МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет»
в г. Геленджике

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по работе с филиалами
_____ А.А. Евлекимов
«24» 12 2024

**Рабочая программа учебной дисциплины**
**БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК**

специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

2025

Рабочая программа учебной дисциплины БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта предъявляемых к структуре, содержанию и результатам освоения учебной дисциплины, и в соответствии с Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов по специальности среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО)
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 N 461, зарегистрирован в Министерстве юстиции 27.06.2014 N 32891.

| | | |
|---|---|---|
| Дисциплина | БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК | |
| Форма обучения | очная | |
| Учебный год | 2026-2027 | |
| 1 курс | 1 семестр | 2 семестр |
| лекции | 10 ч | 14 ч |
| практические занятия | 10 ч | 14 ч |
| форма промежуточной аттестации | экзамен | |

Составитель: преподаватель  П. А. Марченко
подпись

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин, протокол № 10 от «27» мая 2026 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин  Е.Н.Таховская

Рецензент (-ы):

Учитель высшей категории Швецова О.Е.

МБОУ СОШ №1 им. Адмирала Холостякова

Директор

Филилала ФГБОУ «КубГУ» в г. Геленджике Маслова Р.С.

Преподаватель русского языка и литературы

ЛИСТ
согласования рабочей учебной программы по дисциплине
*БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК*

Специальность среднего профессионального образования
специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР филиала _____ Т.А. Резуненко

Заведующая сектором библиотеки филиала _____ Л.Г. Соколова

Инженер-электроник (программно-информационное
обеспечение образовательной программы) _____ А.В. Сметанин

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык».....5
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины ..... 9
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ..... 18
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины .....19

## 1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

### 1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

### 1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

### 1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

| **Код и наименование формируемых компетенций** | **Планируемые результаты освоения дисциплины** | |
|---|---|---|
| | **Общие** | **Дисциплинарные** |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | - готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;<br>-овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;<br>**Овладение универсальными коммуникативными действиями:**<br>б) совместная деятельность:<br>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;<br>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников | - уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для |

| | | |
|---|---|---|
| | обсуждать результаты совместной работы;<br>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;<br>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным<br>**Овладение универсальными регулятивными действиями:**<br>г) принятие себя и других людей:<br>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;<br>- признавать свое право и право других людей на ошибки;<br>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека; | решения учебных задач;<br>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;<br>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации. |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **В области эстетического воспитания:**<br>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;<br>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;<br>- убежденность в значимости для личности и общества | - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских |

| | | |
|---|---|---|
| | отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;<br>- готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;<br>**Овладение универсальными коммуникативными действиями:**<br>а) общение:<br>- осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;<br>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;<br>- развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; | духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;<br>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | - наличие мотивации к обучению и личностному развитию;<br>В области ценности научного познания:<br>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;<br>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;<br>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:<br>б) базовые исследовательские | - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);<br>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных |

| | | |
|---|---|---|
| | действия:<br>- владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;<br>- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;<br>- овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;<br>- формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;<br>-осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;<br>- обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);<br>- обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте |
| | | |

## 2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем часов | 1 семестр | 2 семестр |
|---|---|---|---|
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **72** | **32** | **40** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **48** | **20** | **28** |
| в том числе: | | | |
| лекции | **24** | **10** | **14** |
| практические занятия | **24** | **10** | **14** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | | | |
| **Консультации** | **12** | 6 | **6** |
| **Промежуточная аттестация (1 и 2 сем. – экзамен)** | **12** | 6 | **6** |
| **Итого** | **72** | **32** | **40** |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины «Русский язык»**

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль | Объем часов | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Основное содержание** | | | |
| **Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.** | | **10** | **ОК 05** |
| **Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе** | **Основное содержание** | **2** | **ОК 05** |
| | Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии | **1** | |
| | **Практические занятия:** | **1** | |
| | Практическая работа. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе | **1** | |
| **Тема 1.2** | **Основное содержание** | **4** | **ОК 05** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики** | Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики<br>Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.<br>Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности | **2** | |
| | **Практические занятия:** | **2** | |
| | Практическая работа. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов | **2** | |
| **Тема 1.3. Язык как система знаков** | Основное содержание | **4** | **ОК 05** |
| | Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке | **2** | |
| | Практические занятия: | **2** | |
| | Практическая работа. Принципы русской орфографии | **2** | |
| **Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография** | | **18** | **ОК 04; ОК 05** |
| **Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия** | **Основное содержание** | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы | **1** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | **Практические занятия:** | **1** | |
| | Практическая работа. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся | **1** | |
| **Тема 2.2. Морфемика и словообразование** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок | **1** | |
| **Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных. | **1** | |
| **Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическое занятие. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных | **1** | |
| **Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности. | **1** | |
| **Тема 2.6. Местоимение как часть речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ | **1** | |
| **Тема 2.7. Глагол как часть речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов. | **1** | |
| **Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий. | **1** | |
| **Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи.** | Основное содержание | **2** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнении качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы | **1** | |
| | Практические занятия: | **1** | |
| | Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ | **1** | |
| **Раздел 3. Синтаксис и пунктуация** | | **12** | **ОК 04; ОК 05;** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | **ОК 09** |
| **Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса.** | Основное содержание | **4** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения | | |
| | Практические занятия: | **2** | |
| | Практическая работа. Знаки препинания в простом предложении | **2** | |
| **Тема 3.2 Второстепенные члены предложения.** | Основное содержание | **4** | **ОК 04; ОК 05** |
| | Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов | | |
| | Практические занятия: | **2** | |
| | Практическая работа. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении | **2** | |
| **Тема 3.3. Сложное** | Основное содержание | **4** | **ОК 04; ОК 05** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **предложение** | Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи | | |
| | Практические занятия: | **2** | |
| | Практическая работа. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат | **2** | |
| **Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.** | | **8** | **ОК 04; ОК 05; ОК 09** |
| **Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.** | **Профессионально-ориентированное содержание** | **2** | **ОК 04; ОК 05; ОК 09** |
| | Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет | **1** | |
| | Практическая занятие | | |
| | Практическая работа. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари | **1** | |
| **Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.** | **Профессионально-ориентированное содержание** | **2** | **ОК 04; ОК 05; ОК 09** |
| | Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь | **1** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Практические занятия:<br>Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы) | **1** | |
| **Тема 4.3. Научный стиль.** | **Профессионально-ориентированное содержание** | **1** | **ОК 04; ОК 05; ОК 09** |
| | Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические) | **1** | |
| **Тема 4.4. Деловой стиль** | **Профессионально-ориентированное содержание** | **3** | **ОК 04; ОК 05; ОК 09** |
| | Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности | **1** | |
| | Практическое занятие. Виды документов в конкретной специальности. | **2** | |
| **Консультации** | | **12** | |
| **Промежуточная аттестация (1,2 сем. - экзамен)** | | **12** | |
| **Всего:** | | **72** | |

## 3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.
2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

## 4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|---|---|---|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9<br>Р 3, Темы 3.1., 3.2<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с4 | Устный опрос<br>Тестирование,<br>Лингвистические задачи<br>Деловые игры<br>Кейс - задания<br>Проекты<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3<br>Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9<br>Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/ | Практические работы<br>Контрольные работы<br>Диктанты<br>Разноуровневые задания<br>Сочинения/Изложения/Эссе<br>Групповые проекты<br>Индивидуальные проекты<br>Фронтальный опрос<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Деловая (ролевая) игра<br>Кейс-задания<br>Выполнение экзаменационного теста |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Р 3, Темы 3.3<br>Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/ | Сочинения/Изложения/Эссе<br>Аннотации<br>Тезисы<br>Конспекты<br>Рефераты<br>Сообщения<br>Практические работы<br>Выполнение экзаменационного теста |

## 5. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1 Основная литература


1. Русский язык. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 1 : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 305 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124944-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202262. – Режим доступа: по подписке. ФПУ№2.2.1.1.1.1 Срок использования до 04.07.2028г.
2. Русский язык. Базовый уровень. В 2 частях. Часть 2 : учебник / А. Н. Рудяков, Т. Я. Фролова, М. Г. Маркина-Гурджи, А. С. Бурдина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 225 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124945-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202263. – Режим доступа: по подписке. ФПУ№2.2.1.1.1.1 Срок использования до 04.07.2028г.
3. Малявина, Т. П. Русский язык. Базовый уровень. Практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т. П. Малявина. – 2-е изд., стер. - Москва : Просвещение, 2025. - 129 с. – (Учебник СПО). - ISBN 978-5-09-124942-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202416. – Режим доступа: по подписке. ФПУ№2.2.1.1.1.1 Срок использования до 04.07.2028г.


### 5.2 Периодические издания

1. Русский язык в научном освещении». -URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=journal&jid=73286
2. Русский язык в школе. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/59486
3. Русская речь. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/621
4. Русская словесность. - URL: https://dlib.eastview.com/browse/publication/622

### 5.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru
2. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: http://e.lanbook.com
3. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: https://urait.ru/
4. ЭБС «BOOK.ru»: сайт. – URL: https://www.book.ru
5. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. – URL: https://www.znanium.com
6. Базы данных компании «Ист Вью»: сайт . – URL: http://dlib.eastview.com
7. Научная электронная библиотека «eLabrary.ru»: сайт. – URL: http://elibrary.ru/
8. Электронная библиотека "Издательского дома "Гребенников". - URL: http://www.grebennikon.ru/
9. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия). - URL: http://uisrussia.msu.ru/
10. "Лекториум ТВ" - видеолекции ведущих лекторов России. - URL: http://www.lektorium.tv/
11. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций КубГУ. - URL: http://docspace.kubsu.ru/
12. Российское образование [Федеральный портал]. - URL: https://www.edu.ru/
13. ЦОС «Моя школа»: сайт.- URL: https://myschool.edu.ru/

ЛИСТ

изменений рабочей учебной программы по дисциплине
БД.01 РУССКИЙ ЯЗЫК

Дополнения и изменения, вносимые в рабочую программу дисциплины

| Основания внесения дополнений и изменений | Раздел РПД, в который вносятся изменения | Содержание вносимых дополнений, изменений |
|---|---|---|
| Предложение работодателя | | |
| Предложение составителя программы | | |
| Приобретение, издание литературы, обновление перечня и содержания ЭБС, баз данных | | |

Составитель: преподаватель П.А. Марченко

Утвержден на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин протокол № 10 от «24» мая 2024 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин Е.Н.Таховская

Заместитель директора по УР филиала _____ Т.А. Резуненко

Заведующая сектором библиотеки филиала _____ Л.Г. Соколова

Инженер-электроник (программно-информационное обеспечение образовательной программы) _____ А.В. Сметанин

**Рецензия**

на рабочую программу по дисциплине БД.01 «Русский язык»
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство
среднего профессионального образования

Рабочая программа по дисциплине «Русский язык» соответствует минимуму содержания требований ФГОС к уровню подготовки специалистов среднего звена. В рабочей программе «Русский язык» изложены цели и задачи дисциплины, требования к уровню подготовки студентов, форма итогового контроля, самостоятельных работ. Приведен перечень основной и дополнительной литературы.

Курс «Русский язык» ориентирует студентов на совершенствование коммуникативных способностей. Развитие готовности к речевому взаимодействию, межличностному и межкультурному общению и сотрудничеству.

Данная рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» соответствует современным требованиям по разработке рабочих программ и может быть использована в качестве действующей рабочей программы.

Учитель высшей категории Швецова О.Е.

МБОУ СОШ №1 им. Адмирала Холостякова

# РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу по дисциплине
БД.01«Русский язык»
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное
строительствосреднего профессионального образования

Рабочая программа дисциплины «Русский язык» составлена в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников для специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительствои количеством часов, отведенным на дисциплину учебным планом.

Разделы и темы программы достаточно обоснованы, подробно изложены. Рабочая программа содержит тематический план и перечень основных знаний и умений, которыми должен владеть студент после изучения дисциплины.

Прилагается перечень рекомендуемой литературы. Разработанные преподавателем темы практических работ позволяют выявить уровень знаний студентов по изучаемому предмету и их способность применить полученные знания на практике.

Содержательной основой занятий по данному курсу является обобщение ранее приобретенных студентами знаний и умений с более глубоким осмыслением общих вопросов дисциплины.

Директор

Филилала ФГБОУ «КубГУ» в г. Геленджике Маслова Р.С.

Преподаватель русского языка и литературы