

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

Подпись

27 » _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.08.02 Методика и технология работы социального педагога

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Обществоведческое образование. Дополнительное образование»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки прикладная

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Методика и технология работы социального педагога» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «Обществоведческое образование, Дополнительное образование», утвержденным приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. №91

Программу составил(и):

Книжникова С.В., доцент, к.пед.н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины «Методика и технология работы социального педагога» утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики

протокол № 8 « 04 » 04 2018г.

И. о. заведующим кафедрой (разработчика) О.А. Мосина



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики протокол № 8 « 04 » 04 2018г.

И. о. заведующим кафедрой (выпускающей) О.А. Мосина



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики

протокол № 9 « 25 » 04 2018г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензенты:

Синицын Ю.Н. – докт.пед.наук., профессор кафедры технологии и предпринимательства факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Трофимова О.С. – доцент, кандидат педагогических наук, доцент кафедры физкультурно-оздоровительных технологий факультета адаптивной и оздоровительной физической культуры

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Сформировать у студентов систему научных представлений и практических навыков о педагогическом сопровождении социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

1.2 Задачи дисциплины.

Задачи дисциплины:

1. Знакомство с основными видами педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

2. Сформировать представления об основных направлениях педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Методика и технология работы социального педагога» относится к вариативной части Б1.В.ОД.10.2 «Социально-педагогическая деятельность в системе дополнительного образования» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-5	Способностью осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессиональн ого самоопределени я обучающихся	теоретические основы педагогического сопровождения социализации и профессиональн ого самоопределени я обучающихся	осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессиональн ого самоопределени я обучающихся	навыками педагогического сопровождения социализации и профессиональн ого самоопределени я обучающихся

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5	___		
Контактная работа, в том числе:	22,3	22,3			
Аудиторные занятия (всего):	22	22			
Занятия лекционного типа	8	8	-	-	-
Лабораторные занятия			-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	14	14	-	-	-
			-	-	-

Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:		113	113		
Курсовая работа		-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		40	40	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		40	40	-	-
Реферат		13	13	-	-
Подготовка к текущему контролю		20	20	-	-
Контроль:					
Подготовка к экзамену		8,7	8,7		
Общая трудоемкость	час.	144	144	-	-
	в том числе контактная работа	22,3	22,3		
	зач. ед	4	4		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Содержание деятельности социального педагога		1			5
2.	Социально-педагогическая деятельность как процесс		1			5
3.	Инфраструктура социально-педагогической деятельности		1			5
4.	Методика и технология социально-педагогической работы с личностью		1	2		20
5.	Технология социально-педагогической защиты прав ребенка		1	2		20
6.	Методика и технология социально-педагогической работы с семьей		1	2		20
7.	Методика и технология социально-педагогической работы с группами, детскими и молодежными объединениями и организациями		1	2		20
8.	Методика и технология социально-педагогической работы в социуме		1	4		13
9.	Социально-педагогическая деятельность как социальное управление			2		5
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	14		113

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Содержание деятельности социального педагога	Сущность деятельности социального педагога. Объекты и субъекты социально-педагогической деятельности. Социально-педагогическая работа с личностью, группой, общиной. Общие и специфические функции социального педагога. Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности.	Собеседование
2.	Социально-педагогическая деятельность как процесс	Социально-педагогическая деятельность как процесс. Цели социально-педагогической деятельности. Активность субъектов, их взаимодействие, системность как принципы социально-педагогической деятельности. Социально-педагогические технологии и их специфика.	Собеседование
3.	Инфраструктура социально-педагогической деятельности	Социальная инфраструктура и ее роль в решении социальных проблем. Социальный педагог в учреждениях системы образования, здравоохранения, культуры, пенитенциарной системы, а также в учреждениях системы социальной защиты населения.	Собеседование
4.	Методика и технология социально-педагогической работы с личностью	Методика диагностики личности. Методика социально-педагогической работы с различными категориями детей. Профилактика социально-педагогической работы с личностью. Профилактика школьной дезадаптации, педагогической и социальной запущенности. Профилактика социальных отклонений. Профилактика химической зависимости несовершеннолетних. Ресоциализация. Реабилитация. Коррекция. Технология социально-педагогической работы с личностью. Технология индивидуального консультирования. Технология профилактики и преодоления межличностных конфликтов.	Собеседование
5.	Технология социально-педагогической защиты прав ребенка	Социально-педагогическая защита прав ребенка на воспитание в семье. Определение детей, оставшихся без попечения родителей, в учреждения интернатного типа. Ограничение родительских прав. Лишение	Собеседование

		родительских прав Деятельность социального педагога по разрешению споров о воспитании детей. Социально-педагогическая защита прав ребенка на образование. Социально-педагогическая защита прав ребенка на охрану здоровья. Социально-педагогическая защита прав ребенка на развитие способностей. Социально-педагогическая защита прав ребенка на участие в трудовой деятельности.	
6.	Методика и технология социально-педагогической работы с семьей	Методика диагностики семьи. Методика работы социального педагога с различными категориями семей. Методика социального патронажа, надзора и социально-педагогического семейного консультирования. Содействие семьям с детьми в реализации их прав на государственную поддержку. Социально-педагогическая работа с семьей по профилактики химической зависимости несовершеннолетних.	Собеседование
7.	Методика и технология социально-педагогической работы с группами, детскими и молодежными объединениями и организациями	Методика диагностики подростковых и юношеских групп. Методика работы социального педагога с группами различной направленности. Взаимодействие социального педагога с детскими и молодежными общественными объединениями и организациями. Технология организации групповой деятельности.	Собеседование
8.	Методика и технология социально-педагогической работы в социуме	Методика диагностики микросреды. Методика организации социально-педагогического комплекса, реабилитации воспитательной предметно-пространственной среды и благотворительных акций. Технология целевого программирования. Технология уличной работы. Социальная природа досуга. Основные направления и методики организации досуговой деятельности.	Собеседование

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Методика и технология социально-педагогической работы с личностью	Методика диагностики личности. Профилактика школьной дезадаптации. Профилактика социальных отклонений Ресоциализация. Реабилитация. Коррекция. Технология индивидуального консультирования Технология профилактики и преодоления межличностных конфликтов.	Индивидуальные сообщения

2.	Технология социально-педагогической защиты прав ребенка	Социально-педагогическая защита прав ребенка на воспитание в семье. Определение детей оставшихся без попечения родителей, в учреждения интернатного типа. Ограничение и лишение родительских прав. Социально-педагогическая защита прав ребенка на образование. Социально-педагогическая защита прав ребенка на охрану здоровья. Социально-педагогическая защита прав ребенка на развитие способностей.	Индивидуальные сообщения
3.	Методика и технология социально-педагогической работы с семьей	Методика работы с детьми с ограниченными способностями. Методика работы с одаренными детьми. Методика работы с безнадзорными и беспризорными детьми.	Индивидуальные сообщения
4.	Методика и технология социально-педагогической работы с группами, детскими и молодежными объединениями и организациями	Методика диагностики подростковых и юношеских групп. Методика работы социального педагога с группами различной направленности. Методика организации групп взаимопомощи. Технология организации групповой деятельности.	Индивидуальные сообщения
5.	Методика и технология социально-педагогической работы в социуме	Технология целевого программирования. Детские и молодежные организации в системе средств социально-педагогического процесса. Методика организации благотворительных акций. Методика развития самостоятельности в детских объединениях.	Индивидуальные сообщения
6.	Социально-педагогическая деятельность как социальное управление	Технология социального посредничества. Работа с волонтерами. Проектирование и планирование социально-педагогической деятельности.	Индивидуальные сообщения

2.3.3 Лабораторные занятия. Не предусмотрено

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины
---	---------	--

		по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
2	Подготовка эссе, сообщений, презентаций	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.
3	Реферат	Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г. как методические указания по организации самостоятельной работы студентов.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функций в единстве с

коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретной темы;
- лекция с элементами дискуссии;
- проводится визуализация понятий.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с обучающимся по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Интерактивные образовательные технологии

курс	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
3	Методика и технология социально-педагогической работы с семьей	Лекция-визуализация	1
	Методика и технология социально-педагогической работы с группами, детскими и молодежными объединениями и организациями	Лекция-визуализация	1
Итого:			2

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Текущий контроль проводится во время семинарских занятий на протяжении всего периода теоретического и практического обучения по дисциплине. Ведущими формами текущего контроля являются: проверка практических заданий и творческих самостоятельных работ. В процессе текущего контроля учитываются результаты самостоятельной работы студентов.

Примерные темы для индивидуальных сообщений:

- 1 Как правильно выбрать профессию.
- 2 Профессиональное самоопределения и хобби.
- 3 Семейные традиции в выборе профессии.

- 4 Причины и последствия зооагрессии в подростковом возрасте
- 5 Гендерные особенности профессиональных предпочтений старшекласников
- 6 Профилактика нарушений экспрессивного поведения у подростков
- 7 Профилактика нарушения пищевого поведения у подростков
- 8 Содержание социально-педагогической деятельности по предупреждению развития комплекса неполноценности у подростков в семье.
- 9 Выявление факторов суицидального риска у студентов
- 10 Социально-педагогическое сопровождение подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации
- 11 Социально-педагогический анализ компьютерной игровой зависимости подростков
- 12 Педагогические условия преодоления статуса «отверженный» в подростковой среде
- 13 Психолого-педагогические условия формирования здорового образа жизни у старшекласников
- 14 Социально-педагогическое обеспечение работы с семьей, имеющей ребенка с нарушением слуха
- 15 Особенности социализации подростков в киберпространстве
- 16 Факторы возникновения аутоагрессии у младших школьников

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация применяется с целью проверки и оценки уровня и качества усвоения студентами содержания учебной дисциплины. Формой промежуточного контроля – экзамен.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Нормативно-правовые основы социально-педагогической деятельности.
2. Характеристика основных компонентов инфраструктуры социально-педагогической деятельности.
3. Сущность, структура, содержание методики работы социального педагога. Метод, прием, средство, формы социально-педагогической деятельности: общее и особенное.
4. Различные подходы к классификации методов работы социального педагога.
5. Правовые, экономические, социологические методы в работе социального педагога.
6. Психологические, педагогические методы в работе социального педагога.
7. Специфика педагогических средств, форм и технологий, используемых социальным педагогом в профессиональной деятельности.
8. Понятие «социально-педагогические технологии», их типология.
9. Методы диагностики и их использование в работе социального педагога.
10. Технологии консультирования в работе социального педагога.
11. Технологии посредничества, волонтерской работы в профессиональной деятельности социального педагога.
12. Технологии организации досуга.
13. Использование игровых технологий в профессиональной деятельности социального педагога.
14. Семья как объект социально-педагогической деятельности.
15. Типы семейного неблагополучия и методы социально-педагогической поддержки детей из семей группы риска.
16. Характеристика семей, имеющих детей-инвалидов. Виды помощи семьям с детьми-инвалидами.

17. Методика устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на дальнейшее воспитание.
18. Специфика социально-педагогической деятельности с многодетной семьей.
19. Социально-педагогическая поддержка семей беженцев, безработных.
20. Особенности социально-педагогической деятельности с приемной (патронажной) семьей.
21. Особенности работы социального педагога в учреждениях интернатного типа.
22. Методика работы социального педагога с одаренными детьми, их родителями.
23. Методика работы социального педагога с детьми, склонными к алкоголизму.
24. Особенности социально-педагогической деятельности с детьми-наркоманами.
25. Бродяжничество и беспризорность детей как социально-педагогическая проблема.
26. Методика работы социального педагога в социальных приютах.
27. Методы и формы работы социального педагога в общеобразовательных школах.
28. Методика взаимодействия социального педагога с классными руководителями и сотрудниками психологической службы школы.
29. Основные направления деятельности социально-педагогической службы в учреждениях начального профессионального образования.
30. Методы и формы работы социального педагога в учреждениях дополнительного образования.
31. Методика работы в детских оздоровительных лагерях.
32. Специфика работы социального педагога в учреждениях реабилитации детей с ограниченными возможностями.
33. Формы и методы работы социального педагога в специальных учреждениях для детей-правонарушителей.
34. Методика работы социального педагога по профориентации воспитанников.
35. Технология работы по социально-педагогической поддержке детских и молодежных движений.
36. Содержание и методика работы социального педагога в клубных объединениях детей и подростков.
37. Методика и технология работы социального педагога по сплочению детского коллектива.
38. Социально-педагогическая деятельность по профилактике и коррекции делинквентного поведения подростков.
39. Методика работы социального педагога по правовому образованию воспитанников.
40. Специфика работы социального педагога по профилактике суицидального синдрома.
41. Методика взаимодействия социального педагога с правоохранительными и медико-социальными службами.
42. Особенности работы социального педагога в учреждениях пенитенциарной системы.
43. Методика работы социального педагога по профилактике и коррекции педагогических конфликтов в образовательном учреждении.
44. Процесс социально-психологической адаптации: механизм, виды, характеристика уровней адаптации.
45. Процесс социальной реабилитации: механизмы, виды и характеристика уровней.
46. Социальная коррекция: характеристика основных направлений.
47. Цели, задачи, формы координационно-посреднической деятельности социального педагога образовательного учреждения с социальными службами помощи семье, детям, молодежи.

48. Функции и методы работы социального педагога в системе профилактических учреждений (детские приемники и распределители, приюты и др.).
49. Управленческая культура социального педагога. Её основные компоненты.
50. Анализ в социально-педагогической деятельности.
51. Планирование в социально-педагогической деятельности.
52. Документация социального педагога, основы социально-педагогического делопроизводства.

Критерии оценки знаний студентов в целом по дисциплине:

«отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений;

«хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности;

«удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации;

«неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Шакурова, Марина Викторовна. Методика и технология работы социального педагога [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / М. В. Шакурова. - М. : Академия, 2002. - 266 с.
2. Социальная педагогика [Текст] : курс лекций : учебное пособие для студентов вузов / [М. А. Галагузова и др.] ; под общ. ред. М. А. Галагузовой. - М. : ВЛАДОС , 2006. - 416 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Деятельность социального педагога в организации среднего профессионального образования [Электронный ресурс] : учебное пособие / В. И. Беляев [и др.] ; под общ. ред. В. И. Беляева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2018. - 333 с . - <https://biblio-online.ru/book/9DD08A52-1F08-4061-B287-E924431549E0>

5.3. Периодические издания:

1. Право и образование.
2. Российский юридический журнал.
- 3 .Российский психологический журнал.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. www.edu.ru (Федеральный портал "Российское образование");
2. www.school.edu.ru (Российский общеобразовательный портал);
3. www.law.edu.ru (Федеральный правовой портал "Юридическая Россия");
4. www.ict.edu.ru (Специализированный портал по информационно-коммуникационным технологиям в образовании);
5. www.humanities.ru (Социально-гуманитарное и политологическое образование)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе

с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине характерно сочетание теории с практикой, анализом решения задач.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над материалами практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные

дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, материалов практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с литературой;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- подготовка проектов, презентаций, рефератов и т.п.;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых источников и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа или решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Для *решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, проектов), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Эссе - прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно.

Требования:

1. Наличие конкретной темы или вопроса.
2. Личностный характер восприятия проблемы и ее осмысления.
3. Небольшой объем.
4. Свободная композиция.
5. Непринужденность повествования.
6. Парадоксальность.
7. Внутреннее смысловое единство.
8. Открытость.

9. Особый язык: для эссе характерно использование многочисленных средств художественной выразительности: метафоры, аллегорические и притчевые образы, символы, сравнения. По речевому построению эссе – это динамичное чередование полемичных высказываний, вопросов, установка на разговорную интонацию и лексику.

Разновидности эссе С точки зрения содержания, эссе бывают философскими, литературно-критическими, историческими, художественными, художественно-публицистическими, духовно-религиозными и др. По литературной форме эссе предстают в виде рецензии, лирической миниатюры, заметки, странички из дневника, письма, слова и др. Различают также эссе описательные, повествовательные, рефлексивные, критические, аналитические и др. Наконец, предложена классификация эссе на две большие группы: личностное, субъективное эссе, где основным элементом является раскрытие той или иной стороны авторской личности, и эссе объективное, где личностное начало подчинено предмету описания или какой-то идее.

Структурная схема эссе.

Введение - определение основного вопроса эссе Основная часть - ответ на поставленный вопрос. Один параграф содержит: тезис, доказательство, иллюстрации, подвывод, являющийся частично ответом на поставленный вопрос. Заключение - суммирование уже сделанных подвыводов и окончательный ответ на вопрос эссе. Отметим наиболее приемлемую технику доказательства приведенных в эссе высказываний. Доказательство — это совокупность логических приемов обоснования истинности какого-либо суждения с помощью других истинных и связанных с ним суждений. Структура аргументации (доказательства) Структура любого доказательства включает по меньшей мере три составляющие: тезис, аргументы, вывод или оценочные суждения. Тезис - это сужение, которое надо доказать. Аргументы - это категории, которыми пользуются при доказательстве истинности тезиса. Вывод - это мнение, основанное на анализе фактов. Оценочные суждения - это мнения, основанные на наших убеждениях, верованиях или взглядах.

Элемент структуры % к общему объему работы. Вывод, содержащий заключительное суждение (умозаключение) 20% . Начало (актуализация заявленной темы эссе) 20%. Тезис Три аргументированных доказательства (опровержения) тезиса, выражающих ваше личное мнение (вашу позицию) и имеющих в своей основе научный подход. Переформулировка тезиса. 60%

Критерии оценивания эссе .При оценивании ответа необходимо выделить следующие элементы: • представление собственной точки зрения (позиции, отношения) при раскрытии проблемы; • раскрытие проблемы на теоретическом и бытовом уровнях, с корректным использованием или без использования определений, терминологии; • аргументация своей позиции с опорой на факты или собственный опыт.

Требования, предъявляемые к эссе

1. Эссе должно восприниматься как единое целое, идея должна быть ясной и понятной.
2. Эссе не должно содержать ничего лишнего, должно включать только ту информацию, которая необходима для раскрытия вашей позиции, идеи.
3. Эссе должно иметь грамотное композиционное построение, быть логичным, четким по структуре.
4. Каждый абзац эссе должен содержать только одну основную мысль.
5. Эссе должно показывать, что его автор знает и осмысленно использует теоретические понятия, термины, обобщения, мировоззренческие идеи.
6. Эссе должно содержать убедительную аргументацию заявленной по проблеме позиции.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;

- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Microsoft Office

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-информационная система «УИРС Россия» ([http:// www.uisrussia.msu.ru](http://www.uisrussia.msu.ru))
2. «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» ([http:// www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru))
3. «Университетская библиотека онлайн» ([http:// www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru))
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>)
5. Национальная электронная библиотека (<http://www.нэб.рф>)
6. Электронная библиотечная система издательства "Лань" (<http://e.lanbook.com>)
7. Электронная библиотечная система "Юрайт" (<http://www.biblio-online.ru>)
8. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru/>)
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
10. Электронная библиотечная система "РУКОНТ" (<http://www.rucont.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран., учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)

3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрено
4.	Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)	Не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук) Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска)
7.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.