лет после смерти автора
- в) бессрочно
- г) 5 лет с момента создания произведения
- д) всю жизнь автора с момента создания произведения

Баллов: 1

19. Профессиональный и непрофессиональный творческий работник _____ в области авторского права и смежных прав, права на интеллектуальную собственность, охрану секретов мастерства, свободу распоряжения результатами своего труда, поддержку государства.

Баллов: 2

20.

В основе организации информационных ресурсов библиотек лежат два главных принципа — отраслевой и _____.

Баллов: 2

21. Доброжелательность, вежливость работников организации культуры оценивается с помощью показателя:

- а) чистота помещений
- б) наличие раздела на официальном сайте организации для направления предложений по улучшению качества услуг организации
- в) информирование о новых мероприятиях
- г) удовлетворенность потребителей вежливостью кассира
- д) доброжелательность, вежливость и компетентность персонала организации культуры

Баллов: 1

22. В понятии «свободы человека» фиксируются:

- а) направления деятельности индивида
- б) обязанности власти что-то сделать для человека
- в) области деятельности человека, в которые государство не должно вмешиваться

Баллов: 1

23. Существенными условиями лицензионного договора являются:

- а) реквизиты документов, удостоверяющих исключительное право
- б) способы использования результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации
- в) срок
- г) размер вознаграждения

Баллов: 2

24. Международные акты в сфере культуры исходят из того, что культурные права человека вытекают из достоинства присущего человеческой личности и являются существенными для ее свободного и полного _____.

Баллов: 2

25. Удовлетворенность условиями оказания услуг организацией культуры оценивается с помощью показателя:

- а) удовлетворенность потребителей графиком работы организации культуры
- б) удовлетворенность потребителей комфортностью условий предоставления услуг организацией культуры
- в) удовлетворенность потребителей общением по телефону с работниками организации культуры
- г) наличие на официальном сайте организации адресов электронной почты
- д) удовлетворенность потребителей помощью работников организации культуры

Баллов: 1

26. Понятие «дозволение» относится к числу:

- а) способов правового регулирования
- б) типов правового регулирования
- в) методов правового регулирования

Баллов: 1

27. Достигать предусмотренных в стратегических для отечественной культуры документах целей предложено с помощью:

- а) сочетания процессного и проектного подходов
- б) проектного подхода
- в) процессного подхода

Баллов: 1

28. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры — это:

- а) и право, и обязанность органов местного самоуправления
- б) обязанность органов местного самоуправления
- в) право органов местного самоуправления

Баллов: 1

29. Право на библиотечную деятельность на территории РФ имеют:

- а) только юридические лица
- б) любые физические и юридические лица
- в) физические и юридические лица, за исключением иностранных

Баллов: 1

30. Установите соответствие между терминами и определениями.

- а) спонсорская деятельность
- б) меценатская деятельность
- в) благотворительная деятельность
- 1) деятельность по безвозмездной передаче имущества, в том числе денежных средств, или прав владения, пользования, распоряжения имуществом и (или) безвозмездное выполнение работ и оказание услуг в сфере культуры и образования в области культуры и искусства, направленные на сохранение культурных ценностей и развитие деятельности в сфере культуры и образования в области культуры и искусства

2) добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки

3) предоставление средств либо обеспечение предоставления средств для организации и (или) проведения спортивного, культурного или любого иного мероприятия, создания и (или) трансляции теле- или радиопередачи либо создания и (или) использования иного результата творческой деятельности

Баллов: 2

31. Ежегодный государственный доклад о состоянии культуры в Российской Федерации представляется Правительством РФ палатам Федерального Собрания РФ не позднее 1 сентября 1 августа 1 марта 1 июня _____ года, следующего за годом, за который представляется информация о состоянии культуры в Российской Федерации.

Баллов: 2

32. Какой из документов выступает сегодня в качестве правовой базы сохранения и развития культуры в России?

а) Стратегия национальной безопасности РФ

б) Закон РФ от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

в) указ Президента РФ от 24 декабря 2014 г. № 808 «Об Основах государственной культурной политики»

Баллов: 1

33. Субъектами государственной культурной политики являются:

а) образовательные, научные организации, организации культуры, общественные объединения и организации, иные организации, осуществляющие деятельность в области искусства, науки, образования, просвещения, воспитания, семейных отношений, работы с детьми и молодежью

б) органы государственной власти РФ, но и органы местного самоуправления, образовательные, научные организации, организации культуры, общественные объединения и организации, иные организации, осуществляющие деятельность в области искусства, науки, образования, просвещения, воспитания, семейных отношений, работы с детьми и молодежью

в) органы государственной власти РФ и органы местного самоуправления, т. е. институты публичной власти

г) органы государственной власти РФ

Баллов: 1

34. Федеральные государственные программы сохранения и развития культуры, воплощающие культурную политику государства и пути ее реализации, разрабатываются и утверждаются:

а) Государственной Думой РФ

б) Президентом РФ

в) Правительством РФ

г) Советом безопасности РФ

д) Советом Федерации

Баллов: 1

35. Что выступает объектом государственной культурной политики?

- а) системы межличностной и общественной коммуникации, медийное и информационное пространство
 - б) международные культурные и гуманитарные связи
 - в) семья
 - г) все вышеперечисленное
- Баллов: 1

36. В состав Архивного фонда РФ входят документы:

- а) постоянного и временного хранения
- б) только постоянного хранения
- в) только временного хранения

Баллов: 1

37. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам соотечественникам, не являющимся гражданами РФ, право на доступ к образованию:

- а) предоставляется наравне с гражданами РФ
- б) прием на обучение граждан, не являющихся гражданами РФ, законодательно не предусмотрен
- в) предоставляется в ограниченном виде

Баллов: 1

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Вопросы для теста по теме: «Конституция Российской Федерации как основной нормативно-правовой документ в сфере культуры»:

- 1. Что такое Конституция?
- 2. Виды конституций мира.
- 3. История составления Конституции Российской Федерации.
- 4. Культурные права человека и гражданина.
- 5. Институты исполнительной власти РФ, отвечающие за сохранность культурного наследия.

2. Вопросы к коллоквиумам по темам: «Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы», «Административное право. Уголовное право», «Международное право»:

«Государство и право. Правосудие и правоохранительные органы»:

- 1. Понятие и признаки государства.
- 2. Форма государства: форма правления, форма государственного устройства, форма политического режима.
- 3. Взаимосвязь государства и права: теории происхождения государства, теории происхождения права.
- 4. Роль институт государственного принуждения в рамках реализации права.
- 5. Определение правоохранительных органов как одного из элементов государственного принуждения.

«Административное право. Уголовное право»:

- 1. Понятие и признаки административного права.

2. Административный проступок и административная ответственность.
3. АК РФ и КоАП РФ: история, структура, редакции.
4. Понятие и признаки уголовного права.
5. Уголовное преступление и уголовная ответственность.
6. УК РФ.

«Международное право»:

1. Понятие и признаки международного права.
2. Разновидности НПА международно-правового характера.
3. Международные суд ООН, Суд по правам человека и другие судебные инстанции как институты международного права.

3. Примерные темы и требования к эссе по темам: «Гражданское право. Организация предпринимательского права», «Семейное право. Наследственное право»:

«Гражданское право. Организация предпринимательского права»:

1. Проблема малого бизнеса в Российской Федерации.
2. Анализ законодательства в отношении закупок.

«Семейное право. Наследственное право»:

1. Закон о домашнем насилии: необходимость и проблема.
2. Сравнение законодательства в отношении наследования (на примере конкретных стран).

4. Кейс по темам: «Трудовое право»:

Г-н N обратился в Компанию «А» для предложения своей кандидатуры для замещения имеющейся вакансии старшего юрисконсульта. При этом он сообщил руководителю Компании «А», что хоть они и не давали объявления о поиске работников для замещения данной вакансии, но он точно знает о том, что данная вакансия у них имеется, поскольку его друг, занимавший эту должность, недавно уволился. Руководитель Компании «А» сообщил Г-ну N, что Компания «А» действительно не публиковала объявления о поиске работников для замещения вакансии старшего юрисконсульта, так как не собираются замещать эту вакансию. В настоящее время в Компании «А» в юридическом отделе предусмотрено 5 штатных единиц (начальник и 4 специалиста), при этом две штатных единицы (старший юрисконсульт и юрисконсульт) вакантны. Однако Компания «А» в ближайшее время не намерено принимать на работу специалистов в юридический отдел, так как существующий состав юристов вполне справляется с имеющейся работой. Вопросы (обоснуйте свой ответ со ссылкой на нормы Трудового кодекса РФ):

1. Обязан ли работодатель замещать свободные вакансии по мере их возникновения?
2. Правомерно ли требование Г-на N?

5. Ролевая игра по теме: «Административный процесс. Уголовный процесс»:

Посещение судебного заседания в рамках производства по делам, возникающим из административных правоотношений (по согласованию с Арбитражным судом Красноярского края).

Участники игры:

1. Судья (три)
2. Помощник судьи (один)
3. Секретарь судьи (один)
4. Заявитель (ООО) в лице руководителя (один)

5. Адвокат заявителя (ООО) (два)
6. Представительный орган местного самоуправления в лице представителя (три)
7. Прокурор (один)

Фабула дела:

ООО «Сельская глубинка» (далее - ООО) является арендатором земли, находящейся в собственности Муниципального образования «Рябининский район Красноярского края» (далее – МО). 05 января 2006 года между МО и ООО был заключен *договор аренды*, по которому МО предоставило, а ООО приняло в аренду участок из земель сельскохозяйственного назначения. Первоначально в договоре аренды был предусмотрен размер арендной платы 2964 руб. в год. При этом договор аренды предусматривает возможность МО в одностороннем порядке изменять размер арендной платы в случае изменения методики расчета арендной платы или внесения изменений в действующую (введение коэффициентов к ставкам арендной платы, установление базовых ставок арендной платы и т.д.), обусловленных правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органа местного самоуправления с уведомлением ООО.

Решениями районного Совета депутатов МО ежегодно размер арендной платы незначительно менялся. Так, к 2010 году размер арендной платы в год составил 3964 руб.

25 декабря 2010 года районный Совет депутатов МО принимает решение № 227 «Об установлении коэффициентов К1, К2 при расчете годовой суммы арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, и за земли, находящиеся в муниципальной собственности, расположенные на территории района, в 2011 году», которое опубликовано в Вестнике МО «Рябининский район» 27.12.2010. В соответствии с решением для земельных участков, отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселениях и используемых для сельскохозяйственного производства, предоставленных юридическим лицам Коэффициент К1 установлен в размере 0,003, Коэффициент К2 установлен в размере 200. Среди всех категорий земельных участков и арендаторов, предусмотренных данным решением, для категории, к которой относится земельный участок, предоставленный ООО по договору аренды от 04.12.2003, Коэффициент К2 установлен в наивысшем размере; для лиц, которые осуществляют предпринимательскую деятельность на земельных участках, предоставленных для других целей, а для также для земельных участков сельскохозяйственного назначения, предоставленных другим субъектам, кроме юридических лиц, он несоизмеримо ниже. Так, для физических лиц, зарегистрированных на территории района – 0,15, физических лиц, не зарегистрированных на территории района – 0,30, индивидуальных предпринимателей – 1,0.

В результате вступления в силу указанного решения, размер арендной платы по договору аренды 05 января 2006 года составил свыше 600 000 руб., о чем ООО было уведомлено Администрацией МО. Подобное повышение размера арендной платы поставило под вопрос рентабельность сельскохозяйственной деятельности ООО и послужило основанием для обращения в суд.

Задание

В рамках ролевой игры необходимо подготовить все процессуальные документы (основные: заявление об оспаривании нормативного правового акта, отзыв на заявление об оспаривании нормативного правового акта, заключение прокурора) и провести в игровой форме судебное заседание по рассмотрению дела об оспаривании нормативного правового акта.

Основные нормативные акты, необходимые для подготовки:

1. АПК РФ
2. ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»
3. Земельный кодекс РФ
4. ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ»
5. Закон Красноярского края «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае»

При подготовке документов необходимо опираться на существующую судебную практику (КС РФ, разъяснения ВАС РФ, судебные акты по конкретным делам).

Зачётно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

Вопросы для подготовки к зачёту

1. Роль правовой информации в познании права.
2. Право и мораль: общее и особенное.
3. Пределы действия законов.
4. Правоспособность и дееспособность как юридические конструкции.
5. Права молодежи в РФ и способы их защиты.
6. Социально-экономические права граждан.
7. Политические права граждан.
8. Личные права граждан.
9. Юридическая ответственность в экономической сфере.
10. Уголовная ответственность как вид юридической ответственности.
11. Гражданско-правовые правонарушения и их профилактика.
12. Организованная преступность.
13. Презумпция невиновности и юридическая практика.
14. Правовые основы деятельности адвокатов.
15. Правоохранительные органы РФ.
16. Судебная система РФ.
17. Организация деятельности мировых судей: вопросы теории и практики.
18. Организация деятельности полиции в РФ.
19. Основы конституционного строя в РФ.
20. Избирательная система в РФ.
21. Защита права собственности в РФ.
22. Договор возмездного оказания услуг.
23. Право на образование в РФ.
24. Право на труд в РФ.
25. Правовое регулирование трудоустройства в РФ.
26. Споры в трудовом коллективе и порядок их разрешения.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Правовое регулирование заработной платы в РФ.
29. Наследование по закону и по завещанию.
30. Правовое регулирование семейных отношений.
31. Социальная защита в РФ.
32. Административная ответственность в РФ.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

УК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных и правовых актов.

УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач.

УК-10.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает основы юридической науки, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять пройденный материал, иллюстрируя его примерами из юридической практики.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры по дисциплине, довольно ограниченный объем знаний программного материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Основная литература:

1. Пронин, А. А. Правовое регулирование в сфере культуры: учебник для вузов / А. А. Пронин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14760-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520286>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // Российская газета. – 2009. – 21 января.
2. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ (в ред. от 19. 07. 2009 г.) // СЗ РФ. – 1998. – № 31. – Ст. 382; 2009. – № 29. – Ст. 3618.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации Ч. 1. от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (в ред. от 17. 07. 2009) // СЗ РФ. – 1994. – № 32. – Ст. 3301; СЗ РФ. – 2009. – № 29. – Ст. 3618.
4. Государственная программа Российской Федерации «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»: утв. Постановлением Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493.
5. Государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры»: утв. Постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 № 317.
6. О благотворительной деятельности и благотворительных организациях: Федеральный закон от 11.08.1995 № 135-ФЗ.
7. О вывозе и ввозе культурных ценностей: Закон РФ от 15.04.1993 № 4804-1.
8. О государственной поддержке кинематографии: Федеральный закон Российской Федерации от 22.08.1996 №126-ФЗ.

Литература:

9. Аболонин, В. О. Злоупотребление правом на иск в гражданском процессе Германии / В. О. Аболонин. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – 208 с.
10. Административное право зарубежных стран: учебник / под ред. А. Н. Козырина и М. А. Шатиной. – М.: Спарк, 2003. – 464 с.
11. Административное право России: курс лекций / ред. Н. Ю. Хаманевой. – М.: Проспект, 2007. – 704 с.
12. Алексеев, С. С. Общая теория права: В 2 т. Т. 2. / С. С. Алексеев. – М., Юр. лит., 1982 – 359 с.
13. Алехин, А. П. Административное право России / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий. – М.: Зерцало-М, 2005. – 686с.
14. Альхименко, В. В. Государственная корпорация как субъект административных правоотношений / В. В. Альхименко // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 64 – 70.
15. Андреев Д. С. Понятие дефектного административно-правового акта // Административное право и процесс. 2010. № 6.
16. Андреев Д. С. Административно-правовой акт и должностное лицо: некоторые теоретические вопросы // Труды Института государства и права РАН. 2009. № 4. С. 109-122.
17. Андреев Д. С. Внешняя направленность как признак административно-правового акта // Труды Института государства и права РАН. 2009. № 2. С. 109-118.

18. Андреев Д. С. Субъекты, совершающие административно-правовые акты: основы структурно-функционального подхода // Труды Института государства и права РАН. 2010. № 1. С. 53-65.
19. Балицкая, Н. В. Административный договор как форма публичного управления в сфере организации услуг по перевозке пассажиров автомобильным транспортом общего пользования: региональный аспект: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Н. В. Балицкая. – М., 2008. – 18 с.
20. Бахрах, Д. Н. Административное право / Д. Н. Бахрах, Б. В. Россинский, Ю. Н. Стариков. – М.: Норма, 2006. – 800 с.
21. Бахрах, Д. Н. Делегирование коммерческим банкам властных полномочий / Д. Н. Бахрах, В. В. Скороходова // Консультант – Плюс.
22. Бахрах, Д. Н. Очерки теории российского права / Д. Н. Бахрах. – М.: Норма, 2008. – 287 с.
23. Бергман, В. Основные понятия германского административно-процессуального права / В. Бергман // Административно-процессуальное право Германии. – М.: Волтерс Клувер, 2007. – С. XIX-XXIII.
24. Бланкенгель А., Калинина И. Возмещение вреда, причиненного неправомерными действиями государства в ФРГ: от личной ответственности государственного служащего к ответственности государства через черный вход // Законодательство и экономика. 2005. № 12. С. 78-91.
25. Васильев, Р. Ф. Правовые акты органов управления: учебное пособие / Р. Ф. Васильев. – М.: Издательство МГУ, 1970. – С. 108 с.
26. Винницкий, А. В. Административно-правовые основы управления государственной собственностью: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / А. В. Винницкий. – Екатеринбург, 2005. – 30 с.
27. Галлиган, Д. Административное право: история развития и основные современные концепции / Д. Галлиган, В. В. Полянский, Ю. Н. Стариков – М.: Юристь, 2002. – 410 с.
28. Гвоздева А. И. Индивидуальные административно-правовые акты: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / А. И. Гвоздева – Киров, 2009.
29. Дворникова О. А. Административный прецедент в системе источников права: теоретико-правовое исследование: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. А. Дворникова – Москва, 2009. – 21 с.
30. Демидова, Н. М. Особенности доказывания по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений / Н. М. Демидова // Доказательства в арбитражном процессе. Библиотека ЭЖ-Юрист. – М., 2004. – С. 3-64.
31. Демидова, Н. М. Применение норм международного права и Конституции Российской Федерации как закона прямого действия в спорах с участием госорганов / Н. М. Демидова // Споры с участием госорганов. – М.: Викор-Медиа, 2006. – С. 4 – 32.
32. Демин, А. В. Общие вопросы теории административного договора / А. В. Демин. – Красноярск, Краснояр. гос. ун-т., 1998. – 93 с.
33. Дорохин, С. В. Деление права на публичное и частное: конституционно-правовой аспект / С. В. Дорохин. М.: Волтерс Клувер, 2006. – 136 с.
34. Евтихийев, А. Ф. Законная сила актов администрации / А. Ф. Евтихийев. – Люблин: Губернская типография, 1911. – 287 с.
35. Елистратов, А. И. Основные начала административного права // Российское полицейское (административное) право: Конец XIX – начало XX века: хрестоматия /А. И. Елистратов. – Воронеж, 1999. – С. 410 – 411.
36. Еллинек, Г. Общее учение о государстве / Г. Еллинек – СПб.: Юридический центр Пресс, 2004. – 752 с.
37. Жалинский, А. Введение в немецкое право / А. Жалинский, А. Рёрихт. – М.: Спарк, 2001. – 767 с.

38. Зайцев, И. Административные иски / И. Зайцев // Российская юстиция. – 1996. – № 4. – С. 23 – 25.
39. Зеленцов, А.Б. Яхин Ф.Ф. О предмете административно-правового спора / А. Б. Зеленцов, Ф. Ф. Яхин // Юрист. – 2003. – № 11. – С. 35 – 40.
40. Зинченко С. А. Концессионное соглашение – правовая форма взаимодействия бизнеса и государства / С. А. Зинченко, О. Г. Ломидзе, В. В. Галов // Закон. – 2007. – № 2. – С. 65 – 72.
41. Зоммерманн, К.-П. Административное судопроизводство (юстиция) в Германии: история развития и основные черты / К.-П. Зоммерманн, Ю. Н. Стариков // Государство и право. – 1999. – № 7. – С. 70 – 77.
42. Иванов, И. Н. Административно-правовое регулирование управленческих отношений / И. А. Иванов // Вопросы реализации норм административного права. Научные труды Свердловского юридического института. Вып. 47. – Свердловск.: Свердлов. Юрид. ин-т, 1975. – С. 5 – 23.
43. Игнатюк, Н. А. Государственно-частное партнерство в сфере здравоохранения / Н. А. Игнатюк // Проблемы совершенствования законодательства Российской Федерации о здравоохранении: материалы научно-практической конференции – М.: Юриспруденция, 2007. – С. 61 – 65.
44. Иоффе, О. С. Избранные труды: В 4 т. Т.1 Правоотношение по советскому гражданскому праву. Ответственность по советскому гражданскому праву / О. С. Иоффе. – СПб.: Юридический центр Пресс, 2003. – 574 с.
45. Капитан Д. Общие принципы административного процесса во Франции // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 220-232.
46. Кассия П. Подразумеваемые решения в административном праве Франции // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 194-219.
47. Князев, С. Д. Принципы административного права России / С.Д. Князев // Административное и информационное право: Состояние и перспективы развития. – М.: Академич. прав. ун-т. – 2003. – С. 24-29.
48. Козлов, Ю. М. Административные правоотношения / Ю. М. Козлов. – М.: Юрид. литература, 1976. – 182 с.
49. Комментарий к Арбитражному процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. В.Ф. Яковлева. – М.: Городец, 2003. – 842 с.
50. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации / под. ред. В. М. Жуйкова, М.К. Треушников. – М.: Городец, 2007. – 1008 с.
51. Кулинич, С. А. Правовые акты органов исполнительной власти : автореф. дис. ... канд. юрид. наук / С. А. Кулинич. – Москва, 2006. – 27 с.
52. Курчевская, С. В. Административный договор: формирование современной теории и основные проблемы: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / С. В. Курчевская. – Воронеж, 2002. – 24 с.
53. Лазарев, Б. М. Компетенция органов управления / Б. М. Лазарев. – М.: Юрид. литература. 1972. – 280 с.
54. Луконькина О. В. Отмена правовых актов по законодательству современной России: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. В. Луконькина. – Саранск, 2010.
55. Магазинер, Я. М. Избранные труды по общей теории / Я. М. Магазинер. – СПб.: Юридический центр Пресс, 2006. – 352 с.
56. Макеева, Е. М. Защита субъективных прав участников в частноправовых и публично-правовых отношениях / Е. М. Макеева // Российский судья. – 2005. – № 12. – С.
57. Манссен, Г. Публично-правовой договор в Германии / Г. Манссен // Договор в публичном праве: сборник науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 172 – 178.

58. Марку Ж. Административные акты и процедуры России и других государств Европы // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 20-93.
59. Марку Ж. Регламентарная власть и субъекты частного права во французской системе права: предоставление, осуществление и контроль регламентарной власти // Административные процедуры и контроль в свете европейского опыта. М., Статут. 2011. С. 165-193.
60. Маскаева, И. И. Субординационный административный договор в германском праве / И. И. Маскаева // Договор в публичном праве: сборник науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 229 – 238.
61. Минашкин, А. В. Досудебное и внесудебное рассмотрение споров с участием органов публичной власти / А. В. Минашкин // Арбитражный и гражданский процесс. – 2007. – № 10. – С. 29 – 33; №11. – С. 24 – 28.
62. Минашкин, А. В. Состояние и пути развития административного судопроизводства в Российской Федерации / А. В. Минашкин // Арбитражный и гражданский процесс. – 2005. – № 7. – С. 44 – 47; № 8. – С. 41 – 46.
63. Мицкевич, Л. А. Административные договоры в Германии и России / Л. А. Мицкевич // Договор в публичном праве: сб. науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. – М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 178 – 199.
64. Мицкевич, Л. А. Классическая теория административных правоотношений: современное наполнение / Л. А. Мицкевич // Труды института государства и права РАН: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 3 – 8.
65. Мицкевич, Л. А. О правовой природе и признаках органа государства / Л. А. Мицкевич // Споры с участием госорганов / сост. Н. М. Демидова. – М.: Викор-Медиа, 2006. – С. 69 – 86.
66. Мицкевич, Л. А. Основные понятия административного права России и Германии: сравнительный анализ / Л. А. Мицкевич // Административное и информационное право (состояние и перспективы развития). – М.: Академический правовой университет при Институте государства и права РАН, 2003. С. 57-64.
67. Мицкевич, Л. А. Основы административного права Германии / Л. А. Мицкевич. – Красноярск: КрасГУ, 2002. – 181 с.
68. Мицкевич, Л. А. Правовые акты органов исполнительной власти как форма государственного управления / Л. А. Мицкевич // Оспаривание действий и решений органов публичной власти / сост. Н. М. Демидова. – М.: Викор-Медиа, 2007. – С. 49 – 66.
69. Мицкевич, Л. А. Субъективные публичные права граждан / Л. А. Мицкевич // Административно-правовой статус гражданина. – М.: Институт государства и права РАН, 2004. – С. 79 – 84.
70. Мицкевич Л. А. Влияние новых управленческих процедур на развитие науки административного права // Право и процесс в XXI веке: континентальный опыт и перспективы. Красноярск. СФУ, 2011. С. 97-106.
71. Морозов, Н. Л. Договорные отношения в публично-правовой сфере / Н. Л. Морозов // Государство и право. – 2005. – №7. – С. 75 – 82
72. Морозова, Н. А. Соглашение, заключаемое при рассмотрении судами споров из публичных правоотношений, как вид административного договора / Н. А. Морозова // Договор в публичном праве: сб. науч. ст. / под общ. ред. Е. В. Гриценко, Е. Г. Бабелюк. М.: Волтерс Клувер, 2009. – С. 122 – 133.
73. Морозова О. В. Административные процедуры в РФ, США и ФРГ: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / О. В. Морозова – Москва, 2010.
74. Муромцев, С. А. Определение и основное разделение права / С. А. Муромцев. – СПб.: СПбГУ. Юридический факультет, 2004. – 224 с.

75. Немцева В. Б. Юридическое значение судебного решения по делам об оспаривании нормативных правовых актов: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / В. Б. Немцева. – Москва, 2011. – 22 с.
76. Никитин С. В. Судебный контроль за нормативными правовыми актами в гражданском и арбитражном процессе. М., Волтерс Клувер, 2010. – 304 с.
77. Научно-практическое пособие по разрешению дел, возникающих из публичных правоотношений (главы 23 – 26 ГПК РФ) / под ред. П. П. Серкова. – М. : Норма, 2006. – 127 с.
78. Осокина, Г. Л. Гражданский процесс. Особенная часть / Г.Л. Осокина. – М.: Норма, 2007. – 960 с.
79. Петров, Г. И. Советские административно-правовые отношения / Г. И. Петров. – Л.: ЛГУ, 1972. – 157 с.
80. Петрова, С. О рассмотрении арбитражным судом споров о признании недействительными актов государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов / С. О. Петрова // Хозяйство и право. – 1997. – № 10. – С. 62 -
81. Покровский, И. А. Основные проблемы гражданского права / И. А. Покровский. – Петроград: Право, 1917. – 328 с.
82. Попондопуло, В. Ф. Концессионное соглашение – правовая форма государственно-частного партнерства В. Ф. Попондопуло // Правоведение. – 2007. – № 6. – С. 255 – 269.
83. Пучкова, М. В. Понятие и значение категории «административно-правовые формы» // Административное право России: курс лекций / под ред. Н. Ю. Хаманевой. М.: Проспект, 2007. – С. 317.
84. Рихтер, И. Судебная практика по административному праву: учебное пособие / И. Рихтер, Г. Ф. Шупперт. – М.: Юристъ, 2000. – 604 с.
85. Салищева, Н. Г. Исполнительная и судебная ветви власти: соотношение и взаимодействие / Н. Г. Салищева, Н. Ю. Хаманева // Государство и право. – 2000. – № 1. – С. 5 – 11.
86. Сахнова, Т. В. Курс гражданского процесса: теоретические начала и основные институты / Т. В. Сахнова. – М.: Волтерс Клувер, 2008. – 696 с.
87. Скороходова, В. В. Административная правосубъектность коммерческих банков: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / В. В. Скороходова. – Екатеринбург, 2009.
88. Слесарева Е. С. Индивидуальные акты управления: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Е. С. Слесарев – Москва, 1984.
89. Соловьева, А. К. Административно-правовые отношения в сфере оказания государственных услуг: понятие, участники, защита / А. К. Соловьев // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 50-63.
90. Сосна, С. А. Концессионное соглашение – новый вид договора в российском праве / С. А. Сосна // Журнал российского права. – 2003. – № 2. – С. 14 – 24.
91. Стариков, Ю. Н. Административная юстиция. Теория, история, перспективы / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА – ИНФРА М, 2001. – 304 с.
92. Стариков, Ю. Н. Административный договор: опыт законодательного регулирования в Германии / Ю. Н. Стариков // Государство и право. – 1996. – №12. – С. 40 – 52.
93. Стариков, Ю. Н. Курс общего административного права. В 3 т. Т. 1. История. Наука. Предмет. Нормы. Субъекты / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА, 2002. – 728 с.
94. Стариков, Ю. Н. Курс общего административного права. В 3 т. Т. 2: Государственная служба. Управленческие действия. Правовые акты управления. Административная юстиция / Ю. Н. Стариков. – М.: НОРМА. 2002. – 600 с.

95. Старосьцяк, Е. Правовые формы административной деятельности / Е. Старосьцяк. – М.: Госюриздат, 1959. – 329 с.
96. Талапина, Э. В. Новые институты административного права / Э. В. Талапина // Государство и право. – 2006. – № 5. – 14 – 21.
97. Талапина, Э. В. О правовом статусе саморегулируемых организаций / Э. В. Талапина // Право и экономика. – 2003. – № 11. – С. 28 – 36.
98. Талапина, Э. В. Реформы государственного управления: сравнительно-правовой анализ / Э. В. Талапина // Российский ежегодник сравнительного права, 2007. № 1 / ред. кол. Д. В. Дождев и др. – СПб.: Юридическая книга, 2008. – С. 272 – 289.
99. Талапина Э.В. Проблемы имущественной ответственности государства // Законы России: опыт, анализ, практика. 2010. № 7.
100. Тихомиров, Ю. А. Административное судопроизводство в России: перспективы развития / Ю. А. Тихомиров // Российская юстиция. – 1998. – № 8. – С. 35 – 37.
101. Тихомиров, Ю. А. Об административных регламентах / Ю. А. Тихомиров // Административная реформа в России: научно-практическое пособие / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. – М.: Инфра-М, 2006. – С. 136 – 139.
102. Тихомиров, Ю. А. Право официальное и неформальное / Ю. А. Тихомиров // Журнал российского права. – 2005. – № 5. – С. 80 – 87.
103. Тихомиров Ю. А. Эффективность закона и экономика // Вопросы государственного и муниципального управления. 2009. № 4. С. 5-16.
104. Токарев, О. В. Административные акты: материальные и процессуальные проблемы современной теории: автореф. дис. ... канд. юрид. наук/ О. В. Токарев. – Воронеж, 2001. – 24 с.
105. Третьякова Е.-Д.С. Проведение антикоррупционной экспертизы в практике деятельности органов юстиции // Современное право. 2010. № 11. С. 10-13.
106. Тупиков, В. Природа дел, возникающих из административных - правовых отношений / В. Тупиков // Российская юстиция. – 1999. – № 7. – С. 18 – 20.
107. Формы государственного управления / отв. ред. Б. М. Лазарев. – М.: Институт государства и права АН СССР, 1983. – 149с.
108. Хазанов, С. Д. Административно-правовое регулирование деятельности органов исполнительной власти: некоторые методологические вопросы. / С. Д. Хазанов. // История становления и современное состояние исполнительной власти в России – М.: Новая Правовая культура, 2003. – С. 30-44
109. Хаманева, Н. Ю. Административная юстиция и административно-правовые отношения: теоретические проблемы / Н. Ю. Хаманева // Труды института государства и права Российской академии наук: Административные правоотношения: Вопросы теории и практики. № 1 / отв. ред. Н. Ю. Хаманева. – М.: Институт государства и права, 2009. – С. 41 – 50.
110. Хаманева, Н. Ю. Гражданин как субъект административного права: учебное пособие / Н. Ю. Хаманева. – М.: Академ. прав. ун-т, 2006. – 56 с.
111. Хаманева, Н. Ю. Проблемы административной юстиции / Н. Ю. Хаманева // Государство и право на рубеже веков (материалы всероссийской конференции). Конституционное и административное право / отв. ред. Ю. Л. Шульженко. М.: Ин-т государства и права, 2000. – С. 108.
112. Хаманева, Н. Ю. Судебный контроль за реализацией прав граждан в сфере исполнительной власти / Н. Ю. Хаманева. – М.: Академический правовой университет при Институте государства и права РАН, 1999. – 110 с.
113. Хатаева, М. А. Законодательство о государственно-частном партнерстве в Российской Федерации: проблемы, тенденции, перспективы: материалы круглого стола / М. А. Хатаева, А. М. Цирин // Журнал российского права. – 2008. – № 10. – С. 156 – 167.

114. Хахалева Е. В. Контроль судов общей юрисдикции за деятельность органов исполнительной власти и их должностных лиц: автореф. дис. ... докт. юрид. наук / Е. В. – Ростов-на-Дону, 2011. – 42 с.
115. Черепанов, Ю. Г. Горизонтальные управленческие связи (дискуссионные аспекты проблемы) / Ю. Г. Черепанов // Вестник Москов. ун-та. Серия 11. Право. – 1981. – № 1. – С. 51 – 56.
116. Чечот, Д. М. Административная юстиция. Теоретические проблемы / Д. М. Чечот. – Л.: Изд-во Ленинград. ун-та, 1973. – 134 с.
117. Чехун, Н. В. Правовые акты государственной исполнительной власти субъектов Российской Федерации: автореферат дис. ... канд. юрид. наук / Н. В. Чехун. – Саратов, 2005. – 22 с.
118. Шейндлин, Б. В. О природе функций, переходящих от государственных органов к общественным организациям / Б. В. Шейдлин // Правоведение. – 1960. – № 3. – С.114-117.
119. Шмалий О. В. Правовое обеспечение эффективности исполнительной власти (теоретико-методологические аспекты): автореф. дис. ... докт. юрид. наук / О. В. Шмалий. – Ростов-на-Дону, 2011. – 66 с.
120. Штатаина, М. А. Зарубежный опыт проведения административной реформы / М. А. Штатаина // Административная реформа в России: научно-практическое пособие / под ред. С. Е. Нарышкина, Т. Я. Хабриевой. – М.: Инфра-М, 2006. – С. 60 – 64.
121. Штобер, Р. Хозяйственно-административное право. Основы и проблемы. Мировая экономика и внутренний рынок = Allgemeines Wirtschaftsverwaltungsrecht. Grundlagen des Wirtschaftsverfassungs- und Wirtschaftsverwaltungsrechts, des Weltwirtschafts- und Binnenmarktrechts / Р. Штобер – М.: Волтерс Клувер, 2008. – 400 с.
122. Юсупов, В. А. Теория административных правоотношений в трудах Ю. М. Козлова / В. А. Юсупов // Административное право и административный процесс: актуальные проблемы / отв.ред. Л. Л. Попов и М. С. Студеникина. – М.: Юрист, 2004.
123. Ямпольская, Ц. А. Органы советского государственного управления в современный период / Ц. А. Ямпольская. – М., Изд-во АН СССР, 1954. – 227 с.
124. Ямпольская, Ц. А. О механизме передачи общественным организациям функций некоторых государственных органов / Ц. А. Ямпольская // Правоведение. – 1961. – № 4. – С. 45 – 51.
125. Ямпольская, Ц. А. Общественные организации в СССР. Некоторые политические и организационно-правовые аспекты / Ц. А. Ямпольская. – М.: Наука, 1972. – 216 с.
126. Яхин, Ф. Ф. Действие административно-правовых актов: автореф. дис. ... канд. юрид. наук / Ф. Ф. Яхин. – Москва, 2004. – 24 с.

5.3. Периодические издания:

1. Административное и муниципальное право
2. Административное право и процесс
3. Арбитражный и гражданский процесс
4. Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Право
5. Вестник Московского университета. Серия 11. Право
6. Вестник Санкт-Петербургского университета. Серия 14. Право
7. Вопросы экономики и права
8. Государство и право;
9. Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения
10. Журнал российского права;

11. Журнал Сибирского федерального университета. Гуманитарные науки
Journal of Siberian Federal University. Humanities & social sciences
12. Законы России: опыт, анализ, практика
13. Известия высших учебных заведений. Правоведение
14. Конституционное и муниципальное право
15. Право и политика
16. Право. Журнал высшей школы экономики
17. Публичное и частное право
18. Российский юридический журнал
19. Труды Института государства и права РАН
20. Хозяйство и право
21. Lex Russia (Труды МГЮА).

Перечень сайтов:

Высшие органы государственной власти РФ

1. Президент Российской Федерации
<http://president.kremlin.ru/>
2. Правительство Российской Федерации
<http://www.government.ru/government/>
3. Государственная Дума
<http://www.duma.gov.ru/>

Федеральные органы исполнительной власти

4. Министерство внутренних дел Российской Федерации
<http://www.mvdinform.ru>
5. Министерство юстиции Российской Федерации
<http://www.minjust.ru>
6. Федеральная служба безопасности Российской Федерации
<http://www.fsb.ru/>
<http://www.fsb.gov.ru/>
7. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
<http://www.rosпотребнадзор.ru>
8. Федеральное агентство по образованию
<http://www.ed.gov.ru>
9. Министерство экономического развития и торговли Российской Федерации
<http://www.economy.gov.ru>
10. Федеральная антимонопольная служба
<http://www.fas.gov.ru/>
11. Федеральная налоговая служба
<http://www.nalog.ru/>

Судебная власть

12. Конституционный суд Российской Федерации
<http://www.ksrf.ru/>
13. Верховный Суд Российской Федерации
<http://www.supcourt.ru/>
14. Высший Арбитражный Суд Российской Федерации
<http://www.arbitr.ru/>

Сайты по проблемам административной реформы

15. Административная реформа
http://ar.economy.gov.ru/methodics.pub_id=29187

Правовые базы

16. Гарант
<http://www.garant.ru/>
17. Кодекс
<http://www.kodeks.ru/>
18. Консультант плюс
<http://www.consultant.ru/>
19. Референт
<http://www.referent.ru/>
20. Система
<http://www.systema.ru/>
21. ЮСИС
<http://www.intralex.ru/>

Газеты и журналы

22. Российская газета
<http://www.rg.ru/>
23. Журнал Российского права
http://lawlist.narod.ru/library/magazine/magazine_russian_pravo/

Возможность заказа электронных копий книг

24. Студенческая электронная библиотека
<http://lib.ua-ru.net/>
25. Юридическая научная библиотека издательства «Спарк»
<http://www.lawlibrary.ru>

Другие полезные сайты широкой тематики

26. Юридическая Россия
<http://law.edu.ru>
27. Официальная Россия
<http://www.gov.ru/>
- Электронная Россия
<http://government.e-rus.ru>
28. Центр стратегических разработок
<http://www.csr.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com

4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"
<http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Вместе с тем оценка самостоятельной работы всё же имеет непосредственное отношение к итоговой оценке по дисциплине.

Во-первых, оценка самостоятельной работы включается в оценку такой формы промежуточного контроля, как оценка текущей работы на семинарских занятиях.

Во-вторых, так как самостоятельная работа по предмету поощряется, преподаватель может использовать (и, как правило, использует) оценку самостоятельной работы в качестве поощрительной составляющей на зачете.

В спорных ситуациях оценка самостоятельной работы может разрешить ситуацию в пользу студента.

Независимо от вида самостоятельной работы, критериями оценки самостоятельной работы могут считаться:

- а) умение проводить анализ (в том числе, умение отделить правовую проблему от правовых условий жизненной ситуации);
- б) умение выделить главное (в том числе, умение ранжировать проблемы);
- в) самостоятельность в поиске и изучении источников, т.е. способность обобщать материал не только из лекций, но и из разных прочитанных и изученных источников и из жизни;
- г) умение использовать свои собственные примеры и наблюдения для иллюстрации излагаемых положений дисциплины, оригинальные пути их практического применения;
- д) положительное собственное отношение, заинтересованность в предмете;
- е) умение показать место данного вопроса в общей структуре курса, его связь с другими вопросами дисциплины;
- ж) умение применять свои знания для ответа на вопросы.

Объём эссе должен составлять 15-20 стр. (12 шрифт, двойной интервал, с соблюдением правил библиографического описания).

В тексте эссе должна раскрываться основная мысль автора, его мнения, должны содержаться цитаты и ссылки на известных юристов-теоретиков, примеры из практики.

Критерии оценки текущего контроля (эссе):

- «ОТЛИЧНО»: Тема раскрыта исчерпывающе, продемонстрировано отличное знание материала (возможны незначительные недостатки), наряду с русскоязычной, использована литература на иностранных языках.
- «ХОРОШО»: Тема раскрыта, задание в целом выполнено верно, однако работа содержит заметные недостатки.
- «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Задание выполнено по большей части.
- «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»: Неприемлемый уровень освоения материала, требуется дополнительная работа.

Задача (кейс) содержит описание реальных и вымышленных обстоятельств, включающих комплекс правовых вопросов. Кейсы имеют много решений и множество альтернативных путей, приводящих к нему. Условия кейса необходимо читать внимательно. Каждое предложение в кейсе может иметь значение для его правильного решения. На первом этапе студент среди всех изложенных в задаче обстоятельств должен выявить проблемы, имеющие юридическое значение. При этом от студента требуется точное исследование обстоятельств, изложенных в кейсе, без отступления от текста задачи.

На втором этапе – предложить подробное мотивированное решение каждой выявленной проблемы на основе доктрины, действующего законодательства и судебной практики.

Обучение с помощью кейсов помогает студентам приобрести широкий набор профессиональных навыков. Во-первых, решение задач, с одной стороны, позволяет освоить методику юридической работы с конкретными административно-правовыми делами, с другой стороны, закрепить полученные на лекциях и при самостоятельной подготовке знания теоретических положений, действующего законодательства, судебной практики по административному праву. Решение кейсов направлено на формирование навыков письменного юридического анализа и устного выступления с выработанной позицией по конкретному делу.

Для решения кейсов по административному праву студенту, в зависимости от темы семинарского занятия и объёма изученного на лекциях и семинарских занятиях, необходимо знать:

- материальные и процессуальные нормы, регулирующие спорные правоотношения;
- способы разрешения правовых коллизий (соотношение общей и специальной нормы права и т.д.);
- структуру нормы права и особенности структуры нормы административного права;
- способы толкования норм права (грамматическое, системное и т.д.);
- правила восполнения пробелов в правовом регулировании (аналогия закона, аналогия права);
- правила цитирования нормативных правовых актов, разъяснений высших судов.

Все кейсы решаются в письменном виде согласно структуре решения, предложенной преподавателем или выработанной студентом самостоятельно.

Структура решения кейса. Кейсы необходимо решать таким образом, чтобы решение имело внутреннюю структуру и логику изложения материала. С одной стороны, это позволит выработать определенные алгоритмы работы с юридическими делами, с другой стороны, получить системные знания по отдельным институтам административного права.

Традиционная структура решения кейса может состоять из двух частей: процессуальной и материальной. В процессуальной части решения анализируются процессуальные вопросы, если такие проблемы содержатся в кейсе. Например, надлежащее ли лицо обратилось в суд с заявлением о признании незаконными действий должностного лица органа исполнительной власти, не пропущен ли срок на обращение в суд за защитой нарушенного права. В материальной части решения исследуются вопросы материального права. Например, вопрос о соответствии акта государственного управления установленным требованиям.

В том случае, если кейс не содержит процессуальных вопросов, структура решения кейса может строиться по каждому лицу, указанному в задаче. Например, в первой части решения студент анализирует права и обязанности гражданина, во второй части решения анализируются права и обязанности организации государственного органа. Количество частей в структуре решения кейса зависит от количества действующих лиц.

Главное правило при построении структуры решения состоит в том, что в большинстве случаев структура решения задачи предопределяется нормами действующего законодательства.

Для иллюстрации работы с кейсами в настоящих методических указаниях приводится пример структуры решения кейсов, где ключевым моментом является вопрос о законности правового акта государственного управления. Общее правило заключается в том, что при решении конкретного кейса нельзя слепо руководствоваться предложенной структурой. Необходимо проверять только те пункты, которые имеют значение для конкретных обстоятельств дела, изложенных в кейсе. Другими словами, структура решения кейса должна быть адаптирована к конкретным условиям, изложенным в кейсе.

В каждом случае, преподаватель, рассчитывает получить в качестве вывода аргументированное мнение студента о том, какое решение в данной ситуации примет правоприменитель (суд, орган исполнительной власти).

I. Процессуальная часть решения: проверка допустимости заявления*

1. *Вид судопроизводства* (подлежит ли дело рассмотрению в рамках административного судопроизводства).

а) правовая природа спора (необходимо определить, к какому виду публичного права относится спор – конституционное, административное, уголовное; для этого необходимо проанализировать, какими нормами права стороны аргументируют свои требования);

б) подведомственность и подсудность (какому из судов, рассматривающих публично-правовые споры, подведомственно и подсудно рассмотрение спора и на основании каких процессуальных норм);

2. *Предмет заявления* (заявитель должен требовать признание акта государственного управления недействительным/недействующим).

3. *Субъективное право на обжалование – заинтересованность* (обоснование возможности нарушения субъективных публичных прав заявителя вследствие издания оспариваемого акта государственного управления. Возможное нарушение субъективного публичного права имеет место тогда, когда заявитель, например, является адресатом оспариваемого акта, на заявителя возложены обязанности, он незаконно привлечен к ответственности.).

4. *Процессуальная правосубъектность* (обладает ли заявитель процессуальной право- и дееспособностью).

5. *Соответствие заявления формальным требованиям*

а) письменная форма;

б) соблюдение требований, предъявляемых к содержанию заявления;

в) соблюдение досудебного порядка урегулирования спора;

г) сроки обращения в суд.

6. *Соблюдение установленных сроков на обжалование* правового акта государственного управления.

7. *Вывод*

II. Материальная часть решения: проверка обоснованности заявления

Заявитель и ответчик являются надлежащими, оспариваемый акт государственного управления не соответствует закону и нарушает права заявителя – в таком случае заявление признается обоснованным

1. *Проверка являются ли заявитель и ответчик надлежащими*

2. *Законность акта государственного управления*

а) *Формальная законность*

- предметная и территориальная подведомственность издания акта (издан ли акт государственного управления в пределах компетенции административного органа, должностного лица);

- соблюдение требований к форме акта государственного управления;

- соблюдение процедуры издания акта государственного управления;

- наличие в акте указания на правовое основание для его издания;

- обнародование акта государственного управления (был ли акт доведен до сведения заинтересованных лиц).

б) *Материальная законность*

- правовое основание для издания административного акта (проверяем, является ли указанное в акте правовое основание надлежащим правовым основанием);

* Исследуется, если задача касается применения процессуальных норм.

- формальная и материальная законность правового основания для издания административного акта (является ли законным основание, послужившее для издания акта)
- соответствие акта государственного управления правовому основанию
- выполнение предпосылок, установленных в законе;
- правильный адресат акта государственного управления;
- соблюдение принципа соразмерности;
- при наличии у административного органа усмотрения, проверка правильности реализации усмотрения.

3. Вывод

В учебном плане предусмотрено проведение ролевой имитационной игры.

Игровой момент при проведении подобных занятий не исключает, а напротив, предполагает серьезное отношение к процессу подготовки игры.

Обязательным требованием при подготовке ролевой игры является тщательное изучение нормативных правовых актов, и в отдельных случаях – судебной практики, всеми участниками. Ключевые вопросы по применению законодательства должны обсуждаться предварительно, до начала ролевой игры.

Подготовка любой ролевой игры должна начинаться с определения фабулы дела. После этого необходимо распределить роли участников и, следовательно, персональные задания по подготовке проведения ролевой игры. Например, задача судьи состоит в вынесении решения, данный документ должен готовиться тем студентом, который выполняет в игре роль судьи.

Те студенты, которые не получили отдельной роли в имитационной игре, выступают в качестве зрителей-экспертов, и дают собственное заключение (в произвольной форме, если иное не задано) о соблюдении действующего законодательства по итогам ролевой игры.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации Мемориальная аудитория им. д.и.н., профессора М.В. Покровского (244)	Посадочных мест: 48. Учебная мебель, потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1шт., интерактивная доска – 1шт., учебные пособия: методические пособия, специализированная литература. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (256)	Посадочных мест: 64. Учебная мебель, мультимедийный проектор –	

	1 шт., магнитно-маркерная доска (белая), учебные пособия (учебники, методические рекомендации, научные сборники статей факультета), переносной ноутбук. Проводное подключение к сети "Интернет" и Wi-Fi.	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (A210)	Посадочных мест: 20. Учебная мебель, телевизор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (зелёная) – 1 шт. Переносной проектор и ноутбук. Беспроводное подключение к сети "Интернет" по Wi-Fi.	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	