

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

_____ Хагиров Т.А.

«29» _____ мая* 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В. ДВ.14.01 ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Специальность 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности

Специализация: уголовно-правовая

Форма обучения: очная


Квалификация (степень) выпускника: юрист

Краснодар 2020

Рабочая программа дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (уровень специалитета), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19 декабря 2016 г. № 1614.

Программу составил (и):

Калужина М.А., доцент кафедры криминалистики
и правовой информатики, к.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 «15» апреля 2020 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики Руденко А.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А.А. Хмырова, протокол № 8 «24» апреля 2020 г.

Председатель УМК факультета им. А.А. Хмырова
Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Меретуков Г.М., заведующий кафедрой криминалистики Кубанского государственного аграрного университета, д.ю.н., профессор

Долгов А.А., Председатель Совета Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, к.ю.н., Заслуженный юрист Кубани

1 Цели и задачи изучения дисциплины .

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» имеет своей целью формирование у студентов профессионально специализированных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, подготовку студентов к самостоятельной деятельности, связанной с практическим применением полученных знаний и навыков в профессиональной деятельности юриста.

1.2 Задачи дисциплины.

Основными *задачами* изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» выступают:

- изучение студентами теоретических положений оперативно-розыскной деятельности, касающихся его предмета и метода, принципов, источников, задач и функций, системы;

- анализ норм правового регулирования оперативно-розыскной деятельности и их квалифицированное толкование;

- изучение студентами оснований и условий силового пресечения правонарушений, порядка использования при выполнении профессиональных задач специальной техники, правомерного применения и использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов;

- формирование навыков оформления результатов профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации; осуществления письменной и устной коммуникации на русском языке;

- выработка у обучающихся умения юридически грамотно выражать свои мысли и правильно употреблять специальную терминологию; правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации;

- развитие у студентов способности использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридической науки; соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина;

- формирование теоретического мышления и правового сознания.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания и навыки организации оперативно-розыскной работы, способность логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры, квалифицированно толковать нормативные правовые акты в сфере оперативно-розыскной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по следующим дисциплинам – уголовное право, криминология, уголовно-процессуальное право, криминалистика, получаемую в процессе обучения на предыдущих курсах или при параллельном освоении соответствующей материи.

Дисциплина «Оперативно-розыскная деятельность» является базовой для успешного прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессионально специализированных и и профессиональных компетенций (ПСК и ПК)

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|--|---|---|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1. | ПСК-5 | способность защищать, охранять права и свободы человека и гражданина в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности | права и свободы человека и гражданина в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности, способы их защиты | правильно выбирать и использовать различные способы защиты прав и свобод человека и гражданина в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности | навыками защиты и охраны прав и свобод человека и гражданина в процессе осуществления оперативно-розыскной деятельности в сфере обеспечения национальной безопасности |
| 2. | ПК-13 | способность правильно и полно отражать результаты оперативно-розыскной деятельности в процессуальной и служебной документации | порядок оформления результатов оперативно-розыскной деятельности в процессуальной и служебной документации | правильно и полно отражать результаты оперативно-розыскной деятельности в процессуальной и служебной документации | навыками оформления результатов оперативно-розыскной деятельности в процессуальной и служебной документации |
| 3. | ПК-14 | способность осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, использовать для решения профессиональных задач оперативно-розыскной деятельности специальную технику, оружие, специальные средства, применяемые в субъектами ОРД | основания и условия силового пресечения правонарушений, порядок использования при выполнении профессиональных задач с оперативно-розыскной деятельности специальной техники, правомерного применения и использования табельного оружия, специальных средств, применяемых в деятельности субъектов ОРД | осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, правомерно и эффективно применять и использовать специальную технику, табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности субъектов ОРД | навыками силового пресечения правонарушений, использования для решения задач оперативно-розыскной деятельности специальной техники, оружия, специальных средств, применяемых субъектами ОРД |

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

| Вид учебной работы | | Всего часов | Семестры | | | |
|--|--------------------------------------|-------------|-------------|---|---|---|
| | | | 8 | - | - | - |
| Контактная работа, в том числе: | | 56,2 | 56,2 | - | - | - |
| Аудиторные занятия (всего): | | 56 | 56 | - | - | - |
| Занятия лекционного типа | | 18 | 18 | - | - | - |
| Лабораторные занятия | | - | - | - | - | - |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | | 36 | 36 | - | - | - |
| Иная контактная работа: | | 2,2 | 2,2 | | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | 2 | 2 | - | - | - |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | | 0,2 | 0,2 | - | - | - |
| Самостоятельная работа, в том числе: | | 15,8 | 15,8 | - | - | - |
| <i>Курсовая работа</i> | | - | - | - | - | - |
| <i>Проработка учебного (теоретического) материала</i> | | 9,8 | 9,8 | - | - | - |
| <i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i> | | 4 | 4 | - | - | - |
| <i>Реферат</i> | | 2 | 2 | - | - | - |
| <i>Решение задач</i> | | | | | | |
| Подготовка к текущему контролю | | | | - | - | - |
| Контроль: | | - | - | | | |
| Подготовка к зачету | | | | - | - | - |
| Общая трудоемкость | Час. | 72 | 72 | - | - | - |
| | В том числе контактная работа | 56,2 | 56,2 | - | - | - |
| | Зач. ед. | 2 | 2 | - | - | - |

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (очная форма)

| № | Наименование разделов (тем) | Количество часов | | | | |
|----|--|------------------|-------------------|----|----|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Понятие, задачи, принципы оперативно-розыскной деятельности | 6 | 2 | 4 | - | 2 |
| 2. | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности | 7 | 2 | 6 | - | 1 |
| 3. | Субъекты оперативно-розыскной деятельности | 8 | 2 | 6 | | 2 |
| 4. | Понятие оперативно-розыскных мероприятий, основания и условия их проведения | 8 | 2 | 6 | - | 2 |
| 5. | Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью | 7 | 2 | 4 | - | 1 |
| 6. | Оперативно-розыскное документирование | 7,8 | 2 | 2 | - | 1,8 |
| 7. | Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве | 8 | 2 | 2 | - | 2 |
| 8. | Теория розыскной работы | 8 | 2 | 4 | - | 2 |
| 9. | Теория оперативно-розыскной профилактики | 8 | 2 | 2 | - | 2 |

| | | | | | | |
|--|-----------------------------|--|----|----|--|------|
| | <i>Итого по дисциплине:</i> | | 18 | 36 | | 15,8 |
|--|-----------------------------|--|----|----|--|------|

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

| № | Наименование раздела (темы) | Содержание раздела (темы) | Форма текущего контроля ¹ |
|----|--|--|--------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Понятие, задачи, принципы оперативно-розыскной деятельности | 1. Истоки оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности. 2. Понятие, сущность, задачи и принципы оперативно-розыскной деятельности. 3. Значение оперативно-розыскной деятельности в борьбе с преступностью | Р, Д, КРЗ |
| 2. | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности | 1. Уровни правового регулирования оперативно-розыскной деятельности 2. Конституционные основы оперативно-розыскной деятельности | Р, РП, С |
| 3. | Субъекты оперативно-розыскной деятельности | 1. Компетенция и полномочия конкретных оперативно-розыскных органов. | Р, С, РП, КРЗ |
| 4. | Понятие оперативно-розыскных мероприятий, основания и условия их проведения | 1. Понятие оперативно-розыскных мероприятий, их классификация. 2. Содержание оперативно-розыскных мероприятий. | Р, С, РП, КРЗ |
| 5. | Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью | 1. Контроль высших органов государственной власти за оперативно-розыскной деятельностью 2. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью | Р, С, РП, КРЗ |
| 6. | Оперативно-розыскное документирование | 1. Назначение оперативно-розыскного документирования. 2. Цели и задачи оперативно-розыскного документирования. | Р, РП, С |
| 7. | Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве | 1. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности. 2. Основные направления использования результатов в уголовном судопроизводстве | Р, РП, С |
| 8. | Теория розыскной работы | 1. Понятие и сущность розыскной работы. 2. Организационные основы розыска. 3. Виды розыска. | Р, РП, С |
| 9. | Теория оперативно-розыскной профилактики. | 1. Назначение оперативно-розыскной профилактики. | Р, РП, С |

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

| | | |
|---------|---|--|
| лактики | 2. Документирование в ходе оперативно-розыскной профилактики. | |
|---------|---|--|

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – общение, Д – дискуссия, КРЗ – контрольное решение задач.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

| № | Наименование раздела (темы) | Тематика практических занятий (семинаров) | Форма текущего контроля |
|----|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Понятие, задачи, принципы оперативно-розыскной деятельности | <p>1. Понятие, задачи, принципы оперативно-розыскной деятельности</p> <p>2. Сущность современной оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>3. Оперативно-розыскная деятельность как комплексный вид юридической государственной деятельности. Основные признаки ОРД.</p> <p>4. Соотношение оперативно-розыскной, сыскной, уголовно-процессуальной, уголовно-исполнительной, контрразведывательной, разведывательной и частной сыскной деятельности.</p> <p>5. Цели и задачи оперативно-розыскной деятельности, формы ее осуществления. Виды (направления) оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>6. Понятие принципов оперативно-розыскной деятельности, их система и значение.</p> | ответ на семинаре, реферат, контрольное решение задач, |
| 2. | Правовые основы оперативно-розыскной деятельности | <p>1 Общая характеристика правовых источников регулирования общественных отношений в оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>2. Понятие правовой основы оперативно-розыскной деятельности, ее структура и содержание. Правовой запрет на провокацию в оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>3. Структура Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности». Общественные отношения, регулируемые Законом, и его правовое содержание. Действие оперативно-розыскного закона в пространстве, во времени и по кругу лиц. Толкование норм оперативно-розыскного закона и его виды.</p> <p>4. Значение судебных решений в оперативно-розыскной деятельности. Значение нормативных актов Президента Российской Федерации для реализации норм оперативно-розыскного законодательства</p> | ответ на семинаре, реферат, реферат с презентацией, общение |
| 3. | Субъекты оперативно-розыскной деятельности | <p>1. Понятие субъектов оперативно-розыскной деятельности и их система.</p> <p>2. Компетенция и полномочия субъектов оператив-</p> | Реферат, реферат с презентацией, общение |

| | | | |
|----|--|---|---|
| | | <p>но-розыскной деятельности: понятие и её содержание.</p> <p>3. Содействие граждан органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность.</p> <p>4. Социальная и правовая защита участников оперативно-розыскной деятельности в России.</p> | <p>ние, контрольное решение задач, ответ на семинаре</p> |
| 4. | Понятие оперативно-розыскных мероприятий, основания и условия их проведения | <p>1. Понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификация.</p> <p>2. Основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>3. Условия проведения оперативно-розыскных мероприятий.</p> <p>4. Содержание оперативно-розыскных мероприятий</p> <p>5. Особенности проведения оперативно-розыскных мероприятий в отношении лиц, к которым применяется особый порядок производства по уголовным делам.</p> | <p>Реферат, реферат с презентацией, сообщение, контрольное решение задач, ответ на семинаре</p> |
| 5. | Контроль и надзор за оперативно-розыскной деятельностью | <p>1. Контроль высших органов государственной власти за оперативно-розыскной деятельностью.</p> <p>2. Ведомственный контроль за оперативно-розыскной деятельностью.</p> <p>3. Судебный контроль за оперативно-розыскной деятельностью.</p> <p>4. Прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью</p> | <p>Реферат, реферат с презентацией, сообщение, контрольное решение задач, ответ на семинаре</p> |
| 6. | Оперативно-розыскное документирование | <p>1. Назначение документирования.</p> <p>2. Цели и задачи документирования. Предмет и сущность документирования.</p> <p>3. Дело оперативного учета как средство документирования в оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>4. Классификация информации по делу оперативного учета.</p> | <p>ответ на семинаре, реферат, реферат с презентацией, сообщение</p> |
| 7. | Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовном судопроизводстве | <p>1. Понятие результатов оперативно-розыскной деятельности и основные направления их использования в уголовном судопроизводстве.</p> <p>2. Порядок и пределы представления результатов оперативно-розыскной деятельности.</p> <p>3. Порядок представления результатов ОРД органу дознания, следователю или в суд.</p> | <p>ответ на семинаре, реферат, реферат с презентацией, сообщение</p> |
| 8. | Теория розыскной работы | <p>1. Понятие и сущность розыскной работы.</p> <p>2. Организационные основы розыска.</p> <p>3. Виды розыска.</p> | <p>ответ на семинаре, реферат, реферат с презентацией, сообщение</p> |

| | | | |
|----|--|--|---|
| 9. | Теория оперативно-розыскной профилактики | 1. Назначение оперативно-розыскной профилактики. 2. Изучение лиц, находящихся под оперативно-профилактическим наблюдением. Документирование в ходе оперативно-розыскной профилактики. 3. Организация проведения комплексных оперативно-профилактических операций | ответ на семинаре, реферат, реферат с презентацией, сообщение |
|----|--|--|---|

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

| № | Вид СРС | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные криминалистики и правовой информатики, протокол № 7 от 11 марта 2020 г. |
| 2 | Подготовка сообщений, презентаций | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 7 от 11 марта 2020 г. |
| 3 | Выполнение реферата | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 7 от 11 марта 2020 г. |
| 4 | Контрольное решение задач | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 7 от 11 марта 2020 г. |
| 5 | Подготовка к текущему контролю | Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 7 от 11 марта 2020 г. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, моделирование профессиональных ситуаций (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные контрольные вопросы по теме «Исходные положения оперативно-розыскной деятельности»

1. Определите понятие и сущность современной оперативно-розыскной деятельности.
2. Каковы основные признаки ОРД.
3. Каково соотношение оперативно-розыскной, сыскной, уголовно-процессуальной, уголовно-исполнительной, контрразведывательной, разведывательной и частной сыскной деятельности.
4. Раскройте содержание оперативно-розыскной деятельности.

Примерные контрольные вопросы по теме «Правовые основы оперативно-розыскной деятельности»

1. Дайте понятие правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
2. Назовите пределы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности.
3. Какие факторы обуславливают пределы правового регулирования оперативно-розыскной деятельности?
4. Рассмотрите понятие оперативно-розыскных мероприятий и их классификации.
5. Назовите основания для проведения оперативно-розыскных мероприятий.
6. Каковы условия проведения оперативно-розыскных мероприятий?
7. В чем сущность контроля высших органов государственной власти за оперативно-розыскной деятельностью?
8. Раскройте содержание ведомственного контроля за оперативно-розыскной деятельностью.
9. Охарактеризуйте прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью.

Примерные темы сообщений, рефератов, презентаций²

1. Оперативно-розыскная политика.

² Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики письменных работ и их количества принадлежит студентам, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако в отдельных случаях преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

2. Роль оперативно-розыскной деятельности в обеспечении безопасности информационного общества в Российской Федерации.
3. Межведомственное взаимодействие оперативно-розыскных органов.
4. Особенности проведения оперативно-розыскных мероприятий в сети Интернет.
5. Понятие личного сыска.
6. Понятие оперативно-розыскной комбинации.
7. Понятие и содержание оперативно-розыскной тактики.
8. Применение программ сбора информации по делам оперативного учета.
9. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в доказывании.
10. Обогащение оперативно-розыскной информации.
11. Прокурорский надзор за оперативно-розыскной деятельностью.
12. Сущность розыскной работы.
13. Организация розыска лиц, пропавших без вести.
14. Содержание оперативно-розыскной тактики.
15. Особенности тактики в борьбе с преступностью в сети Интернет.
16. Непроцессуальное использование оперативно-розыскной информации.

Примерные вопросы для дискуссии

1. Какие закономерности выделяются в структуре предмета ОРД?
2. В каких формах осуществляют ОРД?
3. Как соотносится ОРД с уголовно-процессуальной деятельностью?
4. Какие характерные черты нравственных отношений присущи оперативной работе?
5. Чем обеспечивается соблюдение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении ОРД?

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ

для изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность»

1. История оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности.
2. Понятие и сущность ОРД.
3. Признаки ОРД
4. Цели и задачи ОРД.
5. Понятие и система принципов ОРД.
6. Нравственные основы ОРД.
7. Оперативно-розыскная политика.
8. Единство и различия оперативно-розыскной, разведывательной и контрразведывательной деятельности.
9. Теория ОРД в системе наук.
10. Правовые основы ОРД.
11. Конституционные основы ОРД.
12. Уровни правового регулирования ОРД.
13. Права и свободы человека как объекты защиты в сфере ОРД
- ОРД в решениях Конституционного и Европейского суда.
14. Соблюдение прав и свобод человека и гражданина при проведении ОРМ.
15. Структура ФЗ «Об ОРД». Общественные отношения, регулируемые Законом, и его правовое содержание.
16. Понятие субъектов ОРД, их система и основные положения юридического статуса.
17. Система органов, осуществляющих ОРД.
18. Обязанности органов, осуществляющих ОРД.

19. Права органов, осуществляющих ОРД.
20. Компетенция и полномочия органов внутренних дел РФ.
21. Компетенция и полномочия органов Федеральной службы безопасности.
22. Компетенция и полномочия Таможенных органов РФ.
23. Компетенция и полномочия Федеральных органов государственной охраны.
24. Компетенция и полномочия Федеральной службы исполнения наказаний.
25. Социальная и правовая защита должностных лиц органов, осуществляющих ОРД.
26. Межведомственное взаимодействие ОРО.
27. Международное сотрудничество ОРО.
28. Институт содействия граждан ОРО как основа агентурного метода.
29. Виды содействия граждан органам, осуществляющим ОРД.
30. Социальная и правовая защита граждан, содействующих органам, осуществляющим ОРД.
31. Понятие, содержание и классификации ОРМ.
32. Поводы и основания для проведения ОРМ.
33. Условия проведения ОРМ.
34. Опрос.
35. Наведение справок.
36. Сбор образцов для проведения сравнительного исследования.
37. Проверочная закупка.
38. Исследование предметов и документов.
39. Наблюдение.
40. Отождествление личности.
41. Оперативный эксперимент.
42. Обследование помещений, зданий, сооружений, участков местности и транспортных средств.
43. Контроль почтовых отправлений, телеграфных и иных сообщений.
44. Прослушивание телефонных переговоров.
45. Снятие информации с технических каналов связи.
46. Оперативное внедрение.
47. Контролируемая поставка.
48. Получение компьютерной информации.
49. Особенности ОРМ в сети Интернет.
50. Средства, используемые в ОРД.
51. Информационное обеспечение ОРД.
52. Цели и задачи оперативно-розыскного документирования.
53. Лица и преступные формирования в оперативно-розыскной деятельности.
54. Дело оперативного учёта как средство документирования в оперативно-розыскном процессе.
55. Требования к информации, реализуемой по делу оперативного учёта.
56. Классификация информации по делу оперативного учёта.
57. Понятие и сущность розыскной работы.
58. Организационные основы розыска.
59. Организация розыска лиц, пропавших без вести.
60. Причины безвестного исчезновения людей.
61. Особенности межгосударственного розыска лиц.
62. Особенности международного розыска по линии Интерпола.
63. Понятие результатов ОРД и основные направления их использования в уголовном судопроизводстве.
64. Процедура предоставления результатов ОРД.
65. Использование результатов ОРД при возбуждении уголовного дела.
66. Использование результатов ОРД в доказывании.

67. Использование результатов ОРД в обеспечении уголовного судопроизводства.
68. Защита сведений об органах, осуществляющих ОРД.
69. Информационные основы ОРД.
70. Понятие и содержание президентского контроля за ОРД
71. Парламентский контроль за ОРД.
72. Контролирующая деятельность Правительства РФ в сфере ОРД.
73. Прокурорский надзор за исполнением законодательства: понятие, содержание и виды.
74. Надзор за ОРД и предварительным расследованием.
75. Судебный контроль за ОРД.
76. Ведомственный контроль за ОРД.
77. Финансовое обеспечение и финансовый контроль за ОРД.
78. Разработка в оперативно-розыскном процессе.
79. Понятие оперативно-розыскной тактики.
80. Понятие и назначение оперативно-розыскной профилактики.
81. Структура оперативно-розыскной профилактики.
82. Основные направления оперативно-розыскной профилактики.
83. Документирование в ходе оперативно-розыскной профилактики.
84. Понятие и содержание КОПО.
85. Понятие, содержание оперативно-розыскного прогнозирования.

Критерии оценки зачета

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Нормативные правовые акты и акты судебного толкования³:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с попр.) // <https://www.pravo.gov.ru>

2. Об оперативно-розыскной деятельности Федеральный закон РФ № 144–ФЗ от 12 августа 1995 г. (с изм. и доп.) // Собрание законодательства РФ. 1995. № 33. Ст. 3349.

3. О полиции: Федеральный закон РФ от 07 февраля 2011 г. № 3–ФЗ. (с изм. и доп.) // <https://www.pravo.gov.ru>

4. Приказ МВД России N 776, Минобороны России N 703, ФСБ России N 509, ФСО России N 507, ФТС России N 1820, СВР России N 42, ФСИН России N 535, ФСКН России N 398, СК России N 68 от 27.09.2013 «Об утверждении Инструкции о порядке представления результатов оперативно-розыскной деятельности органу дознания, следователю или в суд // <https://www.pravo.gov.ru>

5.2 Основная учебная и научная литература:

1. Ольшевская А.В. Оперативно-розыскная деятельность : учебник / под ред. И.А. Климова. М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. [https:// https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448124](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=448124) (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

2. Правовые основы оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие / . – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. // URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447092> (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Заниум» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Молчанов А.Г. Гарантии соблюдения прав и свобод человека гражданина при осуществлении оперативно-розыскных мероприятий. М. Лаборатория книги. 2010. // <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=86556> (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

2. Доля Е.А. Формирование доказательств на основе результатов оперативно-розыскной деятельности : монография М.: Проспект, 2015. // <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253572> (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

³ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

3. Овчинский, В. С. Комментарий к Федеральному закону «Об оперативно-розыскной деятельности». С приложением решений Конституционного Суда Российской Федерации и обзоров практики Европейского Суда по правам человека / [отв. ред. В. С. Овчинский] ; вступ. ст. В. Д. Зорькина. 3-е изд., доп. и перераб. Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. 576 с. ISBN 978-5-16-106101-5. Текст : электронный. URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1059454>(доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

4. Овчинский, С. С. Оперативно-розыскная информация : монография / С.С. Овчинский ; под ред. А.С. Овчинского, В.С. Овчинского. 2-е изд., доп. Москва : ИНФРА-М, 2020. 415 с. ISBN 978-5-16-105025-5. Текст : электронный. - URL: <https://new.znaniy.com/catalog/product/1063314> (доступно при получении пароля в библиотеке КубГУ).

5.3. Периодические издания:

1. Журнал российского права
2. Закон
3. Законность
4. Российский следователь
5. Российский судья
6. Оперативник. Сыщик.
7. Юридический вестник Кубанского государственного университета

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить со-

четание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебной-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие

или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Криминалистика», «Уголовно-процессуальное право».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность» характерно сочетание теории с решением задач (казусов), анализом приговоров по конкретным уголовным делам.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *контрольного решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискуссионные (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить предоставляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Оперативно-розыскная деятельность», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Оперативно-розыскная деятельность». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передает содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

При необходимости для организации и проведения учебного процесса и взаимодействия с обучающимися в дистанционной форме могут быть использованы возможности ЭИОС университета, а также система Microsoft Teams и среда Модульного динамического обучения КубГУ».

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

| № п/п | № договора | Перечень лицензионного программного обеспечения |
|-------|--|---|
| 1. | Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019 | Microsoft Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES (код 2UJ-00001). Пакет программного обеспечения «Платформа для настольных компьютеров» в рамках соглашения с правообладателем Microsoft «Enrollment for Education Solutions». |
| 2. | Дог. № 23-АЭФ/223-ФЗ/2019 | Microsoft O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP (код 5XS-00003) для преподавателей и сотрудников на использование в соответствии с лицензионными правилами правообладателя программного обеспечения Office 365 Professional Plus для учебных заведений с использованием облачных технологий. |
| 3. | Дог. № 1294 от 26.06.2019 | Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). |
| 4. | Дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 | АВВУУ FineReader 12 - ПО для распознавания отсканированных изображений (АВВУУ). Артикул правообладателя АВВУУ FineReader 12 Corporate 11-25 лицензий Concurrent. |
| 5. | Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 | КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. |
| 6. | Дог. №4920/НК/14 от 14.08.2014 | ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. |
| 7. | Дог. №315 от 02.11.2018 | Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. |
| 8. | Дог. №315 от 02.11.2018 | Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Вирту- |

| | |
|--|--|
| | альный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. |
|--|--|

8.3. Перечень договоров ЭБС:

| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |
|-------------|--|-------------------------|
| 2019/2020 | ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 2711/2018/2 от 27 ноября 2018 г. | С 01.01.19 по 31.12.19 |
| | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19 ноября 2018 г. | С 01.01.19 по 31.12.19 |
| | ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19 ноября 2018 г. | С 20.01.19 по 19.01.20 |
| | ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27 ноября 2018 г. | С 01.01.19 по 31.12.19 |
| | ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИ-УМ» Договор № 1911/2018/3 от 19 ноября 2018 г. | С 01.01.19 по 31.12.19 |
| | ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Договор № 1112/2019/2 от 11 декабря 2019 г. | С 01.01.20 по 31.12.20 |
| | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. | С 01.01.20 по 31.12.20 |
| | ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1511/2019/1 от 15 ноября 2019 г. | С 20.01.20 по 19.01.21 |
| | ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1511/2019/3 от 15 ноября 2019 г. | С 01.01.20 по 31.12.20 |
| | ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИ-УМ» Договор № 1112/2019/1 от 11 декабря 2019 г. | С 01.01.20 по 31.12.20 |

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

| № | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность |
|----|--------------------|---|
| 1. | Лекционные занятия | <p>Аудитория 7, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 9, оснащённая учебной мебелью, доской для демонстрации учебного материала, микрофоном, колонками для работы микрофона, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 10, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, микрофоном, колонками для работы микрофона, плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык, флагом РФ, портретами классиков юридической науки, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 17, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, набо-</p> |

| | | |
|----|---------------------|--|
| | | <p>рами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, картой РФ, картой субъектов РФ, гимном РФ, гимном Краснодарского края, гербом Краснодарского края, флагом Краснодарского края, плакатом со знаменательными датами истории Краснодарского края, картой Краснодарского края и Республики Адыгея, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки.</p> <p>Аудитория 18, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, интерактивной доской, проектором, микрофоном, наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, портретами классиков юридической науки, плакатом с историческими картами; плакатом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.</p> <p>Аудитория 406, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 01, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 02, оснащённая интерактивной доской, проектором, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки, учебно-наглядными пособиями.</p> |
| 2. | Семинарские занятия | <p>Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык.</p> <p>Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами.</p> <p>Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения.</p> <p>Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями.</p> <p>Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи.</p> <p>Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов.</p> <p>Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером.</p> <p>Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> <p>Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки.</p> <p>Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью.</p> |

| | | |
|----|--|--|
| | | <p>Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 11, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> |
| 3. | Лабораторные занятия | не предусмотрены |
| 4. | Курсовое проектирование | не предусмотрено |
| 5. | Групповые (индивидуальные) консультации | Аудитория 310, оснащённая мебелью, в том числе шкафами с литературой, телевизором, дипломами на стенах, свидетельствами о достижениях членов кафедры. |
| 6. | Текущий контроль, промежуточная аттестация | <p>Аудитория 3, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 5, оснащённая доской для демонстрации учебного материала, стендом с латинскими высказываниями, переведенными на русский язык. Аудитория 13 (центр деловых игр), оснащённая мебелью, техническими средствами обучения, позволяющими проводить деловые игры двумя и более командами. Аудитория 105, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения. Аудитория 106, оснащённая учебной мебелью, техническими средствами обучения, проектором, учебно-наглядными пособиями. Аудитория 107, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 204, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 205, оснащённая доской, учебной мебелью, учебно-наглядными пособиями, манекенами для сердечно-легочной реанимации, носилками, аптечкой первой помощи. Аудитория 208, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами ученых-юристов. Аудитория 209, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 304, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами и фотографиями классиков юридической науки. Аудитория 305, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 306, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 307, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 308, оснащённая доской, учебной мебелью, настенной картой, шкафами с литературой, телевизором, принтером и сканером. Аудитория 404, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 405, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 407, оснащённая доской, учебной мебелью, портретами классиков юридической науки. Аудитория 002, оснащённая учебной мебелью. Аудитория 03, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 09, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 10, оснащённая доской, учебной мебелью. Аудитория 12, оснащённая доской, учебной мебелью.</p> |
| 7. | Самостоятельная работа | Библиотека; кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения |

| | | |
|--|--|---|
| | | ния и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета; методические кабинеты кафедры криминалистики и правовой информатики (ауд. 310). |
|--|--|---|