

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
« 29 » мая 2020г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04 «Социальные технологии вовлечения в управление местным
развитием»

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

380404 «Государственное и муниципальное управление»

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

« Экономика и управление развитием города»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.В.04 «Социальные технологии вовлечения в управление местным развитием» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 380404 «Государственное и муниципальное управление»

Программу составил(и):

Е.А. Беляева, доцент, канд. экон.наук



Рабочая программа дисциплины «Социальные технологии вовлечения в управление местным развитием» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 «19» мая 2020г.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления

Мясникова Т.А
фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления

протокол № 18 «19» мая 2020г.

Заведующий кафедрой государственного
и муниципального управления

Мясникова Т.А
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 6 от 25.05.2020 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.



Рецензенты:

1. Селиванова Е.П., заместитель начальника отдела правового обеспечения и профилактики коррупции Департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края
2. Бабичев К.В., канд.эконом.наук, доцент кафедры организации и планирования ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

1. Цели освоения дисциплины

дать магистрам, комплекс современных знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по управлению развитием муниципальных образований.

1.2. Задачи дисциплины

- изучение методов решения социально-экономических проблем в условиях риска с помощью социальных технологий вовлечения в управление развитием;
- изучение теории государственного и муниципального управления в области социальных технологий;
- сформировать навыки разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска с помощью социальных технологий вовлечения в управление местным развитием;
- получить практические навыки систематизации и обобщения информации, подготовки отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления в части использования социальных технологий вовлечения в управление местным развитием.

Знания, полученные при изучении дисциплины, позволяют сформировать широкий комплекс знаний будущего магистра в основных направлениях его профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Социальные технологии управления местным развитием» предназначена для направлений – «Государственное и муниципальное управление», программа «Экономика и управление развитием города» Б1.В.04 и относится к вариативной части ООП магистратуры.

Изучению данной дисциплины должно предшествовать изучение следующих дисциплин: «Экономика общественного сектора», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Муниципальное управление и местное самоуправление», «Управление в социальной сфере».

Дисциплина «Социальные технологии управления местным развитием» является базовой для изучения последующих дисциплин: «Управление изменениями», «Управление локальными социально-экономическими системами».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	Владение современным и методами диагностики, анализа и решения	методы решения социально-экономических проблем в условиях риска	разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска	навыками количественного и качественного анализа решения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике			социально-экономических проблем в условиях риска
2	ПК-14	Способность систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	теорию государственного и муниципального управления	систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления	навыками систематизации и обобщения информации, подготовки отдельных предложений по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

(для студентов ЗФО)

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		11	12		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	18	6	12		
Занятия лекционного типа	6	4	2	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	12	2	10	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	-	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:	117	30	87		
Курсовая работа	-	-	-	-	-
Подготовка к проблемным семинарам	53	13	40	-	-

Работа над индивидуальными письменными заданиями, докладами	60	15	45	-	-
Подготовка к текущему контролю	4	2	2	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену	8,7	-	8,7		
Общая трудоемкость	час.	144	36	108	-
	в том числе контактная работа	18,3			
	зач. ед	4	1	3	

2.2. Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие муниципального экономического развития и управления им	12	1	1		10
2.	Муниципальное образование как объект управления	2	1	1		10
3.	Теоретико-методические основы оценки эффективности управления местным развитием	13	1	2		10
4.	Подходы и технологии к управлению местным развитием	13	1	2		10
5.	Механизмы и инструменты управления местным развитием	13	1	2		10
6.	Оргструктуры управления местным развитием: зарубежный опыт	14	1	1		12
7.	Подходы к оценке эффективности управления местным развитием	16		1		15
8.	Муниципальный заказ в системе муниципального управления	16		1		15
9.	Местные программы экономического развития	16		1		15
	Экзамен	9				
	<i>Итого по дисциплине:</i>	144	6	12		117

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие муниципального экономического развития и управления им	Понятие муниципального экономического развития (МЭР), зарубежные и российские подходы к МЭР. Сущность деятельности органов МСУ по муниципальному экономическому	Вопросы для устного опроса

		развитию. Субъект и объект управления муниципальным экономическим развитием.	
2.	Муниципальное образование как объект управления	Проблемы развития местного самоуправления как института гражданского общества. Социально-экономические проблемы развития муниципальных образований Роль социальных технологий вовлечения в управление МЭР	Вопросы для устного опроса
3.	Теоретико-методические основы оценки эффективности управления местным развитием	Понятие эффективности управления МЭР Понятие социальных технологий вовлечения в управление МЭР Классификация социальных технологий вовлечения в управление МЭР Функции социальных технологий вовлечения в управление МЭР	Вопросы для устного опроса
4.	Подходы и технологии к управлению местным развитием	Понятие планирования муниципального экономического развития Текущее планирование и стратегическое планирование развития муниципального образования Социальные технологии планирования вовлечения в управление МЭР	Вопросы для устного опроса
5.	Механизмы и инструменты управления местным развитием	Социальные технологии прогнозирования как исследовательская база планирования МЭР	Вопросы для устного опроса
6.	Оргструктуры управления местным развитием: зарубежный опыт	Понятие и виды оргструктур управления местным развитием Советы, ассоциации, рабочие группы стратегического планирования	Вопросы для устного опроса

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие муниципального экономического развития и управления им	Понятие муниципального экономического развития (МЭР), зарубежные и российские подходы к МЭР. Сущность деятельности органов МСУ по муниципальному экономическому развитию. Субъект и объект управления муниципальным экономическим развитием.	Вопросы для обсуждения
2.	Муниципальное образование как объект управления	Проблемы развития местного самоуправления как института гражданского общества. Социально-экономические проблемы развития муниципальных образований Роль социальных технологий вовлечения в	Вопросы для дискуссии

		управление МЭР	
3.	Теоретико-методические основы оценки эффективности управления местным развитием	Понятие эффективности управления МЭР Понятие социальных технологий вовлечения в управление МЭР Классификация социальных технологий вовлечения в управление МЭР Функции социальных технологий вовлечения в управление МЭР	Практическое задание
4.	Подходы и технологии к управлению местным развитием	Понятие планирования муниципального экономического развития Текущее планирование и стратегическое планирование развития муниципального образования Социальные технологии планирования вовлечения в управление МЭР	Доклад по предлагаемой тематике
5.	Механизмы и инструменты управления местным развитием	Социальные технологии прогнозирования как исследовательская база планирования МЭР	Вопросы для обсуждения; практическое задание
6.	Оргструктуры управления местным развитием: зарубежный опыт	Понятие и виды оргструктур управления местным развитием Советы, ассоциации, рабочие группы стратегического планирования	Практическое задание
7.	Подходы к оценке эффективности управления местным развитием	Мониторинг как социальная технология. Задачи мониторинга и их место в системе задач управления муниципальным экономическим развитием. Вопросы мониторинга. Индикаторы мониторинга муниципальных программ.	Доклад по предложенной тематике
8.	Муниципальный заказ в системе муниципального управления	Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные принципы и понятия системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд. Основные процессы и ресурсы системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	Практическое задание
9.	Местные программы экономического развития	Понятие местной программы экономического развития Структура местной программы экономического развития Методология составления местной программы экономического развития Социальные технологии вовлечения в составление местной программы экономического развития	Доклад по предложенной тематике; практическое задание

2.3.3 Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2	Подготовка устного доклада	
3	Подготовка к участию в деловой игре	
4	Подготовка к выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
5	Выполнение практического задания	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- лекции-дискуссии;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из практических заданий, кейс-стади и докладов, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик,

подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – написание рефератов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для устного опроса к лекции по теме 1 «Понятие муниципального экономического развития и управления им»

1. Понятие муниципального экономического развития (МЭР).
2. Зарубежные и российские подходы к МЭР.
3. Сущность деятельности органов МСУ по муниципальному экономическому развитию.

4. Субъект и объект управления муниципальным экономическим развитием.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы устного опроса, частично освоил понятийно-категориальный аппарат;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме устного опроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме устного опроса, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Вопросы для обсуждения к проблемному семинару по теме 1 «Понятие муниципального экономического развития и управления им»

1. Отношения местного сообщества и хозяйствующих субъектов в системе МЭР.
2. Роль основных стейкхолдеров в местном экономическом развитии.
3. Принципы и практика местного самоуправления в части, касающейся управления МЭР.

4. Концепции управления муниципальным социально-экономическим развитием.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы обсуждения, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, предложенный механизм не обоснован;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме обсуждения, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, может привести примеры;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме обсуждения, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Вопросы для дискуссии к семинарскому занятию по теме 2 «Муниципальное образование как объект управления»

1. Факторы, определяющие ход экономического развития российских муниципалитетов: макроэкономические условия
2. Факторы, определяющие ход экономического развития российских муниципалитетов: социальные условия
3. Ситуация в экономике российских муниципальных образований: современный этап.
4. Положительный опыт развития муниципальных образований, связанный с использованием современных управленческих инструментов и технологий.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска; умеет разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы дискуссии, частично освоил понятийно-категориальный аппарат, предложенный механизм не обоснован;

«хорошо» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, может привести примеры;

«отлично» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме дискуссии, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

Тематика докладов к семинарскому занятию по теме 4 «Подходы и технологии к управлению местным развитием».

1. Понятие планирования муниципального экономического развития как целенаправленной управленческой деятельности, связанной с определением целей муниципального развития и разработкой эффективных методов достижения этих целей.
2. Соотношение основных видов планирования – социально-экономического, финансового, территориального, стратегического.
3. Текущее планирование и стратегическое планирование развития муниципального образования.
4. Описание опыта планирования муниципального экономического развития в развитых западных странах и в России.
5. Этапы развития планирования муниципального экономического развития в России.
6. Отличие «западных» и российских моделей планирования муниципального экономического развития.
7. Российские примеры функциональной схемы разработки муниципального планов и программ социально-экономического развития.
8. Планирование муниципального экономического развития в России: современные тенденции и проблемы.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска; умеет разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска; владеет навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях риска

ПК-14: знает теорию государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - доклад представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников;

«хорошо» - доклад представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его и содержанию.

«отлично» - в докладе отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность, новизна, оригинальность изложения материала; структурная организованность, обоснованность предложения и выводов.

Практическое задание к семинарскому занятию по теме 6 «Оргструктуры управления местным развитием: зарубежный опыт».

Необходимо изучить организационные структуры управления местным развитием на примере зарубежных городов (по выбору студента).

Необходимо проанализировать правовую основу деятельности таких структур, фактические результаты их работы за период 2011-2016 гг. Провести SWOT-анализ данных структур. Определить возможности использования таких структур в российских муниципальных образованиях. Разработать рекомендации по повышению эффективности деятельности организационных структур управления местным развитием.

Результаты докладываются в форме письменного заключения.

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ПК-5: знает методы решения социально-экономических проблем в условиях риска; умеет разрабатывать решения социально-экономических проблем в условиях риска; владеет навыками количественного и качественного анализа решения социально-экономических проблем в условиях риска

ПК-14: знает теорию государственного и муниципального управления; умеет систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления

Критерии оценки:

«удовлетворительно» - письменное заключение представляет собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников, не разработаны рекомендации, SWOT-анализ проведен фрагментарно;

«хорошо» - письменное заключение представляет собой самостоятельный анализ разнообразных научных исследований и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его содержанию, в частности не определены возможности использования таких структур в российских муниципальных образованиях;

«отлично» - в письменном заключении отражаются такие требования как актуальность содержания, высокий теоретический уровень, глубина и полнота факторов, явлений, проблем, относящихся к теме, информационная насыщенность.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамену)

1. Деятельность муниципалитетов в структуре национального хозяйства: современная зарубежная практика.
2. Научные основы формирования видения местного развития.
3. Полномочия органов местного самоуправления: США, Канада, ЕС.
4. Природные ресурсы местного сообщества, их роль в его развитии.
5. Ресурсы местного сообщества как основа его развития.
6. Производственно-технический и финансовый потенциал муниципалитетов
7. Социально-демографический и кадровый потенциал муниципалитетов
8. Экономическая основа местного самоуправления: европейская научная мысль
9. Местный бюджет как элемент экономической основы местного сообщества

10. Состав и происхождение муниципальной собственности.
11. Муниципальное имущество в составе муниципальной собственности.
12. Муниципальная собственность на землю: Германия.
13. Платность землепользования и цена земли в США.
14. Управление муниципальным имуществом: обзор муниципальной практики.
15. Муниципальные унитарные предприятия: социально-экономическая сущность, правовой статус, проблемы управления.
16. Направления реформирования муниципальных унитарных предприятий.
17. Муниципальные учреждения: сфера деятельности, особенности функционирования
18. Пути повышения эффективности деятельности муниципальных учреждений.
19. Современное состояние муниципального хозяйства России
20. Факторы формирования конкретного вида муниципального хозяйства.
21. Методы взаимодействия органов местного самоуправления с предпринимательским сообществом: модель трехстороннего партнерства.
22. Современные модели муниципального хозяйства
23. Инвестиционный потенциал территории: модели привлечения инвестиций.
24. Планирование и прогнозирование социально-экономического развития местных сообществ
25. Теории формирования местного хозяйства и модели их практического функционирования
26. Муниципальный сектор как совокупность муниципальных образований. Понятие и виды муниципальных образований в современной России.
27. Муниципальное хозяйство. Различные научные подходы к определению его сущности: американская и европейская модель совместного управления.
28. Структура муниципального хозяйства по элементам и по отраслевым признакам: обзор литературы.
29. Методы исследования экономической деятельности местного развития: сравнительный подход.
30. Принципы функционирования местной экономики
31. Виды поддержки малого бизнеса в развитых странах
32. Формы и организационная инфраструктура поддержки малого предпринимательства на муниципальном уровне: особенности законодательства за рубежом
33. Налоговое, ценовое и тарифное регулирование на муниципальном уровне: США и ЕС
34. Понятие, экономическая сущность и принципы реализации муниципального заказа: зарубежная практика.

Пример экзаменационного билета

ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Кафедра государственного и муниципального управления
 Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»
 2017-2018 уч. год

Дисциплина «Социальные технологии вовлечения в управление местным развитием»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Деятельность муниципалитетов в структуре национального хозяйства: современная зарубежная практика

2. Муниципальные учреждения: сфера деятельности, особенности функционирования.

Заведующий кафедрой гос.

и мун. управления, д-р экон. наук, проф.

Т.А. Мясникова

Результаты освоения дисциплины:

1. Результаты успешной сдачи зачетов аттестуются оценкой «зачтено», дифференцированные зачеты оценкой «удовлетворительно», «хорошо», «отлично», которые проставляются в зачетную ведомость и зачетную книжку.
2. Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по четырех балльной шкале оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
3. Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами «не явился».
4. Оценки «не зачтено» и «неудовлетворительно» проставляются только в зачетную ведомость, в зачетную книжку не вносятся.

Критерии оценивания устного ответа на экзамене

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;

- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;

- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;

- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении

предусмотренных программой заданий;

- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент после начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Папело В. Н. , Ковтун Б. А. Эффективные технологии управления социально-экономическим развитием муниципального образования: учебное пособие.- М., Берлин: Директ-Медиа, 2016.- 207 с. ISBN: 978-5-4475-7190-0 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=454168

2. Мухачев И. В. , Алексеев П. А. , Прудников А. С. , Горбунов А. П. , Амельчаков И. Ф. Местное самоуправление и муниципальное управление: учебник М.: Юнити-Дана, 2015.- 399 с. ISBN: 978-5-238-01571-2 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=118331

3. Моисеев А. Д. , Московцева Л. В. , Шурупова А. С. Муниципальное управление: учебное пособие.- М.: Юнити-Дана, 2015.- 159 с. ISBN: 978-5-238-01899-7 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116721

5.2 Дополнительная литература:

1. Аргунова Л. Г. , Катаева В. И. , Козырев М. С. Стратегическое управление развитием муниципального образования: учебное пособие.- М., Берлин: Директ-Медиа,

2015.- 376 с. ISBN: 978-5-4475-3640-4 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=273606

2. Заборова Е. Н. Городское управление: учебное пособие.- Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014.- 298 с. ISBN: 978-5-7996-1130-9 [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=276019

5.3. Периодические издания:

Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com/>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Официальный сайт Министерства регионального развития РФ <http://minregion.ru/>

Официальный сайт Правительства РФ <http://government.ru/>

Официальный сайт Министерства экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minec/main>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Методические рекомендации по подготовке к опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводиться на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Этапы работы студента над докладом:

- 1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;
- 2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);
- 3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

- 4) разработка плана доклада;
- 5) подготовка доклада;
- 6) публичное выступление с докладом;
- 7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показывается позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

- выступление докладчика (докладчиков);
- слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;
- докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;
- преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

Методические рекомендации по подготовке к участию в групповой дискуссии

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

– прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);

– самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;

– самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее

интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);

- подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);
- ознакомление с процедурой проведения дискуссии;
- уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке практических заданий.

Решение практических заданий представляет собой письменную форму самостоятельной учебной подготовки студентов, которая:

- способствует усвоению знаний по дисциплине, формированию профессиональных навыков и умений,
- помогает развивать деловые, личностные качества студента (профессиональную компетентность, инициативность, ответственность),
- воспитывает потребность в самообразовании, максимально развивает познавательные и творческие способности личности.

Возможны индивидуальные и групповые (малая группа 3-5 человек) практические задания.

Процесс подготовки к выполнению практических заданий можно условно разделить на следующие этапы:

- а) изучение содержания задания;
- б) подбор нормативных и специальных источников, относящихся к содержанию полученного задания;
- в) аналитический разбор практического задания через призму нормативных и специальных источников;
- г) определение собственной позиции, формулировка аргументов;
- е) оформление ответа;
- ж) представление письменного заключения на практическое задание.

Критерии качества выполнения практического задания:

1. Правильное раскрытие содержания основных вопросов темы, правильное решение задач.
2. Самостоятельность суждений, творческий подход, научное обоснование раскрываемой проблемы.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствии с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме экзамена.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

-Microsoft Windows 8, 10

- Microsoft Office Professional Plus

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

\