

## АННОТАЦИЯ

### дисциплины **Б1.Б.19 «ОСНОВЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И КАДРОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ»**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., КСР 2 часа; 33,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2)

#### Цель дисциплины:

Формирование у студентов знаний о содержании кадровой политики и кадрового планирования современных организаций, формирование начальных умений в области разработки и оценки оптимальности кадровой политики организации и осуществления кадрового планирования в организации.

#### Задачи дисциплины:

1. изучение теоретических аспектов кадровой политики и кадрового планирования;
2. формирование базовых умений анализировать и разрабатывать кадровую политику организации;
3. формирование начальных умений осуществлять кадровое планирование.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного овладения знаниями и умениями в рамках данной дисциплины студент должен изучить такие курсы, как «Основы теории управления», «Экономика предприятия», «Основы управления персоналом», «Управление персоналом организации», «Организационное поведение».

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ПК-1, ПК-2 (базовый уровень)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом	применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	навыками применения теоретических положений в практике управления персоналом организации
2.	ПК-1	знание основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала	основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования	применять на практике основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы	методиками разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	трудового потенциала организации, отдельного работника	стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала организации, отдельного работника	
3.	ПК-2	знание основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	основы кадрового планирования, основы маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала	применять на практике основы кадрового планирования, основы маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала	методиками кадрового планирования, маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала

### Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре (для студентов ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Кадровая политика: понятие, содержание виды. Кадровая политика и стратегия развития организации.	8	2	2		4
2	Формирование и реализация кадровой политики. Субъекты и объекты кадровой политики.	8	2	2		4
3	Кадровое планирование: понятие, содержание, уровни.	8	2	2		4
4	Планирование потребности в персонале. Политика подбора персонала.	8	2	2		4
5	Политика в области регламентации деятельности персонала.	8	2	2		4
6	Политика в области развития персонала.	8	2	2		4
7	Политика и планирование в области стимулирования персонала.	8	2	2		4
8	Политика и планирование в области оценки и аттестации персонала.	7	2	2		3
9	Политика организации в сфере трудовых отношений.	7	2	2		3

№ разде ла	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	<i>Всего:</i>	70	18	18	34	

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Дейнека. – М.: Дашков и К, 2017. – 288 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057>
2. Маслов, В.И. Эффективное управление современными сотрудниками [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Маслов. – М: Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 133 с. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455583>
3. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 561 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=118464&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118464&sr=1)

Автор РПД: Юркова И.Г.