

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б.1.В.03. УПРАВЛЕНИЕ КАРЬЕРОЙ**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 42,2 часа контактной работы: лекционных 18ч., практических 18 ч., 65,8 часов самостоятельной работы; КСР 6 часов, ИКР 0,3 часа)

Цель дисциплины

Главная цель изучаемого материала состоит в возможности формирования системного представления у студентов о правилах, технологии и проблемах формирования кадрового резерва, развития и управления карьеры персонала различных слоев менеджмента компании. А так же подготовка специалистов, способных самостоятельно управлять своей карьерой и временем, ориентироваться в тенденциях и перспективах современного рынка труда и составлять представление о требованиях современных работодателей.

Задачи дисциплины

1. понять, что такое карьера, знать ее виды, факторы успешности;
2. научить студентов планировать оптимальную карьеру сотрудников для организации, управлять ею, и таким образом повышать эффективность управления персоналом и обеспечивать общую конкурентоспособность и выживаемость организации.
3. анализ теории и практики построения деловой карьеры;
4. рассмотрение «деловой карьеры», как науки;
5. изучение основ профессиональной пригодности;
6. сформировать у студентов устойчивую мотивацию к изучению дисциплины и потребность в систематизированных знаниях в данной области.
7. сформировать умения определять наиболее эффективные пути, средства и методы достижения успеха в профессиональном и должностном росте.
8. сформировать мотивацию к развитию карьеры.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление карьерой» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина опирается на знания студентов по таким дисциплинам как «Основы управления персоналом», «Управление персоналом организации», «Социальная психология», «Психология личности».

В ходе изучения данной дисциплины устанавливаются межпредметные связи, позволяющие осуществлять комплексный подход к формированию ряда компетенций, с дисциплинами: «Психология индивидуальных различий», «Обучение и развитие персонала», «Лидерство и формирование команд».

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций ОПК-7, ПК-6, ПК-21

№ п. п.	Ин-декс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	готовность к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации	основы кооперации с коллегами, к работе организации и координации	работать совместно с коллегами, на общий результат, организовывать и координировать	навыками кооперации с коллегами, к работе на общий результат,

№ п. п.	Ин-декс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других	взаимодействия между людьми, проводить контроль и оценку эффективности деятельности других	обладанием навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других
2.	ПК-6	знание основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике	принципы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала	анализировать принципы управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала	навыками управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала
3.	ПК-21	знание основ оценки качества обучения, управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом и умением при менять их на практике	основы управления карьерой, служебно-профессиональным продвижением и работы с кадровым резервом	применять на практике принципы оценки управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала	Навыками оценки качества управления карьерой и работы с кадровым резервом

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов ОФО			
		Всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
1.	Карьера как стратегия трудовой жизни. Сущность карьеры	10	2	2	6
2.	Основные этапы карьеры. Типологии карьеры	12	2	2	8
3.	Факторы успешной карьеры	12	2	2	8
4.	Фазы развития профессионала	10	2	2	6

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов ОФО			
		Всего	Аудиторная работа		СРС
			Л	ПЗ	
1	2	3	4	5	6
5.	Карьерные ориентации	10	2	2	6
6.	Жизненный и карьерный циклы работника	12	2	2	8
7.	Методические рекомендации по планированию карьеры	12	2	2	8
8.	Технология успеха в профессиональной карьере	10	2	2	6
9.	Основы управления карьерой	12	2	2	8
	КСР	6			
	Итого	108	18	18	72

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Шапиро С.А. Управление трудовой карьерой работников организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Шапиро, П.и. Ананченкова. – Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 300 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469693>
2. Кибанов А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: Учебное пособие для студентов вузов /А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова: Гос. Ун-т управления, Москва: ИНФРА-М, 2018

Автор: Юркова И.Г.