

АННОТАЦИЯ

МЗ.Н Научно-исследовательская работа (Б2.В.01.02(Н))
Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция
Магистерская программа: Административное право,
административный процесс, финансовое право

Объем трудоемкости: 12 зачетных единиц, 432 ч., из них – для студентов ОФО: 4 часа контактной работы (в том числе: иной контактной работы 4 ч. (промежуточная аттестация 4)); 428 самостоятельной работы); ЗФО: 2 часа контактной работы (в том числе: иной контактной работы 4 ч. (промежуточная аттестация 2 ч): 430 ч. самостоятельной работы.

Цель дисциплины

Научно-исследовательская работа студентов магистратуры, является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования подготовки направления «Юриспруденция», квалификации (степень) магистр по магистерской программе «Административное право, административный процесс, финансовое право».

Целью научно-исследовательской работы является ознакомление магистров со спецификой содержания и организации научно-исследовательской деятельности юриста, обеспечивающее готовность к самостоятельной научно-исследовательской деятельности в области юриспруденции.

Задачи дисциплины

- знать метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции;
- знать актуальные проблемы судопроизводства;
- знать основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке;
- знать особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах;
- знать виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия;
- знать основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства
- знать основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства;
- знать правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий;
- знать алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики;
- знать основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности;

- знать приемы и способы толкования норм права, различать их;
- знать, что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий;
- знать, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами;
- знать современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- знать основные требования, правила, принципы информационной безопасности;
- уметь квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики;
- уметь квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов;
- уметь правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения;
- уметь проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства;
- уметь охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства;
- уметь осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства;
- уметь разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства;
- уметь проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке;
- уметь определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке;
- уметь выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса;
- уметь разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике;
- уметь отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их;
- уметь квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания.

- уметь применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике;
- уметь получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач;
- уметь применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности;
- уметь осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Научно-исследовательская работа в семестре (НИР) является обязательным разделом учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» направленности магистерской программы «Административное право, административный процесс, финансовое право». Научно-исследовательская работа в семестре (НИР) вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин базовой и вариативной частей учебного плана, способствует комплексному формированию универсальных и общепрофессиональных компетенций у обучающихся.

Требования к уровню освоения дисциплины

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
ИУК 1.1 Проводит системный анализ актуальных проблем судопроизводства и конкретных проблемных ситуаций, разрешаемых в судебном порядке.	ИУК 1.1.3-1. Знает метод системного анализа и основные аспекты его применения в юриспруденции.
	ИУК 1.1.3-2. Знает актуальные проблемы судопроизводства.
	ИУК 1.1.3-3. Знает основные стадии рассмотрения и разрешения проблемных ситуаций в судебном порядке.
	ИУК 1.1.3-4. Знает особенности рассмотрения и разрешения отдельных проблемных ситуаций в судах.
	ИУК 1.1.3-5. Знает виды и структуру судебных решений, иных судебных актов и порядок их принятия.
	ИУК 1.1.У-1. Умеет квалифицированно проводить системный анализ актуальных проблем судопроизводства, законодательства о

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	<p>судопроизводстве, судебной практики и судебной статистики.</p> <p>ИУК 1.1.У-2 Умеет правильно определять и анализировать нормы права, применимые к проблемной ситуации, определять судебные перспективы её разрешения и принимать юридически обоснованные решения.</p> <p>ИУК 1.1.У-3 Умеет квалифицированно проводить системный анализ судебных решений и иных судебных актов.</p>
<p>ИУК 1.2. Выявляет и критически анализирует проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.</p>	<p>ИУК 1.2.3-1. Знает основные проблемы и факторы, влияющие на эффективность судопроизводства.</p> <p>ИУК 1.2.У-1. Умеет проводить критический анализ проблем и факторов, влияющих на эффективность судопроизводства.</p> <p>ИУК 1.2.У-2. Умеет охарактеризовать основные направления повышения эффективности отечественного судопроизводства.</p>
<p>ИУК 1.3. Разрабатывает на основе анализа имеющихся источников информации оптимальные варианты стратегии действий, направленных на решение актуальных проблем судопроизводства и разрешение конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.</p>	<p>ИУК 1.3.У-1. Умеет осуществлять сбор, систематизацию и анализ информации, касающейся актуальных проблем судопроизводства.</p> <p>ИУК 1.3.3-1. Знает основные организационные и правовые меры, осуществляемые в целях решения актуальных проблем судопроизводства.</p> <p>ИУК 1.3.У-2. Умеет разрабатывать собственные предложения, направленные на решение актуальных проблем судопроизводства.</p> <p>ИУК 1.3.У-3. Умеет проводить критический анализ фактов и обстоятельств, имеющих значение для разрешения конкретной проблемной ситуации в судебном порядке.</p> <p>ИУК 1.3.У-4. Умеет определять оптимальный вариант стратегии действий для разрешения</p>

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
	конкретных проблемных ситуаций в судебном порядке.
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
ИОПК-1.1. Выявляет нестандартные ситуации правоприменительной практики, осуществляет их всестороннюю оценку и анализ, правильно определяет подлежащие применению нормативные правовые акты.	ИОПК-1.1.3-1. Знает правоприменительный процесс, его стадии, правоприменительную практику и её отличие от смежных юридических категорий.
	ИОПК-1.1.У-1. Умеет выявлять и анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики, давать им всестороннюю объективную оценку, правильно устанавливать юридическую основу правоприменительного процесса.
ИОПК-1.2. Разрабатывает оптимальные варианты решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	ИОПК-1.2.3-1. Знает алгоритмы поиска оптимальных вариантов решения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.
	ИОПК-1.2.У-1. Умеет разрабатывать предпочтительные варианты решения нестандартных ситуаций в правоприменительной практике.
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм права	
ИОПК-3.1. Понимает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	ИОПК-3.1.3-1. Знает основные виды, особенности толкования норм права в разных сферах юридической деятельности.
	ИОПК-3.1.У-1. Умеет отличать толкование норм права от коллизий правовых актов, определять виды толкования нормативно-правовых актов и применять их.
ИОПК-3.2. Использует различные приемы и способы толкования норм	ИОПК-3.2.3-1. Знает приемы и способы толкования норм права, различать их.

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	ИОПК-3.2.У-1. Умеет квалифицированно применять приемы и способы толкования истинного смысла воли правотворческого органа, заложенного в нормативно-правовом акте, и содержания правового предписания.
ИОПК-3.3. Выявляет пробелы и коллизии действующего законодательства и владеет способами их преодоления и устранения.	ИОПК-3.3.3-1. Знает что такое юридические коллизии и пробелы в праве, способы их преодоления и устранения правовых коллизий.
	ИОПК-3.3.У-1. Умеет применять способы преодоления и устранения юридической коллизии, преодоления пробела в праве в правотворческой и правоприменительной практике.
ОПК 7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
ИОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.	ИОПК-7.1.3-1. Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.
	ИОПК-7.1.У-1. Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач.
ИОПК-7.2. Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	ИОПК-7.2.3-1. Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
	ИОПК-7.2.У-1. Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.
ИОПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной	ИОПК-7.3.1. Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ИОПК-7.3.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.

Основные разделы дисциплины ОФО

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	СЗ	ЛР	
1.	Контактная работа, в том числе:	4	-	-	-	-
2.	Иная контактная работа, в том числе:	4	-	-	-	-
3.	Самостоятельная работа	428	-	-	-	428
ИТОГО по темам дисциплины						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		4	-	-	-	-
Общая трудоемкость по дисциплине		432	-	-	-	-

Основные разделы дисциплины ЗФО

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	СЗ	ЛР	
4.	Контактная работа, в том числе:	2	-	-	-	-
5.	Иная контактная работа, в том числе:	2	-	-	-	-
6.	Самостоятельная работа	430	-	-	-	430
ИТОГО по темам дисциплины						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		2	-	-	-	-
Общая трудоемкость по дисциплине		432	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет с оценкой*

Основная литература:

1. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09985-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452066>.
2. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 2. Публичные процедуры. Особенная часть: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 11-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09987-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452067>.
3. Финансовое право: учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456931>.
4. Финансовое право: учебник / отв. ред. Н. И. Химичева, Е. В. Покачалова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 800 с. - (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-108821-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1178720>.
5. Федорова, Т. В. Административная ответственность и административные правонарушения: учебное пособие / Т. В. Федорова. — Москва: РГУП, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-93916-839-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173012>.
6. Административное право: учебно-методическое пособие / составитель Е. С. Лисицына. — Сочи: СГУ, 2020. — 16 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172142>.
7. Миронов, А. Н. Нормотворчество органов государственного и муниципального управления: учебное пособие / А. Н. Миронов, С. Н. Ушаков. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 201 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-014055-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1074344>.
8. Административное право: учебник / под ред. Л. Л. Попова, М. С. Студеникиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. — 736 с. - ISBN 978-5-00156-083-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1216381>.
9. Административный процесс: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция» и «Государственное и муниципальное управление» / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, С. М. Зырянов [и др.]. — 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2021. - 207 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03450-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1352914>.
10. Актуальные проблемы и перспективы административного и административно-процессуального права: сборник научных трудов. —

Москва: РГУП, 2020. — 348 с. — ISBN 978-5-93916-825-0. — Текст:
электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL:
<https://e.lanbook.com/book/172975>.

Автор РПД - Комарова Людмила Викторовна