

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования, первый  
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«26»

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**  
**Б1.В.ДВ.07.01 Разработка и выпуск печатного и электронного изданий**  
*(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)*

Направление  
подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело  
*(код и наименование направления подготовки/специальности)*

Направленность (профиль) /  
специализация Редакционно-издательская деятельность  
*(наименование направленности (профиля) / специализации)*

Форма обучения очная, заочная  
*(очная, очно-заочная, заочная)*


Квалификация бакалавр

Краснодар 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Разработка и выпуск печатного и электронного изданий» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Тихонов В.В., преподаватель



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 «Разработка и выпуск печатного и электронного изданий» утверждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии  
Протокол № 12 «15» мая 2023 г.  
Заведующий кафедрой (разработчик) Абрамова Г.А.



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии  
Протокол № 12 «15» мая 2023 г.  
Заведующий кафедрой (разработчик) Абрамова Г.А.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики  
протокол № 11-23 «25» мая 2023 г.  
Председатель УМК факультета Хлопунова О.В.



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филол. наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа Кубанского государственного университета

В.А. Ильин, заместитель генерального директора по дизайну и маркетингу ОАО «Печатный двор Кубани»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

### 1.1 Цель дисциплины

Цель дисциплины «Разработка и выпуск печатного и электронного изданий» является получение студентами практических навыков последовательной реализации полиграфических производственных процессов (допечатных, печатных и брошюровочно-переплетных), в области аудио-визуальных и сетевых продуктов (включая этапы формирования и обработки различного технологического содержания, последующего форматирования в специальных программах) управления основными технологическими процессами и специфики работы на применяемом оборудовании.

### 1.2 Задачи дисциплины:

- освоение основных алгоритмов издательской деятельности как концептуальных схем производственных полиграфических процессов;
- самостоятельное осуществление студентами основных этапов производственных полиграфических процессов.
- освоение практической специфики техники и технологии производства печатной продукции;
- освоение практической специфики техники и технологии производства электронных медиапродуктов в мультимедийной среде;
- активное взаимодействие с современным программным и аппаратным обеспечением.

### 1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина «Разработка и выпуск печатного и электронного изданий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений «Дисциплины по выбору» Блока Б1 Дисциплины (модули) учебного плана. Курс основан на знаниях, полученных в результате изучения таких дисциплин, как «Основы производственных процессов. Теория и практика», «Стандартизация и правовые основы издательского дела», «Печатные и электронные средства информации», «Основы редактирования. Теория и практика» и других.

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-02 Способен осуществлять редакторскую подготовку материалов для публикации в СМИ и управлять редакционно-издательским процессом.</b>	
ИПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания	<b>знать</b> основные методы оценки и редакторской подготовки материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания
	<b>уметь</b> оценивать и осуществлять редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания
	<b>владеть</b> навыками оценки и редакторской подготовки материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания
ИПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на	<b>знать</b> основные принципы работы коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
всех этапах редакционно-издательского процесса	<b>уметь</b> координировать работу коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса
	<b>владеть</b> навыками координирования работы коллектива над редакторской подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов) и их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		6 семестр (часы)	7 семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
<b>Контактная работа, в том числе:</b>					
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>38 / 6,2</b>		<b>38</b>		<b>6,2</b>
занятия лекционного типа					
лабораторные занятия					
практические занятия	34 / 6		34		6
семинарские занятия					
<b>Иная контактная работа:</b>					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4 / -		4		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3 / 0,2		0,3		0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>	<b>43 / 90,8</b>		<b>43</b>		<b>98</b>
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	33 / 88		33		88
Подготовка к текущему контролю	10		10		10
<b>Контроль:</b>					<b>3,8</b>
Подготовка к экзамену	26,7 / 3,8		26,7		3,8
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108 / 108</b>	<b>108</b>		<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>38,3 / 6,2</b>	<b>38,3</b>		<b>6,2</b>
	<b>зач. ед</b>	<b>3 / 3</b>	<b>3</b>		<b>3</b>

### 2.2. Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№ раздел а	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	18		8		10
2.	Основы работы современного издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	24		12		12
3.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудио-визуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (творческий аспект)	14		4		10
4.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудио-визуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (технологический и производственный аспекты)	21		10		11
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			34		43
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108		34		43

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 4 курсе (летняя сессия) (заочная форма обучения)

№ раздел а	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	26		2		24
2.	Основы работы современного издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	32		2		30

3.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудио-визуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (творческий аспект)	21		1		20
4.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудио-визуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (технологический и производственный аспекты)	25		1		24
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>			6		98
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108		6		98

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Не предусмотрены

### 2.3.2. Лабораторные работы

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	Редакционный коллектив: ролевое и функциональное разделение. Творческие задачи редакционного коллектива. Управление коллективом творческой редакции. Планирование концепции разрабатываемого издания. Основы дизайна и редактирования.	Творческий проект, недельные отчеты по лабораторной работе
2.	Основы работы современного издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	Технические задачи современного издательского предприятия. Управление коллективом технической редакции. Менеджмент технологий. Основы верстки издания: техническая координация электронной и печатной версии издания, универсальный макет. Основы полиграфических процессов.	Творческий проект, недельные отчеты по лабораторной работе
3.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудиовизуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (творческий аспект)	Редакционный коллектив: ролевое и функциональное разделение. Управление коллективом конвергентной редакции открытого типа. Планирование концепции мультимедийного издания. Основы контент-менеджмента.	Коллективный творческий проект (электронное издание)

4.	Основы работы современной конвергентной редакции: аудиальный, аудиовизуальный и мультимедийный контент как объект редакционной деятельности (технологический и производственный аспекты)	Технические задачи современной конвергентной редакции. Управление коллективом технической редакции. Менеджмент технологий. Основы обработки аудиовизуального контента издания: техническая координация, универсальный макет. Основные программные пакеты и технические решения.	Коллективный творческий проект (электронное издание)
----	---	---	--

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

### 2.3.3 Курсовые работы Не предусмотрены

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам и т.д.)	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. - Краснодар, 2017 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, в том числе по организации самостоятельной работы студентов и проведения интерактивных форм занятий, утвержденные кафедрой издательского дела, стилистики и медиаиндустрии, протокол № 10 от 20.05. 2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, – в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### 3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (направления) 42.03.03 Издательское дело реализация компетентного подхода должна предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (ситуационный анализ, коллективные проекты и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием личного кабинета.

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Разработка и выпуск печатного и электронного изданий».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме отчетов, доклада-презентации по проблемным вопросам, и **промежуточной аттестации** в форме предоставления творческого проекта, разработанного в ходе лабораторных занятий.

#### Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК-02.1 Оценивает и осуществляет редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания	Знает основные методы оценки и редакторской подготовки материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания  Умеет оценивать и осуществлять редакторскую подготовку материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания  Владет навыками оценки и редакторской подготовки материалов в соответствии с выбранной темой и концепцией издания	Лабораторная работа Отчет по темам: 1,3	Творческие проекты в печатном и электронном видах
		выбранной темой и концепцией издания		



2	ИПК-02.2 Координирует работу коллектива над редакционной подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса	Знает основные принципы работы коллектива над редакционной подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса Умеет координировать работу коллектива над редакционной подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса Владеет навыками координирования работы коллектива над редакционной подготовкой материалов и на всех этапах редакционно-издательского процесса	Лабораторная работа Отчет по темам: 2,4	Творческие проекты в печатном и электронном видах
---	--	---	--	---

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)**

1. это оригинальное печатное издание общим объемом не менее 40000 знаков; студенческая группа предоставляет электронную копию издания в формате программы-редактора и в печатном виде;

- полиграфическое исполнение издания должно быть выполнено согласно действующему ГОСТу для выбранного типа продукции;

- сигнальный экземпляр не должен содержать грубых технических или содержательных ошибок, количество недочетов – не более 2-х в содержании и оформлении соответственно;

- прилагается индивидуальный отчет каждого из участников рабочей группы о степени его участия в проекте (формируется из понедельных отчетов);

- сигнальный экземпляр издания предоставляется не позже срока итогового занятия по дисциплине.

2. это оригинальное электронное издание подразумевающее наличие текстовых элементов, аудио-визуальных вставок, гиперссылок;

- студенческая группа предоставляет электронную в формате программы-редактора и в конечной форме сохраненного файла или гиперссылки (если разрабатывался интернет-ресурс);

- конечный продукт не должен содержать грубых технических или содержательных ошибок, количество недочетов - не более 2-х в содержании и оформлении - соответственно;

- прилагается индивидуальный отчет каждого из участников рабочей группы о степени его участия в проекте (формируется из понедельных отчетов);

- сигнальный экземпляр издания предоставляется не позже срока итогового занятия по дисциплине.

**Критерии оценивания результатов обучения**

**Критерии оценивания по зачету:**

«**зачтено**» выставляется учащимся по предъявлении ими к последнему занятию следующих материалов:

1. Оформленных и распечатанных отчетных материалов, подготовленных учащимся в рамках индивидуального задания (понедельные отчеты о проделанной работе).

2. Готового тиража периодического издания, формально и содержательно отвечающего ранее озвученным нормам оригинальности контента, соблюдения структуры, а также правил технического регламента.

3. Оформленных и распечатанных отчетных материалов, подготовленных учащимся в рамках индивидуального задания (понедельные отчеты о проделанной работе)

4. Готового электронного варианта мультимедийного издания, формально и содержательно отвечающего ранее озвученным нормам оригинальности контента, соблюдения структуры, а также правил технического регламента.

- оценка «**не зачтено**» выставляется учащимся в случае отсутствия необходимых материалов, грубого несоблюдения оговоренной схемы и структуры материалов, правил публикации материалов, норм формальной и содержательной подготовки издания, выяснения фактов плагиата в предоставленных материалах.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий**

### **5.1. Учебная литература**

1. Мжельская, Е. Л. Редакторская подготовка фотоизданий : учебное пособие для студентов вузов / Е. Л. Мжельская. - М. : Аспект Пресс, 2005. - 112 с. : ил. - Библиогр.: с. 111. - ISBN 5756703985 : 88 р. (28)
2. Редакторская подготовка изданий : учебник для студентов вузов / [Антонова С. Г. и др.] ; под общ. ред. С. Г. Антоновой. - М. : Логос, 2004. - 495 с. - (Новая университетская библиотека). - Библиогр. в конце глав. - ISBN 5940102875 : 178.00. (37).
3. Молочков, В.П. Макетирование и верстка в Adobe InDesign / В.П. Молочков. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 358 с. - URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429055> (дата обращения: 25.03.2021; Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
4. Борисова, Е. Г. Стилистика и литературное редактирование : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Е. Г. Борисова, Е. Ю. Геймбух. - Москва : Юрайт, 2018 . - 275 с. - <https://biblio-online.ru/book/stilistika-i-literaturnoe-redaktirovanie413279>.
5. Леонидова, Г.Ф. Настольные издательские системы : учебное пособие / Г.Ф. Леонидова ; Министерство культуры Российской Федерации, Кемеровский государственный институт культуры, Институт информационных и библиотечных технологий, Кафедра технологии автоматизированной обработки информации. - Кемерово : Кемеровский государственный институт культуры, 2017. - 136 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487685>.
6. Мильчин, А.Э.. Справочник издателя и автора : редакционно-издательское оформление издания / А. Мильчин, Л. Чельцова. - 4-е изд. - Москва : Изд-во Студии Артемия Лебедева, 2014. - 1006 с. - Библиогр.: с. 830-877. - ISBN 978-5-98062-077-6 : 500 р. 7. Григорьева, Е. И. Электронные издания. Технология подготовки + доп. Материал в ЭБС : учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е.И. Григорьева, И. М. Ситдииков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 439 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06328-8. — Режим доступа : [www.biblioonline.ru/book/E1011E8F-F4EB-49C9-A0B3-E54CD8D744CA](http://www.biblioonline.ru/book/E1011E8F-F4EB-49C9-A0B3-E54CD8D744CA).
8. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИДАНА, 2015. - 302 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699>.

## 5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

## 5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

*Электронно-библиотечные системы (ЭБС):*

ЭБС «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1011/2022/4 от 01 декабря 2022 г.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) ООО «Директ-Медиа» Договор № 1011/2022/3 от 05 декабря 2022 г.

ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1011/2022/2 от 29 ноября 2022 г.

ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 1011/2022/9 от 06 декабря 2022 г.

ЭБС «ZNANIUM» [www.znanium.com](http://www.znanium.com) ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1011/2022/5 от 30 ноября 2022 г.

#### *Информационные справочные системы*

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

#### *Ресурсы свободного доступа*

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
3. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
4. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
5. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
7. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
8. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
9. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
10. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
11. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
12. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy\\_i\\_otvety](http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety)

#### *Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ*

1. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>
  2. Электронная библиотека трудов ученых КубГУ <http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/UserEntry?Action=ToDb&idb=6>
  3. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
  4. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
  5. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
  6. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
  7. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>
1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) *Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям и выполнению коллективного творческого проекта:*

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2017.

Основной формой контроля является зачет по дисциплине, который проводится в устной форме, включающей индивидуальные отчеты о деятельности студентов в рамках творческого проекта, составленного понедельно.

- объем текста отчета не менее 1 страницы формата А4, гарнитура шрифта Times, кегль 12, межстрочный интервал - полуторный, правое поле — 3 см, левое — 1 см, верхнее и нижнее — 2 см

- приложение практических материалов, иллюстрирующих этапы работы над элементами готовящегося издания;

- содержит детальное описание вида выполненной работы;

- соответствие этапов и времени проведения описываемых работ запланированному группой на отчетный промежуток времени;

- предоставляется не позже недели после получения задания.

Формирование печатного и электронного оригинал-макетов изданий должно осуществляться при помощи использования пакета программных продуктов фирмы Adobe.

#### *Методические указания к самостоятельной работе студентов*

Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами - Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. - Краснодар, 2017

Самостоятельная работа – планируемая учебная, учебно-исследовательская, научноисследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная подготовка в рамках данной дисциплины подразумевает следующие формы самостоятельной работы студентов:

- подготовку и публичную защиту индивидуального отчета по творческой и технологической подготовке проекта согласно заранее утвержденным параметрам и по заранее оговоренной схеме в течение всего периода изучения дисциплины после оглашения задания;

- подготовку и публичную защиту группового проекта - планирования, разработки и выпуска учебного печатного и электронного изданий с момента оглашения задания.

- В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) - дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей. при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене; при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями; при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

в печатной форме увеличенным шрифтом,  
в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

в печатной форме, в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

в печатной форме, в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## 7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения лабораторных работ. Лаборатория 301.	Моноблок – 17 шт., кабельный интернет.	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский.
Учебные аудитории для проведения занятий текущего контроля и промежуточной аттестации, ауд. 301	Моноблок – 17 шт., кабельный интернет.	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский.

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 401)	Телевизор.	Microsoft Office 2019, Photoshop, InDesign, Антивирус Касперский.