

Аннотация дисциплины

ФТД.В.02 Профессиональное консультирование в управлении персоналом

Курс 4 Сессия 3 Количество з.е. 2

Объем трудоемкости для студентов ЗФО: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 10,2 часов контактной работы: лекционных 6 ч., практических 4 ч., КСР 2 часа; 58 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа; контроль 3,8)

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Раскрыть сущность социально-профессионального процесса становления личности, карьерного консультирования и профориентации с учетом интересов, склонностей, индивидуальных особенностей личности, а также потребностей общества в кадрах.

1.2 Задачи дисциплины:

- 1) освоить основные концепции профессиогенеза;
- 2) приобрести знания основных методов профессионального консультирования и профессиональной ориентации как одного из его направлений;
- 3) овладеть умением применять диагностические приемы для оказания поддержки работнику в ситуациях оптации, аттестации, карьерного развития;
- 4) овладеть элементарными приемами консультационной работы при проведении профориентации.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Предмет ФТД.В.02 Профессиональное консультирование в управлении персоналом относится к дисциплинам вариативной части Блока 3 «Факультативы» учебного плана бакалавриата по направлению подготовки «Управление персоналом». В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Психология индивидуальных различий», «Основы теории управления»; «Основы управления персоналом организации»; «Основы кадровой политики и кадрового планирования».

Предмет «Профориентация» обеспечивает изучение дисциплин: «Введение в специальность и информационную культуру»; «Управление карьерой»; «Психодиагностика в управлении персоналом».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОПК-7; ПК-3)

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-7	Готовность к кооперации, к работе на общий результат, а также владение навыками организации и координации взаимодействия между людьми.	особенности проведения деловых коммуникативных событий	организовать различные по формам коммуникативное взаимодействие	навыками проведения событий профессиональной коммуникации
2.	ПК-3	знание основ разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала, владением методами деловой оценки персонала при найме и умение применять их на практике	основные аспекты разработки и внедрения требований к должностям	проводить анализ критериев подбора, расстановки, основ найма персонала	навыками разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 часа, их распределение по видам работ представлено в таблице
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6	7	8	9
Аудиторные занятия (всего)	10	10			
В том числе:					
Занятия лекционного типа	6	6			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	4	4			
Самостоятельная работа (всего)	58	58			
В том числе:					
Курсовая работа	-	-			
Проработка учебного (теоретического) материала	38	38			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	20	20			
Реферат					
Эссе					
Подготовка к текущему контролю					
Промежуточная аттестация (зачет)					
Общая трудоёмкость час	72	72			
в том числе контактная работа	10,2	10,2			
зач. ед.	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1	Введение в предмет профессионального консультирования. Этапы развития человека как субъекта труда. Классификация мира профессий	21	2	-	19
2	Цели и задачи профориентационной работы. Профориентация и профориентология. Основные направления профориентации	24	2	2	20
3	Задачи профконсультационной работы. Карьерное консультирование	23	2	2	19
	Итого:		6	4	58

Основная литература:

1. Мальцева, Т.В. Профессиональное психологическое консультирование : учебное пособие / Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 144 с. - Библиогр.: с. 126-131. - ISBN 978-5-238-01702-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117055>
2. Шапиро, С.А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Вешкурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4809-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114>

Автор РПД: Ясько Б.А.