

## **АННОТАЦИЯ**

### **дисциплины Б1.Б.14 «АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАКТИКИ В СИСТЕМЕ ПУБЛИЧНОГО УПРАВЛЕНИЯ»**

Общая трудоёмкость дисциплины для студентов ОФО составляет: 4 зач. ед. (144 часа), из них *контактная работа: 18 часов – лекции, 36 часов – практические занятия; КСР – 4 часа; ИКР – 0,3 часа; 50 – самостоятельная работа, 35,7 – контроль.*

**Цель освоения дисциплины** состоит в формировании у студентов представления о понятии административных практик в системе публичного управления, субъектах, формах и методах их реализации, в овладении студентами навыками самостоятельного анализа законодательных и иных нормативных правовых актов и применения норм административного права.

#### **Задачи дисциплины**

Приобрести базовые знания об административных практиках в системе публичного управления, изучить проблемы административно-правовых отношений, основы организации и функционирования исполнительной власти в РФ, административно-правовой статус различных субъектов административного права, особенности административной ответственности и административного процесса. а также освоить наиболее важные нормативные правовые акты в области административного права.

Выработать умение обосновывать, разрабатывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, распорядительные документы в точном соответствии с законом, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, обеспечивать соблюдение законодательства, анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

#### **Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Административные практики в системе публичного управления» Б1.Б.14 относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана и ориентирована при подготовке бакалавров на изучение правовых основ организации и функционирования исполнительной власти, административно-деликтных отношений и др. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Конституционное право», «Теория управления», «Основы государственного и муниципального управления». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Государственная и муниципальная служба», «Управление государственными (муниципальными) закупками».

#### **Требования к уровню освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС ВО):

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определения понятий «исполнительная власть», «административное право», «предмет административного права», «метод административного права», функции исполнительной власти, функции управления;</li> <li>- определения понятий «административно-правовая норма», «административно-правовые отношения»; их признаки, особенности;</li> <li>- понятие и структуру административно-правового статуса гражданина, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, гарантии защиты их прав и свобод;</li> <li>- организацию и особенности функционирования системы органов исполнительной власти в Российской Федерации;</li> <li>- структуру и содержание административно-правового статуса государственных и негосударственных предприятий и учреждений;</li> <li>- понятие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- приводить примеры, обобщать, анализировать, воспринимать информацию по изучаемым вопросам;</li> <li>- оперировать административно-правовыми юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- различать административно-правовые отношения от иных правовых отношений, сравнивать, сопоставлять их,</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>навыками:</li> <li>- анализа административно-правовых актов и норм административного права;</li> <li>- логически верного и аргументированного построения устной и письменной речи;</li> <li>- принятия управленческих решений в строгом соответствии с нормами административного права;</li> <li>- юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение;</li> <li>- юридической терминологией в рамках административного права;</li> <li>- навыками работы с юридической литературой и нормативными правовыми актами</li> </ul>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			«административно-правовые формы реализации исполнительной власти», «правовые акты управления», «методы реализации исполнительной власти».		
2.	ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие, признаки, виды и юридический состав административного правонарушения;</li> <li>- особенности административной ответственности и ее место в системе юридической ответственности;</li> <li>- понятие, цели и виды административных наказаний, порядок их назначения;</li> <li>– общую характеристику законодательства об административной ответственности, его задачи и принципы;</li> <li>– понятие, принципы и виды административного процесса;</li> <li>- понятие и особенности производства по делам об административных правонарушениях;</li> <li>- понятия законности, дисциплины, целесообразности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять правовую экспертизу административно-правовых актов;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие административную ответственность;</li> <li>- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями о сущности административной ответственности, ее признаках;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие административно-процессуальные отношения;</li> <li>- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями о сущности административного процесса, его содержании и структуре;</li> <li>- правильно ставить вопросы, подлежащие</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>навыками:</li> <li>- поиска, анализа и применения нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы установления административной ответственности, а также административного процесса;</li> <li>- моделирования правовых ситуаций, правовой оценки поведения гражданина в сфере государственного управления;</li> <li>- квалификации и разграничения различных видов правонарушений,</li> <li>- подготовки юридических документов и др.;</li> <li>- анализа правоприменительной практики применительно к основаниям и порядку применения</li> </ul>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
				разрешению в производстве по делам об административных правонарушениях; - выявлять проблемы административного законодательства, определять пути их решения.	административной ответственности; - принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках административно-юрисдикционных отношений.

### Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Исполнительная власть, государственное управление и административное право	12	2	4		6
2	Субъекты административного права	14	2	4		8
3	Формы и методы публичного управления	14	2	4		8
4	Административное правонарушение и административная ответственность	22	4	8		10
5.	Административные наказания.	22	4	8		10
6.	Административный процесс	10	2	4		4
7.	Законность и дисциплина в сфере публичного управления	10	2	4		4
	Контроль	35,7				
	ИТОГО:	139,7	18	36		50
	КСР	4				
	ИКР	0,3				
	ВСЕГО:	<b>144</b>				

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

**Основная литература:**

Административная ответственность: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Агапов. – 7-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 // <https://biblionline.ru/book/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850/administrativnaya-otvetstvennost>

Административное право. В 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Агапов. – 10-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 // <https://biblionline.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646/administrativnoe-pravo-v-2-t-tom-1-obschaya-chast>

Автор (ы) РПД : М.А. Егупова