

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.В.ДВ.05.02 Практический курс первого иностранного языка (немецкий)»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 ч, из них – 52 ч аудиторной нагрузки: лабораторных 52 ч.; 54.2 ч контактной работы; 17.8 ч самостоятельной работы; 2 ч КСР; 0,2 ч ИКР).

Цель дисциплины:

Целью дисциплины «Б1.В.ДВ.05.02 Практический курс первого иностранного языка (немецкий)» является формирование и развитие коммуникативной компетенции, позволяющей обучающемуся участвовать в процессе межкультурной коммуникации и применять полученные знания в процессе теоретической и практической деятельности.

Задачи дисциплины:

В задачи изучения учебной дисциплины «Б1.В.ДВ.05.02 Практический курс первого иностранного языка (немецкий)» входит:

ознакомление с системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого второго иностранного языка;

ознакомление с основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия).

Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Практический курс первого иностранного языка (немецкий) относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин как базовой, так и вариативной части профессионального цикла, прохождения учебно-производственной практики, при написании бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ПК-7

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|--|--|--|--|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1. | ОК-4 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного | - основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребл | - общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и | - навыками правильного грамматического оформления речи; - основными способами, методами и |

| № п.п. | Индекс компет енции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|-----------|---------------------------|---|--|--|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | взаимодействия | <p>ения и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом и достаточном для эффективного межличностного и межкультурного общения на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>- значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> | <p>деловой активности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных бизнес тем для обеспечения межличностного и межкультурного общения;</p> <p>- находить конкретную, легко предсказуемую информацию в простых бизнес текстах с целью реализации межличностного и межкультурного общения в экономической сфере;</p> | <p>средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках устной и письменной коммуникации выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания и добиваться полноценного межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>- навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности, включая различные стратегии чтения</p> |

| № п.п. | Индекс компет енции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|-----------|---------------------------|--|---|---|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | | | - понимать простые письма делового характера и писать простые короткие деловые записки и сообщения; | для обеспечения эффективного межличностного и межкультурного общения; |
| 2. | ПК-7 | способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет | - современные источники информации; способы извлечения информации из поисковых систем; электронных словарей и справочников. -знать основные понятия на иностранном языке , используемые для формирования разделов аналитическог о отчета | - осуществлять поиск профессиональн ой информации в бумажных и электронных источниках, включая электронные базы данных. Используя необходимые источники информации, проанализирова ть их и подготовить аналитическое заклучение на иностранном языке. | - навыками формирования аналитического отчета на иностранном языке на основе проведенного анализа и диагностики финансово- хозяйственной деятельности предприятия |

Основные разделы дисциплины:

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|----|-----------------------------|------------------|----------------------|----|----|-----------------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеауд иторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Wirtschaftsordnung der BRD | 17,8 | - | - | 12 | 5,8 |
| 2. | Industrie der BRD | 18 | - | - | 14 | 4 |
| 3. | Unternehmensformen | 16 | - | - | 12 | 4 |
| 4. | Landwirtschaft der BRD | 18 | - | - | 14 | 4 |
| | <i>Итого по дисциплине:</i> | | - | - | 52 | 17,8 |

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет,

Основная литература:

1. Снигирева, О.М. Wirtschaftsdeutsch / О.М. Снигирева, Т.С. Талалай ; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2015. - 117 с. : табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7410-1247-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364891> .
2. Галай, О.М. Практическая грамматика немецкого языка. Морфология=Deutsch. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. Morphologie : учебник / О.М. Галай, М.А. Черкас, В.Н. Киришь. - Минск : Вышэйшая школа, 2016. - 480 с. - ISBN 978-985-06-2631-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=477419> .

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД:



Н.П. Худавердова, преподаватель