

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
  
Хагуров Т.А.  
« 29 » мая 2020г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.ДВ.22.02 Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью

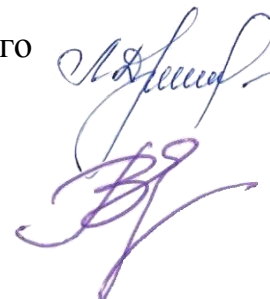
Направление подготовки Направленность (профиль)	<i>46.03.02 Документоведение и архивоведение Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации</i>
Программа подготовки	<i>академическая</i>
Форма обучения	<i>очная</i>
Квалификация (степень) выпускника	<i>бакалавр</i>

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение

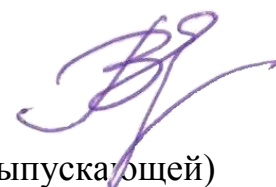
**Программу составили:**

Доцент кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов,  
канд. экон. наук, доцент Д.В. Ланская

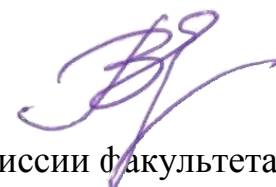


Ермоленко Владимир Валентинович, заведующий кафедрой, доктор экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес - процессов протокол № 9 от «22» мая 2020 г.  
Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) протокол № 9 от «22» мая 2020 г.  
Заведующий кафедрой (выпускающей) Ермоленко В.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 6 от «25» мая 2020г.  
Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



**Рецензенты:**

Фалько Сергей Григорьевич, заведующий кафедрой «Экономика и организация производства» МГТУ им. Н.Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров России», д-р экон. наук, профессор

Бондарева Марина Ивановна, начальник отдела служебной переписки администрации Краснодарского края

# 1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цели дисциплины

Цели дисциплины:

- получение знаний об основных принципах управления интеллектуальной собственностью в организациях;
- получение студентами теоретических знаний об интеллектуальной собственности (ИС), объектах ИС; прикладных знаний в области получения и защиты прав на объекты ИС; форм и методов использования и управления ИС организации;
- формирование навыков управления интеллектуальной собственностью как объектом хозяйственных отношений в организации;
- получение знаний о положениях международного и российского законодательства об интеллектуальной собственности;
- знать порядок оформления и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;
- уметь определять вид интеллектуальной собственности, определять охраноспособность разработки на основе проведения патентных исследований, анализировать полученные результаты, давать прогноз развития направления деятельности;
- уметь разрабатывать стратегию патентной политики организации;
- иметь представление о роли и месте интеллектуальной собственности в развитии общества;
- иметь представление об объектах авторского права и смежных правах (литературные, художественные, научные произведения, компьютерные программы, базы данных, музыкальные произведения, исполнительская деятельность артистов, аудио- и видеозаписи, радио- и телевизионные передачи и др.); о служебных объектах авторского права; о субъектах авторского права и смежных правах;
- иметь представление о коммерческой тайне и конфиденциальной информации;
- иметь представление о видовом составе патентной документации и ее особенностях; о стандартизации в патентной документации; об официальных изданиях патентных ведомств; о структуре официальных бюллетеней и описания изобретений к патентам.

**Объектом** изучения дисциплины является интеллектуальная собственность организации.

**Предметом** - изучение теория и практика управления интеллектуальной собственности и особенностей документирования этой деятельности публичного акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью.

## 1.2 Задачи освоения дисциплины

- изучение основ управления интеллектуальной собственностью;
- разработка умений и навыков выявления потенциально охраноспособных объектов интеллектуальной собственности и их классификации;

- создание условий для овладения студентами современных методов оценки коммерческой стоимости объектов интеллектуальной собственности;
- приобретение знаний о правовом регулировании документационного обеспечения интеллектуальной собственностью публичного акционерного общества и общества с ограниченной ответственностью.
- ознакомление с практикой разработки и использования интеллектуальной документации в современных условиях;
- приобретение навыков разработки типовых комплексов документов, соответствующих особенностям интеллектуальной собственности;
- изучение вопросов, связанных с сохранностью документной информации в публичных акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 учебного плана направления подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» (профиль - «*Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации*») основной образовательной программы бакалавра и имеет индекс Б1.В.ДВ.22.02.

**Содержание учебной дисциплины направлено** на развитие полученных ранее знаний в области экономики, теории управления, основах информационных систем и базы данных, информационный маркетинг. В ней используются основные понятия, концепции, представляющие собой теоретическую базу, освоенную студентами при изучении дисциплин в рамках бакалавриата, представленные в таблице 1.

Таблица 1 – Дисциплины магистратуры

Дисциплина	Вопросы (темы), знание которых необходимо
1. Экономика	Основные понятия и сущность рынка, спроса, конкуренции
2. Основы теории управления	Основное содержание деятельностной концепции управления. Система, механизмы и процесс управления. Структуры организации
3. Информационные системы и базы данных	Компьютерные технологии изготовления документов и работы с базами форм документов, поиском информации о товарах и услугах, а также конкурентах
3. Информационный маркетинг	Информация как товар, свойства информации, процедуры работы с информацией

#### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение учебной дисциплины «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» направлено на формирование у обучающихся необходимых для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыков.

В таблице 2 представлены требования (компетенции) к изучению студентом дисциплины.

Таблица 2 – Требования к освоению студентом дисциплины

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть (навыки)
1	ПК2	владением основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды интеллектуальной собственности, особенности проведения патентного поиска;</li> <li>- принципы управления интеллектуальной собственностью;</li> <li>- методы оценки объектов интеллектуальной собственности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять вид интеллектуальной собственности, определять охраноспособность разработки на основе проведения патентных исследований, анализировать полученные результаты, давать прогноз развития направления деятельности;</li> <li>- оценить коммерческую перспективность разработки, оценить стоимость лицензии;</li> <li>- разработать стратегию патентной политики организации.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения патентного поиска по патентным базам Российской Федерации и зарубежных стран, проведения патентного исследования;</li> <li>- методом прогнозирования коммерческой перспективности на основе патентной информации;</li> <li>- управления портфелем интеллектуальной собственности.</li> </ul>

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часов), их распределение по видам работ (для студентов очной и заочной форм обучения) представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Распределение трудоемкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Виды работы	Очная форма			Заочная форма		
	Всего часов	Семестр		Всего часов	Семестры	
		5 семестр	6 семестр		4 семестр	5 семестр
<b>Общая трудоемкость, зачетных единиц</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	
<b>Общая трудоемкость, час</b>	<b>144</b>	<b>144</b>		<b>144</b>	<b>144</b>	
<b>Аудиторная работа</b>	<b>58</b>	<b>58</b>		<b>20</b>	<b>20</b>	
В том числе: Лекции (Л)	18	18		8	8	
Практические (семинарские) занятия (ПЗ)	36	36		12	12	
Контролируемая самостоятельная работа	4	4				
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>32</b>	<b>32</b>		<b>115</b>	<b>115</b>	
В том числе: Реферат (Р)						
Эссе (Э)	6	6		12	12	
Самостоятельное изучение разделов	4	4				
Контрольная работа (К)						
Самоподготовка	22	22		103	103	
<b>Подготовка и сдача экзамена</b>	<b>54</b>	<b>54</b>		<b>9</b>	<b>9</b>	
<b>Вид итогового контроля</b>		<b>экзамен</b>			<b>экзамен</b>	

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины для студентов очной и заочной форм обучения представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ темы	Наименование модулей, разделов и тем	Очная форма					Заочная форма				
		Количество часов									
		Всего	Аудиторная работа			СРС	Всего	Аудиторная работа			СРС
Л	ПЗ (С)		КСР	Л	ПЗ (С)			КСР			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<b>ВВЕДЕНИЕ</b>	1	1				1	1			
1	Теоретические основы управления интеллектуальной собственностью	8	1	4		3	16	1	2		13
2	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	11	4	4		3	15	2			13
3	Особенности правовой охраны объектов патентного права	11	2	6		3	150		2		13
4	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	11	2	6		3	15		2		13
5	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау	13	4	6		3	15	2			13
6	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	11	2	6		3	15		2		13
7	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	18		4	4	10	26		2		24
8	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности	11	1			4	16	1	2		13
	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>	1	1				1	1			
	<b>Экзамен</b>	54					9				
	<b>Всего:</b>	<b>144</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>4</b>	<b>32</b>	<b>144</b>	<b>8</b>	<b>12</b>		<b>115</b>

## 2.3 Содержание разделов и тем дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 5 – Содержание лекций по дисциплине

№ Раздела и темы	Наименование раздела и темы	Содержание темы	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
	Введение		1		1	
1	Теоретические основы управления интеллектуальной собственностью	Современные тенденции в бизнесе и экономике. Роль и значение интеллектуальных ресурсов в развитии экономики. Интеллектуальные ресурсы организации. Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности. Понятие интеллектуальной собственности. Экономическое значение интеллектуальных ресурсов для деятельности предприятия. Проблемы использования интеллектуальной собственности в деятельности предприятия. Виды объектов интеллектуальной собственности. Интеллектуальные ресурсы предприятия. Интеллектуальная собственность как объект управления.	1	Дискуссия на семинаре	1	Дискуссия на семинаре
2	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	Место интеллектуальной собственности в системе права. Виды правовой охраны интеллектуальной собственности. Авторское и патентное право. Другие способы охраны интеллектуальной собственности. Режим «ноу-хау».	4	Контрольная работа	2	Контрольная работа
3	Особенности правовой охраны	Объекты патентного права. Государственная патентная система. Промышленный образец –	2	Групповая работа		



	объектов патентного права	<p>объекты, объем правовой охраны, условия патентоспособности.</p> <p>Изобретение – объекты изобретения, объем правовой охраны, условия патентоспособности. Полезная модель - объекты, объем правовой охраны, условия патентоспособности.</p> <p>Субъекты патентного права. Права автора и патентообладателя. Нарушение исключительных прав и их защита.</p> <p>Служебные объекты патентного права, распределение прав на них. Процедура получения патента РФ на объект патентного права. Критические сроки при патентовании.</p>				
4	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	<p>Понятие авторского права. Отличие авторского права от патентного права. Объекты авторского права. Имущественные и неимущественные авторские права.</p> <p>Авторское право на программы для ЭВМ и БД. Защита авторских прав на программы для ЭВМ и БД. Авторское право на топологию интегральной микросхемы.</p> <p>Смежные права – объекты и субъекты права. Права субъектов смежных прав.</p> <p>Гражданско-правовые сделки по созданию авторского произведения и по передаче/уступке авторских прав.</p>	2	Дискуссия		
5	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения	<p>Понятие товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара, фирменного наименования. Защита фирменного наименования. Требования к товарному знаку.</p> <p>Регистрация товарного знака. Исключительные</p>	4	Групповая работа		

	товаров, ноу-хау	<p>права на товарный знак. Передача прав на товарный знак. Нарушение и защита прав на товарный знак.</p> <p>Понятие наименования места происхождения товара (НМПТ). Регистрация НМПТ. Использование НМПТ. Передача НМПТ. Нарушение и защита исключительных прав на НМПТ.</p> <p>Понятие служебной, коммерческой тайны и ноу-хау. Объекты ноу-хау. Исключительное право на ноу-хау. Формы коммерческой реализации ноу-хау.</p> <p>Режим коммерческой тайны. Обязанности работника и работодателя по обеспечению режима коммерческой тайны. Ответственность за нарушение режима конфиденциальности.</p>				
6	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	<p>Охрана интеллектуальной собственности за рубежом. Национальная процедура охраны. Договоры, устанавливающие международную систему охраны. Использование договора о патентной кооперации.</p> <p>Охрана интеллектуальной собственности за рубежом. Мадридское соглашение о международной регистрации товарных знаков. Европейская патентная конвенция. Евразийская патентная конвенция.</p> <p>Патентование в соответствии с Договором о патентной кооперации (РСТ), Европейской патентной конвенцией.</p> <p>Международная регистрация товарных знаков по Мадридской системе. Международная охрана промышленных образцов по Гаагской системе.</p>	2	Контрольная работа		

7	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	<p>Коммерциализация и направления использования объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Цели оформления прав на интеллектуальную собственность. Внесение ОИС в уставный капитал фирмы.</p> <p>Направления использования объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Цели оформления прав на интеллектуальную собственность. Использование особенностей налогообложения ОИС в финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Использование ОИС для привлечения инвестора.</p> <p>Коммерческие формы передачи технологий и прав на использование ОИС. Цели передачи прав. Виды лицензий.</p> <p>Организация процесса передачи прав на ОИС. Предлицензионные соглашения. Виды лицензий. Содержание лицензионного договора.</p>		Эссе		
8	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности	<p>Области использования стоимостной оценки ОИС. Виды стоимости ОИС. Методические основы определения стоимости ОИС. Случаи использования независимого оценщика. Этапы оценки. Методы оценки стоимости ОИС.</p> <p>Использование затратного метода оценки стоимости ОИС.</p> <p>Использование доходного и сравнительного методов оценки стоимости ОИС.</p> <p>Обобщение результатов оценки. Расчет цены лицензии. Регламентация оценочной деятельности</p>	1	Контрольная работа	1	Контрольная работа

	<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ</b>		<b>1</b>		<b>1</b>	
	<i>Всего</i>		<b>18</b>		<b>8</b>	

### 2.3.2 Практические (семинарские) занятия

Таблица 6 – Содержание семинарских занятий

№ темы	Наименование раздела и темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Очная форма обучения		Заочная форма обучения	
			Время	Форма текущего контроля	Время	Форма текущего контроля
1	Введение. Теоретические основы управления интеллектуальной собственностью	Управление интеллектуальной собственностью <i>Дискуссия:</i> Перспективы развития института интеллектуальной собственности.	4	Дискуссия на семинаре	2	Дискуссия на семинаре
2	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	Виды правовой охраны интеллектуальной собственности.	4	Контрольная работа		
3	Особенности правовой охраны объектов патентного права	Субъекты патентного права. Права автора и патентообладателя. Нарушение исключительных прав и их защита. <i>Групповая работа в малых группах:</i> Служебные объекты патентного права, распределение прав на них: 1. Патентное право на товары и услуги 2. Патентное право и бизнес-процессы 3. Патентное право и управленческий процесс	6	Групповая работа	2	Групповая работа
4	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	Авторское право на программы для ЭВМ и БД. Защита авторских прав на программы для ЭВМ и БД. <i>Дискуссия на семинаре:</i> ценности и интеллектуальные потребности современного потребителя	6	Дискуссия на семинаре	2	Дискуссия на семинаре

5	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау	Понятие служебной, коммерческой тайны и ноу-хау. <b>Групповая работа «Разработка корпоративного института коммерческой тайны ПАО»:</b> 1. Разработка перечня сведений, составляющих коммерческую тайну 2. Разработка проекта приказа и должностной инструкции, отражающей вопросы коммерческой тайны	6	Групповая работа		
6	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	Национальная процедура охраны интеллектуальной собственности.	6	Контрольная работа	2	Контрольная работа
7	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности. Заключение	Коммерческие формы передачи технологий и прав на использование ОИС. Цели передачи прав. Виды лицензий. <b>Групповая работа «Организация процесса передачи прав на ОИС».</b> 1. Правовое обеспечение процедуры передачи прав на ОИС. 2. Алгоритм процесса передачи прав на ОИС. 3. Документационное обеспечение процесса передачи прав на ОИС	4	Эссе	2	Эссе
8	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности	Этапы и методы оценки стоимости ОИС.	6	Контрольная работа		
<b>Всего:</b>			<b>36</b>		<b>12</b>	

### 2.3.3 Темы лабораторных занятий

Лабораторные занятия не предусмотрены

### 2.3.4 Темы курсовых проектов и работ

Курсовые работы не предусмотрены

### 2.3.5 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Таблица 7 – Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ темы	Наименование раздела и темы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Введение. Теоретические основы управления интеллектуальной собственностью	Оценка интеллектуальной собственности : [учебник] / Валдайцев, Сергей Васильевич ; С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом.фак.]. - М.: Экономика, 2010. - 471 с
2	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	Оценка интеллектуальной собственности : [учебник] / Валдайцев, Сергей Васильевич ; С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом. фак.]. - М.: Экономика, 2010. - 471 с
3	Особенности правовой охраны объектов патентного права	Оценка интеллектуальной собственности : [учебник] / Валдайцев, Сергей Васильевич ; С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом. фак.]. - М.: Экономика, 2010. - 471 с
4	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	Оценка интеллектуальной собственности : [учебник] / Валдайцев, Сергей Васильевич ; С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом. фак.]. - М.: Экономика, 2010. - 471 с
5	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау	Оценка интеллектуальной собственности : [учебник] / Валдайцев, Сергей Васильевич ; С. В. Валдайцев ; [С.-Петербург. гос. ун-т, Эконом.фак.]. - М.: Экономика, 2010. - 471 с
6	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	Коммерциализация интеллектуальной собственности / Мухопад, Владимир Иванович ; В. И. Мухопад. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 511 с.
7	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности. Заключение	Коммерциализация интеллектуальной собственности / Мухопад, Владимир Иванович ; В. И. Мухопад. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 511 с.
8	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности	Коммерциализация интеллектуальной собственности / Мухопад, Владимир Иванович ; В. И. Мухопад. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 511 с.

## 3 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

### 3.1 Формы проведения занятий по дисциплине

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

- лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;
- семинары: эссе, дискуссия, групповая работа, контрольная работа.

В ходе обучения применяются следующие формы учебного процесса: лекции и практические занятия, самостоятельная внеаудиторная работа. В качестве метода проверки знаний будет практиковаться устный опрос студентов, написание контрольных работ по предложенным темам, письменные ответы на предложенные задачи и ситуации.

**Дискуссия** - форма учебной работы, в рамках которой студенты высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем. Проведение дискуссий по проблемным вопросам подразумевает написание студентами эссе, тезисов или рефератов по предложенной тематике.

Дискуссия групповая - метод организации совместной коллективной деятельности, позволяющий в процессе непосредственного общения путем логических доводов воздействовать на мнения, позиции и установки участников дискуссии. Целью дискуссии является интенсивное и продуктивное решение групповой задачи. Метод групповой дискуссии обеспечивает глубокую проработку имеющейся информации, возможность высказывания студентами разных точек зрения по заданной преподавателем проблеме, тем самым, способствуя выработке адекватного в данной ситуации решения. Метод групповой дискуссии увеличивает вовлеченность участников в процесс этого решения, что повышает вероятность его реализации.

Данный комплекс методов обучения используется в учебном процессе при проведении семинарских занятий.

**Эссе (творческое задание).** Эссе - жанр, сочетающий подчеркнута индивидуальную позицию автора с оригинальным изложением, ориентированным на разговорную речь.

Основная цель написания научно-публицистического эссе - выразить личную точку зрения автора по конкретной проблеме, изложив при этом ее предельно четко и кратко; показать собственную позицию автора. Порядок подготовки эссе изложен в практическом руководстве.

**Групповая работа.** Практическое решение заявленной преподавателем проблемы или на основе статистических данных выявляется проблема и на основе «коллективной генерации идей» предлагаются альтернативы решений. В ходе коллективного выбора рационального варианта решения вырабатываются критерии и показатели выбора. Группа студентов защищает выбранный вариант решения и представляет презентацию. Метод «коллективной генерации идей или «мозгового штурма» стимулирует группу

студентов к быстрому генерированию как можно большего количества вариантов ответа на вопрос. На первом этапе проведения «мозгового штурма» группе дается определенная проблема для обсуждения; участники высказывают по очереди любые предложения, в точной и краткой формулировке ведущий записывает все предложения (на доске, плакате) без критики их практической применимости. На втором этапе проведения «мозгового штурма» высказанные предложения обсуждаются. Группе необходимо найти возможность применения любого из высказанных предложений или наметить путь его усовершенствования. На данном этапе возможно использование различных форм дискуссии. На третьем этапе проведения «мозгового штурма» группа представляет презентацию результатов по заранее оговоренному принципу:

- самое оптимальное решение,
- несколько наиболее удачных предложений;
- самое необычное решение и т.п.

**Контрольная работа** проводится по вариантам в письменном виде в течение 15 минут. Она позволяет оперативно и внезапно проверить качество изучения материала студентами в ходе самостоятельной работы.

Реализация активных, инновационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся приведены в таблицах 8.



Таблица 8 – Формы организации занятий

Тема №	Тема лекции	Используемые образовательные технологии	К-во часов		Тема семинарского занятия	Используемые образовательные технологии	К-во часов	
			офо	зфо			офо	зфо
1	Введение. Теоретические основы управления интеллектуальной собственностью	Проблемная лекция с презентацией	2	2	Управление интеллектуальной собственностью	<i>Дискуссия:</i> Перспективы развития института интеллектуальной собственности.	4	2
2	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности	Диалоговая лекция с презентацией	4	2	Виды правовой охраны интеллектуальной собственности.		4	
3	Особенности правовой охраны объектов патентного права	Диалоговая лекция с презентацией	2		Субъекты патентного права. Права автора и патентообладателя. Нарушение исключительных прав и их защита.	<i>Групповая работа в малых группах:</i> Служебные объекты патентного права, распределение прав на них: 1. Патентное право на товары и услуги 2. Патентное право и бизнес-процессы Патентное право и управленческий процесс	6	2
4	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	Проблемная лекция с презентацией	2		Авторское право на программы для ЭВМ и БД. Защита авторских прав на программы для ЭВМ и БД.	<i>Дискуссия на семинаре:</i> ценности и интеллектуальные потребности современного потребителя	6	2
5	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований,	Проблемная лекция с презентацией	4		Понятие служебной, коммерческой тайны и ноу-хау.	<i>Групповая работа</i> «Разработка корпоративного института коммерческой тайны ПАО»:	6	

	наименований мест происхождения товаров, ноу-хау					1.Разработка перечня сведений, составляющих коммерческую тайну 2.Разработка проекта приказа и должностной инструкции, отражающей вопросы коммерческой тайны		
6	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом		2		Национальная процедура охраны интеллектуальной собственности.		6	2
7	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности. Заключение	Проблемная лекция с презентацией			Коммерческие формы передачи технологий и прав на использование ОИС. Цели передачи прав. Виды лицензий.	<b>Групповая работа «Организация процесса передачи прав на ОИС».</b> 1.Правовое обеспечение процедуры передачи прав на ОИС. 2.Алгоритм процесса передачи прав на ОИС. 3. Документационное обеспечение процесса передачи прав на ОИС	4	2
8	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности		2	2	Этапы и методы оценки стоимости ОИС.		6	
	<i>Всего</i>		18	8			36	12

## 4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Таблица 9– Оценочные средства, направленные на определение степени сформированной компетенции

Компетенции	Курсовая работа	Групповая работа	Тест	Дискус-сия	Эссе	Контрольная работа
ПК 2		+		+	+	+

### 4.2 Примерная тематика эссе

Таблица 10–Темы эссе для самостоятельного изучения

№ темы	Наименование темы
1.	Структура нематериальных активов организации и общий подход к их оценке.
2.	Доходный и затратный методы оценки НМА.
3.	Содержание права собственности по отношению к промышленной собственности.
4.	Режимы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.
5.	Международные структуры и договоренности по интеллектуальной собственности.
6.	Ноу-хау как объект промышленной собственности.
7.	Изобретение как объект промышленной собственности.
8.	Товарный знак и знак обслуживания как объект интеллектуальной собственности.
9.	Типовое содержание патента на изобретение и заявки на получение патента.
10.	Виды лицензий и рынок лицензий.
11.	Объекты авторских и смежных прав. Защита прав на них.
12.	Учет объектов интеллектуальной собственности в организации.
13.	Режимы защиты прав на интеллектуальную собственность.
14.	Соотношение лицензионного соглашения и продажи патента.
15.	Стратегия управления интеллектуальной собственностью в организации-заказчике.
16.	Особенности научных открытий как объектов интеллектуальной собственности с позиций инновационного процесса.
17.	Основные положения Парижской и Бернской конвенций по защите объектов интеллектуальной собственности.

18.	Сущность интеллектуальной собственности как объекта права.
19.	Темы по предложению студентов и согласованные с преподавателем

#### **4.3 Вопросы к экзамену по дисциплине «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью»**

1. Типы нематериальных активов. Состав НМА организации.
2. Общий подход к оценке НМА.
3. Затратный подход к оценке НМА.
4. Методы оценки НМА на основе доходного подхода.
5. Содержание права собственности по отношению к промышленной собственности.
6. Режимы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.
7. Формы и организация режима засекречивания в организации.
8. Международные структуры и договоренности по интеллектуальной собственности. Участие СССР и России в этом процессе.
9. Специфика ноу-хау как объекта промышленной собственности.
10. Особенности изобретения как объекта промышленной собственности.
11. Особенности товарного знака и знака обслуживания как объекта интеллектуальной собственности.
12. Типовое содержание патента на изобретение и заявки на получение патента.
13. Лицензии и их разновидности.
14. Особенности рынка лицензий.
15. Факторы, влияющие на повышение и снижение цены лицензии.
16. Определение доли, приходящейся на одну из нескольких использованных разработок.
17. Области применения затратного подхода при определении стоимости НМА.
18. Объекты авторских и смежных прав и существо защиты прав на них.
19. Организация системы учета интеллектуальной собственности в организации.
20. Режимы защиты прав на интеллектуальную собственность.
21. Соотношение лицензионного соглашения и продажи патента.
22. Особенности ноу-хау как объекта лицензионного соглашения.
23. Стратегия управления интеллектуальной собственностью в организации-заказчике.

24. Особенности научных открытий как объектов интеллектуальной собственности с позиций инновационного процесса.

25. Основные положения Парижской и Бернской конвенций по защите объектов интеллектуальной собственности.

26. Сущность интеллектуальной собственности как объекта права.

**Критерии оценивания на экзамене по дисциплине «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью»:**

1) оценка 5 выставляется при отличном ответе на каждый вопрос (задание) экзаменационного билета.

**Для получения оценки «отлично».** В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, определены все необходимые логические связи и отношения между ними полностью раскрывающие смысл ответа на поставленный вопрос, и приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос.

2) оценка 4 выставляется при ответе на каждый вопрос (задание) экзаменационного билета с оценкой не ниже «хорошо».

**Для получения оценки «хорошо».** В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, и определены все логические связи и отношения между ними, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос.

3) оценка 3 выставляется при удовлетворительной оценке на один из вопросов (задание) экзаменационного билета.

**Для получения оценки «удовлетворительно».** В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос.

4) оценка 2 выставляется при неудовлетворительной оценке на вопрос (задание) экзаменационного билета.

## 5 ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Основная литература

Таблица 11 – Перечень основной литературы

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1.	Интеллектуальный человеческий капитал в обеспечении принятия уникальных управленческих решений в корпорации: теория, методология и инструменты : монография / Ермоленко, Владимир Валентинович ; В. В. Ермоленко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т, [Фак. управления и психологии КубГУ]. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2012. - 363 с.	13	
2.	Интеллектуальные системы в контроллинге и менеджменте средних и малых фирм / Луценко, Евгений Вениаминович, В. Е. Коржаков, Ермоленко, Владимир Валентинович ; Е. В. Луценко, В. Е. Коржаков, В. В. Ермоленко ; под науч. ред. Е. В. Луценко ; ФГБОУ ВПО "Адыгейский гос. ун-т", Физический фак., каф. автоматизированных систем обработки информации и управлений. - Майкоп: [Изд-во АГУ], 2011. - 391 с.	3	

### 5.2 Дополнительная литература

Таблица 12 – Перечень дополнительной литературы

№ п / п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1.	Интеллектуальная собственность : краткий учебный курс / под общ. ред. Н. М. Коршунова ; [М. В. Карпычев и др.]. - М.: НОРМА, 2006. - 293 с.	5	
2.	Интеллектуальные услуги в бизнесе: [справочное пособие] / Забродин, Алексей Юрьевич; А. Ю. Забродин. - [М.]: Экономика, 2008. - 635 с.	4	
3.	Интеллектуальный капитал организации: сущность, структура и основы управления / Салихов, Борис Варисович; Б. В. Салихов. - М. : Дашков и К°, 2009. - 155 с.	4	
4.	Интеллектуальный капитал: главный фактор конкурентоспособности экономики в XXI веке / Супрун, Вера Александровна; В. А. Супрун. - Изд. 2-е. - М.: URSS: ЛИБРОКОМ, 2010. - 190 с.	2	
5.	Интеллектуальные информационные системы в экономике : учебное пособие для студентов вузов / Романов, Виктор Петрович ; В. П. Романов ; [под ред.	13	

	Н. П. Тихомирова] ; Рос. эконом. акад. им. Г. В. Плеханова. - Изд. 2-е, стер. - М. : Экзамен, 2007. - 494 с.		
6.	Интеллектуальный капитал: практика управления = Managing Intellectual Capital in Practice / Руус, Йоран, Пайк, Стивен, Фернстрем, Лиза ; Йоран Руус, Стивен Пайк, Лиза Фернстрем ; [пер. с англ. М. П. Аккая ; науч. ред. В. К. Дерманов ; Высшая школа менеджмента СПбГУ]. - 2-е изд. - СПб. : Высшая школа менеджмента: Издательский дом Санкт-Петербургского университета, 2008. - 435 с.	3	
7.	Интеллектуальные информационные системы : учебное пособие для студентов / Луценко, Евгений Вениаминович ; Е. В. Луценко ; ФГОУ ВПО "Кубанский гос. аграрный ун-т", Фак. прикладной информатики, Каф. компьютерных технологий и систем. - Краснодар : [Изд-во КубГАУ], 2004. - 632 с.	1	
8.	Интеллектуальный капитал: главный фактор конкурентоспособности экономики в XXI веке / Супрун, Вера Александровна ; В. А. Супрун. - Изд. 2-е. - М.: URSS : ЛИБРОКОМ, 2010. - 190 с.	5	
9.	Интеллектуальные технологии анализа данных в экономике и менеджменте : учебное пособие / Савченко, Андрей Павлович ; А. П. Савченко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2013. - 87 с.	24	

### 5.3. Периодические издания

Научные журналы в читальном зале библиотеки факультета управления и психологии и (или) на сайтах их электронные версии:

1. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами России
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Маркетинг в России за рубежом
4. Практический маркетинг
5. Делопроизводство и документооборот на предприятии
6. Предпринимательство

### 6. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- URL: [www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru) - сайт научной электронной библиотеки.
- URL: [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru) – электронные учебные пособия.
- URL: [www.iprbooksshop.ru](http://www.iprbooksshop.ru) - электронно-библиотечная система.

— URL: [www.fasi.dov.ru/fcp](http://www.fasi.dov.ru/fcp) - сайт федерального Агентства по науке и инновациям.

— URL: [www.inventors.ru](http://www.inventors.ru) - изобретатели России.

— URL: <http://www.epo.org> - база данных патентов более 70 стран мира.

## **7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций и проведение лабораторных работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

– систематически готовиться к семинарским занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;

– своевременно выполнять семинарские задания, готовить эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются эссе.

Эссе готовятся студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании письменных работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г.



## **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

В ходе семинарских занятий используется разработанное кафедрой программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета;
  2. Электронно-библиотечная систем университета;
  3. На сервере университета;
- Операционная система WINDOWSXP, Vista, Server.

### **8.2. Перечень необходимых информационно справочных систем**

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» и «Гарант»

## **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**9.1. Учебная лаборатория** организационного проектирования, систем документации, информации и знаний, ауд. 426:

— мультимедийный проектор, экран, ноутбук и установленной программой Acrobat Reader 9.0;

— доступ индивидуальных ноутбуков обучающихся к сети Интернет для обращения к сайтам учебного видео и использования облачной технологии;

— БД компьютерных презентаций;

— БД полнотекстовых монографий, сборников молодых исследователей и конференций;

— БД полнотекстовых учебных пособий и хрестоматий кафедры;

— БД лучших ВКР и КР студентов;

— БД инновационных творческих проектов студентов.

**9.2. Компьютерный класс** (ауд. 402): 16 учебных мест с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере.

### **9.3. Презентации:**

1 – презентация по учебной дисциплине;

2 - технология подготовки эссе;

3 - информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью.

**РЕЦЕНЗИЯ 1**  
**на рабочую учебную программу по дисциплине**  
**Б1.В.ДВ.22.02 Информационно-документационное обеспечение**  
**управления интеллектуальной собственностью**

Рабочая программа дисциплины «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (Раздел IV).

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития интеллектуальной собственности, а также практики документационного обеспечения.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания ППС кафедры.

Содержания разделов структурированы и насыщены фундаментальным и практикоориентированным материалом, часы аудиторных занятий целесообразно распределены по видам лекциям, семинарам и лабораторным работам в соответствии с трудоемкостью в часах.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено проведение занятий с использованием активных форм и методов, а также компьютерных презентаций. Предусмотрена групповая работа и дискуссии.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.22.02 «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Заведующий кафедрой «Экономика и организация производства» МГТУ им. Н. Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров» доктор экономических наук, профессор С.Г. Фалько



## РЕЦЕНЗИЯ 2

### на рабочую учебную программу по дисциплине Б1.В.ДВ.22.02 Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью

Рабочая программа дисциплины «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3+ и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение».

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (Раздел IV).

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания ППС кафедры.

Рабочая учебная программа отличается логической стройностью.

Содержание разделов структурированы и насыщены фундаментальным и практикоориентированным материалом, часы аудиторных занятий целесообразно распределены по видам лекциям, семинарам в соответствии с трудоемкостью в часах.

Курс «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» адаптирован к направлению Документоведение и архивоведение и предусматривает освоение студентами профессиональной компетенции ПК 2 - Владение основами информационно-аналитической деятельности и способностью применять их профессиональной сфере.

Рабочей программой дисциплины предусмотрено проведение занятий с использованием активных форм и методов, а также компьютерных презентаций. В ходе занятий в дискуссионном режиме формируется стратегическое мышление у студентов. Предусмотрена групповая работа.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.В.ДВ.22.02 «Информационно-документационное обеспечение управления интеллектуальной собственностью» может использоваться в учебном процессе по программе бакалавриата «Организационное проектирование документационного обеспечения управления в организации» по направлению подготовки 46.03.02 «Документоведение и архивоведение» в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Рецензент  
начальник отдела  
служебной переписки управления делами  
администрации Краснодарского края



— М.И. Бондарева