

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор
Хасуров Т.А.
подпись
« 26 » 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта

Направление подготовки/специальность 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль) / специализация Информационная работа

Форма обучения очная, заочная

Квалификация выпускника бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Е.В. Вологина зав.кафедрой, канд. филол. наук, доц


подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.08 Разработка и производство информационного продукта утверждена на заседании кафедры электронных СМИ и новых медиа

протокол № 10 «15» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Вологина Е.В.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 11-23 «25» мая 2023 г.

Председатель УМК факультета журналистики Хлопунова О.В.


подпись

Рецензенты:

Бешукова Ф.Б. доктор филологических наук, профессор, заведующая кафедрой литературы и массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет»

Горбатько Е.А. зам руководителя дирекции публицистических программ ГУП КК «Телерадиокомпания НТК»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Основная цель освоения дисциплины подготовить студентов к выполнению обязанностей журналиста на достаточно высоком профессиональном уровне, сформировав у них устойчивые профессиональные представления и практические умения, постепенно переходящие в навыки.

1.2 Задачи дисциплины

- осознать, что журналистика представляет собою специализированную область творческой деятельности, протекающей как осуществление определенных профессиональных обязанностей;
- уяснить, какие факторы формируют данную систему профессиональных обязанностей и как они влияют на их характер;
- уточнить представление о составе профессиональных обязанностей журналиста в периодической печати, на радио и телевидении;
- освоить основные формы участия журналиста в планировании, организации, конструировании массовых информационных потоков и выпуске их «в свет» и «в эфир»;
- получить навыки редакторской работы;
- уточнить представление об основных чертах журналистского произведения, его отличиях от других информационных продуктов и освоить на теоретическом и практическом уровне способ творческой деятельности журналиста как автора;
- составить развернутое представление о жанровых разновидностях авторского журналистского творчества и получить навыки работы в наиболее востребованных практикой жанрах;
- на опыте выпуска учебных изданий и программ в режиме, близком к реальным условиям деятельности, постичь особенности темпоритма журналистского творчества и формы профессиональной рефлексии.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разработка и производство информационного продукта» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Перечень предшествующих дисциплин, необходимых для ее изучения в соответствии с учебным планом: Основы проектной деятельности (в журналистике); Фотодело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности))
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
ИУК-3.1. Знать особенности социального взаимодействия в команде.	Знает особенности социального взаимодействия в команде.
	Умеет осуществлять социальное взаимодействие в команде.
	Владеет знаниями об особенностях социального взаимодействия в команде.
ИУК-3.2. Уметь реализовать свою роль в команде.	Знает как реализовать свою роль в команде.
	Умеет реализовать свою роль в команде.
	Владеет навыками реализации своей роли в команде
ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
<p>ИОПК-1.1. Знать мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка.</p>	<p>Знает мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка.</p> <p>Умеет ориентироваться в мировых и отечественных тенденциях развития медиаотрасли, специфике разных типов СМИ, реалиях функционирования российских СМИ; предметной области СМИ; принципах работы с источниками информации и методах ее сбора; задачах и методах, технологиях и техниках создания журналистских публикаций, их содержательной и структурно-композиционной специфике; основных жанрах журналистики, их стилистических особенностях; правилах и нормах современного русского языка.</p> <p>Владеет базой знаний в области мировых и отечественных тенденции развития медиаотрасли, специфики разных типов СМИ, реалии функционирования российских СМИ; предметной области СМИ; принципов работы с источниками информации и методы ее сбора; спектром задач и методов, технологий и техник создания журналистских публикаций, особенностями их содержательной и структурно-композиционной специфике; основными жанрами журналистики, их стилистическими особенностями; правилами и нормами современного русского языка.</p>
<p>ИПК-1.2. Уметь осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров.</p>	<p>Знает как осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; создавать материалы различных журналистских жанров.</p> <p>Умеет осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров.</p> <p>Владеет базой знаний, необходимых для осуществления сбора необходимой информации для подготовки материала и ее анализа; использования наиболее распространенных программ обработки цифровых данных; работы с фотоинформацией; создания материалов различных журналистских жанров.</p>
<p>ИПК-1.3 Владеть навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка</p>	<p>Знает навыки поиска и оценки информационных поводов; стилистику различных журналистских жанров; правила и нормы современного русского языка</p> <p>Умеет проявлять навыки поиска и оценки информационных поводов; разбираться в стилистике различных журналистских жанров; следовать правилам и нормам современного русского языка</p> <p>Владеет навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка</p>
<p>ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
ИПК-2.1. Знать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.	Знает как разрабатывается информационная политика СМИ; осуществляются методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; работает законодательство РФ об авторском праве и профессиональной журналистской этике
	Умеет разрабатывать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; работать с законодательством РФ об авторском праве; профессиональной журналистской этикой.
	Владеет базой знаний об информационной политике СМИ; о методах и технологиях подготовки медиапродукта в разных форматах; ссылается на законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.
ИПК- 2.2. Уметь определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.	Знает как определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
	Умеет определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
	Владеет навыками определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.
ИПК-2.3. Владеть принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка	Знает принципы анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
	Умеет анализировать структуру и содержание авторских материалов, проверять актуальность и достоверность фактических данных; работать с методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине (<i>знает, умеет, владеет (навыки и/или опыт деятельности)</i>)
	требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка
	Владеет принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения		
		очная	очно-заочная	заочная
		4 семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	74,2			
Аудиторные занятия (всего):				
занятия лекционного типа	28	14	14	
лабораторные занятия	14	7	7	
практические занятия	28	14	14	
семинарские занятия				
Указываются виды работ в соответствии с учебным планом				
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:	69,8			
Подготовка рефератов		23,5		
Разработка концепции медийного продукта		30,3		
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)		11		
Подготовка к текущему контролю				
Контроль:				
Подготовка к экзамену				
час.	144			

Общая трудоемкость	в том числе контактная работа	74,2				
	зач. ед	4				

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курсе) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на заданную тему	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
5.	Верстка информационной программы Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
6.	Монтаж выпуска информационной программы в условиях учебной студии	23,1	4,6	4,6	2,3	11,6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	144				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	0,2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)					
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.	<i>P</i>
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.	
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на	Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью.	<i>T</i>

	заданную тему.	Проверка информации и поиск альтернативных источников.	
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.	<i>T</i>
5.	Верстка информационной программы. Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	Выявление ключевой новости информационной повестке дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.	<i>P</i>
6.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Уточнение хронометража выпуска. Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы.	<i>P</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/разбор	Форма текущего контроля
1.	Генерирование идеи телевизионной информационной передачи	Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.	<i>P</i>
2.	Разработка концепции информационной программы. Оформление сценарной заявки	Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.	<i>P</i>
3.	Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах. Подготовка интервью на заданную тему.	Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью. Проверка информации и поиск альтернативных источников.	<i>P</i>
4.	Подготовка репортажа на заданную тему	Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.	<i>P</i>
5.	Верстка информационной программы. Написание дикторских «подводок» к материалам программы.	Выявление ключевой новости информационной повестке дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.	<i>P</i>
6.	Монтаж выпуска	Уточнение хронометража выпуска.	<i>P</i>

информационной программы в условиях учебной студии	Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы.	
--	--	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрено

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	Методические рекомендации, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол №8 от 19.03.21 г.
2	<i>Реферат</i>	Методические рекомендации, утвержденные кафедрой истории и правового регулирования массовых коммуникаций, протокол №8 от 19.03.21 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) реализация компетентного подхода должно предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (дискуссия, круглый стол, опрос, реферат, творческое задание) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Лекционное занятие является одной из основных системообразующих форм организации учебного процесса.

Лекция (Л) – учебное аудиторное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине,

раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Лекция представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем - лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного

материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения.

Лекция как элемент образовательного процесса должна включать следующие этапы:

- формулировку темы лекции;
- указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
- изложение вводной части;
- изложение основной части лекции;
- краткие выводы по каждому из вопросов;
- заключение;
- рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Семинарские занятия (С)

Семинар - одна из форм практических занятий, проводимых по наиболее сложным вопросам (темам, разделам) с целью формирования и развития у обучающихся навыков самостоятельной работы, научного мышления, умения активно участвовать в творческой дискуссии, делать выводы, аргументировано излагать свое мнение и отстаивать его. Семинарские занятия проводятся главным образом по гуманитарным и социально-экономическим дисциплинам, требующим научно-теоретического анализа литературных источников.

Порядок подготовки семинарского занятия:

- изучение требований программы дисциплины
- формулировка цели и задач семинара
- разработка плана проведения семинара
- моделирование вступительной и заключительной частей семинара
- предварительная раздача студентам вопросов, заданий (в том числе творческих и индивидуальных), ознакомление с проблемами, являющимися предметом обсуждения на семинаре
- инструктаж студентов по подготовке к семинару

Порядок проведения семинарского занятия:

1. Вводная часть: постановка цели, задач и изложение основного замысла занятия.

2. Основная часть:
 - организация дискуссии: постановка проблемы, выделение основных направлений;
 - выступление докладчика, раскрывающего основные положения по вопросу;
 - выступления содокладчиков, раскрывающих свое видение проблемы;
 - дискуссия по докладу и содокладам.
3. Заключительная часть: завершение дискуссии, обобщение и оценка результатов работы студентов.

Лабораторные занятия(ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Самостоятельная работа (СР)

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности, например, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *«название дисциплины»*.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме *тестовых заданий, доклада-презентации по проблемным вопросам, разноуровневых заданий, ролевой игры, ситуационных задач (указать иное)* и **промежуточной аттестации** в форме вопросов и заданий (*указать иное*) к экзамену (дифференцированному зачету, зачету).

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать особенности социального взаимодействия в команде. Уметь реализовать свою роль в команде.	Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 1-2	Вопрос на зачете 1-10
2	ПК-1 Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных	Знать мировые и отечественные тенденции развития медиаотрасли, специфику разных типов СМИ, реалии	Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 2-3	Вопрос на зачете 11-20

	<p>типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта</p>	<p>функционирования российских СМИ; предметную область СМИ; принципы работы с источниками информации и методы ее сбора; задачи и методы, технологию и технику создания журналистских публикаций, их содержательную и структурно-композиционную специфику; основные жанры журналистики, их стилистические особенности; правила и нормы современного русского языка.</p>		
		<p>Уметь осуществлять сбор необходимой информации для подготовки материала и анализировать ее; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией; Создавать материалы различных журналистских жанров.</p>		
		<p>Владеть навыками поиска и оценки информационных поводов; стилистикой различных журналистских жанров; правилами и нормами современного русского языка</p>		
<p>3</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>Знать информационную политику СМИ; методы и технологии подготовки медиапродукта в разных форматах; законодательство РФ об авторском праве; профессиональную журналистскую этику.</p>	<p><i>Вопросы для устного (письменного) опроса по темам из разделов 4-6</i></p>	<p><i>Вопрос на экзамене 20-27</i></p>
		<p>Уметь определять приоритетные для публикаций темы; сочетать различные форматы материалов в составе одного и того же СМИ; пользоваться наиболее распространенными программами обработки цифровых данных; работать с фотоинформацией объяснять корреспонденту задачи подготовки материала; оценивать качество представленных материалов, их соответствие требованиям и формату данного СМИ; разъяснить автору его ошибки и</p>		

		<p>формулировать предложения об исправлении и дополнении материала; корректировать недочеты в авторских материалах.</p>		
		<p>Владеть принципами анализа структуры и содержания авторских материалов, проверки актуальности и достоверности фактических данных; методами редактирования для наиболее полного раскрытия авторского замысла; навыками приведения материала в соответствие с требованиями СМИ; правилами и нормами современного русского языка</p>		

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема «Генерирование идеи телевизионной информационной/ информационно-аналитической передачи»

Обсуждение различных моделей новостных телевизионных программ. Выявление их достоинств и упущений. «Мозговой штурм» для выявления плодотворной идеи.

Тема «Разработка концепции информационной программы»

Определение названия программы, продолжительности в эфире и ее структуры. Создание слогана и девиза передачи.

Тема «Оформление сценарной заявки и синопсиса»

Определение содержания программы и ее жанрового наполнения. Уточнение хронометража выпуска. Локализация телеаудитории (возраст, статус, уровень дохода, место проживания); Определение структуры выхода в эфир (вертикальная/горизонтальная). Актуализация программы (аргументация спроса на текущий момент)

Тема «Производство контента массово-информационного продукта в различных жанрах новостной журналистики»

Обсуждение актуальной повестки дня, поиск информационных поводов. Анализ поступивших в редакцию анонсов информационных событий, выбор тем, их селекция. Определение главной и второстепенных тем выпуска. Сбор информации: работа с документами, поиск информации в Интернете, поиск персоналий для интервью. Проверка информации и поиск альтернативных источников.

Тема «Подготовка репортажа на заданную тему»

Поиск актуальной темы для проблемного репортажа. Разработка концепции произведения. Выбор методов сбора информации. Вычленение основных фактов и способы их верификации.

Тема «Подготовка интервью на заданную тему»

Определение ньюсмейкеров для интервью. Формулирование основных и второстепенных задач для интервьюера. Разработка тактического плана коммуникации.

Тема «Верстка информационной программы «

Выявление ключевой новости в информационной повестке дня. Формирование тематических блоков программы. Определение структуры выпуска.

Тема «Написание дикторских «подводок» к материалам программы»

Оформление текстовых связей между сюжетами. Их редактирование. Понятие рейтинга. Методы и приемы рейтинга на телевидении.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

1. Функциональные обязанности сотрудников редакции информации телекомпании.
2. Главные и второстепенные темы выпуска.
3. Способы поиска информации в сети Интернет
4. Виды проверки информации и поиск альтернативных источников.
5. Коллективное обсуждение структуры выпуска.
6. Виды сценариев информационных программ.
7. Сценарий как итог коллективной работы на ТВ.
8. Драматургическая разработка сценария: специфика ремарки, особенности сюжета, конфликта, композиции.
9. Литературный (журналистский) сценарий и режиссерский сценарий, их взаимодействие в процессе подготовки телепередач.
10. Понятия "экранный язык", "экранный мышление", "экранный психология".
11. Жанры телевизионной журналистики
12. Жанры телевизионной информации.
13. Жанры аналитической публицистики.
14. Жанры политической публицистики.
15. Особенности и виды новостных телепрограмм
16. Сценарная разработка, особенности слова, изобразительные качества телемонолог. Сценарий "диалогических" разговорных жанров (интервью, беседа, ток-шоу).
17. Сценарий монолога на телеэкране
18. Вычитка и корректура выпуска.
19. Основные требования к материалам для телеэфира.
20. Особенности изобразительного ряда: средства характеристики человека, средства "второго плана", пластические и драматургические средства.
21. Концепция и структура программы.
22. Разработка концепции и названия программы.
23. Определение телевизионного жанра и содержания программы.
24. Слоган и девиз передачи.
25. Константы и свободные элементы текста в программе.
26. Особенности оперативной индивидуальной работы над материалом.
27. Техническое формирование выпуска.

Критерии оценивания результатов обучения

Критерии оценивания по зачету:

зачтено выставляется студенту, - обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей

работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой; - допустившему неточности в ответе и при выполнении заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

не зачтено выставляется студенту, - обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий; - давшему ответ, который не соответствует экзаменационному вопросу.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика. Теория и практика : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. А. Баранова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F0952EA-7807-41BD-9919-B840258F171F.
2. Муратов, С. А. Телевизионная журналистика. Телевидение в поисках телевидения : учебное пособие для вузов / С. А. Муратов. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Авторский учебник). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/A8383D51-FBAE-4000-BB58-0F98F388A044.
3. Свитич, Л. Г. Актуальные проблемы современной науки и журналистика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. Г. Свитич. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 205 с. — (Серия : Университеты России). [Электронный ресурс] Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3F65D4AB-851B-4A34-83D8-F1D8497DDBE7.

5.1 Дополнительная литература:

1. Амзин, А. Новостная интернет-журналистика: Учебное пособие для

студентов вузов / А. Амзин. - М.: Аспект Пресс, 2018. - 143 с.

2. Баранова, Е.А. Конвергентная журналистика. теория и практика.: Учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е.А. Баранова. - Люберцы: Юрайт, 2019. - 269 с

3. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика: Учебное пособие / А.В. Колесниченко. - М.: Моск. университета, 2018. - 192 с

4. Конюкова, М. Журналистика для всех / М. Конюкова. - СПб.: Азбука-Аттикус, Азбука, 2018. - 224 с.

5. Медиа. Введение. Учебник. Рекомендовано Учебно-методическим центром «Профессиональный учебник» в качестве учебника для студентов высших учебных заведений, обучающихся по гуманитарно-социальным. Под редакцией: Бриггз А. Кобли П. 2-е изд. - М.: Юнити-Дана, 2018. - 552 с. (ЭБС Университетская библиотека online).

6. Олешко, Е.В. Конвергентная журналистика: Профессиональная культура субъектов информационной деятельности: Учебное пособие / Е.В. Олешко. - М.: Флинта, 2018. - 128 с.

7. Соколинский, В.М. Журналистика / В.М. Соколинский. - М.: КноРус, 2013. - 496 с.

8. Цвик, В.Л. Телевизионная журналистика: Учебное пособие / В.Л. Цвик. - М.: ЮНИТИ, 2013. - 495 с.

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>
3. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.
4. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>
5. «Медиаскоп», электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им.М. В. Ломоносова. – URL:<http://www.mediascope.ru>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>

10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods
<https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
<https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"
<http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций
<http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ"
<http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными

знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

– освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

– планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

– самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

– выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

– самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

– предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

– в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

– предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

– использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

– использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины

являются: практические занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений, проработка теоретического материала, подготовка индивидуальных заданий.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Основной формой самостоятельной подготовки студента является выполнение реферата. Темы рефератов указаны в рабочей программе. Они являются примерными, поэтому по согласованию с преподавателем студент может предложить свою тему реферата. В случае принятия нового нормативного акта, выхода актуальной литературы, преподаватель, ведущий практические занятия, может уточнить тематику, сузить ее, предложить подготовку реферата с последующей публичной защитой одновременно нескольким студентам. При подготовке реферата студент должен решить следующие задачи: — обосновать актуальность и значимость темы; — ознакомиться с литературой и сделать её анализ; — собрать необходимый материал для исследования; — провести систематизацию и анализ собранных данных; — изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам по теме исследования; — по результатам полученных данных сделать собственные выводы. Реферат должен быть оформлен: напечатан, подписан и сдан преподавателю в установленные сроки. Работа оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа, выполняется на бумаге формата А4, шрифт – 14 Times New Roman, межстрочный интервал – полуторный, границы полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 30 мм. Оптимальный объем реферата – 10-15 страниц.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет:	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения

	<p>комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная</p>	<p>«Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>
<p>Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория 411.</p>	<p>№202; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №205; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №209; комплект учебной мебели, доска учебная. №301; мультимедийная аудитория с выходом в Интернет: комплект учебной мебели – 16 шт.; доска учебная. ПЭВМ учебная – 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт.; проектор; №302; мультимедийный проектор, комплект учебной мебели, доска учебная. №309, комплект учебной мебели, доска учебная, №402, мультимедийный проектор, интерактивная доска, комплект учебной мебели, доска учебная, №407, комплект учебной мебели, доска учебная №408, комплект учебной мебели, доска учебная №409, комплект учебной мебели, доска учебная №411, комплект учебной мебели, доска учебная</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»</p>
<p>Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер</p>	<p>Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения</p>

		«Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
--	--	---

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. _____)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Перечень лицензионного программного обеспечения компании Microsoft Enrollment for Education Solutions для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов. Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w\Project Server CAL программного обеспечения «Антиплагиат» на один год Справочная Правовая Система «КонсультантПлюс»