

**Аннотация к рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.01.01 «Актуальные проблемы систематизации права»**

Объем трудоемкости: 3 зачетных единиц

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы систематизации права» является формирование у студентов магистратуры профессиональной компетенции, необходимой для последующей профессиональной деятельности, путем изучения видов и теоретических моделей систематизации права и законодательства, а также выявления основных направлений и тенденций развития систематизации права в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучить систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия;
- изучить сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу;
- определить основные понятия, виды и теоретические модели систематизации права;
- изучить порядок и правила систематизации;
- рассмотреть формы систематизации права в отечественной и зарубежных правовых системах;
- обосновывать необходимость (целесообразность) принятия нормативного правового акта;
- подготавливать проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию;
- определять тенденции развития систематизации права.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов способности принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы систематизации права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1. «Дисциплины (модули)» учебного плана. Курс «Актуальные проблемы систематизации права» занимает важное место в процессе формирования профессиональных навыков студентов магистратуры.

Ее содержание основано на требованиях действующего законодательства и тесно связано с такими дисциплинами как «Актуальные проблемы правотворчества и правоприменения», «Общая теория юридической техники», «Техника проведения юридической экспертизы», «Технология проведения правового мониторинга».

Дисциплина «Актуальные проблемы систематизации права» является важной для успешного освоения таких учебных дисциплин как «Юридическая техника в сфере кадастрового учета недвижимости», «Технические аспекты деятельности адвокатов», а также успешного прохождения и освоения практик, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен принимать участие в деятельности органов публичной власти в нормотворческом процессе	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
<p>ИПК– 1.1. Разбирается в системе органов публичной власти и их нормотворческих полномочиях; понимает сущность нормотворческого процесса; выделяет его стадии и участников, ориентируется в порядке принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.</p>	<p>ИПК-1.1.3-1. Знает систему органов публичной власти и их нормотворческие полномочия, сущность нормотворческого процесса, его стадии и участников, порядок принятия нормативных правовых актов органами публичной власти, их официального опубликования и вступления в силу.</p>
<p>ИПК – 1.2. Подготавливает проект нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию, обосновывает необходимость (целесообразность) его принятия.</p>	<p>ИОПК-1.2.3-1. Знает требования, предъявляемые к форме и содержанию проекта кодифицированного нормативного правового акта</p> <p>ИОПК-1.2.У-1. Умеет подготавливать проект кодифицированного нормативного правового акта в соответствии с требованиями, предъявляемыми к его форме и содержанию.</p> <p>ИОПК-1.2.У-2. Умеет обосновывать необходимость (целесообразность) принятия кодифицированного нормативного правового акта.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (*очная форма обучения*)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и общая характеристика систематизации права. Законодательная политика современного российского государства.	14	2	2		10
2.	Виды систематизации права	14	2	2		10
3.	Приемы и способы систематизации права, формирующие способность разрабатывать нормативные правовые акты	16	2	4		10
4.	Консолидация и инкорпорация как виды систематизации	14	2	2		10
5.	Кодификация	18	4	4		10
6.	Способы систематизации законодательства: учет и систематизация на электронных носителях	14	2	2		10
7.	Систематизация, как средство совершенствования реализации права	14	2	2		10
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	16	18		70
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		3,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 2 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Сущность и общая характеристика систематизации права. Законодательная политика современного российского государства.	22	2			20
2.	Виды систематизации права	12	2			10
3.	Приемы и способы систематизации права, формирующие способность разрабатывать нормативные правовые акты	14	2	2		10
4.	Консолидация и инкорпорация как виды систематизации	12		2		10
5.	Кодификация	12		2		10
6.	Способы систематизации законодательства: учет и систематизация на электронных носителях	12		2		10
7.	Систематизация, как средство совершенствования реализации права	20				20
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		104	6	8		90
Контроль самостоятельной работы (КСР)		3,8				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю						
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Автор: Фарои Татьяна Валерьевна, к.ю.н., доцент, доцент кафедры теории и истории государства и права