

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Хагуров Т.А.

2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.02 Практикум профессиональной коммуникации (первый
иностраный язык)

Направление подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная
лингвистика

Направленность (профиль) Прикладные языковые технологии в цифровых
коммуникациях

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.04.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Программу составил(и):

М.А. Бодоньи, зав.кафедрой, канд. пед. наук, доцент


подпись

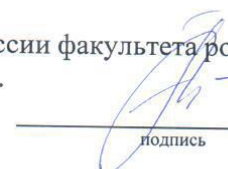
Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий протокол № 11 «26» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Бодоньи М.А.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 4 «28» мая 2026 г.

Председатель УМК факультета Бодоньи М.А.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Зиньковская А.В. доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой английской филологии ФГБОУ ВО Кубанский государственный университет

Кулинцева Н.А. кандидат филологических наук, доцент кафедры западноевропейских языков и культур ФГБОУ ВО Пятигорский государственный университет

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)» – формирование и развитие способности осуществлять устное и письменное деловое общение, в том числе для целей международного академического взаимодействия.

1.2 Задачи дисциплины

- демонстрировать способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия;
- осуществлять письменное деловое общение для целей международного академического взаимодействия;
- владеть стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения.

1.3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 1 ДВ.1)» учебного плана. К дисциплинам, для которых «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)» является базовым, относятся «Теория и практика перевода», «Академический английский язык».

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2: способен осуществлять устное и письменное деловое общение, в том числе для целей международного академического взаимодействия.	
ПК-2.1. Демонстрирует способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Знает нормы, требования и средства необходимые для реализации устного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Умеет свободно реализовывать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия.
	Владеет способностью реализовывать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия.
ПК-2.2. Осуществляет письменное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для осуществления письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Умеет использовать языковые средства для реализации письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Владеет способностью к реализации письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
ПК-2.3. Свободно владеет стратегиями	Знает стратегии перевода, необходимые для

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
перевода для реализации устного и письменного делового общения	реализации устного и письменного делового общения
	Умеет свободно владеть стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения
	Владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (**180 часов**), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения			
			очная			
			1 семестр (часы)	2 семестр (часы)	3 семестр (часы)	4 семестр (часы)
Контактная работа, в том числе:		90,9	22,2	26,2	18,2	24,3
Аудиторные занятия (всего):		90	22	26	18	24
занятия лекционного типа						
лабораторные занятия		90	22	26	18	24
практические занятия						
семинарские занятия						
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)						
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,9	0,2	0,2	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		62,4	13,8	9,8	17,8	21
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка		38,4	10,8	5,8	10,8	11
Подготовка к текущему контролю		24	3	4	7	10
Контроль:						
Подготовка к экзамену		26,7				26,7
Общая трудоемкость	час.	180	36	36	36	72
	в том числе контактная работа	90,9	22,2	26,2	18,2	24,3
	зач. ед	5	1	1	1	2

2.2. Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 1. Personality: The Pursuit of Happiness	12,6			8	4,6
2.	Module 2. Personality: Fears and Phobias	12,6			8	4,6
3.	Module 3. Personality: Types of Intelligence	10,6			6	4,6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			22	13,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 4. Workplace Stress	12			8	4
2.	Module 5. Career inspiration	8			6	2
3.	Module 6. Predictors of leadership	8			6	2
4.	Module 7. Decision making skills	7,8			6	1,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			26	9,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 8. The work-life-leisure balance	12			6	6
2.	Module 9. How to sustain meaningful relationships	8			4	4
3.	Module 10. Lifelong learning	8			4	4
4.	Module 11. Symbolic Language of Art	7,8			4	3,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			18	17,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 12. New technologies: Benefits versus Risks?	12			6	6
2.	Module 13. Environmental Challenges	11			6	5
3.	Module 14. Threats to Global Health	11			6	5
4.	Module 15. Sustainable Development and Smart Communities	11			6	5
	ИТОГО по разделам дисциплины	45			24	21
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к промежуточному контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

2.3. Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1. Занятия лекционного типа – не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа (лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Module 1. Personality: The Pursuit of Happiness	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
2.	Module 2. Personality: Fears and Phobias	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
3.	Module 3. Personality: Types of Intelligence	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
4.	Module 4. Workplace stress	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
5.	Module 5. Career inspiration	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
6.	Module 6. Predictors of leadership	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
7.	Module 7. Decision making skills	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts.	Vocabulary test Reading test Listening test

		Making correct sentences.	Argumentative essay Discussion
8.	Module 8. The work-lifeleisure balance	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
9.	Module 9. How to sustain meaningful relationships	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
10.	Module 10. Lifelong learning	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Group	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
11.	Module 11. Symbolic Language of Art	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
12.	Module 12. New technologies: Benefits versus Risks?	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
13.	Module 13. Environmental Challenges	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
14.	Module 14. Threats to Global Health	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion
15.	Module 15. Sustainable Development and Smart Communities	Reading. Discussion. Vocabulary exercises. Grammar exercises. Writing. Listening. Answering questions. Speaking about texts. Groupwork. Completing texts. Making correct sentences.	Vocabulary test Reading test Listening test Argumentative essay Discussion

При изучении дисциплины применяется электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

В соответствии с учебным планом курсовые работы (проекты) не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1.	Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным занятиям и т.д.)	<i>Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)», утвержденные кафедрой прикладной лингвистики и новых информационных технологий, протокол № 8 от 18.02.2025 г.</i>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Образовательные технологии, используемые в процессе реализации курса направлены на активизацию познавательной деятельности студентов, развитие способов продуктивной деятельности, расширение стратегий обучающихся при работе с информационными текстами, стимулирование критического и творческого подхода к решению учебных задач и моделированию профессиональной деятельности, активизация сотрудничества, развитие умений работать в команде при решении.

При освоении дисциплины применяются следующие образовательные технологии:

1) Дифференцированное обучение – организация образовательного процесса на основе учета индивидуально-типологических особенностей обучающихся и вариативного построения учебного процесса в выделенных группах. Реализуется путем включения в учебный процесс заданий различного уровня сложности (репродуктивный, продвинутый, творческий). При использовании дифференцированного подхода используется метод малых групп, метод проектов.

2) Интерактивное обучение как способ организации учебного процесса, при котором студенты и преподаватель активно взаимодействуют друг с другом. Каждый участник взаимодействия вносит свой вклад, в ходе работы происходит обмен идеями, знаниями, выработка совместных способов действия. Интерактивное обучение реализуется в ходе фронтальной, групповой и парной работы. Признаки интерактивного обучения: комфортная психологическая атмосфера занятий, позволяющая студенту чувствовать свою интеллектуальную состоятельность, психологическую защищенность; самостоятельный поиск обучающимися вариантов решения поставленной учебной задачи; при этом исключается доминирование какого-либо участника учебного процесса или

какой-либо идеи, превосходство активности обучающихся над активностью преподавателя, активное воспроизведение ранее полученных теоретических знаний в новых условиях, наличие обратной связи.

3) Проблемное обучение как технология, основанная на структуре учебного процесса, предполагающего разрешение последовательно создаваемых учебных проблемных ситуаций. Проблемная ситуация – осознанное интеллектуальное затруднение, порождаемое несоответствием между имеющимися знаниями и теми, которые необходимы для решения возникшей ситуации. Учебная проблема направляет мыслительный поиск, пробуждает интерес к исследованию. Проблема выражается в форме проблемного вопроса или проблемного задания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме

- 1) Vocabulary test
- 2) Reading test
- 3) Listening test
- 4) Argumentative essay
- 5) Discussion

промежуточной аттестации в форме

- 1) 1 семестр (зачет) – выполнение группового проекта создания выпуска научно-популярного журнала по проблемам, изученным в течение семестра (Personality);
- 2) 2 семестр (зачет) – проходит в форме игры “Intellectual Quiz”;
- 3) 3 семестр (зачет) – в форме конференции (каждый студент – участник конференции “21st Century Challenges” готовит тезисы, презентацию и выступление, в ходе представления доклада на конференции предполагается 5-минутная дискуссия по каждому выступлению);
- 4) 4 семестр (экзамен) – традиционный экзамен, включающий выполнение 3 заданий: - чтение кейса, определение проблемы и возможных вариантов решения; - описание нелинейных данных (в форме диаграммы, таблицы с указанием общих трендов, проблем и т.п.); - 5 HR situational interview questions.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ПК-2.1. Демонстрирует способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Знает нормы, требования и средства необходимые для реализации устного делового общения для целей международного академического взаимодействия.	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
2	ПК-2.1. Демонстрирует способность реализовать устное деловое общение для	Умеет свободно реализовывать устное деловое общение для целей международного	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR

	целей международного академического взаимодействия	академического взаимодействия.	5) Discussion	situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
3	ПК-2.1. Демонстрирует способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Владеет способностью реализовывать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия.	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
4	ПК-2.2. Демонстрирует способность осуществлять профессиональное письменное и устное общение	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для реализации профессионального письменного и устного общения.	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
5	ПК-2.2. Демонстрирует способность осуществлять профессиональное письменное и устное общение	Умеет использовать языковые средства для реализации профессионального письменного и устного общения.	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
6	ПК-2.2. Демонстрирует способность осуществлять профессиональное письменное и устное общение	Владеет способностью к реализации профессионального письменного и устного общения.	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
7	ПК-2.3. Свободно владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения	Знает стратегии перевода, необходимые для реализации устного и письменного делового общения	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
8	ПК-2.3. Свободно владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения	Умеет свободно владеть стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”
9	ПК-2.3. Свободно владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения	Владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения	1) Vocabulary test 2) Reading test 3) Listening test 4) Argumentative essay 5) Discussion	Creating a popular science magazine Case study Diagram description 5 HR situational interview questions Intellectual Quiz Conference “21st Century Challenges”

**Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для
оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих
этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Vocabulary test

- 1 Well! This is a very good piece of work.
(a) made (b) done (c) finished (d) taken
- 2 I must congratulate you on your efforts. it up!
(a) Continue (b) Take (c) Keep (d) Hold
- 3 Don't give up whatever you do. I'm sure you'll it in the end.
(a) acquire (b) get (c) put (d) make
- 4 I'll by you no matter what happens.
(a) stand (b) keep (c) lean (d) support
- 5 I'm sure if you, you'll succeed.
(a) pursue (b) proceed (c) propel (d) persevere
- 6 You've clearly got and it's obvious that you'll get to the top.
(a) control (b) power (c) talent (d) strength
- 7 I've watched a lot of young people try to make a success of it, but you're the only one I really
..... in.
(a) think (b) trust (c) hold (d) believe
- 8 I see no why you shouldn't be accepted as an employee.
(a) cause (b) sense (c) reason (d) doubt
- 9 Never up. That's a good philosophy.
(a) give (b) do (c) take (d) try
- 10 You mustn't ever be off by a few setbacks.
(a) taken (b) held (c) put (d) pushed
- 11 What a wonderful day to see the mountains!
(a) off (b) by (c) on (d) in
- 12 How stupid can I get! I my keys in the door overnight.
(a) forgot (b) deserted (c) traced (d) left
- 13 For goodness sake stop about the weather! It'll stop raining soon.
(a) criticizing (b) telling (c) complaining (d) calling
- 14 What on earth are you talking about? I can't make head or of it.
(a) tail (b) end (c) finish (d) part
- 15 How nice of you to come all this just to wish me a happy birthday.
(a) path (b) journey (c) route (d) way

- 16 What a disaster! I don't believe anything else could go now.
(a) off (b) wrong (c) incorrect (d) false
- 17 Wow! You've certainly made a good of decorating this room.
(a) job (b) work (c) task (d) duty
- 18 Well blow me down! I just can't believe I've actually my exam.
(a) succeeded (b) passed (c) caught (d) tackled
- 19 You could have knocked me down with a feather! You mean to say he's cleaned my car.
(a) certainly (b) surely (c) naturally (d) actually
- 20 I'll go to the foot of my stairs! It must be at 20 years since we last met.
(a) last (b) length (c) least (d) end
- 21 Now that's what I call absolutely
(a) perfect (b) finished (c) completed (d) ended
- 22 You couldn't have made that drink better if you'd
(a) tested (b) trailed (c) required (d) tried
- 23 What a delightful those flowers give off when you touch them.
(a) bloom (b) colour (c) scent (d) smell
- 24 Words just me when I try to say how happy I am.
(a) fail (b) miss (c) pass (d) fool
- 25 I can say that I don't think I've ever enjoyed myself so much before.
(a) surely (b) safely (c) clearly (d) notably
- 26 There's really nothing like it, is there when you find you've all the answers to the test right?
(a) found (b) seen (c) acquired (d) got
- 27 The only problem with your cooking is that the more I eat, the more I want more.
(a) any (b) all (c) some (d) no
- 28 I must be because it's all too good to be true.
(a) thinking (b) dreaming (c) sleeping (d) dozing
- 29 Just let me try one more of your delicious chocolates and then I'll not to take any more.
(a) promise (b) assure (c) confirm (d) affirm
- 30 It's absolute here. I think I'll stay at this hotel one more week.
(a) clarity (b) certainty (c) bliss (d) fortune
- 31 Ladies and gentlemen, I want to thank you for your of our performance.
(a) appearance (b) appreciation (c) appeasement (d) apparition
- 32 We have done this play many times in different towns but your has been the greatest so far.
(a) appointment (b) application (c) apposition (d) applause

33 We will always remember the way you stood up and at some of the speeches in the play.
(a) clapped (b) clopped (c) clipped (d) clammed

34 Our leading actor is unable to come on the stage at the moment because he is with emotion.
(a) overtaken (b) overdrawn (c) overcome (d) overturned

35 Don't worry I'm sure it's only and that he'll soon recover before the next performance.
(a) temperate (b) temporary (c) contemporary (d) temporarily

36 That is the reason why I am standing here and making this short
(a) speak (b) speaking (c) spoke (d) speech

37 The leading lady is also absent from our stage and you can probably hear her her heart out
as I speak.
(a) sobbing (b) soaking (c) spitting (d) calling

38 I think that the main for all this emotion is probably the way you have reacted to the play.
(a) ratio (b) reason (c) ration (d) rate

39 You see throughout our season we have never received so much laughter as we have from you.
(a) currant (b) curious (c) current (d) curtain

40 The reason for this is possibly that you thought it was a but in fact it is a tragedy.
(a) comic (b) comedy (c) comedian (d) comely

41 This is most embarrassing. I can't pay the bill for my meal. I'm afraid
(a) I've forgotten my wallet at home (c) I've abandoned my wallet at home
(b) I've left my wallet at home (d) I've quit my wallet at home

42 I would be most obliged if you
(a) let me to pay later (c) allow me to pay later
(b) permit me pay later (d) grant me to pay later

43 The other thing I could do is
(a) leave my watch as a present (c) leave my watch as a gift
(b) leave my watch as a token (d) leave my watch as a deposit

44 I can see by the expression on your face
(a) you don't really like the thought (c) you don't really like the idea
(b) you don't really like the concept (d) you don't really like the belief

45 I could phone someone to
(a) take me the money (c) carry me the money
(b) bring me the money (d) gain me the money

46 I see. So what you are saying is
(a) I'm holding up your trade (c) I'm holding on your trade

(b) I'm holding off your trade (d) I'm holding in your trade

47 Well, I did say I was sorry and I think

- (a) you're being very indistinct (c) you're being very unfavourable
(b) you're being very unclear (d) you're being very unreasonable

48 You say you have no choice but to

- (a) collect the manager (c) deliver the manager
(b) call the manager (d) present the manager

49 That sounds a good idea. I'm sure he'll

- (a) symbolise (b) energise (c) sympathise (d) eulogise

50 All right, all right Mr manager. Just as you say,

- (a) of course I'll wash the dishes in the kitchen
(b) inevitably I'll wash the dishes in the kitchen
(c) understandably I'll wash the dishes in the kitchen
(d) indubitably I'll wash the dishes in the kitchen

Критерии оценки

Каждый правильный ответ на вопрос соответствует 0,1 балла. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания – 5 баллов. (50 вопросов в тесте)

Reading test

A number of factors related to the voice reveal the personality of the speaker

The first is the broad area of communication, which includes imparting information by use of language, communicating with a group or an individual, and specialized communication through performance. A person conveys thoughts and ideas through choice of words, by a tone of voice that is pleasant or unpleasant, gentle or harsh, by the rhythm that is inherent within the language itself, and by speech rhythms that are flowing and regular or uneven and hesitant, and finally, by the pitch and melody of the utterance. When speaking before a group, a person's tone may indicate unsureness or fright, confidence or calm. At interpersonal levels, the tone may reflect ideas and feelings over and above the words chosen, or may belie them. **Here** the conversant's tone can consciously or unconsciously reflect intuitive sympathy or antipathy, lack of concern or interest, fatigue, anxiety, enthusiasm or excitement, all of which are usually discernible by the acute listener. Public performance is a manner of communication that is highly specialized with its own techniques for obtaining effects by voice and /or gesture. The **motivation** derived from the text, and in the case of singing, the music, in combination with the performer's skills, personality, and ability to create empathy will determine the success of artistic, political, or pedagogic communication.

Second, the voice gives psychological clues to a person's self-image, perception of others, and emotional health. Self-image can be indicated by a tone of voice that is confident, pretentious, shy, aggressive, outgoing, or exuberant, to name only a few personality traits. Also the sound may give a clue to the facade or mask of that person, for example, a shy person hiding behind an overconfident front. How a speaker perceives the listener's receptiveness, interest, or sympathy in any given conversation can **drastically** alter the tone of presentation, by encouraging or discouraging the speaker. Emotional health is **evidenced** in the voice by free and melodic sounds of the happy, by constricted and harsh sound of the angry, and by dull and lethargic qualities of the depressed

1. What does the passage mainly discuss?
 - (A) The function of the voice in performance
 - (B) The connection between voice and personality
 - (C) Communication styles
 - (D) The production of speech

2. What does the author mean by stating that, "At interpersonal levels, tone may reflect ideas and feelings over and above the words chosen" (lines 9-10)?
 - (A) Feelings are expressed with different words than ideas are.
 - (B) The tone of voice can carry information beyond the meaning of words.
 - (C) A high tone of voice reflects an emotional communication.
 - (D) Feelings are more difficult to express than ideas.

3. The word "Here" refers to
 - (A) interpersonal interactions
 - (B) the tone
 - (C) ideas and feelings
 - (D) words chosen

4. The word "derived" in line 15 is closest in meaning to
 - (A) discussed
 - (B) prepared
 - (C) registered
 - (D) obtained

5. Why does the author mention "artistic, political, or pedagogic communication" in line 17?
 - (A) As examples of public performance
 - (B) As examples of basic styles of communication
 - (C) To contrast them to singing
 - (D) To introduce the idea of self-image

6. According to the passage, an exuberant tone of voice, may be an indication of a person's
 - (A) general physical health
 - (B) personality
 - (C) ability to communicate
 - (D) vocal quality

7. According to the passage, an overconfident front may hide
 - (A) hostility
 - (B) shyness
 - (C) friendliness
 - (D) strength

8. The word "drastically" in line 24 is closest in meaning to
 - (A) frequently
 - (B) exactly
 - (C) severely
 - (D) easily

9. The word "evidenced" in line 25 is closest in meaning to
 - (A) questioned
 - (B) repeated
 - (C) indicated
 - (D) exaggerated

10. According to the passage, what does a constricted and harsh voice indicate?
 - (A) Lethargy
 - (B) Depression
 - (C) Boredom
 - (D) Anger

Критерии оценки

Каждый правильный ответ на вопрос соответствует 0,5 балла. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания – 5 баллов. (10 вопросов в тесте)

Listening test

Listen to Robert Waldinger's TED talk "What makes a good life? Lessons from the longest study on happiness"

(https://www.ted.com/talks/robert_waldinger_what_makes_a_good_life_lessons_from_the_longest_study_on_happiness)

Complete the table with the information according to the TED talk

Millennials two main goals are	1 _____
Two things we are given the impression to have a good life are	2 _____
The name of the study is	3 _____
The study lasted	4 _____
The study began	5 _____
Three main research areas of the study were	6 _____
	7 _____
	8 _____
	9 _____
	10 _____

Критерии оценки

Каждый правильный ответ на вопрос соответствует 0,5 балла. Максимальное количество баллов, которое можно получить за выполнение задания – 5 баллов. (10 вопросов в тесте)

Argumentative essay

Your assignment is to write an argumentative essay in which you take a position on one of the topics presented below. Your papers should follow the following guidelines:

I. Introduction - Give background or perhaps an illustrative example to show the significance of the subject or the nature of the controversy. Consider stating the conclusion of your argument here as the thesis of your essay.

II. Refutation - Give a brief statement of a refutation of the opposing view(s) to make your reader aware that you have considered but rejected it (them) for good reasons. This refutation may be more appropriately placed last, just before your conclusion, or even interspersed at effective locations throughout the essay. You must choose the best location.

III. Presentation of your argument - Throughout the body of your essay you should build your case one point at a time, perhaps devoting one paragraph to the defense of each of your premises, or setting forth your evidence in separate, meaningful categories.

IV. Conclusion - After all your evidence has been presented and/or your premises defended, pull your whole argument together in the last paragraph by showing how the evidence you have presented provides sufficient grounds for accepting your conclusion. You may also add here some conventional device to finish your essay, such as a prediction, a new example, a reference to the example with which you began (now seen in a new light) etc.

1. Happiness is a choice.
2. Money cannot buy happiness.
3. There is more happiness in giving than receiving.
4. Long term happiness is a continuous process that needs efforts.
5. Were our ancestors happier than us?
6. Happiness is an endless conquest.
7. Key to a happy and contented life is to stop comparing with others.
8. Lifelong happiness is a myth.
9. Happiness is a goal.
10. Happiness is a state of mind.

Критерии оценки

	2	1	0
INTRODUCTION Reader engagement Explanation of the topic	The introduction is well-developed. It engages readers and creates their interest. It contains well defined and thorough explanation of the topic.	The introduction contains adequate explanation of the topic but it is vague. Introduction contains some random information which is not related to the topic.	The introduction is generic, creating little interest. Explanation of the topic is vague or unclear.
TOPIC Argument Main points Supporting examples	The argument is logical and thoughtful. Well-developed points directly relate to the topic. Supporting examples are concrete and detailed.	The argument is presented but it is weak. Some main points are presented. Some supporting examples given are weak or irrelevant.	The argument is not presented. The development of ideas is poor. Supporting examples are not given.
ORGANIZATION Structure transitions	Logical progression of ideas with a clear structure that enhances topic. Transitions are thoughtful and flow with essay.	Structure is clear but at times it is awkward and/or distracting. Some weak/poor transitions are presented.	No discernible structure and/or organization. No transitions are presented.
STYLE and MECHANICS sentence flow and variety language and word choice	Writing is smooth and skillful, with strong and varied sentences. Language is direct and concise, and words chosen are clear and suitable.	Writing is clear overall, but sentences lack variety. Language is often redundant or pompous, and/or words chosen are pretentious or unsuitable.	Writing is confusing and hard to follow with fragments or run-on sentences. Language is chaotic and words chosen are inappropriate for college-level work.
SPELLING and GRAMMAR	Spelling and grammar are correct. No errors.	Spelling and grammar mainly correct, with some errors (1-5).	Distracting number of spelling and grammar errors
Max	10		

Discussion

1. Are you happy today? Have you been happy recently?
2. What makes you happy? What affects your quality of life? Look at the items below and rank them in order of what makes you most happy.
Hiking
Good health
Money
Owning your own home
Sunshine
Things (cars, clothes, gadgets, etc.)
A happy marriage / relationship
Children
Watching television
3. In pairs / groups, talk about the happiest and most miserable people you know from the following: baby child teenager adult student co-worker old person
4. Do you agree with these opinions on happiness? Talk about them with your partner(s).
Money makes you happy.

The older you become, the happier you are.
 You can take lessons on how to be happy.
 Men are happier than women.
 Married people are happier than single people.
 People in warmer climates are happier than people in colder climates.
 It's hard to be happy in today's world.
 Every country should have a Minister of Happiness.

Критерии оценки (max = 3 points)

Excellent = 3 points

The student consistently adds value to the discussion. It is evident that the student has read and reflected upon the assigned readings prior to entering into the discussion with peers and instructor.

Comments made indicate an understanding of the major concepts studied, and are relevant to the discussion. The student's comments are respectful of others and their views, and demonstrate appropriate communication (no flaming, dominating comments, or disruptive comments). The student attends to the discussion topic at hand, and stays focused. The student's posting or response is of appropriate length.

Average = 2 points

It is evident that the student has read the material, but has not reflected on it in any depth. The contributions to discussion are clearly tied to what s/he has read, and do not go beyond the required reading material. There is little value-added. The learner's comments are respectful of others and their views, and demonstrate appropriate communication (no flaming, dominating comments, or disruptive comments). The student attends to the discussion topic at hand, and stays focused. The student's posting or response is of appropriate length.

Superficial = 1 points

The student may participate in discussion, but comments may be infrequent, untimely, or indicate a lack of preparation prior to responding. Participation does not indicate familiarity with the concepts or readings, and comments are not always relevant to the topic being discussed. The student's comments are respectful of others and their views, and demonstrate appropriate communication (no flaming, dominating comments, or disruptive comments). The comments may not be of appropriate length.

Non-Helpful = 0 point

The student's comments are unrelated to the discussion, or the student is disrespectful of others views, attempts to dominate the discussion, demonstrates inappropriate communication such as flaming, or is inattentive to the discussion at hand generating side discussions which tend to disrupt others focus of attention.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен/зачет)

1 семестр (зачет) – выполнение группового проекта создания выпуска научно-популярного журнала по проблемам, изученным в течение семестра (Personality)

	Задание	Максимальные баллы
Module 1	Vocabulary test	5
	Reading test	5
	Listening test	5

	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 2	Vocabulary test	5
	Reading test	5
	Listening test	5
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 3	Vocabulary test	5
	Reading test	5
	Listening test	5
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
	Участие в групповом проекте “Creating a popular science magazine”	25

2 семестр (зачет) проходит в форме игры “Intellectual Quiz”

Для получения зачета студент должен набрать не менее 60%, что соответствует 78 баллам (включая работу в течение семестра и участие в игре). В игре “Intellectual Quiz” участники команды победителя получают 30 баллов, участники команды, занявшей 2 место, 20 баллов, команды, занявшей последнее место, 10 баллов.

В игре 100 двусторонних карточек с вопросами и заданиями по темам, которые студенты изучали в течение семестра. Игра проводится в 4 раунда. Побеждает команда, которая наберет больше баллов.

	Задание	Максимальные баллы
Module 4	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 5	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 6	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 7	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
	Final game	30

3 семестр (зачет в форме конференции)

Каждый студент – участник конференции “21st Century Challenges” – готовит тезисы, презентацию и выступление, в ходе представления доклада на конференции

предполагается 5-минутная дискуссия по каждому выступлению.

Критерии оценки участия в конференции

	0	1	2	3
	Beginning	Developing	Proficient	Mastery
1 Content Importance of topic, relevance	Topic lacks relevance or focus	Topic would benefit from more focus	Topic is adequately focused and relevant	Topic is tightly focused and relevant
2 Accuracy, overall treatment of topic	Presentation contains multiple fact errors	Presentation contains some fact errors or omissions	Major facts are accurate and generally complete	Presentation contains accurate information with no fact errors
3 Organization/ Appropriate introduction, body, and conclusions	Ideas are not presented in proper order;	Some ideas not presented in proper order;	Most ideas are in logical order with adequate transitions between most major ideas; presentation is generally clear and understandable	Ideas are presented in logical order
4 Clarity Logical ordering of ideas; transitions between major points	Transitions are lacking between major ideas; several parts of presentation are wordy or unclear	Transitions are needed between some ideas; some parts of presentation may be wordy or unclear	Transitions between most major ideas are adequate; presentation is generally clear and understandable	Transitions between major ideas are effective; presentation is clear and concise
5 Completeness Level of detail, depth, appropriate length, adequate background of information.	Presentation does not provide adequate depth; key details are omitted or undeveloped; presentation is too short or too long	Additional depth needed in places; important information omitted or not fully developed; presentation is too short or too long	Presentation provides adequate depth; few needed details are omitted; major ideas adequately developed; presentation is within specified length	Presentation provides good depth and detail; ideas well developed; facts have adequate background; presentation is within specified length
6 Grammar/Mechanics Correct grammar and usage that is appropriate for audience(s)	Presentation contains several major grammar/usage errors; sentences are long, incomplete or contain excessive jargon	Presentation may contain some grammar or sentence errors; sentences may contain jargon or are too long or hard to follow	Presentation has no serious grammar errors; sentences are mostly jargon free, complete and understandable	Presentation contains no grammar errors; sentences are free of jargon, complete and easy to understand
7 Documentation Proper support and sourcing for major ideas, inclusion of visual aids that support message	Little or no message support provided for major ideas; visual aids are missing or	Some message support provided by facts and visual aids; sourcing may be outdated or thin,	Adequate message support provided for key concepts by facts and visual aids; sourcing is	Effective message support provided in the form of facts and visual aids; sourcing is

	inadequate; little or no sourcing provided	visual aids need work	generally adequate and current	current and supports major ideas
8 Delivery Adequate volume, appropriate pace, diction, personal appearance, enthusiasm/energy, posture, effective	Low volume or energy; pace too slow or fast; poor diction; distracting gestures or posture; unprofessional appearance	More volume/energy needed at times; pace too slow or fast; some distracting gestures or posture	Adequate volume and energy; generally good pace and diction; few or no distracting gestures; professional appearance	Good volume and energy; proper pace and diction; avoidance of distracting gestures; professional appearance
9 Use of visual aids	Visual aids are poorly used	Adequate visual aids could be improved	Visual aids are used adequately	Visual aids are used effectively
10 Interactions Adequate eye contact with audience, ability to listen and/or answer questions	Little or no eye contact with audience; poor listening skills; uneasiness or inability to answer audience questions	Additional eye contact needed at times; better listening skills needed; some difficulty answering audience questions	Fairly good eye contact with audience; displays ability to listen; provides adequate answers to audience questions	Good eye contact with audience; excellent listening skills; answers audience questions with authority and accuracy
Max	30			

Итоговая оценка выставляется на основе суммы текущих баллов и баллов, полученных на зачете.

	Задание	Максимальные баллы
Module 8	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 9	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 10	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 11	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
	Final game	30

4 семестр (экзамен) – экзамен, включающий выполнение 3 заданий

- чтение кейса, определение проблемы и возможных вариантов решения;
- описание нелинейных данных (в форме диаграммы, таблицы с указанием общих трендов, проблем и т.п.);
- 5 HR situational interview questions

Примеры заданий, предлагаемых на экзамене:

Задание 1. Read the text and identify the problem, suggest solutions to the problem. Recommend the best solution to be implemented, explain what should be done, by whom and by when.

Background

Mark was a sales executive with 10 years' experience when he joined Pressurepoint, a well established games manufacturer, as Sales Manager. He found the job challenging and rewarding until a new Sales Director was recruited. Since then – almost 12 months ago – he has been working late four out of five nights per week, getting increasingly worried about his team not meeting targets which he feels are unreasonable and feeling hugely stressed by work. Lately, his sleeping has been affected and he has started missing meals, skipping his usual Saturday exercise and feeling short-tempered and generally overcome by his situation. Approaches Mark is not untypical, in today's pressurised climate. There are various ways of approaching the situation. If Mark's GP were intervening, he or she might bring a medical approach and decide Mark would benefit from medication; or a psychotherapist might bring a talk-therapy approach and/or cognitive therapy assessment of Mark's entire life and lifestyle. The employer-led approach is one which is based around the employer's duty of care towards the employee and the performance issues involved in all employer-employee relationships. Employer Duties The employer might not know of Mark's situation or his anxiety. Has Mark informed the employer of his stress level and of the reasons for it as he sees them? The employer needs to ensure that it is possible, easy and safe for the employee to raise the issue in the first place. If raising stress concerns are seen as a weakness, the employee can rightly claim the employer and the prevailing culture prevented such disclosure. Therefore, it needs to be made evident and constantly reinforced that employees can bring such matters to the employer for consultation and discussion. The employer, upon being informed of the employee's stress should make his or her own assessment of the demands on Mark: Are the targets complained of excessive relative to other teams? Is the Sales Director communicating appropriately with Mark? Why is Mark working late four or five nights every week? The employer should also act reasonably. If the new Sales Director is not applying fair and just procedures to Mark and his team relative to other teams, why not? A remedy should be found and fair procedures put in place. Are there any supports available to Mark: Through line management? Through other 'bought-in' systems? Through EAPs? Through colleagues? The employee-employer communication is crucial to ensure that the employer is informed of the stress by the employee; Is given indications within the workplace as to its causes; Can be satisfied that the cause is or is not work related; Can be satisfied that the cause is or is not unacceptable (unreasonable/reasonable). Risk Assessment The employer wants Mark to perform to his best, so he or she should do whatever is reasonable to assist him so that stress is not hampering his work performance and his mental health. If the employer, after considering the case, concludes that Mark's workload is excessive and the direction Mark is getting is not helpful, he or she should ensure that the workload is changed, the stress monitored and Mark supported. A brief record of the unfolding of events should be made. If the employer's concludes after assessment that, although Mark is stressed, the reasons are not to be found in the work system, but in Mark's ability or his personal issues, the employer should act in a reasonable manner to help Mark improve his performance and realise that his targets are no higher than other teams so that Mark's perception of unfairness can be shifted. Employee Duties If a person is finding a role stressful, he or she has a duty to consider if the work system is unreasonable or if his or her skills or abilities do not match the job role, or if other outside issues are influencing him or her, or if his or her knowledge or skills or attitude are causal factors.

(Resource: https://www.hsa.ie/eng/publications_and_forms/publications/occupational_health/work_related_stress_a_guide_for_employers.pdf)

- описание нелинейных данных (в форме диаграммы, таблицы с указанием общих трендов, проблем и т.п.)

Look at the graph/ scheme/ diagram/ etc. Present its description. In your speech you should

- introduce the graph

- give its overview stating the main trend or trends

- give more specific detail grouping data together where there are patterns and identifying any similarities and differences.

- 5 HR situational interview question

Imagine you want to ace your next job interview, answer the following 5 questions. Your answers should be convincing and complete.

Примеры вопросов представлены ниже:

- 1 How would you motivate someone or others around you?
- 2 Imagine you found yourself in a situation where you couldn't achieve your goals. What would you do?
- 3 Describe how you would prioritize, organize and track your work
- 4 Describe a situation where you would be proud of your work.
- 5 Tell me about how you would navigate a situation where you had multiple projects with conflicting deadlines or goals.
- 6 What would you do if you had a disagreement or conflict with a co-worker and what would your role be in resolving it?
- 7 What would you do if you felt nervous, stressed or unconfident?
- 8 What would you do if you had to work for your least favorite boss or manager, and why?
- 9 How would you adjust to big changes in your workplace?
- 10 If our competitor, X, released a new product, Y, how would you advise our team to respond?
- 11 If you discovered your supervisor was breaking the company's code of conduct, what would you do?
- 12 If you had two important deadlines coming up, how would you prioritize your tasks?
- 13 When you undertake multiple projects with tight deadlines, how do you stay on track?
- 14 If you saw a key metric drop week over week, what would you do?
- 15 What do you do to improve your knowledge?
- 16 Can you perform under pressure?
- 17 Tell us some of your weaknesses.
- 18 Are you comfortable working in a team?
- 19 How do you rate your communication skills?
- 20 How would you compensate for the lack of experience you have for this position?
- 21 What irritates you about co-workers?
- 22 Is there any particular kind of person you cannot work with?
- 23 What qualities would you look for in your senior?
- 24 What motivates you at work?
- 25 What are the most important things for you as an employee?
- 26 What kind of a salary are you looking for?
- 27 Discuss the most stressful situation you came across in professional/ educational life.
- 28 What is your idea of an ideal company?
- 29 Are you a good team player?
- 30 Can you work independently?

Итоговая оценка выставляется на основе суммы текущих баллов и баллов, полученных на экзамене.

	Задание	Максимальные баллы
Module 12	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 13	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 14	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
Module 15	Vocabulary test	4
	Reading test	4
	Listening test	4
	Argumentative essay	10
	Discussion	3
	Final game	30

Пересчет баллов в итоговую оценку

5	117-130
4	98-116
3	78-97
2	77 и ниже

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Бодоньи, М.А., Духовная, Т.В. Совершенствуем коммуникативные умения: развитие свободного владения английским языком / М.А. Бодоньи, Т.В. Духовная. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2023.- 207 с.

5.2. Периодическая литература

Не предусмотрено.

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

Профессиональные базы данных:

1. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
2. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Профессиональные базы данных зарубежные:

1. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
2. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
3. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>
4. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>

Базы данных открытого доступа:

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>

Базы данных КубГУ:

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>

2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лабораторные занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов. Подготовка к лабораторным занятиям предполагает предварительную самостоятельную работу студентов в соответствии с методическими разработками по каждой запланированной теме. В организации лабораторных занятий реализуется принцип совместной деятельности, сотворчества. Лабораторное занятие также является важнейшей формой усвоения знаний. В процессе подготовки к занятию закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Лабораторное занятие как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры.

С точки зрения методики проведения лабораторное занятие представляет собой комбинированную, интегративную форму учебного занятия. Для подготовки и точного и полного ответа на занятии студенту необходимо серьезно и основательно подготовиться. Для этого он должен уметь работать с учебной и дополнительной литературой, а также знать основные критерии для написания реферата или подготовки доклада, если занятие проходит в данной форме. В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Самостоятельная работа студентов является основной частью учебного процесса. В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом основная работа студента должна носить самообразовательный, поисковый характер. Студент должен уметь вести краткие записи лекций, составлять конспекты, планы и тезисы выступлений, подбирать литературу и т.д. Факультативными формами могут выступать подготовка творческих работ (научных сообщений, докладов, научных публикаций и т.п.). При осуществлении самостоятельной работы студенты могут пользоваться фондами библиотеки факультета Кубанского госуниверситета или обратиться к информационным ресурсам Всемирной компьютерной сети Internet.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Компьютерный класс, Аудитория	проектор, компьютеры, выход в Интернет,	MicrosoftOffice 365 ProfessionalPlus - Пакет программного обеспечения для преподавателей и

курсового проектирования, Научно-учебная лаборатория "Лингвистика и кросс-культурная коммуникация", Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации (320)	доступ в электронную информационно-образовательную среду, доска учебная, учебная мебель	сотрудников с использованием облачных технологий (Microsoft). Артикулправообладателя O365ProPlusforEDU AllLngMonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOntoOPP (код 5XS-00003). Соглашение Microsoft "Enrollment for Education Solutions" 72569510. Лицензионный договор №73–АЭФ/223-ФЗ/2018. от 06.11.2018
Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (ауд. 350)	выход в Интернет, электронные ресурсы, доска учебная, учебная мебель	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 316)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	

