

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.
« 29 » мая 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) **Б1.Б.08 ИНФОРМАТИКА**

Направление подготовки *46.03.02 Документоведение и архивоведение*

Направленность (профиль) *Организационное проектирование
документационного обеспечения управления
в организации*

Программа подготовки *академическая*

Форма обучения *очная*

Квалификация (степень) выпускника *бакалавр*

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Информатика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 46.03.02 Документоведение и архивоведение

Программу составили:

Мирошниченко Марина Александровна, доцент кафедры, кандидат экономических наук, доцент

Ермоленко Владимир Валентинович, заведующий кафедрой, доктор экон. наук, доцент

Рабочая программа дисциплины «Информатика» утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес - процессов

протокол № 9 от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) протокол № 9 от «22» мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Ермоленко В.В.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии

протокол № 6 от «25» мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.

Рецензенты:

Фалько Сергей Григорьевич, заведующий кафедрой «Экономика и организация производства» МГТУ им. Н.Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого партнерства «Объединение контроллеров России», д-р экон. наук, профессор

Бондарева Марина Ивановна, начальник отдела служебной переписки администрации Краснодарского края

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью дисциплины «Информатика» является формирование информационных знаний, умений и навыков необходимых в повседневной жизни. Изучается она в первом и втором семестрах на очной форме обучения, и базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в довузовской подготовке. В свою очередь она обеспечивает изучение следующих дисциплин: информационный менеджмент, информационные технологии в ДДОУ и архивном деле, теория информационных процессов, информационный маркетинг.

Дать студентам фундаментальные знания в областях связанных с информатикой, которые вследствие непрерывного обновления и изменения в аппаратных средствах выходят на первое место в формировании научного информационно-технологического потенциала общества, что обеспечит прочное и сознательное овладение студентами профессиональных знаний о процессах получения, хранения, передачи и преобразования информации.

Учебная программа дисциплины «Информатика» предусматривает проведение занятий в форме лекций, лабораторных и практических работ. Она подготовлена в соответствии требованиями, предъявленными с требованиями ФГОС ВО 3+.

Достижение этой **цели** сопровождается раскрытием перед студентами значения информатики в развитии современного общества. В ходе обучения студенты должны научиться сознательно и рационально использовать возможности, предоставляемые компьютерной техникой, для решения разнообразных управленческих задач.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

Теоретическая компонента:

- изучить приоритетные направления применения информатики в сфере материального производства, интеллектуальной и духовной сферы жизни общества;
- изучить методы создания, хранения, поиска, преобразования, передачи и применения информации в различных сферах человеческой деятельности;
- изучить взаимосвязь информатики и других научных дисциплин и областей практической деятельности человека, связанных с использованием компьютерной техники;

Познавательная компонента:

- получить представление о роли и месте информатики в развитии общества;
- получить представление о развитии теории и организации информационных ресурсов и о проблемах применения ЭВМ для решения информационных задач;
- получить практические умения и навыки работы с компьютерной обработкой данных.

Фундаментальность подготовки студентов по дисциплине обеспечивается изучением категорий аппаратных и программных средств вычислительной техники, методическим обоснованием процессов взаимодействия информации, данных и методов.

Прикладная направленность дисциплины базируется на изучении конкретных компьютерных программ, обеспечивающих автоматизацию управления организацией, решении тестов и участии в компьютерных экспериментах, рассмотрении основных средств, приемов и методов программирования.

Для активизации познавательной деятельности студентов при проведении практических и лабораторных занятий используются активные методы обучения: проблемный и метод конкретных ситуаций.

Системно-деятельностный подход в обучении студентов реализуется путем решения прикладных задач (ситуаций) на моделях будущей профессиональной деятельности в процессе лабораторных занятий и деловой игры.

Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются творческие работы, эссе, связанные с более углубленным изучением технологии обработки текстовой информации и числовых данных. На самостоятельную работу студентов отводится 41,8 часа учебного времени для очной формы обучения.

Усвоение учебного материала студентами осуществляется преподавателем в ходе текущего и итогового контроля:

– *текущий контроль* знаний, умений и навыков проводится при выполнении лабораторных и практических работ на занятиях, а также путем устного опроса, контрольных работ, тестирования и выступления с научными сообщениями и эссе.

– *итоговый контроль* по дисциплине осуществляется в ходе зачета в первом семестре, который проводится в форме теста и экзамена во втором семестре, который проводится в устной или письменной форме с учетом результатов текущего контроля в ходе семестра.

Дисциплина состоит из 6-и тем, включающих для очного обучения - 36 лекционных часа и 54 часа отводится на лабораторные занятия и 18 часов практических работ.

Отчетность: для очной формы обучения в **1 семестре – зачет, во 2 семестре экзамен.**

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информатика» принадлежит базовой части модуля Б1 дисциплин направления подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение основной образовательной программы «Организационное проектирование ДООУ в организации» подготовки бакалавра и имеет индекс Б1.Б.08.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение учебной дисциплины «Информатика» направлено на формирование у обучающихся необходимых для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыков. В таблице 1 представлены требования (компетенции) к изучению студентом дисциплины.

Таблица 1 – Требования к освоению студентом дисциплины

№ п.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОПК-2	владением базовыми знаниями в области информационных технологий (программные продукты, используемые в управлении документами, системы электронного документооборота, технологии сканирования документов);	основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	пользоваться программными продуктами, используемые в управлении документами; системами электронного документооборота; технологиями сканирования документов	навыками использования компьютерной техники и информационных технологий
2	ПК-11	владением навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы	Знать приемы реферирования и аннотирования научной литературы и редакторской работы	Уметь реферировать и аннотировать научную литературу, применять навыки редакторской работы	Владеть навыками реферирования и аннотирования научной литературы, навыками редакторской работы
3	ПК-29	способностью создавать и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий	Знать системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий	Уметь создавать и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий	Владеть способностью создавать и вести системы документационного обеспечения управления в организации на базе новейших технологий

В итоге изучения дисциплины студенты должны приобрести необходимые для фактического проявления заявленных компетенций представления, знания, умения и навыки.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зач.ед. (180 часов), их распределение по видам работ (для студентов очной формы обучения) представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение трудоёмкости по всем видам аудиторной и самостоятельной работы студента по семестрам

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		1	2			
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):	108	36	72			
Занятия лекционного типа	36	18	18	-	-	
Лабораторные занятия	54	18	36	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18		18	-	-	
	-	-	-	-	-	
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	38,8	31,8	7			
Курсовая работа	-	-	-	-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала	17,8	11,8	4	-	-	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	12	10	2	-	-	
Реферат	12	10	2	-	-	
Подготовка к текущему контролю				-	-	
Контроль:						
Подготовка к экзамену	26,7	-	26,7			
Общая трудоёмкость	час.	180	72	108	-	-
	в том числе контактная работа	112,5	39,2	73,3		
	зач. ед	5	2	3		

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины для студентов очной формы обучения представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Разделы дисциплины, изучаемые в 1 и 2 семестрах

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	1 семестр					
I	ВВЕДЕНИЕ. ИНФОРМАЦИЯ. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ	12	4		4	4
1	Введение. Компьютер. Представление информации. Системы счисления. Булева алгебра.	6	2		2	2
2	Файл. Файловая система. Операции с файлами. Компьютерные вирусы.	6	2		2	2
II	РАБОТА В ОПЕРАЦИОННОЙ СРЕДЕ WINDOWS	36	12		14	10
3	Основы работы в WINDOWS. Виды компьютерной графики.	6	2		2	2
4	Текстовый процессор WINWORD.	6	2		2	2
5	Компьютерная презентация.	6	2		2	2
6	Электронные таблицы.	10	4		4	2
7	Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	8	2		4	2
II I	«КОМПЬЮТЕРНАЯ ПУБЛИКАЦИЯ» С ВОЗМОЖНОСТЬЮ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИЗДАТЕЛЬСКОЙ СИСТЕМЫ MICROSOFTPUBLISHER	8	2		2	4
8	Издательская система MICROSOFTPUBLISHER	8	2		2	4
	2 семестр					
IV	АЛГОРИТМИЗАЦИЯ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ	76	14	18	30	14
9	Этапы решения задач с помощью компьютера.	8	2	2	2	2
10	Язык программирования Паскаль	8	2	2	2	2
11	Операторы цикла	14	2	2	8	2
12	Массивы	14	2	4	6	2
13	Процедуры и функции в Паскале.	12	2	4	4	2
14	Символьная информация.	10	2	2	4	2
15	Алгоритмы сортировки.	10	2	2	4	2
V	ИНТЕРНЕТ ТЕХНОЛОГИИ	16	2		6	8
16	Локальные и глобальные компьютерные сети	8	2		2	4
17	Электронная почта. Информационные ресурсы. Поиск информации в Интернете	3			2	1
VI	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	5	2			1,8
	Итого по дисциплине:		36	18	54	38,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов и тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Таблица 4 – Содержание лекций

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	ВВЕДЕНИЕ	Характеристика учебной дисциплины, ее место и роль в системе знаний, связь с другими дисциплинами	Э
1	Компьютер. Представление информации. Системы счисления. Булева алгебра.	Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации; технические и программные средства реализации информационных процессов. Системы счисления. Булева алгебра.	Р
2	Файл. Файловая система. Операции с файлами. Компьютерные вирусы	Файловая система. Операции с файлами. Что такое компьютерный вирус. Классификация компьютерных вирусов. Архивация информации. Основы методы защиты информации.	Э
3	Основы работы в WINDOWS. Виды компьютерной графики.	Работа с программами в Windows. Виды компьютерной графики. Растровая графика. Векторная графика.	Р
4	Текстовый процессор WINWORD.	Создание и редактирование сложных документов.	Э
5	Компьютерная презентация.	Созданию презентации с использованием собственных графических изображений. Подготовка рекламной информации в среде PowerPoint.	Р
6	Электронные таблицы	Создание нового документа. Загрузка и сохранение документа. Защита данных. Структура документа. Коррекция строк и столбцов.	Э
7	Электронные таблицы	Построение и оформление диаграмм. Функции. Табличные вычисления.	
8	Технология хранения, поиска и сортировки информации.	Базы данных. Назначение и основные функции. Табличные, иерархические и сетевые базы данных. Системы управления базами данных. Ввод и редактирование записей. Сортировка и поиск записей. Изменение структуры базы данных.	Р
9	Основы работы в WINDOWS. Виды компьютерной графики.	Работа с программами в Windows. Виды компьютерной графики. Растровая графика. Векторная графика.	Э
10	Издательская система MICROSOFT PUBLISHER	Изучение приемов создание выразительных маркетинговых материалов для печати, размещения в Интернете и рассылки по электронной почте.	Р
11	Алгоритм. Языки программирования.	Алгоритм. Свойства и формы представления алгоритмов. Языки программирования. Современные языки программирования.	Э
12	Язык программирования Паскаль.	Язык программирования Pascal. Структура языка программирования	Э
13	Язык программирования Паскаль.	Совокупность правил образования из них языковых конструкций и семантических пояснений.	Контрольная работа

14	Язык программирования Паскаль.	Операторы цикла. Массивы.	Контроль-ная работа
15	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.	Потребности формирования единого мирового информационного пространства - глобальной компьютерной сети Интернет.	Э
16	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.	Электронная почта. Информационные ресурсы интернет.	Э
17	Информатизация общества	Информатика - это новая научная дисциплина, изучающая законы и методы накопления, обработки и представления информации. Важность изучения информатики связана с тем, что эта наука позволяет понять принципы работы и возможности ЭВМ, даёт представление о законах и методах представления информации при общении людей и в жизни общества.	Р
18	ЗАКЛЮЧЕНИЕ	Дальнейшее развитие информатизации общества	

2.3.2 Занятия практических (семинарских) занятий

Таблица 5 – Содержание семинарских занятий

№	Наименование раздела (темы)	Тематика лабораторных занятий	Форма текущего контроля
1	Представление информации.	Представление нечисловой информации в компьютере (текстовой, графической, звуковой, видеоинформации)	Презентации по теме
2	Текстовый процессор WINWORD.	Изменение структуры текстового документа (форматы бумаги для печати, страница, раздел документа, колонтитулы).	Контроль-ная работа
3	Создание базы данных в СУБД Access.	Теоретические этапы разработки базы данных. Создание базы данных в СУБД Access.	Контроль-ная работа
4	Пересылка информации через Интернет. Этика сетевого общения.	Пересылка информации через Интернет. Этика сетевого общения. Поиск информации в Интернете (по URL– адресам, по рубрикатору поисковой системы, по ключевым словам).	Э
5	Информационная безопасность и защита информации	Информационная безопасность сетевой технологии работы.	Р
6	Электронные таблицы	Статическая обработка массива данных и построение диаграмм.	Контроль-ная работа
7	Автоматизированные системы управления	Автоматизированная обработка данных с помощью анкет.	Р
8	Информационные системы	Правовые - информационные системы (Гарант, Консультант Плюс).	Э
9	Всемирная сеть Интернет	Этические и правовые нормы работы в системе Интернет.	Э

2.3.3 Темы лабораторных занятий

Таблица 6 – Содержание лабораторных занятий

№	Наименование раздела (темы)	Тематика лабораторных занятий	Форма текущего контроля
1	Компьютер. Представление информации. Системы счисления. Булева алгебра.	<i>Лабораторная работа № 1.</i> Перевод из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную и обратно. Решение примеров на различные системы счисления. Решение логических задач.	Отчет по лабораторной работе
2	Файл. Файловая система. Операции с файлами. Компьютерные вирусы	<i>Лабораторная работа № 2.</i> Практическая работа с антивирусными программами. Архивация информации.	Отчет по лабораторной работе
3	Основы работы в WINDOWS. Виды компьютерной графики.	<i>Лабораторная работа № 3.</i> Практическая работа в операционной системе Windows	Отчет по лабораторной работе
4	Текстовый процессор WINWORD.	<i>Лабораторная работа № 4.</i> Практическая работа по обработке и монтажу изображений.	Отчет по лабораторной работе
5	Компьютерная презентация.	<i>Лабораторная работа № 5.</i> Практическая работа в текстовом процессоре WinWord. Оформление документа. Форматирование. Вставка таблиц, формул, графических объектов.	Отчет по лабораторной работе
6	Компьютерная презентация.	<i>Лабораторная работа № 6.</i> Практическая работа по созданию презентации с использованием собственных графических изображений. Подготовка рекламной информации в среде PowerPoint	Отчет по лабораторной работе
7	Электронные таблицы	<i>Лабораторная работа № 7.</i> Практическая работа в среде Excel. Табличные вычисления. Построение и оформление диаграмм	Отчет по лабораторной работе
8	Технология хранения, поиска и сортировки информации.	<i>Лабораторная работа № 8.</i> Практическая работа с базами данных.	Отчет по лабораторной работе
9	Издательская система MICROSOFT PUBLISHER	<i>Лабораторная работа № 9.</i> Общие сведения о приложении Microsoft Publisher. 1. Основные возможности Publisher. 2. Шаблоны публикации. Параметры макета. 3. Библиотека шаблонов. 4. Публикация для печати. Визитки. Буклеты. Этикетки.	Отчет по лабораторной работе
10	Издательская система MICROSOFT PUBLISHER	<i>Лабораторное занятие №10</i> Создание профессиональной публикации 1. Печать календаря на месяц, год. 2. Создание брошюры, поздравительной открытки.	Отчет по лабораторной работе

		3. Подготовка печатных и маркетинговых материалов для бизнеса.	
11	Алгоритм. Языки программирования	Лабораторное занятие №11 Решение задач на составление алгоритмов линейного, разветвляющего и циклического.	Отчет по лабораторной работе
12	Алгоритм. Языки программирования	Лабораторное занятие №12 Решение задач с использованием линейного, разветвляющего алгоритмов.	Отчет по лабораторной работе
13	Алгоритм. Языки программирования.	Лабораторное занятие №13 Решение задач с использованием цикла с параметром и предусловием.	Отчет по лабораторной работе
14	Язык программирования Паскаль.	Лабораторное занятие №14 Решение задач с использованием цикла с постусловием.	Отчет по лабораторной работе
15	Язык программирования Паскаль.	Лабораторное занятие №15 Решение задач с использованием массивов. Поиск в таблицах.	Отчет по лабораторной работе
16	Язык программирования Паскаль.	Лабораторное занятие №16 Решение задач с использованием символьной информации.	Отчет по лабораторной работе
17	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.	Лабораторное занятие №17 Информационные ресурсы Интернета.	Отчет по лабораторной работе
18	Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.	Лабораторное занятие №18 Поиск информации в Интернете.	Отчет по лабораторной работе

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 7 – Виды и перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	<i>Реферат</i>	Мирошниченко М.А. Курс лекций. Электронное пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017
2	<i>ЭССЕ</i>	Мирошниченко М.А. Базы данных: средства обработки информации. Система управления базами данных. Учебное пособие. 2012. 160 с.
3	<i>Тест</i>	Мирошниченко М.А. Практические задания для студентов Microsoft Excel Электронное пособие. Краснодар: КубГУ, 2014. 38 с.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в форме электронного документа,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

3 Образовательные технологии

3.1 Формы проведения занятий по дисциплине

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- информационно-коммуникативные технологии;
- проектные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении.

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

- лекции: интерактивные (диалоговые) и проблемные с компьютерными презентациями;
- лабораторные занятия: компьютерная моделирование.

Традиционные образовательные технологии: лабораторные занятия и лекции.

Технология проблемного обучения: лекция – дискуссия, проблемная лекция, компьютерная презентация. На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепция курса, дающие студентам информации, соответствующую программе.

Задача лабораторных занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических задач. С этой целью разработаны задания для выполнения лабораторных работ. Они состоят из задач и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения лабораторных заданий. На каждом практическом занятии отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой – либо практической проблеме информационных систем и баз данных, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Другая форма организация работы студентов – написание эссе, которое представляет собой небольшое исследование какой – либо проблемы касающееся теории и практики информационных систем и баз данных с предложением вариантов решения данной проблемы.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке рефератов и написания эссе предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Удельный вес занятий в часах, проводимых в интерактивных формах для ОФО (15 ч. лекций). Реализация активных, инновационных образовательных технологий, которые способствуют развитию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся приведены в таблице 8.

Таблица 8 - Формы организации занятий

№ п/п	Вид занятия (Л, ПР, ЛР) и тема	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов ОФО
1	<i>Лекция</i> «Проектирование и создание структуры базы данных»	разбор конкретных ситуаций	3
2	<i>Лекции:</i> «Современные языки программирования», «Операторы цикла», «Массивы в Паскале», «Процедуры и функции в Паскале», «Символьные переменные», «Информационные ресурсы. Поиск информации в Интернете»	разбор конкретных ситуаций, компьютерные симуляции, тренинги	12
Итого			15

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Для развития организационно-управленческих решений, позволяющие сформировать соответствующие общекультурные и профессиональные компетенции в учебный процесс можно включить встречи с представителями российских и зарубежных компаний; мастер – класс эксперта или профессоров других вузов; мастер – класс специалиста в области информационных технологий.

Таблица 9 - Темы рефератов (эссе) к занятиям по курсу «Информатика» для самостоятельного изучения

№ темы	Наименование темы
1.	Информационные ресурсы и информатизация общества.
2.	Антивирусные программы
3.	Возможности систем деловой и научной графики
4.	Основные функции текстовых редакторов
5.	Технологии мультимедиа
6.	Построение диаграмм в электронных таблицах
7.	Реляционные базы данных
8.	Издательские системы
9.	Арифметические основы компьютера
10.	Этапы решения задач с помощью компьютера
11.	Отладка и тестирование программ
12.	Алгоритмы обработки символьной информации
13.	Электронная коммерция в Интернете
	Итого

В ходе выполнения лабораторных работ, тестовых и контрольных заданий студентам выставляются оценки.

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; слабо владеет навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме и организацией информационного обеспечения решения задач молодежной политики;

«хорошо» - студент имеет общие представления о решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий; слабо владеет навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме и организацией информационного обеспечения решения задач молодежной политики;

«отлично» - студент имеет системные представления о решении стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности; слабо владеет навыками составления информационных обзоров по исследуемой проблеме и организацией информационного обеспечения решения задач молодежной политики.

Эссе представляет собой личную научную точку зрения студента или студентки, сформировавшуюся в ходе изучения нескольких лично подобранных источников в библиотеке (учебника, научных статей и т.д.) по теме эссе. Начинается эссе кратким обоснованием актуальности темы. Эссе можно структурировать и выделить до двух пунктов. Каждый пункт завершается автором эссе кратким, содержательным, но емким выводом в 2-3 строчки. Эссе завершается общим выводом до 1/3 страницы. В эссе приветствуются один рисунок или диаграмма (таблица), разработанные лично автором. Текст проверяется на ошибки (орфографические и стилевые). Объем эссе от 500 знаков до 1,5 – 2-х листов. Поля: сверху, внизу, слева – 20мм, справа – 15мм, шрифт 14, Times New Roman, отступ 10 мм, выравнивание по ширине. Листы в левом верхнем углу скрепляются степлером. Эссе представляется в распечатанном на бумаге формата А4 и в электронном виде. Печатный вариант должен быть идентичен электронному. Плагиат в эссе не допускается

Реферат представляет собой научную работу студента или студентки, связанную с анализом 3-4 точек зрения различных исследователей и практиков (авторов) по Вами выбранной теме с выводами, отражающими вашу личностную позицию. Выводы должны быть оригинальны и основательны. Студент или студентка для подготовки реферата должны лично подобрать в библиотеке необходимые современные не старше 10 лет издания (учебники, научные статьи в журналах, интернет источники и т.д.) по теме.

За три последних года просмотреть следующие журналы в библиотеке факультета управления и психологии или КубГУ, например: Информатика и образование; Проблемы теории и практики управления; Управление персоналом; Креативная экономика.

Реферат состоит из следующих структурных элементов (все элементы начинаются с нового листа):

- титульного листа (по установленной форме) (1 лист);
- содержания и введение (на 1 листе);
- 2-3 основных вопросов (студент самостоятельно их определяет, исходя из необходимости раскрытия темы реферата), каждый вопрос заканчивается выводами, отражающими личностную позицию автора;
- заключения и списка использованных источников (7-12 наименований, оформленных по ГОСТу, см. сайт kubsu.ru, далее УНИВЕРСИТЕТ, далее БИБЛИОТЕКА, оформление списка литературы) (на 1 листе).

Каждый пункт завершается кратким, содержательным, но емким выводом в 2-3 строчки. Реферат завершается общим выводом (заключением) до 1/3 страницы. В реферате приветствуются 1-2 рисунка, 1-2 диаграммы (таблицы), разработанные лично автором и на которые дается ссылка по тексту. Текст проверяется на ошибки (орфографические и стилистические). Объем реферата от 5000 знаков до 9-10 листов. Поля: сверху, внизу, слева – 20 мм, справа – 15 мм, шрифт 14, Times New Roman, отступ 10 мм, выравнивание по ширине.

Реферат оформляется в соответствии с требованиями следующих ГОСТов:

- ГОСТ 7.32-91: Отчет о научно-исследовательской работе;
- ГОСТ Р 7.0.5 – 2008: Оформление библиографических ссылок.

Реферат сдается лично преподавателю на занятии в скоросшивателе. Реферат представляется в распечатанном на бумаге формата А4 и в электронном виде. Печатный вариант должен быть идентичен электронному. Плагиат в реферате не допускается.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Пример тестовых заданий

Вариант 1

1. Найдите значение разности в 12 системе счисления:

$$50107_{12} - 63B6_{12} = ?$$

- 1). $45A21_{12}$ 2). 45911_{12} 3). 44811_{12} 4). $46A11_{12}$

2. Найдите основания систем X и Y. $408_x = 969_y$
 1). (x=17, y=11) 2). (x=16, y=10) 3). (x=18, y=12)
3. Переведите число **206,125** из 10 системы счисления в 2 систему счисления.
 1). 11000111,01₂ 2). 10111000,001₂ 3). 11001110,001₂
4. Найдите значение X $0, F(2)_{16} = X_8$
 1). 0,72(4410)₈ 2). 0,74(210)₈ 3). 0,7(4210)₈ 4). 0,74(4210)₈
5. Переведите число **206,125** из 10 системы счисления в 16 систему счисления.
 1). CA,2₁₆ 2). CE,2₁₆ 3). BC,1₁₆ 4). CC,12₁₆
6. Найдите x из следующего соотношения $8^x \text{Кбайт} = 16 \text{Гбайт}$.
 1). 10 2). 6 3). 7 4). 8
7. Является ли тождественно истинной (тавтологией) логическая формула $\overline{A \& B} + (B \rightarrow (A \equiv C))$
 1). да 2). нет
8. Если информационная емкость человеческой клетки равна 2^{33} бит, то минимальное количество винчестеров (по 20 Мб), на котором можно уместить генетическую информацию одного человека, равно:
 1) 2 2) 20 3) 33 4) 52 5) 51
9. Используя базовые логические элементы, построить логическую схему, вычисляющую выражение $(A \vee D) \& (B \vee C) \vee (C \vee A \& D) \vee B$

Критерии оценки по выполнению тестов:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если правильно выполнено 100 % заданий;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если правильно выполнено от 75 % до 99 % от всех заданий;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено от 50 % до 74 % от всех заданий;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если правильно выполнено менее 50 % от всех заданий.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

ОПК 2 – владением базовыми знаниями в области информационных технологий (программные продукты, используемые в управлении документами, системы электронного документооборота, технологии сканирования документов);

ПК 45 – владение методами оптимизации документопотоков.

Таблица 10 – Оценочные средства, направленные на определение степени сформированной компетенции

Компетенции	Курсовая работа	Расчетно-графическое задание	Тест	Реферат	Эссе	Контрольная работа	Лабораторное задание
ОПК-2			+		+	+	+
ПК-11			+		+	+	+
ПК - 29			+		+	+	+

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Фонд оценочных средств хранится на кафедре.

Перечень вопросов, выносимых на зачет по учебной дисциплине «Информатика»

1. Информатика. Информация. Свойства информации. Единицы измерения информации.
2. Обработка информации. Информатизация общества.
3. Кодирование информации. Системы счисления, их классификация. Двоичная система счисления. Операции в данной системе.
4. Перевод из десятичной системы счисления в двоичную и обратно. Восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления и операции в них. Перевод из десятичной системы счисления в восьмеричную, шестнадцатеричную и обратно.
5. Алгебра логики. Таблицы истинности. Переключательная схема.
6. Файл. Файловая система. Операции с файлами.
7. Что такое компьютерный вирус. Классификация компьютерных вирусов. Действия при заражении вирусом программ. Архивация информации.
8. Операционная система Windows. Работа с программами в Windows. Запуск и окна в Windows.
9. Виды компьютерной графики. Растровая графика. Векторная графика.
10. Средства работы с растровой графикой. Форматы файлов растровой графики.
11. Графический редактор Adobe Photoshop. Инструменты редактора. Приемы обработки изображений. Фильтры. Монтаж изображений.
12. Векторный редактор Adobe Illustrator. Инструменты редактора. Приемы создания изображений. Создание сложных контуров. Работа с текстовыми объектами.
13. Назначение текстового процессора и его возможности. Окно программы Word. Создание и редактирование документов. Работа с фрагментами текста. Форматирование документа. Шрифтовое оформление. Расположение текста в колонках, списки.
14. Текстовый процессор Word. Вставка формул, ссылок, создание оглавления. Средства поиска и замены, проверка орфографии.
15. Возможности программы презентации PowerPoint. Создание презентации на базе шаблона. Создание презентации с использованием собственных графических изображений.

16. Понятие электронные таблицы. Создание нового документа. Загрузка рабочего документа. Сохранение документа. Защита данных. Структура документа. Коррекция строк и столбцов. Построение и оформление диаграмм. Функции. Табличные вычисления.
17. Базы данных. Назначение и основные функции. Табличные, иерархические и сетевые базы данных. Системы управления базами данных. Ввод и редактирование записей. Сортировка и поиск записей. Изменение структуры базы данных.
18. Основные возможности Publisher. Шаблоны публикации. Параметры макета. Библиотека шаблонов. Публикация для печати. Подготовка печатных и маркетинговых материалов для бизнеса.

Критерии оценивания студентов на зачете по дисциплине «Информатика»:

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения. Допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов.
5. Практические навыки уверенные.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.
4. Нет практических навыков в использовании материала.

Перечень вопросов, выносимых на экзамен по учебной дисциплине «Информатика»

1. Информатика. Информация. Свойства информации.
2. Информация. Единицы измерения информации.
3. Обработка информации. Информационные технологии.
4. Кодирование информации. Информатизация общества.
5. Системы счисления, их классификация.
6. Двоичная система счисления. Операции в данной системе.
7. Системы счисления. Перевод из десятичной системы счисления в двоичную и обратно.
8. Восьмеричная и шестнадцатеричная системы счисления и операции в них. Перевод из десятичной системы счисления в восьмеричную, шестнадцатеричную и обратно.
9. Алгебра логики. Таблицы истинности. Переключательная схема.
10. Файл. Файловая система. Операции с файлами.
11. Что такое компьютерный вирус. Классификация компьютерных вирусов. Действия при заражении вирусом программ.
12. Архивация информации.
13. Операционная система Windows. Работа с программами в Windows. Запуск и окна в Windows.
14. Виды компьютерной графики. Растровая графика. Векторная графика.
15. Средства работы с растровой графикой. Форматы файлов растровой графики.
16. Графический редактор Adobe Photoshop. Инструменты редактора. Приемы обработки изображений. Фильтры. Монтаж изображений.
17. Векторный редактор Adobe Illustrator. Инструменты редактора. Приемы создания изображений. Создание сложных контуров. Работа с текстовыми объектами.

18. Назначение текстового процессора и его возможности. Окно программы Word. Создание и редактирование документов. Работа с фрагментами текста. Форматирование документа. Шрифтовое оформление. Расположение текста в колонках, списки.
19. Текстовый процессор Word. Вставка формул, ссылок, создание оглавления. Средства поиска и замены, проверка орфографии.
20. Возможности программы презентации PowerPoint. Создание презентации на базе шаблона. Создание презентации с использованием собственных графических изображений.
21. Понятие электронные таблицы. Создание нового документа. Загрузка рабочего документа. Сохранение документа. Защита данных. Структура документа. Коррекция строк и столбцов.
22. Понятие электронные таблицы. Построение и оформление диаграмм. Функции. Табличные вычисления.
23. Базы данных. Назначение и основные функции. Табличные, иерархические и сетевые базы данных. Системы управления базами данных. Ввод и редактирование записей. Сортировка и поиск записей. Изменение структуры базы данных.
24. Основные возможности Publisher. Шаблоны публикации. Параметры макета. Библиотека шаблонов. Публикация для печати. Подготовка печатных и маркетинговых материалов для бизнеса.
25. Что такое информационно-поисковые системы?
26. Дайте определение пакета прикладных программ.
27. Дайте определение интегрированного пакета программ.
28. Каково назначение сетевого программного обеспечения?
29. Этапы решения задач с помощью компьютера.
30. Постановка задачи. Математическая модель задачи.
31. Методы решения. Неформальная и формальная постановки задачи.
32. Формализация. Построение модели.
33. Что такое алгоритм? Свойства алгоритмов.
34. Конструирование алгоритма.
35. Линейный, разветвляющийся и циклический алгоритмы.
36. Структура программы.
37. Оператор присвоения. Переменные величины. Простые и составные величины.
38. Операции над величинами.
39. Ввод и вывод значений.
40. Стилль программы. Оформление результатов. Интерфейс программы.
41. Операторы условия, варианта. Приведите пример.
42. Цикл повторений. Приведите пример.
43. Цикл с параметром. Приведите пример.
44. Цикл с предусловием. Приведите пример.
45. Вложенные циклы. Приведите пример.
46. Массивы (таблицы) как способ представления информации. Табличные величины.
47. Алгоритмы сортировки.
48. Локальные и глобальные компьютерные информационные сети.
49. Модемы, каналы связи и скорость передачи информации.
50. Электронная почта.
51. Доска объявлений, телеконференция, базы данных.
52. Информационные ресурсы. Поиск информации в Интернете.

Критерии определения оценок на экзамене по дисциплине «Информатика»

Оценка «отлично» выставляется студенту, если:

1. Полно раскрыто содержание материала в объёме программы.
2. Чётко и правильно даны определения и раскрыто содержание.
3. Ответ самостоятельный, при ответе использованы знания, приобретённые ранее.
4. Твёрдые практические навыки.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если:

1. Раскрыто основное содержание материала.
2. В основном правильно даны определения, понятия.
3. Ответ самостоятельный.
4. Материал изложен неполно, при ответе допущены неточности, нарушена последовательность изложения. Допущены небольшие неточности при выводах и использовании терминов.
5. Практические навыки нетвёрдые.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если:

1. Усвоено основное содержание материала, но изложено фрагментарно, не всегда последовательно.
2. Определения и понятия даны не чётко.
3. Неумение использовать знания полученные ранее.
4. Практические навыки слабые.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если:

1. Основное содержание учебного материала не раскрыто.
2. Не даны ответы на дополнительные вопросы преподавателя.
3. Допущены грубые ошибки в определениях.
4. Нет практических навыков в использовании материала.

При изучении дисциплины используются следующие инновационные технологии: электронные презентации, решение проблемных ситуаций в составе малых групп, подготовка индивидуальных письменных аналитических работ в форме эссе.

Фонд оценочных средств храниться на кафедре.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

Таблица 11 – Перечень основной литературы

№ п/п.	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Количество экз. в библиотеке	Электронный ресурс
1	Степанов, Анатолий Николаевич. Информатика. Базовый курс [Текст] : для студентов гуманитарных специальностей высших учебных заведений : учебное пособие для студентов вузов / А. Н. Степанов. - 6-е изд. - СПб. [и др.] : Питер, 2011. - 719 с. : ил. - (Учебник для вузов) (Стандарт третьего поколения).	5	
2	Информатика [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080801 "Прикладная информатика" и другим экономическим специальностям / под ред. В. В. Трофимова ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и	15	

	финансов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 917 с. : ил. - (Бакалавр. Базовый курс).		
3	Информатика. Базовый курс [Текст]: учебное пособие для студентов вузов / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2018. - 637 с.: ил. - (Учебник для вузов) (Для бакалавров и специалистов) (Стандарт третьего поколения)	99	
4	Новожилов, О. П. Информатика [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / О. П. Новожилов. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 619 с.		https://bibli-online.ru/book/FEE705BC-11CB-46EB-810E-2634A4DE5E46 .

5.2 Дополнительная литература

Таблица 12 – Перечень дополнительной литературы

№ п /п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, к-во страниц, вид и характеристика иных информационных ресурсов	Кол-во экз. в библиотеке	Электронный ресурс
	Учебники		
1	Истомин, Евгений Петрович. Информатика и программирование : учебник для студентов вузов / Истомин, Евгений Петрович, Неклюдов, Сергей Юрьевич, Романченко, Владимир Иванович ; Е. П. Истомин, С. Ю. Неклюдов, В. И. Романченко; Рос. гос. гидрометеоролог. ун-т. - СПб.: Андреевский издательский дом, 2012. - 247 с.	10	
2	Акулов, Олег Анатольевич. Информатика: базовый курс: учебник для студентов вузов, бакалавров, магистров / Акулов, Олег Анатольевич, Медведев, Николай Викторович ; О. А. Акулов, Н. В. Медведев. - 5-е изд., испр. и доп. М. : Омега-Л, 2012. 574с.	10	
3	Новожилов, Олег Петрович . Информатика : учебное пособие для студентов вузов / Новожилов, Олег Петрович ; О. П. Новожилов. - М.: Юрайт, 2013. - 564 с.	5	
	Учебные пособия		
1	Мирошниченко М.А. Базы данных: средства обработки информации. Система управления базами данных. (Учебное пособие). 2012. 160 с.	5	На кафедре
2	Мирошниченко М.А. Практические задания для студентов <i>Microsoft Excel</i> . Краснодар: КубГУ, 2013. - 38 с.		На кафедре
	Интернет ресурсы		
1	Электронный журнал «Информационные технологии и вычислительные системы» URL: http://www.jitcs.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=44&Itemid=54		Интернет
2	Электронный журнал		Интернет

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3. Периодические издания

Научные журналы в читальном зале библиотеки факультета управления и психологии и (или) на сайтах их электронные версии:

- 1 Информатика и образование
- 2 Креативная экономика
- 3 Информационные технологии и вычислительные системы
- 4 Проблемы теории и практики управления

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Административно-управленческий портал - URL: aup.ru.
2. КиберЛенинка - URL: <http://cyberleninka.ru>.
3. Научная электронная библиотека URL: <http://elibrary.ru>.
4. Образовательные ресурсы Интернета: менеджмент URL: <http://www.alleng.ru>.
5. Открытые курсы бизнеса и экономики - URL: www.college.ru.
6. Поисковая система «Академия google» - URL: <http://scholar.google.com> -
7. Портал Корпоративный менеджмент - URL: www.cfin.ru.
8. Портал научных публикаций - URL: www.management.ua.com.
9. Российское образование, федеральный портал [Официальный сайт] — URL: <http://www.edu.ru>
10. Федеральный образовательный портал "Экономика, Социология, Менеджмент" - URL: www.csocman.edu.ru.
11. Экспертный сайт ВШЭ – ГУ URL: www.OPEC.ru.
12. Электронно-библиотечная система URL: www.iprbookshop.ru.
13. Электронные учебные пособия - URL: www.biblio-online.ru.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Освоение дисциплины предусматривает прослушивание лекций и проведение лабораторных работ.

Для глубокого изучения дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически готовиться к лабораторным занятиям по учебным пособиям, научным статьям в журналах, а также с использованием ресурсов Интернет;
- своевременно выполнять лабораторные задания, готовить рефераты и эссе.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой, статистическими данными.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

- рефераты, связанные с рассмотрением структуры и принципов организации информационных ресурсов в сети Интернет;
- рефераты, связанные с обзором современного рынка специализированных справочных систем, конкурентной борьбы между их создателями за владение рынком;
- домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.
- рефераты, связанные с правовыми аспектами использования информационных ресурсов Интернета, охраной интеллектуальной собственности;

Реферат или эссе готовятся студентом самостоятельно, в них обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании письменных работ должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования, подкрепленный статистическими данными и корпоративной отчетностью известных корпораций. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

8.1 Перечень информационных технологий

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Программы для демонстрации и создания презентаций («Microsoft Power Point»).

В ходе лабораторных занятий используется программное обеспечение:

1. Электронная информационно-образовательная среда университета.
2. Электронно-библиотечная систем университета
3. Электронная информационно-образовательная среда университета.
4. Электронно-библиотечная систем университета
5. На сервере университета:
 - Операционная система WINDOWS XP;
 - Приложения Microsoft Office.

8.3. Перечень необходимых информационно справочных систем

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Таблица 13 - Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лаборатория (ауд. 402 или 403): 16 учебных мест, укомплектованная специализированной мебелью и компьютерными средствами обучения с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере
2.	Лабораторные занятия	Лаборатория (ауд. 402 или 403): 16 учебных мест, укомплектованная специализированной мебелью и компьютерными средствами обучения с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере
3.	Семинарские занятия	Лаборатория (ауд. 402 или 403): 16 учебных мест, укомплектованная специализированной мебелью и компьютерными средствами обучения с выходом в сеть Интернет и с программным обеспечением на сервере
4.	Групповые (индивидуальные) консультации	Читальный зал библиотеки факультета
5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория 425 / 426
6.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (читальный зал библиотеки факультета), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

9.3. Презентации:

1. Презентация учебной дисциплины
2. Основы организации стратегического анализа
3. Технология стратегического анализа
4. Технология подготовки реферата и эссе

РЕЦЕНЗИЯ 1

на рабочую учебную программу по дисциплине

Б1.Б.08 ИНФОРМАТИКА

Рабочая учебная программа по бакалавриату «Организационное проектирование ДОУ в организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО 3+ (в частности пп. 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.9, 6.10).

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития компьютерной науки, способствует повышению эффективности документационного обеспечения управления предприятия в условиях модернизации производства и конкурентоспособности продукции.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания кафедры.

Содержания разделов оптимально насыщены и структурированы, целесообразно распределены по видам лекционные и семинарские занятия, в соответствии с трудоемкостью в часах, на основе фундаментальности и использования ИКТ. Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

Для более качественного изучения дисциплины необходимо предусмотреть привлечение на лекционные занятия представителей российских и зарубежных компаний, а также мастер классы с экспертами и специалистами в области информационных технологий.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.Б.08 Информатика может использоваться в учебном процессе по бакалаврской программе «Организационное проектирование ДОУ в организации» по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»
МГТУ им. Н. Э. Баумана, исполнительный директор некоммерческого
партнерства «Объединение контроллеров» доктор экономических наук,
профессор

С.Г. Фалько



РЕЦЕНЗИЯ 2

на рабочую учебную программу по дисциплине Б1.Б.08 ИНФОРМАТИКА

Рабочая учебная программа по бакалавриату «Организационное проектирование ДОУ в организации» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Примерной основной образовательной программой по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение.

Содержания рабочей программы соответствует требованиям ФГОС ВО (в частности пп. 6.3, 6.4, 6.5, 6.6, 6.9, 6.10).

Содержание рабочей программы соответствует поставленным целям, современному уровню и тенденциям развития компьютерной науки, способствует повышению эффективности документационного обеспечения управления предприятия в условиях модернизации производства и конкурентоспособности продукции.

При разработке рабочей учебной программы использовалась новейшая отечественная и зарубежная литературы и собственные издания кафедры.

Содержания разделов оптимально насыщены и структурированы, целесообразно распределены по видам лекционные и семинарские занятия, в соответствии с трудоемкостью в часах, на основе фундаментальности и использования ИКТ. Рабочая учебная программа отличается логической стройностью, практической направленностью.

Для более качественного изучения дисциплины необходимо предусмотреть привлечение на лекционные занятия представителей российских и зарубежных компаний, а также мастер классы с экспертами и специалистами в области информационных технологий.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Рабочая учебная программа по дисциплине Б1.Б.08 Информатика может использоваться в учебном процессе по бакалаврской программе «Организационное проектирование ДОУ в организации» по направлению подготовки 46.03.02 Документоведение и архивоведение в ФГБОУ ВО «КубГУ».

Рецензент

начальник отдела

служебной переписки управления делами

администрации Краснодарского края



— М.И. Бондарева