

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра теории и истории государства и права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по качеству образования
качество образования
проректор



подпись

« 28 » мая 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 ИСТОРИЯ И МЕТОДОЛОГИЯ ЮРИДИЧЕСКОЙ НАУКИ

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Юридическая техника в профессиональной
деятельности юриста»

Форма обучения очная, заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2021

Рабочая программа дисциплины «История и методология юридической науки» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 25.11.2020 г. № 1451

Программу составил(и):

Т.В. Фарои, доцент, канд. юрид. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «История и методология юридической науки» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
протокол № 12 «19» мая 2021 г.

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права
д-р юрид. наук, доцент Г.Э. Адыгезалова



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 10 «20» мая 2021 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты :

Павлычев М.М, судья Краснодарского краевого суда, канд. юрид. наук
Галкин А.Г. - доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина» канд. юрид. наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование у студентов профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности, путем усвоения знаний о науке в целом и юридической науке, в частности, их природе, социальной роли, истории возникновения и основных этапах и закономерностях развития; углубленном изучении методологии как особой отрасли научного исследования, призванной направлять научный поиск и являющейся фундаментальной основой для научно-теоретических исследований в области права.

1.2 Задачи дисциплины

- усвоение обучаемыми базовых юридических конструкций, категорий и понятий, их историческое происхождение;
- формирование высокой общей, научной и правовой культуры, развитие абстрактного, аналитического мышления для развития способности формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы;
- анализ современной юридической науки с точки зрения используемых методов и перспектив совершенствования методологии правопведения для формирования способности квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции;;
- развитие способности магистров к углубленному анализу монографической, учебной и иной научной литературы для развития интеллектуального и общекультурного уровня, способности обобщать, оценивать актуальность и перспективность научной проблематики;
- развитие способности формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Курс дисциплины занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов магистратуры и служит надежной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины создает прочный базис для преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне, эффективного осуществления правового воспитания, свободного пользования и квалифицированного толкования, применения и разработки нормативных правовых актов в конкретных сферах юридической деятельности, совершенствования и развития своего интеллектуального и общекультурного уровня.

Для успешного освоения дисциплины студент магистратуры должен иметь базовую подготовку по ряду гуманитарных дисциплин, в первую очередь таких как философия, история, история государства и права России и зарубежных стран, теория государства и права, полученную в процессе обучения в университете. Кроме того, для изучения дисциплины студенту магистратуры необходима теоретическая подготовка по философии права, сравнительному правопведению, истории политических и правовых учений, дисциплине «Правовая культура юриста», «Системный анализ, принятие решений и

управление проектами в судопроизводстве». Дисциплина «История и методологии юридической науки» учитывает и дополняет выше перечисленные науки, является базовой для освоения других дисциплин, таких как «Социолого-правовые исследования в правотворчестве», прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для успешного обучения в аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-4. Способен квалифицированно проводить самостоятельную научную работу в определенной сфере юриспруденции; анализировать, обобщать, оценивать актуальность и перспективность проблематики, результаты научно-теоретических исследований в области права; формулировать и обосновывать оригинальные научные идеи и выводы	
ИПК– 4.1. Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.	ИПК– 4.1.3-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы.
	ИПК– 4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.
ИПК – 4.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.	ИПК– 4.2.3-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач в сфере юриспруденции.
	ИПК– 4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию в сфере юриспруденции.
ИПК – 4.3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	ИПК– 4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования в сфере юриспруденции.
	ИПК– 4.3.У-1. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	определенной научной работы в сфере юриспруденции.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		3 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	48,4	34,2			14,2
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	22	16			6
Занятия семинарского типа (практические занятия)	26	18			8
Иная контактная работа:	0,4	0,2			0,2
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,4	0,2			0,2
Самостоятельная работа, в том числе:	163,8	73,8			90
Практическое задание	40	20			20
Реферат	40	20			20
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, групповой дискуссии, блиц-опросу)	60	30			30
Подготовка к текущему контролю	23,8	3,8			20
Контроль:	3,8				3,8
Подготовка к экзамену					
час.	216	108			108

Общая трудоемкость	в том числе контактная работа	48,4	34,2			14,2
	зач. ед	6	3			3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и методы познания дисциплины «История и методология юридической науки». Классификация юридических наук	14	2	2		10
2.	Современные представления о научном познании	14	2	2		10
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки. Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук	16	2	4		10
4.	Структура методологии юридической науки	14	2	2		10
5.	Методология научного познания – средство квалифицированного научного исследования в области права	18	4	4		10
6.	История зарубежной юридической науки и юридического образования	14	2	2		10
7.	История отечественной юридической науки и юридического образования	14	2	2		10
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	104	16	18		73,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)					
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Предмет и методы познания дисциплины «История и методология юридической науки». Классификация юридических наук	12	2			10
2.	Современные представления о научном познании	12	2			10
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки. Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук	12	2			10
4.	Структура методологии юридической науки	22		2		20
5.	Методология научного познания – средство квалифицированного научного исследования в области права	12		2		10
6.	История зарубежной юридической науки и юридического образования	12		2		10
7.	История отечественной юридической науки и юридического образования	12		2		10
ИТОГО по разделам дисциплины		104	6	8		90
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Предмет и методы познания дисциплины «История и методология юридической науки». Классификация юридических наук	Понятие предмета дисциплины «История и методология юридической науки». Цель освоения дисциплины. Задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения. Структура дисциплины. Содержание разделов дисциплины. Понятие науки, цели и функции науки. Классификация наук. Понятие юридической науки. Понятие юридических наук. Классификация юридических наук. Понятие правовой доктрины. Актуальные и перспективные направления научных изысканий в различных сферах юриспруденции.	Р
2.	Современные представления о научном познании	Позитивистский идеал научной рациональности. Основные концепции науки: классические, неклассические, постнеклассические. Классический «идеал научности» и его критика в современной философии науки. Научное	БО

		познание и знание. Принципы научного познания.	
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки. Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук	Внутринаучные и социокультурные факторы развития науки. Преемственность в развитии научных теорий. Проблемы преемственности и новизны в современном отечественном правоведении. Понятие методологии юридической науки. Принципы методологии юридической науки. Проблемы научного понятийно-категориального аппарата. Особенности социального и гуманитарного знания. Понятие и сущность мировоззренческой и научной парадигмы. Проблема истины и рациональности в социальных и гуманитарных науках. Специфика социально-гуманитарного познания. Этико-аксиологические проблемы юридической науки.	ГД
4.	Структура методологии юридической науки	Понятие структуры методологии юридической науки. Всеобщие методы познания. Общенаучные методы познания. Частнонаучные методы. Специально-юридические методы познания. Методологические особенности отраслей юридической науки.	ПЗ
5.	Методология научного познания – средство квалифицированного научного исследования в области права	Понятие «проблема» в современном науковедении. Проблематизация социально-гуманитарного знания. Проблема человека как современная комплексная гуманитарная проблема. Понятие научного исследования. Виды научных исследований. Выбор темы и формирование плана работы. Актуальность научного исследования и перспективность проблематики. Понятие объекта и предмета. Формирование цели и задач научного исследования. Эмпирическая база научного исследования. Историография. Научная деятельность. Понятие академической и вузовской науки. Научные школы и научные направления. Наукометрические базы данных. Проблема оригинальности научного исследования.	ПЗ
6.	История зарубежной юридической науки и юридического образования	Понятие зарубежной юридической науки. Западно-европейская юридическая наука. Юридическая наука в эпоху античности. Юридическая наука в эпоху Средневековья. Юридическая наука в эпоху Нового времени и в современный период. Особенности развития юридической науки в странах англо-американской правовой семьи и в странах традиционной и мусульманской правовых семей.	Р
7.	История отечественной юридической науки	Становление и развитие отечественной юридической науки и юридического образования в России в дореволюционный	Р

и юридического образования	период. Юридическая наука и юридическое образование в советский период. Юридическая наука и юридическое образование в постсоветский и современный периоды.	
----------------------------	--	--

Написание реферата (Р), практическое задание (ПЗ), групповая дискуссия (ГД), блиц-опрос (БО)

2.3.1 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Предмет и методы познания дисциплины «История и методология юридической науки». Классификация юридических наук	Понятие предмета дисциплины «История и методология юридической науки». Цель освоения дисциплины. Задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения. Структура дисциплины. Содержание разделов дисциплины. Понятие науки, цели и функции науки. Классификация наук. Понятие юридической науки. Понятие юридических наук. Классификация юридических наук. Понятие правовой доктрины. Актуальные и перспективные направления научных изысканий в различных сферах юриспруденции.	Р
2.	Современные представления о научном познании	Позитивистский идеал научной рациональности. Основные концепции науки: классические, неклассические, постнеклассические. Классический «идеал научности» и его критика в современной философии науки. Научное познание и знание. Принципы научного познания.	БО
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки. Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук	Внутринаучные и социокультурные факторы развития науки. Преемственность в развитии научных теорий. Проблемы преемственности и новизны в современном отечественном правоведении. Понятие методологии юридической науки. Принципы методологии юридической науки. Проблемы научного понятийно-категориального аппарата. Особенности социального и гуманитарного знания. Понятие и сущность мировоззренческой и научной парадигмы. Проблема истины и рациональности в социальных и гуманитарных науках. Специфика социально-гуманитарного познания. Этико-аксиологические проблемы юридической науки.	ГД

Написание реферата (Р), практическое задание (ПЗ), групповая дискуссия (ГД), блиц-опрос (БО)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия) очная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Предмет и методы познания дисциплины «История и методология юридической науки». Классификация юридических наук	1. Понятие предмета дисциплины «История и методология юридической науки». 2. Цель освоения дисциплины. Задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения. Структура дисциплины. Содержание разделов дисциплины. 3. Понятие науки, цели и функции науки. Классификация наук. 4. Понятие юридической науки. Понятие юридических наук. Классификация юридических наук. Понятие правовой доктрины. 5. Актуальные и перспективные направления научных изысканий в различных сферах юриспруденции.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
2.	Современные представления о научном познании	1.Позитивистский идеал научной рациональности. 2.Основные концепции науки: классические, неклассические, постнеклассические. 3.Классический «идеал научности» и его критика в современной философии науки. 4.Научное познание и знание. Принципы научного познания.	Устный опрос по вопросам темы, блиц-опрос
3.	Понятие и принципы методологии юридической науки. Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук	1.Внутринаучные и социокультурные факторы развития науки. 2.Преемственность в развитии научных теорий. Проблемы преемственности и новизны в современном отечественном правоведении. 3.Понятие методологии юридической науки. Принципы методологии юридической науки. 4.Проблемы научного понятийно-категориального аппарата. 5.Особенности социального и гуманитарного знания. 6.Понятие и сущность мировоззренческой и научной парадигмы. 7.Проблема истины и рациональности в социальных и гуманитарных науках. Специфика социально-гуманитарного познания. 8.Этико-аксиологические проблемы юридической науки.	Устный опрос по вопросам темы, групповая дискуссия
4.	Структура методологии юридической науки	1.Понятие структуры методологии юридической науки. 2.Всеобщие методы познания. 3.Общенаучные методы познания. 4.Частно-научные методы. 5.Специально-юридические методы познания. 6.Методологические особенности отраслей юридической науки.	Устный опрос по вопросам темы, практическое задание
5.	Методология научного познания – средство	1.Понятие «проблема» в современном науковедении. 2.Проблематизация социально-гуманитарного знания. Проблема человека как	Устный опрос по вопросам темы,

	квалифицированного научного исследования в области права	современная комплексная гуманитарная проблема. 3.Понятие научного исследования. Виды научных исследований. Выбор темы и формирование плана работы. Актуальность научного исследования и перспективность научной проблематики. Понятие объекта и предмета. Формирование цели и задач научного исследования. Эмпирическая база научного исследования. Историография. 4.Научная деятельность. Понятие академической и вузовской науки. Научные школы и научные направления. Наукометрические базы данных. Проблема оригинальности научного исследования.	практическое задание
6.	История зарубежной юридической науки и юридического образования	1.Понятие зарубежной юридической науки. Западно-европейская юридическая наука. 2.Юридическая наука в эпоху античности. 3.Юридическая наука в эпоху Средневековья. 4.Юридическая наука в эпоху Нового времени и в современный период. 5.Особенности развития юридической науки в странах англо-американской правовой семьи и в странах традиционной и мусульманской правовых семей.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
7.	История отечественной юридической науки и юридического образования	1.Становление и развитие отечественной юридической науки и юридического образования в России в дореволюционный период. 2.Юридическая наука и юридическое образование в советский период. 3.Юридическая наука и юридическое образование в постсоветский и современный периоды.	Устный опрос по вопросам темы, групповая дискуссия

Написание реферата (Р), практическое задание (ПЗ), групповая дискуссия (ГД),
блиц-опрос (БО)

2.3.3 Занятия семинарского типа (практические занятия) заочная форма обучения

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1.	Структура методологии юридической науки	1.Понятие структуры методологии юридической науки. 2.Всеобщие методы познания. 3.Общенаучные методы познания. 4.Частно-научные методы. 5.Специально-юридические методы познания. 6.Методологические особенности отраслей юридической науки.	Устный опрос по вопросам темы, практическое задание
2.	Методология научного познания – средство квалифицированного	1.Понятие «проблема» в современном науковедении. 2.Проблематизация социально- гуманитарного знания. Проблема человека как	Устный опрос по вопросам темы,

	научного исследования в области права	современная комплексная гуманитарная проблема. 3.Понятие научного исследования. Виды научных исследований. Выбор темы и формирование плана работы. Актуальность научного исследования и перспективность научной проблематики. Понятие объекта и предмета. Формирование цели и задач научного исследования. Эмпирическая база научного исследования. Историография. 4.Научная деятельность. Понятие академической и вузовской науки. Научные школы и научные направления. Наукометрические базы данных. Проблема оригинальности научного исследования.	практическое задание
3.	История зарубежной юридической науки и юридического образования	1.Понятие зарубежной юридической науки. Западно-европейская юридическая наука. 2.Юридическая наука в эпоху античности. 3.Юридическая наука в эпоху Средневековья. 4.Юридическая наука в эпоху Нового времени и в современный период. 5.Особенности развития юридической науки в странах англо-американской правовой семьи и в странах традиционной и мусульманской правовых семей.	Устный опрос по вопросам темы, реферат
4.	История отечественной юридической науки и юридического образования	1.Становление и развитие отечественной юридической науки и юридического образования в России в дореволюционный период. 2.Юридическая наука и юридическое образование в советский период. 3.Юридическая наука и юридическое образование в постсоветский и современный периоды.	Устный опрос по вопросам темы, групповая дискуссия

Написание реферата (Р), практическое задание (ПЗ), групповая дискуссия (ГД), блиц-опрос (БО)

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работа не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы

		студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.
2	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.
3	Подготовка к участию в групповой дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.
4	Подготовка к блиц-опросу	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.
5	Выполнение практического задания	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права протокол № 10 от 31.03.2021 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «История и методология юридической науки» используются следующие образовательные технологии:

- реферат
- практическое задание

-групповая дискуссия

-блиц-опрос

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «История и методология юридической науки».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме практических заданий, тем рефератов, вопросов для групповой дискуссии и блиц-опросу и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации (очная форма обучения)

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК– 4.1. Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.	ИПК– 4.1.3-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы. ИПК– 4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 1-3
2	ИПК – 4.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую	ИПК– 4.2.3-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач в сфере юриспруденции. ИПК– 4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 8-11

	правовую информацию.	информацию в сфере юриспруденции.		
3	ИПК – 4.3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	ИПК– 4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования в сфере юриспруденции. ИПК– 4.3.У-1. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы в сфере юриспруденции.	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 28-30

**Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации
(заочная форма обучения)**

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИПК– 4.1. Определяет актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формирует цель и задачи научной работы, выделяя ее базовые составляющие.	ИПК– 4.1.3-1. Знает актуальные и перспективные направления научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции, алгоритм формирования цели и задач научной работы. ИПК– 4.1.У-1. Умеет выявлять актуальное и перспективное направление научных изысканий в соответствующей сфере юриспруденции; формировать цель и задачи научной работы, выделять ее базовые составляющие.	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 1-3
2	ИПК – 4.2. Осуществляет поиск научной правовой информации для решения поставленных	ИПК– 4.2.3-1. Знает средства и способы поиска научной правовой информации для решения поставленных задач в сфере юриспруденции. ИПК– 4.2.У-1. Умеет осуществлять поиск научной	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 8-11

	задач; собирает, обобщает и оценивает актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию.	правовой информации для решения поставленных задач; собирать, обобщать и оценивать актуальную теоретическую и эмпирическую правовую информацию в сфере юриспруденции.		
3	ИПК – 4.3. Представляет результаты собственного научного исследования путем разработки и обоснования оригинальных идей и облечения их в форму определенной научной работы.	ИПК– 4.3.У-1. Умеет разрабатывать и обосновывать оригинальные идеи в процессе осуществления научных изысканий по избранному направлению исследования в сфере юриспруденции. ИПК– 4.3.У-1. Умеет облекать результаты собственного научного исследования в форму определенной научной работы в сфере юриспруденции.	Реферат Практическое задание Групповая дискуссия Блиц-опрос	Вопрос на экзамене 28-30

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для блиц-опроса

1. Проблема выбора наиболее эффективных типов научного познания правовой материи.
2. Эпистемология и современное научное познание политико-правовых явлений.
3. Диалектико-материалистическая эпистемология, её место и роль в юридическом научном познании.
4. Противоположность и связь философского и научного подходов к познанию права.
5. Рационалистические теории естественного права.
6. Логика и основные этапы исследования политико-правовых явлений.
7. Идеалы и нормы предвидения тенденций развития правовых явлений в современной юридической науке.
8. Место и роль понимания в исследовании объектов правовой материи.
9. Гуманистические ориентиры в современной юридической науке.
10. Общенаучные методы, их место и роль в юридическом научном познании.
11. Собственно-юридические методы, их место и роль в научном познании политико-правовых явлений действительности.
12. Рациональность как ценность правовой культуры.

Темы для рефератов

1. Публичное и частное право.
2. Особые правовые области.

3. Сравнительное правоведение и его задачи.
4. Тенденции к интегральному правопониманию в зарубежной и отечественной юриспруденции.
5. Коммуникативная концепция права.
6. Основные тенденции развития современной юридической науки и практики

Вопросы для групповых дискуссий

Групповая дискуссия к теме 3: Проблемы методологии социальных и гуманитарных наук

Вопросы для обсуждения

1. Особенности социального и гуманитарного знания.
2. Понятие и сущность мировоззренческой парадигмы.
3. Проблема истины и рациональности в социальных и гуманитарных науках.
4. Специфика социально-гуманитарного познания.
5. Этико-аксиологические проблемы юридической науки.

Групповая дискуссия к теме 7: Методика преподавания юридических дисциплин

Вопросы для обсуждения

1. Болонская модель высшего образования.
2. Особенности организации учебного процесса и преподавания юридических дисциплин в вузах, реализующих болонский процесс.
3. Особенности организации научной деятельности в вузах болонской модели высшего образования
4. Модель классического университета: история и современность
5. Организация учебного процесса и преподавания юридических дисциплин в классическом университете
6. Научная деятельность в вузах, реализующих модель классического университета. Научные достижения кафедры.

Практическое задание к теме 4.

Тема: Структура методологии юридической науки

1. Опишите элементы структуры методологии юридической науки.
2. Опишите содержание общенаучного уровня методологии юридической науки.
3. Опишите содержание частно-научного уровня методологии юридической науки.
4. Опишите содержание специально-юридического уровня методологии юридической науки.
5. Составьте таблицу: Методологические особенности отраслей юридической науки.
6. Составьте перечень и раскройте содержание методов применительно к теме своей выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации)

Практическое задание к теме 5.

Составьте таблицу «Структура и методология научного исследования»

Структурные элементы научного исследования	Содержание
--	------------

Тема:	
Актуальность (теоретическая и практическая значимость)	
Объект	
Предмет	
Цель (цели)	
Задачи	
Научная новизна	
Методология	

**Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
(экзамен/зачет)**

Перечень вопросов для зачета

1. Позитивистский идеал научной рациональности: общая характеристика.
2. Проблема ценностной нейтральности научного знания в позитивистской традиции науки.
3. Позитивистская традиция в классической юридической науке.
4. «Первый» позитивизм как методологическая основа юридического позитивизма.
5. Неопозитивистские интерпретации научного знания.
6. Аналитическая философия: программа анализа языка науки.
7. Значение аналитической философии для юридической науки и юридической техники.
8. Постпозитивистские интерпретации научного знания.
9. Возможности принципа «фальсификации» в теоретических и отраслевых юридических науках.
10. История юридической науки в контексте теории научных революций: допарадигмальный и парадигмальный периоды в эволюции юридической науки.
11. Юридическая наука как деятельность научных сообществ.
12. Феноменологическая философия науки.
13. Феноменологические критерии научности в применении к юридической науке.
14. Научное знание и герменевтика.
15. Герменевтический характер юридической науки.
16. Различия и взаимосвязь научного объяснения и научного понимания.
17. Коммуникативный характер современной юридической науки.
18. Научное познание как предмет методологического анализа.
19. Методология научного познания как основа научного творчества.
20. Основные уровни научного познания.
21. Методология научного поиска и обоснования его результатов.
22. Методы эмпирического познания.
23. Методы теоретического познания.
24. Научные законы и их классификация.
25. Общая характеристика и определение научной теории.
26. Научная теория и ее структура.
27. Классификация научных теорий.
28. Методологические и эвристические принципы построения теорий.
29. Гипотеза как форма развития научного знания.
30. Понятия метода и методологии.
31. Классификация методов.
32. Общенаучные методы и приемы исследования.
33. Задачи научного исследования, виды, классификация, этапы и составные части научно-исследовательской работы.

34. Разработка методики исследования как его важнейшая часть, определяющая правильность решения поставленной задачи.

35. Метод, методологический принцип, методологическая стратегия, методология: соотношений понятий.

36. Эмпирический и теоретический уровни юридического познания.

37. Понятие методологии юридической науки.

38. Методы научного и философского познания права.

39. Плюрализм и комплементарность методов в современной юридической науке.

40. Междисциплинарный характер современного правоведения.

41. Классические методы юридической науки.

42. Понятие, предмет, задачи и практическое значение догматического метода.

43. Историко-правовой метод.

44. Сравнительно-правовой метод.

45. Постклассические методы юридической науки.

46. Герменевтический метод в юридической науке.

47. Семиотический метод и аналитическая стратегия в правоведении.

48. Метод юридической деконструкции.

49. Антропный принцип в юридической методологии.

50. Интерсубъективность как принцип юридической методологии.

51. Принцип историзма в юридической методологии.

52. Культурологический принцип юридической методологии.

53. Коммуникативный принцип юридической методологии.

54. Зарубежная юридическая наука. Юридическая наука в эпоху античности.

55. Юридическая наука в эпоху средневековья.

56. Юридическая наука в эпоху Нового времени и в современный период.

57. Юридическая наука в странах англо-американской, традиционной и мусульманской правовых семьях.

58. История отечественной юридической науки.

59. Юридическая наука в дореволюционный период.

60. Юридическая наука в советский период.

61. Юридическая наука в современный период.

62. Юридическое образование в России и за рубежом: основные этапы и общая характеристика.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.

Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.
---	--

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент владеет теоретическими знаниями по данному разделу, знает структуру методологии юридической науки, методологию научного познания, историю зарубежной и отечественной юридической науки, допускает незначительные ошибки; студент умеет правильно объяснять теоретический материал, иллюстрируя его примерами.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент затрудняется привести примеры, довольно ограниченный объем знаний программного теоретического материала.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. *Корнев А. В., Борисов А. В.* Государственно-правовая мысль и юридическое образование в дореволюционной России: учебное пособие. Издательство: Проспект, 2011// http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252012&sr=1
2. Проблемы истории, методологии и теории юридической науки: монография /отв.ред. А.В. Корнев. М7: Норма: ИНФРА-М, 2018.
3. *Тарасов, Н. Н.* История и методология юридической науки: методологические проблемы юриспруденции : учебное пособие для вузов / Н. Н. Тарасов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 218 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

- 09715-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455832>.
4. Селютина, Е. Н. История и методология юридической науки : учебник и практикум для вузов / Е. Н. Селютина, В. А. Холодов. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3679-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451198>.
 5. Розин, В. М. История и методология юридической науки. Юридическое мышление : учебное пособие для вузов / В. М. Розин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06652-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455338>.
 6. Фролова, Е. А. Методология и философия права : от Декарта до русских неокантианцев: монография. Издательство: Проспект, 2017/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=471137&sr=1
 7. Самигуллин, В. К. История и методология юридической науки : учебное пособие / В. К. Самигуллин. — 2-е изд. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 204 с. — ISBN 978-5-9765-3601-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/102619> (дата обращения: 20.04.2020). — Режим доступа: для авториз. пользователей. <https://e.lanbook.com/book/102619>
 8. Якубович В. И. Проблемы современной науки и образования. 2013. № 2(16). Издательство: "Проблемы науки", 2013/ http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=223291&sr=1

5.2. Периодическая литература

Указываются печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса сайта электронной версии журнала, из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>
2. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>

7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>)
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;
11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru;>
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Общие рекомендации по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа студента (СРС) - является обязательной частью учебного процесса в вузе и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний и навыков, поиск и приобретение новых знаний, а также выполнение учебных заданий, подготовку к предстоящим занятиям, зачетам и экзаменам. Самостоятельная работа студента направлена на углубление и закрепление знаний, развитие аналитических навыков по проблематике учебной дисциплины, поэтому она является важнейшей формой учебного процесса.

Самостоятельная работа студентов это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия или при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов. Самостоятельная работа студентов в ВУЗе является важным видом учебной и научной деятельности студента и должна стать эффективной и целенаправленной работой студента. Формы самостоятельной работы студентов включают: изучение и систематизацию официальных государственных документов, нормативных правовых актов, справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем; изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; подготовку докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы студентов являются: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов; углубление и расширение теоретических знаний; формирование умений использовать нормативные правовые акты, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются: формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов; подготовка к семинарам; выполнение домашних заданий в виде решения задач.

При изучении дисциплины *«Конституционное право»* необходимо руководствоваться Конституцией РФ, действующим федеральным и региональным законодательством, иными нормативными правовыми актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой рефератов.

Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция (от лат. lectio – чтение) – устное систематическое и последовательное изложение учебного материала, а также запись этого изложения. В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Конституцию РФ, иные необходимые нормативные правовые акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, опрос на семинарском занятии, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с решениями судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Методические рекомендации для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого

может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (оппонентами) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение эксперта, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении регламентированной дискуссии ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

Методические рекомендации по подготовке рефератов.

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Конституционное право». В работе должно

проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка *сообщения* представляет собой разработку и представление небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на занятии семинарского типа. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объёмом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Практическое задание может выполняться в форме сообщения, но предполагает применение практических навыков и умений в проведении научных исследований и выражении своей авторской позиции на основе анализа учебной и научной литературы.

Методические рекомендации по подготовке контрольных работ

Контрольные работы составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение контрольных работ предусмотрено на листах формата А 4; 1,5 интервалом; 14 шрифтом. Они регистрируются на кафедре и сдаются на проверку преподавателю до защиты работы.

Требования к работе. Контрольная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление контрольной работы:

1. Контрольная работа должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 10-15 стр. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В контрольной работе обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите контрольной работы выставляется «зачтено», «не зачтено».

9. Контрольная работа, не соответствующая требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество контрольной работы оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Контрольная работа должна отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации по подготовке и проведению коллоквиума, блиц-опросу

Коллоквиум (от лат. colloquium – разговор, беседа) – форма проверки и оценивания знаний учащихся. Представляет собой проводимый по инициативе преподавателя промежуточный миниэкзамен один или несколько раз в семестр, имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен и оценить текущий уровень знаний студентов.

Проведению коллоквиума должен предшествовать подготовительный этап, в ходе которого осуществляется формулирование темы и проблемных вопросов для обсуждения.

Преподаватель предоставляет обучающимся список дополнительной литературы, изучение которой должно сделать обсуждение поставленных вопросов более глубоким, проблемным, должно выявить наиболее значимые и дискуссионные аспекты темы.

Проведению коллоквиума может предшествовать консультирование обучающихся по возникшим у них вопросам.

Для проведения коллоквиума следует сформировать микрогруппы, состоящие из 2-5 обучающихся, в рамках которых будут совместно обсуждаться поставленные вопросы.

В порядке, установленном преподавателем, представители от микрогрупп озвучивают выработанные в ходе коллективного обсуждения ответы. Обучающиеся из других микрогрупп задают вопросы отвечающему, комментируют и дополняют предложенный ответ.

Преподаватель регулирует обсуждение, задавая наводящие вопросы, корректируя неправильные ответы (важно, чтобы преподаватель не вмешивался напрямую в ход обсуждения, не навязывал собственную точку зрения).

После обсуждения каждого вопроса подводятся общие выводы и осуществляется переход к обсуждению следующего вопроса (при этом вопросы следует распределить таким образом, чтобы ответы микрогрупп чередовались).

После обсуждения всех предложенных для коллоквиума вопросов преподаватель подводит общие итоги: соотносит цели и задачи занятия и результаты обсуждения; характеризует работу каждой микрогруппы, выделяя наиболее грамотные и успешные ответы обучающихся.

Блиц-опрос представляет собой краткий опрос по контрольным вопросам и вопросам темы занятия все студентов. Предполагается, что студенты должны в короткий промежуток (в отличие от простого ответа на рассматриваемый вопрос) времени максимально полно раскрыть вопрос.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука,	Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в

	<p>магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-</p>	<p>соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	---	---

	<p>наглядные пособия (5), ноутбук.</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
<p>Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg</p>

	<p>штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на</p>	<p>MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>
--	--	---

	<p>штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на</p>	
--	--	--

	<p>штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная</p>	
--	---	--

	<p>мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>	
--	--	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)</p>	<p>Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания</p>

		АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>	<p>Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001) Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». Microsoft O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. АBBYU FineReader 12 – ПО для распознавания отсканированных изображений (АBBYU). Артикул правообладателя АBBYU FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ.</p>