

Аннотация к рабочей программы дисциплины
«Б1.В.ДВ.01.02 Коммуникативная грамматика»
(код и наименование дисциплины)

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы, 144 часа.

Цель дисциплины: формирование системных знаний о грамматической системе изучаемого языка в системе других разделов теории изучаемого языка, о единицах данной системы, их категориальных характеристиках, а также об особенностях функционирования грамматических единиц в речи.

Задачи дисциплины:

- 1) сформировать определенный уровень компетентности в вопросах понятийно-категориального аппарата, истории научного осмысления вопроса;
- 2) ознакомить студентов с основными группами источников, научной литературы и важнейшими научными школами в области коммуникативной грамматики;
- 3) дать представление об этапах и предпосылках развития коммуникативной грамматики;
- 4) показать междисциплинарный статус коммуникативной грамматики;
- 5) раскрыть ее значимость в различных сферах профессиональной деятельности – научно-исследовательской, педагогической, прикладной, проектной, организационно-управленческой;
- 6) способствовать подготовке студентов магистратуры к профессиональной деятельности в межличностной и межкультурной среде.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Коммуникативная грамматика» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. «Коммуникативная грамматика» как учебная дисциплина входит в круг предшествующих и одновременно изучаемых взаимосвязанных предметов коммуникативного цикла бакалавриата и магистратуры: философия, филология, лингвистика, русский язык и основы деловой коммуникации, основы теории коммуникации, стилистика, теоретическая грамматика, практическая грамматика, теория первого (и второго) иностранного языка, теория и практика межкультурной коммуникации.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен планировать и осуществлять преподавание филологических дисциплин в области основного общего образования и высшего образования	
ПК-1.1 Умеет планировать и организовывать учебный процесс по филологическим дисциплинам	Знает способы организации учебного процесса
	Умеет планировать и организовывать преподавание филологических дисциплин
	Владеет навыками планирования и организации учебного процесса по филологическим дисциплинам

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Грамматические категории и части речи	24		10		14
2	Грамматика текста	29		12		17
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	53		22		31
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Формирование коммуникативной грамматики – переосмысление понятий классической грамматики	28		12		16
2	Жанры речи в коммуникативной грамматике. Построение дискурса (стилистика речи)	26,8		10		16,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	54,8		22		32,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к промежуточному контролю	35,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: д.ф.н., проф. Фанян Н.Ю.