

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
  
Хагуров Т.А.  
« 29 » мая 2020г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.10 «Информационно-аналитические технологии государственного и  
муниципального управления»  
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность

38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Стратегический менеджмент в территориальном управлении  
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки

академическая  
(академическая /прикладная)

Форма обучения

заочная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника

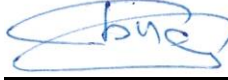
магистр  
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление.

Программу составил(и):

Б.Б. Педанов, канд. экон. наук, доцент  
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Рабочая программа дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления протокол № 18 «19» мая 2020г.

Заведующий кафедрой государственного  
и муниципального управления Мясникова Т.А.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании кафедры организации и планирования местного развития протокол № 11 «19» мая 2020г.

Заведующий кафедрой организации и  
планирования местного развития Родин А.В.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 6 от 25.05.2020 г.

Председатель УМК факультета Шлюбуль Е.Ю.  
фамилия, инициалы

  
подпись

Рецензенты:

Коломиец Д.В., депутат городской Думы Краснодара, председатель комитета по молодежной политике, спорту и туризму городской Думы Краснодара  
Кольба А.И., доктор политических наук, доцент кафедры государственной политики и государственного управления ФГБОУ ВО «КубГУ»

## **1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)**

### **1.1 Цель освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины Б1.В.10 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» – формирование у магистрантов системы базовых знаний об информационно-аналитической работе и развитие навыков использования современных информационно-аналитических технологий в профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих в рамках функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

### **1.2 Задачи дисциплины**

- системное изложение основных теоретических положений информационно-аналитической работы;
- изучение нормативно-правовых основ информационно-аналитической деятельности государственного и муниципального служащего;
- формирование знаний и навыков работы с государственными базами статистических данных и базами нормативно-правовых актов;
- развитие навыков самостоятельного поиска и анализа информации, связанной с деятельностью органов власти, а также развитие навыков использования возможностей программных инструментов для эффективного решения ежедневных задач управленческой практики;
- формирование у магистрантов системных знаний о современных возможностях использования информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений;
- организация самостоятельной работы студента по совершенствованию навыков использования информационно-аналитических технологий.

### **1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.10 «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления» относится к дисциплинам вариативной части (Б1.В) Блока 1 (Б1) «Дисциплины (модули)» учебного плана.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Правовое обеспечение государственного и муниципального управления», «Теория и механизмы современного государственного управления», «Методология научного исследования».

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовые знания о составе и применении информационно-аналитических технологий в управлении, общих принципах функционирования систем управления, аналитические навыки применения исследовательских моделей при решении научно-исследовательских задач, навыки работы со статистическими, информационными и правовыми базами данных.

В свою очередь, знания и навыки, полученные в рамках изучения дисциплины «Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления», являются необходимыми для освоения последующих дисциплин: «Управление в социальной сфере», «Муниципальный финансовый контроль», «Проектная деятельность в управлении».

### **1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих общекультурных и профессиональных компетенций:

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ПК-12 – способность использовать информационные технологии для решения

различных исследовательских и административных задач.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	– принципы и направления саморазвития и самореализации; – формы использования интеллектуального и творческого потенциала в информационном обществе	– мотивировать себя и свое профессиональное окружение к различным формам саморазвития и самореализации	– навыками использования творческого потенциала в собственной профессиональной деятельности
2	ПК-12	способность использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач	– теоретические основы использования информационно-аналитических технологий; – правовую базу информационно-аналитической работы в РФ; – виды информационно-аналитических технологий, необходимых для решения задач в коммерческой организации и в органе власти	– применять прикладные компьютерные программы в деятельности государственного и муниципального служащего; – использовать основные информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач; – оценивать сложную управленческую ситуацию на основе использования информационно-аналитических технологий	– навыками использования основных информационных технологий для решения различных исследовательских задач; – навыками работы с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами; – навыками применения основных информационных технологий для оценки проблемы и выработки решения различных административных задач;

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс 5, сессии (часы)			
			1	2	3	
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>8,2</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2,2</b>	
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		<b>8</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>-</b>
Занятия лекционного типа		-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		10	2	4	2	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	-	-	0,2	-
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>95,8</b>	<b>34</b>	<b>32</b>	<b>29,8</b>	
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного теоретического материала (подготовка к опросу)</i>		15	5	5	5	-
<i>Выполнение индивидуальных самостоятельных заданий (выполнение практических информационно-аналитических заданий, составление краткого глоссария терминов, составление графологической структуры)</i>		24	8	8	5,8	-
<i>Подготовка к работе с государственными и муниципальными базами данных</i>		6	2	2	2	-
<i>Решение расчетных задач</i>		18	6	4	6	
<i>Составление отчета по лабораторной работе</i>		22	10	8	8	-
<i>Подготовка к защите отчета по лабораторной работе</i>		9	3	3	3	
Подготовка к текущему контролю						-
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к зачету		4	-	-	4	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>108</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>-</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	8,2	2	4	2,2	-
	<b>зач. ед.</b>	3	-	-	3	-

## 2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе, сессии 1, 2, 3 (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	10				10
2.	Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации	11			2	10

3.	Виды информационно-аналитических технологий	11				10
4.	Информационно-аналитические технологии поддержки оценки управленческой ситуации	12			2	11
5.	Информационно-аналитические технологии поддержки принятия управленческого решения	12				11
6.	Информационно-аналитические технологии в государственном управлении	11			2	10
7.	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления	11				10
8.	Работа с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами	13			2	12
9.	Использование прикладных компьютерных программ в деятельности государственного и муниципального служащего	12,8				11,8
	Контроль	4				
	ИКР	0,2				
	<b>Итого по дисциплине:</b>	<b>108</b>			<b>8</b>	<b>95,8</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

## 2.3 Содержание разделов дисциплины

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

Лекционные занятия не предусмотрены рабочим учебным планом.

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

Семинарские занятия не предусмотрены рабочим учебным планом.

### 2.3.3 Лабораторные занятия

№ п.п.	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	3	4
1.	Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении	Моделирование малыми группами студентов процессов функционирования электронного правительства. Отчет по лабораторной работе. Составление краткого глоссария по дисциплине
2.	Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации	Моделирование в малых группах административных процессов с использованием ИКТ. Отчет по лабораторной работе. Составление графологической структуры раздела
3.	Виды информационно-аналитических технологий	Выполнение информационно-аналитического задания
4.	Информационно-аналитические технологии поддержки оценки управленческой ситуации	Отчет по лабораторной работе.
5.	Информационно-аналитические технологии поддержки принятия управленческого решения	Выполнение практического (индивидуального)

		информационно-аналитического) задания
6.	Информационно-аналитические технологии в государственном управлении	Отчет по лабораторной работе
7.	Информационно-аналитические технологии на муниципальном уровне управления	Отчет по лабораторной работе. Решение расчетной (расчетно-графической) задачи
8.	Работа с государственными и муниципальными статистическими и информационными базами	Отчет по лабораторной работе
9.	Использование прикладных компьютерных программ в деятельности государственного и муниципального служащего	Выполнение практического (индивидуального информационно-аналитического) задания. Составление глоссария

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены рабочим учебным планом.

### 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к лабораторному заданию	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для бакалавров направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и магистров направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»
2	Выполнение практического (информационно-аналитического) задания	
3	Моделирование в малых группах административных процессов в органах власти с использованием компьютерных технологий	
4	Выполнение расчетно-графической задачи	
5	Составление глоссария по разделу	
6	Составление графологической структуры (граф-схемы)	
7	Составление отчета по лабораторной работе	
8	Подготовка к зачету	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента

обучающихся.

### 3. Образовательные технологии

В учебном процессе используются традиционные и современные, активные и интерактивные образовательные технологии:

- информационно-компьютерные технологии;
- технологии коммуникативного обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- метод проблемного обучения;
- метод консультирования;

– модульная технология обучения в рамках заданий для индивидуальной самостоятельной работы студентов.

В рамках лабораторных занятий по курсу магистранты под руководством преподавателя проводят с использованием компьютерной техники и прикладных программ лабораторные работы, связанные с практической реализацией теоретических положений дисциплины, развитием профессиональных навыков информационно-аналитической работы, а также с применением методик исследований конкретных процессов и проблем в сфере государственного и муниципального управления.

С этой целью магистрантам предлагаются для выполнения индивидуальные информационно-аналитические задания и расчетные (расчетно-графические) задачи.

Преподаватель в начале каждого лабораторного занятия указывает номер работы, ее наименование, цель, делает краткий обзор теоретических сведений, необходимых для ее выполнения, методику информационно-аналитической работы, рекомендует определенную последовательность выполнения заданий и обработки полученных данных.

Студент выполняет рабочее задание (план выполнения работы, математическое обработки полученных данных) индивидуально и формирует отчет по лабораторной работе. Для систематизации знаний студентам предлагается составить графологическую структуру раздела (граф-схему) и написать краткий глоссарий по дисциплине.

Индивидуализация самостоятельной работы студентов происходит на основе предложения преподавателем магистрантам на выбор объектов исследования в рамках информационно-аналитических и расчетно-графических заданий. Учет индивидуальных особенностей студентов по работе с информацией, анализу количественных данных и подготовке отчетов по лабораторным работам производится на основе предоставления достаточного времени на соответствующий вид самостоятельной работы, а также нескольких возможностей для защиты на разных лабораторных занятиях.

#### Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	ЛР	Моделирование малыми группами студентов процессов функционирования электронного правительства с использованием компьютерных технологий	1
		Моделирование малыми группами студентов административных процессов и ситуаций в органах власти с использованием компьютерных технологий	1
Итого:			2

В рамках лабораторных занятий используются следующие технологии интерактивного обучения:



1) моделирование малыми группами студентов процессов функционирования электронного правительства с использованием компьютерных технологий – предусматривает имитацию конкретных реальных процессов, связанных с оказанием государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в рамках сложной системы электронного взаимодействия с органами власти напрямую и через многофункциональные центры;

2) моделирование малыми группами студентов административных процессов и ситуаций в органах власти с использованием компьютерных технологий – предусматривает имитацию рабочего процесса в органах государственного и муниципального управления, а также решения типичных проблем их функционирования.

Для ответов на возникающие у студентов в рамках самостоятельной работы вопросы предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля**

##### **Вариант написания элемента глоссария по разделу 1 «Теоретико-методологические основы использования информационно-аналитических технологий в государственном и муниципальном управлении»**

Написание глоссария по разделу предполагает формирование перечня узкоспециализированных терминов, используемых в данном разделе, вместе с их толкованием, указанием использованных научных или нормативно-правовых источников. Пример термина, его толкования и указания источника:

*«Информационный продукт – любая обособленная информация, представленная в конкретно организованной форме и конкретном виде, независимо от содержания, времени и места создания, по поводу которой возникают или могут возникнуть правовые отношения (извлечение из документа: «Модельный информационный кодекс для государств-участников СНГ». Принят в г. Санкт-Петербурге 23.11.2012 г. Постановлением 38-6 на 38-ом пленарном заседании Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ)».*

Для повышения наглядности и возможностей использования глоссария преподаватель предлагает каждый термин рассматривать по указанному алгоритму на отдельной карточке.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 – Знать формы использования интеллектуального и творческого потенциала в информационном обществе.

ПК-12 – Знать теоретические основы использования информационно-аналитических технологий. Знать правовую базу информационно-аналитической работы в РФ

*Критерии оценки:*

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил ключевые термины по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, оформил работу в полном соответствии с установленными требованиями, продемонстрировал аккуратность, исполнительность при составлении глоссария, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил большинство ключевых терминов по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, в целом конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой

дисциплины, оформил работу в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент в рамках составления глоссария отразил некоторые термины по разделу, группе разделов или дисциплине в целом, не конкретизировал их трактовку в соответствии со спецификой изучаемой дисциплины, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил работу с нарушениями установленных требований, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

### **Вариант формирования графологической структуры (граф-схемы) «Виды правонарушений юридических и физических лиц с информацией» по разделу 2 «Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации»**

Формирование графологической структуры является результатом значительной самостоятельной работы магистранта над учебным конспектом или теоретическим материалом учебника и систематизации большого объема данных в графическом схематичном виде.

Преподаватель предлагает магистрантам в графической форме структурировать отдельную часть учебного материала. Студент на основе изучения нормативно-правовой базы должен:

- выделить главное, второстепенные элементы и взаимную логическую связь;
- выбрать форму графического отображения;
- собрать структуру воедино, критически осмыслить первоначальный (рабочий) вариант и попытаться его модифицировать;
- провести графическое и цветное оформление;
- сдать граф-схему в указанный срок преподавателю.



*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 – Знать принципы и направления саморазвития и самореализации.

ПК-12 – Знать теоретические основы использования информационно-аналитических технологий и правовую базу информационно-аналитической работы в РФ.

*Критерии оценки:*

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент в рамках самостоятельной работы по заданию составил схемы, графики, диаграммы в полном соответствии с содержанием

раздела (разделов), представил информацию в высокоструктурированном виде, отразил логическую связь между элементами работы, продемонстрировал аккуратность, исполнительность и творческий подход к выполнению задания, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент в рамках самостоятельной работы по заданию составил схемы, графики, диаграммы в соответствии с содержанием раздела (разделов), представил информацию в структурированном виде, в целом отразил логическую связь между элементами работы, продемонстрировал аккуратность и исполнительность при выполнении задания, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент в рамках самостоятельной работы по заданию составил схемы, графики, диаграммы в частичном соответствии с содержанием раздела (разделов), представил информацию в неструктурированном виде, не отразил логическую связь между элементами работы, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, предоставил выполненную работу с нарушением рекомендованных сроков.

**Вариант индивидуального практического (информационно-аналитического) задания «Работа с электронными базами статистических данных территориального органа Федеральной службы государственной статистики: муниципальный аспект» по разделу 5 дисциплины**

В рамках лабораторной работы проводится анализ возможностей использования государственным и муниципальным служащим возможностей электронных баз статистической информации о социально-экономических процессах на уровне городов и районов, а также делается заключение о направлениях использования данной информации при принятии управленческих решений.

Студенты по согласованию с преподавателем выбирают муниципальные образования в качестве объектов анализа, исходя из исследовательских предпочтений, места проживания или постоянной работы. Повторы муниципальных образований в отчетах разных студентов не допускаются.

Инструкция по выполнению:

1. Зайдите на сайт Краснодарстата (<http://krsdstat.gks.ru/>);
2. Выберите раздел «Муниципальная статистика»;
3. В содержании выберите подраздел «Перечень муниципальных образований»;
4. Найдите муниципальное образование, соответствующее Вашему номеру в списке

группы магистрантов:

- 1) Апшеронский муниципальный район;
- 2) Выселковский муниципальный район;
- 3) Динской муниципальный район;
- 4) Ейский муниципальный район;
- 5) Отраденский муниципальный район;
- 6) Павловский муниципальный район;
- 7) Приморско-Ахтарский муниципальный район;
- 8) Северский муниципальный район;
- 9) Староминский муниципальный район;
- 10) Темрюкский муниципальный район;
- 11) Тимашевский муниципальный район;
- 12) Тихорецкий муниципальный район;
- 13) Туапсинский муниципальный район;
- 14) Успенский муниципальный район;
- 15) Усть-Лабинский муниципальный район;
- 16) Щербиновский муниципальный район;

- 17) город Анапа;
- 18) город Армавир;
- 19) город Геленджик;
- 20) город Горячий Ключ;
- 21) город Краснодар;
- 22) город Новороссийск;
- 23) город Сочи.

5. Откройте вкладку выбранного муниципального района, сделайте Print Screen страницы входящих в него городских и сельских поселений и вставьте в отчет.

6. В разделе «Муниципальная статистика» откройте подраздел «Основные показатели социально-экономического положения муниципальных образований», а внутри него – База данных показателей муниципальных образований Краснодарского края.

7. Выберите группу показателей, соответствующую Вашему номеру в списке группы магистрантов:

- 1) Территория
- 2) Население
- 3) Занятость и заработная плата
- 4) Коммунальная сфера
- 5) Социальная поддержка населения по оплате жилых помещений и коммунальных услуг
- 6) здравоохранение
- 7) Учреждения здравоохранения
- 8) Социальное обслуживание населения
- 9) Образование
- 10) Спорт
- 11) Организация отдыха, развлечений и культуры
- 12) Охрана окружающей среды
- 13) Сельское хозяйство
- 14) Деятельность предприятий
- 15) Строительство жилья
- 16) Сведения о выданных разрешениях на строительство
- 17) Розничная торговля и общественное питание
- 18) Бытовое обслуживание населения
- 19) Организация охраны общественного порядка
- 20) Инвестиции в основной капитал
- 21) Местный бюджет
- 22) Финансовая деятельность
- 23) Муниципальные услуги

8. Отметьте 2-4 показателя внутри папки и нажмите «Далее».

9. В опции «Выберите Показатель» ничего не меняйте;

– в опции «Вхождение муниципального образования» выберите последнюю строку списка – «Городские округа Краснодарского края»;

– в опции «Тип поселения» выберите «Городские округа»;

– в опции «Муниципальное образование» выберите семь городов в конце списка с помощью Ctrl (Анапа, Армавир, Геленджик, Горячий Ключ, Краснодар, Новороссийск, Сочи);

– в следующем списке выберите хотя бы одно значение (если выбираете несколько, то удерживая клавишу Ctrl, щелкните кнопкой мыши на нужных элементах);

– в опции «Годы» выберите 2014-2016 (варьируйте в зависимости от наличия данных в базе, например, 2013-2015, 2014-2016);

– в опции «Периоды» выберите значение показателя за год.

10. Нажмите «Показать таблицу» для получения итоговых значений.

11. Выберите формат документа, нажмите выполнить и сохраните на компьютере, а также вставьте в отчет.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 – Знать формы использования интеллектуального и творческого потенциала в информационном обществе.

ПК-12 – Владеть навыками использования основных информационных технологий для решения различных исследовательских задач. Владеть навыками работы с государственными и муниципальными статистическими и информационными базам.

*Критерии оценки:*

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении лабораторного задания, оформил отчет по работе в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении лабораторного задания, оформил отчет в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводов, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил отчет с нарушениями установленных требований, предоставил работу с нарушением рекомендованных сроков.

### **Вариант индивидуальной расчетной (расчетно-графической) задачи «Работа с государственной автоматизированной системой «Выборы» по разделу 7 дисциплины**

Цель индивидуального расчетно-графического задания «Работа с государственной автоматизированной системой «Выборы» заключается в развитии навыков практической работы в государственной информационной системе, поиске информации, связанной с практической деятельностью государственного и муниципального служащего, анализом полученных данных, проведением расчетов и составлением на их основе итогового графика.

Инструкция по выполнению:

1. Откройте сайт ГАС РФ «Выборы» (<http://cikrf.ru/gas/>);
2. Выберите вкладку «Информация о выборах и референдумах»;
3. Укажите временные параметры внутри 2016 года;
4. В графе «Выберите субъект...» введите наименование региона, согласно Вашему варианту работы:

- 1) Республика Адыгея (Адыгея);
- 2) Республика Алтай;
- 3) Карачаево-Черкесская Республика;
- 4) Республика Карелия;
- 5) Республика Саха (Якутия);
- 6) Республика Татарстан (Татарстан);

- 7) Краснодарский край;
- 8) Красноярский край;
- 9) Ставропольский край;
- 10) Архангельская область;
- 11) Астраханская область;
- 12) Калининградская область;
- 13) Ленинградская область;
- 14) Московская область;
- 15) Мурманская область;
- 16) Нижегородская область;
- 17) Ростовская область;
- 18) Ярославская область;
- 19) Москва;
- 20) Санкт-Петербург.

5. Проведите поиск выборов всех видов в регионе Вашей специализации.

6. Откройте одно из наименований в перечне найденных выборов, в результатах выборов выберите «Сводная таблица результатов выборов».

7. Сделайте Print Screen таблицы результатов и вставьте в отчет.

8. Рассчитайте по прошедшим в регионе Вашей специализации выборам депутатов законодательного органа субъекта РФ за последние 10 лет:

– долю действительных бюллетеней от числа бюллетеней, выданных избирателям, в помещении для голосования в день голосования;

– долю граждан, проголосовавших на выборах от общего числа граждан, имеющих право голоса.

9. Сформируйте диаграмму по показателям, указанным в пункте 8 инструкции, по выборам депутатов законодательного органа субъекта РФ за последние 10 лет.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 – Владеть навыками использования творческого потенциала в собственной профессиональной деятельности.

ПК-12 – Уметь применять прикладные компьютерные программы в деятельности государственного и муниципального служащего.

*Критерии оценки:*

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется преподавателем за решение задачи, если представлен правильный числовой ответ, в рассуждениях и комментариях студента нет логических ошибок, задача решена рациональным способом, студент продемонстрировал самостоятельность при решении задачи и сдал ее на контроль в указанный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется преподавателем за решение задачи, если представлен правильный числовой ответ, в логическом рассуждении и решения нет существенных ошибок, но задача решена нерациональным способом или допущено не более двух несущественных ошибок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется преподавателем за решение задачи, если в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущена существенная ошибка в математических расчетах, студент продемонстрировал частичную самостоятельность при решении задачи и сдал ее на контроль позже указанного срока.

**Вариант оформления отчета по лабораторной работе «Нахождение нормативно-правовых актов и учебных пособий с использованием информационно-правовой системы «КонсультантПлюс» по разделу 2 «Правовая база информационно-аналитической работы в Российской Федерации»**

**Лабораторная работа № 2. Нахождение нормативно-правовых актов и учебных пособий с использованием информационно-правовой системы «КонсультантПлюс» (задание и отчет)**

1. Откройте официальный сайт информационно-правовой системы «КонсультантПлюс».

2. В строке поиска введите «Информационное общество». В первых найденных документах откройте государственную программу Российской Федерации «Информационное общество (2011 – 2020 годы)», экспортируйте документ в формат Word и сохраните на своем компьютере.

3. Заполните таблицу:

Показатель	Характеристика
Ответственный исполнитель	Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
Цель государственной программы	повышение качества жизни и работы граждан, развитие экономического потенциала страны на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий
Наличие подпрограмм	подпрограмма 1 "Информационно-телекоммуникационная инфраструктура информационного общества и услуги, оказываемые на ее основе"; подпрограмма 2 "Информационная среда"; подпрограмма 3 "Безопасность в информационном обществе"; подпрограмма 4 "Информационное государство";
Этапы и сроки реализации	I этап - 2011 - 2014 годы; II этап - 2015 - 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований	объем бюджетных ассигнований на реализацию Программы за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов составляет 1165740486,6 тыс. рублей, в том числе: 2011 год - 113454022,9 тыс. рублей; 2012 год - 145886355,2 тыс. рублей; 2013 год - 130617885,8 тыс. рублей; 2014 год - 116233423,6 тыс. рублей; 2015 год - 115215548,8 тыс. рублей; 2016 год - 122801572,5 тыс. рублей; 2017 год - 113803621,1 тыс. рублей; 2018 год - 107471381,7 тыс. рублей; 2019 год - 100121868,5 тыс. рублей; 2020 год - 100134806,5 тыс. рублей

4. На странице «Карта сайта» выберите раздел «КонсультантПлюс студенту и преподавателю», подраздел «Читать книги и учебники».

5. Найдите и скачайте на жесткий диск РС (в ознакомительных целях) следующие книги направления подготовки «Государственное и муниципальное управление»:

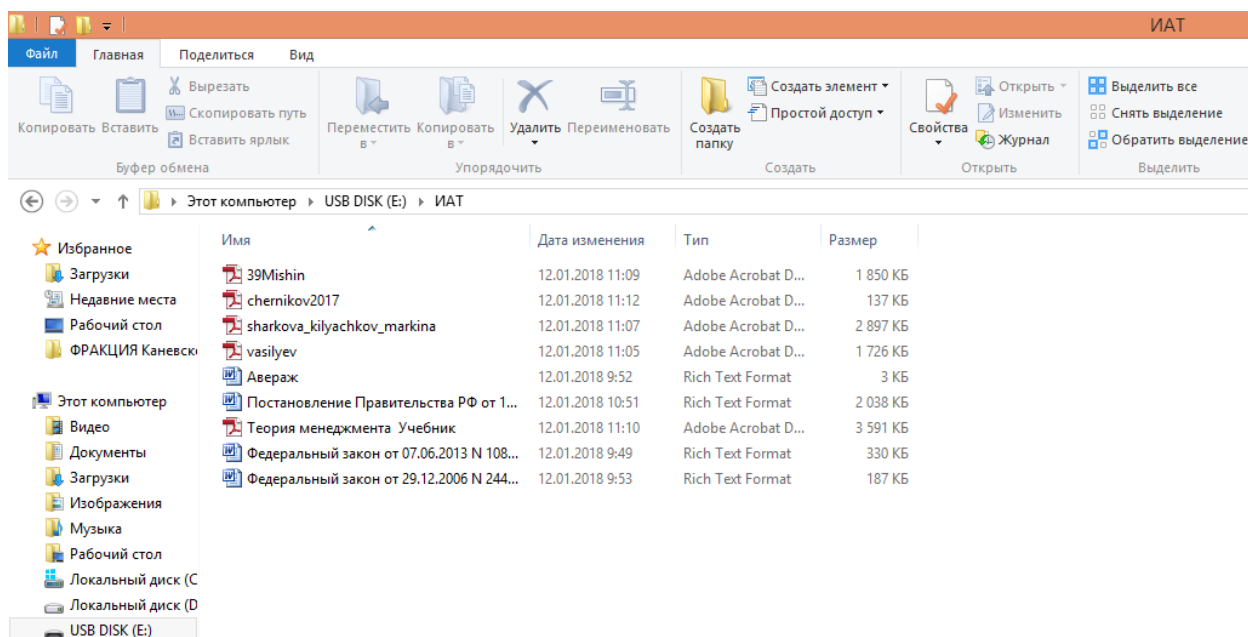
Васильев В.И. Муниципальное право России: Учебник. - 2 изд., перераб. и доп. – М: Юстицинформ, 2012.

Словарь финансово-экономических терминов / А.В. Шаркова, А.А. Килячков, Е.В. Маркина и др.; под общ. ред. д. э. н., проф. М.А. Эскиндарова. – М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2015.

Мишин А.А. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник для вузов. (17-е издание, исправленное и дополненное). – М.: Статут, 2013.

Михненко П.А. Теория менеджмента: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2014.

Черников В.В. Борьба с пиратством в IT-отрасли: тренды 2017 года.



5. Сделайте Print Screen папки, в которую Вы сохраняли государственную программу, а также книги и вставьте в отчет.

*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:*

ОК-3 – Знать принципы и направления саморазвития и самореализации.

ПК-12 – Знать теоретические основы использования информационно-аналитических технологий и правовую базу информационно-аналитической работы в РФ.

*Критерии оценки:*

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания полностью раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал творческий подход и высокую самостоятельность при выполнении лабораторного задания, оформил отчет по работе в полном соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания в целом раскрыл содержание основных вопросов темы, продемонстрировал логичность и обоснованность выводов, наличие самостоятельных суждений, использовал в целом научный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал самостоятельность при выполнении лабораторного задания, оформил отчет в целом в соответствии с установленными требованиями, предоставил выполненную работу в рекомендованный срок.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент при выполнении лабораторного задания частично раскрыл содержание основных вопросов темы, не обосновал сделанные выводов, использовал ненаучный стиль при написании выводов и рекомендаций по представленной проблеме, продемонстрировал определенную несамостоятельность при выполнении задания, оформил отчет с нарушениями установленных требований, предоставил работу с нарушением рекомендованных сроков.



## 4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Зачет по дисциплине основывается на результатах выполнения индивидуальных заданий студента по данной дисциплине (выполнение информационно-аналитических заданий, выполнение граф-схем, составление краткого глоссария по дисциплине, составление отчета по лабораторной работе).

Выставление оценок на зачете (зачтено / не зачтено) осуществляется на основе принципов объективности, справедливости, всестороннего анализа уровня знаний студентов.

При выставлении оценки учитывается:

- 1) знание фактического материала по дисциплине, в том числе; знание содержания лабораторных занятий, основной научной литературы, а также соответствующих нормативно-правовых актов;
- 2) выполнение студентом лабораторных работ;
- 3) логика, структура и содержание индивидуальных отчетов по итогам лабораторных работ;
- 4) наличие пропусков лабораторных занятий по неуважительным причинам.

Оценка «зачтено» ставится на зачете студентам, уровень знаний которых полностью или в целом соответствует следующим критериям:

- ответ студента содержит знание программного материала, знание концептуально-понятийного аппарата всего курса;
- ответ студента свидетельствует о способности самостоятельно критически оценивать основные положения курса;
- студент имеет в письменной (электронной) форме отчеты по лабораторным работам и способен содержательно прокомментировать их значимые элементы.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, допустившему принципиальные ошибки при изложении материала, не имеющему отчеты по лабораторным работам, а также демонстрирующему неспособность защитить их отдельные значимые положения.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **5.1 Основная литература:**

1. Морозова, О. А. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О. А. Морозова, В. В. Лосева, Л. И. Иванова. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 142 с. – Загл. с экрана. Режим доступа в электронной библиотеке «Юрайт» : [www.biblio-online.ru/book/39859BBC-98D1-43BD-A611-8DEFB28C6642](http://www.biblio-online.ru/book/39859BBC-98D1-43BD-A611-8DEFB28C6642)

2. Сидорова, А. А. Электронное правительство [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сидорова. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 165 с. – Загл. с экрана. Режим доступа в электронной библиотеке «Юрайт» : [www.biblio-online.ru/book/A663BEB4-6E4F-4BB5-8354-2EF14440F6BB](http://www.biblio-online.ru/book/A663BEB4-6E4F-4BB5-8354-2EF14440F6BB)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Шагрова, Г.В. Методы исследования и моделирования информационных процессов и технологий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.В. Шагрова, И.Н. Топчиев ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. – Ставрополь : СКФУ, 2016. – 180 с. – Загл. с экрана. Режим доступа в Университетской библиотеке ONLINE: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458289>

2. Станкевич, Л.А. Интеллектуальные системы и технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Станкевич. – М. : Издательство Юрайт, 2018. – 397 с. – Загл. с экрана. Режим доступа в электронной библиотеке «Юрайт» : [www.biblio-online.ru/book/A45476D8-8106-487A-BA38-2943B82B4360](http://www.biblio-online.ru/book/A45476D8-8106-487A-BA38-2943B82B4360)

### **5.3. Периодические издания:**

1. Общероссийский журнал «Российская муниципальная практика» – свободный доступ для ознакомления на официальном сайте журнала <http://www.russmp.ru>.

2. Научно-информационный журнал «Муниципалитет: экономика и управление» – свободный доступ для ознакомления на официальном сайте журнала <http://municipal.uapa.ru/search>.

3. Российский журнал «Муниципалитет» – свободный доступ для ознакомления на официальном сайте журнала <http://www.munizipalitet.ru/arkhiv>.

## **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля)**

1. Информационное агентство органов местного самоуправления «Муниципальная Россия» – <http://www.municipalrussia.ru>.

2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики, <http://www.gks.ru>.

3. Муниципальная статистика Краснодарского края – [http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat\\_ts/krsdstat/ru/municipal\\_statistics/krsdMunStat](http://krsdstat.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_ts/krsdstat/ru/municipal_statistics/krsdMunStat).
4. Научная электронная библиотека «Киберленинка» – <https://cyberleninka.ru>.
5. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru>

**7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лабораторное занятие	<p>Преподавателем в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины доводятся до студентов: перечень лабораторных работ, последовательность их выполнения, рекомендуемые учебно-методические пособия, руководства и другая информация, необходимая для подготовки к практическому выполнению предусмотренных программой дисциплины лабораторных работ.</p> <p>При подготовке к лабораторным работам студент использует рекомендованные учебники и учебные пособия, руководства по выполнению лабораторных работ, инструкции по использованию технических средств, а также специальные указания по особенностям выполнения отдельных пунктов лабораторных работ.</p> <p>Подготовка к лабораторным работам осуществляется студентами самостоятельно заблаговременно. В процессе такой подготовки студент должен усвоить теоретический материал, относящийся к данной лабораторной работе, изучить и ясно представить себе содержание и порядок выполнения лабораторной работы, знать принципы действия и правила работы с компьютерной техникой и правила техники безопасности, а также выполнить необходимый по заданию объем предварительных расчетов, заготовить необходимые таблицы и рисунки.</p>
Моделирование в малых группах административных процессов в органах власти с использованием компьютерных технологий	<p>Процедуры моделирования с использованием компьютерных технологий нацелены на:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) имитацию процессов функционирования электронного правительства;</li> <li>2) имитацию административных процессов и ситуаций в органах власти.</li> </ol> <p>Процедуры моделирования охватывает реально существующие процессы, в силу этого обучающийся должен быть готов использовать системный подход, аналитические навыки, умение работать с прикладными программами и с информационными базами органов власти, а также умение взаимодействовать с другими членами малой группы, обмениваться полученными в результате выполнения лабораторных занятий данными.</p>
Составление графологической структуры раздела (граф-схемы)	<p>В отличие от других способов графического отображения информации (таблиц, рисунков, схем) графологическая структура делает упор на логическую связь элементов между собой, графика выступает в роли средства выражения.</p> <p>Работа по созданию такой структуры ступенчата. Структурировать можно как весь объем учебного материала, так и его отдельной части. Такая работа допустима тогда, когда у студентов сформирована достаточная предметная база. Оформляется графически.</p> <p>Роль студента: изучить информацию по теме; провести системно-</p>

	<p>структурный анализ содержания, выделить главное (ядро), второстепенные элементы и взаимную логическую связь; выбрать форму графического отображения; собрать структуру воедино; критически осмыслить вариант и попытаться его модифицировать (упростить в плане устранения избыточности, повторений); провести графическое и цветовое оформление; составить краткий логический рассказ о содержании работы и озвучить его на занятии, либо работу сдать в срок преподавателю.</p>
Составление глоссария по разделу	<p>Составление глоссария – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Развивает у студентов способность выделять главные понятия темы и формулировать их. Оформляется письменно, включает название и значение терминов, слов и понятий в алфавитном порядке.</p> <p>Роль студента: прочитать материал источника, выбрать главные термины, непонятные слова; подобрать к ним и записать основные определения или расшифровку понятий; критически осмыслить подобранные определения и попытаться их модифицировать (упростить в плане устранения избыточности и повторений); оформить работу и представить в установленный срок. Критерии оценки: соответствие терминов теме; многоаспектность интерпретации терминов и конкретизация их трактовки в соответствии со спецификой изучения дисциплины; соответствие оформления требованиям; работа сдана в срок.</p>
Практическое (информационно-аналитическое) задание	<p>Цель практического (информационно-аналитического) задания заключается в анализе конкретного объекта исследования (например, подсистемы муниципальной экономики) с использованием статистических данных, экономико-математических формул, алгоритмов выявления экономических трендов и формирования заключения о ключевых экономических проблемах и перспективах развития объекта исследования.</p> <p>После определения совместно с преподавателем объекта исследования, студент собирает данные и актуальную статистическую информацию. На основе предложенного преподавателем алгоритма выполнения задания студент представляет данные по объекту исследования в текстовой, табличной, графической или смешанной форме, использует экономические формулы, делает выводы на основе анализа данных. Информационно-аналитическое задание в печатной форме представляется преподавателю.</p>
Выполнение расчетно-графической задачи	<p>Целью выполнения расчетно-графической задачи (РГЗ) является закрепление практических навыков, углубленное усвоение учебного материала, и формированию у студента навыков к самостоятельному исследованию.</p> <p>При выполнении РГЗ студент должен показать умение работать с общей и специальной литературой по избранной теме, соединять вопросы теории с практикой, делать обобщения, обоснованные выводы и предложения.</p> <p>Исходя из общих требований отчет по РГЗ должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– представлять развернутый отчет с элементами самостоятельного исследования по актуальным вопросам курса;</li> <li>– показать умение студента делать расчеты, выявлять</li> </ul>

	<p>закономерности и делать обобщения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– показать умение студента представлять количественные данные в графической форме;</li> <li>– отличаться логичностью, аргументированностью, достоверностью фактов, проблемным творческим подходом, научной объективностью;</li> <li>– быть правильно оформленным (научный аппарат, язык, стиль, четкость структуры, аккуратность исполнения и т.д.) и представленным в надлежащие сроки.</li> </ul>
Составление отчета по лабораторной работе	<p>После окончания лабораторной работы студент составляет отчет, включающий титульный лист, цель и задачи лабораторной работы, объект и методы исследования.</p> <p>Как правило, отчет должен включать итоговые данные по объекту исследования в табличной и графической формах, а также может содержать расчеты и итоговый результат.</p> <p>Отчёт должен быть выполнен аккуратно, с соблюдением принятых правил оформления. Обязательно должен быть сделан краткий вывод (анализ) полученного результата (по форме он не должен быть констатацией факта выполнения лабораторной работы или пересказом порядка её выполнения).</p>
Подготовка к зачету	<p>При подготовке к зачету студенту необходимо систематизировать теоретический материал, повторить основные термины, алгоритмы проведения лабораторных занятий.</p> <p>При подготовке необходимо ориентироваться на список вопросов к зачету, отчеты по лабораторным работам, дополнительно изучить рекомендуемую основную литературу.</p> <p>Рекомендуется использовать при подготовке имеющиеся структурно-логические схемы по разделам дисциплины.</p>

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

### **8.1 Перечень информационных технологий.**

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты, электронной информационно-образовательной среды

### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

- Microsoft Windows 8, 10
- Microsoft Office Professional Plus

### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

## **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины
---	-----------	--

		(модуля) и оснащенность
1.	Лабораторные занятия	Учебная лаборатория (компьютерный класс), оснащенная мебелью и рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и соответствующим программным обеспечением
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения, и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета