

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.02 АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРАКТИКИ В СИСТЕМЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Объем трудоемкости: для студентов ОФО: 2 зачетные единицы (72 час., из них – 24 часа аудиторной нагрузки: практических 24 ч., ИКР – 0,2 часа; 47,8 часов самостоятельной работы)

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у студентов представления о понятии административных практик в системе управления, субъектах, формах и методах их реализации, в овладении студентами навыками самостоятельного анализа законодательных и иных нормативных правовых актов и применения норм административного права.

Задачи дисциплины

Приобрести базовые знания об административных практиках в системе управления, изучить проблемы административно-правовых отношений, основы организации и функционирования исполнительной власти в РФ, административно-правовой статус различных субъектов административного права, особенности административной ответственности и административного процесса. а также освоить наиболее важные нормативные правовые акты в области административного права.

Выработать умение обосновывать, разрабатывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, распорядительные документы в точном соответствии с законом, совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, обеспечивать соблюдение законодательства, анализировать законодательство и практику его применения, ориентироваться в специальной литературе.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.02 «Административные практики в системе правового обеспечения управления» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана профиля магистратуры «Управление фирмой» и ориентирована на изучение правовых основ организации и функционирования исполнительной власти, административно-деликтных отношений и др., приобретение практических навыков применения нормативных правовых актов при подготовке магистров. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими дисциплинами и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального цикла, таких как: «Управление социальной сферой», «Теория организации и организационное поведение». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин, как: «Управление фирмой».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/общепрофессиональных/профессиональных компетенции (ОК/ОПК/ЛПК): ОК-2, ПК-1, ПК-2.

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|---------------------------------------|---|---|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| 1. | ОК-4 | способность использовать | - определения понятий «исполнительная | - приводить примеры, обобщать, анализировать, | навыками: - анализа административно- |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|---|--|---|--|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | <p>ать основы правовых знаний в различных сферах деятельности</p> | <p>власть», «административное право», «предмет административного права», «метод административного права», функции исполнительной власти, функции управления; определения понятий «административно-правовая норма», «административно-правовые отношения»; их признаки, особенности;</p> <p>- понятие и структуру административно-правового статуса гражданина, а также иностранных граждан и лиц без гражданства, гарантии защиты их прав и свобод;</p> <p>- организацию и особенности функционирования системы органов исполнительной власти в Российской Федерации;</p> <p>- структуру и содержание административно-правового статуса государственных и негосударственных предприятий и учреждений;</p> <p>- понятие «административно-правовые формы реализации</p> | <p>воспринимать информацию по изучаемым вопросам;</p> <p>- оперировать административно-правовыми юридическими понятиями и категориями;</p> <p>- различать административно-правовые отношения от иных правовых отношений, сравнивать, сопоставлять их,</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять административно-правовые нормы;</p> <p>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними административно-правовые отношения.</p> | <p>правовых актов и норм административного права;</p> <p>- логически верно и аргументированно построения устной и письменной речи;</p> <p>- принятия управленческих решений в строгом соответствии с нормами административного права;</p> <p>- юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств, имеющих юридическое значение;</p> <p>- юридической терминологией в рамках административного права;</p> <p>- навыками работы с юридической литературой и нормативными правовыми актами;</p> |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|---|--|--|---|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | | исполнительной власти», «правовые акты управления», «методы реализации исполнительной власти». | | |
| 2. | ОПК-1 | владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности | <p>- понятие, признаки, виды и юридический состав административного правонарушения;</p> <p>- особенности административной ответственности и ее место в системе юридической ответственности;</p> <p>- понятие, цели и виды административных наказаний, порядок их назначения;</p> <p>– общую характеристику законодательства об административной ответственности, его задачи и принципы;</p> <p>– понятие, принципы и виды административного процесса;</p> <p>- понятие и особенности производства по делам об административных правонарушениях;</p> <p>- понятия законности, дисциплины, целесообразности.</p> | <p>- осуществлять правовую экспертизу административно-правовых актов;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие административную ответственность;</p> <p>- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями о сущности административной ответственности, ее признаках;</p> <p>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, регламентирующие административно-процессуальные отношения;</p> <p>- оперировать административно-правовыми понятиями и категориями о сущности административного процесса, его содержании и структуре;</p> <p>- правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению в производстве по делам об</p> | <p>навыками:</p> <p>- поиска, анализа и применения нормативных правовых документов, регламентирующих вопросы установления административной ответственности, а также административного процесса;</p> <p>- моделирования правовых ситуаций, правовой оценки поведения гражданина в сфере государственного управления;</p> <p>- квалификации и разграничения различных видов правонарушений,</p> <p>- подготовки юридических документов и др.;</p> <p>- анализа правоприменительной практики применительно к основаниям и порядку применения административной ответственности;</p> |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|---------------------------------------|---|--|--|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | | | административных правонарушениях; - выявлять проблемы административного законодательства, определять пути их решения. | - принятия необходимых мер защиты прав и свобод человека и гражданина в рамках административно-юрисдикционных отношений. |

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 час.), их распределение по видам работ (для студентов очной формы обучения):

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры (часы) | | | |
|---|--------------------------------------|-----------------|-------------|---|--|
| | | 9 | А | В | |
| Контактная работа, в том числе: | 24,2 | | 24,2 | | |
| Аудиторные занятия (всего): | 24 | | 24 | | |
| Занятия лекционного типа | | | | | |
| Лабораторные занятия | | | | | |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | 24 | | 24 | | |
| Курсовая работа | | | | | |
| Иная контактная работа: | 0,2 | | 0,2 | | |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | | | | | |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,2 | | 0,2 | | |
| Самостоятельная работа, в том числе: | 47,8 | | 47,8 | | |
| Курсовая работа | | | | | |
| Проработка учебного (теоретического) материала | 31,8 | | 31,8 | | |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 6 | | 6 | | |
| Реферат | 8 | | 8 | | |
| Подготовка к текущему контролю | 2 | | 2 | | |
| Контроль: | | | | | |
| Подготовка к зачету | | | | | |
| Общая трудоемкость | час. | 72 | 72 | | |
| | в том числе контактная работа | 24,2 | 24,2 | | |
| | зач. ед | 2 | 2 | | |

Основные разделы дисциплины:

| Наименование раздела, темы | Количество часов | | | | |
|--|------------------|-------------------|----|----|-----------|
| | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудит. |
| | | Л | ПЗ | ЛЗ | СРС |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Тема 1. Исполнительная власть, государственное управление и административное право | 8 | | 2 | | 6 |
| Тема 2. Субъекты административного права | 12 | | 4 | | 8 |
| Тема 3. Формы и методы публичного управления | 12 | | 4 | | 8 |
| Тема 4. Административное правонарушение и административная ответственность | 12 | | 4 | | 8 |
| Тема 5. Административные наказания. | 12 | | 4 | | 8 |
| Тема 6. Административный процесс | 10 | | 4 | | 6 |
| Тема 7. Законность и дисциплина в сфере публичного управления | 5,8 | | 2 | | 3,8 |
| ИТОГО: | 71,8 | | 24 | | 47,8 |

Курсовая работа: не предусмотрена.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Б. Агапов. — 10-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 429 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02094-6 // <https://biblio-online.ru/book/6333CDE0-0941-48F5-9D78-D458E203F646>

Административная ответственность: учебник для бакалавриата и магистратуры / А.Б. Агапов. – 7-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 // <https://biblio-online.ru/viewer/3CF11185-B99C-481F-9488-66EDF84CE850#page/1>

Автор: канд. юр. наук Егупова М.А