

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ



Проректор по учебной работе, качеству образования, первый проректор

Хагуров Т.А.

«29» мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**Б2.В. 02.02(Пд) ПРЕДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки/  
специальность

48.03.01 Теология

Направленность (профиль) /  
специализация

Государственно-конфессиональные  
отношения

Форма обучения

очная; заочная

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 48.03.01 Теология.

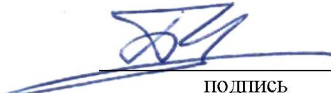
Программу составил(и):

Бойко Павел Евгеньевич,  
заведующий кафедрой философии,  
доктор философских наук, доцент



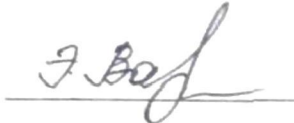
подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры философии протокол № 8 «18» мая 2020 г.  
Заведующий кафедрой (разработчика) Бойко П.Е.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений протокол № 5 «19» мая 2020 г.  
Председатель УМК факультета Варганьян Э.Г.



Рецензенты:

*Торосян Вардан Григорьевич*, доктор филос. наук, профессор, профессор кафедры истории, культурологии и музееведения ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры».

*Краева Светлана Николаевна*, директор МАО МО г. Краснодара гимназии № 25.

### 1. Цели преддипломной практики.

Целью прохождения преддипломной практики являются сбор материала, необходимого для выполнения дипломной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, подготовка к самостоятельной работе.

### 2. Задачи преддипломной практики:

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы;
- углубление и закрепление теоретических знаний;
- закрепление готовности к самостоятельной работе

### 2. Задачи преддипломной практики:

- приобретение более глубоких профессиональных навыков, необходимых при решении конкретных профессиональных задач в определенном виде деятельности, установленном ФГОС ВО;
- сбор, обобщение и анализ практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы.

### 3. Место преддипломной практики в структуре ООП.

Преддипломная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИБ2.В.02.02 (ПД).

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Б1.Б.04 Религиоведение, Б1.В.10 Библистика: Священные Тексты Ветхого Завета, Б1.В.10 Библистика: Священные Тексты Нового Завета, Б1.В.ДВ.04.01 Каноническое право, Б1.В.ДВ.05.02 Философия теологии, Социальная деятельность РПЦ.

Преддипломная практика является необходимой для закрепления и совершенствования знаний, полученных в ходе изучения указанных дисциплин, приобщения к духовной составляющей РФ, а также для развития навыков самостоятельного планирования и реализации работы по сбору и анализу информации по темам вышеперечисленных дисциплин.

### 4. Тип (форма) и способ проведения преддипломной практики.

**Тип преддипломной практики:** преддипломная практика.

**Способ проведения преддипломной практики:** стационарная

Проведение стационарной практики осуществляется на базе научно-образовательного центра (НОЦ) «Философские, религиоведческие и социально-исторические исследования» ФИСМО, КубГУ

**Форма проведения практики:** Дискретно

### 5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении преддипломной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК) в соответствии с ФГОС ВО

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
--------	-----------------	---------------------------------------	---

	ПК-1	способностью использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования	<p><b>Знать:</b> основные разделы и ключевые понятия теологии; специфику исследовательского поля каждого из разделов; основные способы сбора и анализа информации по теме исследования.</p> <p><b>Уметь:</b> определять специфику содержания теологического знания в целом и основных разделов теологии в частности; устанавливать взаимосвязь основных разделов теологии; собирать, систематизировать и анализировать материалы по теме исследования.</p> <p><b>Владеть:</b> основным теологическим категориально-понятийным аппаратом; навыками работы с современными информационными системами; навыками самостоятельной организации исследовательской деятельности.</p>
2.	ПК-2	Готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания	<p><b>Знать:</b> основы научно-исследовательской деятельности; методы научного исследования; методы теологического исследования.</p> <p><b>Уметь:</b> работать с различными видами библиотечных каталогов; использовать в исследовании современные информационные технологии; анализировать и обрабатывать результаты исследования.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики; навыками научной коммуникации; готовностью к проведению научно-богословского исследования.</p>
	ПК-3	готовностью выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях	<p><b>Знать:</b> базовые и специальные теологические знания; современные проблемы теологии; проблемные поля междисциплинарных исследований.</p> <p><b>Уметь:</b> определять специфику теологии; обнаруживать теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях; раскрывать содержание теологической проблематики в междисциплинарных исследованиях.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики; способностью ориентироваться в современном научном междисциплинарном пространстве; готовностью применения базовых теологических знаний в междисциплинарных исследованиях.</p>
	ПК-4	способностью оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты	<p><b>Знать:</b> принципы работы с современными информационными системами; сущность и методы проведения научного исследования; специфику проведения теологического исследования.</p> <p><b>Уметь:</b> работать с различными современными информационными системами; работать с документами религиозных организаций; самостоятельно проводить исследовательскую работу.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с информационными системами; принципами обработки научных данных; основными методами построения теологического исследования и оформления его результатов; способностью участия в практических исследованиях деятельности религиозных организаций.</p>

## 6. Структура и содержание преддипломной практики

Объем практики составляет 3 зачетных единиц, 1 час выделенный на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 107 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность преддипломной практики 2 недели. Время проведения практики 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием преддипломной практики; изучение правил внутреннего распорядка; инструктаж по технике безопасности	1 день
<b>Учебный этап (Краснодар)</b>			
3	Сбор практического материала по теме ВКР и выполнение индивидуальных заданий руководителей практики на базе научно-образовательного центра (НОЦ) «Философские, религиозоведческие и социально-исторические исследования»	Поиск источников и литературы, необходимых для написания ВКР	5 дней
4	Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР	Изучение и анализ источников и литературы, необходимых для написания ВКР	5 дней
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
5	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Формирование пакета документов по преддипломной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения преддипломной практики.	3 дня

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам преддипломной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

## 7. Формы отчетности преддипломной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет по практике (Приложение 1). К отчету прилагается: Индивидуальное задание (Приложение 2), Дневник (Приложение 3), Оценочный лист (Приложение 4).

Дневник прохождения практики предназначен для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного материала. Студент ежедневно фиксирует все виды работ, выполняемых при прохождении практики.

Отчет по практике заполняется практикантом в соответствии с бланком отчета со всеми необходимыми подписями и печатями. Отчет содержит краткую характеристику объекта практики, описание выполненной работы студентом за время прохождения практики, результаты по выполнению индивидуального задания.

Итоговая конференция проводится с целью подведения итогов преддипломной практики. Эта форма контроля обеспечивает взаимодействие преподавателя и студентов с максимумом самостоятельности, активности, инициативы последних. Она дает широкие возможности студентам для самовыражения, самореализации. Через систему общения и организацию коллективной познавательной деятельности формируются установки личности, шлифуются ее позиции, убеждения, профессиональное мышление.

Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

#### **8. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике.**

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике.**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении преддипломной практики по отработке навыков самостоятельного сбора и систематизации информации являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок организации самостоятельной работы.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- сбор научной информации по теме практики (ведение конспектов, сбор фото- видео материала, интервьюирование научных сотрудников учреждений);
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных новых теоретических знаний и развитию практических профессиональных умений.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов.  
<https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty/%20%20%D0%9C%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4.%20%D1%80%D0%B5%D0%BA.%20%D0%93%D0%B0%D0%BB%D1%83%D1%82%D0%B2%D0%BE%20%D0%9E%D0%BA%D0%BE%D0%BD%D1%87%D0%B0%D1%82%20%D0%B2%D0%B0%D1%80..pdf>

2. Методические рекомендации по оформлению библиографических списков  
[https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metod\\_rek\\_spisok\\_0\\_1.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/metod_rek_spisok_0_1.pdf)

#### **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике.**

**Форма контроля преддипломной практики по этапам формирования**

**компетенций**

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ПК-1	Внесение записи в журнале инструктажа; подписывание листа ознакомления с правилами внутреннего распорядка	Прохождение инструктажа по технике безопасности, изучение правил внутреннего распорядка, Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами преддипломной практики
<b>Учебный этап (Краснодар)</b>				
2	Сбор практического материала по теме ВКР и выполнение индивидуальных заданий руководителей практики на базе научно-образовательного центра (НОЦ) «Философские, религиозоведческие и социально-исторические исследования»	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Проверка присутствия в месте прохождения практики; Собеседование Запись в дневнике	Сбор материала для отчета, оформление дневника
3	Обработка собранных материалов, формирование первого варианта ВКР	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Собеседование Запись в дневнике	Сбор материала для отчета, оформление дневника
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
4	Подготовка презентации и защита	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Индивидуальный отчет по содержанию практики	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами объектов, предусмотренных программой практики и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень	ПК-1	<b>знать:</b> основные разделы и ключевые понятия теологии; <b>уметь:</b> определять специфику содержания

			теологического знания в целом и основных разделов теологии в частности; <b>владеть:</b> основным теологическим категориально-понятийным аппаратом.
		ПК-2	<b>Знать:</b> основы научно-исследовательской деятельности; <b>Уметь:</b> работать с различными видами библиотечных каталогов; <b>Владеть:</b> навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики.
		ПК-3	<b>Знать:</b> базовые и специальные теологические знания; <b>Уметь:</b> определять специфику теологии; <b>Владеть:</b> навыками организации исследовательской деятельности под руководством кафедрального руководителя практики.
		ПК-4	<b>Знает:</b> принципы работы с современными информационными системами; <b>Умеет:</b> работать с различными современными информационными системами; <b>Владеет:</b> навыками работы с информационными системами.
2	Базовый уровень	ПК-1	<b>Знать:</b> специфику исследовательского поляразличных разделов теологии; <b>Уметь:</b> устанавливать взаимосвязь основных разделов теологии; <b>Владеть:</b> навыками работы с современными информационными системами.
		ПК-2	<b>Знать:</b> методы осуществления научного исследования; <b>Уметь:</b> использовать в исследовании современные информационные технологии; <b>Владеть:</b> навыками научной коммуникации.
		ПК-3	<b>Знать:</b> современные проблемы теологии; <b>Уметь:</b> обнаруживать теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях; <b>Владеть:</b> способностью ориентироваться в современном научном междисциплинарном пространстве.
		ПК-4	<b>Знать:</b> сущность и методы проведения научного исследования; <b>Уметь:</b> работать с документами религиозных организаций; <b>Владеть:</b> принципами обработки научных данных;основными методами построения теологического исследования и оформления его результатов.
3	Продвинутый уровень	ПК-1	<b>Знать:</b> основные способы сбора и анализа информации по теме исследования; <b>Уметь:</b> самостоятельно систематизировать и анализировать материалы по теме исследования; <b>Владеть:</b> навыками самостоятельной организации исследовательской деятельности.
		ПК-2	<b>Знать:</b> методы теологического исследования; <b>Уметь:</b> анализировать и обрабатывать результаты исследования; <b>Владеть:</b> готовностью к проведению научно-



		богословского исследования.
	ПК-3	<b>Знать:</b> круг современных проблем и задач, стоящих перед междисциплинарными исследованиями; <b>Уметь:</b> раскрывать содержание теологической проблематики в междисциплинарных исследованиях; <b>Владеть:</b> готовностью применения базовых теологических знаний в междисциплинарных исследованиях.
	ПК-4	<b>Знать:</b> специфику проведения теологического исследования; <b>Уметь:</b> самостоятельно проводить исследовательскую работу; <b>Владеть:</b> умеет самостоятельно отбирать и систематизировать подлежащую усвоению информацию, выбирать методы и приемы организации своей познавательной деятельности.

**Критерии оценки** отчетов по прохождению практики:

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
- Своевременное представление отчёта, качество оформления
- Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения преддипломной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	Активное и добросовестное участие во всех видах деятельности, предусмотренных программой практики, следование правилам внутреннего распорядка. Содержание и оформление отчета по практике полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия плана практики выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Незачтено»	Недобросовестное участие в видах деятельности, предусмотренных программой практики. Нарушение правил внутреннего распорядка. Небрежное оформление отчета по практике. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен в срок.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики**

1. Межгосударственный стандарт. ГОСТ 7.1-2003 [Текст] : библиографическая запись ; библиографическое описание : общие требования и правила составления / Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Офиц. изд. - М. : Изд-во стандартов, 2004. - 48 с

2. Рыжков, И.Б. Основы научных исследований и изобретательства [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. Б. Рыжков. - СПб.и [др.] : Лань, 2012. - 222 с. - <https://e.lanbook.com/book/30202#authors>

#### **Дополнительная литература:**

1. Безуглов, И.Г. Основы научного исследования [Текст] : учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И. Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов ; Моск. открытый социальный ун-т. - М. : Академический Проект, 2008. - 194 с.

2. Эко, У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки [Текст] : учебно-методическое пособие / Умберто Эко ; [пер. с итал. Елены Костюкович]. - [2-е изд.]. - М. : Книжный дом "Университет", 2003. - 239 с.

3. Тихонов, В.А. Научные исследования: концептуальные, теоретические и практические аспекты [Текст] : [учебное пособие для вузов] / В. А. Тихонов, В. А. Ворона. - М. : Горячая линия-Телеком, 2009. - 296 с.

4. Основы научных исследований [Текст] : учебное пособие / [Б. И. Герасимов и др.]. - М. : ФОРУМ, 2009. - 269 с.

#### **в) Периодические издания:**

1. Религиоведение (2001 - 2014). №1-12.

2. Теология. Философия. Право (2012), № 1-12.

3. Религия и право: Информационно-аналитический журнал, 1997, № № 2-3. 1998, №№ 1-5; 1999, № 3; 2000, № 2.

#### **12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения преддипломной практики**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1) Государственная Публичная Историческая Библиотека России. ([www.shpl.ru](http://www.shpl.ru))

2) Информационно-образовательный портал «Православие и мир». (<http://www.pravmir.ru>)

3) Официальный сайт Московской Патриархии РПЦ. ([www.patriarchia.ru](http://www.patriarchia.ru))

4) Российская Государственная Библиотека. ([www.rsl.ru](http://www.rsl.ru))

5) Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))

#### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по преддипломной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре филологии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

RARLAB, WINRARStandard, Контракт №13-ОК/2008-3 от 10.06.2008  
 PROMT, PROMT Professional 9.5, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014.  
 Microsoft, Windows 8, 10, Контракт №77-АЭФ/223-Ф3/2017  
 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 03.11.2017.  
 Microsoft, Microsoft Office Professional Plus, Контракт №73–АЭФ/223-Ф3/2018  
 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018.  
 ABBYY, PDF Transformer, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014.  
 ABBYY, FineReader 9.0, Контракт №13-ОК/2008-1 от 10.06.2008.  
 Adobe, Acrobat Professional 11, Контракт №115-ОАЭФ/2013 от 05.08.2013.

#### **Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
5. Электронная библиотечная система «Лань» ( <https://e.lanbook.com/>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<https://www.biblio-online.ru/>)
7. Электронная библиотечная система «Знаниум» (<http://znanium.com/>)

#### **14. Методические указания для обучающихся по прохождению преддипломной практики.**

Перед началом преддипломной практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **15. Материально-техническое обеспечение преддипломной практики**

Для полноценного прохождения преддипломной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля),	Наименование специальных* помещений и	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной	Перечень лицензионного программного обеспечения.
-------	-----------------------------------	---------------------------------------	--	--

	<b>практик в соответствии с УП</b>	<b>помещений для самостоятельной работы</b>	<b>работы</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа</b>
1	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	<b>1. Кафедра философии 227</b> (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) - для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, Ст раб Celeron 18View Sonic – 2 шт., Проектор DVPM Mitsubishi – 1 шт., Принтер SamsungSC 4200 – 1 шт., Принтер HP LJ 1600 – 1 шт., Ст раб Aquarius 19Aser V193 – 1 шт., Принтер Canon i-Sensys – 1 шт., Принтер HP LG M 1132MFP – 1 шт., МФУ HP LJ M 1132 – 1 шт.	МойОфис Облако Новые облачные технологии, Контракт №02-еп/223-ФЗ/2018 от 29.01.2018 КонсультатПлюс, Контракт №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 Антиплагиат.Вуз, Контракт №344/145 от 28.06.2018 RARLAB, WINRARStandard, Контракт №13-ОК/2008-3 от 10.06.2008 PROMT, PROMT Professional 9.5, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. Microsoft, Windows 8, 10, Контракт №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 03.11.2017. Microsoft, Microsoft Office Professional Plus, Контракт №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018. ABBYY, PDF Transformer, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. ABBYY, FineReader 9.0, Контракт №13-ОК/2008-1 от 10.06.2008. Adobe, Acrobat Professional 11, Контракт №115-ОАЭФ/2013 от 05.08.2013.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра философии

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)  
ПРАКТИКИ**  
по направлению подготовки (специальности)  
48.03.01 Теология

---

Выполнил

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель практики

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20\_\_ г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРЕДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_

Курс \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений  
Кафедра философии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

Студент \_\_\_\_\_ + \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Срок прохождения практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Цель практики – достижение следующих результатов образования: закрепление теоретических знаний и формирование у учащихся первичных профессиональных умений и навыков по направлению подготовки, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

**ПК-1** - способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования

**ПК-2** - готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания

**ПК-3** - готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях

**ПК-4** - способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Научно-исследовательский этап		
3.	Составление отчета по практике		

Ознакомлен \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка подписи*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
 результатов прохождения преддипломной практики  
 по направлению подготовки  
48.03.01 Теология

Фамилия И.О студента \_\_\_\_\_  
 Курс \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ПК-1 -способность использовать знание основных разделов теологии и их взаимосвязь, собирать, систематизировать и анализировать информацию по теме исследования	+			
2.	ПК-2 -готовность применять основные принципы и методы научно-богословских исследований, учитывая единство теологического знания				
3.	ПК-3 -готовность выделять теологическую проблематику в междисциплинарных исследованиях				
4.	ПК-4 -способность оформлять и вводить в научный оборот полученные результаты				

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*