

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Б1.В.ДВ.01.02 «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)»

Объем трудоемкости: 180 ч., 5 з.е.

Цель дисциплины: формирование и развитие способности осуществлять устное и письменное деловое общение, в том числе для целей международного академического взаимодействия.

Задачи дисциплины:

- демонстрировать способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия;
- осуществлять письменное деловое общение для целей международного академического взаимодействия;
- владеть стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.01 «Практикум профессиональной коммуникации (первый иностранный язык)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули) по выбору 1 ДВ.1)» учебного плана. К дисциплинам, для которых «Практикум культуры речевого общения (первый иностранный язык)» является базовым, относятся «Теория и практика перевода», «Академический английский язык».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-2: способен осуществлять устное и письменное деловое общение, в том числе для целей международного академического взаимодействия.	
ПК-2.1. Демонстрирует способность реализовать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Знает нормы, требования и средства необходимые для реализации устного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Умеет свободно реализовывать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия.
	Владеет способностью реализовывать устное деловое общение для целей международного академического взаимодействия.
ПК-2.2. Осуществляет письменное деловое общение для целей международного академического взаимодействия	Знает языковые средства (грамматические, лексические) необходимые для осуществления письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Умеет использовать языковые средства для реализации письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
	Владеет способностью к реализации письменного делового общения для целей международного академического взаимодействия.
ПК-2.3. Свободно владеет стратегиями	Знает стратегии перевода, необходимые для

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
перевода для реализации устного и письменного делового общения	реализации устного и письменного делового общения
	Умеет свободно владеть стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения
	Владеет стратегиями перевода для реализации устного и письменного делового общения

Содержание дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

		Количество часов				
№	Наименование разделов (тем)	Всего	Аудиторная работа			Внеауди- торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 1. Personality: The Pursuit of Happiness	12,6			8	4,6
2.	Module 2. Personality: Fears and Phobias	12,6			8	4,6
3.	Module 3. Personality: Types of Intelligence	10,6			6	4,6
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			22	13,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре (1 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 4. Workplace Stress	12			8	4
2.	Module 5. Career inspiration	8			6	2
3.	Module 6. Predictors of leadership	8			6	2
4.	Module 7. Decision making skills	7,8			6	1,8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			26	9,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеауди торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 8. The work-life-leisure balance	12			6	6
2.	Module 9. How to sustain meaningful relationships	8			4	4
3.	Module 10. Lifelong learning	8			4	4
4.	Module 11. Symbolic Language of Art	7,8			4	3,8

	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	35,8			18	17,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к промежуточному контролю	-				
	Общая трудоемкость по дисциплине	36				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (2 курс) (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Module 12. New technologies: Benefits versus Risks?	12			6	6
2.	Module 13. Environmental Challenges	11			6	5
3.	Module 14. Threats to Global Health	11			6	5
4.	Module 15. Sustainable Development and Smart Communities	11			6	5
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	45			24	21
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к промежуточному контролю	26,7				
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Курсовые работы: *не предусмотрена*

Форма проведения аттестации по дисциплине: 1-3 семестры (зачет), 4 семестр (экзамен).

Авторы:

М.А. Бодоньи к.пед.н., доцент