

Аннотация дисциплины

Б1.Б.21 «ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часов), из них –12 часов аудиторной нагрузки: лекционных 6 час., практических 6 час.; 123 час самостоятельной работы; ИКР 0,3 часа, контроль 8,7 час., контакт .часы 12,3 час..

Целью изучения дисциплины является: формирование у студентов правовых знаний в области торгового дела; изучение законодательства, регулирующего системы договорных отношений в условиях рыночной экономики; правовую охрану собственности; правовое положение и защиту субъектов профессиональной деятельности, а также обучение студентов теоретическим знаниям и практическим навыкам правового регулирования отношений, возникающих между субъектами маркетинга в процессе осуществления маркетинговой деятельности, включающей маркетинговые коммуникации, товарную политику, ценообразование, товародвижение, конкурентные отношения и маркетинговые исследования.

Задачи дисциплины

- соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;
- выбор деловых партнеров с учетом определенных критериев, проведение деловых переговоров;
- заключение договоров на взаимовыгодной основе и контроль за их выполнением;
- составление документации в области профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной), и проверка правильности ее оформления;
- формирование у слушателей курса четкого представления о субъектах маркетинговой деятельности, в особенности тех, чей правовой статус пока не имеет правового закрепления, но которые являются активными участниками маркетинговых правоотношений;
- изучение правовых отношений субъектов с органами государственной власти и управления;
- получение углубленных знаний о договорах, направленных на реализацию товаров и способствующих продвижению товаров на рынке;
- систематизация знаний о правовом регулировании конкуренции и защиты прав потребителей;
- изучение правового обеспечения маркетинговых исследований и коммуникаций.

Место дисциплины в структуре

Дисциплина Б1.Б.21 «Правовое регулирование профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Она логически связана с другой дисциплиной данного цикла — «Правоведение» («Право»), т.к. в процессе изучения права формируются основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью к анализу и синтезу.

Программа рассчитана на подготовку бакалавра в системе ступенчатого образования и предполагает изучение дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности» совместно с другими дисциплинами предшествующими, такими, как: «Правоведение (Право)»,

«Правовое регулирование маркетинговой деятельности», «Экономическая теория», «Социология», «Основы менеджмента», «Основы маркетинга» и др. Знания по «входным» дисциплинам являются базой для дальнейшего углубленного изучения права, понимания закономерностей и причинно-следственных связей, выработки умения анализировать факты и прогнозировать последующее развитие отечественного законодательства.

Она логически связана с другой дисциплиной данного цикла — «Правоведение» («Право»), т.к. в процессе изучения права формируются основные общекультурные компетенции, направленные на овладение культурой мышления, способностью к анализу и синтезу. Для освоения данной дисциплины студент должен знать базовые курсы «Право», «Основы менеджмента», «Экономика организации» и др. предшествующие дисциплины.

Приобретенные знания и навыки по дисциплине необходимы обучающимся для успешного изучения последующих дисциплин профессионального цикла по данному направлению, таких как: «Маркетинг», «Коммерческая деятельность», «Рекламная деятельность», «Менеджмент» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОК-6, ОПК-3, ОПК-5.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	способность использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности	цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; договоры в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства, правовую охрану собственности и правовую защиту субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль;	использовать общеправовые знания при осуществлении профессиональной деятельности	навыками работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.
2	ОПК-3	умение пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего	цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности; договоры, применимые в профессиональной деятельности, внедоговорные обязательства, правовую охрану собственности и правовую защиту	грамотно составлять предпринимательски е договоры, направленные на реализацию товаров и способствующих продвижению товаров на рынке; использовать общеправовые	навыками работы с действующими федеральными законами, нормативными документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности;

		законодательства и требований нормативных документов	субъектов профессиональной деятельности, государственное регулирование и контроль профессиональной деятельности.	знания при осуществлении профессиональной деятельности; применять действующее законодательство в профессиональной деятельности; соблюдать нормы действующего законодательства и требования нормативной документации.	техникой составления нормативных документов в своей профессиональной деятельности.
3	ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления.	о правовом обеспечении каналов товародвижения; о правовом регулировании коммуникаций; порядок заключения и расторжения договорных обязательств.	анализировать условия гражданско-правового договора; проверять правосубъектность партнера, заключать договоры с партнерами и привлекать к гражданско-правовой ответственности	способностью заключать гражданские договоры с партнерами, предусматривать условия договора не противоречащим действующему законодательству, исключать риски; умением защитить интересы предприятия, способность проверять правильность оформления документации с партнером.

Основные разделы дисциплины «Правовое регулирование профессиональной деятельности»

Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в семестре (заочная форма)

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				Самостоятельная работа СРС
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности	20	1	1	-	18

2.	Субъекты предпринимательской сервисной и торговой деятельности	20	1	1	-	18
3.	Договоры в сфере предпринимательства	20	1	1	-	18
4.	Правовое регулирование деятельности по реализации товаров	20	1	1	-	18
5.	Государственное регулирование предпринимательской деятельности	19	1	1	-	17
6	Защита прав и интересов предпринимателей	17	-	-	-	17
7	Правовое регулирование трудовых отношений	19	1	1	-	17
	Итого по дисциплине:	135	6	6	-	123

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература

1. Устинова А. В. Гражданское право: учебник
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444157>.

2. Борисов А. Б. Комментарий к ГК РФ. (постатейный), Ч. 1-2-3-4
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89851>.

3. Потапенко А.А. Предпринимательское право. Краткий курс.
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252168>

Автор: Валькович О.Н. к.э.н., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента.