

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хажуров Т.А.
« 28 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.Б.02.01(П) Производственная практика (практика
по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

Специальность	<u>38.05.01 Экономическая безопасность</u>
Специализация	<u>Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Экономист</u>

Краснодар 2021

1. Цель производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Цель прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности — сформировать у студентов профессиональные умения и помочь приобрести опыт профессиональной деятельности в сфере осуществления финансового учета и контроля в правоохранительных органах направленных на обеспечение экономической безопасности субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- закрепить приобретенные в процессе обучения теоретические знания (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);

- дать представление о структуре организации-объекта практики, ее основных видах деятельности, особенностях учета и финансового контроля;

- изучить основные технико-экономических показателей и осуществления анализа финансовых показателей деятельности объекта производственной практики;

- обучить навыкам организации работы учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, ведения учета и составления отчетности субъектов различных организационно-правовых форм;

- владеть методами сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации-объекта практики, а так же деятельность органов, осуществляющих финансовый учет и контроль и обеспечивающих экономическую безопасность объекта практики;

- закрепить профессиональные умения анализа возможных экономических рисков, их оценки, составления и обоснования прогноз динамики развития основных угроз экономической безопасности;

- обучить методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью, анализа и интерпретации финансовой бухгалтерской информации так же расширить практические навыки по осуществлению финансового контроля учетной информации и формированию профессионального мнения по результатам контроля;

- сформировать опыт работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта использования информации для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.

Производственная практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к базовой части Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» (Б2.Б.02 (П)).

Студенты проходят практику на 3 и 4 курсах, 6 и 8 семестрах.

Объем практики: 6 семестр — 3 з.е., 108 часов; 8 семестр — 3 з.е., 108 часов.

Продолжительность практики – всего 4 недели из них в 6 семестре — 2 недели и в 8 семестре — 2 недели.

Производственная практика студентов проводится в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования

по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», которым определено, что производственная практика студентов является обязательным компонентом учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Прохождение производственной практики базируется на знаниях и навыках, полученных при изучении следующих дисциплин: «Экономика организации (предприятия)», «Экономика общественного сектора», «Статистика», «Теория экономического анализа», «Финансовый анализ», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Государственный аудит», «Финансовый аудит», «Контроль и ревизия», «Налоги и налогообложение», «Экономическая безопасность».

Дисциплины и/или практики, для которых прохождение производственной практики необходимо как предшествующее:

Полученные знания и профессиональный опыт используются в последующем при изучении дисциплин, читаемых в последующих семестрах: «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Информационная безопасность», «Бухгалтерский учет и аудит на предприятиях малого бизнеса», «Практикум по бухгалтерскому, налоговому и статистическому учету», «Бухгалтерский учет в некоммерческих организациях».

Для успешного прохождения производственной практики студент должен владеть теоретическим материалом для определения сущности явлений, объектов и процессов, способов их расчета.

Организация производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности формирования у обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ» компетенций, необходимых для их дальнейшей профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.

Тип практики — производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится в следующей *форме*: дискретно по видам практик — путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Проведение практики осуществляется на основе договоров между ФГБОУ ВО «КубГУ» и предприятиями, учреждениями и организациями, осуществляющими деятельность, соответствующую виду (видам) профессиональной деятельности, к которой (которым) в основном готовится выпускник.

Практика проводится в федеральных, региональных и муниципальных органах представительной, исполнительной и судебной власти, на предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм.

Производственная практика проводится в форме ознакомительной деятельности на предприятиях, в организациях, учреждениях разных форм собственности, органах государственной власти или иных органах (организациях), избранных в качестве мест прохождения практики.

Университетом могут заключаться коллективные или индивидуальные двухсторонние (без участия обучающихся) договоры с предприятиями (учреждениями, организациями), в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для прохождения практики обучающимся Университета.

Со стороны ФГБОУ ВО «КубГУ» договор о проведении практик подписывает ректор или работник университета, имеющий соответствующую доверенность, с другой стороны — руководитель организации, действующий на основании соответствующих право-

устанавливающих документов, или работник организации, имеющий соответствующую доверенность.

Для руководства практикой, проводимой в профильных организациях, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководители практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»:

- устанавливают связь с руководителями практики от профильной организации и совместно с ними определяют основные направления работы обучающихся во время проведения практики;

- совместно с руководителями практики от профильной организации составляют рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- принимают участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- несут ответственность совместно с руководителями практики от организации за соблюдение обучающимися правил техники безопасности;

- осуществляют контроль за соблюдением сроков практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

- оказывают методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителями практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» составляют рабочий график (план) проведения практики;

- согласовывают индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;

- предоставляют рабочие места обучающимся;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;

- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;

- явиться на место практики в установленные сроки;

- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;

- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;

- выполнить программу и план практики, индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, обучающийся может быть по трудовому договору принят на работу на указанную должность. С обучающимся, проходящим практику, может быть заключен гражданско-правовой договор.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить производственную практику в организациях по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан выполнять индивидуальные задания, предусмотренные программой практики, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, а также иные нормативные и локальные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики от организации – базы практики.

Распределение обучающихся на практику оформляется приказом ректора ФГБОУ ВО «КубГУ» с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. На основании приказа о практике обучающимся выдаются направления на практику.

Перед началом практики руководители практик от кафедры проводят с обучающимися организационные собрания.

С момента зачисления обучающихся в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

При определении мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженной в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

1. Практика на 3 курсе

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики
1.	ПСК-5.1	способностью организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	Знать: основополагающие принципы и методы ведения учета и составления отчетности субъектами различных организационно-правовых форм собственности и видов экономической деятельности и их влияние на организацию работы учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб Уметь: организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб; вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности Владеть: навыками обработки учетно-управленческой информации и ее применение в ходе контрольно-ревизионных мероприятий проводимых правоохранительными органами
	ПСК-5.2	способностью анализировать влияние выбранных способов ведения	Знать: Способы ведения финансового, управленческого и налогового учета, влияние выбранных способов на финансовое положение и

		финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности	финансовый результат деятельности организации; учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности Уметь: анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности, а также с целью осуществления контроля правоохранительными органами Владеть: современными методами сбора, обработки информации в системе финансового, управленческого и налогового учета для анализа влияния выбранных способов ведения учета хозяйствующих субъектов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации и использования учетной информации для оценки угроз экономической безопасности, а также с целью осуществления контроля правоохранительными органами
	ПСК-5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	Знать: факторы, обусловившие необходимость формирования профессионального суждения; сущность и основные принципы, лежащие в основе профессиональной бухгалтерской этики Уметь: использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для выработки профессионального суждения; комментировать и интерпретировать данные учетных регистров, финансовой и внутренней отчетности Владеть: способностью формирования профессионального суждения при выборе учетной политики и определении оценочных значений; навыками ведения бухгалтерского учета и проведения аудита в соответствии с Кодексом профессиональной этики
	ПК-1	Способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: источники информации для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; основные формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, учреждений; основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: применять на практике основные методы, способы и средства для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Владеть: навыками сбора аналитической информации и подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	ПК-2	Способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Знать: методы и методики расчета экономических показателей, принципы и критерии выбора методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов Уметь: пользоваться методиками расчета экономических показателей для оценки экономической деятельности хозяйствующих субъектов; осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов и обосновывать этот выбор Владеть: основными методами и методиками расчета экономических показателей

			зателей; практическими навыками выбора методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
	ПК-3	Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу финансовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов Уметь: применять типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов Владеть: навыками использования с учетом действующей нормативно-правовой базы типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
	ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Знать: методы и приемы управленческого анализа; основные принципы принятия управленческих решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов для целей экономической безопасности; методы, средства и практику составления экономических разделов планов расчеты Уметь: выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями для обеспечения экономической безопасности; выполнять финансовые вычисления и формировать обоснованные выводы по ним Владеть: навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков экономической безопасности хозяйствующего субъекта; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; навыками расчета плановых показателей и разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации
	ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Знать: структуру и содержание текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, методы бухгалтерского учета для разработки нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов в целях обеспечения экономической безопасности Уметь: использовать систему бухгалтерского учета для разработки разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов в целях обеспечения экономической безопасности Владеть: навыками составления отчетной документации и разработки соответствующих предложений по реализации планов, программ в

			целях обеспечения экономической безопасности
2.	ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Знать: основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета, стандарты организации и ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта; состав, порядок предоставления и сроки сдачи бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности Уметь: Организовывать и осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты в хозяйствующих субъектах различных форм собственности и организационно-правовых форм; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирования отчетности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; формировать бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетность Владеть: практическими навыками и приемами ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов, методиками и стандартами ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, навыками формирования бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности
	ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Знать: методические подходы к принятию стратегических решений в целях обеспечения экономической безопасности Уметь: принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации Владеть: навыками разработки стратегии обеспечения экономической безопасности
	ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Знать: права и обязанности руководителя, главного бухгалтера и прочих учетных работников в обеспечении организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии; нормы профессиональной этики, задачи, и принципы работы профессиональных бухгалтерских объединений Уметь: организовать учетную работу в экономических субъектах любых организационно-правовых форм и форм собственности; применять профессиональные знания и нормы профессиональной этики для обоснования профессиональной точки зрения, эффективной организации труда работников учетно-финансовых служб; использовать информацию, формируемую бухгалтерским учетом, в процессе принятия решений Владеть: представлением о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией; умением выбора организационной структуры бухгалтерии, распределения функций и ответственности учетных работников
12.	ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Знать: методы принятия управленческих решений, а также факторы, влияющие на принятие управленческих решений, включая возможные социально-экономические последствия; критерии оценки социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов; базовые экономические, финансовые и учетные принципы и практика их применения в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов Уметь:

			оценивать эффективность работы хозяйствующего субъекта, в том числе его структурных подразделений и работников; принимать оптимальные управленческие решения на основе оценки критериев уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта; формулировать выявленные закономерности и полученные результаты. Владеть: навыками профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в принятии оптимальных управленческих решений в ходе осуществления контроля и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления имеющихся ресурсов и угроз экономической безопасности
	ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Знать: общие требования к первичной документации, порядок документального оформления хозяйственных операций, порядок внесения исправлений в первичные документы; особенности построения рабочего плана счетов, графика документооборота, положения о бухгалтерии; состав и основные реквизиты организационно-распорядительной документации Уметь: осуществлять первичное документирование, документальное оформление хозяйственных операций; составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов, иные организационно-распорядительные акты; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта Владеть: Принципами и навыками организации документооборота предприятия, документального оформления хозяйственных операций; навыками составления графика документооборота, рабочего плана счетов, приказа об учетной политике; навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности

2. Практика на 4 курсе

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПСК-5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	— методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов	— составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности	— навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления на микро и макроуровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного аудита для принятия мер правоохранительной направленности;
2.	ПСК-5.4	способностью планировать и проводить аудиторскую проверку	— прогрессивные формы и методы проведения аудита бухгалтерского учета	— выбрать систему показателей существенных для формирования мнения о	— навыками и опытом профессиональной деятельности в принятии оптимальных решений

№ п.п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	та в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации), методы и способы организации аудита учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях обеспечения экономической безопасности организации.	достоверности бухгалтерского учета выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	в ходе осуществления аудита и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления имеющихся ресурсов и угроз экономической безопасности
3.	ПСК-5.5	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	— способы получения юридически значимой информации, методы ее проверки, анализа и применения в целях предупреждения, пресечения и расследования экономических правонарушений	— получать, проводить, анализировать и оценивать и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений юридическую информацию	— владеть методами организации и осуществления финансового контроля бухгалтерского учета объектов бухгалтерского наблюдения, направленных на предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование экономических правонарушений посредством исследования, анализа и оценки юридически значимой информации
4.	ПК-22	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	— теоретические, методические, процессуальные и организационные основы осуществления различных видов финансового контроля, а также основы организации таких проверок в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности	— планировать, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	— владеть методами и навыками сбора, обработки учетной информации, формирования показателей отчетности и их проверки в ходе осуществления финансового контроля
5.	ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	— основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и сбора доказательств в ходе осуществления финансового контроля различных хозяй-	— осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов посредством применения типовых методик сбора, анализа и интерпретации экономических пока-	— навыками обоснования и принятия решений в области проведения финансового контроля различных хозяйствующих субъектов и использования результатов контроля в профессиональной деятельности

№ п.п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			ствующих субъек- тов	зателей, характери- зующих уровень эко- номической безопас- ности хозяйствующе- го субъекта;	
6.	ПК-24	способностью оценивать эффек- тивность формиро- вания и ис- пользования госу- дарственных и му- ниципальных ре- сурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфе- ре государствен- ных и муници- пальных финан- сов	— процедуру фор- мирования и ис- пользования госу- дарственных и му- ниципальных ре- сурсов предприя- тиями и организа- циями различных форм собственности и видов деятельности в в ходе исчисления и уплаты налогов и сборов и примене- ния налоговых льгот	— оценивать эффек- тивность формиро- вания и использования государственных и муниципальных фи- нансовых ресурсов на основе данных бух- галтерской финансо- вой отчетности и учредительных доку- ментов различных организаций	— навыками выявле- ния и пресечения нарушений в сфере государственных и му- ниципальных финансов по результатам изуче- ния и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и осуществления фи- нансового контроля
7	ПК-25	способностью оценивать эффек- тивность систем внутреннего кон- троля и аудита	— способы и мето- ды оценки эффек- тивности систем внутреннего кон- троля и аудита	— изучать и оцени- вать системы бухгал- терского учета и внутреннего контроля в ходе осуществления финансовых проверок	— навыками изучения и оценки эффективно- сти систем бухгалтер- ского учета и внутрен- него контроля / аудита
8	ПК-26	способностью анализировать показатели финан- совой и хозяй- ственной деятель- ности государ- ственных органов и учреждений раз- личных форм соб- ственности	— методики анали- за показателей фи- нансово- хозяйственной дея- тельности государ- ственных органов и учреждений раз- личных форм соб- ственности	— анализировать по- казатели финансовой и хозяйственной дея- тельности государ- ственных органов и учреждений различ- ных форм собствен- ности	— навыками анализа показателей финансо- во-хозяйственной дея- тельности государ- ственных органов и учреждений различных форм собственности
9.	ПК-27	способностью ана- лизировать ре- зультаты кон- троля, исследовать и обобщать при- чины и послед- ствия выявленных отклонений, нарушений и не- достатков и гото- вить предложения, направленные на их устранение	— методы анализа, исследования и обобщения резуль- татов финансового контроля	— исследовать учет- ную информацию, выявлять отклонения, недостатки и наруше- ния в учете организа- ций различных форм собственности на ос- нове анализа, систе- матизации и обобще- ния результатов фи- нансового контроля	— навыками исследо- вания и обобщения причин и последствий, выявленных в ходе осуществления финан- сового контроля от- клонений, нарушений и недостатков, а так же навыками подготовки предложений, направ- ленных на их устране- ние
10	ПК-28	способностью осу- ществлять сбор, анализ, си- стематизацию, оценку и интер- претацию дан- ных, необходи-	— основополагающие методы сбора, анали- за и систематизации учетной информации, а так же принципы ее оценки и интер-	— анализировать, систематизировать и оценивать и интер- претировать учетную информацию и ре- зультаты финансово- го контроля с целью	— навыками решения профессиональных за- дач, обеспечивающих экономическую без- опасность, посредством надежной оценки и интерпретации учетно-

№ п.п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ных для решения профессиональных задач	претации в ходе осуществления контроля правоохранительными органами	решения профессиональных задач	аналитической информации
11	ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	— существующие инструментальные средства для обработки финансовой бухгалтерской и иной экономической информации, а так же методики проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов;	— применять инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, направленных на обеспечение экономической безопасности	— навыками выбора и применения инструментальных средств обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации для повышения эффективности учета и контроля, а так же повышения достоверности выводов по результатам контроля.
12	ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	— методы сбора, обработки, анализа стандартных теоретических и эконометрических моделей их особенности и влияние на организацию учета и результаты контроля;	— строить стандартные теоретические и экономические модели и уметь анализировать и интерпретировать полученные результаты	— навыками решения профессиональных задач посредством анализа и интерпретации результатов исследования учетной информации и осуществления финансового контроля;
13	ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	— виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов;	— строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные результаты	— навыками статистического моделирования и прогнозирования последствий выявленных статистических закономерностей и подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций на основе статистических расчетов, направленных на обеспечение экономической безопасности
14	ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рис-	— существующие методы анализа экономических рисков, проведенного	— выявлять экономические риски с помощью анализа учетных данных и на основе	— профессиональными навыками в оценке, обосновании и прогнозировании контрольно-

№ п.п	Индекс компе- тенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		ков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	на основе учетных данных различных хозяйствующих субъектов, природу и сущность угроз экономической безопасности, и динамику их развития	полученной информации составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	аналитической информации
15	ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	— правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, способы и методы анализа учетно-отчетной информации, а так же критерии, принципы и показатели угроз экономической безопасности;	— анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона. Уметь использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	— профессиональными навыками и опытом профессиональной деятельности в использовании полученных в результате аналитических процедур сведений для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
16	ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	— методы анализа, оценки и выявления рисков и угроз экономической безопасности	— проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов и финансовом контроле	— навыками подготовки программ по реализации стратегии экономической безопасности в ходе осуществления финансового контроля учета различных объектов бухгалтерского наблюдения
17	ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	— основные понятия, процедуры осуществления и перспективы развития внешнеэкономических связей посредством понимания деятельности экономических субъектов	— анализировать и оценивать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	— навыками понимания деятельности хозяйствующих субъектов и прогнозирования перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность перспектив
18	ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	— методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических	— составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные	— навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов	на обеспечение экономической безопасности	экономические явления на микро и макро-уровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер правоохранительной направленности;

6. Структура и содержание производственной практики

Объем производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составляет по 3 зачетные единицы для каждого семестра, в каждом семестре выделено по 24 часа на контактную работу обучающихся с преподавателем, и по 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Итого 216 часов всего, из них контактной работы — 48 часов: ИКР — 48 часов; и самостоятельной работы (СР) — 168 часов

Продолжительность производственной практики 2 недели в 6 семестре и 2 недели в 8 семестре.

Время проведения практики:

6 семестр (3 курс 2 семестр),

8 семестр (4 курс 2 семестр).

Содержание этапов практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение в 6 семестре представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной практики, включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.	4		4
	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации).	2	2	4

	Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности			
Первый этап — вводно-производственный	Изучение технико-экономических характеристик предприятий (организаций), их основных видов деятельности, особенностей учета, налогообложения и составления отчетности. Планирование финансового контроля. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики.	8	22	30
Основной этап — аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Выполнение индивидуального задания по организации и осуществлению финансового контроля, методике ведения бухгалтерского учета по всем участкам базы практики. В соответствии с утвержденной программой производственной практики. Получение отзыва руководителя практики от экономического объекта исследования о прохождении практики с подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью организации.		40	40
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.	10	20	30
Всего		24	84	108

Содержание этапов практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение в 8 семестре представлено в таблице

Этапы практики	Виды работ по организации и проведению производственной практики, включая самостоятельную работу студентов	Бюджет времени, часы		
		Контактная	СР	Итого
Организационно-подготовительный этап	Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем — ходатайств в	4		4

	организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление графика консультаций, индивидуального задания и календарного плана прохождения практики.			
	Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности	2	2	4
Первый этап — вводно-производственный	Изучение технико-экономических характеристик предприятий (организаций), их основных видов деятельности, особенностей учета, налогообложения и составления отчетности. Планирование финансового контроля. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики.	8	22	30
Основной этап — аналитический	Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Выполнение индивидуального задания по организации и осуществлению финансового контроля, методике ведения бухгалтерского учета по всем участкам базы практики. В соответствии с утвержденной программой производственной практики. Получение отзыва руководителя практики от экономического объекта исследования о прохождении практики с подписью руководителя (уполномоченного лица) и печатью организации.		40	40
Заключительный этап — отчетный	Обработка и систематизация материала Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя	10	20	30

	практики от принимающей организации, защита отчета студентом согласно утвержденному расписанию.			
Всего		24	84	108

Примечание: СР — самостоятельная работа.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Индивидуальными заданиями производственной практики являются определенные виды работ, к которым, в частности, относятся:

В Управлении Федеральной налоговой службы РФ:

— изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правовой статус Федеральной налоговой службы РФ;

— ознакомление со структурой Федеральной налоговой службы Российской Федерации, его правами и обязанностями, правами и обязанностями должностных лиц;

— организационно-экономическая характеристика ФНС РФ (название и место нахождения учреждения, основные виды деятельности учреждения, численность работников учреждения, схема организационной структуры учреждения.

— изучение обеспечения экономической безопасности общества;

— изучение обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;

— изучение прав и обязанностей налогоплательщиков;

— изучение особенностей взаимодействия налоговых органов, таможенных органов, финансовых органов, органов внутренних дел и следственных органов с целью выявления и пресечения фактов мошенничества и осуществления финансового налогового контроля;

— изучение особенностей проведения налогового аудита и составление акта налоговой проверки.

— составление проектов служебных документов (актов налогового аудита и других видов налогового контроля, приказов, сопроводительных писем, докладных записок, запросов и т. д.);

— участие в работе по урегулированию налоговых споров в досудебном порядке;

— подготовка исков и других документов, необходимых для судебного взыскания недоимок по налогам и другим обязательным платежам.

В Управлении Федерального казначейства:

— изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правовой статус Федерального казначейства;

— изучение структуры Федерального казначейства;

— ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников Федерального казначейства;

— изучение деятельности Федерального казначейства в сфере обеспечения экономической безопасности;

— с разрешения соответствующих должностных лиц присутствие при выполнении ими служебных обязанностей;

— изучение обеспечения экономической безопасности общества;

— изучение обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;

- изучение особенностей проведения ревизий и других контрольных мероприятий, проводимых по заданию правоохранительных органов или по распоряжению вышестоящих организаций;

- выявление событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности.

В органах внутренних дел:

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих правовой статус органа внутренних дел, действующего на данной территории;

- изучение структуры полиции, а также функциональные обязанности соответствующих подразделений;

- ознакомление с функциональными обязанностями сотрудников подразделений в сфере экономической безопасности;

- изучение порядка регистрации, рассмотрения и разрешения заявлений (сообщений) о преступлениях;

- изучение обеспечения экономической безопасности общества;

- изучение обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;

- с разрешения соответствующих должностных лиц присутствие при выполнении ими служебных обязанностей;

- выявление событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности.

В государственных и муниципальных органах власти:

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органа власти;

- изучение организационной структуры органов власти;

- изучение задач и организации экономической службы банка;

- с разрешения должностных лиц присутствие при исполнении ими служебных обязанностей;

- изучение обеспечения экономической безопасности общества;

- изучение обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;

- выявление событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности.

В финансово-кредитных организациях:

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность финансово-кредитной организации;

- изучение учредительных документов финансово-кредитной организации;

- изучение организационной структуры финансово-кредитной организации;

- изучение экономической деятельности финансово-кредитной организации;

- изучение задач и организации экономической службы финансово-кредитной организации;

- изучение порядка деятельности в экономической службе (финансово-кредитной организации);

- с разрешения должностных лиц присутствие при исполнении ими служебных обязанностей;

- изучение обеспечения экономической безопасности общества;

- изучение обеспечения законности и правопорядка в сфере экономики;

- выявление событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности финансово-кредитной организации.

На предприятиях, организациях и учреждениях различных форм собственности:

- изучение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность организации;
- изучение учредительных документов организации;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения);
- изучение экономической деятельности хозяйствующего субъекта;
- изучение задач и организации экономической службы предприятия (организации, учреждения);
- изучение порядка деятельности в экономической службе (отделе);
- изучение порядка разрешения заявлений, жалоб, иных документов претензионного характера;
- с разрешения должностных лиц присутствие при исполнении ими служебных обязанностей;
- выявление событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности предприятия (организации, учреждения).

7. Формы отчетности производственной практики.

По окончании прохождения производственной практики обучающийся должен представить на кафедру следующие формы отчетности:

- дневник прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

Отчет о производственной практике — это научно-исследовательская работа, которая выполняется студентом и является совокупностью полученных результатов самостоятельного исследования теоретических и практических навыков в период прохождения производственной практики.

Текст отчета оформляется в соответствии с методическими указаниями по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.17 г.

Форма (макет) отчета о прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности представлена в приложении к рабочей программе практики.

Отчет о прохождении производственной практики включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении производственной практики. Форма титульного листа отчета о производственной практике должна соответствовать типовому образцу, представленному в Приложении А.

Во введении описывается место прохождения практики, дата начала и продолжительность практики, формулируются цель и задачи, решаемые в ходе производственной практики, раскрывается перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть отчета о прохождении производственной практики должна содержать 2 раздела:

Для студентов 3 курса:

1 Описание экономического субъекта исследования.

1.1 Организационно-экономическая характеристика экономического субъекта. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- полное название организации (учреждения), ее юридический адрес, сфера деятельности, история создания;
- информацию о нормативно-правовом регулировании правового статуса и деятельности организации (учреждения), являющейся базой практики;
- информация о содержании учредительных документов организации (учреждения);
- информацию об организационной структуре организации (учреждения): схема организационной структуры организации (учреждения) с указанием органов управления, структурных подразделений;
- характеристику экономической деятельности хозяйствующего субъекта.

1.2 Анализ показателей деятельности хозяйствующего субъекта. Данный пункт может содержать следующую информацию:

- данные о деятельности предприятия за 3 года;
- выводы о динамике (изменение во времени) и структуре (процентном соотношении элементов) показателей;
- результаты статистического изучения связи между показателями;
- результаты изучения показателей уровней рядов динамики;
- расчет средних арифметических значений показателей, средних хронологических, средних характеристик рядов динамики.

1.3 Организация бухгалтерского учета и анализ учетной политики. Данный пункт должен содержать следующую информацию:

- характеристику подразделения (задачи подразделения) отвечающего за ведение бухгалтерского учета, составление отчетности (подразделение организации, аусорсинговая компания или ответственные лица;
- организационную структуру подразделения;
- характеристику полномочий работников подразделения;
- характеристику событий и действий, создающих угрозы экономической безопасности предприятия (организации, учреждения);
- анализ положений приказа об учетной политике, его соответствие требованиям законодательства, отклонения от норм законодательства, анализ совокупности способов ведения учета экономическим субъектом – объектом практики .

2 Индивидуальное задание. В качестве индивидуального задания предполагается оценка организации и методика ведения бухгалтерского учета всех объектов бухгалтерского наблюдения.

Для студентов 4 курса:

1. Планирование финансового контроля экономического субъекта исследования

1.1 Понимание деятельности экономического субъекта. Здесь необходимо представить:

- организационную характеристику экономического субъекта и общеэкономические условия его деятельности (структура уставного капитала, курс акций, применяемая система налогообложения, льготы, экономические и налоговые условия деятельности, отраслевые особенности, нормативные документы по образованию и функционированию предприятия);
- производственную структуру и кадровую политику, виды деятельности организации, маркетинговую политику, основные покупатели и поставщики;
- наличие филиалов, дочерних и зависимых компаний, информацию о юридических и финансовых обязательствах экономического субъекта, порядок распределения прибыли;

— анализ основных экономических показателей деятельности предприятия.

1.2 Анализ основных финансовых показателей деятельности организации. Составить сравнительный аналитический баланс, провести вертикальный и горизонтальный анализ показателей, рассчитать и проанализировать показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, оборачиваемости и рентабельности.

1.3 Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля. *Общий план финансового контроля.* Изучить приказ об учетной политике предприятия, раскрыть основные функции бухгалтерского аппарата, способы учета и оценки основных объектов бухгалтерского наблюдения, порядок подготовки бухгалтерской отчетности для внешних пользователей, осуществление внутреннего управленческого учета и подготовки отчетности для внутренних целей, наличие и особенности организации ревизионной комиссии, служб внутреннего аудита, порядок осуществления операций в системе бухгалтерского учета и их отражение в данных учета и отчетности. В ходе подготовки общего плана финансовой проверки необходимо рассчитать приемлемый уровень существенной ошибки и значение риска в ходе осуществления финансового контроля.

2. Индивидуальное задание. Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета всех объектов бухгалтерского наблюдения и составления отчетности (В этой главе будет столько пунктов, сколько объектов бухгалтерского наблюдения на предприятии).

2.1 Финансовый контроль бухгалтерского учета основных средств в Название предприятия / организации. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки учета основных средств.

2.2 Финансовый контроль бухгалтерского учета нематериальных активов в Название предприятия / организации. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки

2.3 Финансовый контроль бухгалтерского учета материалов в Название предприятия / организации. Составить программу проверки учета объектов (может быть представлена в качестве приложения к отчету по производственной практике), источники информации для проверки (унифицированные формы и регистры и разработанные организацией, журналы-ордера, анализ счетов, порядок обработки информации, документы, справки, расчеты, черновые записи, информация из ИТС), применяемые методы получения доказательств и иные процедуры, ошибки, выявленные по результатам проверки

2.4 И т.д.

2.9. Заключение по финансовому контролю бухгалтерского учета и составления отчетности в Название предприятия / организации. Заключение должно состоять из трех частей (по принципу составления акта ревизии, аудиторского заключения, заключения эксперта или специалиста, участвовавшего в следственных мероприятиях): вводной, аналитической/исследовательской и резолютивной/выводы. Третья часть в обязательном порядке должна содержать мнение о результатах проверки, выраженное в установленном законом порядке (по принципу акта ревизии, аудиторского заключения, заключения эксперта или специалиста, участвовавшего в следственных мероприятиях).

В заключении обучающийся формулирует результаты проведенного исследования и делает выводы.

В конце текста работы приводится **список использованных источников**. Список использованных источников (40 источников) должен включать в себя нормативные правовые акты, электронные ресурсы, учебные и иные источники, являющиеся основой или вспомогательным материалом при подготовке отчета о практике. Список использованных источников оформляется в соответствии с действующим ГОСТом, устанавливающим правила библиографического описания.

Приложения, являясь обязательным элементом отчета, могут содержать копии учредительных документов, отчетность, Учетную политику, образцы документов, которые в ходе практики студент изучил и самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; бланки документов, используемые в организации — базе практики (заполненные студентом).

Дневник практики представляет собой описание всех работ, выполняемых во время прохождения практики. Дневник практики является официальным документом и должен быть заполнен в соответствии с предъявляемыми требованиями.

Дневник прохождения практики должен содержать:

- индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики (приложение Б);
- рабочий график (план) проведения практики (приложение В);
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» (приложение Г);
- сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации (приложение Д);
- оценочный лист результатов прохождения производственной практики (дневник прохождения производственной практики) (приложение Е);
- отзыв руководителя практики от профильной организации (приложение Ж);
- отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» (приложение З).

Производственная практика оценивается научным руководителем на основе письменного отчета, дневника практики и описания студентом результатов проведенного исследования в процессе защиты отчета по практике.

По итогам промежуточной аттестации выставляется зачет. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Студенты, не выполнившие программу производственной практики по уважительной причине, направляются на выполнение данной программы вторично, в свободное от учебы время.

8. Образовательные технологии, используемые в ходе осуществления производственной практики.

При проведении производственной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей -руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности;
- экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов);
- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок прохождения производственной практики. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой среде. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты прохождения производственной практики с позиций актуализации содержания темы исследования, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в период прохождения производственной практики.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ и обработку информации, полученной обучающимися при прохождении практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций.

Для самостоятельной работы имеются специализированные компьютерные классы, читальные залы библиотеки ФГБОУ ВО «КубГУ», оснащенные доступом к интернету, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме с увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу:
<https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskieukazaniya>

При выполнении самостоятельной работы студенты используют:

№	Вид СР	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Отчеты о прохождении практики	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Самостоятельные работы	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа : https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Методическое руководство практикой осуществляет кафедра Бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных КубГУ, которая определяет базы практики, разрабатывает программу практики, назначает руководителей практики от универси-

тета и совместно с руководителем практики от предприятия определяет содержание индивидуальных заданий студентов.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

Практика 3 курс

Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля
<i>Организационно-подготовительный этап</i>		
Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем - ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.	ПК-41 ПК-44	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктажа по технике безопасности
Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности	ПК-41 ПК-42 ПК-44	Наличие сведений о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
<i>Основной этап — вводно-производственный</i>		
Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации	ПСК-5.1 ПСК-5.2 ПК-1 ПК-6 ПК-41 ПК-42 ПК-44	Проверка выполнения индивидуально-го задания, проверка полноты и своевременности заполнения дневника по учебной практике

Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Анализ бухгалтерской отчетности, учетной политики. Выполнение индивидуальных заданий программы производственной практики. Оценка организации и методики ведения бухгалтерского учета на предприятии		
<i>Основной этап — аналитический</i>		
Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	ПСК-5.3 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-43 ПК-44	Проверка выполнения индивидуально-го задания и рабочего графика (плана) прохождения практики, проверка полноты и своевременности заполнения дневника по учебной практике. Проверка проведенного анализа основных финансовых показателей деятельности Наличие отзыва руководителя практики от профильной организации
<i>Заключительный этап — отчетный</i>		
Обработка и систематизация материала Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, представление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике	ПК-3 ПК-5 ПК-44	Проверка оформления и содержания отчета о прохождении учебной практики. Наличие отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Практика 4 курс

Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля
<i>Организационно-подготовительный этап</i>		
Определение баз практики, заключение индивидуальных или групповых договоров на практику. Назначение руководителя практики от кафедры. Подготовка писем - ходатайств в организации и приказа на практику. Проведение организационного собрания со студентами руководителем практики от кафедры. Ознакомление с целями, задачами, программой, сроками, требованиями производственной практики Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального задания и рабочего графика	ПСК-5.4 ПК-28 ПК-30	Наличие договора о прохождении практики, приказа на практику, индивидуального задания, рабочего графика (плана), записи в ведомости инструктора по технике безопасности

фика (плана) прохождения практики.		
Назначение руководителя практики от принимающей организации. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики (ознакомительная лекция от руководителя практики от организации). Изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности	ПК-22 ПК-29	Наличие сведений о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в профильной организации. Проверка полноты и своевременности заполнения дневника по практике
<i>Основной этап — вводно-производственный</i>		
Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Прохождение практики согласно утвержденному графику учебного процесса и приказу в соответствии с программой практики. Выполнение студентом программы практики. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики. Анализ бухгалтерской отчетности, учетной политики. Выполнение индивидуальных заданий программы производственной практики. Оценка организации и методики ведения бухгалтерского учета на предприятии	ПСК-5.5 ПК-30 ПК-33 ПК-28 ПК-29	Проверка выполнения индивидуально-го задания, проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике
<i>Основной этап — аналитический</i>		
Анализ собранной информации, выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на производственную практику. Составление дневника прохождения практики. Получение отзыва о прохождении практики с подписью руководителя и печатью организации, в которой практика пройдена	ПК-22 ПК-23 ПК-25 ПК-26 ПК-31 ПК-32 ПК-34 ПК-35 ПК-36	Проверка выполнения индивидуально-го задания и рабочего графика (плана) прохождения практики, проверка полноты и своевременности заполнения дневника по производственной практике. Проверка проведенного анализа основных финансовых показателей деятельности

		Наличие отзыва руководителя практики от профильной организации
<i>Заключительный этап — отчетный</i>		
Обработка и систематизация материала Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению, предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике	ПСК-5.3 ПК-27 ПК-24 ПК-36	Проверка оформления и содержания отчета о прохождении производственной практики. Наличие отзыва руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики от «КубГУ», отзыв руководителя от профильной организации). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

для студентов 3 курса

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	повышенный	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	хорошо/зачтено	отлично/зачтено
ПСК-5.1 способностью организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	<i>Знает</i> — основы бухгалтерского учета, состав и структуру отчетности субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	<i>Знает</i> — основополагающие принципы и методы ведения учета и составления отчетности субъектами различных организационно-правовых форм собственности и видов экономической деятельности	<i>Знает</i> — основополагающие принципы и методы ведения учета и составления отчетности субъектами различных организационно-правовых форм собственности и видов экономической деятельности и их влияние на организацию работы учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб
	<i>Умеет</i> — вести учет отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и составлять бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах	<i>Умеет</i> — вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	<i>Умеет</i> — организовывать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб; вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
	<i>Владеет</i> — навыками ведения бухгалтерского учета отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и	<i>Владеет</i> — навыками ведения учета и составления отчетности субъектов различных организационно-правовых форм и видов	<i>Владеет</i> — навыками обработки учетно-управленческой информации и ее применение в ходе контрольно-ревизионных мероприятий

	составления бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах	экономической деятельности	проводимых правоохранительными органами
ПСК-5.2 способностью анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности	<i>Знает</i> — способы ведения финансового, управленческого и налогового учета	<i>Знает</i> — способы ведения финансового, управленческого и налогового учета, влияние выбранных способов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации	<i>Знает</i> — способы ведения финансового, управленческого и налогового учета, влияние выбранных способов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации; учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации	<i>Умеет</i> — анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности	<i>Умеет</i> — анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности, а также с целью осуществления контроля правоохранительными органами
	<i>Владеет</i> — современными методами сбора, обработки информации в системе финансового, управленческого и налогового учета для анализа влияния выбранных способов ведения учета хозяйствующих субъектов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации	<i>Владеет</i> — современными методами сбора, обработки информации в системе финансового, управленческого и налогового учета для анализа влияния выбранных способов ведения учета хозяйствующих субъектов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации и использования учетной информации для оценки угроз экономической безопасности	<i>Владеет</i> — современными методами сбора, обработки информации в системе финансового, управленческого и налогового учета для анализа влияния выбранных способов ведения учета хозяйствующих субъектов на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации и использования учетной информации для оценки угроз экономической безопасности, а также с целью осуществления контроля правоохранительными органами
ПСК-5.3 способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	<i>Знает</i> — сущность и случаи применения профессионального суждения	<i>Знает</i> — факторы, обусловившие необходимость формирования профессионального суждения	<i>Знает</i> — факторы, обусловившие необходимость формирования профессионального суждения; сущность и основные принципы, лежащие в основе профессиональной бухгалтерской этики
	<i>Умеет</i> — использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для выработки профессионального суждения	<i>Умеет</i> — использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для выработки профессионального суждения; комментировать и интерпретировать данные учетных регистров	<i>Умеет</i> — использовать систему знаний о принципах организации и ведения бухгалтерского учета для выработки профессионального суждения; комментировать и интерпретировать данные учетных регистров, финансовой и внутренней отчетности
	<i>Владеет</i> — способностью формирования профессионального суждения при выборе учетной политики	<i>Владеет</i> — способностью формирования профессионального суждения при выборе учетной политики; навыками ведения бухгал-	<i>Владеет</i> — способностью формирования профессионального суждения при выборе учетной политики и определении оценочных значений;

		терского учета в соответствии с Кодексом профессиональной этики	навыками ведения бухгалтерского учета и проведения аудита в соответствии с Кодексом профессиональной этики
ПК- 1 — способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	<i>Знает</i> — основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	<i>Знает</i> — источники информации для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; основные формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, учреждений; основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов с учетом задачи обеспечения экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — применять на практике основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	<i>Умеет</i> — подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — применять на практике основные методы, способы и средства для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	<i>Владеет</i> — навыками работы с основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации	<i>Владеет</i> — инструментами выявления основных закономерностей функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками сбора аналитической информации и подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 — способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	<i>Знает</i> — основы сбора, анализа и обработки данных	<i>Знает</i> — принципы выбора методик расчета экономических показателей	<i>Знает</i> — методы и методики расчета экономических показателей, принципы и критерии выбора методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — использовать методы сбора, систематизации, обобщения и анализа информации	<i>Умеет</i> — выбирать методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач	<i>Умеет</i> — пользоваться методиками расчета экономических показателей для оценки экономической деятельности хозяйствующих субъектов; осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов и обосновывать этот выбор
	<i>Владеет</i> — навыками	<i>Владеет</i> — навыками выбо-	<i>Владеет</i> — основными мето-

	применения сбора, анализа и обработки данных	ра методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач	дами и методиками расчета экономических показателей; практическими навыками выбора методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-3 — способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу финансовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — использовать действующую нормативно-правовую базу для обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — применять типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
	<i>Владеет</i> — навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками использования с учетом действующей нормативно-правовой базы типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-1 — способность подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	<i>Знает</i> — основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.	<i>Знает</i> — источники информации для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; основные формы отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, учреждений; основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов с

			учетом задачи обеспечения экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — применять на практике основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	<i>Умеет</i> — подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — применять на практике основные методы, способы и средства для получения исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	<i>Владеет</i> — навыками работы с основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации	<i>Владеет</i> — инструментами выявления основных закономерностей функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками сбора аналитической информации и подготовки исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2 — способность обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	<i>Знает</i> — основы сбора, анализа и обработки данных	<i>Знает</i> — принципы выбора методик расчета экономических показателей	<i>Знает</i> — методы и методики расчета экономических показателей, принципы и критерии выбора методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — использовать методы сбора, систематизации, обобщения и анализа информации	<i>Умеет</i> — выбирать методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач	<i>Умеет</i> — пользоваться методиками расчета экономических показателей для оценки экономической деятельности хозяйствующих субъектов; осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов и обосновывать этот выбор
	<i>Владеет</i> — навыками применения сбора, анализа и обработки данных	<i>Владеет</i> — навыками выбора методики расчета экономических показателей для решения конкретных экономических задач	<i>Владеет</i> — основными методами и методиками расчета экономических показателей; практическими навыками выбора методик расчета экономических показателей в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-3 — способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — методики расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — действующую нормативно-правовую базу и типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; основы построения, расчета и анализа современной системы экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих

			субъектов; методические подходы к проведению статистических расчетов и анализу финансовых показателей деятельности хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — использовать типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — использовать действующую нормативно-правовую базу для обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — применять типовые методики расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов
	<i>Владеет</i> — навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками использования типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для расчета экономических показателей в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками использования с учетом действующей нормативно-правовой базы типовых методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, обоснования решений и действий в области обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
ПК-4 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	<i>Знает</i> — методы, средства и практику составления экономических разделов планов расчеты	<i>Знает</i> — основные принципы принятия управленческих решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов для целей экономической безопасности; методы, средства и практику составления экономических разделов планов расчеты	<i>Знает</i> — методы и приемы управленческого анализа; основные принципы принятия управленческих решений в области финансово-хозяйственной деятельности экономических субъектов для целей экономической безопасности; методы, средства и практику составления экономических разделов планов расчеты
	<i>Умеет</i> — выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	<i>Умеет</i> — выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями для обеспечения экономической безопасности	<i>Умеет</i> — выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; оценивать качество информации об экономическом субъекте и ее восприятие заинтересованными пользователями для обеспечения экономической безопасности; выполнять финансовые вычисления и формировать обоснованные выводы по ним
	<i>Владеет</i> — навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, орга-	<i>Владеет</i> — навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения;	<i>Владеет</i> — навыками подготовки информации для составления экономических разделов планов, в том числе с учетом возможных рисков экономиче-

	низации, учреждения;	навыками расчета плановых показателей и разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации	ской безопасности хозяйствующего субъекта; навыками и правилами расчета основных экономических параметров деятельности предприятия, организации, учреждения; навыками расчета плановых показателей и разработки корректирующих мероприятий при получении новой информации
ПК-5 способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	<i>Знает</i> — структуру и содержание текущих планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет	<i>Знает</i> — структуру и содержание текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации	<i>Знает</i> — структуру и содержание текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, методы бухгалтерского учета для разработки нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов в целях обеспечения экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — использовать систему бухгалтерского учета для разработки разделов текущих планов экономического развития организации, смет	<i>Умеет</i> — использовать систему бухгалтерского учета для разработки разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, смет, учетно-отчетной документации	<i>Умеет</i> — использовать систему бухгалтерского учета для разработки разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных планов в целях обеспечения экономической безопасности
	<i>Владеет</i> — навыками разработки разделов текущих планов экономического развития организации, смет	<i>Владеет</i> — навыками разработки разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, смет, учетно-отчетной документации	<i>Владеет</i> — навыками составления отчетной документации и разработки соответствующих предложений по реализации планов, программ в целях обеспечения экономической безопасности
ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<i>Знает</i> — основы бухгалтерского, финансового, управленческого учета; состав бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<i>Знает</i> — основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета; состав, порядок предоставления и сроки сдачи бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	<i>Знает</i> — основы бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета, стандарты организации и ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта; состав, порядок предоставления и сроки сдачи бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
	<i>Умеет</i> — организовывать и осуществлять бухгалтерский, финансовый, и управленческий учеты в хозяйствующих субъектах различных форм соб-	<i>Умеет</i> — организовывать и осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты в хозяйствующих субъектах различных форм собствен-	<i>Умеет</i> — организовывать и осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты в хозяйствующих субъектах различных форм собственности и организаци-

	ственности и организационно-правовых форм; формировать бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетность	ности и организационно-правовых форм; формировать бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетность	онно-правовых форм; применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учета, формирования отчетности с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов; формировать бухгалтерскую, налоговую, бюджетную отчетность
	<i>Владеет</i> — практическими навыками и приемами ведения бухгалтерского, финансового и управленческого учетов, навыками формирования бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности	<i>Владеет</i> — практическими навыками и приемами ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов, навыками формирования бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности	<i>Владеет</i> — практическими навыками и приемами ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учетов, методиками и стандартами ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, навыками формирования бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности с целью обеспечения экономической безопасности
ПК-41 способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	<i>Знает</i> — методические подходы к принятию стратегических решений в целях обеспечения экономической безопасности	<i>Знает</i> — методические подходы к принятию стратегических решений в целях обеспечения экономической безопасности	<i>Знает</i> — методические подходы к принятию стратегических решений в целях обеспечения экономической безопасности и подготовке программ по ее реализации
	<i>Умеет</i> — принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций	<i>Умеет</i> — принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций	<i>Умеет</i> — принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации
	<i>Владеет</i> — навыками разработки стратегии обеспечения экономической безопасности	<i>Владеет</i> — навыками разработки стратегии обеспечения экономической безопасности	<i>Владеет</i> — навыками разработки стратегии обеспечения экономической безопасности, подготовке программ по ее реализации
ПК-42 способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	<i>Знает</i> — права и обязанности руководителя, главного бухгалтера и прочих учетных работников в обеспечении организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии	<i>Знает</i> — права и обязанности руководителя, главного бухгалтера и прочих учетных работников в обеспечении организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии; нормы профессиональной этики	<i>Знает</i> — права и обязанности руководителя, главного бухгалтера и прочих учетных работников в обеспечении организации и ведения бухгалтерского учета на предприятии; нормы профессиональной этики, задачи, и принципы работы профессиональных бухгалтерских объединений
	<i>Умеет</i> — организовать учетную работу в экономических субъектах любых организационно-правовых форм и форм собственности	<i>Умеет</i> — организовать учетную работу в экономических субъектах любых организационно-правовых форм и форм собственности; применять профессиональные знания и нормы профессиональной этики для обоснования профессиональной точки зрения, эффективной организации труда работников учетно-финансовых служб	<i>Умеет</i> — организовать учетную работу в экономических субъектах любых организационно-правовых форм и форм собственности; применять профессиональные знания и нормы профессиональной этики для обоснования профессиональной точки зрения, эффективной организации труда работников учетно-финансовых служб; использовать информацию, формируемую бухгалтер-

			ским учетом, в процессе принятия решений
	<i>Владеет</i> — представлением о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией	<i>Владеет</i> — представлением о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией; умением выбора организационной структуры бухгалтерии	<i>Владеет</i> — представлением о месте бухгалтерского учета в системе управления организацией; умением выбора организационной структуры бухгалтерии, распределения функций и ответственности учетных работников
ПК-43 способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	<i>Знает</i> — методы принятия управленческих решений, а также факторы, влияющие на принятие управленческих решений, включая возможные социально-экономические последствия	<i>Знает</i> — методы принятия управленческих решений, а также факторы, влияющие на принятие управленческих решений, включая возможные социально-экономические последствия; критерии оценки социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	<i>Знает</i> — методы принятия управленческих решений, а также факторы, влияющие на принятие управленческих решений, включая возможные социально-экономические последствия; критерии оценки социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов; базовые экономические, финансовые и учетные принципы и практика их применения в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность работы хозяйствующего субъекта, в том числе его структурных подразделений и работников	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность работы хозяйствующего субъекта, в том числе его структурных подразделений и работников; принимать оптимальные управленческие решения на основе оценки критериев уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность работы хозяйствующего субъекта, в том числе его структурных подразделений и работников; принимать оптимальные управленческие решения на основе оценки критериев уровня экономической безопасности хозяйствующего субъекта; формулировать выявленные закономерности и полученные результаты
	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в принятии оптимальных управленческих решений	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в принятии оптимальных управленческих решений в ходе осуществления контроля и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в принятии оптимальных управленческих решений в ходе осуществления контроля и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления имеющихся ресурсов и угроз экономической безопасности
ПК-44 способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	<i>Знает</i> — общие требования к первичной документации; особенности построения рабочего плана счетов	<i>Знает</i> — общие требования к первичной документации, порядок документального оформления хозяйственных операций; особенности построения рабочего плана счетов, графика документооборота, положения о бухгалтерии;	<i>Знает</i> — общие требования к первичной документации, порядок документального оформления хозяйственных операций, порядок внесения исправлений в первичные документы; особенности построения рабочего плана счетов, графика документооборота, положения о бухгалтерии; состав и основные реквизиты

			организационно-распорядительной документации
	<i>Умеет</i> — осуществлять первичное документирование, документальное оформление хозяйственных операций, составлять рабочий план счетов	<i>Умеет</i> — осуществлять первичное документирование, документальное оформление хозяйственных операций; составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов	<i>Умеет</i> — осуществлять первичное документирование, документальное оформление хозяйственных операций; составлять и применять приказ об учетной политике, положение о бухгалтерии, рабочий план счетов, иные организационно-распорядительные акты; анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную учетную и отчетную информацию с целью обеспечения экономической безопасности хозяйствующего субъекта
	<i>Владеет</i> — принципами и навыками организации документооборота предприятия, документального оформления хозяйственных операций; навыками составления рабочего плана счетов	<i>Владеет</i> — принципами и навыками организации документооборота предприятия, документального оформления хозяйственных операций; навыками составления графика документооборота, рабочего плана счетов, приказа об учетной политике	<i>Владеет</i> — принципами и навыками организации документооборота предприятия, документального оформления хозяйственных операций; навыками составления графика документооборота, рабочего плана счетов, приказа об учетной политике; навыками работы с нормативными правовыми актами в сфере экономики и экономической безопасности

Показатели, критерии и шкала оценки сформированных компетенций

Для студентов 4 курса

Код и наименование компетенций	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания		
	пороговый	повышенный	продвинутый
	Оценка		
	Удовлетворительно /зачтено	хорошо/зачтено	отлично/зачтено
ПСК-5.3 способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	<i>Знает</i> — источники статистической информации,	<i>Знает</i> — источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — анализировать экономические показатели деятельности различных предприятий, учреждений, организаций	<i>Умеет</i> — составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений	<i>Умеет</i> — составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, направленные на обеспечение экономической безопасности

	<i>Владеет</i> — навыками формулирования выводов по результатам проведенного аудита	<i>Владеет</i> — навыками в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления и формулирования выводов по результатам проведенного аудита для принятия мер правоохранительной направленности	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления на микро и макроуровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного аудита для принятия мер правоохранительной направленности
ПСК-5.4 способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	<i>Знает</i> — методы проведения аудита бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм	<i>Знает</i> — прогрессивные формы и методы проведения аудита бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм методы и способы организации аудита учета состояния и использования ресурсов предприятия	<i>Знает</i> — прогрессивные формы и методы проведения аудита бухгалтерского учета в организациях различных организационно-правовых форм (систему сбора, обработки, подготовки информации), методы и способы организации аудита учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях обеспечения экономической безопасности организации.
	<i>Умеет</i> — выбрать систему показателей существенных для формирования мнения о достоверности бухгалтерского учета	<i>Умеет</i> — выбрать систему показателей существенных для формирования мнения о достоверности бухгалтерского учета, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций	<i>Умеет</i> — выбрать систему показателей существенных для формирования мнения о достоверности бухгалтерского учета, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий
	<i>Владеет</i> — навыками профессиональной деятельности в принятии оптимальных решений в ходе осуществления аудита	<i>Владеет</i> — навыками и опытом профессиональной деятельности в принятии оптимальных решений в ходе осуществления аудита и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности	<i>Владеет</i> — навыками и опытом профессиональной деятельности в принятии оптимальных решений в ходе осуществления аудита и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности с целью выявления имеющихся ресурсов и угроз экономической безопасности
ПСК-5.5 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	<i>Знает</i> — способы получения юридически значимой информации и ее анализа	<i>Знает</i> — способы получения юридически значимой информации, методы ее проверки, анализа и применения	<i>Знает</i> — способы получения юридически значимой информации, методы ее проверки, анализа и применения в целях предупреждения, пресечения и расследования экономических правонарушений
	<i>Умеет</i> — получать, анализировать и оценивать юридическую информацию	<i>Умеет</i> — получать, проверять, анализировать, оценивать и использовать юридическую информацию	<i>Умеет</i> — получать, проверять, анализировать и оценивать и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических право-

			нарушений юридическую информацию
	<i>Владеет</i> — методами организации и осуществления финансового контроля бухгалтерского учета объектов бухгалтерского наблюдения	<i>Владеет</i> — методами организации и осуществления финансового контроля бухгалтерского учета объектов бухгалтерского наблюдения посредством исследования и анализа	<i>Владеет</i> — методами организации и осуществления финансового контроля бухгалтерского учета объектов бухгалтерского наблюдения, направленных на предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование экономических правонарушений посредством исследования, анализа и оценки юридически значимой информации
ПК-22 способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — теоретические, методические основы осуществления различных видов финансового контроля	<i>Знает</i> — теоретические, методические, процессуальные и организационные основы осуществления различных видов финансового контроля	<i>Знает</i> — теоретические, методические, процессуальные и организационные основы осуществления различных видов финансового контроля, а также основы организации таких проверок в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — планировать проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — планировать, организовывать проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — планировать, организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов
	<i>Владеет</i> — навыками сбора учетной информации	<i>Владеет</i> — владеть методами и навыками сбора, обработки учетной информации, формирования показателей отчетности	<i>Владеет</i> — методами и навыками сбора, обработки учетной информации, формирования показателей отчетности и их проверки в ходе осуществления финансового контроля
ПК-23 способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — основные методы, способы получения, хранения, переработки информации	<i>Знает</i> — основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации в ходе осуществления финансового контроля	<i>Знает</i> — основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации и сбора показателей в ходе осуществления финансового контроля различных хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов	<i>Умеет</i> — осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов и интерпретации экономических показателей, характеризующих уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта	<i>Умеет</i> — осуществлять контроль финансово-хозяйственной деятельности различных хозяйствующих субъектов посредством применения типовых методик сбора, анализа и интерпретации экономических показателей, характеризующих уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта
	<i>Владеет</i> — навыками обоснования и принятия решений в области проведения финансового контроля	<i>Владеет</i> — навыками обоснования и принятия решений в области проведения финансового контроля различных хозяйствующих субъектов и	<i>Владеет</i> — навыками обоснования и принятия решений в области проведения финансового контроля различных хозяйствующих субъектов и использования результатов

		использования результатов контроля в профессиональной деятельности	контроля в профессиональной деятельности
ПК-24 способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	<i>Знает</i> — процедуру формирования государственных и муниципальных ресурсов	<i>Знает</i> — процедуру формирования и использования государственных и муниципальных ресурсов предприятиями и организациями различных форм собственности	<i>Знает</i> — процедуру формирования и использования государственных и муниципальных ресурсов предприятиями и организациями различных форм собственности и видов деятельности в в ходе исчисления и уплаты налогов и сборов и применения налоговых льгот
	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность формирования государственных и муниципальных финансовых ресурсов	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов	<i>Умеет</i> — оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов на основе данных бухгалтерской финансовой отчетности и учредительных документов различных организаций
	<i>Владеет</i> — навыками изучения и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля	<i>Владеет</i> — навыками изучения и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и осуществления финансового контроля	<i>Владеет</i> — навыками выявления и пресечения нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов по результатам изучения и оценки систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля и осуществления финансового контроля
ПК-25 способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	<i>Знает</i> — способы оценки систем внутреннего контроля	<i>Знает</i> — способы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита	<i>Знает</i> — способы и методы оценки эффективности систем внутреннего контроля и аудита
	<i>Умеет</i> — изучать системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля	<i>Умеет</i> — изучать и оценивать системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля	<i>Умеет</i> — изучать и оценивать системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе осуществления финансовых проверок
	<i>Владеет</i> — навыками изучения систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля	<i>Владеет</i> — оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля / аудита	<i>Владеет</i> — навыками изучения и оценки эффективности систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля / аудита
ПК-26 способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	<i>Знает</i> — методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности	<i>Знает</i> — методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	<i>Знает</i> — методики анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
	<i>Умеет</i> — анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности	<i>Умеет</i> — анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности учреждений различных форм собственности	<i>Умеет</i> — анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности
	<i>Владеет</i> — навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности	<i>Владеет</i> — навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности учреждений различных форм собственности	<i>Владеет</i> — навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм

			собственности
ПК-27 способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<i>Знает</i> — методы анализа результатов финансового контроля	<i>Знает</i> — методы анализа и исследования результатов финансового контроля	<i>Знает</i> — методы анализа, исследования и обобщения результатов финансового контроля
	<i>Умеет</i> — исследовать учетную информацию,	<i>Умеет</i> — исследовать учетную информацию, выявлять отклонения, недостатки и нарушения в учете организаций различных форм собственности	<i>Умеет</i> — исследовать учетную информацию, выявлять отклонения, недостатки и нарушения в учете организаций различных форм собственности на основе анализа, систематизации и обобщения результатов финансового контроля
	<i>Владеет</i> — навыками исследования причин и последствий, выявленных в ходе осуществления финансового контроля	<i>Владеет</i> — навыками исследования и обобщения причин и последствий, выявленных в ходе осуществления финансового контроля отклонений, нарушений и недостатков	<i>Владеет</i> — навыками исследования и обобщения причин и последствий, выявленных в ходе осуществления финансового контроля отклонений, нарушений и недостатков, а так же навыками подготовки предложений, направленных на их устранение
ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	<i>Знает</i> — основополагающие методы сбора, анализа и систематизации учетной информации	<i>Знает</i> — основополагающие методы сбора, анализа и систематизации учетной информации, а так же принципы ее оценки	<i>Знает</i> — основополагающие методы сбора, анализа и систематизации учетной информации, а так же принципы ее оценки и интерпретации в ходе осуществления финансового контроля
	<i>Умеет</i> — анализировать и оценивать учетную информацию	<i>Умеет</i> — анализировать, систематизировать и оценивать учетную информацию и результаты финансового контроля	<i>Умеет</i> — анализировать, систематизировать и оценивать и интерпретировать учетную информацию и результаты финансового контроля с целью решения профессиональных задач
	<i>Владеет</i> — навыками оценки учетно-аналитической информации	<i>Владеет</i> — навыками оценки и интерпретации учетно-аналитической информации	<i>Владеет</i> — навыками решения профессиональных задач, обеспечивающих экономическую безопасность, посредством надежной оценки и интерпретации учетно-аналитической информации
ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	<i>Знает</i> — существующие инструментальные средства для обработки финансовой бухгалтерской	<i>Знает</i> — существующие инструментальные средства для обработки финансовой бухгалтерской и иной экономической информации,	<i>Знает</i> — существующие инструментальные средства для обработки финансовой бухгалтерской и иной экономической информации, а так же методики проведения экономического анализа деятельности хозяйствующих субъектов;
	<i>Умеет</i> — применять инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской информации	<i>Умеет</i> — применять инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор с учетом критериев	<i>Умеет</i> — применять инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор с учетом критериев социально-

		социально-экономической эффективности	экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий, направленных на обеспечение экономической безопасности
	<i>Владеет</i> — навыками обработки финансовой, бухгалтерской информации	<i>Владеет</i> — навыками выбора и применения инструментальных средств обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации	<i>Владеет</i> — навыками выбора и применения инструментальных средств обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации для повышения эффективности учета и контроля, а так же повышения достоверности выводов по результатам контроля.
ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	<i>Знает</i> — методы сбора стандартных теоретических и эконометрических моделей	<i>Знает</i> — методы сбора, обработки, анализа стандартных теоретических и эконометрических моделей	<i>Знает</i> — методы сбора, обработки, анализа стандартных теоретических и эконометрических моделей их особенности и влияние на организацию учета и результаты контроля;
	<i>Умеет</i> — строить стандартные теоретические и экономические модели	<i>Умеет</i> — строить стандартные теоретические и экономические модели и умеет анализировать полученные результаты	<i>Умеет</i> — строить стандартные теоретические и экономические модели и уметь анализировать и интерпретировать полученные результаты
	<i>Владеет</i> — навыками анализа учетной информации и осуществления финансового контроля	<i>Владеет</i> — навыками решения профессиональных задач посредством анализа учетной информации и осуществления финансового контроля	<i>Владеет</i> — навыками решения профессиональных задач посредством анализа и интерпретации результатов исследования учетной информации и осуществления финансового контроля
ПК-31 способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	<i>Знает</i> — совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей	<i>Знает</i> — виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей	<i>Знает</i> — виды и формы статистического наблюдения, виды группировок, приемы их построения, совокупность относительных и обобщающих показателей, методы анализа динамических (временных) рядов и построения статистических моделей взаимосвязи и прогнозирования социально-экономических явлений и процессов;
	<i>Умеет</i> — строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений	<i>Умеет</i> — строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозных оценок	<i>Умеет</i> — строить статистические модели состояния и динамики социально-экономических процессов и явлений, исчислять на их базе прогнозные оценки и интерпретировать полученные результаты
	<i>Владеет</i> — навыками подготовки аналитических обзоров, докладов на основе статистических расчетов	<i>Владеет</i> — навыками подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомендаций на основе статистических расчетов, направленных на обеспечение экономической без-	<i>Владеет</i> — навыками статистического моделирования и прогнозирования последствий выявленных статистических закономерностей и подготовки аналитических обзоров, докладов, рекомен-

		опасности	даций на основе статистических расчетов, направленных на обеспечение экономической безопасности
ПК-32 способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	<i>Знает</i> — существующие методы анализа учетных данных различных хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — существующие методы анализа экономических рисков, проведенного на основе учетных данных различных хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — существующие методы анализа экономических рисков, проведенного на основе учетных данных различных хозяйствующих субъектов, природу и сущность угроз экономической безопасности, и динамику их развития
	<i>Умеет</i> — выявлять экономические риски с помощью анализа учетных данных	<i>Умеет</i> — выявлять экономические риски с помощью анализа учетных данных и на основе полученной информации составлять прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	<i>Умеет</i> — выявлять экономические риски с помощью анализа учетных данных и на основе полученной информации составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности
	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками в оценке контрольно-аналитической информации	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками в оценке и обосновании контрольно-аналитической информации	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками в оценке, обосновании и прогнозировании контрольно-аналитической информации
ПК-33 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<i>Знает</i> — правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и составления отчетности	<i>Знает</i> — правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, способы и методы анализа учетно-отчетной информации	<i>Знает</i> — правила, принципы и стандарты ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, способы и методы анализа учетно-отчетной информации, а так же критерии, принципы и показатели угроз экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации	<i>Умеет</i> — анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона.	<i>Умеет</i> — анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, определять уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта, отрасли, региона. Умеет использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности
	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками в использовании сведений для осуществления правоохранительных мер	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками и опытом профессиональной деятельности в использовании сведений для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	<i>Владеет</i> — профессиональными навыками и опытом профессиональной деятельности в использовании полученных в результате аналитических процедур сведений для осуществления правоохранительных мер по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности

ПК-34 способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	<i>Знает</i> — методы анализа, оценки и рисков	<i>Знает</i> — методы анализа, оценки и выявления рисков	<i>Знает</i> — методы анализа, оценки и выявления рисков и угроз экономической безопасности
	<i>Умеет</i> — проводить комплексный анализ при планировании и осуществлении финансового контроля	<i>Умеет</i> — проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении финансового контроля	<i>Умеет</i> — проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов и финансовом контроле
	<i>Владеет</i> — навыками подготовки программ в ходе осуществления финансового контроля учета различных объектов бухгалтерского наблюдения	<i>Владеет</i> — навыками подготовки программ по реализации стратегии экономической безопасности в ходе осуществления финансового контроля учета различных объектов бухгалтерского наблюдения	<i>Владеет</i> — навыками подготовки программ по реализации стратегии экономической безопасности в ходе осуществления финансового контроля учета различных объектов бухгалтерского наблюдения
ПК-35 способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	<i>Знает</i> — основные понятия, процедуры осуществления внешнеэкономических связей	<i>Знает</i> — основные понятия, процедуры осуществления внешнеэкономических связей посредством понимания деятельности экономических субъектов	<i>Знает</i> — основные понятия, процедуры осуществления и перспективы развития внешнеэкономических связей посредством понимания деятельности экономических субъектов
	<i>Умеет</i> — анализировать состояние внешнеэкономических связей	<i>Умеет</i> — анализировать и оценивать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей	<i>Умеет</i> — анализировать и оценивать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность
	<i>Владеет</i> — навыками понимания деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Владеет</i> — навыками понимания деятельности хозяйствующих субъектов и прогнозирования перспектив развития внешнеэкономических связей	<i>Владеет</i> — навыками понимания деятельности хозяйствующих субъектов и прогнозирования перспектив развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность перспектив
ПК-36 способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — методы финансового анализа экономических показателей деятельности	<i>Знает</i> — источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов	<i>Знает</i> — методы исчисления основных статистических характеристик, источники статистической информации, методы финансового анализа экономических показателей деятельности различных хозяйствующих субъектов
	<i>Умеет</i> — составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности	<i>Умеет</i> — составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности	<i>Умеет</i> — составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности для различных типов предприятий, учреждений, организаций, направленные на обеспечение экономической безопасности
	<i>Владеет</i> — навыками прогнозирования динамики развития хозяйственных процессов	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики	<i>Владеет</i> — навыками профессиональных умений и опытом профессиональной деятельности в прогнозировании динамики развития хо-

		развития хозяйственных процессов, характеризующих экономические явления для принятия мер правоохранительной направленности	зяйственных процессов, характеризующих экономические явления на микро и макроуровне и формулирование выводов и рекомендаций по результатам проведенного анализа для принятия мер правоохранительной направленности;
--	--	--	---

Поскольку в процессе практики формируются сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

Первый этап: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность первого этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучающимся уровня овладения соответствующими знаниями, умениями и навыками.

Второй этап: определение критериев для оценки уровня обученности по итогам практики на основе комплексного подхода к уровню сформированной всех компетенций, обязательных к формированию в процессе ее прохождения. Сущность второго этапа определения критерия оценки по практике заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке итогов прохождения практики является наличие у обучающихся сформированных компетенций.

Критерии оценки отчетов по прохождению производственной практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Критериями оценки прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются следующие:

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» / «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по производственной практике обучающийся показывает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» / «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального

	плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» / «незачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

Формой аттестации результатов производственной практики, установленной рабочим учебным планом ФГБОУ ВО «КубГУ» с учетом требований ФГОС ВПО является «зачет».

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудио-восприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>. Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, *Jaws*, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу

которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями мобильного приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

а) основная литература:

1. Кутер, М.И. Введение в бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Кутер М.И. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799>
2. Бабаев, Ю. А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Ю. А. Бабаев. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 304 с. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446548&sr=1
3. Волков Д.Л. Финансовый учет: учебник / Д.Л. Волков, Д.Л. Леевмч, Е.Д. Никулин. — Санкт-Петербург: Издательство Санкт-Петербургского государственного университета, 2016. — 5200 с. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=458127.
4. Международные стандарты аудита : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ж. А. Кеворкова [и др.] ; под ред. Ж. А. Кеворковой. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 375 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04360-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/5131F3AD-8756-4DCC-8C79-3AD36AF6C233.
5. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / под ред. М. А. Штефан. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 404 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07681-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1A957B7B-E853-414E-88F6-97C8BC544A15
6. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов : учебник для бакалавриата и магистратуры / Л. Н. Герасимова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 318 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-3731-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/DB34CE83-816A-4221-A634-AC56FCDC6340
7. Дубоносов, Е. С. Судебно-бухгалтерская экспертиза : учебник для бакалавриата, специалитета и магистратуры / Е. С. Дубоносов. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 229 с. — (Серия : Бакалавр. Специалист. Магистр). — ISBN 978-

5-534-08162-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/70AE48C0-CB43-49E3-827B-6D52589CD05A.

8. Попаденко, Е. В. Судебная бухгалтерия : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / Е. В. Попаденко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 180 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05704-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FAB275D7-1094-49DC-9044-0343594384D9

б) дополнительная литература:

1. Бухгалтерский учет: учебник/ под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: www.znanium.com/go.php?id=535748.

2. Бухгалтерский учет и отчетность: учебник/ Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 552 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=773629>.

3. Экономический анализ: учебник / под ред. Л.Т. Гиляровской. — 2-е изд., доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 615 с. — ISBN 5-238-00383-8 ; То же [Электронный ресурс]. — URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446487>.

4. Правовое обеспечение контроля, учета, аудита и судебно-экономической экспертизы : учебник для академического бакалавриата / Е. М. Ашмарина [и др.] ; отв. ред. В. В. Ершов; под ред. Е. М. Ашмариной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 289 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-9916-4419-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9BBF9D19-3F20-4BC7-B47C-160E92292D55

5. Дубоносов, Е. С. Судебная бухгалтерия : учебное пособие для вузов / Е. С. Дубоносов. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 157 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04347-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C10199A8-874A-4F90-BE76-81E3BAA0B0EC

6. Сорокотягин, И. Н. Судебная бухгалтерия : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Н. Сорокотягин, Л. К. Безукладникова, Д. А. Сорокотягина ; под ред. И. Н. Сорокотягина. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-05400-2. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/38B6257F-9F29-4221-B1E7-48C01F477F46.

7. Савин, А. А. Практический аудит : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Савин, И. А. Савин, А. А. Савин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 446 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03819-4. — Режим доступа:

www.biblio-online.ru/book/D7243E08-FEEA-4308-B8C4-8F9D62AEFA21.

8. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 2. Экономический анализ : учебник для академического бакалавриата / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04061-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E99D29EA-0768-4A97-8E3E-DCB57C9C636C.

10. Налоги и налоговая система Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. П. Мельникова [и др.] ; отв. ред. Н. П. Мельникова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00006-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/42BFE919-D7FA-4671-BD28-85DE160DEB68.

в) периодические издания.

1. Журнал «Главбух».
2. Журнал «Бухгалтерский учет».

3. Журнал «Экономика и предпринимательство».
4. Журнал «Экономика, предпринимательство и право».
5. Журнал «Экономист».

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. URL: <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ
3. URL: <http://cma.org.ru/cma> – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России
4. URL: <http://www.ipbr.org/> – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России
5. URL: <http://www.accountingreform.ru/> – реформа бухгалтерского учета в России;
6. URL: <http://www.buh.ru/> – Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);
7. URL: <http://www.1c.ru/> – официальный сайт фирмы 1С – разработчика средств для автоматизации управления и учета на предприятиях различных отраслей, видов деятельности и типов финансирования;
8. URL: <http://www.consultant.ru/> – официальный сайт компании «Консультант-Плюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации;
9. URL: <http://www.garant.ru/> – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.
10. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.
11. URL: <http://www.akdi.ru/> – Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации – «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права.
12. URL: <http://www.informuo.ru/> – Электронный справочник «Информуо» для высших учебных заведений.
13. URL: <http://www.biblioclub.ru/> – Университетская библиотека on-line.
14. URL: <http://www.edu.ru/> – Российское образование. Федеральный образовательный портал.
15. URL: <http://www.window.edu.ru/> – Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам».

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Для успешного освоения дисциплины, студент использует такие программные средства как «ГАРАНТ аэро», FoxitReader 6.1.3.321, MicrosoftWindows 10, MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2013 15.0.4569.1506, MicrosoftOfficeVisio 2007 ServicePack 3 (SP3), MicrosoftProjectProfessional 2013 15.0.4569.1506, GoogleChrome 63.0.3239.84, StatSoftStatisticaUltimateAcademicforWindows 10 Russian/13 English Сетевая версия (ConcurrentUser).

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE»(<http://www.biblioclub.ru>)
- Электронная библиотечная система издательства «Лань»(<https://e.lanbook.com>)
- Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)
- Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru(<http://www.book.ru>)
- Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
- Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)
- «Консультант студента» (www.studentlibrary.ru)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и написанию отчета

Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

По завершению практики студентом представляется отчетная документация на кафедру, ответственную за проведение практики, которая организует защиту отчета.

Отчет о прохождении практики регистрируется на кафедре в установленном порядке и вместе с другими материалами производственной практики и передается руководителю практики от кафедры для подготовки отзыва. В случае неполного выполнения про-

граммы производственной практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении производственной практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в отзыве руководителя.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Для полноценного прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	19 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 MicrosoftOffice дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statisticа дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
2.	Компьютерный класс Ауд. 202Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statisticа дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
3.	Компьютерный класс Ауд. 203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statisticа дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014

		Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
4.	Компьютерный класс Ауд. А203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.2017 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
5.	Мультимедийная аудитория 205А	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
6.	Мультимедийная аудитория 2026Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
7.	Мультимедийная аудитория 2027Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
8.	Мультимедийная аудитория 4034Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
9.	Мультимедийная аудитория 4035Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
10.	Мультимедийная аудитория 4036Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
11.	Мультимедийная аудитория 5043Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
12.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А	30 рабочих мест. Рабочие места имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017
13.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой	6 рабочих мест. Рабочие места оборудованы клавиатурами с алфавитом Брайля и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Система голосового сопровождения «Балаболка»

	экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 218А	
--	---	--

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет
кафедра бухгалтерского учета, аудита
и автоматизированной обработки данных

О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Отчет принят с оценкой _____

Выполнил: студент__ курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.05.01 Экономическая безопасность

(шифр и название направления подготовки)

(должность, Ф.И.О.)

Специализация
Финансовый учет и контроль в
правоохранительных органах

(название программы)

(Подпись)

Руководитель практики от
«...(указывается профильная органи-
зация)»

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(должность, Ф.И.О.)

(Подпись)

Краснодар 201_

Цель производственной практики — формирование и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере получения профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Задачи производственной практики:

— закрепить приобретенные в процессе обучения теоретические знания (акцентируя внимание на тех дисциплинах, которые являются базовыми по выбранной специализации);

— дать представление о структуре организации-объекта практики, ее основных видах деятельности, особенностях учета и финансового контроля;

— изучить основные технико-экономических показатели и осуществления анализа финансовых показателей деятельности объекта производственной практики;

— изучение содержания нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия или организации-объекта практики, а так же деятельность органов, осуществляющих финансовый контроль и обеспечивающий экономическую безопасность объекта практики;

— обучить методам и приемам работы с первичной документацией, бухгалтерскими счетами и отчетностью, а так же расширить практические навыки по осуществлению финансового контроля учетной информации;

— приобретение опыта работы в коллективах при решении ситуационных социально-экономических задач: изучение принципов построения информационно-правовых баз данных, применяемых на практике, а также приобретение практического опыта их применения: изучение дополнительного материала публикуемого в периодической печати, с целью актуализации знаний полученных в процессе обучения.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

для студентов 3 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики
ПСК-5.1	способность организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	Определение структуры предприятия, изучение основных видов деятельности, их детализация, анализ эффективности деятельности предприятия, оценка ведения учета и составления отчетности субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности
ПСК- 5.2	способность анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности	Анализ учетной политики в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения. Анализ влияния выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации. Выявление угроз экономической безопасности используя учетную информацию
ПСК - 5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	Оценка отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности. Выводы и предложения по организации и ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Подготовка исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия / организации Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия / организации Ознакомление с отчетностью и учетной политикой предприятия / организации.
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Анализ собранной информации, выбор методики расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Проведение анализа основных финансовых показателей деятельности предприятия / организации. Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Выводы по проведенному анализу основных финансовых показателей деятельности предприятия / организации Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по учебной практике
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации,	Изучение учетно-отчетной документации предприятия / организации. Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Разработка предложений по совершенствованию аспектов учетной политики и реализации этих изменений.

	нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Оценка организации и методике ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета предприятия / организации. Формирование бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности
ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Разработка предложений по совершенствованию аспектов учетной политики и реализации этих изменений в целях обеспечения экономической безопасности.
ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Изучение организации служебной деятельности подчиненных, осуществлять контроль и учет. Раскрытие основных функций бухгалтерского аппарата.
ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Выполнение индивидуального задания. Оценка и интерпретация полученных результатов. Систематизация и обработка всех полученных данных, во время исследования предприятия. Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике
ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	

для студентов 4 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Планирование финансового контроля. Составление общего плана проверки. Расчет приемлемого уровня существенной ошибки и уровня риска.
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Выполнение индивидуального задания: Финансовый контроль всех объектов бухгалтерского наблюдения.
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	Составление заключения по результатам проведения финансового контроля. Выявление ошибок в бухгалтерском учете различных объектов и составлении отчетности и разработка рекомендаций по их устранению.
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	Анализ основных показателей деятельности организации
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и	Анализ результатов финансового контроля, обобщение причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и разработка предложения, направленные на их устранение. Подготовка отчета

	готовить предложения, направленные на их устранение	по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Работа с источниками правовой, статистической, бухгалтерской, финансовой и аналитической информации. Анализ и систематизация полученных и собранных данных. Составление на основе проанализированных данных выводов, касаемо деятельности предприятия. Составление и систематизация данных для отчета по практике, в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению..
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Назначение руководителя практики от предприятия / организации. Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Выполнение индивидуального задания программы производственной практики
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Выполнение индивидуального задания. Выявление уязвимых мест финансово-экономической деятельности организации. Планирование возможных способов избавления от имеющихся недостатков. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	Анализ собранной информации, выбор методики расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала Выполнение индивидуального задания
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Ознакомление с предприятием, финансовой, бухгалтерской и иной информацией, содержащейся в учетно-отчетной документации. Анализ полученной информации, в процессе выполнения индивидуального задания. Обработка и систематизация материала. Определение способов совершенствования экономической безопасности предприятия. Составление и систематизация данных для отчета по практике, в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Представление понимания деятельности экономического субъекта с учетом всех особенностей его функционирования и выявления угроз по результатам аналитических процедур
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность	
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей	Анализ показателей финансового состояния и результатов деятельности хозяйствующих субъектов.

	зателей деятельности хозяйствующих субъектов	Выводы и прогнозы динамики по рассчитанным экономическим показателям деятельности предприятия.
ПСК - 5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	Сбор надлежащих доказательств и составление заключения/акта по результатам финансового контроля с выражением мнения в установленном законом порядке (по принципу составления аудиторского заключения/ акта ревизии/ заключения эксперта или специалиста, участвующего в контрольных/следственных мероприятиях).
ПСК - 5.4	способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	Составление общего плана проверки, программы процедур проверки по существу и тестов средств внутреннего контроля. Выявление ошибок в бухгалтерском учете и составлении отчетности и разработка мероприятий по их устранению.
ПСК - 5.5	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета всех объектов бухгалтерского наблюдения, описание процедур проверки и методов получения надлежащих доказательств

Подпись студента _____ дата _____. 2018 г.

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ Оломская Е.В./ Т.Г. Белозерова _____ дата _____. 2018 г.
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____. 2018 г.

Форма индивидуального плана прохождения практики

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Студент (ка) _____ курса, _____ группы

Кафедра _____

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 201__ г. по «___» _____ 201__ г.

Руководитель практики: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Цель прохождения практики — формирование и получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере получения профессиональных компетенций в области обеспечения экономической безопасности экономических субъектов различных организационно-правовых форм и видов деятельности.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

Подпись студента _____ дата _____

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____

(подпись, расшифровка подписи)

Форма рабочего плана-графика проведения производственной практики

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент (ка) _____ курса, _____ группы

Кафедра _____

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

Руководитель практики: _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

№ п/п	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки выполнения	Отметка руководителя практики о выполнении
1	Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности		
2	Описать краткую характеристику предприятия /организации		
3	Провести обзор нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность предприятия /организации		
4	Исследовать организационную структуру предприятия /организации		
5			
6	Составить отчет по практике		

Подпись студента _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Подпись руководителя практики

от профильной организации _____ дата _____
(подпись, расшифровка подписи)

Форма сведений о прохождении инструктажа, проводимого в ФГБОУ ВО «КубГУ»

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями
охраны труда, проводимом руководителем практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях
и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Форма сведений о прохождении инструктажа, проводимого в профильной организации

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «...(указывается профильная организация)»

(ФИО, возраст)

стажер

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен проведен и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности по- Инструктаж по технике безопасности труда
лучен и усвоен проведен и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности по- Инструктаж по пожарной безопасности про-
лучен и усвоен веден и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____

(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего тру- Инструктаж по правилам внутреннего тру-
дового распорядка получен и усвоен дового распорядка проведен и усвоен

«___» _____ 201__ г.

«___» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____

(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве _____

(должность)

«___» _____ «201__»

(подпись)

(должность)

(ФИО)

Форма дневника прохождения практики

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Студент _____ курса, _____ группы

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: _____

(наименование организации)

Сроки практики: _____

Руководитель практики _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе
	Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	

Студент _____

ФИО

(подпись, дата)

Руководитель практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____

ФИО

(подпись, дата)

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
ОТ _____
(наименование профильной организации)
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты работы и уровень сформированности общепрофессиональных и профессиональных компетенций в процессе прохождения практики состоят в следующем:

Для студентов 3 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Уровень овладения		
		пороговый	базовый	продвинутый
ПСК-5.1	способность организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности			
ПСК- 5.2	способностью анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности			
ПСК - 5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности			
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей			
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов			
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами			
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации,			

	бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ			
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности			
ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации			
ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов			
ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов			
ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности			

Для студентов 4 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Уровень овладения		
		пороговый	базовый	продвинутый
ПСК-5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности			
ПСК-5.4	способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий			
ПСК-5.5	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений			
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов			
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяй-			

	ствующих субъектов —			
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов			
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита			
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности			
ПК-27	способность анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение			
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач			
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор			
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты			
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности			
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности			
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности			
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов			
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэконо-			

	мических связей и их влияние на экономическую безопасность			
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов			

Подпись руководителя практики
от профильной организации

(подпись, расшифровка подписи)

.2018 г.
(дата)

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

Форма отзыва руководителя практики от кафедры

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ от ФГБОУ ВО «КубГУ» О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г.

В _____
(наименование организации)

В _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

для студентов 3 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики	Отметка о выполнении
ПСК-5.1	способность организовать работу учетно-финансовых и контрольно-ревизионных служб, вести учет и составлять отчетность субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	Определение структуры предприятия, изучение основных видов деятельности, их детализация, анализ эффективности деятельности предприятия, оценка ведения учета и составления отчетности субъектов различных организационно-правовых форм и видов экономической деятельности	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПСК- 5.2	способностью анализировать влияние выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации, использовать учетную информацию для оценки угроз экономической безопасности	Анализ учетной политики в целях бухгалтерского учета и в целях налогообложения. Анализ влияния выбранных способов ведения финансового, управленческого и налогового учета на финансовое положение и финансовый результат деятельности организации. Выявление угроз экономической безопасности используя учетную информацию	
ПСК - 5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	Оценка отражения хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности. Выводы и предложения по организации и ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	
ПК-1	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Подготовка исходных данных, необходимых для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия / организации Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятия / организации Ознакомление с отчетностью и учетной политикой предприятия / организации.	

ПК-2	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	Анализ собранной информации, выбор методики расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала	
ПК-3	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	Выполнение аналитических расчетов в соответствии с заданием на практику. Проведение анализа основных финансовых показателей деятельности предприятия / организации. Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.	
ПК-4	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами	Выводы по проведенному анализу основных финансовых показателей деятельности. Название предприятия / организации. Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по учебной практике	
ПК-5	способностью осуществлять планово-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих предложений по реализации разработанных проектов, планов, программ	Изучение учетно-отчетной документации предприятия / организации. Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Разработка предложений по совершенствованию аспектов учетной политики и реализации этих изменений.	
ПК-6	способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации. Оценка организации и методике ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого и статистического учета предприятия / организации. Формирование бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	
ПК-41	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации	Оценка бухгалтерской информационной системы и анализ учетной политики организации. Разработка предложений по совершенствованию аспектов учетной политики и реализации этих изменений в целях обеспечения экономической безопасности.	
ПК-42	способностью планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять контроль и учет ее результатов	Изучение организации служебной деятельности подчиненных, осуществлять контроль и учет. Раскрытие основных функций бухгалтерского аппарата.	
ПК-43	способностью принимать оптимальные управленческие решения с учетом критериев социально-	Выполнение индивидуального задания. Оценка и интерпретация полученных результатов.	

	экономической эффективности, рисков и возможностей использования имеющихся ресурсов	Систематизация и обработка всех полученных данных, во время исследования предприятия.	
ПК-44	способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	Предоставление отчета по практике руководителю практики от кафедры, предоставление отзыва руководителя практики от принимающей организации, изложение результатов проведенных исследований, защита отчета по производственной практике	

для студентов 4 курса

Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении производственной практики	Отметка о выполнении
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Планирование финансового контроля. Составление общего плана проверки. Расчет приемлемого уровня существенной ошибки и уровня риска.	выполнено полностью, частично, не выполнено
ПК-23	способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	Выполнение индивидуального задания: Финансовый контроль всех объектов бухгалтерского наблюдения.	
ПК-24	способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов	Составление заключения по результатам проведения финансового контроля. Выявление ошибок в бухгалтерском учете различных объектов и составлении отчетности и разработка рекомендаций по их устранению.	
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита	Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля	
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов и учреждений различных форм собственности	Анализ основных показателей деятельности организации	
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	Анализ результатов финансового контроля, обобщение причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и разработка предложения, направленные на их устранение. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению	
ПК-28	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Работа с источниками правовой, статистической, бухгалтерской, финансовой и аналитической информации. Анализ и систематизация полученных и собранных данных. Составление на основе проанализированных данных выводов, касаемо деятельности предприятия. Составление и систематизация данных для отчета по практике, в соответствии	

		с программой практики и требованиям к оформлению..	
ПК-29	способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Сбор и обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности организации — базы практики	
ПК-30	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	Назначение руководителя практики от предприятия / организации. Ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой. Изучение нормативно-правового материала, регламентирующего деятельность организации — базы практики Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации Выполнение индивидуального задания программы производственной практики	
ПК-31	способностью на основе статистических данных исследовать социально-экономические процессы в целях прогнозирования возможных угроз экономической безопасности	Выполнение индивидуального задания. Выявление уязвимых мест финансово-экономической деятельности организации. Планирование возможных способов избавления от имеющихся недостатков. Подготовка отчета по практике в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению	
ПК-32	способностью проводить анализ возможных экономических рисков и давать им оценку, составлять и обосновывать прогнозы динамики развития основных угроз экономической безопасности	Анализ собранной информации, выбор методики расчета экономических показателей для решения экономических задач. Обработка и систематизация материала Выполнение индивидуального задания	
ПК-33	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в учетно-отчетной документации, использовать полученные сведения для принятия решений по предупреждению, локализации и нейтрализации угроз экономической безопасности	Ознакомление с предприятием, финансовой, бухгалтерской и иной информацией, содержащейся в учетно-отчетной документации. Анализ полученной информации, в процессе выполнения индивидуального задания. Обработка и систематизация материала. Определение способов совершенствования экономической безопасности предприятия. Составление и систематизация данных для отчета по практике, в соответствии с программой практики и требованиям к оформлению.	
ПК-34	способностью проводить комплексный анализ угроз экономической безопасности при планировании и осуществлении инновационных проектов	Представление понимания деятельности экономического субъекта с учетом всех особенностей его функционирования и выявления угроз по результатам аналитических процедур	
ПК-35	способностью анализировать состояние и перспективы развития внешнеэкономических связей и их влияние на экономическую безопасность		
ПК-36	способностью составлять прогнозы динамики основных экономических	Анализ показателей финансового состояния и результатов деятельности	

	показателей деятельности хозяйствующих субъектов	хозяйствующих субъектов. Выводы и прогнозы динамики по рассчитанным экономическим показателям деятельности предприятия.	
ПСК - 5.3	способностью выработки профессионального суждения при отражении хозяйственных операций в бухгалтерском учете и отчетности, а также при аудите такой отчетности	Сбор надлежащих доказательств и составление заключения/акта по результатам финансового контроля с выражением мнения в установленном законом порядке (по принципу составления аудиторского заключения/ акта ревизии/ заключения эксперта или специалиста, участвующего в контрольных/следственных мероприятиях).	
ПСК - 5.4	способностью планировать и проводить аудиторскую проверку субъектов различных форм собственности и видов экономической деятельности, выявлять и предупреждать нарушения установленных требований порядка осуществления и отражения в учете хозяйственных операций, осуществлять контроль за выполнением аудиторских заданий	Составление общего плана проверки, программы процедур проверки по существу и тестов средств внутреннего контроля. Выявление ошибок в бухгалтерском учете и составлении отчетности и разработка мероприятий по их устаранию.	
ПСК - 5.5	способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования экономических правонарушений	Организация и осуществление финансового контроля бухгалтерского учета всех объектов бухгалтерского наблюдения, описание процедур проверки и методов получения надлежащих доказательств	

(заполняются при необходимости)

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Студент _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность, подпись руководителя практики)

« ____ » _____ 20 ____