

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Хагуров Т.А.  
«26» мая 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.О.01.02(У) ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА**

Направление 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)

Направленность (профиль) Английский язык, Немецкий язык

Форма обучения очная

Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.02 (У) «Технологическая (Проектно-технологическая) практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Программу составили:

А.В. Зиньковская доктор филологических наук, зав. кафедрой английской филологии  
ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

подпись

О. П. Малышева кандидат филологических наук, доцент кафедры английской  
филологии ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_

подпись

Рабочая программа дисциплины Б2.О.01.02 (У) «Технологическая (Проектно-технологическая) практика» утверждена на заседании кафедры английской филологии протокол № 11 «24» мая 2023г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Зиньковская А.В. \_\_\_\_\_

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 6 «24» мая 2023г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А. \_\_\_\_\_

подпись

Рецензенты:

Плаксин В. А., канд. филол. наук, доцент кафедры «Философии, истории и права»  
Финансового университета при Правительстве Российской Федерации  
(Краснодарский филиал)

Шульженко М. Ю., канд. филол. наук, доцент кафедры ПЛИНИТ,  
ФГБОУ ВО, КубГУ

**1 Целью прохождения учебной практики** (технологическая (проектно-технологическая) является приобретение практических навыков и формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития умений, навыков обучающихся по направлениям подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) для осуществления деятельности в условиях реализации компетентностного подхода.

**2 Задачи выполнения учебной практики** (технологическая (проектно-технологическая) Основные задачи практики является формирование у студентов умений приобретать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; осуществлять поиск информации для разработки технологической карты обучающего проекта; - умений разрабатывать отдельные компоненты технологической карты, в том числе с использованием ИКТ; - умений использовать инструменты и методы тайм-менеджмента при разработке технологической карты (4 семестр); - навыков научного поиска и практической работы с информационными источниками, адекватного использования информации, полученной из медиа и других источников для составления и оформления отчета по итогам анализа видео урока; - умений и навыков управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение практики; - умений, связанных с разработкой отдельных компонентов основных образовательных программ (цели, планируемые результаты, содержание, организационно-методический инструментарий, диагностические средства оценки результативности современного урока), в том числе с использованием ИКТ.

**3 Место учебной практики** (технологическая (проектно-технологическая) в структуре образовательной программы

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) относится к обязательной части «Блок 2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).

Базой для проведения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая) студентами являются выпускающие кафедры направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование романо-германской филологии Кубанского государственного университета: английская филология, немецкая филология (г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149), а также ГБ ПОУ КК «Брюховецкий аграрный колледж», Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200.

**4 Тип (форма) и способы проведения учебной практики** (технологическая (проектно-технологическая) Тип учебной практики: учебной практики (технологическая (проектно-технологическая). Способ проведения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая): стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

**5 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики** (технологическая (проектно-технологическая), соотношенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая) студент должен приобрести следующие УК/ОПК/ПК компетенции в соответствии с ФГОС ВО: УК-3; ОПК-7; ОПК-9 ПК-4.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	--------------------	---------------------------------------	---

1	УК – 3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК 3.1 Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. ИУК 3.2 Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. ИУК 3.3 Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем
2	ОПК – 7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Знать закономерности формирования и развития детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ ОПК-7.2 Уметь обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; предупреждать и продуктивно разрешать межличностные конфликты ОПК-7.3 Владеть техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов
3	ОПК – 9	ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Имеет представления принципах работы современных информационных технологий ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать современные информационные технологии для решения профессиональных задач

4	ПК-4	Способен определять на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ	ПК-4.1 Знает алгоритм анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ ПК-4.2 Умеет определять оптимальные критерии учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ ПК-4.3 Владеть основами анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные способы его обучения и развития, включая обучающихся с ОВЗ
---	------	--	---

## 6 Структура и содержание учебной практики (технологическая (проектно-технологическая))

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 192 часа, выделенных на контактную работу с преподавателем, и 240 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)) 6 недель. Время проведения практики 4–6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице по видам работ представлено в таблице

Содержание учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)):

### 4 семестр

№	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Инструктаж по технике безопасности. Установочная конференция	Ознакомление с правилами техники безопасности, пожарной безопасности. Установки по прохождению практики, сроки, форма отчетности, составление графика встреч и отчета перед руководителем практики	1 неделя 1 день
2.	Составление плана учебной практики (технологическая (проектно-технологическая), получение индивидуального задания	Индивидуальное планирование плана практики	1 неделя 1 день
<b>Экспериментальный (учебный) этап</b>			
3.	Приобретение практических навыков для осуществления деятельности в условиях реализации компетентностного подхода	Работа с информационными источниками различного типа: анализ психолого-педагогической и методической литературы по подготовке и организации технологической карты обучающего проекта; анализ основных нормативно - правовых документов, регламентирующих организацию технологической карты обучающего проекта; анализ особенностей содержания и планирования технологической карты обучающего проекта; разработка технологической карты обучающего проекта .	1 неделя-4 неделя 15 дней
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
4.	Составление отчета по практике	Обобщение результатов практики, оформление отчета по практике	4 неделя 5 дней
5.	Заключительная конференция	Изложение основного содержания и результатов практики. Сдача отчетности руководителя практики	4 неделя 1 день

## 5 семестр

<b>Подготовительный этап</b>			
1	Инструктаж по технике безопасности. Установочная конференция	Ознакомление с правилами техники безопасности, пожарной безопасности. Установки по прохождению практики, сроки, форма отчетности, составление графика встреч и отчета перед руководителем практики	1 неделя 1 день
2	Составление плана учебной практики (технологическая (проектно-технологическая), получение индивидуального задания	Индивидуальное планирование плана практики	1 неделя 1 день
<b>Экспериментальный (учебный) этап</b>			
3	Приобретение практических навыков для осуществления деятельности в условиях реализации компетентностного подхода	Работа с информационными источниками различного типа: анализ психолого-педагогической и методической литературы по подготовке и оформлению отчета по итогам анализа видео урока; анализ основных нормативно - правовых документов, регламентирующих организацию современного урока в соответствии с ФГОС; анализ основных этапов современного урока; анализ технологической карты урока	1 неделя-2 неделя 7 дней
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
6.	Составление отчета по практике	Обобщение результатов практики, оформление отчета по практике	2 неделя 2 дня
7.	Заключительная конференция	Изложение основного содержания и результатов практики. Сдача отчетности руководителя практики	2 неделя 1 день

## 6 семестр

№	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Инструктаж по технике безопасности. Установочная конференция	Ознакомление с правилами техники безопасности, пожарной безопасности. Установки по прохождению практики, сроки, форма отчетности, составление графика встреч и отчета перед руководителем практики	1 неделя 1 день
2.	Составление плана учебной практики (технологическая (проектно-технологическая), получение индивидуального задания	Индивидуальное планирование плана практики	1 неделя 1 день
<b>Экспериментальный (учебный) этап</b>			
3.	Приобретение практических навыков для осуществления деятельности в условиях реализации компетентностного подхода	Работа с информационными источниками различного типа: анализ психолого-педагогической и методической литературы по подготовке и организации технологической карты обучающего проекта; анализ основных нормативно - правовых документов, регламентирующих организацию технологической карты обучающего проекта; анализ особенностей содержания и планирования технологической карты обучающего проекта; разработка технологической карты технологической карты обучающего проекта .	1 неделя-4 неделя 15 дней
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
4.	Составление отчета по практике	Обобщение результатов практики, оформление отчета по практике	4 неделя 5 дней
5.	Заключительная конференция	Изложение основного содержания и результатов практики. Сдача отчетности руководителя практики	4 неделя 1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (технологическая (проектно-технологическая) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

### 7 Формы отчетности учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет о конкретно



выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания. Отчет должен включать следующие основные части: дневник прохождения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая), выполненные индивидуальные задания.

## **8 Образовательные технологии, используемые на учебной практике (технологическая (проектно-технологическая))**

Практика носит учебный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в виде самостоятельной работы студентов, а также консультаций преподавателя-руководителя практики.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии.

**Образовательные технологии** при прохождении практики включают в себя: наглядно-информационные технологии; организационно-информационные технологии; вербально-коммуникационные технологии; наставничество; информационно-консультационные технологии; информационно-коммуникационные технологии, консультирование (в том числе, посредством электронной почты).

## **9 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (технологическая (проектно-технологическая))**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (технологическая (проектно-технологическая):

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения практики. Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- выполнение индивидуального задания;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

## **10 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (технологическая (проектно-технологическая))**

Форма контроля учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Раздел (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролирующей компетенции	Форма текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Инструктаж по технике безопасности.	УК 3 ОПК 7 ОПК 9	Проверка конспекта	Прохождение инструктажа по

	Установочная конференция	ПК 4		технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2	Составление плана учебной	УК 3	Проверка	Дневник практики.

	практики (технологическая (проектно-технологическая), получение индивидуального задания	ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	результатов деятельности согласно плану-графику	Раздел отчета по практике
3	Приобретение практических навыков для осуществления деятельности в условиях реализации компетентностного подхода	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	Собеседование по полученной теоретической информации. Проверка конспекта	Дневник практики. Раздел отчета по практике
4	Составление отчета по практике	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	Предоставление результатов выполнения этапов работы руководителю практики. Проверка выполнения работы. Собеседование. Проверка записей в дневнике.	Дневник практики. Раздел отчета по практике
5	Заключительная конференция	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	Проверка отчетности	Изложение основного содержания и результатов практики

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки отчетного пакета документов. Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п.п.	Уровни форсированности компетенций	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень(уровень, обязательный для всех студентов)	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	В целом: знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста. Владеет навыками

			распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планировании управления временем (УК 3); умеет выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК 7); владеет основами анализа учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ(ПК 4)
2	Повышенный уровень (по отношению к базовому уровню)	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	На повышенном уровне: знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планировании управления временем (УК 3); умеет выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК 7); владеет основами анализа учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ(ПК 4)
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	УК 3 ОПК 7 ОПК 9 ПК 4	На продвинутом уровне: знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста. Владеет навыками

			распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем (УК 3); умеет выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ (ОПК 7); владеет основами анализа учебной деятельности обучающегося, включая обучающихся с ОВЗ(ПК 4)
--	--	--	---

**Критерии оценки отчетов по прохождению учебной практики (технологическая (проектно-технологическая):**

Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием; своевременное представление отчёта, качество оформления.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)**

Шкала оценивания	Критерии оценки зачет
«отлично»	если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него знаний и умений на продвинутом уровне, соответствующих задачам практики; выполнил в полном объеме индивидуальный план и задания по практике; демонстрирует высокий уровень навыков практической работы с информационными источниками, сайтами и порталами Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований, библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы 1
«хорошо»	если студент в ходе практики показал наличие сформированных у него знаний и умений на достаточно высоком уровне, соответствующих задачам практики; частично выполнил индивидуальный план и задания по практике; демонстрирует достаточный уровень навыков научного поиска и практической работы с информационными источниками, сайтами и порталами Интернета; владение навыками представления материалов собственных исследований, библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа; качественно оформил и своевременно сдал на проверку отчетные документы
«удовлетворительно»	если студент в ходе практики показал частичное наличие сформированных у него знаний и умений на низком уровне, соответствующих задачам практики; частично выполнил

	индивидуальный план и задания по практике; демонстрирует низкий уровень навыков научного поиска и практической работы с информационными источниками, сайтами и порталами Интернета; библиографический список включает основные работы по теме исследования и оформлен в соответствии с требованиями ГОСТа; оформил и сдал на проверку отчетные документы не в установленные сроки.
«неудовлетворительно»	если студент в ходе практики не показал наличие сформированных у него знаний и умений, необходимых для решения задач практики; не выполнил программу практики; не оформил (или некачественно оформил) отчетные документы

## 11 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (технологическая (проектно-технологическая):

а) основная литература:

1. Колесникова, Н.И. От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 289 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84564>.
2. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований: Учебное пособие для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 284 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93533>.
3. Минералова, И. Г. Основы филологической работы с текстом. Анализ художественного произведения : учебное пособие для академического бакалавриата / И. Г. Минералова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 250 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-01865-3. — Режим доступа : [www.biblio-online.ru/book/7299C32C-96E1-44DD-B978-732C DFAEDB1E](http://www.biblio-online.ru/book/7299C32C-96E1-44DD-B978-732C DFAEDB1E).
4. Чернова, О.Е. Текст и Дискурс [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2013. — 120 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/39981>.

б) дополнительная литература:

1. Баранов, А.Н. Лингвистическая экспертиза текста: теоретические основания и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 592 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/12947>.
2. Хроленко, А.Т. Теория языка [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.Т. Хроленко, В.Д. Бондалетов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2012. — 512 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/1469>.
3. Чурилина, Л.Н. Актуальные проблемы современной лингвистики [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2011. — 416 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2654>.

в) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы:

<http://www.biblioclub.ru/> «Университетская библиотека онлайн» – электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов. <https://e.lanbook.com/> Электронная библиотечная система издательства «Лань».

<http://www.biblio-online.ru/> Электронная библиотечная система «Юрайт».

Национальный корпус русского языка [Электронный ресурс] /

<http://www.ruscorpora.ru>

Русский филологический портал Philology.ru [Электронный ресурс] /

<http://www.philology.ru>

Сайт Российской ассоциации лингвистов-когнитологов [Электронный ресурс] / <http://ralk.info>

Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех [Электронный ресурс] / <http://gramota.ru>

г) периодические издания:

Вестник Московского университета. Серия 9. Филология.

Вестник Московского университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация.

Вестник Московского университета. Серия 22. Теория перевода.

## **12 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (технологическая (проектно-технологическая))**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));

Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));

Университетская библиотека Юрайт ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

Университетская библиотека Лань ([www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru))

Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

## **13 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (технологическая (проектно-технологическая)), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office

Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));

Университетская библиотека Юрайт ([www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru))

Университетская библиотека Лань ([www.e.lanbook.ru](http://www.e.lanbook.ru))

## **14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)).**

Перед началом учебной практики (технологическая (проектно-технологическая)) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с индивидуальным заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета (далее руководитель практики от Университета) который: - участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ (за исключением обучающихся, проходящих практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую

деятельность, в соответствии с пунктом 5.4 Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах); - осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики; - составляет рабочий график (план) проведения практики; - разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики; - совместно с деканатами готовит приказы по направлению студентов на практику; - обеспечивает проведение всех организационных мероприятий перед выходом студентов на практику (подготовка и проведение установочной конференции, инструктаж по технике безопасности и т.д.); - осуществляет контроль за обеспечением предприятием, учреждением, организацией нормативных условий труда студентов, несет ответственность совместно с руководителем практики от организации за соблюдение правил техники безопасности; - оказывает обучающимся методическую помощь по вопросам прохождения практики; - оценивает результаты прохождения практики обучающимися; - подводит итоги по всем видам практики, в том числе – в форме отчета, доклада, презентаций и т.д.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практики из числа работников профильной организации. Руководитель практики от профильной организации: - распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ;- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики; - дает характеристику (отзыв) о прохождении практики; - согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; - обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; - проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

Студент при прохождении практики обязан: - выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики; - подчиняться действующим на предприятии, в учреждении, организации правилам внутреннего трудового распорядка; - изучить и строго соблюдать правила охраны труда и техники безопасности; - нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками, а также материальную ответственность за приборы и оборудование; - по окончании практики отчитаться о проделанной работе и предоставить отчетные документы, установленные программой практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### **15 Материально-техническое обеспечение практики**

Для полноценного прохождения практики, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и	Перечень оборудования и технических средств обучения
---	--------------------------------------	--



	помещений для самостоятельной работы	
1	Учебная аудитория для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 353 Учебная мебель. ТВ – 1 шт., Wi-Fi Ауд. 354 Учебная мебель, проектор-1шт., экран-1шт., интерактивная доска-1шт., Wi-Fi
2	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Ауд. 318 – Учебная мебель Ауд. 350 – Учебная мебель
3	Помещение для самостоятельной работы	Ауд. 347 – Учебная мебель, персональный компьютер-1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносной ноутбук- 3 шт., Wi-Fi