**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**БД. 03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины БД. 03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство.

**1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Дисциплина входит в социально-гуманитарный цикл дисциплин.

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные при изучении дисциплины Иностранный язык , входящей в состав обязательных учебных дисциплин, изучаемых на углубленном уровне в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

1) лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; **уметь:**

2) общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

3) переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

4) самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; **иметь практический опыт:**

5) навыками устного и письменного общения на английском языке на профессиональные и повседневные темы;

6) заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;

7) заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например,

туристической визы);

8) написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 240 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 236 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 4 часа.

## 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (Перечень формируемых компетенций)

Учащийся должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Также обучающийся должен овладеть в пределах, касающихся выполнения профессиональных функций на иностранном языке следующими профессиональными компетенциями:

ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.

ПК 2.2. Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).

ПК 2.3. Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг.

ПК 2.3. Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в организациях питания в соответствии с санитарными нормами и правилами.

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | знать | уметь | практический опыт (владеть) |
| 1. | ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности; | общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; | навыками устного и письменного общения на английском языке на профессиональные и повседневные темы; |
| 2. | ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | | | способностью заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.; заполнить |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 3. | ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и | | | анкету/заявление о выдаче документа |
| | | команде | | | |
| 4. | ОК 9. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | | Уметь | |
| 6. | ПК 2.1 | Оформлять и обрабатывать заказы клиентов | | выстраивать с деловое общенив на иностранном | (например, туристической визы); Владеть профессиональноориентированной лексикой, лексикой делового общения, навыками публичного выступления и проведения презентаций, работы в команде на иностранном языке<br><br>написать текст экскурсии по родному городу по предложенному шаблону. |
| 7. | ПК 2.2 | Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) | | языке клиентами процессе обработки заказов | |

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | знать | уметь | практический опыт (владеть) |
| 8. | ПК 2.3 | Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг | | | Владеть профессиональноориентированной лексикой, лексикой делового общения, навыками публичного выступления и проведения презентаций, работы в команде на иностранном языке |
| 9. | ПК 2.4 | Организовывать деятельность и осуществлять обслуживание в организациях питания в соответствии с санитарными нормами и правилами | | | |

## Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестры |
|---|---|---|

| | | 1 | 2 |
|---|---|---|---|
| **Аудиторные занятия (всего)** | 240 | 128 | 112 |
| В том числе: | | | |
| занятия лекционного типа | 40 | 28 | 12 |
| практические занятия (практикумы) | 200 | 100 | 100 |
| лабораторные занятия | | | |
| **Самостоятельная работа (всего)** | 4 | 2 | 2 |
| в том числе: | | | |
| *Курсовая работа* | | | |
| *Реферат* | | | |
| *Самостоятельная внеаудиторная работа в виде домашних практических заданий, индивидуальных заданий, самостоятельного подбора и изучения дополнительного теоретического материала и др.* | 4 | 2 | 2 |
| Вид промежуточной аттестации | | Диф.зачет | Диф.зачет |
| Общая трудоемкость | 240 | 70 | 74 |

## Структура дисциплины

| Наименование разделов и тем | Всего | Количество аудиторных часов | | Самостоятельная работа обучающегося (час) |
|---|---|---|---|---|
| | | Теоретическое обучение | Практические и лабораторные занятия | |
| 1 семестр | | | | |
| **Тема 1. Работа администратора в гостинице** | 25 | 15 | 10 | - |
| **Тема 2. Регистрация гостей** | 25 | 15 | 10 | - |
| **Тема 3. Работа гида при прохождении по маршруту** | 25 | 15 | 10 | 1 |
| **Тема 4. Процесс бронирования** | 25 | 15 | 10 | - |
| **Тема 5. Виды бронирования** | 28 | 18 | 10 | 1 |
| **Итого 1 семестр** | **128** | **78** | **50** | **2** |
| 2 семестр | | | | |
| **Тема 6. Продажи гостиничных услуг** | 12 | **5** | 10 | - |
| **Тема 7. Техники обслуживания и сервировки** | 15 | **5** | 10 | 1 |
| **Тема 8. Этикет при обслуживании** | 15 | **6** | 10 | - |
| **Тема 9. Кухня стран мира** | 15 | **8** | 10 | - |
| **Тема 10. Рецепты стран мира** | 15 | **8** | 10 | 1 |
| **Тема 11. Возможные причины жалоб** | 15 | **8** | 12 | - |
| **Тема 12. Правила разрешения конфликтных ситуаций** | 15 | **10** | 10 | |
| **Итого 2 семестр** | 112 | **49** | 62 | 2 |
| **Всего по дисциплине** | **240** | **127** | **113** | **4** |

**Основная литература**


1. Анюшенкова О. Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда : учебник / Анюшенкова О., Н. — Москва : КноРус, 2023. — 340 с. — ISBN 978-5-406-10447-7. — URL: https://book.ru/book/945200 . — Текст : электронный.
2. Анюшенкова, О. Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы бронирования и продаж : учебник / О. Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2024. — 253 с. — ISBN 978-5-406-12105-4. — URL: https://book.ru/book/950447 . — Текст : электронный.
3. Анюшенкова, О. Н., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы приема и размещения : учебник / О. Н. Анюшенкова. — Москва : КноРус, 2025. — 250 с. — ISBN 978-5-406-14391-9. — URL: https://book.ru/book/957084 (дата обращения: 20.02.2025). — Текст : электронный.
4. Анюшенкова, О. Н. Английский язык: гостиничное дело и общественное питание : учебник / О.Н. Анюшенкова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 358 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1836224. - ISBN 978-5-16-017241-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2113309 . – Режим доступа: по подписке.
5. Анюшенкова,О.Н.,Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда : учебник / О. Н. Анюшенкова. - Москва : КноРус, 2021. - 340 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-406-09014-5 : . - Текст : непосредственный. (1), 2023 –(12)
6. Брель, Н. М., Английский язык для гостиничного дела (с практикумом) : учебник / Н. М. Брель, Н. А. Пославская. — Москва : КноРус, 2024. — 280 с. — ISBN 978-5-406-11911-2. — URL: https://book.ru/book/949928 . — Текст : электронный.
7. Гончарова, Т. А. Английский язык для гостиничного бизнеса = English for the Hotel Industry : учебное пособие для образовательных учреждений начального профессионального образования / Т. А. Гончарова. - 12-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. – Текст: непосредственный 28
8. Киреева, И. А., Английский язык в сфере профессиональной коммуникации для службы питания : учебное пособие / И. А. Киреева, Т. И. Галеева. — Москва : КноРус, 2024. — 135 с. — ISBN 978-5-406-12963-0. — URL: https://book.ru/book/953140 . — Текст : электронный.
9. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (A2-B1+) : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11164-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565286
10. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (B1-B2) : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12054-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565633


**Дополнительная литература**


1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514010
2. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1) : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 192 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-09515-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563412
3. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для ресторанного бизнеса (B1). Business English for Restaurants and Catering : учебник для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09871-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563418
4. Губина, Г. Г. Краткий англо-русский словарь в области туризма=English-Russian Concise Dictionary in the Field of Tourism : [12+] / Г. Г. Губина. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 54 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598507). – ISBN 978-5-4499-1620-4. – DOI 10.23681/598507. – Текст : электронный.
5. Кабанова, К. В. Английский язык для индустрии гостеприимства : учебное пособие / К.В. Кабанова, Е.Н. Мотинова, В.В. Темякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 190 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013648-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2178879 . – Режим доступа: по подписке.
6. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16553-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544931
7. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 149 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16157-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561011
8. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562160

**Периодические издания**

1. Вопросы современной лингвистики и методики обучения иностранным языкам в школе и вузе.- URL: http://e.lanbook.com/journal/element.php?pl10_id=2475
2. Вопросы филологии. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/675/udb/12
3. Вопросы языкового родства. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/39386/udb/12
4. Вопросы языкознания. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/699
5. Филологические науки. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/33866

### 5.4 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

**Электронная библиотека Научной библиотеки КубГУ** http:||megapro.kubsu.ru|MegaPro/Web

**Электронно-библиотечные системы (ЭБС)**

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: http://e.lanbook.com
3. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: https://urait.ru/
4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: https://www.book.ru
5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: https://www.znanium.com
6. ЭБ ОИЦ «Академия» https://academio-moscow.ru/elibrary/

**Профессиональные базы данных**

1. Виртуальный читальный зал Российской государственной библиотеки (РГБ) https://Idis.rsl.ru/
2. Национальная электронная библиотека https://rusneb.ru/
3. Базы данных компании «ИВИС» https://eivis.ru/
4. Научная электронная библиотека «eLabrary.ru» (НЭБ) http://elibrary.ru/
5. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов https://www.mathnet.ru/
6. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) https://journals.rcsi.science/
7. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib/ru/
8. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» https://sochum.ru/

**Информационные справочные системы**

Консультант плюс - справочная система ( доступ по локальной сети с компьютеров Библиотеки)

**Базы данных открытого доступа**

1. КиберЛенинка https://cuberleninka.ru/
2. Лекториум ТВ – видеоколлекции ведущих лекторов России https://www.lektorium.tv/
3. Федеральный портал «Российское обрзование» https://www.edu.ru/
4. Портал «Образование на русском: Проект Государственного института русского языка им.А.С.Пушкина https://pushkininstitute.ru/
5. Справочно-информационный портал «Грамота .ru» https://gramota.ru/
6. Словари и энциклопедии на Акдемике https://dic.academic.ru/

**Базы данных КубГУ**

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ https://openedu.kubsu.ru/
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций https://infoneeds.kubsu.ru/
3. Электронный архив документов КубГУ https://docspace.kubsu.ru/

Автор РПД «Иностранный язык»: преподаватель английского языка Черкунов Д.А.