

АННОТАЦИЯ

Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Задачи учебной практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплины «Информационно-аналитическая работа»

2. Изучение студентами деятельности Департамента по международным связям КубГУ

3. Способность применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мир

4. Использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения»

5. Использовать знания по актуальным проблемам развития стран Африки и Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкуретоспособности РФ Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности относится к вариативной части Б. 2 ПРАКТИКИ.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на освоении следующих дисциплин:

- Теория и практика перевода языка изучаемого региона
- Деловой иностранный язык
- Информационно-аналитическая работа
- Основной восточный язык. Специальный курс
- Деловой язык изучаемого региона

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является частью подготовки высококвалифицированных специалистов в области истории стран Азии и Африки. Прохождение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности предшествовала практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (научно-библиографическая), во время которой студенты приобрели опыт сбора информации и составления библиографических баз данных.

3. Тип (форма) и способ проведения практики

Тип учебной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения учебной практики: стационарная.

Форма проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК 11	способностью применять на практике полученные знания управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира	<p>Знать: понятийно-терминологический аппарат установления контактов со странами афро-азиатского мира</p> <p>Уметь: применять на практике навыки управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира</p> <p>Владеть: свободно владеть восточным языком для эффективного управления в сфере контактов со странами афро-азиатского мира</p>
2.	ПК 12	Владением информацией об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона), способностью учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур	<p>Знать: Основные особенности материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)</p> <p>Уметь: учитывать в практической и исследовательской деятельности специфику, характерную для носителей соответствующих культур</p> <p>Владеть: Навыком использования информации об основных особенностях материальной и духовной культуры изучаемой страны (региона)</p>

3.	ПК 13	способностью использовать знание этнографических, этнолингвистических и этнопсихологических особенностей народов Азии и Африки и их влияния на формирование деловой культуры и этикета поведения	<p>Знать: Этнографические, этнолингвистические, этнопсихологические особенности народов Азии и Африки.</p> <p>Уметь: Адекватно реагировать на особенности деловой культуры и этикета поведения, обусловленные влиянием разного рода особенностями.</p> <p>Владеть: навыками соблюдения основных требований деловой культуры и этикета поведения.</p>
4.	ПК 14	способностью пользоваться знаниями по актуальным проблемам развития стран Африки и Азии, решение которых способствует укреплению дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации	<p>Знать: Актуальные проблемы развития стран Азии и Африки</p> <p>Уметь: Способствовать решению возникающих проблем для укрепления дипломатических позиций, повышению экономической безопасности и конкурентоспособности Российской Федерации</p> <p>Владеть: иностранным языком, в том числе языком страны (региона) специализации, в рамках уровня поставленных задач</p>

5. Структура и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 24 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, 84 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности 2 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная	Ознакомление с целями, задачами,	1 день

	(установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	содержанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	
Производственный этап			
2.	<p>Ознакомление с организацией, ее организационно-функциональной структурой, направлениями деятельности организации.</p> <p>Ознакомление с нормативно-правовой документацией.</p>	<p>Ознакомление с режимом работы, формой организации труда и правилами внутреннего распорядка, структурными подразделениями, штатным расписанием; с принципами управления, руководства и осуществления должностных обязанностей.</p> <p>Изучение прав и обязанностей сотрудника, должностной инструкции, регламентирующей его деятельность. Ознакомление с правами и обязанностями других сотрудников и руководителей.</p> <p>Изучение технологии сбора, регистрации и обработки документации в данной организации.</p> <p>Работа с источниками, статистической, аналитической информацией по профилю организации</p>	1-ая неделя практики
3.	Самостоятельная работа по основным направлениям деятельности организации.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики.	1-ая неделя практики
4.	<p>Определение проблемы, объекта и предмета исследования.</p> <p>Обобщение полученных результатов.</p> <p>Сбор, обработка, анализ и предварительная систематизация фактического материала</p>	Самостоятельная работа по составлению аналитического обзора на в соответствие с индивидуальным заданием	2-ая неделя практики
5.	<p>Обработка и систематизация материала, написание отчета</p> <p>Подготовка презентации и защита отчета</p>	<p>Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p> <p>Публичное выступление с отчетом по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной</p>	2-ая неделя практики

	деятельности	
--	--------------	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и дается оценка полученным профессиональным навыкам.

Форма промежуточного контроля - недифференцированный зачет.

Литература:

а) основная литература:

Мухаметов, Р. С. Внешняя политика России в ближнем зарубежье : учебное пособие для академического бакалавриата / Р. С. Мухаметов ; под науч. ред. Н. А. Комлевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. url: <https://biblio-online.ru/book/vneshnyaya-politika-rossii-v-blizhnem-zarubezhe-424221>

Багаева, А. В. Правовые основы европейской интеграции : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. В. Багаева, Л. О. Терновая. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. url: <https://biblio-online.ru/book/pravovye-osnovy-evropeyskoj-integracii-414683>

б) дополнительная литература:

Содиков, Ш. Д. Дипломатическая защита граждан и юридических лиц : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ш. Д. Содиков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. url: <https://biblio-online.ru/book/diplomaticheskaya-zaschita-grazhdan-i-yuridicheskikh-lic-423785>

Автор РПД : к.и.н., доцент кафедры Зарубежного регионоведения и дипломатии
Т.О. Ткачева