

АННОТАЦИЯ

Б2.В.02.02(П) производственной практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 0,5 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 107,5 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) 2 недели. Время проведения практики 2 курс.

Целью прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение практических навыков и формирование профессиональных компетенций.

Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- закрепление полученных теоретических знаний, приобретенных в процессе изучения дисциплин по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление;
- изучение содержания и методов аналитического обоснования управленческих решений, а также всех необходимых для этого источников информации, анализ системы информационного обеспечения управленческих процессов;
- изучение и анализ особенностей планирования деятельности организации-базы практики, принципов и основных методов, используемых технологий управления, исполнения поручений, работы с внешней средой организации и других проблем;
- формирование способности разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля для организации-базы практики;
- формирование навыков использования инструментов экономической политики в практической деятельности организации-базы практики;
- формирование навыков разработки управленческих решений, учитывающих правовую и нормативную базу организации-базы практики.

Место производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП:

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) реализуется в вариативной части Блок 2 Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, заочной формы обучения.

Прохождение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Управление в социальной сфере», «Экономика общественного сектора»; «Муниципальное управление и местное самоуправление»; «Методология научного исследования».

Содержание и порядок проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) определяется требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление. Сроки ее проведения ежегодно утверждаются приказом по университету.

Требования к уровню освоения дисциплины:

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-7	способность разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Знать современные теории стратегического, текущего и оперативного контроля Уметь разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля Владеть навыками разработки и использования систем стратегического, текущего и оперативного контроля
2	ПК-8	владение принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности	Знать современные методы управления операциями в различных сферах деятельности Уметь применять методы управления операциями в различных сферах деятельности Владеть навыками использования принципов и современных методов управления операциями в различных сферах деятельности
3	ПК - 9	владение навыками использования инструментов экономической политики	Знать теорию экономической политики Уметь осуществлять выбор инструментов экономической политики Владеть навыками использования инструментов экономической политики
4	ПК - 10	способность вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу	Знать правовую и нормативную базу разработки управленческих решений Уметь осуществлять выбор решения, основанного на нормативной и правовой базе Владеть навыками разработки решений, учитывающих нормативную и правовую базу

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела (этапа)	Бюджет времени, (недели, дни)
1	Подготовительный этап	Организационное собрание, инструктаж по технике безопасности, ознакомительная лекция в организации-базе практики	1 день

2	Производственный этап	Знакомство с организацией-базой практики, изучение организационной структуры	2 день
		Ознакомление с видами деятельности и структурой управления организации-базы практики	3 день.
		Изучение нормативных правовых актов, инструкций, методических указаний, регламентирующих работу организации-базы практики	4 день.
		Изучение процесса принятия управленческих решений в организации-базе практики	5 день
		Ознакомление с используемыми на практике методами разработки и обоснования управленческих решений, организацией контроля руководителей за их исполнением	6 день.
		Изучение кадрового, информационного и технического обеспечения в организации-базе практики	7 день.
3	Аналитический этап	Обработка и систематизация фактического и литературного материала. Выполнение индивидуального задания.	8-12 день
4	Подготовка отчета по практике	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики	13-14 день.
5	Защита практики, у руководителя практики от университета	Публичное выступление с отчетом по результатам прохождения производственной практики	

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет с оценкой*

Основная литература:

Байнова, М.С. Основы государственного и муниципального управления : учебное пособие / М.С. Байнова, Н.В. Медведева, Ю.С. Рязанцева. - М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 459 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-7034-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434868>

Правовое обеспечение государственного управления и исполнительная власть: учебник для магистров / Э.П. Андрюхина, И.А. Ахрем, Н.Н. Бакурова и др. ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА) ; под ред. С.А. Старостина. - М. : Проспект, 2016. - 335 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-22363-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444495>

Автор (ы) РПД:

Е.В. Атамась, Е.А. Беяева