

**АННОТАЦИЯ**  
**рабочей программы учебной практики**  
**(ознакомительной практики) Б2.В.01.01(П)**

**Объем трудоемкости:** 12 зачетных единиц / 432 часа, из них – для студентов ОФО и ОЗФО: 96 часов выделены на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 336 часов — на самостоятельную работу обучающихся. Продолжительность практики 8 недель.

**Цель прохождения учебной практики (ознакомительной практики)** – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение необходимых практических навыков по избранной образовательной программе, выполняет отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

**Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) бакалавров, обучающихся по направлению «Экономика», профиль – «Бухгалтерский учет и аудит»:

- ознакомление с требованиями к прохождению производственной практики, со структурой отчета;
- общее ознакомление с деятельностью, организационно-правовой формой и системой управления на предприятии, изучение его организационной структуры;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);
- организационно-экономическая характеристика предприятия;
- ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала подразделений, в которых студент проходит практику;
- изучение основных видов деятельности, продукции (работ, услуг), ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;
- анализ основных финансовых показателей деятельности предприятия;
- оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики;
- учет и внутренний аудит выбранного объекта исследования.

**Место практики в структуре ООП.**

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 ПРАКТИКА.

Бакалавры проходят производственную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику) для ОФО на 4 курсе, в 8 семестре, для ОЗФО — на 5 курсе в 9 семестре.

Объем Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) — 12 з.е., 324 часа.

Продолжительность Производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) — 8 недель.

Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) бакалавров проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», которым определено, что производственная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) бакалавров является обязательным компонентом учебного плана.

Прохождение производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» «Микроэкономика», «Финансовый учет и отчетность», «Статистика», «Финансы», «Макроэкономика», «Экономика организации (предприятия)», «Нормативно-правовое регулирование учетно-контрольной деятельности», «Экономический анализ», «Налоги и налогообложение», «Финансовый аудит», «Учет и отчетность в отраслях экономики», «Информационно-аналитические системы в учете и аудите», «Делопроизводство и документальное обеспечение бухгалтерского учета», «Практикум по методике исчисления и уплаты налогов и сборов», «Профессиональные ценности бухгалтера и аудитора».

Для успешного прохождения производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) бакалавр должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Кроме того, студенты набирают материал, используемый в ходе подготовке информационной базы, для выполнения выпускной квалификационной работы.

Организация производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики) на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

#### **Требования к уровню освоения учебной практики (ознакомительной практики)**

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

В результате прохождения практики студент должен приобрести следующие компетенции в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.

№ п. п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики (индикаторы достижения компетенции)
ПК-1			Способен составлять и представлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность экономического субъекта

1.	ИПК-1.30	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:          Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, стандарты бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.          Методы финансового анализа и финансовых вычислений.          Современные технологии автоматизированной обработки информации, информационные технологии и компьютерные системы в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности.</p> <p>Умеет:          Разрабатывать формы регистров бухгалтерского учета, составлять график документооборота и разрабатывать учетную политику          Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Формировать справочник типовых фактов хозяйственной жизни экономического субъекта и использовать его в процессе осуществления внутреннего контроля          Применять методы финансовых вычислений при анализе основных показателей деятельности предприятия          Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами</p> <p>Трудовые функции:          Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета. Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.          Контроль ведения в экономическом субъекте налогового учета и составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды          Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте          Проведение финансового анализа основных показателей деятельности предприятия</p>
<b>ПК-2 Способен выполнять аудиторское задание и оказывать прочие услуги, связанные с аудиторской деятельностью</b>			

2.	ИПК-2.13	Выполняет отдельные элементы работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	<p>Знает:</p> <p>Законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности.</p> <p>Методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации.</p> <p>Практику применения законодательства Российской Федерации об аудиторской деятельности, о бухгалтерском учете, о социальном страховании и обеспечении и корпоративном управлении, налогового, гражданского, трудового законодательства Российской Федерации.</p> <p>Умеет:</p> <p>Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Собирать информацию из различных источников, систематизировать различные виды информации</p> <p>Применять на практике различные методики, способы и подходы к выполнению своей работы</p> <p>Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита</p> <p>Подготавливать и оформлять рабочие документы</p> <p>Анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа</p> <p>Трудовые функции:</p> <p>Организация и планирование процесса внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>Изучение и анализ деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется, включая систему внутреннего контроля</p> <p>Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе</p> <p>Документирование в части, относящейся к своей работе</p>
----	----------	--	---

### Структура и содержание учебной практики (ознакомительной практики)

Объем практики составляет 12 зачетных единиц (432 часа), в том числе 496 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 336 часов самостоятельной работы.

Продолжительность практики 8 недель. Время проведения практики для ОФО на 4 курсе, в 8 семестре, для ОЗФО — на 5 курсе в 9 семестре.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной практики (ознакомительной практики), включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная работа	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	<p>Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику.</p> <p>Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями практики. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Составление индивидуального задания и рабочего гра-</p>	4	4	8

	фика (плана) прохождения практики. Назначение руководителя практики от принимающей организации. ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождения инструктажа по технике безопасности.	4	4	8
Основной этап — учебно-ознакомительный	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Анализ организации деятельности предприятия. Анализ основных финансовых показателей деятельности организации с анализом объекта исследования. Оценка действующей системы бухгалтерского учета и анализ положений учетной политики Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Выполнение индивидуальных заданий программы практики.	34	120	154
Основной этап — аналитический	Выполнение индивидуального задания. Учет и внутренний аудит выбранного объекта исследования. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	34	120	154
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета согласно утвержденному расписанию.	20	88	108
Всего		96	336	432

Примечание: СР – самостоятельная работа.

**Лабораторные занятия:** *не предусмотрены.*

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Вид аттестации:** *отчет по практике.*

**Форма проведения аттестации:** *зачет*

**Основная литература:**

1. Алексейчева, Е. Ю. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебник / Алексейчева, Е. Ю., М. Д. Магомедов, И. Б. Костин. – М. : Дашков и К°, 2016. – 291 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453410>.

2. Волков Д.Л. Финансовый учет: учебник / Д.Л. Волков, Д.Л. Леевмч, Е.Д. Никулин.— Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. – 5200 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view\\_red&book\\_id=458127](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=458127).

3. Евдокимова, А.В. Внутренний аудит и контроль финансово-хозяйственной деятельности организации: учебник / А.В. Евдокимова, И.Н. Пашкина – Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К». – 2018. – 325с.

**Автор:**  
**канд. экон. наук, доцент**

**Оломская Е.В.**