

АННОТАЦИЯ
рабочей программы учебной дисциплины
**Б1.В.ДВ.02.02 ПОДГОТОВКА ПЕДАГОГОВ К ИННОВАЦИОННОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Учебная дисциплина относится к вариативной части программы магистерской подготовки по направлению 44.04.01 Педагогическое образование Б.1.В.ДВ.02.02

Материал учебной дисциплины «Подготовка педагогов к инновационной деятельности» выстроен с учетом межпредметных связей с науками педагогического и психологического цикла.

Для освоения учебного материала студенты используют знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Нормативно-правовые основы управления, маркетинга и финансово-хозяйственной деятельности в ДОО», «Основы саморазвития руководителя дошкольной образовательной организации».

Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной: «Мониторинг и оценка реализации образовательных программ дошкольного образования», педагогическая практика.

1. Цель изучения дисциплины: формирование профессиональной компетентности магистра педагогики в области современной теории и практики построения конструктивного профессионального общения.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины магистрант должен демонстрировать:

- готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

- готовность взаимодействовать с участниками образовательного процесса и социальными партнерами, руководить коллективом, толерантно воспринимая социальные, этноконфессиональные и культурные различия (ОПК-3);

- готовность организовывать командную работу для решения задач развития организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-15).

Знания:

- сущности морали и нравственные основы поведения в деловом общении;

- правил делового этикета, принятых в современном деловом сообществе, их ценность и назначение;
- правил служебной, управленческой, профессиональной этики деловых отношений;
- форм и методов диагностики и оценивания качества делового общения;
- основных принципов этики делового общения;
- форм и методов эффективного педагогического взаимодействия с коллегами.

Умения:

- проводить диагностирование коммуникативной компетентности субъектов педагогического взаимодействия, интерпретировать результаты на высоком уровне;
- четко формулировать основные нравственные качества личности делового человека;
- использовать технологии этики и этикета деловых отношений в практике делового общения;
- использовать знания в области этики делового общения при построении взаимодействия с коллегами;
- учитывать в педагогическом взаимодействии различные особенности субъектов профессионального взаимодействия (уровень образования, опыт работы, личные качества и др.).

Навыки:

- владение современными исследовательскими методами с целью применения их для решения конкретных исследовательских задач;
- владение практическими навыками мониторинга качества профессионального педагогического общения;
- навыками решения профессиональных задач с учетом нравственной ценности человеческой личности;
- владение технологиями формирования этики делового общения и средствами оценки уровня сформированности коммуникативной компетенции.

3. Содержание дисциплины (указать наименование модулей и тем)

Модуль 1. «Психологические основы делового общения»

- 1.1. Вербальные и невербальные средства коммуникации.
- 1.2. Деловое общение: виды и формы.
- 1.3. Средства невербального общения: техники распознавания и использования.
- 1.4. Построение пространства делового общения.

Модуль 2. «Деловое общение в сфере дошкольного образования»

- 2.1. Служебные взаимоотношения
- 2.2. Стили и модели делового общения.
- 2.3. Барьеры делового общения
- 2.4. Эталоны поведения начальника и подчиненного.

2.5. Технология ведения переговоров по телефону.

2.6. Учет региональных и национальных традиций, мировоззрения собеседника в процессах деловых контактов.

4. Основные образовательные технологии (перечислить): широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий: проблемных ситуаций, дискуссий, метода моделирования, тренингов, деловых игр, проведение занятий с использованием электронных презентаций, аутотренингов.

5. Формы контроля (текущего, рубежного и промежуточной аттестации)

Текущий контроль качества знаний магистрантов предусматривает: посещение лекционных, семинарских и практических занятий, ответы на теоретические вопросы и решение практических задач, выполнение заданий по самостоятельной работе.

Для рубежного контроля успеваемости студентов в конце изучения каждого модуля применяется тестирование.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета.