

Инструкция по участию в Конкурсе лучших учёных (09.03.2021)

Для участия в конкурсе необходимо зайти в персональный интерфейс БИП через страницу входа <https://infoneeds.kubsu.ru> с использованием логина и пароля от личного кабинета ЭИОС КубГУ, либо по ссылке из ЛК сотрудника на портале КубГУ, и перейти к заполнению заявления. Для того, чтобы у сотрудника была возможность заполнить заявление, необходимо, чтобы он был зарегистрирован в БИП на одной из кафедр (подразделений), и его учётная запись была привязана к базе портала КубГУ.

1. Текущий Конкурс лучших учёных (КЛУ) проводится за два года, что предполагает заполнение двух заявлений: на 2019 и на 2020 год.
2. Если в 2020, либо в 2019 и 2020 г. вы по возрасту проходите на Конкурс лучших молодых учёных (КЛМУ), вы увидите дополнительные поля для заполнения и баллы по каждому из конкурсов. Отдельно заполнять заявление для КЛМУ не нужно.
3. Для участия в конкурсе необходимо нажать "Создать заявление", выбрав нужный год. Таким образом, если вы подаёте заявления за два года, то по каждому году нажимается "Создать заявление".
4. После того, как заявление создано, в него необходимо импортировать сведения из других разделов БИП и других баз КубГУ. Первоначальный импорт производится автоматически при создании заявления. Производить повторный импорт можно до тех пор, пока заявление не будет отправлено на проверку комиссией, либо не выйдет срок подачи заявлений.
5. Часть полей заполняется вручную. Пожалуйста, указывайте подробные сведения и ссылки на документы, подтверждающие внесённые данные.
6. Ряд форм, из которых импортируются данные для КЛУ, доступны в персональном интерфейсе сотрудника и могут быть заполнены самостоятельно:
 - Сопоставление публикаций, внесённых в БИП, сотруднику.
 - Сопоставление конференций, внесённых в БИП, сотруднику.
 - Устные доклады на конференциях, сопоставленные сотруднику в роли докладчика (доступ через форму сопоставленных конференций).
 - Результаты публикационной активности.
 - Сведения о работе в диссертационных советах.
 - Сведения о составлении отзывов на диссертации (оппонирование, отзыв ведущей организации).
 - Сведения о работе в научных журналах.
 - Сведения об участии в конкурсах и выставках (открывается на время проведения КЛУ, либо сбора сведений по ЭК).
7. После окончания приёма заявлений все неотправленные заявления будут направлены в комиссию на проверку. До этого времени, при необходимости, вы можете отозвать заявление с проверки, либо удалить его.
8. Если во время проверки комиссия изменит баллы по какому-либо из пунктов заявления, вы увидите соответствующую информацию в форме заявления. В некоторых случаях в комиссию может потребоваться предоставить дополнительные подтверждения внесённых в заявление сведений.
9. После окончания проверки комиссией и согласования изменённых баллов заявление перейдёт в статус проверенного и попадёт в итоговый рейтинг.
10. Если вы подали заявления за 2019 и 2020 год, то в рейтинге учитывается то, в котором набрано больше баллов.
11. Для КЛМУ баллы и рейтинг определяются независимо от КЛУ.

Если у вас возникли проблемы технического характера, обращайтесь к администратору БИП: infoneeds@kubsu.ru Если какие-либо данные импортируются не так, как предполагается положением о конкурсе, обращайтесь в соответствующие подразделения КубГУ:

- По вопросам, связанным с публикационной активностью, участием в конференциях и сведениях о патентах и авторских правах в Отдел интеллектуальной собственности.
- По вопросам, связанным с выполнением НИР, в Научно-исследовательскую часть.
- По вопросам, касающимся заполнения сведений о членстве в диссертационных советах, защите диссертаций, составлении отзывов официальных оппонентов и ведущей организации, - к Сергиенко Викторнии Сергеевне (8-861-219-95-01, доб. 138; dissovet@kubsu.ru).
- По другим вопросам к проректору по науке Шарафану М.В.