

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
« 27 » _____ 2018г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) Б1.В.ДВ.02.01
«ПОЛИТИЧЕСКИЙ МАРКЕТИНГ»**

Направление подготовки/специальность _____ 41.04.04 «Политология» _____

Направленность (профиль) / специализация _____ «Прикладная политология» _____

Программа подготовки _____ академическая _____

Форма обучения _____ заочная _____

Квалификация (степень) выпускника _____ магистр _____

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Политический маркетинг» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил(и):
Пеницын Ю.А.,
доцент, канд. истор. наук.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Политический маркетинг» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 16 от «19» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой
Юрченко В.М.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 12 от «19» апреля 2018 г.
Председатель УМК факультета
Шлюбуль Е.Ю.



подпись

Рецензенты:

Док-р полит. наук, профессор кафедры ГПГУ
КубГУ Кольба А.И.

Помощник управляющего партнера консалтинговой компании «Манн, Черемных и партнёры»
Олейник В.И.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины (модуля).

сформировать у магистрантов способность к организации и осуществлению политического и политико-психологического консультирования лиц и структур, действующих в административно-политической и публично-политической сферах; способность к организации взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, к созданию благоприятной политико-административной и законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

- создание прочных знаний о предмете и методах политического маркетинга как вида профессиональной деятельности политолога;
- формирование умений и навыков организации и проведения политического и политико-психологического консультирования лиц и структур в административно-политической и публично-политической сферах;
- воспитание способности к организации взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, к созданию благоприятной политико-административной и законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО.

Дисциплина Б1.В.ДВ.02.01 «Политический маркетинг» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Прикладная политология». Дисциплина ориентирована на формирование знаний, умений и навыков профессиональной политико-маркетинговой деятельности.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных в ходе освоения программ бакалавриата. Изучение дисциплины происходит одновременно с освоением таких дисциплин, как: «Новейшие тенденции и направления современной политологии», «Методология политической науки», «Методологии и методы прикладной политологии». Знания, полученные в ходе освоения данной дисциплины, необходимы для освоения таких дисциплин, как: «Технологии современного политического менеджмента», «Группы интересов и лоббизм в политике», «Роль СМИ в политических технологиях коммуникации в профессиональной среде», «Электоральное поведение и электоральный процесс», «Проектирование и управление политической кампанией», «Политическая реклама, PR и пропаганда» и др., при прохождении преддипломной практики и научно-исследовательской работы, а также при прохождении государственной итоговой аттестации по направлению магистратуры 41.04.04 «Политология».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-16	способность к организации и осуществлению политического и политико-	31 методы организации и осуществления политического	У1 организовывать и осуществлять политическое и политико-	В1 навыками политического и политико-психологическо

		психологическое консультирование лиц и структур, действующих в административной и публично-политической сферах	и политико-психологическое консультирование лиц и структур, действующих в административной и публично-политической сферах	психологическое консультирование лиц и структур, действующих в административной и публично-политической сферах	консультирование лиц и структур, действующих в административной и публично-политической сферах
2.	ПК-20	способность организации взаимодействия общественных и бизнес-структур органами государственной власти и местного самоуправления, к созданию благоприятной политико-административной законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	32 технологии организации взаимодействия общественных и бизнес-структур органами государственной власти и местного самоуправления, создания благоприятной политико-административной законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	У2 организовывать взаимодействия общественных и бизнес-структур с органами государственной власти и местного самоуправления, создавать благоприятную политико-административную законодательную среду деятельности коммерческих и некоммерческих организаций	В2 навыками организации взаимодействий общественных и бизнес-структур органами государственной власти и местного самоуправления, создания благоприятной политико-административной законодательной среды деятельности коммерческих и некоммерческих организаций

2. Структура и содержание дисциплины (модуля).

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Курс			
		5			
Контактная работа, в том числе:	20,3	20,3			
Аудиторные занятия (всего):	20	20			
Занятия лекционного типа	4	4			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16			
Иная контактная работа:	0,3	0,3			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3			
Самостоятельная работа, в том числе:	79	79			
Проработка учебного (теоретического) материала	39	39			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка	40	40			

сообщений, презентаций)						
Контроль:		8,7	8,7			
Подготовка к экзамену		8,7	8,7			
Общая трудоемкость	час.	108	108			
	в том числе контактная работа	20,3	20,3			
	зач. ед	3	3			

2.2 Структура дисциплины (модуля).

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 5 курсе:

№	Наименование разделов	Количество часов				СРС , КСР
		Всего	Аудиторная работа			
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Предмет и методы политического маркетинга	13	2	2		9
2.	Теория политического маркетинга: определения, концепции, парадигмы	12	2			10
3.	Политический процесс: основные компоненты	10		2		8
4.	Административно- бюрократический аппарат в системе политического маркетинга	12		2		10
5.	Политика в терминах рынка	10		2		8
6.	Политмаркетинговые стратегии	12		2		10
7.	Электоральный маркетинг	10		2		8
8.	Партийный дизайн и конкурентное поле избирательного процесса	10		2		8
9.	Сфера PR в политическом маркетинге	10		2		8
<i>Иная контактная работа</i>		<i>0,3</i>				
<i>Контроль:</i>		<i>8,7</i>				
<i>Всего:</i>		<i>108</i>	<i>4</i>	<i>16</i>		<i>79</i>

2.3 Содержание разделов дисциплины (модуля).

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет и методы политического маркетинга		Устный опрос
2.	Теория политического маркетинга: определения, концепции, парадигмы		Устный опрос
3.	Политический процесс: основные компоненты		Устный опрос
4.	Административно- бюрократический аппарат в системе политического маркетинга		Устный опрос
5.	Политика в терминах рынка		Устный опрос
6.	Политмаркетинговые стратегии		Устный опрос
7.	Электоральный маркетинг		Устный опрос
8.	Партийный дизайн и конкурентное поле избирательного процесса		Устный опрос

9.	Сфера PR в политическом маркетинге	Устный опрос
----	------------------------------------	--------------

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет и методы политического маркетинга		Устный опрос
2.	Теория политического маркетинга: определения, концепции, парадигмы		Устный опрос
3.	Политический процесс: основные компоненты		Устный опрос
4.	Административно- бюрократический аппарат в системе политического маркетинга		Устный опрос
5.	Политика в терминах рынка		Устный опрос
6.	Политмаркетинговые стратегии		Семинар-дискуссия
7.	Электоральный маркетинг		Семинар-дискуссия
8.	Партийный дизайн и конкурентное поле избирательного процесса		Семинар-дискуссия
9.	Сфера PR в политическом маркетинге		Семинар-дискуссия

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №16 от 19.04.2018 г. и Учёным Советом факультета управления и психологии КубГУ, протокол № 12 от 19.04.2018 г.
2.	Семинар-дискуссия	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Новейшие тенденции и направления современной политологии». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

- информационная лекция как последовательное изложение материала;
- семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

2. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

- семинар-дискуссия.

3. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

- использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий:

Курс	Вид занятия	Используемые интерактивные технологии	Кол-во часов
5	ПЗ	Семинар-дискуссия	8
<i>Итого:</i>			

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерная тематика для устного опроса

1. Предмет политического маркетинга.
2. Политический менеджмент.
3. Концептуальные подходы в понимании политического маркетинга.
4. Теория Рационального выбора. Модель Э. Даунса.
5. Теория Общественного выбора. Концепция обмена.
6. Теория ПМ: школа трансакций.
7. Теория политического маркетинга менеджмента (ПММ): школа взаимоотношений.
8. ПМ: типология, методы, функции.

Примерная тематика вопросов для проведения семинара дискуссии:

1. В чем специфика технологии лоббирования?
2. Определите роль и функции бюрократии в современном российском обществе.
3. Объясните сущность политического рынка с учетом теории политического маркетинга.
4. Почему происходит маркетизация политики?
5. Определите сущность сегментирования рынка и выбор целевого сегмента.
6. В чем сущность избирательного процесса и в чем отличительные признаки избирательной кампании от политической кампании?
7. Определите особенности электорального рынка в России и модели электорального поведения.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

1. Предмет и методы политического маркетинга. Политический менеджмент.
2. Концептуальные подходы в понимании политического маркетинга.
3. Основные понятия и категории политического маркетинга.
4. Типологии и функции политического маркетинга.
5. Политический процесс. Социальное пространство и политическое поле. П. Бурдьё. Акторы политического процесса.
6. Социальные аспекты маркетинга. М. Вебер: от рационального действия индивида к рациональной политике. Виды политической активности.
7. Бюрократия как монопольный производитель общественных благ и услуг. Административный ресурс и политический рынок.
8. Политика как публичный процесс. Политика как обмен.
9. Теории ПМ (школа трансакций) и политический маркетинг менеджмента (ПММ) – школа взаимоотношений.
10. Инструменты маркетинг-менеджмента (маркетинг-микс).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература.

1. Недяк, И.Л. Политический маркетинг. Основы теории [Электронный ресурс]. М.: Весь Мир, 2008. 352 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=229711&sr=1
2. Забурдаева, Е.В. Политическая кампания. Стратегии и технологии: учебник для студентов вузов / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. М.: Аспект Пресс, 2012. 343 с. 10 экз.

3. Чуев С.В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С.В. Чуев. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2018. 364 с. <https://biblio-online.ru/book/0FEC81B2-B73C-4ED4-94C7-DBC0DBC89B5D>

5.2 Дополнительная литература.

1. Галицкий Е.Б. Маркетинговые исследования: учебник для магистров / Е.Б. Галицкий, Е.Г. Галицкая. М.: Юрайт, 2012. 540 с. 17 экз.
2. Березкина, О.П. Политический консалтинг: учебник для студентов вузов. М.: Академия, 2008. 331 с. 8 экз.

5.3. Периодические издания.

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. СОЦИС/ Социологические исследования
10. Человек. Сообщество. Управление.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, необходимые для освоения дисциплины (модуля).

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» <http://www.consultant.ru>
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации <https://data.gov.ru/>
4. Базы данных и аналитические публикации «Университетская информационная система РОССИЯ» <https://uisrussia.msu.ru/>
5. Базы данных ООН <http://www.un.org/ru/databases/>
6. База данных ФОМ <https://fom.ru/>
7. База данных ВЦИОМ <https://wciom.ru/database/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

7.1 Методические рекомендации к текущему контролю. Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия.

Методические рекомендации для проведения семинара-дискуссии

Для проведения семинар-дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.

Обсуждение может организовываться двояко: либо все анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения семинара-дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов. Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет ресурсы, справочники и т.д.). При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку. Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

7.2 Методические рекомендации к промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания экзамена.

Промежуточная аттестация по курсу осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Основная форма промежуточной аттестации – экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Промежуточная аттестация направлена на оценку работы студента за период освоения дисциплины, получение им теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к сдаче зачёта (30 минут на подготовку, полный или тезисный ответ в письменном виде), к ответу (полное раскрытие вопроса), а также с критериями оценки ответа.

Экзамен проводится в форме устного ответа на билеты с предоставлением полного или краткого тезиса ответа. Билет содержит два вопроса. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы сверх содержания билета, в пределах рабочей программы учебной дисциплины.

Экзаменатор имеет право в день экзамена по результатам внутрисеместровой аттестации и в качестве поощрения за эффективную работу в семестре поставить экзаменационную оценку без сдачи экзамена тем студентам, которые глубоко овладели теоретическими и практическими знаниями. Для студентов заочной формы обучения автоматическая оценка без сдачи экзамена не предусмотрена.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
10. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2.	Семинарские занятия.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
3.	Групповые и индивидуальные консультации.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
4.	Текущий контроль и промежуточная аттестация.	Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
5.	Самостоятельная работа.	Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами

		<p>обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p>
--	--	--