

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет управления и психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**  
(научно-исследовательской практики)

Направление подготовки/специальность 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Форма обучения очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2019г.

Рабочая программа учебной практики Б2.О.01.01(У) «Научно-исследовательская практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил(и):

Баранов А.В.,  
профессор, д-р. полит. наук.  
д-р. истор. наук



---

подпись

Юрченко И.В.,  
профессор, д-р.. полит. наук.



---

подпись

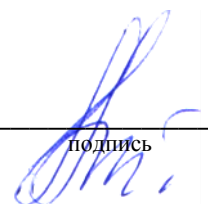
Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской практики) утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления 16 апреля 2019 г. протокол №21  
И.о. зав. кафедрой  
Юрченко В.М.



---

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии 22 апреля 2019 г., протокол №7  
Председатель УМК факультета  
Шлюбуль Е.Ю.



---

подпись

### **1. Цели учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Целью учебной практики в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности» является получение студентами первичных профессиональных умений и навыков в области политических наук и регионоведение.

**2. Задачи учебной практики (научно-исследовательской практики) -** достижение следующих результатов образования:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий;
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- способность осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности;
- способность оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа;
- способность проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.

**3. Место учебной практики (научно-исследовательской практики) в структуре ООП.**

Б2.О.01.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская практика) является обязательным разделом ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»; относится к обязательной части – Блок 2. Практики.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Теория политики и методология политологических исследований», и другими дисциплинами, освоенными на 1 курсе. Прохождение учебной практики (научно-исследовательской практики) необходимо для последующего освоения дисциплина также для прохождения других видов практики.

**4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Тип учебной практики: научно-исследовательская практика.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

**5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (научно-исследовательской практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных

критическое мышление	ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-управленческая деятельность	ПК-1 Способен осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-2 Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.

## 6. Структура и содержание учебной практики (научно-исследовательской практики).

Объем практики составляет 3 зачетных единицы (108 часов): 1 контактный час, 107 часов самостоятельной работы. Продолжительность учебной практики (научно-исследовательской практики) - 2 недели. Время проведения практики - 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
<b>Подготовительный этап</b>			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по	1 день

		технике безопасности.	
2.	Изучение специальной литературы и другой научной информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и в политологической области знаний.	Проведение обзорных лекций по литературе, охватывающей разделы практики.	1 неделя
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	Ознакомление с организацией, ее функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.	1-ая неделя практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данной организации. Изучение и систематизация информации по указанной теме.	1-ая неделя практики
5.	Разработка программы исследования и деятельности в организации.	Приобретение практических навыков работы на конкретных рабочих местах по проведению исследования. Самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность организации.	2-6 дня
6.	Проведение исследования и выполнение работы в рамках деятельности организации.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики.	2-ая неделя практики
7.	Обработка и анализ полученной информации.	Сбор, обработка и систематизация.	2-ая неделя практики
8.	Наблюдения, измерения уровня социально-политической напряженности / стабильности в исследуемом регионе.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики.	2-ая неделя практики
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики).	2-я неделя практики
<b>Подготовка отчета по практике</b>			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	Проведение опроса о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по учебной практике (ознакомительной практике). Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики).	2-ая неделя практики

11.	Подготовка презентации и защита.	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики (научно-исследовательской практики).	1 день
-----	----------------------------------	--	--------

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (научно-исследовательской практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

### **7. Формы отчетности учебной практики (научно-исследовательской практики).**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, умения и навыки, приобретенные за время практики.

Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения об индивидуальном задании, выполненном в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1. ....

1.1. ....

1.2. ....

Раздел 2. ....

2.1. ....

1.2. ....

Заключение: необходимо описать умения и навыки, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;

текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3);

Характеристика студента,

Отзыв руководителя практики от организации.

## **8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (научно-исследовательской практике).**

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики.

## **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на**

**учебной практике (научно-исследовательской практике).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (научно-исследовательской практики) являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание научно-исследовательской практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (научно-исследовательской практики) в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

**Перечень учебно-методического обеспечения:**

1. Баранова О.И. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 73 с. 65 экз.

**10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (научно-исследовательской практике).**

Форма контроля учебной практики (научно-исследовательской практики) по этапам формирования компетенций:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
<b>Подготовительный этап</b>				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка.
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний.		Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника.
<b>Экспериментальный (производственный) этап</b>				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	УК-1; УК-6;	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами,



		<b>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-2</b>		содержанием и организационным и формами практики.
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией.		Устный опрос	Раздел отчета по практике.
5.	Разработка технических заданий и иной документации политических проектов.		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике.
6.	Проведение критического анализа, обобщение и систематизация информации по теме исследования.		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике.
7.	Обработка и анализ полученной информации.		Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации.
8.	Наблюдения за ходом избирательных кампаний и других видах политической мобилизации.		Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц.
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала.	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала.	
<b>Подготовка отчета по практике</b>				
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета.	<b>УК-1; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-8; ПК-1; ПК-2</b>	Проверка: оформления отчета.	Отчет.
11.	Подготовка презентации и защита.		Практическая проверка.	Защита отчета.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

#### **Уровни сформированности компетенций.**

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1. Осуществляет декомпозицию задачи, анализирует и выделяет ее базовые составляющие. ИУК-1.2. Разрабатывает и предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.

		<p>ИУК-1.3. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.</p> <p>ИУК-1.4. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>ИУК-1.5. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценку информации; отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д.</p> <p>ИУК-1.6. Принимает обоснованное решение, определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.</p> <p>ИУК-1.7. Способен консолидировать результаты интеллектуальной работы коллектива.</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	<p>ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>ИУК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда в отношении себя и нижестоящих сотрудников.</p> <p>ИУК-6.3. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>ИУК-6.4. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.</p>
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>		
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в	ИОПК-1.1. Выстраивает коммуникацию с партнерами, исходя из целей и ситуации общения, определяя и реагируя соответствующим образом на культурные, языковые и иные особенности, влияющие на профессиональное общение и диалог.

	<p>мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.</p>	<p>ИОПК-1.2. Использует коммуникативные и медиативные технологии с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.</p> <p>ИОПК-1.3. Организует, проводит и оценивает эффективность политико-управленческих стратегий, включая международные.</p> <p>ИОПК-1.4. Уверенно и системно формулирует собственную позицию о политических процессах с использованием научной терминологии, как в письменной, так и в устной форме.</p>
<p>Применение информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Применяет современные технологии поиска и систематизации информации для интеграции и прогноза развития политических процессов.</p> <p>ИОПК-2.2. Использует специализированные базы данных и программные средства для оперативного поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач.</p> <p>ИОПК-2.3. Адекватно оценивает получаемые сведения для выявления имеющихся информационных лакун и выявлять попытки информационно-пропагандистского и манипулятивного воздействия с учетом требования информационной безопасности.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.</p>	<p>ИОПК-3.1. Использует теоретические и эмпирические методы для оценки внутри- и внешнеполитических процессов различных уровней.</p> <p>ИОПК-3.2. Проводит прикладной анализ политических процессов с использованием качественных и количественных методов для оценки и моделирования различных политических процессов.</p> <p>ИОПК-3.3. Прогнозирует развитие ситуации в рамках решения основных внутри- и внешнеполитических проблем, в том числе затрагивающих интересы Российской Федерации.</p>
<p>Научные исследования</p>	<p>ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно</p>	<p>ИОПК-4.1. Проводит научные исследования в междисциплинарных областях, включая постановку целей и задач, выбор методов исследования, определение научной новизны</p>

	<p>формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.</p>	<p>исследуемой проблематики, подтверждение достоверности научных гипотез, формулирования собственных выводов и рекомендаций. ИОПК-4.2. Проводит экспертную оценку политических процессов и явлений с помощью методов политического анализа. ИОПК-4.3. Анализирует внутри- и внешнеполитические проблемы и процессы при соблюдении принципа научной объективности.</p>
<p>Прикладные исследования и консалтинг</p>	<p>ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.</p>	<p>ИОПК-8.1. Умеет разработать программу прикладных политологических исследований. ИОПК-8.2. Самостоятельно готовит аналитическую записку по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.3. Самостоятельно формулирует программу рекомендаций по результатам прикладных политологических исследований. ИОПК-8.4. Самостоятельно готовит квалифицированное заключение по вопросам внутренней и внешней политики по запросу соответствующего департамента профильного министерства, и иных государственных органов, международных и неправительственных организаций, информационно-аналитических центров, СМИ, иных учреждений и организаций. ИОПК-8.5. Готовит рекомендации по широкому спектру текущих вопросов внутренней и внешней политики для государственных общественных и коммерческих организаций, а также для неспециализированной аудитории. ИОПК-8.6. Проводит экспертизу проектов и программ в сфере внутренней и внешней политики, реализуемых органами государственного и муниципального управления, неправительственными и общественными организациями, коммерческими структурами.</p>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
<p>Организационно-</p>	<p>ПК-1 Способен</p>	<p>ИПК-1.1.</p>

<p>управленческая деятельность</p>	<p>осуществлять политико-административную деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.</p>	<p>Организовывает и осуществляет анализ и диагностику конфликтов в социально-политической сфере. ИПК-1.2. Самостоятельно планирует деятельность по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. ИПК-1.3. Разрабатывает и реализует политико-административные процедуры по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. ИПК-1.4 Оценивает эффективность деятельности и результаты по профилактике, урегулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере. ИПК-1.5 Разрабатывает методические рекомендации по совершенствованию механизмов обеспечения национальной и региональной безопасности с учетом конфликтного потенциала и специфики территории.</p>
<p>Экспертно-аналитическая деятельность</p>	<p>ПК-2 Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.</p>	<p>ИПК-2.1 Анализирует способы и технологии урегулирования споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации). ИПК-2.2. Разрабатывает проекты, направленные на урегулирование споров и конфликтных ситуаций с помощью процедур посредничества (медиации). ИПК-2.3. Разрабатывает и согласовывает процедуры медиации в конкретной сфере публичной политики и управления. ИПК-2.4. Осуществляет оценку деятельности и результатов по применению процедуры медиации социально-политической сфере. ИПК-2.5 Обеспечивает документальное (нормативное и методическое) сопровождение процедуры медиации в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.</p>

**Критерии оценки отчетов по прохождению практики:**

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
- Своевременное представление отчёта, качество оформления.

– Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

**Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (научно-исследовательской практики).**

**а) основная литература:**

1. Баранова О.И. Методические рекомендации по реализации интерактивных образовательных технологий в вузе: методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 73 с. 65 экз.

2. История политических и правовых учений [Электронный ресурс]: учебник / под ред. М.Н. Марченко. М.: Норма; Инфра-М, 2012. 656 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=304783>

3. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2015. 528 с. 19 экз. + 2013. 306 экз. + 2012. 300 экз. + 2011. 88 экз.

4. Политология: Учебное пособие / под ред. В.М. Капицына, В.К. Мокшина, С.Г. Новгородцевой. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К0», 2015. 596 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512983>

5. Соловьев А.И. Политология [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.И. Соловьев. М.: Аспект Пресс, 2014 г. 414 с. 15 экз. и 2012 г. 575 с. 10 экз.

**б) дополнительная литература:**

1. Демидов А.И., Бичехвост А.Ф., Алексеева Т.А. История политических учений: [Электронный ресурс]: Учебное пособие / отв. ред. А.И. Демидов. М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. 432 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373342>

2. Мухаев Р.Т. Политология [Электронный ресурс]: конспект лекций / Р.Т. Мухаев. М.: Проспект, 2015. 224 с. [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=276969&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=276969&sr=1)

3. Новиков, С.В. Всеобщая история [Текст]: цивилизации, современные концепции, факты, события: пособие / С.В. Новиков, А.С. Манькин, О.В. Дмитриева. М.: АСТ: Слово: Полиграфиздат, 2012. 639 с. (Высшее образование). ISBN 9785170646708. ISBN 9785812305741. ISBN 9785421508380. 26 экз.

4. Юрченко В.М. Введение в специальность «Политология»: учебно-методическое пособие (бакалавриат – политология) / В.М. Юрченко, Т.Е. Телятник. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2014. 79 с. 5 экз.

**в) периодические издания:**

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)

2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (<http://www.edu.ru>)

3. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru) [HYPERLINK](#) "<http://www.biblioclub.ru>"u)

4. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru))

**13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (научно-исследовательской практике), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации учебной практики (научно-исследовательской практике) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru))
10. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

## **14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Перед началом учебной практики (научно-исследовательской практики) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **15 Материально-техническое обеспечение учебной практики (научно-исследовательской практики).**

Для полноценного прохождения учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование	Перечень оборудования и технических средств обучения
---	--------------	--



	специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	
1	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра политологии и политического управления Ауд. 237 Лаборатория «Политического анализа и конфликтологической экспертизы проблем национальной и региональной безопасности» Ауд. 238
2	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Office 2016) Ауд. 405Н, 418Н
3	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека КубГУ) Ауд.402Н

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет  
Факультет управления и психологии  
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**  
по направлению подготовки 41.04.04 Политология,  
направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения  
региональной безопасности»

Выполнил  
студент 1 курса, О-ЗФО

---

*Ф.И.О. студента*

Руководитель практики от организации

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от университета

---

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2019г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, О=ЗФО

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Время проведения практики с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

## ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии  
Кафедра политологии и политического управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, О-3ФО

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

**Целью прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики)** является освоение обучающимися следующих компетенций:

Категория (группа) компетенций	Код и наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ОПК-1. Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран.
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-2. Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности.
Экспертно-аналитическая деятельность	ОПК-3. Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа.
Научные исследования	ОПК-4. Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность.
Прикладные исследования и консалтинг	ОПК-8. Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга.
<b>Профессиональные компетенции</b>	
Организационно-	ПК-1. Способен осуществлять политико-административную

управленческая деятельность	деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере.
Экспертно-аналитическая деятельность	ПК-2 Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---



---

**План-график выполнения работ:**

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.			
2.			

Ознакомлен \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись студента* *расшифровка*

Дата \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ**  
**результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, О-3ФО

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики.	
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.	
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике.	
4.	Оценка трудовой дисциплины.	
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики.	

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка
<b>УК-1</b>	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
<b>УК-6</b>	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
<b>ОПК-1</b>	Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности в мультикультурной среде на основе применения различных коммуникативных технологий с учетом специфики деловой и духовной культуры России и зарубежных стран	
<b>ОПК-2</b>	Способен осуществлять поиск и применять перспективные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для комплексной постановки и решения задач профессиональной деятельности	
<b>ОПК-3</b>	Способен оценивать, моделировать и прогнозировать глобальные, макрорегиональные, национально-	

	государственные, региональные и локальные политико-культурные, социально-экономические и общественно-политические процессы на основе применения методов теоретического и эмпирического исследования и прикладного анализа	
<b>ОПК-4</b>	Способен проводить научные исследования по профилю деятельности, в том числе в междисциплинарных областях, самостоятельно формулировать научные гипотезы и инновационные идеи, проверять их достоверность	
<b>ОПК-8</b>	Способен разрабатывать предложения и рекомендации для проведения прикладных исследований и консалтинга	
<b>ПК-1</b>	Способен осуществлять политико-управленческую деятельность по управлению, регулированию и разрешению конфликтов в социально-политической сфере	
<b>ПК-2</b>	Способен осуществлять организацию процедуры медиации и применение медиативных технологий в процессе урегулирования социально-политических конфликтов и споров	

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_  
*(подпись) (расшифровка подписи)*