

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии
Кафедра государственной политики и государственного управления

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
университета
Протокол № 10 от 26 мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе, качеству
образования – первый проректор



Г.А. Хагуров

26 мая 2023 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки

39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) / специализация

Государственная молодежная политика

Уровень высшего образования

бакалавриат

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

Краснодар 2023 г.

Лист согласования основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Разработчики ОПОП:

1. Мирошниченко И.В., заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления, доктор политических наук, доцент


подпись

2. Морозова Е.В. профессор кафедры государственной политики и государственного управления, доктор философских наук, профессор


подпись

3. Бориско О.А. доцент кафедры государственной политики и государственного управления, кандидат наук, доцент

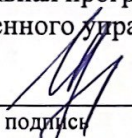

подпись

4. Федоренко К.А. директор Международного детского центра «Артек»


подпись

5. Мальцев С.С. начальник управления по делам молодежи администрации муниципального образования г. Краснодар

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры государственной политики и государственного управления 11 апреля 2023 г. протокол № 11
Заведующий кафедрой


подпись

И.В. Мирошниченко

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии 17 апреля 2023 г., протокол №4.

Председатель УМК факультета управления и психологии


подпись

Е.Ю. Шлюбуль

Рецензент (-ы):

Тимофеева Л.Н., д-р полит. наук, проф., зам. зав. кафедрой политологии и политического управления РАНХиГС

Рецензия (-и) на ОПОП представлена (-ы) в приложении 10

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 2.1. Цель образовательной программы
- 2.2. Объем образовательной программы
- 2.3. Срок получения образования
- 2.4. Форма обучения
- 2.5. Язык реализации образовательной программы
- 2.6. Требования к абитуриенту
- 2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 2.8. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 3.1. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания
- 3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Структура и объем образовательной программы
- 4.2. Учебный план и календарный учебный график
- 4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик
- 4.4. Программа государственной итоговой аттестации
- 4.5. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы
- 4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 6.1. Электронная информационно-образовательная среда
- 6.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение
- 6.3. Кадровое обеспечение
- 6.4. Финансовые условия
- 6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе
- 6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы
- 6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график
(https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/file_export.do?fid=5489019)

- Приложение 3. Аннотации к рабочим программам дисциплин
(<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=5356183>)
- Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)
(<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=5356183>)
- Приложение 5. Рабочие программы практик
(<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=5356183>)
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации
(<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/guests/courses.jsp?type=spb&cid=5356183>)
- Приложение 7. Матрица компетенций
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы
- Приложение 10. Рецензия (-и) на ОПОП

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП, образовательная программа), реализуемая в Кубанском государственном университете (далее - Университет) по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, направленность (профиль) Государственная молодежная политика является комплексным учебно-методическим документом, разработанным на основе соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, с учетом профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестаций.

1.2. Нормативные документы

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 77 (далее - ФГОС ВО);

– Профессиональный стандарт «Специалист по работе с молодежью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «12» февраля 2020 г. № 59н;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 05.08.2020 № 885 и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 390;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»;

– Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. Перечень сокращений

– ВКР - выпускная квалификационная работа

– ВКРС – выпускная квалификационная работа в форме «Стартап как диплом»

– ГИА - государственная итоговая аттестация

– ЕКС - единый квалификационный справочник

– з.е. - зачетная единица (1 з.е. – 36 академических часов; 1 з.е. – 24 астрономических часов)

– ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

– ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

– ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

– ОТФ - обобщенная трудовая функция

– ОПК - общепрофессиональные компетенции

- ПК - профессиональные компетенции
- ПКС - специальные профессиональные компетенции *(в случае установления Университетом)*
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции
- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования
- ОС - оценочные средства
- ФТД - факультативные дисциплины

Раздел 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1 Цель образовательной программы

Образовательная программа имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки / специальности.

В области воспитания целью образовательной программы является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, патриотизма.

2.2. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.).

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин, составляет не более 70 з.е., а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.3. Срок получения образования

Срок получения образования 4 года, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

2.4. Форма обучения – очная.

2.5. Язык реализации образовательной программы – русский.

2.6. Требования к абитуриенту

К освоению образовательной программы допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Требования к абитуриенту, вступительные испытания, особые права при приеме на обучение по образовательным программам бакалавриата регламентируются локальным нормативным актом.

2.7. Использование сетевой формы реализации образовательной программы

Образовательная программа в сетевой форме не реализуется.

2.8 Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий: не применяются при проведении учебных занятий. ЭИОС вуза используется при общении между преподавателем и обучающимся посредством взаимодействия через личные кабинеты.

Раздел 3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

3.1. Область (области) и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников, тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников, объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания

Таблица 3.1.

| Область(-и) и сфера(-ы) профессиональной деятельности выпускников | Тип(-ы) задач профессиональной деятельности выпускников | Задачи профессиональной деятельности выпускников | Объекты профессиональной деятельности выпускников или область(-и) знания |
|--|--|--|--|
| <p>Сфера профессиональной деятельности: Сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов в сфере молодежной политики, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов в сфере молодежной политики.</p> | <p>Организационно-управленческий</p> | <p>– реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в сфере молодежной политики; – участие в планировании деятельности органов государственной власти, органов местного самоуправления и их подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации</p> | <p>Органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, реализующие молодежную политику, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации</p> |

| | | | |
|--|------------------|---|--|
| | | <p>Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, организациях по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;</p> <p>– обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления по молодежной политике, организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.</p> | |
| | <p>Проектный</p> | <p>– участие в реализации проектов в области молодежной политики;</p> <p>– участие в проектировании организационных систем в области молодежной политики;</p> <p>– участие в реализации проектов цифровой трансформации.</p> | |

3.2. Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки/специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью направленность (профиль)/специализация «Государственная молодежная политика»:

03.015 Специалист по работе с молодежью.

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников образовательной программы, представлен в Приложении 1.

Раздел 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Образовательная программа по направлению подготовки / специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью направленность (профиль) /специализация «Государственная молодежная политика» включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем образовательной программы

Таблица 4.1.

| Структура образовательной программы | | Объем образовательной программы и ее блоков в з.е. |
|-------------------------------------|--------------|--|
| Блок 1 | не менее 160 | не менее 160 |
| Блок 2 | не менее 20 | не менее 20 |
| Блок 3 | 6-9 | 6-9 |
| Объем образовательной программы | | 240 |

Программа включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО.

В обязательную часть программы включаются, в том числе:

дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО;

дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) (избираемых в обязательном порядке) и факультативных дисциплин (модулей) (необязательных для изучения при освоении образовательной программы). Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

Факультативные дисциплины не включаются в объем образовательной программы и призваны углублять и расширять научные и прикладные знания, умения и навыки

обучающихся, способствовать повышению уровня сформированности компетенций. Избранные обучающимся факультативные дисциплины являются обязательными для освоения.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

Типы учебной практики:

Ознакомительная практика

Технологическая (проектно-технологическая) практика.

Типы производственной практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Научно-исследовательская работа

Преддипломная практика

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

Подготовка к защите выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы

4.2. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся. В учебном плане выделяется объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа) по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Календарный учебный график устанавливает по годам обучения (курсам) последовательность реализации и продолжительность теоретического обучения, зачётно-экзаменационных сессий, практик, ГИА, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены в приложении 2, копии размещаются на официальном сайте Университета.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и практик

Копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) и практик (приложение 4, приложение 5), аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы в приложении 3) размещаются на официальном сайте Университета. Место модулей в образовательной программе и входящих в них учебных дисциплин, практик определяется в соответствии с учебным планом.

4.4. Программа государственной итоговой аттестации

Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

Копия программы ГИА (приложение 6) размещается на официальном сайте Университета.

4.5. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания ОПОП «Государственная молодежная политика» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст..2,12.1,30), который содержит

характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы (приложение 8, приложение 9).

В рабочей программе воспитания указаны возможности ФГБОУ ВО «КубГУ» и конкретного структурного подразделения (факультета/института) в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ФГБОУ ВО «КубГУ», определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета (института) и условия их реализации.

Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО «КубГУ» деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

4.6. Оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Оценка качества освоения обучающимися данной образовательной программы включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям представлены в виде комплекса оценочных средств.

Оценочные средства (далее - ОС) - это комплект методических материалов, устанавливающий процедуру и критерии оценивания результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам.

Комплект оценочных средств включает в себя:

– перечень типовых контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике (задания для семинаров, практических занятий и лабораторных работ, практикумов, коллоквиумов, контрольных работ, зачетов и экзаменов, контрольные измерительные материалы для тестирования, примерная тематика курсовых работ, рефератов, эссе, докладов и т.п.);

– методические материалы, определяющие процедуры и критерии оценивания результатов обучения по дисциплине (модулю) или практике.

Примерный перечень оценочных средств образовательной программы для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся: вопросы и задания для проведения экзамена (зачёта); отчёт по практике (дневник практики); деловая и/или ролевая игра; проблемная профессионально-ориентированная задача; кейс-задача; коллоквиум; контрольная работа; дискуссия; портфолио; проект; разноуровневые задачи и задания; реферат; доклад (сообщение); собеседование; творческое задание; тест; эссе и др.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности Университет привлекает к экспертизе оценочных средств представителей сообщества работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

4.7. Методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам и государственной итоговой аттестации

Методические материалы представляют комплект методических материалов по дисциплине (модулю, практике, ГИА), сформированный в соответствии со структурой и содержанием дисциплины (модуля, практики, ГИА), используемыми образовательными технологиями и формами организации образовательного процесса и являются неотъемлемой частью соответствующих рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программы государственной итоговой аттестации.

Организационно-методические материалы (методические указания, рекомендации), позволяют обучающемуся оптимальным образом спланировать и организовать процесс освоения учебного материала.

Учебно-методические материалы направлены на усвоение обучающимися содержания дисциплины (модуля, практики, ГИА), а также направлены на проверку и соответствующую оценку сформированности компетенций обучающихся на различных этапах освоения учебного материала.

В качестве учебных изданий используются учебники, учебные пособия, учебно-методические пособия, рабочие тетради, практикум, задачник и др.

Раздел 5. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения (для программы бакалавриата)

| Наименование категории (группы) универсальных компетенций | Код и наименование универсальной компетенции | Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИУК) |
|--|--|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; ИУК -1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; ИУК -1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов; ИУК -1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения, |

| | | |
|----------------------------------|--|---|
| | | ИУК -1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИУК -2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними ИУК -2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта ИУК -2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм ИУК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач ИУК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; ИУК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели; ИУК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ИУК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; ИУК-4.3. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий ИУК-4.4.Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный; |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>ИУК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения</p> <p>ИУК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения</p> |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах | <p>ИУК-5.1. Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;</p> <p>ИУК-5.2. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии;</p> <p>ИУК-5.3. Определяет условия интеграции участников межкультурного взаимодействия для достижения поставленной цели с учетом исторического наследия и социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий</p> |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | <p>ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</p> <p>ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</p> <p>ИУК -6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>ИУК - 6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p> |
| | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности | <p>ИУК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;</p> <p>ИУК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>ИУК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности</p> |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций | <p>ИУК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений);</p> <p>ИУК -8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности;</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | | ИУК-8.3. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций; ИУК-8.4. Разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | ИУК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики, их влияние на индивида и поведение экономических агентов ИУК-9.2. Принимает обоснованные экономические решения на основе инструментария управления личными финансами. |
| Гражданская позиция | УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | ИУК-10.1. Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм. |

5.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций | Код и наименование общепрофессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИОПК) |
|--|--|---|
| Информационно коммуникативная грамотность при решении профессиональных задач | ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности в сфере молодежной политики | ИОПК-1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для сбора информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для обработки информации при решении профессиональных задач ИОПК-1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии для представления информации при решении профессиональных задач |
| Анализ и оценка профессиональной информации | ОПК-2. Способен к критическому анализу и содержательному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов | ИОПК-2.1. Анализирует и обобщает профессиональную информацию на основе научных теорий, концепций, подходов; ИОПК-2.2. Участвует в экспертно-консультационной деятельности в сфере молодежной политики ИОПК-2.3. Описывает социальные явления и процессы на основе комплексной информации. |
| Предоставление результатов | ОПК-3. Способен составлять и оформлять отчеты по результатам | ИОПК-3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме отчетов; |

| | | |
|---------------------------------|---|--|
| профессиональной деятельности | профессиональной деятельности в сфере молодежной политики | ИОПК-3.2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций. ИОПК-3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики |
| Профессиональные взаимодействия | ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики | ИОПК-4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики ИОПК-4.2. Осуществляет разработку и реализацию проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями ИОПК-4.3. Владеет навыками координации деятельности по выявлению лиц, нуждающихся в социальной защите, медико-социальной помощи, разработки и реализации проектов и программ в сфере молодежной политики совместно с общественными институтами, молодежными и детскими общественными объединениями. |
| Организация массовой работы | ОПК-5. Способен планировать и организовывать массовые мероприятия для молодежи | ИОПК-5.1. Осуществляет планирование и организацию массовых мероприятий для молодежи ИОПК-5.2. Поддерживает актуальные и востребованные инициативы в молодежной среде ИОПК-5.3. Владеет навыками организации и планирования массовых мероприятий для молодежи, организации работы с молодыми людьми в молодежных сообществах по месту жительства, учёбы, работы, отдыха, временного пребывания молодежи. |

5.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

| Код и наименование обобщенной трудовой функции (ОТФ) Профессионального (ых) стандарта (ов) (ПС) и/или типа профессиональных задач (ТПЗ) | Код и наименование профессиональной компетенции | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИПК) |
|---|---|--|
| | ПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно- | ИПК-1.1. Использует законодательные и другие нормативные правовые акты федерального и регионального уровней при проведении |

| | | |
|---|---|--|
| | <p>правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p> | <p>мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-1.2. Учитывает основные принципы государственной социальной и молодежной политики при решении профессиональных задач ИПК-1.3. Применяет нормы профессиональной этики в работе с молодежью</p> |
| | <p>ПК-2 Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при организации профессиональной деятельности в молодежной среде</p> | <p>ИПК-2.1. Применяет знания об особенностях социального, возрастного и гендерного развития личности для планирования работы с молодежью; ИПК-2.2. Применяет методы социологического анализа для планирования актуальных направлений работы с молодежью ИПК-2.3. Применяет современные педагогические технологии в работе с молодежью</p> |
| <p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p> | | |
| | <p>ПК-3 Способен к организационно-управленческой работе в сфере молодежной политики</p> | <p>ИПК- 3.1. Разрабатывает планы и программы по организации мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-3.2. Разрабатывает порядок оказания социальных услуг и услуг по организации мероприятий в сфере молодежной политики ИПК-3.3. Применяет современные форматы и методы работы с молодежью при проведении мероприятий в сфере молодежной политики</p> |
| <p>Тип задач профессиональной деятельности: проектный</p> | | |
| | <p>ПК-4. Способен к осуществлению и развитию проектно-аналитической и экспертно-консультационной деятельности в молодежной среде</p> | <p>ИПК-4.1. Анализирует проблемы детей, подростков и молодежи, ранжирует проблемы в соответствии с задачами молодежной политики ИПК-4.2. Разрабатывает проекты и программы, способствующие повышению результативности и эффективности работы по решению актуальных проблем ИПК-4.3. Осуществляет экспертно-консультационную деятельность в молодежной среде ИПК-4.4. Разрабатывает проекты, направленные на поддержку молодежных инициатив</p> |
| | <p>ПК-5. Способен к осуществлению прогнозирования, проектирования и моделирования</p> | <p>ИПК-5.1. Применяет технологии прогнозирования, проектирования и моделирования работы с молодежью ИПК-5.2. Умеет собирать и анализировать информацию по</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | социальных процессов и явлений в сфере молодежной политики | проекту, анализировать и разрабатывать план-график проведения мероприятия. ИПК-5.3. Владеет навыками планирования работ по реализации социального проекта, координации работ по достижению целей проекта, оценки социальной значимости проекта, способами распределения ответственности за результаты проекта |
| | ПК-6. Способен проводить современные социологические исследования по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе | ИПК-6.1. Владеет технологиями проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде ИПК-6.2. Осуществляет систематический сбор, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений ИПК-6.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики |

Матрица компетенций представлена в приложении 7.

Раздел 6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Материально-технические условия реализации образовательной программы. Учебно-методическое обеспечение

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Образовательный процесс по реализации образовательной программы организуется на базе учебной лаборатории организационного проектирования систем документов, информации и знаний, учебной лаборатории исследований молодежи и молодежной политики, лаборатории сетевых технологий в управлении и социальной сфере, лаборатории сетевых технологий в управлении и социальной сфере и т.д.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.3. Кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

В реализации программы участвуют ведущие преподаватели Университета, имеющие научный и практический опыт в сфере молодежной политики – авторы учебников, учебных пособий, монографий и научных статей по молодежной проблематике.

Среди них:

Самаркина И.В., д-р полит наук, доц, декан факультета управления и психологии, проф. Автор работ:

Введение в профессию: Организация работы с молодежью. Учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров. Краснодар. КубГУ. 2017. 180 с.;

Основы организации и проведения научных исследований молодежи. Учебно-методическое пособие для бакалавров и магистров. Краснодар. КубГУ. 2017. 180 с.

Методология и методики исследования образа Европы в представлениях молодёжи / Восприятие Европы в молодежной среде в контексте современных геополитических трансформаций (на материалах Краснодара и Еревана): сборник научных статей / Под ред. И.В. Самаркиной, А.В. Атанесяна, И.В. Мирошниченко, Е.В. Морозовой, А.В. Егупова. Краснодар. КубГУ. 2018. С. 6-35.

Мирошниченко И.В., доц. зав. кафедрой государственной политики и государственного управления. Автор работ:

Проектный подход в государственной молодежной политике РФ: институциональные практики и потенциал развития // Южно-российский журнал социальных наук: научный журнал. - Т. 23. - № 1.; г. Краснодар; Россия; Кубанский государственный университет; 2022; С. 26-47 (в соавторстве с Шпиро Л.А., Федоренко К.А).

Пространственный образ Европы в представлениях российской молодежи: результаты эмпирического исследования // Вестник Пермского университета. Серия Политология: научный журнал. 2018. № 2. С. 31-44.

Сетевые механизмы формирования социальных и политических идентичностей современной молодежи / Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия: Социология. Политология: научный журнал. Саратов. Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского. 2017. С. 92-97.

Морозова Е.В. д-р филос. наук, проф., проф. кафедры государственной политики и государственного управления. Автор работ:

Персонафицированные индикаторы образа Европы в восприятии современной российской молодёжи (кейс Краснодарского края) / Межкультурная коммуникация и проблемы толерантности (междисциплинарный подход): материалы Международной научной конференции (6-7 октября 2017, г. Ереван). Краснодар. КубГТУ. 2017. С. 58-63. (в соавторстве с И.В. Мирошниченко и И.В. Самаркиной).

6.4. Финансовые условия

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки России.

6.5. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.6. Характеристика социокультурной среды реализации образовательной программы

Целью формирования и развития социокультурной среды реализации образовательной программы на факультете управления и психологии является подготовка профессионально и культурно ориентированной личности, обладающей мировоззренческим потенциалом, способностями к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству, владеющей устойчивыми умениями и навыками выполнения профессиональных обязанностей.

Деятельность по организации и развитию воспитывающей социально-культурной среды на факультете управления и психологии ведётся деканом, заместителем декана по воспитательной работе, студенческим советом факультета, студенческим советом общежития, профсоюзной организацией студентов, кураторами академических групп.

Приоритетными направлениями социальной, внеучебной и воспитательной работы на факультете управления и психологии, необходимыми для всестороннего развития личности студента являются:

формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях.

выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

повышение уровня культуры безопасного поведения;

развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;

профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;

развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;

обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;

мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

Направления воспитательной работы на факультете реализуются согласно рабочей программы воспитания Кубанского государственного университета, плана воспитательной работы Кубанского государственного университета; рабочей программы воспитания и плана воспитательной работы факультета управления и психологии и кафедр факультета.

На факультете проводятся внеучебные мероприятия, расширяющие возможности овладения профессиональными компетенциями:

1. «Школа научного текста» – постоянно действующая мастерская для всех заинтересованных студентов (бакалавров, магистрантов, аспирантов), молодых преподавателей, ориентированных на презентацию результатов собственных научных исследований в научных текстах. В «Школе научного текста» участники знакомятся в видами и жанрами научных текстов, стилистическими и лексическими особенностями научного текста, структурой научной статьи и её содержательным наполнением, особенностями подготовки научной статьи к публикации: (выбор журнала, оформление, работа с редакцией).

2. Акселерационная программа КубГУ «IMPORTU.NET». Акселератор направлен на укрепления системы поддержки проектных команд и студенческих инициатив не только в части развития «soft skills», упаковки бизнес-проектов в сфере технологического предпринимательства и формирования предпринимательского мышления в целом, но и повышения уровня «hard skills» в тематиках рынка НТИ, сквозных технологий, цифровой экономики, приоритетных направлений развития науки и технологий. Мероприятия акселератора предполагают формирование и укрепление предпринимательского мышления в молодежной среде, для решения задач формирования инновационного общества.

3. Программа «Стартап как диплом» направлена на вовлечение талантливых студентов в развитие экосистемы технологического предпринимательства, поддержку стартапов на начальной стадии и их развитие в будущем. Выпускная квалификационная работа в формате «Стартап как диплом» представляет собой бизнес-проект, разработанный одним студентом или командой, демонстрирующий уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Участие в программе «Стартап как диплом» для студентов – это возможность заниматься тем, что действительно нравится, развить свои навыки, принять участие в составе команды в разработке уникального продукта или технологии, заработать на продаже результата проекта.

«Стартап как диплом» – это ежегодный цикл мероприятий: - тренинги, направленные на формирование проектных и предпринимательских компетенций, soft и hard skills; - студенческий акселератор; - поддержка при подготовке заявок на конкурсы от институтов развития и корпораций для привлечения финансирования; - консультации ведущих экспертов в предметных областях; - постоянное сопровождение команд на всех этапах жизненного цикла проекта.

На факультете действуют органы студенческого самоуправления:

1. Студенческий совет факультета управления и психологии - орган студенческого самоуправления, представляющий форму самостоятельной, ответственной кооперации студентов, направленной на решение важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи и развитие ее социальной активности.

2. Старостат, в функции которого входят:

- координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией;
- обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации;

- обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.

3. Профбюро ФУП – подразделение профсоюзной организации студентов КубГУ. Орган студенческого самоуправления, основной целью деятельности которого является защита социально-экономических прав и интересов студентов факультета, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей студенческого сообщества, совместное решения студенческих проблем.

Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищно-бытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.

4. Студенческое научное общество (СНО)

Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета.

Направления деятельности:

- привлечение студентов в науку на разных этапах обучения и закрепления их в этой сфере;

- организация форм научной деятельности студентов: создание научных кружков, секций;

- проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок;

- пропаганда научных знаний, содействие в повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов;

- оказание помощи студентам и аспирантам в реализации результатов научно-исследовательской и творческой работы: помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы;

- своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях и о возможности участия в них; информирование о различных научных сборниках;

- освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и в сети Интернет;

- развитие и укрепление межфакультетских и межвузовских связей: обмен научно-исследовательской информацией, установление и развитие сотрудничества с аналогичными организациями студентов других вузов.

Направления социальной, внеучебной и воспитательной работы так же реализуются в деятельности следующих студенческих сообществ, функционирующих в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»:

1) Объединенный совет обучающихся – единый координационный центр студенческих организаций КубГУ, определяющий ключевые направления развития внеучебной жизни в университете и призванный обеспечить эффективное развитие студенческих организаций, входящих в его состав;

2) Профсоюзная организация студентов КубГУ – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации 15 факультетов и 1 института. В нее входит более 15 тысяч студентов, что составляет более 98,6 % от общей численности обучающихся;

3) Молодежный культурно-досуговый центр был основан 1 декабря 1994 года. За эти годы проведена работа по развитию творческого потенциала студентов, проведению культурно-массовых мероприятий, созданию студий различных направлений, Лиги команд КВН, клуба «Что? Где? Когда?», организации художественных выставок.

4) Волонтерский центр КубГУ – один из крупнейших волонтерских центров юга России, центр, подготовивший наибольшее количество волонтеров к Олимпийским и Паралимпийским играм Сочи-2014. Развивая в образовательной организации волонтерское движение, участники приобретают значительный опыт волонтерской деятельности по различным направлениям:

- Социальное волонтерство – поддержка граждан с инвалидностью, ветеранов, социализация и социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- Событийное волонтерство – сопровождение и помощь в организации научных, патриотических и других мероприятий;

- Спортивное волонтерство – помощь в организации и проведении спортивных чемпионатов и соревнований мирового, федерального, краевого масштаба;

- Экологическое волонтерство – акции по популяризации экологического образа жизни, по уборке мусора, озеленению и благоустройству города, ликвидация последствий стихийных бедствий, катаклизмов и т.д.;

- Международная деятельность – развитие профессиональных навыков волонтеров посредством обучения представителей иностранных вузов-партнеров русскому языку, языковая поддержка при проведении международных событий;

- Донорство – проведение просветительской работы с обучающимися образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования в целях пропаганды донорства и увеличения базы активных доноров, участие в акциях по сдаче крови;

- Киберволонтерство – волонтерская онлайн-помощь в освоении информационных технологий и изучении иностранных языков;

- Волонтерство в сфере культуры – помощь на культурно-просветительских мероприятиях в музеях, галереях и библиотеках с целью популяризации данной сферы среди населения.

5) Студенческие трудовые отряды имеют целью увеличение и развитие кадрового потенциала университета. На сегодняшний день в университете работают сервисный и педагогический отряды.

Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка – объединение, созданное для поддержания порядка на территории студенческого городка и общежитий университета;

6) Общественное объединение правоохранительной направленности (орган общественной самодеятельности) «Студенческий патруль Кубанского государственного университета» - объединение, не имеющее членства, сформированное по инициативе студентов ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» для участия в охране общественного порядка на территории муниципального образования город Краснодар;

7) Студенческий спортивный клуб – объединение, направленное на развитие физкультуры и спорта в студенческой среде. В настоящее время в состав клуба входит 26 спортивных секций;

8) Футбольный клуб Кубанского государственного университета – студенческий спортивный футбольный клуб, выступающий на турнирах городского, краевого, российского и международного уровней. ФК «КубГУ» является бессменным участником, призером и победителем всех главных европейских студенческих турниров по футболу последних лет.

9) Корпус студенческих наставников создан с целью более быстрой и эффективной адаптации первокурсников и, как следствие, с целью повышения качества образовательного процесса.

6.7. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья основывается на требованиях ФГОС ВО, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245), локальных нормативных актов.

Обучение по образовательным программам инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется Университетом с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Университет создаёт специальные условия, для получения высшего образования по образовательной программе для инвалидов и лиц с ОВЗ:

– альтернативная версия официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;

– специальные средства обучения (обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов крупным шрифтом или в виде аудиофайлов; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации и др.);

– пандусы, поручни, расширенные дверные проёмы и др. приспособления;

– специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения;

- электронная информационно-образовательная среда, включающая использование дистанционных образовательных технологий.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной

образовательной программы. Адаптация ОПОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для инвалидов и лиц ОВЗ в Университете установлен особый порядок освоения дисциплины (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов/институтов/филиалов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтеров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

| Код и наименование профессионального стандарта | Обобщенные трудовые функции | | | Трудовые функции | | |
|--|-----------------------------|--|----------------------|--|--------|-----------------------------------|
| | Код | наименование | Уровень квалификации | наименование | код | Уровень (подуровень) квалификации |
| 03.015 Специалист по работе с молодежью | А | Реализация работ (услуг) в сфере молодежной политики | 5 | Организация мероприятий в сфере молодежной политики | A/01. | 5 |
| | | | | Организация досуга и отдыха детей, подростков и молодежи | A/02.5 | 5 |
| | | | | Сопровождение деятельности специализированных (профильных) лагерей | A/03.5 | 5 |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кубанский государственный университет"

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 10 от 26.05.2023

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Астанов М.Б.

2023 г.

39.03.03

Направление подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью

Профиль: Государственная молодёжная политика
Кафедра: Государственной политики и государственного управления
Факультет: управления и психологии

Квалификация: Бакалавр

Форма обучения: Очная

Срок получения образования: 4 г.

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Учебный год

2023-2024

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 77 от 05.02.2018

| Код | Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности. Профессиональные стандарты |
|--------|---|
| 03 | СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ |
| 03.015 | СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С МОЛОДЕЖЬЮ |

Типы задач профессиональной деятельности

организационно-управленческий

проектный

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УРКО - первый проректор

/ Хагуров Т.А./

Начальник УМУ

/ Карапетян Ж.О./

Декан факультета управления и психологии

/ Самаркина И.В./

Председатель УМК ФУП

/ Шлюбуль Е.Ю./

Заведующий кафедрой государственной политики и государственного управления

/ Мирошниченко И.В./

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 784646E3066E8274355AC2198BDD2E1D
Владелец: Хагуров Темыр Айтчечевич
Действителен: с 25.07.2022 до 18.10.2023

Календарный учебный график

| Мес | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | Декабрь | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | | Апрель | | | Май | | | | | Июнь | | | | Июль | | | Август | | | | | | |
|-------|----------|------|-------|-------|------|---------|-------|-------|------|--------|-------|-------|-------|---------|------|-------|-------|--------|------|-------|-------|---------|-----|------|-------|------|-----|------|-------|-------|--------|------|-------|-------|------|------|-------|-------|-------|-----|------|-------|-------|------|------|--------|-------|------|-----|-------|-------|-------|
| | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-4 | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-1 | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-3 | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29-5 | 6-12 | 13-19 | 20-26 | 27-2 | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-31 |
| Числа | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| Нед | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | * | | | | | | | | Э | * | | Э | Э | К | | | * | | | | | | | | | | | | Э | Э | У | У | У | У | У | У | К | К | К | К | К | К | |
| II | | | | | | | | | | * | | | | | | | | Э | * | | Э | Э | К | | | * | | | | | | | | | | | | Э | Э | У | У | У | У | У | У | К | К | К | К | К | К | |
| III | | | | | | | | | | * | | | | | | | | Э | * | | Э | Э | К | | | * | | | | | | | | | | | | Э | Э | П | П | П | П | П | П | К | К | К | К | К | К | |
| IV | | | | | | | | | | * | | | | | | | | П | * | | Э | Э | К | | | * | | | | | | | | | Э | Пд | Пд | Пд | К | Д | Д | Д | Д | Д | К | К | К | К | К | К | | |

Сводные данные

| | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | Итого |
|----------------------------|--|---------------|----------|---------------|---------------|----------|---------------|---------------|----------|---------------|---------------|----------|---------------|---------------|
| | | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | Всего | |
| | Теоретическое обучение | 17 | 15 | 32 | 17 | 15 | 32 | 17 | 15 | 32 | 15 | 9 | 24 | 120 |
| Э | Экзаменационные сессии | 2 4/6 | 2 | 4 4/6 | 2 4/6 | 2 | 4 4/6 | 2 4/6 | 2 | 4 4/6 | 2 4/6 | 1 | 3 4/6 | 17 4/6 |
| У | Учебная практика | | 6 | 6 | | 6 | 6 | | | | | | | 12 |
| П | Производственная практика | | | | | | | | 6 | 6 | 2 | | 2 | 8 |
| Пд | Преддипломная практика | | | | | | | | | | | 4 | 4 | 4 |
| Д | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | | | | | 6 | 6 | 6 |
| К | Каникулы | 1 | 6 | 7 | 1 | 6 | 7 | 1 | 6 | 7 | 1 | 9 | 10 | 31 |
| * | Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья) | 1 2/6 (8 дн) | 1 (6 дн) | 2 2/6 (14 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 1 (6 дн) | 2 2/6 (14 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 1 (6 дн) | 2 2/6 (14 дн) | 1 2/6 (8 дн) | 1 (6 дн) | 2 2/6 (14 дн) | 9 2/6 (56 дн) |
| Продолжительность обучения | | более 39 нед. | | | более 39 нед. | | | более 39 нед. | | | более 39 нед. | | | |
| Итого | | 22 | 30 | 52 | 22 | 30 | 52 | 22 | 30 | 52 | 22 | 30 | 52 | 208 |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|
| Семестр 3 | | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | | Семестр 5 | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль |
| 29 | 152 | | 306 | 32 | 2.4 | 506.8 | 124.8 | 22 | 164 | 30 | 210 | 27 | 1.7 | 336.2 | 107.1 | 28 | 186 | 16 | 222 | 36 | 2.2 | 439 | 106.8 | 23 | 178 | | 196 | 34 | 1.8 | 311.1 | 107.1 |
| 20 | 100 | | 186 | 20 | 1.7 | 323.2 | 89.1 | 16 | 104 | 30 | 120 | 19 | 1.3 | 194.6 | 107.1 | 13 | 84 | 16 | 86 | 16 | 1 | 211.6 | 53.4 | 23 | 178 | | 196 | 34 | 1.8 | 311.1 | 107.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | 18 | | 16 | 2 | 0.2 | 35.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | 34 | | 0.2 | 73.8 | | 3 | | | 30 | | 0.3 | 42 | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 34 | 16 | | 4 | 0.3 | 27 | 26.7 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.3 | 8 | 35.7 |
| 3 | 18 | | 16 | 4 | 0.3 | 43 | 26.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 16 | | 18 | 4 | 0.2 | 69.8 | | | | | | | | | |
| 3 | 16 | | 34 | 4 | 0.3 | 18 | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 4 | 30 | | 30 | 9 | 0.3 | 39 | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.2 | 43.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 18 | | 34 | 4 | 0.3 | 61 | 26.7 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 4 | 30 | | 30 | 8 | 0.3 | 40 | 35.7 |
| 3 | 16 | | 34 | 4 | 0.2 | 53.8 | | 3 | 30 | | 30 | 2 | 0.3 | 10 | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 16 | | 34 | 4 | 0.2 | 53.8 | | 4 | 30 | | 30 | 4 | 0.3 | 44 | 35.7 |
| 3 | 16 | | 34 | 4 | 0.3 | 27 | 26.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 16 | | 18 | 2 | 0.2 | 71.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 14 | | 30 | 4 | 0.2 | 59.8 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.3 | 43.7 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.2 | 43.8 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 14 | | 16 | 6 | 0.2 | 71.8 | |
| | | | | | | | | 3 | 14 | 30 | | 4 | 0.2 | 59.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | | - | |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|----------------------|--------------|--|---|
| Семестр 7 | | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | Код | Наименование | Компетенции | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | | | | |
| 27 | 150 | | 224 | 34 | 2.1 | 454.8 | 107.1 | 15 | 90 | | 134 | 18 | 1.2 | 243.4 | 53.4 | | | | |
| 21 | 120 | | 164 | 26 | 1.6 | 373 | 71.4 | 6 | 36 | | 54 | 6 | 0.5 | 92.8 | 26.7 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 62 | Политологии и политического | УК-1.1; УК-5.1; УК-5.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-2.1; УК-2.2; УК-10.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-2.3; УК-2.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 66 | Психологии личности и общей | УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Английского языка в | УК-4.1; УК-4.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 53 | Общего и славяно-русского языкознания | УК-4.3; УК-4.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 97 | Истории России | УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и | УК-8.1; УК-8.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 19 | Государственного и муниципального | УК-9.1; УК-9.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-3.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 84 | Управления персоналом и | УК-3.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 62 | Политологии и политического | УК-2.1; УК-2.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-9.1; УК-9.2; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 66 | Психологии личности и общей психологии | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-2.1; ОПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-2.1; УК-2.2; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| 3 | 14 | | 16 | 4 | 0.2 | 73.8 | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| 3 | 14 | | 30 | 4 | 0.3 | 24 | 35.7 | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 62 | Политологии и политического управления | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3 |
| 3 | 16 | | 14 | 2 | 0.2 | 75.8 | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-2.3; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 3 | 16 | | 14 | 4 | 0.2 | 73.8 | | 3 | 18 | | 36 | 4 | 0.3 | 23 | 26.7 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.2; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.2 | 43.8 | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| 3 | 14 | | 30 | 4 | 0.3 | 24 | 35.7 | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| 3 | 16 | | 30 | 4 | 0.2 | 57.8 | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |

| Курс 2 | | | | | | | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|-------|-----------|------|-----|-----|----|-----|-----|-----------|-----------|------|-----|-----|-----|-----|-----------|-------|-----------|------|-----|-----|----|-----|-----|----|-----------|
| Семестр 3 | | | | | | | Семестр 4 | | | | | | | Семестр 5 | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль |
| 9 | 52 | | 120 | 12 | 0.7 | 183.6 | 35.7 | 6 | 60 | | 90 | 8 | 0.4 | 141.6 | | 15 | 102 | | 136 | 20 | 1.2 | 227.4 | 53.4 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 34 | | 34 | 4 | 0.2 | 35.8 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 18 | | 34 | 4 | 0.3 | 25 | 26.7 | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.2 | 43.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 16 | | 34 | 4 | 0.2 | 53.8 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 16 | | 18 | 4 | 0.2 | 69.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 18 | | 34 | 4 | 0.3 | 16 | 35.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 3 | 30 | | 30 | 4 | 0.2 | 43.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 16 | | 18 | 2 | 0.3 | 45 | 26.7 | | | | | | | | |
| 3 | 18 | | 34 | 4 | 0.2 | 51.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 18 | | 34 | 4 | 0.2 | 51.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 18 | | 16 | 6 | 0.2 | 67.8 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 18 | | 16 | 6 | 0.2 | 67.8 | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 18 | | 16 | 6 | 0.2 | 67.8 | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | | | | 30 | | | 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 34 | | | 46 | | 9 | | | | | | 144 | 180 | | | | | | | | | 9 | | | | | | 72 | 252 |
| | | | 34 | | | 46 | | 9 | | | | | | 144 | 180 | | | | | | | | | 9 | | | | | | 72 | 252 |
| | | | 34 | | | 46 | | 9 | | | | | | 144 | 180 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | | - | | |
|-----------|-----|-----|----|-----|-----|------|-----------|------|-----|-----|----|-----|-----|----------------------|-----------|-----|---|---|
| Семестр 7 | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | | | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | Код | Наименование | Компетенции |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 18 | 2 | 0.2 | 69.8 | | 20 | Государственной политики и | УК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3 |
| 6 | 30 | | 60 | 8 | 0.5 | 81.8 | 35.7 | 9 | 54 | | 80 | 12 | 0.7 | 150.6 | 26.7 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-3.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-3.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| 3 | 16 | | 30 | 4 | 0.2 | 57.8 | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 36 | 4 | 0.3 | 23 | 26.7 | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-6.1; УК-6.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 18 | 4 | 0.2 | 67.8 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| 3 | 14 | | 30 | 4 | 0.3 | 24 | 35.7 | | | | | | | | | 62 | Политологии и политического управления | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 74 | Социальной работы, психологии и государственного управления | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 26 | 4 | 0.2 | 59.8 | | | | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-3.2 |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 26 | 4 | 0.2 | 59.8 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-3.2 |
| | | | | | | | | 3 | 18 | | 26 | 4 | 0.2 | 59.8 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; ОПК-3.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 21 | Физического воспитания | УК-7.2 |
| 3 | | | | | 1 | 107 | | 6 | | | | | | 4 | 212 | | | |
| 3 | | | | | 1 | 107 | | 6 | | | | | | 4 | 212 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |

План Учебный план бакалавриата '39.03.03 ОРМ, Гос молодежная политика (ОФО, 2023 г.)ПРИНЯТ.rlx', код направления 39.03.03, профиль : Государственная молодёжная политика, год н:

| Курс 2 | | | | | | | | Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----|-----|----|-----------|-----|----|-----------|-----------|-----|-----|----|-----|-----|------|-----------|-----------|-----|-----|----|-----|-----|----|-----------|------|-----|-----|----|-----|-----|------|-----------|-------|--|
| Семестр 3 | | | | Семестр 4 | | | | Семестр 5 | | | | | | | | Семестр 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | | |
| | | | | | | | | 9 | | | | | 144 | 180 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | | | 72 | 252 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | | | | | 72 | 252 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 2 | 4 | | 6 | | 0.2 | 61.8 | | | | | | | | | | | | 4 | 8 | 12 | 6 | | 0.4 | 117.6 | |
| | | | | | | | | 2 | 4 | | 6 | | 0.2 | 61.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 4 | | 6 | | 0.2 | 61.8 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 2 | 4 | 12 | | | 0.2 | 55.8 | | | |

| Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | Закрепленная кафедра | | - | | |
|-----------|-----|-----|----|-----|-----|-----|-----------|------|-----|-----|----|-----|------|----------------------|-----------|-----|--|--|
| Семестр 7 | | | | | | | Семестр 8 | | | | | | | | | | | |
| з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | з.е. | Лек | Лаб | Пр | КСР | ИКР | СР | Конт роль | Код | Наименование | Компетенции |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| 3 | | | | | 1 | 107 | | 6 | | | | | 4 | 212 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| 3 | | | | | 1 | 107 | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| | | | | | | | | 6 | | | | | 4 | 212 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| | | | | | | | | 9 | | | | | 20.5 | 303.5 | | | | |
| | | | | | | | | 6 | | | | | 20 | 196 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| | | | | | | | | 3 | | | | | 0.5 | 107.5 | | 20 | Государственной политики и государственного управления | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 62 | Политологии и политического | УК-3.1 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 20 | Государственной политики и государственного управления | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | Английского языка в профессиональной сфере | УК-4.1; УК-4.2 |

| | | Итого | | | | | | Курс 1 | | | Курс 2 | | | Курс 3 | | | Курс 4 | | | |
|---|--|---|-------|--------------|--------|-------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------|
| | | Баз.% | Вар.% | ДВ(от Вар.%) | з.е. | | | Всего | Сем. 1 | Сем. 2 | Всего | Сем. 3 | Сем. 4 | Всего | Сем. 5 | Сем. 6 | Всего | Сем. 7 | Сем. 8 | |
| | | | | | Мин. | Макс. | Факт | | | | | | | | | | | | | |
| | Итого (с факультативами) | | | | 188 | | 246 | 60 | 28 | 32 | 62 | 29 | 33 | 64 | 28 | 36 | 60 | 30 | 30 | |
| | Итого по ОП (без факультативов) | | | | 186 | | 240 | 60 | 28 | 32 | 60 | 29 | 31 | 60 | 28 | 32 | 60 | 30 | 30 | |
| B1 | Дисциплины (модули) | 69% | 31% | 15% | 160 | | 195 | 51 | 28 | 23 | 51 | 29 | 22 | 51 | 28 | 23 | 42 | 27 | 15 | |
| B1.O | Обязательная часть | | | | | | 135 | 36 | 22 | 14 | 36 | 20 | 16 | 36 | 13 | 23 | 27 | 21 | 6 | |
| B1.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | 60 | 15 | 6 | 9 | 15 | 9 | 6 | 15 | 15 | | 15 | 6 | 9 | |
| B2 | Практика | 100% | 0% | 0% | 20 | | 36 | 9 | | 9 | 9 | | 9 | 9 | | 9 | 9 | 3 | 6 | |
| B2.O | Обязательная часть | | | | | | 36 | 9 | | 9 | 9 | | 9 | 9 | | 9 | 9 | 3 | 6 | |
| B2.B | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B3 | Государственная итоговая аттестация | | | | 6 | 9 | 9 | | | | | | | | | | 9 | | 9 | |
| ФТД | Факультативные дисциплины | | | | 2 | 10 | 6 | | | | 2 | | 2 | 4 | | 4 | | | | |
| | Учебная нагрузка (акад.час/нед) | ОП, факультативы (в период ТО) | | | | | 56.3 | - | 58 | 53.5 | - | 58.8 | 56.1 | - | 53.1 | 57.7 | - | 57.7 | 54.1 | |
| | | ОП, факультативы (в период экз. сессий) | | | | | 46.5 | - | 40.1 | 53.4 | - | 46.8 | 53.6 | - | 40.1 | 53.6 | - | 40.2 | 53.4 | |
| | | в период гос. экзаменов | | | | | | - | | | - | | | - | | | - | | | |
| | Контактная работа в период ТО (акад.час/нед) | ОП без элект. дисциплин по физ.к. | | | | | 27.7 | - | 31.9 | 25.7 | - | 27 | 26.9 | - | 27.2 | 27.4 | - | 27.4 | 27.1 | |
| | | элективные дисциплины по физ.к. | | | | | 1.1 | - | 2 | 2 | - | 2 | 2 | - | | | - | | | |
| | Суммарная контактная работа (акад. час) | Блок Б1 | | | | | 3440.2 | - | 575.6 | 414.2 | - | 492.4 | 432.7 | - | 462.2 | 409.8 | - | 410.1 | 243.2 | |
| | | в том числе по элект. дисц. по ф.к. | | | | | 128 | - | 34 | 30 | - | 34 | 30 | - | | | - | | | |
| | | Блок Б2 | | | | | 365 | - | | 144 | - | | 144 | - | | 72 | - | 1 | 4 | |
| | | Блок Б3 | | | | | 20.5 | - | | | - | | | - | | | - | | | 20.5 |
| | | Блок ФТД | | | | | 36.6 | - | | | - | | 10.2 | - | | 26.4 | - | | | |
| Итого по всем блокам | | | | | 3862.3 | - | 575.6 | 558.2 | - | 492.4 | 586.9 | - | 462.2 | 508.2 | - | 411.1 | 267.7 | | | |
| | Аудиторная нагрузка (акад.час/нед) | ОП без элект. дисциплин по физ.к. | | | | | 25.5 | - | 29.2 | 24.2 | - | 25 | 25 | - | 25 | 25 | - | 25 | 24.9 | |
| | | элективные дисциплины по физ.к. | | | | | | - | 2 | 2 | - | 2 | 2 | - | | | - | | | |
| | Обязательные формы контроля | ЭКЗАМЕН (Эк) | | | | | | 8 | 4 | 4 | 6 | 3 | 3 | 7 | 4 | 3 | 5 | 3 | 2 | |
| | | ЗАЧЕТ (За) | | | | | | 11 | 6 | 5 | 11 | 7 | 4 | 9 | 5 | 4 | 9 | 6 | 3 | |
| | | ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО) | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | | | |
| | | КУРСОВАЯ РАБОТА (КР) | | | | | | 1 | 1 | | 1 | | 1 | 1 | 1 | | 1 | | | |
| | Процент ... занятий от аудиторных (%) | лекционных | | | | | 42.4% | | | | | | | | | | | | | |
| | | в интерактивной форме | | | | | 35.4% | | | | | | | | | | | | | |
| | Объем обязательной части от общего объема программы (%) | | | | | 71.2% | | | | | | | | | | | | | | |
| Объем конт. работы от общего объема времени на реализацию дисциплин (модулей) (%) | | | | | 46.82% | | | | | | | | | | | | | | | |

**Рабочие программы и аннотации, соответствующих учебному плану
(2023) 39.03.03 Организация работы с молодежью (Государственная молодёжная
политика) ОФО**

| # | Наименование | Кафедра | Файлы |
|----|---|--|---------------------------|
| 1 | Б1.В.01 Социальные конфликты в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 2 | Б1.В.02 Управленческая культура | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 3 | Б1.В.03 Международный опыт молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 4 | Б1.В.04 Национальная политика и культура межнационального общения | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 5 | Б1.В.05 Социология | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 6 | Б1.В.06 Молодежное движение в России | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 7 | Б1.В.07 Молодежное движение за рубежом | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 8 | Б1.В.08 Информационно-коммуникационные технологии и цифровое пространство молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 9 | Б1.В.09 Карьерные стратегии молодежи | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 10 | Б1.В.10 Молодежное самоуправление | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 11 | Б1.В.11 Правовые основы и практики создания доступной среды | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 12 | Б1.В.12 Профилактика девиантного поведения молодежи | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 13 | Б1.В.13 Социальная политика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 14 | Б1.В.14 Семейная и демографическая политика в РФ | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 15 | Б1.В.15 Экологический менеджмент в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 16 | Б1.В.16 Политика патриотического и гражданского воспитания молодежи | Политологии и политического управления | Аннотация |
| 17 | Б1.В.17 Социальная безопасность молодежи | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |
| 18 | Б1.В.ДВ.01.01 Межкультурные коммуникации в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |

| | | | |
|----|--|--|---------------------------|
| 19 | Б1.В.ДВ.01.02 Основы социального маркетинга | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 20 | Б1.В.ДВ.02.01 Субкультуры и молодежная культурная политика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 21 | Б1.В.ДВ.02.02 Молодежные субкультуры | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 22 | Б1.В.ДВ.03.01 Публичное выступление и самопрезентация | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 23 | Б1.В.ДВ.03.02 Основы ораторского искусства | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 24 | Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | Физического воспитания | Аннотация |
| 25 | Б1.О.01 Философия | Политологии и политического управления | Аннотация |
| 26 | Б1.О.02 Правоведение | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 27 | Б1.О.03 Основы проектной деятельности | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 28 | Б1.О.04 Психология | Психологии личности и общей психологии | Аннотация |
| 29 | Б1.О.05 Иностранный язык | Английского языка в профессиональной сфере | Аннотация |
| 30 | Б1.О.06 Русский язык и основы деловой коммуникации | Общего и славяно-русского языкознания | Аннотация |
| 31 | Б1.О.07 История России | Истории России | Аннотация |
| 32 | Б1.О.08 Физическая культура и спорт | Физического воспитания | Аннотация |
| 33 | Б1.О.09 Безопасность жизнедеятельности | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |
| 34 | Б1.О.10 Экономика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 35 | Б1.О.11 Основы российской государственности | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 36 | Б1.О.12 Введение в направление подготовки | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 37 | Б1.О.13 Организационное поведение | Управления персоналом и организационной психологии | Аннотация |
| 38 | Б1.О.14 Политология | Политологии и политического управления | Аннотация |
| 39 | Б1.О.15 Комплексный анализ данных и математическая статистика в социальных исследованиях | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |

| | | | |
|----|---|--|---------------------------|
| 40 | Б1.О.16 Экономические основы молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 41 | Б1.О.17 Психологические основы работы с молодежью | Психологии личности и общей психологии | Аннотация |
| 42 | Б1.О.18 Педагогическое обеспечение работы с молодежью | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |
| 43 | Б1.О.19 Теории молодежи: междисциплинарный анализ | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 44 | Б1.О.20 Основы государственной молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 45 | Б1.О.21 Правовые основы работы с молодежью | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 46 | Б1.О.22 Менеджмент в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 47 | Б1.О.23 Социальные технологии работы с молодежью | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |
| 48 | Б1.О.24 Региональная молодежная политика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 49 | Б1.О.25 Муниципальная молодежная политика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 50 | Б1.О.26 Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 51 | Б1.О.27 Молодежь в общественно-политической жизни общества | Политологии и политического управления | Аннотация |
| 52 | Б1.О.28 Основы социального государства и гражданского общества | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 53 | Б1.О.29 Основы государственной и муниципальной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 54 | Б1.О.30 Командная работа и лидерство | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 55 | Б1.О.31 Основы информационной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 56 | Б1.О.32 Проектирование в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 57 | Б1.О.33 Организация и проведение научных исследований | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 58 | Б1.О.34 Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 59 | Б1.О.35 Ивент-менеджмент | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |

| | | | |
|----|--|--|---------------------------|
| 60 | Б1.О.36 Организация летнего отдыха детей и подростков | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Аннотация |
| 61 | Б1.О.37 PR-менеджмент в молодежной сфере | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 62 | Б1.О.38 Делопроизводство в сфере молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 63 | Б1.О.39 Государственная и муниципальная служба | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 64 | Б1.О.40 Визуальная репрезентация молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 65 | Б1.О.41 Волонтерство | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 66 | Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 67 | Б2.О.01.02(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 68 | Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 69 | Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 70 | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 71 | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 72 | ФТД.01 Основы медиации | Политологии и политического управления | Аннотация |
| 73 | ФТД.02 Отражение исследования в научных текстах | Государственной политики и государственного управления | Аннотация |
| 74 | ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере | Английского языка в профессиональной сфере | Аннотация |

**Рабочие программы и аннотации, соответствующих учебному плану
(2023) 39.03.03 Организация работы с молодежью (Государственная молодёжная
политика) / ОФО**

| # | Наименование | Кафедра | Файлы |
|----|---|--|--|
| 1 | Б1.В.01 Социальные конфликты в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 2 | Б1.В.02 Управленческая культура | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 3 | Б1.В.03 Международный опыт молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 4 | Б1.В.04 Национальная политика и культура межнационального общения | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 5 | Б1.В.05 Социология | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 6 | Б1.В.06 Молодежное движение в России | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 7 | Б1.В.07 Молодежное движение за рубежом | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 8 | Б1.В.08 Информационно-коммуникационные технологии и цифровое пространство молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 9 | Б1.В.09 Карьерные стратегии молодежи | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 10 | Б1.В.10 Молодежное самоуправление | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 11 | Б1.В.11 Правовые основы и практики создания доступной среды | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 12 | Б1.В.12 Профилактика девиантного поведения молодежи | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 13 | Б1.В.13 Социальная политика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 14 | Б1.В.14 Семейная и демографическая политика в РФ | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 15 | Б1.В.15 Экологический менеджмент в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 16 | Б1.В.16 Политика патриотического и гражданского воспитания молодежи | Политологии и политического управления | Рабочая программа / с подписью |
| 17 | Б1.В.17 Социальная безопасность молодежи | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 18 | Б1.В.ДВ.01.01 Межкультурные коммуникации в молодежной среде | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 19 | Б1.В.ДВ.01.02 Основы социального маркетинга | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 20 | Б1.В.ДВ.02.01 Субкультуры и молодежная культурная политика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 21 | Б1.В.ДВ.02.02 Молодежные субкультуры | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 22 | Б1.В.ДВ.03.01 Публичное выступление и самопрезентация | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 23 | Б1.В.ДВ.03.02 Основы ораторского искусства | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 24 | Б1.В.ДВ.04 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | Физического воспитания | Рабочая программа / с подписью |
| 25 | Б1.О.01 Философия | Политологии и политического управления | Рабочая программа / с подписью |
| 26 | Б1.О.02 Правоведение | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 27 | Б1.О.03 Основы проектной деятельности | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 28 | Б1.О.04 Психология | Психологии личности и общей психологии | Рабочая программа / с подписью |
| 29 | Б1.О.05 Иностранный язык | Английского языка в профессиональной сфере | Рабочая программа / с подписью |
| 30 | Б1.О.06 Русский язык и основы деловой коммуникации | Общего и славяно-русского языкознания | Рабочая программа / с подписью |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 31 | Б1.О.07 История России | Истории России | Рабочая программа / с подписью |
| 32 | Б1.О.08 Физическая культура и спорт | Физического воспитания | Рабочая программа / с подписью |
| 33 | Б1.О.09 Безопасность жизнедеятельности | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 34 | Б1.О.10 Экономика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 35 | Б1.О.11 Основы российской государственности | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 36 | Б1.О.12 Введение в направление подготовки | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 37 | Б1.О.13 Организационное поведение | Управления персоналом и организационной психологии | Рабочая программа / с подписью |
| 38 | Б1.О.14 Политология | Политологии и политического управления | Рабочая программа / с подписью |
| 39 | Б1.О.15 Комплексный анализ данных и математическая статистика в социальных исследованиях | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 40 | Б1.О.16 Экономические основы молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 41 | Б1.О.17 Психологические основы работы с молодежью | Психологии личности и общей психологии | Рабочая программа / с подписью |
| 42 | Б1.О.18 Педагогическое обеспечение работы с молодежью | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 43 | Б1.О.19 Теории молодежи: междисциплинарный анализ | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 44 | Б1.О.20 Основы государственной молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 45 | Б1.О.21 Правовые основы работы с молодежью | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 46 | Б1.О.22 Менеджмент в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |

| | | | |
|----|---|--|--|
| 47 | Б1.О.23 Социальные технологии работы с молодежью | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 48 | Б1.О.24 Региональная молодежная политика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 49 | Б1.О.25 Муниципальная молодежная политика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 50 | Б1.О.26 Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 51 | Б1.О.27 Молодежь в общественно-политической жизни общества | Политологии и политического управления | Рабочая программа / с подписью |
| 52 | Б1.О.28 Основы социального государства и гражданского общества | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 53 | Б1.О.29 Основы государственной и муниципальной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 54 | Б1.О.30 Командная работа и лидерство | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 55 | Б1.О.31 Основы информационной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 56 | Б1.О.32 Проектирование в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 57 | Б1.О.33 Организация и проведение научных исследований | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 58 | Б1.О.34 Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 59 | Б1.О.35 Ивент-менеджмент | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 60 | Б1.О.36 Организация летнего отдыха детей и подростков | Социальной работы, психологии и педагогики высшего образования | Рабочая программа / с подписью |
| 61 | Б1.О.37 PR-менеджмент в молодежной сфере | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 62 | Б1.О.38 Делопроизводство в сфере молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 63 | Б1.О.39 Государственная и муниципальная служба | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |

| | | | |
|----|--|--|--|
| 64 | Б1.О.40 Визуальная репрезентация молодежной политики | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 65 | Б1.О.41 Волонтерство | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 72 | ФТД.01 Основы медиации | Политологии и политического управления | Рабочая программа / с подписью |
| 73 | ФТД.02 Отражение исследования в научных текстах | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 74 | ФТД.03 Иностранный язык в профессиональной сфере | Английского языка в профессиональной сфере | Рабочая программа / с подписью |

**Рабочие программы и аннотации, соответствующих учебному плану
(2023) 39.03.03 Организация работы с молодежью (Государственная молодёжная
политика) / ОФО**

| # | Наименование | Кафедра | Файлы |
|----|---|--|--|
| 66 | Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 67 | Б2.О.01.02(У) Технологическая (проектно-технологическая) практика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 68 | Б2.О.02.02(П) Научно-исследовательская работа | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа |
| 69 | Б2.О.02.03(Пд) Преддипломная практика | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |

**Рабочие программы и аннотации, соответствующих учебному плану
(2023) 39.03.03 Организация работы с молодежью (Государственная молодёжная
политика) / ОФО**

| # | Наименование | Кафедра | Файлы |
|----------|--|--|--|
| 70 | Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |
| 71 | Б3.02(Д) Защита выпускной квалификационной работы | Государственной политики и государственного управления | Рабочая программа / с подписью |

Матрица компетенций
направления подготовки / специальности 39.03.03 Организация работы с молодежью
(код и наименование направления подготовки/специальности)
направленность (профиль) / специализация Государственная молодежная политика

| Индекс | Наименование | Формируемые компетенции |
|---------|--|--|
| Б1 | Дисциплины (модули) | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.О | Обязательная часть | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.О.01 | Введение в направление подготовки | УК-3.1; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.О.02 | Правоведение | УК-2.1; УК-2.2; УК-10.1 |
| Б1.О.03 | Основы проектной деятельности | УК-2.3; УК-2.4 |
| Б1.О.04 | Организационное поведение | УК-3.1 |
| Б1.О.05 | Иностранный язык | УК-4.1; УК-4.2 |
| Б1.О.06 | Русский язык и основы деловой коммуникации | УК-4.3; УК-4.4 |
| Б1.О.07 | Философия | УК-1.1; УК-5.1; УК-5.2 |
| Б1.О.08 | История России | УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.О.09 | Психология | УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2 |
| Б1.О.10 | Политология | УК-2.1; УК-2.2; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| Б1.О.11 | Физическая культура и спорт | УК-7.1 |
| Б1.О.12 | Безопасность жизнедеятельности | УК-8.1; УК-8.2 |
| Б1.О.13 | Экономика | УК-9.1; УК-9.2 |
| Б1.О.14 | Комплексный анализ данных и математическая статистика в социальных исследованиях | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.О.15 | Экономические основы работы с молодежью | УК-9.1; УК-9.2; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |

| | | |
|---------|---|---|
| Б1.О.16 | Психологические основы работы с молодежью | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.О.17 | Педагогическое обеспечение работы с молодежью | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.О.18 | Теории молодежи: междисциплинарный анализ | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| Б1.О.19 | Основы государственной молодежной политики | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.О.20 | Правовые основы работы с молодежью | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| Б1.О.21 | Менеджмент в молодежной политике | ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| Б1.О.22 | Социальные технологии работы с молодежью | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.О.23 | Региональная молодежная политика | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.О.24 | Муниципальная молодежная политика | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.О.25 | Методы комплексного исследования и оценки положения молодежи в обществе | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.О.26 | Молодежь в общественно-политической жизни общества | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| Б1.О.27 | Основы социального государства и гражданского общества | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3 |
| Б1.О.28 | Основы государственной и муниципальной политики | ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3 |
| Б1.О.29 | Командная работа и лидерство | УК-3.1; УК-6.1; УК-6.2 |
| Б1.О.30 | Основы информационной политики | ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| Б1.О.31 | Проектирование в молодежной политике | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.О.32 | Организация и проведение научных исследований | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б1.О.33 | Экспертно-консультационная деятельность в молодежной политике | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| Б1.О.34 | Ивент-менеджмент | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| Б1.О.35 | Организация летнего отдыха детей и подростков | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.О.36 | PR-менеджмент в молодежной сфере | ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.О.37 | Делопроизводство в сфере молодежной политики | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| Б1.О.38 | Государственная и муниципальная служба | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| Б1.О.39 | Визуальная репрезентация молодежной политики | ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3 |
| Б1.О.40 | Волонтерство | УК-3.1; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3 |

| | | |
|---------------|---|---|
| Б1.О.41 | Основы российской государственности | УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8 |
| Б1.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | УК-1.1; УК-1.2; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б1.В.01 | Социальные конфликты в молодежной среде | УК-3.1 |
| Б1.В.02 | Управленческая культура | УК-3.1 |
| Б1.В.03 | Международный опыт молодежной политики | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.04 | Национальная политика и культура межнационального общения | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.05 | Социология | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.06 | Молодежное движение в России | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.07 | Молодежное движение за рубежом | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.08 | Информационно-коммуникационные технологии и цифровое пространство молодежной политики | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3 |
| Б1.В.09 | Карьерные стратегии молодежи | УК-6.1; УК-6.2 |
| Б1.В.10 | Молодежное самоуправление | ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4 |
| Б1.В.11 | Молодежное предпринимательство | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.В.12 | Правовые основы и практики создания доступной среды | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| Б1.В.13 | Профилактика девиантного поведения молодежи | ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3 |
| Б1.В.14 | Социальная политика | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.В.15 | Семейная и демографическая политика в РФ | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.В.16 | Экологический менеджмент в молодежной среде | ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б1.В.17 | Политика патриотического и гражданского воспитания молодежи | ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3 |
| Б1.В.ДВ.01 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.01 | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Межкультурные коммуникации в молодежной среде | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Основы социального маркетинга | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.ДВ.02 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.02 | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Субкультуры и молодежная культурная политика | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Молодежные субкультуры | УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4 |

| | | |
|----------------|--|---|
| Б1.В.ДВ.03 | Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.03 | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| Б1.В.ДВ.03.01 | Публичное выступление и самопрезентация | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| Б1.В.ДВ.03.02 | Основы ораторского искусства | УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4 |
| Б1.В.ДВ.04 | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.01 | Баскетбол | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.02 | Волейбол | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.03 | Бадминтон | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.04 | Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.05 | Футбол | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.06 | Легкая атлетика | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.07 | Атлетическая гимнастика | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.08 | Аэробика и фитнес технологии | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.09 | Единоборства | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.10 | Плавание | УК-7.2 |
| Б1.В.ДВ.04.11 | Физическая рекреация | УК-7.2 |
| Б1.В.22 | Социальная безопасность молодежи | ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3 |
| Б2 | Практика | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б2.О | Обязательная часть | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б2.О.01 | Учебная практика | |
| Б2.О.01.01(У) | Ознакомительная практика | УК-1.1; УК-1.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б2.О.01.02(У) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б2.О.02 | Производственная практика | |
| Б2.О.02.01(П) | Технологическая (проектно-технологическая) практика | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б2.О.02.02(П) | Научно-исследовательская работа | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3 |
| Б2.О.02.03(Пд) | Преддипломная практика | УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-6.1; УК-6.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| Б2.В | Часть, формируемая участниками образовательных отношений | |

| | | |
|----------|---|--|
| БЗ | Государственная итоговая аттестация | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| БЗ.01(Д) | Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| БЗ.02(Д) | Защита выпускной квалификационной работы | УК-1.1; УК-1.2; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4; УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-5.7; УК-5.8; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-9.1; УК-9.2; УК-10.1; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3; ПК-3.1; ПК-3.2; ПК-3.3; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-4.4; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.1; ПК-6.2; ПК-6.3 |
| ФТД | Факультативные дисциплины | УК-3.1; УК-4.1; УК-4.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| ФТД.01 | Основы медиации | УК-3.1 |
| ФТД.02 | Отражение исследования в научных текстах | ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-3.3 |
| ФТД.03 | Иностранный язык в профессиональной сфере | УК-4.1; УК-4.2 |

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

Направление подготовки/специальность *39.03.03 Организация работы с молодежью*

Направленность (профиль) / специализация *Государственная молодежная политика*

Форма обучения *очная, заочная*

Квалификация *бакалавр*

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания организации воспитательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования (ОП ВО)

Активная роль ценностей обучающихся КубГУ проявляется в их мировоззрении через систему ценностно-смысловых ориентиров и установок, принципов и идеалов, взглядов и убеждений, отношений и критериев оценки окружающего мира, что в совокупности образует нормативно-регулятивный механизм их жизнедеятельности и профессиональной деятельности.

В Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400) определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

- жизнь, достоинство, права и свободы человека,
- патриотизм,
- гражданственность,
- служение Отечеству и ответственность за его судьбу,
- высокие нравственные идеалы,
- крепкая семья,
- созидательный труд,
- приоритет духовного над материальным,
- гуманизм, милосердие, справедливость,
- коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение,
- историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти обеспечиваются путем решения задач развития системы образования, обучения и воспитания как основы формирования развитой и социально ответственной личности, стремящейся к духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому совершенству; поддержка общественных проектов, направленных на патриотическое воспитание граждан, сохранение исторической памяти и культуры народов Российской Федерации; духовно-нравственное и патриотическое воспитание граждан на исторических и современных примерах, развитие коллективных начал российского общества, поддержка социально значимых инициатив, в том числе благотворительных проектов, добровольческого движения (п. 93 Стратегии).

Сохранение российской самобытности, культуры, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и патриотическое воспитание граждан будут способствовать дальнейшему развитию демократического устройства Российской Федерации и ее открытости миру (п. 22 Стратегии).

Принципы организации воспитательного процесса в КубГУ:

Особое внимание уделяется поддержке семьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожилых граждан, воспитанию детей, их всестороннему духовному, нравственному, интеллектуальному и физическому развитию (п. 30 Стратегии).

Достижение целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала обеспечивается среди прочего путем решения задачи обучения и воспитания детей и молодежи на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей (п. 33 Стратегии).

Особое внимание уделяется решению следующих задачи по военно-патриотическому воспитанию и подготовке к военной службе граждан (п. 40 Стратегии).

Достижение целей обеспечения экологической безопасности и рационального природопользования осуществляется путем реализации государственной политики, направленной на решение задачи повышения уровня экологического образования и экологической культуры граждан, воспитания в гражданах ответственного отношения к природной среде (п. 83 Стратегии).

Одной из целей государственной политики в сфере сбережения народа России и развития человеческого потенциала является воспитание гармонично развитого и социально ответственного гражданина (п. 32 Стратегии).

1.2 Цель и задачи воспитания

Цель воспитательной работы – формирование гармоничной всесторонне развитой личности обучающегося университета, имеющего в качестве основы собственной жизненной позиции идеи

патриотизма, ответственности, духовного и психологического благополучия, нравственного и физического здоровья, традиционные семейные ценности и культурное просвещение, заботу о согражданах, самоотдачу и труд во благо процветания страны, уважающего и культивирующего корпоративные ценности и традиции университета.

Университет нацелен на создание условий для личностного, профессионального и физического развития обучающихся, формирования у них социально значимых, нравственных качеств, активной гражданской позиции и моральной ответственности за принимаемые решения.

Задачи воспитательной работы в КубГУ:

- формирование национального самосознания, активной гражданской позиции, гражданской и социальной ответственности, патриотизма, уважения к законности и правопорядку, правам и законным интересам сограждан;

- создание условий для духовного и психологического благополучия обучающихся;

- формирование в студенческом сообществе установки на здоровый образ жизни, ответственное отношение к природной и социокультурной среде, самоотдачу и труд, создание семьи и воспитание нового поколения в духе общечеловеческих традиционных ценностей, заботу об окружающих.

- создание условий для освоения обучающимися ценностей национальной и общечеловеческой культуры, формирования эстетических ценностей и вкуса, стремления к участию в культурной жизни российского общества;

- создание условий для общего личностного и профессионального развития, формирование целеустремленности и предприимчивости, конкурентоспособности в профессиональной и социально важных сферах, в том числе через участие в общественной жизни университета.

- формирование самосознания студентов в духе академических корпоративных ценностей и традиций университета и создание условий для самореализации личности студента.

- ориентирование обучающихся на гуманистические мировоззренческие установки и смысложизненные ценности в новых социально-политических и экономических условиях общества.

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- создание условий для освоения знаний и овладения навыками военно-спортивной подготовки.

1.3 Методологические подходы к организации воспитательной деятельности при реализации ОП ВО

В основу общей рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий и информационный подходы.

При выборе методологических подходов целесообразно выбирать сочетание методов с учетом направленности (профиля) образовательной программы, используемых образовательных технологий, реализуемых форм обучения, контингента обучающихся.

2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В РАМКАХ ОП ВО

2.1. Направления воспитательной работы при реализации ОП ВО

Среди направлений воспитательной работы выделяются следующие:

- создание условий для воспитания социально ответственной, патриотичной, эффективной личности, укрепление активной гражданской позиции обучающихся, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;

- формирование у обучающихся чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам героев Отечества;

- военно-спортивное воспитание

- воспитание казачьей молодежи

- духовно-нравственное воспитание на основе традиционных ценностей Православной культуры и культуры иных мировых религий
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- популяризация студенческого спорта и физической культуры в молодежной среде;
- пропаганда и реализация идей здорового образа жизни;
- выявление и развитие творческих способностей обучающихся;
- системная работа, направленная на духовный рост, моральное и эстетическое воспитание обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления, добровольческого (волонтерского) движения и усиление воспитательной составляющей в деятельности общественных организаций;
- профилактика антитеррористических угроз, националистических и экстремистских проявлений среди обучающейся молодежи, иных деструктивных форм поведения;
- развитие безбарьерной и комфортной воспитательной среды, учитывающей особенности взаимодействия с обучающимися, относящимися к категориям имеющих инвалидность, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также обучающимися оказавшимися в сложной жизненной ситуации;
- обучение культуре поведения в сети Интернет, профилактика Интернет-зависимости, предупреждение рисков вовлечения обучающихся в противоправную деятельность через Интернет ресурсы;
- мониторинг иных асоциальных процессов в студенческой среде.

2.2. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе при реализации ОП ВО

Приоритетными видами деятельности обучающихся в воспитательной системе КубГУ выступают:

- волонтерская (добровольческая) деятельность;
- проектная деятельность;
- учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность;
- студенческое международное сотрудничество;
- деятельность и виды студенческих объединений;
- досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий;
- участие в профориентации, днях открытых дверей, днях карьеры;
- погружение в предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности обучающихся.

2.3. Формы и методы воспитательной работы, используемые при реализации ОП ВО

Под формами организации воспитательной работы понимаются различные варианты организации конкретного воспитательного процесса, в котором объединены и сочетаются цель, задачи, принципы, закономерности, методы и приемы воспитания в Университете.

В Университете используются следующие формы воспитательной работы:

- словесные (собрания, сборы, лекции, конференции, встречи, круглые столы);
- практические (походы, экскурсии, конкурсы, субботники);
- наглядные (выставки);
- индивидуальные (беседы, занятия);
- групповые (кружки, секции, студии, клубы);
- массовые (конференции, шествия, фестивали, концерты);
- иные.

Методы воспитания – способы влияния преподавателя/организатора воспитательной деятельности на сознание, волю и поведение обучающихся КубГУ с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения.

В качестве методов, применяемых при организации воспитательной работы, в Университете используются:

- разъяснение;
- убеждение;
- переубеждение;
- совет;
- педагогическое требование;
- общественное мнение;
- пример;
- поручение и задание;
- упражнение;
- соревнование;
- стимулирование;
- контроль;
- самоконтроль;
- иные.

2.4. Планируемые результаты воспитательной работы при реализации ОП ВО

Программа воспитания способствует достижению результатов двух групп:

Внешние (количественные, имеющие формализованные показатели): победы обучающихся в конкурсах и соревнованиях, рост количества студенческих объединений, увеличение количества участников проектов и т.д.;

Внутренние (качественные, не имеющие формализованных показателей, т.к. принадлежат внутреннему миру человека): ценности, жизненные смыслы, идеалы, чувства, переживания и т.д.

Примеры планируемых результатов воспитательной работы

- сформированность патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству;
- сформированность военно-спортивных навыков, навыков оказания первой медицинской помощи и поведения в экстремальных ситуациях;
- умение проявлять патриотическую гражданскую позицию;
- готовность к выполнению гражданского долга;
- сформированность мировоззрения, основанного на уважении к праву и закону;
- знание гражданских обязанностей и прав;
- сформированность активной жизненной позиции;
- сформированность культуры здоровья на основе социально адаптированной и физически развитой личности;
- сформированность нравственных чувств, сопереживания, уважительного отношения к людям;
- умение планировать, контролировать и оценивать действия в соответствии с поставленной задачей;
- умение принимать правильные решения в различных жизненных ситуациях;
- другое.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»**

**ПРИМЕРНЫЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
КУБАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
(на 2023/2024 учебный год)**

Краснодар, 2023

I. Анализ итогов воспитательной работы за прошедшей учебный год

Учебный год 2022/2023 проходил в условиях отсутствия значимых ограничений, связанных с профилактикой распространения коронавирусной инфекции, по причине улучшения эпидемиологической обстановки.

На содержание воспитательной работы существенным образом повлияло начало проведения специальной военной операции. Содержание воспитательной деятельности университета позволило ответить на запрос студенческой молодежи о правильном понимании происходящих событий и определении своего места в новых условиях. Новую актуальность приобрели вопросы военно-спортивной подготовки, приобретения навыков оказания первой медицинской помощи, действий в экстремальных ситуациях, активной добровольческой (волонтерской) деятельности, направленной на оказание помощи военнослужащим, их семьям, вынужденным переселенцам. Особую роль в сложившейся ситуации приобрели вопросы духовно-нравственного, патриотического воспитания, основанного на традиционных ценностях, одним из носителей которых на Кубани является казачество.

Студенты и работники университета с течением времени объединились вокруг мероприятий, предназначенных для обеспечения нужд военнослужащих. На постоянной основе ведется сбор гуманитарной помощи в волонтерском центре университета; налажено изготовление блиндажных свечей и плетение маскировочных сетей. Систематически реализуются волонтерские и творческие акции во взаимодействии с военным госпиталем.

При формировании плана воспитательной работы на 2022/2023 учебный год университет отталкивается от современных реалий объективной действительности, частью которой является укрепление роли военно-спортивного патриотического воспитания, от запроса обучающейся молодежи, подразумевающего деятельностное начало созерцательной активности, увеличения доли интерактивного участия в предлагаемых событиях, а также более активного собственного участия при планировании, организации и проведении мероприятий.

В центре внимания обучающейся молодежи расположились события патриотического толка, события, формирующие активную гражданскую позицию, волонтерские инициативы, навыки военно-спортивного толка, оздоровительные мероприятия и событийные инициативы, а также содействующие профориентации и трудоустройству.

II. Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности

Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности на 2023/2024 учебный год

Модуль 1. Гражданское воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|---|-----------------------|
| Досуговая, социокультурная | ежемесячно | Мероприятия проекта «Открытый диалог» | очная | Руководитель Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 300 |
| Научно-просветительская | ежемесячно | Публичные лекции в рамках проекта «Открытый университет» | смешанная | Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ | От 100 |
| Июнь | | | | | |
| Волонтерская, социокультурная | 1 июня 2024 года | Волонтерские акции* в рамках Международного дня защиты детей | очная | Директор ВЦ Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Июль | | | | | |
| Социокультурная, студенческое сотрудничество | Июль 2024 года | Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93» | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Август | | | | | |
| Социокультурная, студенческое сотрудничество | Август 2023 года | Организация участия студентов в губернаторском форуме молодежного актива «Регион-93» | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 100 |

Модуль 2. Патриотическое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|---|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Ежемесячно | Участие студентов Казачьей сотни в федеральных, межрегиональных казачьих мероприятиях, мероприятиях Кубанского казачьего войска | очная | Проректор по ВР и СВ | 100 |
| Сентябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | Последняя декада сентября | Организация участия студентов КубГУ в гражданско-патриотических мероприятиях федерального и краевого уровней | Смешанная | Начальник ОВР Деканы факультетов, директора институтов Органы студенческого самоуправления | До 400 |
| Досуговая, социокультурная, просветительская | Последняя декада сентября | Мероприятия ко дню образования Краснодарского края | очная | Начальник УВР, директор МКДЦ Директор библиотеки | До 2000 |
| Ноябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 4 ноября | Организация мероприятий в рамках Дня народного единства (День воинской славы России) | Смешанная | Начальник УВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления | До 400 |
| Декабрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 12 декабря | Организация мероприятий ко Дню Конституции РФ | Смешанная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 500 |
| Январь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 24 января – 23 февраля 2024 года | Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы | Смешанная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Февраль | | | | | |

| | | | | | |
|---|---------------------------|--|-----------|---|----------|
| Творческая | 01 – 18 февраля 2024 года | Конкурс творческих работ «Победа деда – моя Победа» | очная | Начальник ОВР | До 50 |
| Досуговая, социокультурная, творческая, деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | 22 февраля 2024 года | Торжественный концерт, посвященный Дню защитника Отечества (День воинской славы России) | очная | Начальник УВР Директор МКДЦ | До 1000 |
| Март | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская | 18 марта 2024 года | Круглый стол, приуроченный к годовщине вхождения Крыма в состав России | очная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Апрель | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 1 – 12 апреля 2024 года | Экскурсии студентов университета в обсерваторию КубГУ в связи с празднованием Дня космонавтики | очная | Декан ФТФ Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Досуговая, социокультурная | 12 – 16 апреля 2024 года | Фотовыставка «Первый: Гагарин и Куба» | очная | Начальник ОВР Декан ФИСМО Декан ХГФ | До 10000 |
| Май | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | 1 мая 2022 года | Шествие, посвященное Празднику Весны и Труда | очная | Начальник ОВР Органы студенческого самоуправления | До 500 |
| Досуговая, социокультурная | 2 – 13 мая 2024 года | Экскурсионные выезды на места боевой славы, связанных с обороной г. Краснодар в период Великой Отечественной войны | очная | Начальник ОВР Директор музея Совет ветеранов Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Июнь | | | | | |
| Досуговая, социокультурная, научно-исследовательская | 10 июня 2024 года | Круглый стол в рамках празднования Дня России | очная | Органы студенческого самоуправления | До 50 |
| Досуговая, социокультурная, волонтерская | 22 июня 2024 года | Мероприятия университета и участие в мероприятиях МО г. Краснодар, проводимых ко Дню памяти и скорби | Смешанная | Органы студенческого самоуправления | До 300 |
| Досуговая, социокультурная | 27 июня 2024 года | Празднование Дня молодежи в | очная | Начальник УВР Органы | До 200 |

| | | | | | |
|---|-------------------------|--|-------|--|--------|
| ая, студенческое сотрудничеств о | | России | | студенческого самоуправления | |
| Август | | | | | |
| Досуговая, социокультурн ая | 22 августа 2024 года | Интернет-акция в честь Дня государственног о флага России | очная | Начальник УВР Органы студенческого самоуправления | До 200 |

Модуль 3. Духовно-нравственное воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|---|---|---|------------------------------------|---|--------------------------|
| Досуговая, социокультурн ая, научно- исследовательс кая | Ежемесячно | Заседания клуба Православной молодежи | очная | Начальник УВР Настоятель храма Св. равноапостольных Кирилла и Мефодия (по согласованию) | До 40 |
| Социокультурн ая | Ежемесячно | Участие казаков казачьей сотни КубГУ в событиях Кубанского казачьего войска и Союза казачьей молодежи Кубани | очная | Проректор по ВРиСВ | До 100 |
| Октябрь | | | | | |
| Досуговая, социокультурн ая | Первая половина октября | Организация участия студентов КубГУ в фестивале Православных фильмов «Вечевой колокол» | очная | Начальник УВР Зам. деканов факультетов | До 400 |
| Досуговая, социокультурн ая | 20 октября | Участие в XXVIII Всекубанских духовно- образовательных Кирилло- Мефодиевских чтениях | очная | Проректор по учебной работе и качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ, Начальник УВР | До 100 |
| Март | | | | | |
| Досуговая, социокультурн ая | 4 марта 2024 года | Акция «Православная книга» | очная | Начальник УВР Директор научной библиотеки | До 500 |
| Досуговая, социокультурн ая | Май 2024 года | Фестиваль «Моя вера православная» | очная | Начальник УВР | До 100 |

Модуль 4. Культурно-просветительское воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|----------------------|---|--|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
|----------------------|---|--|------------------------------------|--------------------------|--------------------------|

| | | | | | |
|--|--------------------------|---|-----------|---|---------|
| Творческая, досуговая | Ежемесячно | Деятельность творческих студий Молодежного культурно-досугового центра КубГУ | очная | Директор МКДЦ | До 500 |
| Сентябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская | 10 октября | День первокурсника | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по КБ Директор МКДЦ Деканы факультетов | 5000 |
| Социокультурная, просветительская | В течение месяца | Организация курса для студентов 1 курса «Введение в университет» | смешанная | Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор Проректор по ВР и СВ ОСО | До 7000 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР Директор музея | До 1500 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | Вторая половина сентября | Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета | очная | Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Октябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР Директор музея | До 1500 |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Организация тематических конкурсов со студентами первых курсов на знание университета | очная | Органы студенческого самоуправления | До 1000 |
| Ноябрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Директор музея, факультеты, институты | До 1500 |
| Декабрь | | | | | |
| Социокультурная, просветительская, досуговая | В течение месяца | Посещение музея университета студентами первых курсов | очная | Директор музея, факультеты, институты | До 1500 |
| Январь | | | | | |
| Творческая, досуговая, социокультурная | 25 января 2022 года | Организация участия студентов университета в праздновании* Дня студентов | Смешанная | Начальник ОВР Директор МКДЦ Органы студенческого самоуправления | До 1000 |

| | | | | | |
|--|------------------------|--|-----------|---|---------|
| | | (Татьянин день) | | | |
| Март | | | | | |
| Творческая, досуговая | 4 марта 2023 года | Торжественный концерт в рамках празднования Международного женского дня | Смешанная | Директор МКДЦ | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Творческая, досуговая | Вторая половина апреля | Участие в региональном этапе фестиваля «Российская студенческая весна» на Кубани | очная | Директор МКДЦ | До 50 |
| Творческая, досуговая, социокультурная | Вторая половина апреля | Организация участия студентов во Всероссийской акции «Библионочь» | очная | Начальник ОВР Директор научной библиотеки Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Май | | | | | |
| Творческая, досуговая, социокультурная | 24 мая | Организация мероприятий в рамках Дня славянской письменности и культуры | очная | Начальник ОВР Филологический факультет Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Творческая, досуговая | В течение месяца | Участие в финале конкурса «Российская студенческая весна» | очная | Директор МКДЦ | До 50 |
| Июль | | | | | |
| Досуговая, социокультурная | В течение месяца | Выставка литературы ко дню семьи | очная | Директор научной библиотеки | До 500 |

Модуль 5. Научно-образовательное воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|--|-----------------------|
| Учебно-исследовательская, научно-исследовательская | Ежемесячно | Участие в работе СНО факультета, института | очная | Проректор по науке и инновациям, заместители декана/директора по науке, председатели СНО | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Научно-исследовательская, учебно-исследовательская, проектная, вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Неделя науки | очная | Проректор по науке и инновациям, факультеты, институты, СНО | До 2000 |

Модуль 6. Профессионально-трудовое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|---|------------------------------|---|-----------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов выпускных курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба | До 400 |
| Октябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов выпускных курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты, психологическая служба | До 400 |
| Ноябрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Декабрь | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Февраль | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов младших курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 400 |
| Март | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную деятельность | В течение месяца | Профтестирование студентов младших курсов | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 400 |
| Апрель | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |
| Май | | | | | |
| Вовлечение в профориентационную и предпринимательскую деятельность | В течение месяца | Ярмарки вакансий и дни карьеры | Смешанная | Начальник ОСТЗ, факультеты, институты | До 500 |

Модуль 7. Экологическое воспитание

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|-------------------|--|------------------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Октябрь | | | | | |

| | | | | | |
|--|------------------------|--|-----------|---|---------|
| Культурно-просветительская | В течение месяца | Географический диктант | Смешанная | Начальник ОВР, ИГГТиС, Органы студенческого самоуправления | До 200 |
| Ноябрь | | | | | |
| Культурно-просветительская, проектная | В течение месяца | Экологические кураторские часы со студентами первых курсов | очная | Начальник ОВР, Факультеты, институты, органы студенческого самоуправления | До 4000 |
| Февраль | | | | | |
| Творческая, культурно-просветительская | В течение месяца | Конкурс социального плаката «Земля наш дом» | Смешанная | Начальник ОВР, ХГФ, Органы студенческого самоуправления | До 100 |
| Апрель | | | | | |
| Студенческое сотрудничество, деятельность студенческих объединений | Вторая половина месяца | Проведение субботника по уборке территории университета | очная | Начальник ОВР, органы студенческого самоуправления | До 1000 |

Модуль 8 Физическое воспитание, спорт и оздоровление

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|----------------------------------|--|--|------------------------------|---|--------------------------|
| Оздоровительная | Ежедневно | Деятельность психологической службы | очная | Руководитель службы | По мере востребованности |
| Физкультурно-спортивная | Ежемесячно | Участие в тренировках спортивных секций | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 2000 |
| Физкультурно-спортивная | В соответствии с программой | Универсиада вузов Кубани | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | По мере востребованности |
| Оздоровительная | Ежемесячно | Оздоровление студентов в с/п «Юность» | очная | Главврач с/п «Юность», профком студентов | 70 |
| Октябрь | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная | В течение месяца | Встречи врачей-наркологов со студентами КубГУ | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 200 |
| Спортивная | В течение месяца | Спартакиада первокурсников | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 1000 |
| Ноябрь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Декабрь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |

| | | | | | |
|---|------------------|---|-----------|--|---------|
| | | студентов КубГУ, медицинский осмотр | | | |
| Февраль | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная, просветительская | В течение месяца | Информационно-просветительское занятие со студентами-юношами по теме «Здоровое отцовство» | смешанная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 200 |
| Март | | | | | |
| Оздоровительная, социокультурная, просветительская | В течение месяца | Лекции-беседы со студентками КубГУ о женском здоровье | смешанная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | 300 |
| Спортивная | В течение месяца | Спартакиада факультетов | очная | Заведующий кафедрой физвоспитания | До 1000 |
| Апрель | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди ООВО | очная | Заведующий кафедрой физического воспитания | 10 |
| Май | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Июнь | | | | | |
| Оздоровительная | В течение месяца | Флюорографическое обследование студентов КубГУ, медицинский осмотр | очная | Начальник ОВР Зам. деканов факультетов | До 3500 |
| Июль | | | | | |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Военно-спортивные сборы студентов Казачьей сотни | очная | Проректор по ВР и СВ | 100 |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Оздоровительная кампания на черноморском побережье | очная | Начальник УВР | До 500 |
| Август | | | | | |
| Оздоровительная, досуговая, спортивная | В течение месяца | Оздоровительная кампания на черноморском побережье | очная | Начальник УВР | До 500 |

Модуль 8 Профилактика экстремизма, терроризма, наркомании, алкоголизма, табакокурения и различных форм девиантного поведения

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|--|--|--|------------------------------|--|-----------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Учебно-исследовательская, досуговая, социокультурная | 4 сентября 2023 года | Мероприятия ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом | очная | Начальник УВР Руководитель координационного центра | До 50 |
| Октябрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика алкоголизма и табакокурения» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Ноябрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика наркомании» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Декабрь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика экстремизма и терроризма» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Январь | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Психологическое благополучие» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Февраль | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Профилактика коррупционных проявлений» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Март | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Информационная безопасность» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Апрель | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Культура речи и поведения» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |
| Май | | | | | |
| Социокультурная, проектная | В течение месяца | Кураторский час «Право – искусство добра и справедливости» | очная | Заместители декана/директора по ВР, кураторы учебных академических групп | До 4500 |

Модуль 8 Защита социальных прав и развитие комфортной образовательной среды в университете

| Виды деятельности | Дата, место, время и формат проведения | Название мероприятия и организатор | Форма проведения мероприятия | Ответственный от ООВО | Количество участников |
|---|--|--|------------------------------|---|-----------------------|
| Сентябрь | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Проведение комиссии по расселению студентов в общежитиях КубГУ | очная | Председатель профкома студентов, заместители декана/директора по ВР | До 50 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Актуализация информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа прибывших на постоянное место жительства в г. Краснодар и обучающихся в КубГУ | очная | Начальник ОВР | 20 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Актуализация информации об обучающихся с инвалидностью | очная | Начальник УВР | 20 |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Контроль выбора образовательной траектории обучающимися с инвалидностью | очная | Начальник УВР | 20 |
| Октябрь | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Сбор и подготовка материала по студентам КубГУ инвалидам 1, 2 групп на оказание краевой социальной поддержки | очная | Начальник ОВР | 20 |
| Социокультурная, просветительская | В течение месяца | Повышение уровня правовой грамотности в области прав и обязанностей обучающихся | Смешанная | Председатель ППОС | До 200 |
| Ноябрь | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых | В течение месяца | Повышение уровня доступности образовательной | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С | 20 |

| | | | | | |
|---|------------------|--|-------|---|----|
| событий и мероприятий | | деятельности университета | | Декан ФППК | |
| Март | | | | | |
| Деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий | В течение месяца | Повышение уровня доступности образовательной деятельности университета | очная | Проректор по ВР и СВ Проректор по АХР КР и С Декан ФППК | 20 |

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТИ
39.03.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ С МОЛОДЕЖЬЮ**

Направленность (профиль) / специализация: Государственная молодежная политика
Квалификация – бакалавр

Срок получения образования по очной форме обучения – 4 года, по заочной форме обучения – 4,5 года.

Объем программы бакалавриата/специалитета/магистратуры составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

1. Область (области) профессиональной деятельности и сфера (сферы) профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде);

сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: социокультурные процессы в молодежной среде; способы и формы воздействия на молодежь; федеральные, региональные органы исполнительной власти, органы местного самоуправления, реализующие функции государственной молодежной политики и работы с молодежью.

3. Тип (типы) задач профессиональной деятельности выпускников.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- проектный.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), включающими оценочные средства (материалы), рабочими программами практик, включающими оценочные средства (материалы), программой и материалами государственной итоговой аттестации, включающими оценочные средства, методическими материалами.

5. Условия реализации образовательной программы

- общесистемные требования

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата (*специалитета/магистратуры*) по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом, которое закреплено учредителем за Университетом на праве оперативного управления.

- электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт <https://kubsu.ru/>; электронно-библиотечные системы (ЭБС).

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

- материально-технические условия реализации образовательной программы, учебно-методическое обеспечение

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата (*специалитета, магистратуры*), оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечивает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам,

состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

- кадровое обеспечение

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

В соответствии с требованиями ФГОС ВО не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень и (или) ученое звание.

–механизм оценки качества образовательной деятельности

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой Университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования образовательной программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также

уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (*при наличии*), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

РЕЦЕНЗИЯ
на основную профессиональную образовательную программу
высшего образования

по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью», направленность (профиль) подготовки «Государственная молодежная политика», подготовленную на кафедре государственной политики и государственного управления Кубанского государственного университета

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования разработана для обеспечения выполнения требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 77 от 05 февраля 2018 г. к содержанию подготовки обучающихся по направлению бакалавриата 39.03.03 «Организация работы с молодежью».

Рецензируемая образовательная программа составлена логично: дается общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью», сформулированы требования к абитуриентам, поступающим на программу, указана специфика профиля «Государственная молодежная политика». В ОПОП дана характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (объекты профессиональной деятельности выпускника, виды профессиональной деятельности выпускника, задачи профессиональной деятельности выпускника), перечислены компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы. К ОПОП прилагаются учебный план подготовки бакалавра, календарный учебный график, аннотации рабочих программ дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации, матрица соответствия компетенций, составных частей ОПОП и оценочных средств. В программе приводятся данные о ресурсном обеспечении ОПОП, о кадровом, материально-техническом, информационно-библиотечном обеспечении, дана характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Представленная основная профессиональная образовательная программа ВО по направлению 39.03.03 «Организация работы с молодежью» (профиль «Государственная молодежная политика») содержательна, направлена на развитие умственных, творческих способностей обучающихся, полностью соответствует федеральным государственным требованиям к структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования и может быть использована в учебном процессе ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет.

Д-р полит. н., проф.,
зам. зав. кафедрой политологии
и политического управления РАНХиГС



МП подпись

Л.Н. Тимофеева
УЧЕНЫЙ СЕКРЕТАРЬ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАРОДНОГО
ХОЗЯЙСТВА ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РФ
К. Э. Н. К. К. БОНДАРЕВ