

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

подпись

Хагуров Т.А.

« 29 » мая 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.Б.21 Русский язык и культура речи**

Направление подготовки/ специальность – 48.03.01 Теология

Направленность (профиль) специализация – государственно-  
конфессиональные отношения

Программа подготовки – академическая

Форма обучения – очная

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.21 «Русский язык и культура речи» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки / специальности 48.03.01 «Теология» (профиль) – государственно-конфессиональные отношения

Программу составил(и):

Т.П. Тарасенко, доцент, к.ф.н .

*Тарасенко Т.П.*

Н.М. Милюк, доцент, к.ф.н.

*Милюк Н.М.*

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.21 «Русский язык и культура речи» утверждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий протокол № 12 15 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Бодоньи М.А.

*Бодоньи М.А.*

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.21 «Русский язык и культура речи» обсуждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий протокол № 12 15 мая 2020 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Бодоньи М.А.

*Бодоньи М.А.*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 7 21 мая 2020 г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.

*Бодоньи М.А.*

Рецензенты:

Павловская О.Е., д.ф.н., проф. кафедры русского языка и речевой коммуникации ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»

Лебедева Л.А., д.ф.н., проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания ФГБОУ ВО «КубГУ»

# 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Цель дисциплины

Обеспечить развитие у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

## 1.2 Задачи дисциплины

Для эффективной реализации цели изучения дисциплины предполагается решение следующих задач:

- ознакомление студентов с основными нормами литературного языка;
- овладение практическими навыками по составлению текстов публичных выступлений, работе с текстами разных стилей речи и исправлению речевых, морфологических и синтаксических ошибок;
- формирование постоянной мотивации для повышения уровня своей практической грамотности в сложных условиях современного состояния общей культуры речи и совершенствования практических навыков участия во всех видах профессиональной деятельности выпускника;
- формирование умения совершенствовать собственное речевое высказывание (в устной и письменной форме); способности использовать в познавательной и профессиональной деятельности знания о структуре, методологии и критериях современной науки о языке, а также развитие способности использовать специализированные знания фундаментальных разделов филологии для освоения профильных теологических дисциплин.

## 1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.21 Русский язык и культура речи входит в вариативную часть обязательных дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки ФГОС по направлению 48.03.01 Теология. Дисциплина Русский язык и культура речи относится к вариативной части учебного плана и изучается во 2 семестре.

Для изучения дисциплины необходимы знания, умения и компетенции, сформированные в средней (полной) общеобразовательной школе при изучении курса «Русский язык». Она, являясь общегуманитарной дисциплиной, способствует формированию качественной устной и письменной речи студентов, а также умению ясно, точно и логично формулировать мысль различными способами и строить связный текст; необходима при изучении любой дисциплины в процессе получения высшего образования.

Данный курс углубляет и расширяет теоретические знания студентов, знакомит их с различными подходами к изучению языка и тем самым готовит их к восприятию других языковых дисциплин при последующем обучении. Дисциплина непосредственно связана с изучением таких курсов, как «Риторика», «Политология», «Социология», «Правоведение», «Культурология» и опирается на полученные знания и умения.

## 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№	Компе-	Содержание	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся
---	--------	------------	--

	тенция	компетенции (или её части)	должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-5	Владение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные нормы современного русского литературного языка;</li> <li>- основные формы речи;</li> <li>- основные способы переработки текстовой информации;</li> <li>- основные правила оформления деловых документов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- писать аннотацию, тезисы, рефераты различных типов;</li> <li>- доказывать и обосновывать, аргументировать, опровергать, делать оценки, отвечать на вопросы;</li> <li>- выступать с самостоятельно подготовленным докладом, участвовать в диалоге, беседе, дискуссии; защищать курсовой проект;</li> <li>- анализировать предмет общения, организовывать обсуждение, управлять общением, использовать этикетные средства для достижения коммуникативных целей;</li> <li>- анализировать текст на предмет соответствия его нормам современного русского языка;</li> <li>- выступать перед аудиторией.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- эффективными методиками коммуникации;</li> <li>- навыками лингвистического анализа различных текстов;</li> <li>- разнообразными методами использования современного русского литературного языка как инструмента эффективного общения;</li> <li>- культурой речи и коммуникативной компетентностью;</li> <li>- широким кругозором и навыками социально-культурного взаимодействия и сотрудничества, способностью реализовывать трудовую деятельность в профессиональной сфере и работать в команде.</li> </ul>

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (36 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		2	—		
<b>Контактная работа, в том числе:</b>	<b>38,2</b>	<b>38,2</b>			
<b>Аудиторные занятия (всего):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>			
Занятия лекционного типа	18	18	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	18	18	-	-	-

		-	-	-	-	-
<b>Иная контактная работа:</b>						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>33,8</b>	<b>33,8</b>			
<i>Курсовая работа</i>		-	-	-	-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		14	14	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		7	7	-	-	-
<i>Реферат</i>		4	4	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		8,8	8,8	-	-	-
<b>Контроль:</b>						
Подготовка к зачёту						
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>час.</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	-	-	-
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>38,2</b>	<b>38,2</b>			
	<b>зач. ед</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение: из истории русского языка	4	2	2	-	2
2.	Структурные и коммуникативные свойства языка	4	2	2	-	2
3.	Нормативный аспект культуры речи	8	4	4	-	5,8
4.	Функциональные стили литературного языка	8	4	4	-	8
5.	Коммуникативный аспект культуры речи	4	2	2	-	5
6.	Культура ораторской речи	4	2	2	-	4
7.	Этические нормы речевой культуры	4	2	2	-	7
	КСР	2			-	
	ИКР	0,2			-	
	Всего контактных часов	<b>38,2</b>				
	Итого по дисциплине:	<b>72</b>	18	18	-	<b>33,8</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента.

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Введение	Русский язык как мировой язык. Культура речи как	Вопросы,

	(проблемная лекция)	аспект изучения русского языка на современном этапе. Компоненты культуры речи. <i>Язык и речь.</i>	формирующие проблемную ситуацию. Терминологический диктант
2.	Понятие национального языка (проблемная лекция).	Формы существования национального языка. Территориальная и социально-культурная дифференциация языка. Литературный язык.	Вопросы, формирующие проблемную ситуацию. Терминологический диктант
3.	Нормативный аспект культуры речи	Понятие языковой нормы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Характерные особенности нормы литературного языка. Языковая норма как историческое явление. Орфографические, грамматические, орфоэпические, лексические нормы литературного языка, их характеристика. Кодификация норм литературного языка. Виды словарей.	Терминологический диктант
4.	Функциональные стили литературного языка	Стили современного русского литературного языка. Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль речи. Сферы функционирования и жанровое разнообразие официально-делового стиля. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Публицистический стиль. Особенности публицистического стиля речи. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	Терминологический диктант
5.	Коммуникативный аспект культуры речи	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Точность, понятность, чистота, богатство, разнообразие и выразительность речи – важнейшие коммуникативные качества речи. Современная коммуникация и правила речевого общения. Характеристика речевого общения. Основные единицы речевого общения. Вербальные и невербальные средства общения. Доказательность и	Терминологический диктант

		убедительность речи. Эффективность речевой коммуникации.	
6.	Культура ораторской речи	Понятие об ораторском искусстве. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Подготовка речи. Риторическая модель подготовки теологической речи.	Терминологический диктант
7.	Этические нормы речевой культуры	Понятие речевого этикета. Факторы, определяющие формирование речевого этикета. Паритетность как главный этический принцип речевого общения. Этикетные формулы речи. Речевой этикет в документе. Эвфемизация речи. Теологическая специфика речевого этикета.	Терминологический диктант

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Введение: из истории русского языка	Предмет и задачи курса. Русский язык среди других языков мира. <i>Современная языковая ситуация в России</i> . Понятие о языке как знаковой системе. <i>Язык и речь</i> . Функции языка	ТД, ПС
2	Структурные и коммуникативные свойства языка	Формы существования национального языка. Территориальная и социально-культурная дифференциация языка. Литературный язык.	С, Т
3	Нормативный аспект культуры речи	Понятие языковой нормы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Характерные особенности нормы литературного языка. Языковая норма как историческое явление. Орфографические нормы. Грамматические, орфоэпические, лексические нормы литературного языка, их характеристика. Кодификация норм литературного языка. Виды словарей.	КР, РТ
4	Функциональные стили литературного языка	Стили современного русского литературного языка. Стилистика как наука о функциональных разновидностях языка. Понятие функционального стиля. Взаимодействие функциональных стилей. Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. Официально-деловой стиль речи. Публицистический стиль. Особенности публицистического стиля речи. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.	Т, Р

		Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	
5	Коммуникативный аспект культуры речи	Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Точность, понятность, чистота, богатство, разнообразие и выразительность речи – важнейшие коммуникативные качества речи. Современная коммуникация и правила речевого общения. Характеристика речевого общения. Основные единицы речевого общения. Вербальные и невербальные средства общения.	КЗ
6	Культура ораторской речи	Понятие об ораторском искусстве. Особенности <i>устной публичной речи</i> . Оратор и его аудитория. Подготовка речи: выбор темы; цель речи; основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов; начало, развертывание и завершение речи; основные виды аргументов. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	Э, ПС
7	Этические нормы речевой культуры	Понятие речевого этикета. Факторы, определяющие формирование речевого этикета. Паритетность как главный этический принцип речевого общения. Этикетные формулы речи. Речевой этикет в документе. Эвфемизация речи. Педагогическая специфика речевого этикета.	ДИ, Т (итоговый)

Реферат (Р), эссе (Э), тестирование (Т), терминологический диктант (ТД), решение кейс-задачи (КЗ), контрольная работа (КР), собеседование (С), деловая игра (ДИ), проблемный семинар (ПС).

### 2.3.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены)

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Проработка учебного (теоретического и практического) материала	Русский язык и культура речи: практикум / Т.П. Тарасенко. – 2-е изд., испр. и доп. – Краснодар: Куб. гос. ун-т, 2017. Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и работе с лекционным материалом, утвержденные на заседании кафедры философии Протокол № 8 от 11.05.2017 г.
2	Выполнение индивидуальных заданий	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры философии Протокол № 8 от 11.05.2017
3	Написание доклада, реферата, аннотации, рецензии.	Константинова Л.А. Развитие навыков письменной речи (на материале научных текстов): уч. пособие. Электронная библиотечная система изд-ва «Лань» (Ресурс библиотеки КубГУ). М., 2014. Методические рекомендации по организации и проведению текущего и промежуточного контроля, утвержденные на заседании кафедры философии Протокол № 8 от 11.05.2017 г

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

### 3. Образовательные технологии.

При реализации различных видов учебной работы используются активные и интерактивные формы проведения занятий: лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-пресс-конференция, занятие-конференция, проблемный семинар, дебаты, мозговой штурм, «круглый стол», активизация творческой деятельности, регламентированная дискуссия, метод малых групп, деловые и ролевые игры, решение коммуникативных задач и кейсов.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
2	Л. № 1, 2	Проблемная лекция	4
	ПР. № 1, 6	Проблемный семинар	4
	ПР. № 5	Кейс – задача	2
	ПР. № 7	Деловая игра	2
<i>Итого:</i>			12

### 4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

#### 4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Для реализации текущего контроля используются следующие оценочные средства:

**1) терминологический диктант** (оценочным средством проверяется компетенция ОК-5), в ходе которого проверяются следующие термины: АКТИВНЫЙ СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС, АКЦЕНТНЫЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, АЛЛЕГОРИЯ, АНГЛИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, АННОТАЦИЯ, АНТРОПОНИМИКА, АРГО (ВОРОВСКОЕ АРГО), АРХАИЗМЫ, АФФИКС, БЕЗЭКВИВАЛЕНТНАЯ ЛЕКСИКА, БЕССОЮЗНОЕ СЛОЖНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ, БИБЛЕИЗМЫ, БОГАТСТВО РЕЧИ, БЫТОВАЯ (обиходная) ЛЕКСИКА, ВАРВАРИЗМЫ, ВАЛЕНТНОСТЬ, ВЕРБАЛЬНЫЙ, ВНЕЛИТЕРАТУРНАЯ ЛЕКСИКА, ВОСТОЧНОСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ВУЛЬГАРИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА – ВУЛЬГАРИЗМЫ, ВЫРАЗИТЕЛЬНОСТЬ РЕЧИ, ВЫСОКИЙ СТИЛЬ (слог), ГАЗЕТНО-ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ, ГИПЕРБОЛА, ГРАДАЦИЯ, ГРАММАТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ГРАММАТИЧЕСКОЕ ЗНАЧЕНИЕ, ГРУБОЕ ПРОСТОРЕЧИЕ, ДЕРИВАЦИЯ, ДЕФИНИЦИЯ, ДИАЛЕКТ, ДИАЛЕКТИЗМЫ, ДИСКУРС, ДИСФЕМИЗМ, ДОКЛАД, ДОСУГОВЫЕ ЖАРГОНЫ, ДРЕВНЕРУССКИЙ ЯЗЫК, ЖАРГОН ЖАРГОН ТИНЕЙДЖЕРОВ, ЖАРГОНИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, ЖАРГОНИЗМЫ, ИДИОЛЕКТ, ИДИОМА, ИНВЕКТИВНАЯ ЛЕКСИКА, ИНДОЕВРОПЕЙСКИЙ ЯЗЫК, ИРОНИЯ, ИСКОННАЯ ЛЕКСИКА, ИСТОРИЗМЫ, КАЛАМБУР, КАЛЬКА, КАНЦЕЛЯРИЗМЫ, КАЧЕСТВА ХОРОШЕЙ РЕЧИ, КЛИШЕ, КНИЖНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ, КОДИФИЦИРОВАННАЯ НОРМА РУССКОГО ЯЗЫКА, КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ, КОММУНИКАЦИЯ (речевая коммуникация), КОРПОРАТИВНЫЕ ЯЗЫКИ, КРАСНОРЕЧИЕ, КРЫЛАТЫЕ СЛОВА, КУЛЬТУРА РЕЧИ, ЛЕКСИКА ОБЩЕУПОТРЕБИТЕЛЬНАЯ, ЛЕКСИКА ОГРАНИЧЕННОГО УПОТРЕБЛЕНИЯ, ЛЕКСИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ, ЛЕКСИКА СПЕЦИАЛЬНАЯ, ЛЕКСИКОГРАФИЯ, ЛЕКСИЧЕСКИЕ ОШИБКИ, ЛЕКСИЧЕСКОЕ ЗНАЧЕНИЕ, ЛИНГВОЦИНИЗМЫ, ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК, ЛИТОТА, МАТ, МЕТАФОРА, МЕТОНИМИЯ, МНОГОЗНАЧНОСТЬ, МНОГОСЛОВИЕ, МОЛОДЁЖНЫЙ ЖАРГОН, НАУЧНЫЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, НАЦИОНАЛЬНЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК, НЕВЕРБАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА ОБЩЕНИЯ, НЕОЛОГИЗМЫ, НОРМА (языковая норма, литературная норма), ОБЩЕННАЯ ЛЕКСИКА, ОБЩЕИНДОЕВРОПЕЙСКИЙ ЯЗЫК, ОБЩЕНАРОДНЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК, ОБЩЕРУССКИЙ ЯЗЫК – то же самое, что национальный, ОБЩЕСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ОККАЗИОНАЛИЗМЫ, ОКСЮМОРОН, ОЛИЦЕТВОРЕНИЕ, ОМОНИМЫ, ОНИМЫ, ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ОРФОГРАФИЯ, ОРФОЭПИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ОРФОЭПИЯ, ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, ПАРОНИМЫ, ПАССИВНЫЙ СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС (пассивный словарь), ПЕЙОРАТИВНЫЙ, ПЕРИФРАЗА, ПЕРСОНИФИКАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, ПЛЕОНАЗМ, ПРАСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ПРАЯЗЫК, ПРОСТОРЕЧИЕ, ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, ПУБЛИЧНАЯ (ораторская) РЕЧЬ, РАЗГОВОРНЫЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, РЕЗЮМЕ, РЕФЕРАТ, РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ, РЕЧЕВЫЕ ОШИБКИ, РЕЧЬ, РИТОРИКА, РУССКАЯ ТЕРМИНОСИСТЕМА, РУССКИЕ НАРОДНЫЕ ГОВОРЫ, РУССКИЙ МАТ, РУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЯЗЫК, РУССКИЙ ЯЗЫК, СВЕТСКАЯ БЕСЕДА, СИНЕКДОХА, СИНОНИМЫ, СЛЕНГ, СОВЕТИЗМЫ, СОЦИАЛЬНЫЕ ДИАЛЕКТЫ – жаргоны и арго, СРАВНЕНИЕ, СТАРОРУССКИЙ ЯЗЫК, СТАРОСЛАВЯНИЗМЫ, СТИЛЬ, ТАБУИРОВАНИЕ В ЯЗЫКЕ, ТАВТОЛОГИЯ, ТЕРМИНЫ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ДИАЛЕКТЫ, ТЕХНИКА РЕЧИ, ТОЧНОСТЬ РЕЧИ, УДАРЕНИЕ, УСТАРЕВШИЕ СЛОВА, ФАТИЧЕСКИЙ, ФИГУРА РЕЧИ, ФРАЗЕОЛОГИЗМ, ФРАЗЕОЛОГИЗМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ СТИЛЬ, ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ СТИЛЬ, ЧИСТОТА РЕЧИ, ЭВФЕМИЗМ, ЭПИТЕТ, ЭТНОЛИНГВИСТИКА, ЯЗЫК, ЯЗЫК ГЛОБАЛЬНОГО РАСПРОСТРАНЕНИЯ, ЯЗЫК МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ, ЯЗЫК ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ЯЗЫКОВАЯ ЛИЧНОСТЬ, ЯСНОСТЬ (понятность) РЕЧИ

**Критерии оценки терминологического диктанта:**

студентом предлагаются 15 терминов, выставляются следующие оценки:

14-15 правильных ответов – «отлично»,

9-13 правильных ответов - «хорошо»,

5-8 правильных ответов - «удовлетворительно»,

0-4 правильных ответов – «неудовлетворительно».

**2) тест** (оценочным средством проверяется компетенция ОК-5)

1. Обозначьте слово, в котором есть буква, обозначающая два звука:

- 1) Юра
- 2) скамейка
- 3) полёт
- 4) мяукать

2. Определите, в каком слове есть согласный звук [з]:

- 1) показ
- 2) узкий
- 3) сказка
- 4) сгиб

3. Отметьте слово, в котором произносится только [шн]:

- 1) сургучный
- 2) скучно
- 3) сердечный
- 4) алчный

4. Укажите, в каком слове под ударением произносится [jO]:

- 1) акушер
- 2) афера
- 3) елка
- 4) опека

5. Отметьте случаи неверного ударения в следующих фрагментах рекламных текстов:

- 1) Работает языковОй центр.
- 2) Продаётся языковАя колбаса.
- 3) Продаются бронирОванные двери.
- 4) Продаются бронИрованные двери.

6. Укажите слово, в котором ударным является первый слог:

- 1) звонит
- 2) баловать
- 3) задолго
- 4) свекла

7. Укажите слово, в котором ударным является первый слог:

- 1) полчаса
- 2) решето
- 3) втридорога
- 4) эксперт

8. Укажите слово, которое является исконно русским:

- 1) болонка
- 2) физика
- 3) мать
- 4) арба

9. Укажите предложение, в котором есть слова в переносном значении:

- 1) На поясе его висели золотые часики.
- 2) Алексей угрюмо отмалчивался, поблёскивая ястребиными глазами.
- 3) Сон, который приснился в эту ночь Маргарите, был действительно необычным.

- 4) Группа всадников смотрела на черную длинную фигуру.
- 10.** Укажите предложение, в котором допущена речевая ошибка:
- 1) Этот поступок стал последней каплей, переполнившей чашу моего терпения.
  - 2) Первый дебют «Битлз» состоялся в 1962 году.
  - 3) Настало время подвести итоги нашего конкурса.
  - 4) Прощаясь, молодые люди радушно пожимали руки.
- 11.** Укажите фразеологизм, который уместен только в разговорном стиле речи:
- 1) земля обетованная
  - 2) ахиллесова пята
  - 3) голова садовая
  - 4) между Сциллой и Харибдой
- 12.** Укажите фразеологизм, заимствованный из других языков:
- 1) во всю ивановскую
  - 2) узы Гименя
  - 3) из огня да в полымя
  - 4) с гулькин нос
- 13.** Укажите слово, которое образовано приставочно-суффиксальным способом:
- 1) железнодорожный
  - 2) канатоходец
  - 3) проводник
  - 4) счастливый
- 14.** Определите, в окончании каких существительных следует писать А:
- 1) холодищ...
  - 2) домишк...
  - 3) сынишк...
  - 4) пальтишк...
- 15.** Укажите случай, когда формы Р. п. множественного числа образованы правильно:
- 1) апельсин — апельсин
  - 2) блюдце — блюдцев
  - 3) брызги — брызг
  - 4) армянин - армянов
- 16.** Укажите слово, которое пишется через дефис:
- 1) (борт)механик
  - 2) (беловато) голубой
  - 3) буд(то)
  - 4) полчаса
- 17.** Отметьте слово, в котором на месте пропуска пишется буква -е-:
- 1) о Клавди...
  - 2) на батаре...
  - 3) в древност...
  - 4) в ноч...
- 18.** Отметьте, в каком слове пишется одна буква Н:
- 1) стари...ый
  - 2) Маринова...ый
  - 3) свяще...ый
  - 4) румя...ый
- 19.** Отметьте, в каком примере НЕ пишется раздельно:
- 1) некого иного
  - 2) (не)способный к труду
  - 3) (не)доедать (систематически)
  - 4) (не)с кем идти в кино
- 20.** Укажите слово, в котором следует писать Я:

- 1) просв...щение
- 2) осв...щенный (хлеб)
- 3) осв...щенный (проезд)
- 4) просв...тить

**21.** Укажите слово, в котором пишется Ъ:

- 1) п... еса
- 2) необ... ятный
- 3) ин...екция
- 4) двух...язычный

**22.** Укажите слово, в котором пишется А:

- 1) уг...пический
- 2) р...сток
- 3) к...саться
- 4) сг...рел

**23.** Укажите слово, в котором пишется О:

- 1) подр...жание
- 2) укр...титель
- 3) сокр...щение
- 4) упр...жнение

**24.** Укажите слово, в котором пишется Ё:

- 1) ш...рты
- 2) ч...лка
- 3) трещ...тка
- 4) ож...говое

**25.** Укажите слово, в котором пишется И:

- 1) ув...ртюра
- 2) н...вежа
- 3) ц...стерна
- 4) пр...тензия

**26.** Отметьте простое предложение:

- 1) У самых окон кусты сирени не давали прохлады.
- 2) Мать бежала не оглядываясь на нас.
- 3) Всю ночь огонь костра то разгорается то гаснет.
- 4) Паровоз дымя и свистя в темноте потащил поезд.

**27.** Отметьте осложненное предложение:

- 1) Окно из комнаты выходило на террасу.
- 2) Я кажется не сомкнул глаз.
- 3) Там часы пробили шесть.
- 4) Он черпал из тарелки малину с молоком.

**28.** Отметьте предложение, в котором вы поставили тире.

- 1) Читать это не только узнавать факты.
- 2) Кромешная мгла заполнила всё помещение.
- 3) Отец оказал влияние на сына.
- 4) Присутствующие активно участвовали в решении проблемы.

**29.** Отметьте сложное предложение, в котором вы поставили одну или две запяты.

- 1) Правдивость не порок.
- 2) Крошечный добрый поступок лучше чем самые торжественные обещания сделать невозможное.
- 3) Встретишь друга береги его.
- 4) Цель ораторского искусства убеждение.

**30.** Определите стиль следующего текста:

Утром лесная поляна стала наполняться светом. Ёлочки сверкали в лучах солнца чудесными подарками, и ветер-звонарь играл на своей лесной колокольне. Стволики часто растущих осин стучали друг о друга, и это было тревожно слушать. Снег медленно расходился по веткам каплями, и они понемногу поднимались. Рядом с вытаявшей возле бора сухой тропинкой шумел ручей...

- 1) публицистический
- 2) официально-деловой
- 3) научный
- 4) художественный

### Тест № 2. «Нормативный и коммуникативный аспекты культуры речи»

1. Культура речи – это наука о:
  - а) языке, его единицах и свойствах этих единиц;
  - б) культуре народа, выраженной в языке и литературном творчестве;
  - в) правильности речи и выборе языковых средств в речевом общении;
  - г) выразительных средствах языка и их использовании в различных сферах речевого общения.
2. К дипломатическому подстилю не относится:
  - а) пакт;
  - б) резюме;
  - в) декларация;
  - г) коммюнике.
3. Ударение падает на второй слог во всех словах ряда:
  - а) прибыть, бела, лаптей;
  - б) столяр, арахис, нужда;
  - в) афиняне, отраслей, ведомостей;
  - г) ферзи, скатертей, стопы.
4. Нормы произношения нарушены в словах:
  - а) арбуз;
  - б) пра[зд]нование;
  - в) о[тэ]ль;
  - г) бескоры[сн]ый;
  - д) жизнеобеспечение.
5. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетаниях:
  - а) обильный снегопад;
  - в) сильная скорость;
  - г) косяк рыбы;
  - д) группа туристов;
  - е) маленький шрифт.
6. Морфологические нормы нарушены в предложениях:
  - а) Пестрая какаду сидела на ветке.
  - б) Гаврик рос круглой сиротой.
  - в) Авторитетное жюри признало эту работу лучшей.
  - г) Окно занавешено красивой белой тюлью.
  - д) Сестра научила меня танцевать старинное танго.
7. Синтаксические нормы нарушены в предложениях:
  - а) Аннотация новой книги.
  - б) Благодарить отцу за хороший совет.
  - в) Старшие дети смеялись с младшего брата.
  - г) Жениться на сестре школьного товарища.
  - д) Проявить заинтересованность в положительном решении вопроса.
8. Речевые ошибки допущены в предложениях:
  - а) Девочка выполняет утреннюю гимнастику.

б) Над поблекшей травой носятся грачи, все они похожи друг на друга и делают степь еще более однообразной.

в) Стихи Маяковского горели ярким огнем на фоне строительства новой жизни.

г) На тему о свободе пишут многие поэты и прозаики.

д) В далекие доисторические времена славяне поклонялись языческим богам, но в конце первого тысячелетия на Руси распространяется христианство.

9. Канцеляризмами являются слова:

а) нижеподписавшиеся;

б) взимать;

в) потребовать;

г) агрессия.

10. Неправильным вариантом управления при глаголах является:

а) требовать (чего? что?);

б) удивляться (кому? чему?);

в) уверенность (во что?);

г) тревожиться (за кого? о ком?).

11. Синонимом фразеологизма «вставлять палки в колеса» является:

а) тянуть лямку;

б) портить обедню;

в) морочить голову;

г) перебегать дорогу.

12. Примером ошибки в образовании формы слова является:

а) килограмм мандаринов, четыре друга;

б) более звонче, намного доброжелательнее;

в) скачи быстрее, шоколадных вафель;

г) крепче железа, пара чулок.

13. Ссылка на авторитетную личность (мнение известного ученого) при доказательстве тезиса – это:

а) аргумент к силе;

б) аргумент к тщеславию;

в) аргумент к авторитету;

г) аргумент к невежеству.

14. Примером нарушения лексической сочетаемости, закрепившегося в языке и ставшего допустимым, является:

а) аморальный поступок;

б) страшная красавица;

в) коррективы и поправки;

г) передовой форпост.

15. Неверным вариантом записи (в скобках даны фамилии в Им.п.) «Бандероль адресована» является:

а) Елене Ткаченке (Ткаченко);

б) Бернард Шоу (Шоу);

в) Булату Окуджаве (Окуджава);

г) Рудольфу Вихрову (Вихров).

16. К мужскому роду относится существительное:

а) асфальтированное шоссе;

б) неуверенные конферансье;

в) разнообразные меню;

г) розовые пенсне.

17. Троп речи, которому соответствует определение «разновидность метонимии – переименование предмета на основе количественного соотношения», называется:

а) эпитет;

- б) метафора;
- в) синекдоха;
- г) аллегория.

18. Дан текст:

Мне шел семнадцатый год. Я могла бы и не ходить работать – условия у нас были материальные все, но мне почему-то захотелось самостоятельности. Вот все у нас увлекались – работать, учиться. Ну, думаю, тоже пойду. Вот. Три года в поликлинике стоматологической. Почему-то у меня была мечта стать врачом. Три года я работала там, поехала сдавать в медицинский. Ну, конечно, не поступила. Конкурс был большой, знаний у меня, значит, было, наверно, недостаточно, и я не поступила. Ладно, приехала я обратно, уже в больницу работать не пошла. Как-то неудобно за то, что не поступила, врачи на меня вроде надеялись.

Стиль данного текста:

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) художественный;
- г) публицистический;
- д) разговорный.

19. При выборе варианта: 1) за́мок – замо́к 2) ко́мпас – компас; 3) натуральный – натуралистический; 4) яи[чн]ица – яи[шн]ица вы не воспользуетесь:

- а) орфографическим словарем;
- б) словарем паронимов;
- в) этимологическим словарем;
- г) словарем омонимов.

20. К предложениям с речевыми ошибками относятся:

- а) В Киеве на высокой горе на берегу Днепра установлены памятник князю Владимиру, во времена княжения которого состоялось крещение Руси.
- б) Дорога на озеро сначала шла небольшим березовым лесом.
- в) Вера в победу играла большое значение в битве.
- г) Речь собравшихся в доме Фамусова наполнена сплетнями и интригами.
- д) Коренные аборигены Америки – индейцы.

21. Последовательность выступления оратора верно указана в ряду:

- 1) сообщает тему;
- 2) делает выводы;
- 3) аргументирует;
- 4) переходит к основной части;
- 5) приветствует слушателей

- а) 1, 5, 4, 3, 2;
- б) 5, 1, 4, 3, 2;
- в) 5, 4, 1, 3, 2;
- г) 1, 4, 3, 2, 5.

22. Существительное, у которого нет соответствия в женском роде, – это:

- а) тракторист;
- б) переводчик;
- в) директор.

23. Приведенные признаки: *знание лексической системы языка, знание синонимических возможностей языка, умение выбирать из множества синонимических средств самое нужное, знание и владение разнообразными синтаксическими конструкциями и др.* – характеризуют следующее качество речи:

- а) богатство;
- б) точность;
- в) логичность;

г) выразительность.

24. Буква «е» пишется в словах под номером:

- 1) бл...сна;
- 2) вн...мать;
- 3) бел...зна;
- 4) тем...чко;
- 5) выж...гат.

25. Дан текст:

Авторское право распространяется на произведения науки, литературы или искусства независимо от формы, назначения и достоинства произведения, а также от способа его воспроизведения. Авторское право распространяется на произведения, выпущенные в свет или не выпущенные в свет, но выраженные в какой-л объективной форме, позволяющей воспроизводить результат творческой деятельности автора (рукопись, чертеж, изображения, публичное произнесение или исполнение, пленка, магнитная запись).

Стиль данного текста:

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) художественный;
- г) публицистический;
- д) разговорный

26. Для официально-делового стиля неприемлемо:

- а) употребление международных иноязычных терминов;
- б) слабая индивидуализация стиля;
- в) наличие штампов и клише;
- г) эмоциональный характер изложения материала

27. К жанрам научного стиля относятся:

- а) рассказ, сказка;
- б) драма, послание;
- в) справка, присяга;
- г) тезисы, диссертация.

28. Слова, набранные курсивом, выделяются запятыми в предложениях под номером:

- 1) *Грозный и бледный* стоит он передо мной.
- 2) *В привычный час пробуждена* вставала при свечах она.
- 3) *Пыль розовая от блеска молний* неслась по земле.
- 4) Трофимов еще долго высылал во все стороны по два-три человека встречать *ушедшие до разгрома на далекие задания* группы.

29. «НН» пишется в словах под номером:

- 1) клюквен...ый морс;
- 2) гостин...ица;
- 3) курин...ый суп;
- 4) читан...ые на торжественном заседании доклады;
- 5) болезнен...ый ребенок;
- 6) гладкокрашен...ая ткань.

30. Дан текст:

Если наследник, имеющий право на обязательную долю в наследстве, не примет наследственное имущество в установленный срок либо откажется от наследства, имущество переходит к наследникам по завещанию. При нарушении права наследников на обязательную долю в наследстве суд решает вопрос о недействительности завещания лишь в той части, которая составляет обязательную долю.

Стиль данного текста:

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) художественный;
- г) публицистический;
- д) разговорный.

**Тест № 3 «Нормативный и коммуникативный аспекты русского языка и культуры речи».**

1. Дан текст:

«... – это разновидность языкового знака, параллельно существующая наряду с другими в системе литературного и равноправия в своем употреблении в рамках этого языка».

Правильный вариант ответа:

- а) норма литературного языка;
- б) отклонение от нормы;
- в) стилистическая дифференциация нормы;
- г) вариант литературно-языковой нормы.

2. К предложениям с речевыми ошибками относятся:

а) Возле дома в старом никому не принадлежавшем фруктовом саду, среди дряхлых, бесплодных яблонь, паслась пожилая корова.

б) Когда небо расцветилось багряною вечернею зарею и последний луч погас на последней острозубчатой верхушке, преодолели наконец все трудности пути и приблизились к озеру.

д) Молодежь – передовой авангард поколения.

ж) Он начал было рисовать, но передумал и начал писать.

з) Старик негодовал от возмущения.

3. Нормы произношения нарушены в словах:

- а) гво[зд]и;
- б) бе[ж]алостный;
- в) [шт]о-либо;
- г) завод[ск]ой;
- д) камбала.

4. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетаниях:

- а) бурный листопад;
- б) железная дисциплина;
- в) болотистый ил;
- г) большая очередь;
- д) купить абонент (в театр).

5. Морфологические нормы нарушены в предложениях:

- а) Все вокруг заросло кустарниками.
- б) У меня кончилось чернило.
- в) На заводе выпускают трактора.
- г) Я часто помогаю маме готовить обеды.
- д) На уроке присутствовали учителя с разных школ района.

6. Синтаксические нормы нарушены в предложениях:

- а) Ряд причин мешает работать.
- б) Большинство слушателей выполнило в срок все работы.
- в) В шкафу стоят много книг.
- г) Сквозь отверстие проникает два солнечных луча.
- д) Шесть стульев стояло у стены.

7. Определение «... – это система исторически сложившихся наиболее распространенных из числа закрепившихся в практике образцового использования средств языка» соответствует сути понятия:

- а) литературно-языковая норма;
- б) правильность речи;
- в) богатство речи;
- г) неоднородность нормы языка.

8. К жанрам публицистического стиля не относятся:

- а) фельетон;
- б) выступление на конференции;
- в) интервью;
- г) очерк.

9. Получено служебное письмо:

Уважаемый г. Матвеев!

К сожалению, мы вынуждены сообщить Вам, что не сможем сделать пожертвования Вашему фонду.

Наша компания делает пожертвования только крупным многочисленным компаниям, как, например, «Ассоциация национальных музеев».

Жертвуя средства этим организациям, мы содействуем не одному, а ряду полезных дел, не оказывая никому предпочтения.

Надеемся, что Вы поймете нашу позицию. Тем не менее мы поддерживаем Ваши цели и изложенный замысел. Желаем успеха Вашей компании.

Представленное служебное письмо – это:

- а) письмо-подтверждение;
- б) сопроводительное письмо;
- в) письмо-напоминание;
- г) письмо-отказ.

10. Чтобы узнать значение выражения *потерпеть фиаско*, можно воспользоваться:

- а) словарем паронимов, орфоэпическим словарем;
- б) словарем синонимов, этимологическим словарем;
- в) словарем антонимов, словарем новых слов;
- г) словарем омонимов, фразеологическим словарем.

11. Дан текст:

Периодизация истории русского литературного языка нового времени должна явиться закономерным итогом углубленного анализа характерных этапов становления и развития системы литературных норм. Объективные критерии для определения границ литературного языка могут быть выработаны лишь при опоре на достаточно большой и объективный языковой материал, характеризующий соотношение и взаимодействие сосуществующих элементов, стилистические перегруппировки в пределах литературной речи, процессы нейтрализации в ней социально ограниченных по происхождению структурных единиц.

Стиль данного текста:

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) художественный;
- г) публицистический;
- д) разговорный.

12. Существительное, у которого нет соответствия в женском роде, – это:

- а) тракторист;
- б) переводчик;
- в) директор.

13. К словам одного стиля не относится:

- а) бросать;
- б) рассказать;
- в) струхнуть.

14. Определение понятия «логичность речи»: «Логичность речи – это такое качество речи, которое...» подразумевает:

- а) отсутствие в речи чужеродных литературному языку элементов, разного рода «языковых сорняков» и элементов языка, отвергаемых нормами нравственности;
- б) максимальное использование разнообразных языковых средств в речи;
- в) такой подбор, такую организацию средств языка, которые делают нашу речь отвечающей целям, условиям общения;
- г) последовательное, ясное, непротиворечивое изложение мыслей, облеченных в языковую форму.

15. Дан текст:

После подписания настоящего Контракта все предшествующие переговоры и переписка по нему теряют силу. Всекие изменения настоящего Контракта и дополнения к нему считаются действительными только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то лицами. Все сообщения, заявления и претензии, связанные с исполнением настоящего Контракта или вытекающие из него, должны направляться Сторонами по указанным в Контракте адресам. Ни одна из Сторон Контракта не может передавать свои права и обязанности, вытекающие из Контракта или в связи с ним, третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.

Стиль данного текста:

- а) научный;
- б) официально-деловой;
- в) публицистический;
- г) художественный;
- д) разговорный.

16. Существительным:

- а) мужского рода;
- б) среднего рода;
- в) женского рода

соответствуют:

- 1) толь;
- 2) шоссе;
- 3) фланель;
- 4) Тбилиси;
- 5) кенгуру.

17. Написание с «не» слитное в словах под номером:

- 1) озеро (не)глубокое, но широкое;
- 2) небо (не)голубое;
- 3) цветы (не)яркие;
- 4) тебе (не)поздоровится;
- 5) говорил (не)хотя.

18. Существительное, у которого нет соответствия в женском роде, – это:

- а) танцовщик;
- б) певец;
- в) посол.

19. Удвоенная согласная пишется в словах:

- а) мож...евельник;
- б) оперет...очный;
- в) трехтон...ка;
- г) воз...вание;

д) рас...четливый.

20. Слова, набранные курсивом, выделяются запятыми в предложениях:

а) Мастер *дремавший на травке* встал навстречу и кивнул.

б) *Ведущая вверх* тропинка сильно петляла.

в) *Совершенно убитый* он вынужден был прервать визиты и вернуться домой.

г) Первая моя московская осень *теплая и приветливая* стояла долго.

д) Над Волгой занималось утро *мглистое и туманное*.

21. На месте пропуска ставится двоеточие в предложениях:

а) Мимо пройдет ... солнцем одарит.

б) Проходит еще сколько-то времени, а тут новая неуправка ... захворал дедушка, некому пахать и сеять.

в) Я сразу понял ... петух был где-то здесь.

г) Поручни, компасы, бинокли, всякие приборы и даже высокие пороги кают ... все это было медное.

22. «Не» пишется отдельно в словах:

а) (не)взирая на сильный шторм;

б) (не)возвращенная другу книга;

в) этого еще (не)хватало;

г) урок (не)выучен;

д) (не)даром говорят.

23. «Нн» пишется в словах:

а) кон...ица;

б) ветрен...ик;

в) путан...о отвечать;

г) покрашен...ый забор;

д) воспитан...ик.

24. К предложениям с речевыми ошибками относятся:

а) Дерево баобаб раскинуло свои могучие ветви.

б) Первый и второй день прошел спокойно.

в) Уезжая из родного города, мне стало грустно.

г) Покупатель попросил дать примерить ему правую туфлю.

25. Дан текст:

Восьмого мая тысяча девятьсот сорок пятого года. Гитлеровская Германия поставлена на колени. Война окончена! Победа! Что может быть сильнее, проще и человечнее этих слов?!

Шли к этому дню долгой дорогой. Дорогой борьбы, крови и побед. Сейчас в этом зале гитлеровцев поставили на колени. Это победитель диктует свою волю побежденному. Это человечество разоружает зверя. Победа! Сегодня человечество может свободно вздохнуть. Сегодня пушки не стреляют.

Стиль данного текста:

а) научный;

б) официально-деловой;

в) публицистический;

г) художественный;

д) разговорный.

26. На месте пропуска ставится запятая в предложениях:

а) Не было ... ни бурных слов, ни пылких признаний, ни клятв, а только разрывающая сердце нежность.

б) Аллеи, засаженные сиренями ... и липами, вязами ... и тополями, вели к деревянной эстраде.

в) Жалобный плач слышался то за окном ... то над крышей.

г) В чистом меркнувшем небе реактивный самолет тянул свой белый ... быстрый след.

27. К среднему роду относится существительное:

- а) жюри;
- б) картофель;
- в) вуаль;
- г) Сочи.

28. Пунктуационные ошибки допущены в предложениях:

- а) Большие, стеклянные двери были распахнуты настежь.
- б) В жесткой траве похожей на шерсть козы, цвели меж низких полыней лиловые низкие цветки.

в) У нее, как говорят писатели, вырвался вздох облегчения.

г) Простите мирные долины, и вы знакомых гор вершины, и вы знакомые леса.

д) «Даю ли я сейчас счастье многим людям, как это было ранее? – думал Кипренский. – Неужели только птицы пытаются устроить благополучие своей жизни?».

29. Для деловой переписки не характерно:

- а) соответствие конкретному виду делового письма;
- б) отсутствие двоякого толкования в деловом письме;
- в) отсутствие клише, штампов;
- г) точность и лаконичность передачи необходимой информации.

30. Культура речи изучает:

- а) совокупность и систему коммуникативных качеств речи;
- б) слово как единицу языка;
- в) литературный язык;
- г) стили языка.

#### **Тест № 4. «Нормативный и коммуникативный аспекты культуры речи»**

1. Неправильный вариант постановки ударения дан в слове:

- а) щавéль;
- б) звóнит;
- в) шофё́р

2. Вместо орфографического *чн* произносится [шн] в слове:

- а) сердечный (друг);
- б) нечто;
- в) мечта.

3. Нормы лексической сочетаемости нарушены в словосочетаниях:

- а) выполнить мечту;
- б) толпа любопытных;
- в) сытый завтрак;
- г) причинить боль;
- д) глиняный берег.

4. Морфологические нормы нарушены в предложениях:

- а) Мы сначала ехали метро.
- б) Гости пьют крепкое кофе.
- в) Дети наблюдали за пламенем костра.
- г) Евро неизменно рос в цене.

д) На собрании присутствовал военный атташе.

5. Синтаксические нормы нарушены в предложениях:

- а) Тысячи книг поступила в школьную библиотеку.
- б) Все тридцать одна страница переписана заново.
- в) За оградой стояло несколько саней.
- г) Сотня ребят разбежались во все стороны.
- д) Полчаса пройдет незаметно.

6. Речевые ошибки допущены в предложениях:

а) Меня привлекали как спорт, так и чтение художественной литературы.

б) Невероятно: юный паренек совершил такой смелый подвиг.

в) Я всегда включаю радио когда передается эта замечательная передача.

г) Он появился на нашем строительстве всего полгода назад, и мы сразу стали друзьями.

д) Вскоре в городе подпольщики организовали подпольную организацию.

7. Слова, набранные курсивом, выделяются запятыми в предложениях:

а) На высоком небе над немереными таежными просторами *не спеша тянулись редкие облака*.

б) Внизу у *подножия сосен* уже темно и глухо.

в) *Заскрежетав* закрылись двери.

г) Сергей долго лежал *не шевелясь*.

д) *Несмотря на непогоду* мы двинулись в путь.

8. На месте пропуска ставится тире в предложениях:

а) Любовь ... не вздохи на скамейке, и не гулянья при луне.

б) Уважение к минувшему ... вот черта, отличающая образованность от дикости.

в) Еще выстрел ... кучер выронил вожжи и тихо сполз под колеса.

г) В несколько минут он мог нарисовать все, что угодно ... человеческую фигуру, животных, деревья, здания.

1. Дан отрывок:

Камень, кинутый в тихий пруд.

Всхлипнет так, как тебя зовут.

В легком щелканье ночных копыт.

Громкое имя твое гремит.

И назовет его нам в висок.

Звонко щелкающий курок.

В данном отрывке не использованы такие стилистические фигуры и тропы, как:

а) антитеза;

б) тавтология;

в) инверсия;

г) эпитет.

10. Дан текст:

Человеком с настоящим характером является тот (1) кто (2) с одной стороны (3) ставит себе большие цели (4) и (5) с другой стороны (6) твердо придерживается этих целей (7) так как он утратил бы свою индивидуальность (8) если бы вынужден отказаться от них.

Правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые:

а) 2, 3, 5, 6, 7, 8;

б) 1, 3, 5, 6, 7, 8;

в) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8;

г) 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8.

11. Речевая ошибка отсутствует в предложении:

а) Алексей вернулся назад и с шумом захлопнул за собой дверь.

б) Из забитого человека Ниловна перерастает в помощницу своего сына.

в) Это нормальный парламентский процесс это внутренняя разборка внутри Думы.

12. Существуют разнообразные тактики ведения переговоров. Тактика выдвижения неожиданно новых гипотез, предложений используется с целью:

а) нейтрализовать негативную установку возражающего;

б) выйти из сложившейся критической ситуации;

в) обменяться мнениями;

г) быть убедительным.

13. Расположите предложения так, чтобы получился текст. Определите тип связи предложений.

1) Никогда не были так шумны московские улицы, как тогда.

2) До поздней ночи ходили по Москве с песнями, ездили, обнявшись, втроем и вчетвером на одном извозчике.

3) Татьянин день 12 января старого стиля был студенческим праздником в Московском университете.

4) И полиция в этот день студентов не арестовывала.

а) В, А, Б, Г, последовательная.

б) А, Б, В, Г, параллельная.

в) Б, Г, А, В, параллельная.

г) А, Б, Г, В, последовательная.

14. Для текста научного стиля характерны:

а) логичность, которая иногда достигается повтором слова как средства связи;

б) доходчивость изложения;

в) экспрессивность, отсутствие предварительного продумывания;

г) широкое употребление обиходно-бытовой лексики и фразеологии;

д) употребительность личных форм глагола;

е) распространенность сложных предложений, а также простых с однородными членами.

15. Дан текст:

Минимальной звуковой единицей речевого потока является слог. Он создается единым дыхательным толчком. Слово может состоять из одного, двух или нескольких слогов. Более сильное произношение, выделение одного слога в слове, которое служит для фонетического объединения этого слова, называется словесным ударением. Русское словесное ударение, зависящее от силы выхода, является силовым динамическим (*книга, тетрадь*). По прикрепленности к определенному слогу в слове русское ударение является *р а з н о м е с т н ы м*, т.е. оно может встречаться на любом слоге (*комната, стена, сорока*). По возможности перехода с одного слога на другой в различных формах слова русское ударение *п о д в и ж н о е*: *окно – о́кна; стол – сто́лы*.

Стиль данного текста:

а) научный;

б) официально-деловой;

в) публицистический;

г) художественный;

д) разговорный.

16. Нет соответствия в женском роде у существительного:

а) летчик;

б) артист;

в) президент.

17. К жанрам публицистического стиля относятся:

а) рассказ, сказка;

б) драма, послание;

в) справка, присяга;

г) репортаж, интервью.

18. В примере «Девушка была высокая, красивая и веселая» допущены нарушения литературной нормы:

а) лексические;

б) морфологические;

в) синтаксические;

г) стилистические.

19. В примере «Ты не встретила в театре одноклассников разве?» допущены нарушения литературной нормы:

- а) лексические;
- б) морфологические;
- в) синтаксические;
- г) стилистические.

20. К жанрам официально-делового стиля речи относится:

- а) деловая переписка;
- б) учебное пособие;
- в) приказы руководящих органов;
- г) ведомственные инструкции;
- д) личная документация.

21. Вариантом, содержащим название документа, необходимого для получения материальной помощи, является:

- а) автобиография;
- б) докладная записка;
- в) выписка из протокола;
- г) заявление;
- д) рекомендательное письмо.

22. К вариантам, в которых оба слова ряда не склоняются, относятся:

- а) (Борис) Френкель, (Лаврентий) Берия;
- б) (Иван) Белых, (Игорь) Дубяго;
- в) (Валерий) Гнедич, (Николай) Трауберг;
- г) (Анна) Корнейчуку (Георгий) Гулия;
- д) (Сергей) Жерех, (Виктор) Петренко.

23. К вариантам, в которых допущены ошибки, относятся:

- а) рюмка коньяка, увидеть на лугу;
- б) сварить кисельку, сидеть на берегу;
- в) запах чая, следует хранить в спирте;
- г) пять лет от роду, на банковском счету;
- д) килограмм голландского сыра, разбираться в лесе.

24. К вариантам, в которых падежная форма всех слов ряда соответствует современным нормам, относятся:

- а) обшлага, округа, сторожа;
- б) договора, катеры, шоферы;
- в) кители, конструктора, клапана;
- г) лацканы, егеря, сорта;
- д) бухгалтеры, якори, векселя.

25. К вариантам, в которых при употреблении числительного допущены ошибки, относятся:

- а) четверо студенток, обеим подругам;
- б) за троими детьми, с полуторами тысяч рублей;
- в) обоих слуг, пятеро сирот;
- г) полторы кружки, трое чулок;
- д) обоими сестрами, двое доцентов.

26. Выберите варианты, в которых оба словосочетания ряда построены в соответствии с нормами управления:

- а) согласно распоряжения, безвреден детям;
- б) любезный для посторонних, вопреки запрету;
- в) в связи с новыми директивами, имитировать лягушку;
- г) приемлемый руководству, 50-летие директору;
- д) контрастировать с общим фоном, смотреть вслед другу.

27. К вариантам, в которых все слова ряда имеют правильную грамматическую форму, относятся:

- а) высочайший, родствен, более лучше;
- б) массовейший, искренен, менее удобнее;
- в) наидобрыйший, естествен, звонче;
- г) удивительнейший, безукоризнен, слаже;
- д) разговорчивейший, ответственен, самый кратчайший.

28. К группе деловых бумаг личного характера относятся:

- а) характеристика;
- б) запрос;
- в) извинение;
- г) резюме;
- д) объяснительная записка.

29. К группе деловых бумаг служебного характера относятся:

- а) справка;
- б) доверенность;
- в) приглашение;
- г) докладная записка;
- д) объявление.

**Тест № 5 итоговый. «Нормативный, коммуникативный, этический аспекты русского языка и культуры речи»**

**Задание 1.** Определите стиль и тип речи (выберите один вариант ответа):

- 1) публицистический стиль; рассуждение;
- 2) научный стиль; рассуждение;
- 3) разговорный стиль; повествование;
- 4) художественный стиль; повествование.

Но каким же образом уловить тайну личности поэта в его творениях? Что должно делать для этого при изучении произведений его? Изучить поэта – значит не только ознакомиться, через усиленное и повторяемое чтение, с его произведениями, но перечувствовать, пережить их. Всякий истинный поэт, на какой бы ступени художественного достоинства ни стоял, а тем более всякий великий поэт никогда и ничего не выдумывает, но облекает в живые краски и формы общечеловеческое. И потому в созданиях поэта люди, восхищающиеся ими, всегда находят что-то давно знакомое им, что-то свое собственное, что они сами чувствовали или только смутно и неопределённо предощущали или о чём мыслили, но чему не могли дать ясного образа, чему не могли найти слова и что, следовательно, только поэт умел выразить. Чем выше поэт, тем есть чем общечеловеческое содержание его поэзии, тем проще его создание, так что читатель удивляется, как ему самому не пришло в голову создать что-нибудь подобное, ведь это просто и легко! (В. Г. Белинский)

**Задание 2.** В научном стиле различают следующие подстили (выберите один вариант ответа):

- 1) собственно научный, научно-фантастический и юрисдикционный;
- 2) собственно научный, дипломатический и политико-агитационный;
- 3) собственно научный, научно-технический, научно-учебный и научно-популярный;
- 4) собственно научный, судебно-процессуальный и канцелярский.

**Задание 3.** Выберите один вариант ответа. Такие черты, как

- 1) использование образных средств;
- 2) использование существительных в родительном падеже в роли несогласованных определений (*страны ближнего зарубежья, служба занятости*);
- 3) употребление лексики, обозначающей понятия морали, этики, экономики, медицины, психологии;

4) сочетание эмоциональных средств языка со строгой логической доказательностью,

характерны для стиля:

- 1) научного;
- 2) художественного;
- 3) публицистического;
- 4) разговорного.

**Задание 4.** Выберите один вариант ответа.

Официально-деловую окраску имеет фразеологизм...

- 1) холодная война;
- 2) возлагать ответственность;
- 3) воспрянуть духом;
- 4) актуальность темы.

**Задание 5.** Выберите один вариант ответа.

– Так, – снова сказал дядя, – кондуктором, значит. На трамвайной линии?

– Кондуктором...

– Скажи какой случай! А я, Серёга, друг *ситный*, сел в трамвай, гляжу – что такое?

Обличность будто у кондуктора чересчур знакомая. А это ты. Ах, *твою семь-восемь!*.. Ну, я же рад... Ну, я же доволен...

Кондуктор потоптался на месте и вдруг сказал:

– Платить, дядя, нужно. Билет взять... Далеко ли вам?

Дядя счастливо засмеялся и хлопнул по кондукторской сумке.

– Заплатил бы! Ей-богу! Сядь я на другой номер или, может быть, вагон пропусти – и баста – заплатил бы. *Плакали бы мои денежки. Ах, твою семь-восемь!* А я еду, Серёга, друг *ситный*, до вокзалу (М. Зощенко).

Выделенные слова относятся к:

- 1) общеупотребительным;
- 2) диалектным;
- 3) разговорным;
- 4) неологизмам.

**Задание 6.** Выберите один вариант ответа:

Люблю обычные слова,

Как неизведанные страны (Д. С. Самойлов)

В предложении используется:

- 1) метафора;
- 2) умолчание;
- 3) сравнение;
- 4) метонимия.

**Задание 7.** Выберите один вариант ответа.

Допущенная в общении грубая ошибка, которая сразу делает дальнейшее общение заведомо неэффективным, получила название коммуникативного (-ой):

- 1) грамотности;
- 2) этикета;
- 3) самоубийства;
- 4) равновесия.

**Задание 8.** Выберите один вариант ответа.

При написании и редактировании текста *не* рекомендуется:

- 1) обращать внимание на сочетаемость слов и фразеологизмов;
- 2) уточнять по словарям значения заимствованных слов, неологизмов, паронимов;
- 3) использовать большое количество терминов и заимствованных слов;
- 4) допускать двусмысленность в использовании многозначных слов.

**Задание 9.** Выберите один вариант ответа.

Разбор аргументов противника, как реально возникших, так и тех, которые могут прийти в голову, содержится в:

- 1) заключении;
- 2) опровержении;
- 3) доказательстве;
- 4) воззвании.

**Задание 10.** Выберите один вариант ответа.

Между тем общества представляли картину самую занимательную. Образованность и потребность веселиться сблизила все состояния. Богатство, любезность, слава, таланты, самая странность, всё, что подавало пищу любопытству или обещало удовольствие, было принято с одинаковой благосклонностью. Литература, учёность и философия оставляли тихий свой кабинет и являлись в кругу большого света угождать моде, управляя её мнениями. Женщины царствовали, но уже не требовали обожания. Поверхностная вежливость заменила глубокое почтение. Проказы герцога Ришелье, Алкивиада новейших Афин, принадлежит истории и дают понятие о нравах сего времени.

Определите, какая синтаксическая связь предложений в тексте реализована в отрывке из романа А.С. Пушкина «Арап Петра Великого»:

- 1) присоединительная;
- 2) параллельная;
- 3) ступенчатая;
- 4) цепная.

**Задание 11.** Выберите один вариант ответа.

Неверным является вариант записи (в скобках даны фамилии в Им. п.):

«Заявление подано от...»

- 1) Константина Живаго (Живаго);
- 2) Антонины Венды (Венда);
- 3) Натальи Седых (Седых);
- 4) Олега Мицкевич (Мицкевич).

**Задание 12.** Выберите несколько вариантов ответа.

К группе «Деловая переписка» относятся:

- 1) предложение;
- 2) протокол (полный);
- 3) напоминание;
- 4) выписка из протокола.

**Задание 13.** Выберите один вариант ответа.

Выделенное слово пишется со строчной буквы в ряду:

- 1) (М/м)осковский вокзал в Санкт-Петербурге;
- 2) все (М/м)осковские улицы по-праздничному освещены огнями;
- 3) (М/м)осковская область;
- 4) улица (М/м)осковская.

**Задание 14.** Выберите один вариант ответа.

Для создания рекламного слогана «Линия чистых вкусов» (реклама сока) использована:

- 1) метафора;
- 2) гипербола;
- 3) градация;
- 4) анафора.

**Задание 15.** Выберите один вариант ответа.

Не принято задавать в ходе собеседования вопрос:

- 1) Каковы Ваши интересы вне работы?
- 2) Какое у Вас вероисповедание?
- 3) Какой у Вас опыт работы?

4) Каковы Ваши главные сильные стороны?

**Задание 16.** Выберите один вариант ответа.

При несогласии с собеседником используются определённые этикетные формулы.

Фамильярный оттенок присущ фразе:

- 1) Милая, я не могу с Вами согласиться.
- 2) Боюсь, что это не совсем так.
- 3) Извините, но Ваши условия принять нельзя.
- 4) Позвольте с Вами не согласиться.

**Задание 17.** Выберите один вариант ответа.

Под правильностью речи понимают:

- 1) владение нормами литературного языка;
- 2) соответствие слов и выражений целям и условиям общения;
- 3) использование слов в соответствии с их лексическим значением;
- 4) воздействие на эмоции и чувства аудитории.

**Задание 18.** Выберите один вариант ответа.

К орфоэпическому словарю следует обратиться для выбора правильного варианта из ряда слов:

- 1) вымещать – срывать;
- 2) акушер – акушёр;
- 3) мрачный – весёлый;
- 4) встряхнуть – стряхнуть.

**Задание 19.** Выберите один вариант ответа.

Ударение падает на второй слог во всех словах ряда:

- 1) фреза, шепотка, юродивый;
- 2) торты, цыган, осведомить;
- 3) щегольски, умерший, эксперт;
- 4) табу, свекольный, баловать.

**Задание 20.** Выберите один вариант ответа.

Верно указано произношение обоих слов галстучный, паштет в ряду:

- 1) галсту[чн]ый, паш[т'э]т;
- 2) галсту[шн]ый, паш[т'э]т;
- 3) галсту[чн]ый, паш[тэ]т;
- 4) галсту[шн]ый, паш[тэ]т.

**Задание 21.** Выберите несколько вариантов ответа.

Лексическая сочетаемость слов *не* нарушена в сочетаниях:

- 1) скороспелое сообщение;
- 2) годы летят;
- 3) не смыкая взгляда;
- 4) функции возлагаются.

**Задание 22.** Выберите несколько вариантов ответа.

Паронимы *реальный* – *реалистический* употреблены правильно в предложениях:

- 1) Строители располагали реалистической методикой управления режимом горных ледников.
- 2) Но в основе других рассказов угадываются реальные события, реальные дела и чувства современников.
- 3) Удачно найденные аксессуары помогали Яхонтову создавать выразительный реалистический образ.
- 4) Икона Ушакова, как и многие другие его произведения, знаменует важный этап в становлении нового более реального искусства.

**Задание 23.** Выберите один вариант ответа.

Книжную окраску имеет фразеологизм:

- 1) в конце концов;

- 2) с огоньком;
- 3) буриданов осел;
- 4) с пустыми руками.

**Задание 24.** Выберите один вариант ответа.

Нарушение морфологической нормы при употреблении имени собственного допущено в предложении:

- 1) Романы Жюль Верна популярны и сегодня.
- 2) Оба брата Ивановы женились рано.
- 3) Кабинет Анны Петровны Бабич находится на втором этаже.
- 4) Супруги Торнайды прибыли на фестиваль.

**Задание 25.** Выберите один вариант ответа.

Ошибка в употреблении числительного допущена в предложении:

- 1) Обоим нашим спортсменкам достались упорные соперницы.
- 2) Расстояние до цели измеряется примерно семьюстами метрами.
- 3) Окружённый неприятелем город продержался шесть суток.
- 4) В наш класс пришли сразу три новые ученицы.

**Задание 26.** Выберите один вариант ответа.

Ошибка в сочетании однородных членов допущена в предложении:

- 1) В столице туристы ходили в музеи, театры и на концерты.
- 2) Необходимо обратить внимание не только на знания стажёров, а также на их практические навыки.
- 3) Созданы благоприятные условия не только для опубликования научных работ, но и для внедрения их в практику.
- 4) Везде: на улицах и площадях, в парках и садах – ощущался скорый приход весны.

**Задание 27.** Выберите один вариант ответа.

Все слова пишутся через дефис в ряду:

- 1) (экс)чемпион, грусть(тоска);
- 2) (экс)либрис, (кафе)мороженое;
- 3) (по)дружески, ампер(метр);
- 4) (перекати)поле, (пол)чайной ложки.

**Задание 28.** Выберите один вариант ответа.

Слова, набранные курсивом, не выделяются или не отделяются запятыми в предложении:

- 1) Пылай *камин* в моей пустынной келье...
- 2) Светило солнце, и озарённые им лебеди были великолепны.
- 3) *Убегая к себе* он принимался хлопать ящиками стола.
- 4) Сначала новая тема *кажется* трудной.

**Задание 29.** Выберите один вариант ответа.

*Не* пишется слитно со всеми словами в ряду:

- 1) в высшей степени (не)осторожно, (не)рассказанная история, все (не)профессионалы;
- 2) (не)оправданное решение, далеко (не)известный писатель, (не)лучше;
- 3) крайне (не)обдуманное решение, (не)весёлая девочка, (не)думай о секундах свысока;
- 4) (не)зависимый от условий, никем (не)победимая страна, (не)полтора дня.

**Задание 30.** Выберите один вариант ответа. Тире *не* ставится в предложении:

- 1) «Евгений Онегин» Пушкина ... «энциклопедия русской жизни».
- 2) Ведущий принцип романа ... углубление в сложный внутренний мир героя.
- 3) И офицеры и матросы ... все были наверху!
- 4) Требовательность к себе ... есть первый признак таланта.

**Задание 31.** Выберите один вариант ответа.

Грамматическая ошибка допущена в предложении:

1) Человеческий глаз, по свидетельству учёных, способен различать более полумиллиона цветных тонов.

2) Под берёзами была видна беседка с плоским зелёным куполом и деревянными голубыми колоннами.

3) Звуки соловьиной песни заполняли пространство между рекой и небосводом.

4) Большое украинское село расположено по обоим сторонам реки.

**Задание 32.** Выберите один вариант ответа.

Речевая ошибка допущена в предложении:

1) Здоровье мое так себе: ни шатко, ни валко.

2) Видел ли кто-нибудь, как умирает лёд на лугу в лучах солнца.

3) От этой ситуации голова встает дыбом.

4) Я вышел на улицу и пошел куда глаза глядят.

### **Критерии оценки теста:**

Количество правильных ответов	Оценка по традиционной системе
28-30	Отлично
22-27	Хорошо
16-21	Удовлетворительно
Менее 15	Неудовлетворительно

**3) контрольная работа** «Нормативный и коммуникативный аспекты русского языка и культуры речи» (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)

**Задание 1.** *Перепишите текст, вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте пропущенные знаки препинания. Сделайте лингвостилистический анализ данного текста по предложенному плану.*

Лена могучая сибир..кая река, длина её 4500 километров. Истоки Лены находятся в Байкальских горах, на высоте 1200 метров над уровнем моря. В красивых лесистых берегах принимая то справ.. то слев.. притоки Лена в своём стремительном беге на север постепенно р..стёт увеличивается. При впаден.. в море Лаптевых Лена разделяет свои воды на многочисл..ные протоки. Пески мели извилистый фарватер всё это затрудняет судоходство в дельте Лены.

Тут нашими геологами найдены большие запасы полезных и..копаемых золота и олова слюды и ц..нка каменного угля и железа. Сюда по Великому Северному морскому пути дост..вляют различные машины и оборудование жилые дома научные приборы продукты и различные промысл..ные товары.

**Задание 2.** *Составьте образец делового письма.*

**Задание 3.** *Перепишите, вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки.*

Иску..ный, запеч..тлё..ый, бл..г..слове..ый, бе..пр..мерный, ис..ку..ве..ый, пр..дать вид, пр..кл..нить колени, зав..р..жё..ный, ..же.. дотла, упадёш.. навзнич.., повт..реш.. точ.. (в) точ.., (не) много (не) здоровит..ся, (не) много, а мало, д..ить коров, зат..ить обиду, упл..тить деньги, упл..тнить сроки к..сьбы.

**Задание 4.** *Подберите 2-3 антонима к следующим словам. Составьте с ними сложноподчиненные предложения.*

Невежа, аристократ, радовать, безумствовать, крикливый, говорливый.

**Задание 5.** *Поставьте ударение в следующих словах:*

Начала (глагол в женском роде), в обе щеки, опрометью, оптовый, втридорога, процент, гастрономия, партер (места в театре), договор, поверху, документ, понизу, донельзя, пуловер.

**Задание 6.** *Исправьте речевые или грамматические ошибки в данных предложениях, запишите верный вариант.*

Наступило глубокое лето.  
Условия в деревне не такие, как в городе.  
Стены гостиной украшали представительные собой люди.  
Толпа людей шла по улице.

**Задание 7. Раскройте смысл афоризма.**

Высший капитал нации – нравственные качества народа. *Н.Г. Чернышевский*

#### **Критерии оценки контрольной работы:**

Оценка «зачтено (отлично)» выставляется, если студент:

при выполнении упражнений показал высокий уровень знания лексико-грамматического и страноведческого материала по заданной тематике, проявил творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; выполнил работу грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допустил не более одного недочета.

Оценка «зачтено (хорошо)» выставляется, если студент:

информации по проблеме;

выполнил работу полностью, но допустил в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.

Оценка «зачтено (удовлетворительно)» выставляется, если студент:

показал достаточные знания по основным темам контрольной работы; выполнил не менее половины работы или допустил в ней а) не более двух грубых ошибок, б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) или не более двух-трех негрубых ошибок, г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов, д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов.

Оценка «незачтено (неудовлетворительно)» выставляется:

если студент не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.

#### **4) собеседование (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)**

##### **Структурные и коммуникативные свойства языка**

1. Какова природа и сущность языка?
2. Назовите признаки соотношения языка и речи.
3. Что представляет собой язык как знаковая система?
4. Каковы функции языка?
5. Назовите формы существования языка.

##### **Орфоэпические нормы русского языка**

1. Что входит в понятие орфоэпия, предмет орфоэпии?
2. Каково значение литературного произношения?
3. Каковы правила русского литературного произношения: а) в области гласных; б) в области согласных и их сочетаний; в) отдельных грамматических форм?
4. Каковы способы и причины возникновения произносительных вариантов? Приведите примеры вариантных норм.
5. Какие орфоэпические нормы существуют в русском языке?

##### **Лексические нормы русского литературного языка.**

1. Какие виды речевых ошибок встречаются в речи?
2. Приведите примеры нарушения лексических норм:
  - 1) использование слова без учета семантики;
  - 2) нарушение лексической сочетаемости;

- 3) анахронизм – нарушение хронологической точности употребления слов;
- 4) речевая избыточность (плеоназм и тавтология);
- 5) ошибки в употреблении синонимов и паронимов;
- 6) нарушение стилистической принадлежности и эмоциональной окраски слова;
- 7) включение лексики ограниченной сферы употребления: диалектизмов, жаргонизмов, аргоизмов, терминов, профессионализмов;
- 8) ошибки при употреблении фразеологизмов:
  - замена компонента фразеологического сочетания;
  - неоправданное сокращение или расширение состава фразеологического оборота;
  - контаминация, или смешение, двух оборотов;
  - искажение грамматической формы компонентов фразеологизма;
  - нарушение грамматической связи фразеологизма с примыкающими к нему словами;
  - употребление фразеологизма, не соответствующего контексту;
  - стилистическая неуместность использования фразеологического оборота.

### **Синтаксические нормы русского языка.**

1. Каковы синтаксические нормы на уровне словосочетания?
2. Каковы синтаксические нормы на уровне предложения?
3. Приведите примеры нарушения синтаксических норм в следующих единицах:
  - согласовании сказуемого с подлежащим;
  - односоставном предложении и особенностях его организации;
  - неполных и эллиптических предложениях и особенностях их организации;
  - осложненных предложениях;
  - сложном предложении и особенностях его организации;
  - сложносочинённом предложении;
  - сложноподчинённом предложении;
  - бессоюзном сложном предложении;
  - присоединительной конструкции.

### **Критерии оценки собеседования:**

Цель собеседования: оценка	Критерии оценки результатов
- усвоения знаний	- глубина, прочность, систематичность знаний
- умений применять знания	- адекватность применяемых знаний ситуации - рациональность используемых подходов
- сформированности профессионально значимых личностных качеств	- степень проявления необходимых качеств
- сформированности системы ценностей/отношений	- степень значимости определенных ценностей - проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
- коммуникативных умений	- умение поддерживать и активизировать беседу, - корректное поведение и др.

(5 баллов)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты;
(4 балла)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты;
(3 балла)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления;
(0 баллов)	выставляется студенту, если он не владеет перечисленными навыками

### 5) редактирование текста (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)

1). Исправьте ошибки в образовании и употреблении глаголов, причастий, деепричастий.

1. Выйдя из Кронштадта и высадя первый десант у берегов... полуострова Морей, первая эскадра адмирала Спиридонова совместно с восстающими греками овладела городами Мизитра и Аркадия.

2. Надо не только извещать об успешной работе бригады, но и вскрыть секреты этих достижений, рассказать, как они организывают свой труд.

3. Специалисты единодушно отметили положительные сдвиги в этом прежде отстающем виде спорта.

4. Монтаж турбины был выполнен на месяц раньше намечаемых планом сроков.

5. Организации, первыми заасфальтирующие

6. Продолжали вестись капитальные исследования в подъездные пути к линии железной дороги, будут отмечены премией области теории животноводства.

7. Подъезжая к реке, мы остановили лошадей, быстро соскочили на землю и, наскоро раздевшись, бросились в воду.

2) Исправьте предложения, объясните ошибки в употреблении местоимений.

1. Больной попросил медсестру налить себе воды.

2. Группа сдала все зачеты и попросила проэкзаменовать их в первую очередь.

3. Когда наступили каникулы, студенты поехали к своим родным, они их ждали с большим нетерпением, надеясь хорошо отдохнуть.

4. Любому должнику важно доверие к себе.

5. Хозяйка сняла со стола чемодан и отодвинула его в сторону.

6. Мы не застали секретаря в своём кабинете.

7. Сзади его шла нагруженная вещами телега.

3) Отредактируйте текст. Напишите определение жанра каждого из представленных текстов в научном стиле речи.

Этот отрывок представляет собой классический образец научного стиля. Текст характеризуется логической последовательностью изложения, упорядоченной системой связей между частями высказывания, сложным синтаксисом, стремлением автора к точности, сжатости. Сообщение дается в форме объективной констатации фактов и закономерностей, отражающих объективную реальность.

Разговорная речь – основная разновидность (функциональная) русского языка. В ней проявляется вся неофициальная жизнь людей. В речи говорящий всегда заявляет о себе как о личности. Необходимым условием речевого общения является коммуникативная заинтересованность адресанта и адресата (адресатов).

Умение слушателя проникнуть в коммуникативный замысел говорящего – основное условие успешного речевого общения. Многообразие форм человеческой жизни рождает выбор тем речевого общения. В разговорной речи существуют свои специфические средства привлечения внимания.

4) Определите стиль и жанр документов. Найдите и исправьте ошибки в их составлении.

**№1**

Директору Астраханской средней школы

Куренкову М.И.

Соловьева Виталия Олеговича

заявление.

Прошу принять меня на работу учителем истории. Прошу не отказывать в моей просьбе. Я буду очень стараться. Прилагаю свои фотки.

Виталий С.О. 15 августа 2018 год.

**№2**

Объяснительная.

Добренькая вы наша Татьяна Андреевна! Вчера я не смогла присутствовать на собрании, потому что мне срочно нужно было сбежать к глазнику. Простите меня, пожалуйста, больше этого не повторится. 20 января 2018 г. Мария Степановна Свиридова.

**№3**

Доверенность.

Пусть Иванову Петьке отдадут мою стипендию. Он как будто человек честный (я его давно знаю) и, надеюсь, денег моих не растратит.

21 февраля 2018 г. Василий Петров.

**№4**

Объяснительная.

Я, Ремизова Ксюша, вчера не пришла на субботник, так как сильно расхворалась. Не ругайте меня, пожалуйста, Марья Степановна.

22 апреля 2018 г. Ваша Ксюша.

**№5**

Расписка.

Я получил в библиотеке пару книжек. Скоро верну. Сашка Смирнов.

**№6**

Директору МОУ «СОШ№124»

Рябушкиной С.П.

от Савенкова В.В.

Милая Софья Петровна! Я так намаялся в этом учебном году, устал как собака, уж дайте мне отдохнуть пару месяцев, чтобы потом с новыми силами да за работу. Ведь положено по закону! Не откажите.

Ваш Василий Васильевич.

<b>Уровни выполнения работы и их характеристика</b>	<b>Количество баллов</b>
<i>Лидерский уровень:</i> Внесенная правка точна и лаконична, не нарушает оригинальную авторскую стилистику. Обнаружены и исправлены все грамматические и речевые ошибки.	5 баллов
<i>Продвинутый уровень:</i> Внесенная правка проясняет мысль автора. Исправлены все грамматические и речевые ошибки, ликвидированы повторы. Обнаружены и исправлены все грамматические и речевые ошибки.	4 балла
<i>Базовый уровень:</i> Обнаружены и исправлены все грамматические и речевые ошибки.	3 балла
<i>Низкий уровень:</i> Исправлены некоторые грамматические и речевые ошибки.	2 балла

**б) эссе** (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5):

**Темы эссе:**

1. Эстетические качества речи.
2. Культура речи – залог профессионального успеха.
3. Деловой этикет: личное и письменное общение.
4. Мастерство публичного выступления.
5. Этические нормы и речевой этикет.
6. Почему я хочу стать теологом?
7. Язык эффективного общения современного человека.
8. Значение дисциплины «Русский язык и культура речи» в моей будущей специальности.
9. Точность и логичность речи.
10. Правильность речи: нормы ударения и грамматики.

**Критерии оценки эссе:**

1. *Соответствие содержания эссе заявленной теме.* Это очень тонкий момент, который требует глубокого понимания выбранной темы. Например, студенту нужно раскрыть тему о влиянии виртуальной реальности на студентов вузов. Вместо рассмотрения негативного или позитивного влияния, студент сводит работу к описанию самой виртуальной реальности или приводит в качестве аргументов случаи из жизни своих знакомых школьников.

2. *Полнота раскрытия темы.* Оценивая работу по этому критерию, преподаватель выясняет, сумел ли студент осветить историю, теорию проблемы, четко сформулировать все необходимые термины; насколько проявил творческий подход при изложении своей позиции, приводил ли оригинальные примеры и метафоры.

3. *Наличие в работе позиции ее автора.* Эссе — это не строгая научная работа, которая будет изобиловать открытиями и высказываниями известных деятелей. В эссе очень важен именно авторский взгляд на проблему, умение выразить свое отношение к ней, предложить неожиданное решение или усомниться в существующем порядке.

4. *Аргументированность выдвинутого тезиса работы.* Хотя эссе допускает свободный стиль изложения и разговорную речь, аргументы в доказательство выбранной позиции должны быть четкими и по возможности научными. Преподаватель может

снизить оценку за работу, если увидит в ней доказательства, сформулированные на бытовом уровне, в то время как студент мог привести по этому вопросу теоретические рассуждения с применением понятий в рамках изучаемого предмета.

5. *Четкость и логичность изложения.* В эссе не должно быть никакого хаоса: скачков с одного вопроса на другой, оборванных мыслей, пространственных отступлений не по теме или путаницы в основных элементах работы.

6. *Эрудированность и информированность.* Студент получит дополнительные баллы, если покажет свою осведомленность в последних событиях, происходящих в мире, а также блеснет широким кругозором, умением делать четкие и обоснованные выводы.

7. *Обоснованность выводов.* В выводах должен быть подведен итог найденных решений, данных оценок, приведенных аргументов. При этом если вывод представляет собой оценку проблемы с теоретических позиций, то он оценивается выше, чем оценка, данная на бытовом уровне. За оригинальные суждения в выводах автор эссе также получает дополнительные баллы.

8. *Грамотное оформление.* Работа должна быть безупречна не только в плане орфографических, грамматических и иных ошибок, но и оформлена в строгом соответствии с принятыми стандартами. В частности, при оформлении эссе следует руководствоваться ГОСТом 7.32-2001 и ГОСТом ГОСТ 7.1-2003, а также методическими рекомендациями своего учебного заведения.

## **7) кейс-задача** (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)

3 этапа работы с кейсом

**1 этап.** Погружение в совместную деятельность. Основная задача этого этапа – формирование мотивации к совместной деятельности.

**2 этап.** Организация совместной деятельности. Основная задача этого этапа – организация деятельности по решению проблемы в малых группах. В каждой группе выбирается спикер, который представляет решение, секретарь, фиксирующий ход обсуждения, и хранитель времени, который следит за временем работы.

**3 этап.** Анализ и рефлексия совместной деятельности. Основная задача этого этапа: выделить образовательные и учебные результаты работы с кейсом. Учитель завершает дискуссию, анализирует процесс обсуждения и работы всех групп, комментирует развитие событий, подводит итоги.

**Учебная задача:** установить характер связи телевидения и речи школьника.

**Формирование компетентности:** ОК-5

**Этапы работы с кейсом**

1. Просмотр фрагментов сериала для молодёжи «Универ».
2. Формулирование проблемы/проблем.
3. Обсуждение (каковы проявления проблемы/проблем?)
4. Моделирование идеального состояния системы, при котором проблем нет.
5. Определение путей решения проблемы.
6. Презентация решения группы (форму презентации выбирает сама группа).

Для того чтобы результаты обсуждения быстро фиксировались, группам раздаются образцы- шаблоны.

**Шаблон для работы**

**Проблема № 1:** \_\_\_\_\_

**Проблема № 2:** \_\_\_\_\_

**Проявления проблемы:**

\_\_\_\_\_

**Идеальное состояние:**

\_\_\_\_\_

**Пути решения, направленные на установление причин и следствий:**

Одним из вариантов презентации итогов обсуждения стал такой опорный конспект:

**Проблема № 1: активное употребление в молодёжных сериалах сниженной лексики, которая нежелательна даже в личной беседе.**

**Проблема № 2: возведение сниженной лексики в речевую норму общения (речевая вседозволенность).**

**Проявление проблемы:**

- а) всё, что мы смотрим по телевизору, несёт элемент воспитания и формирования личности, что в итоге и формирует наше общество;
- б) подражая, зачастую неосознанно, героям молодёжных сериалов, школьники начинают употреблять так называемые «крутые» слова;
- в) стилистически сниженная лексика, проникая в речь школьника, ведёт к обеднению индивидуального словарного запаса.

**Пути решения:**

1. Создание на телевидении «языковой цензуры».
2. Появление просветительских программ о культуре речи.
3. Контроль со стороны родителей за тем, что смотрят дети.
4. Повышение общей языковой культуры.

**Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:**

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и выступления.
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению. Доказательность и убедительность.
4. Форма изложения материала (свободная; своими словами; грамотность устной или письменной речи) и качество презентации.
5. Культура речи, жестов, мимики при устной презентации.
6. Полнота и всесторонность выводов.
7. Наличие собственных взглядов на проблему.

**Оценка за кейс-задание выставляется по четырёхбалльной шкале.**

**«Отлично»** – кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента, установленного на публичную презентацию, студент(ы) приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.

**«Хорошо»** – кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, 14 подготовленная устная презентация выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.

**«Удовлетворительно»** – кейс–задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, студент(ы) расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейсзадания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.

**«Неудовлетворительно»** – кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

#### **8) деловая игра (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)**

Тема (проблема): Публичная речь.

Концепция игры: Формирование навыков публичных выступлений, умения делать анализ публичного выступления (оценка компетенций участников). Выработать стремление к созданию образцов хорошей речи.

Роли: ораторы, члены жюри с бланками для фиксации оценок выступления, менеджер по кадрам, ведущий.

Ожидаемые результаты: повышение качества культуры речи студентов, формирование умения выступать перед аудиторией, ставить коммуникативные цели, делать правильный отбор языковых средств, создание положительного эмоционально коммуникативного фона. Выбор лидера с образцовой речью.

#### **Критерии оценивания деловой игры**

<b>Критерий</b>	<b>Баллы</b>
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	1,4
Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную	

### 9) реферат (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)

1. Словотворчество в современной художественной речи.
2. Активные процессы в лексике современного русского языка.
3. Тревожные тенденции в современной речи.
4. Интернет-жаргон – новая разновидность социального диалекта.
5. «Олбанцкий» язык в Интернете – форма языковой игры или маскировка неграмотности?
6. SMS сообщения: нужно ли в них соблюдать нормы литературного русского языка.
7. Агнонимы в лексиконе современного человека как источник коммуникативных неудач.
8. Компьютерный язык. Плюсы и минусы.
9. Роль фразеологизмов в современном русском языке.
10. Русский язык в православном богослужении.
11. Словари новых слов.
12. Устаревшая лексика «советского» («постсоветского») периода.
13. Место русского языка в современном поликультурном общении.

#### **Критерии оценки реферата:**

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на научную литературу. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылаясь на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

### 10) Проблемный семинар (оценочным средством проверяются компетенции ОК-5)

Это вид семинара, в котором преподавать с помощью специально подобранных проблемных ситуаций, побуждает студентов самостоятельно рассуждать и активно искать ответы на поставленные вопросы.

Тема: *«Современная языковая ситуация в России»*. Вопросы:

1. Что такое языковая ситуация?
2. Согласны ли вы с оценкой современной языковой ситуации, данной лингвистом Максимом Кронгаузом: «Русский язык на грани нервного срыва».
3. Факторы, влияющие на изменения в русском языке.
4. Причины массовых речевых ошибок и пути повышения речевой культуры говорящих.

Тема: *«Секреты успешного публичного выступления»*. Вопросы:

1. Знаете ли вы основные приёмы: инвенции, композиции текста, элокуции, мемории, акцию?
2. Как правильно двигаться во время публичных выступлений?
3. Как правильно стоять. Понятие «основная стойка» оратора.
4. Куда деть руки во время выступления?
5. Как правильно жестиковать?
6. Какова роль внешнего вида оратора (одежда, причёска, макияж, украшения)?

### **Общие критерии оценки работы студента на проблемном семинаре:**

- **Отлично** - активное участие в обсуждении проблем каждого семинара, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы семинара, участие в дискуссиях, твёрдое знание лекционного материала, обязательной и рекомендованной дополнительной литературы, регулярная посещаемость занятий.

- **Хорошо** - недостаточно полное раскрытие некоторых вопросов темы, незначительные ошибки в формулировке категорий и понятий, меньшая активность на семинарах, неполное знание дополнительной литературы, хорошая посещаемостью

- **Удовлетворительно** - ответы отражают в целом понимание темы, знание содержания основных категорий и понятий, знакомство с лекционным материалом и рекомендованной основной литературой, недостаточная активность на занятиях, оставляющая желать лучшего посещаемость.

- **Неудовлетворительно** - пассивность на семинарах, частая неготовность при ответах на вопросы, плохая посещаемость, отсутствие качеств, указанных выше для получения более высоких оценок.

### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине «Русский язык и культура речи» является зачёт. Зачёт по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач. Форма проведения зачёта: устно. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

#### **Вопросы для подготовки к зачёту**

1. Происхождение русского языка. Краткие сведения из истории русского языка.
2. Положение русского языка в современном мире.
3. Язык как знаковая система: единицы и уровни языка, разделы языкознания. Функции языка.
4. Формы существования русского языка.
5. Литературный язык как высшая форма существования языка. Признаки литературного языка.
6. Характеристика понятия «культура речи». Аспекты речевой культуры.
7. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
8. Лексические нормы языка.
9. Характеристика морфологических норм.
10. Орфоэпические нормы языка.
11. Синтаксические нормы русского языка.
12. Кодификация норм литературного языка. Типы словарей.
13. Функциональные стили литературного языка: взаимопроникновение стилей.
14. Научный стиль, специфика использования элементов всех языковых уровней и научной речи.

15. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
16. Общая характеристика официально-делового стиля, сфера его функционирования.
17. Жанровое разнообразие и языковые особенности официальных документов.
18. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи.
19. Унификация языка деловых бумаг. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
20. Язык и стиль религиозной коммуникации.
21. Речевой этикет в документе.
22. Особенности публицистического стиля речи: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
23. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов.
24. Коммуникативный аспект речевой культуры. Принципы речевого общения.
25. Основные единицы речевого общения.
26. Организация вербального взаимодействия.
27. Невербальные средства общения.
28. Классификация жестов.
29. Слушание как условие эффективной коммуникации.
30. Доказательность и убедительность речи.
31. Основные виды аргументов
32. Нравственные установки участников речевой коммуникации.
33. Пауза и ее типы.
34. Коммуникативные качества речи. Точность речи.
35. Коммуникативные качества речи. Понятность речи.
36. Коммуникативные качества речи. Богатство и разнообразие речи.
37. Коммуникативные качества речи. Выразительность речи.
38. Лексические средства речевой выразительности.
39. Фигуры речи.
40. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство как социальное явление.
41. Оратор и аудитория: взаимодействие, проблемы контакта, приемы управления аудиторией.
42. Характеристика личности оратора: знания, умения, навыки.
43. Основные характеристики аудитории как социально-психологической общности людей.
44. Основные этапы подготовки к публичному выступлению. Выбор темы и определение целевой установки.
45. Поиск материалов для выступления, виды вспомогательных материалов. Разработка плана выступления. Виды планов.
46. Композиция публичного выступления: определение и основные принципы. Начало, развертывание и завершение публичной речи.
47. Словесное оформление публичного выступления.
48. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
49. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование.
50. Формулы речевого этикета: основные группы.
51. Обращение в русском речевом этикете.
52. Речевой этикет в профессиональной деятельности теолога.

### **Критерии оценки**

«Зачтено» – выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для интерпретации учебного материала.

«Не зачтено» – выставляется студенту, в ответе которого содержатся существенные пробелы в знаниях основного программного материала, допускаются принципиальные ошибки в выполнении заданий, предусмотренных программой; студент затрудняется в изложении материала, не владеет специальной и плохо владеет общенаучной терминологией.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).**

### **5.1 Основная литература:**

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 363 с. URL: <https://biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi>

2. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013.– 539 с.

3. Тарасенко Т.П. Русский язык и культура речи: практикум. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. – 164 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»* и *«Юрайт»*

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Марченко, Е.П. Культура речи и стилистика [Текст] : учебное пособие / Е. П. Марченко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. – 199 с.

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Неvejeина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 351 с. - [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=117759&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117759&sr=1)

3. Сиротинина, О.Б. Порядок слов в русском языке [Текст] / О. Б. Сиротинина. - Изд. 5-е. - Москва : URSS : [ЛЕНАНД] , 2014. - 171 с.

### **5.3. Периодические издания:**

1. «Мир русского слова» <http://mirs.ropryal.ru>; [https://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=8863](https://elibrary.ru/title_about.asp?id=8863);
2. «Русский язык» <http://rus.1september.ru>

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).**

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <http://www.biblioclub.ru>
2. ЭБС издательства «Лань» <http://www.e.lanbook.com>
3. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://www.znanium.com>
5. Основы культуры речи и риторики [Электронный ресурс]: портал. - Режим доступа: [http://www.distedu.ru/mirror/\\_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/06.htm](http://www.distedu.ru/mirror/_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/06.htm)
6. Русский язык. Говорим и пишем правильно: культура письменной речи [Электронный ресурс]: портал. - Режим доступа: <http://www.grammar.ru/>
7. Грамота.РУ [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал. - Режим доступа <http://www.gramota.ru/>

### **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).**

#### **Работа с рекомендованной литературой**

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуральный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

### **Подготовка к семинару**

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа: - организационный, - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в процессе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

### **Подготовка докладов, выступлений и рефератов**

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п. Доклад представляет публичное, развёрнутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

### **Методические указания к выполнению контрольной работы**

Структура контрольной работы:

- титульный лист,
- содержание контрольной работы,
- основная часть контрольной работы,
- выводы по работе,

- список использованной литературы.

Объем контрольной работы до 15 страниц машинописного текста через 1.5 интервала.

В контрольной работе должно быть отражено умение систематизировать, анализировать, обобщать, делать выводы и связывать теоретические знания с практикой. В тексте необходимо выделить основные идеи и предложить собственное отношение к ним, основные положения работы желательно иллюстрировать своими примерами. В тексте необходимо делать ссылки на использованную литературу с указанием страниц. В контрольной работе должны активно использоваться не менее 3 источников.

#### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.**

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций (если лекции предусмотрены по плану) и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных лингвистических задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

### **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).**

#### **8.1 Перечень информационных технологий.**

При освоении курса используются следующие информационные технологии

- работа с базой информационных потребностей (БИП) университета;
- работа с электронно-библиотечной системой (ЭБС) университета;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет;
- составление и демонстрация слайд-презентаций, в соответствии с темами текущей аттестации.
  - проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
  - использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

#### **8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.**

1. Microsoft Windows 8,10
2. Windows 8,10
3. Microsoft Office Professional Plus

#### **8.3 Перечень информационных справочных систем:**

1. Справочно-информационный портал по русскому языку: <http://www.grammota.ru>.
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)

### **9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) факультета истории, социологии и международных отношений**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа 232(350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). Посадочных мест -22,,учебная мебель, магнитно-меловая доска (зелёная) – 1 шт. Переносной ноутбук и проектор.
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа 242 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). Посадочных мест – 22. Учебная мебель, компьютер с подключением к сети Интернет – 1 шт., меловая доска (зелёная) – 1 шт.
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	Не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций 258 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149). Посадочных мест – 50. Учебная мебель. Потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., переносной ноутбук.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации 258 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Посадочных мест – 50. Учебная мебель. Потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., переносной ноутбук
7.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория для я самостоятельной работы 258 (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) Посадочных мест – 50. Учебная мебель. Потолочный проектор – 1 шт., магнитно-маркерная доска (белая) – 1 шт., переносной ноутбук.