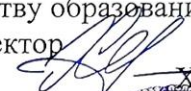


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

 Хагуров Т.А.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.12 ЦИФРОВОЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ЦИФРОВЫЕ И
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль) / специализация Стратегический и операционный
менеджмент: управленческий консалтинг

Форма обучения заочная

Квалификация магистр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.О.12 Цифровой менеджмент: цифровые и информационные технологии» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (Стратегический и операционный менеджмент: управленческий консалтинг)

Программу составили:

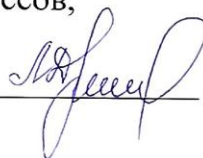
А.П. Савченко, доцент кафедры, руководитель магистерской программы,
кандидат физико-математических наук, доцент



Рабочая программа дисциплины «Б1.О.12 Цифровой менеджмент: цифровые и информационные технологии» утверждена на заседании кафедры общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов
протокол № 7 от «18» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой общего, стратегического,
информационного менеджмента и бизнес-процессов,

канд. экон. наук, доцент



Д.В. Ланская

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления
и психологии протокол № 8 от «19» мая 2026 г.

Председатель УМК факультета Белокопытова К. М.



Рецензент:

1. Барановская Т.П., д-р экон. наук, заведующий кафедрой системного анализа и обработки информации, ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет имени И.Т. Трубилина»

2. Маслак С.И., заместитель генерального директора ООО «Комплексный инжиниринг»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели дисциплины

Основной целью дисциплины «Б1.О.12 Цифровой менеджмент: цифровые и информационные технологии» является подготовка слушателей по основным вопросам теории и практики использования цифровых информационных технологий в менеджменте.

Цели изучения дисциплины:

- 1) формирование научное представление о принципах формирования и основах функционирования цифровых платформ и информационных систем управления, их современном состоянии и перспективах развития;
- 2) приобретение знаний о структуре и функциональных возможностях современных инструментов автоматизации управления;
- 3) овладение различными технологиями сбора, обработки, передачи и хранения информации;
- 4) приобретение практических навыков работы с конкретными цифровыми технологиями и информационными системами управления предприятием.

1.2 Задачи дисциплины

Для достижения целей решаются следующие задачи изучения дисциплины:

Теоретическая компонента

- 1) изучение основных технологий сбора и анализа данных;
- 2) изучение основных терминов предметной области информационных систем;
- 3) изучение методик формирования требований и выбора информационных систем для автоматизации информатизации менеджмента;
- 4) изучение методов анализа рынка информационных систем и цифровых технологий.

Познавательная компонента

- 5) изучение эволюции развития информационных систем и концепций цифровой трансформации управленческой деятельности;
- 6) формирование представления о методологических основах создания управляющих структур на базе цифровых технологий;
- 7) изучение методики формирования подсистемы информационного обеспечения в системе менеджмента предприятия;

Практическая компонента

- 9) умение сформулировать требования к информационной системе управления компанией;
- 10) умение проводить сравнительный анализ и выбор программных средств цифровизации управления;
- 11) приобретение опыта по использованию информационных систем в деятельности предприятия;
- 12) приобретение навыков работы в конкретных информационных системах управленческого учета.

1.3 Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Б1.О.12 Цифровой менеджмент: цифровые и информационные технологии» принадлежит к дисциплинам обязательной части, блока Б1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного усвоения дисциплины необходимо, чтобы магистрант имел знания, умения, владение и навыки в объеме требований дисциплин: «Информационные технологии».

В свою очередь, изучение дисциплины обеспечивает возможность успешного освоения студентами следующих дисциплин основной образовательной программы: «Системы искусственного интеллекта в консалтинге», «Проектирование дашбордов и визуализация данных в бизнес-среде», а также подготовку и защиту ВКР.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач;	
ИОПК-2.1. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ИОПК-2.2. Способен применять интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач ИОПК-2.3 Владеет методами обработки и анализа, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Знать: - основы концепции цифрового менеджмента - принципы работы современных цифровых технологий Уметь: использовать информационно-аналитические технологии менеджмента для решения задач управления Владеть: методами решения профессиональных задач с использованием цифровых технологий управления
ПК-5. Проектирование и внедрение системы процессного управления в организации	
ПК-5.1. Владеет методами проектирования и внедрения системы процессного управления в организации ПК-5.2. Способен разрабатывать проекты системы процессного управления в организации ПК-5.3. Владеет навыками процессного менеджмента в организации	Знать: Принципы процессного управления в организации Уметь: Внедрять корпоративные информационные систем процессного управления Владеть: методами проектирования управленческих информационных систем в организации

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 ч) для студентов ЗФО, их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	ЗФО		
	Всего часов	Курс	
		1	2
Аудиторные занятия (всего)	12		12
В том числе:			

Занятия лекционного типа	6		6
лабораторные занятия			
практические занятия	6		6
семинарские занятия			
Иная контактная работа:			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2		0,2
КСР	2		2
Самостоятельная работа, в том числе	90		90
Реферат, доклад	10		10
Самостоятельное изучение разделов	70		70
Подготовка к текущему контролю	10		10
Контроль:			
Подготовка к зачету	3,8		3,8
Общая трудоемкость час	108		108
в т.ч. контактная работа	14,2		14,2
зач. ед.	3		3

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам и темам дисциплины.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Введение в цифровой менеджмент и корпоративные информационные системы	11	1			10
2.	Архитектура корпоративных информационных систем	13	1			12
3.	Классификация КИС	13	1			12
4.	Бизнес-аналитика и цифровые инструменты принятия решений	16		2		14
5.	Цифровая трансформация бизнеса.	17	1	2		14
6.	Стратегии внедрения и интеграции КИС	17	1	2		14
7.	Тренды цифрового менеджмента	15	1			14
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	102	6	6		90
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2				
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Подготовка к текущему контролю	3,8				
	Общая трудоемкость по дисциплине	108				

3. Содержание разделов и тем дисциплины

3.1. Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела и темы	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	Введение в цифровой менеджмент и корпоративные информационные системы	Понятие цифрового менеджмента и его роль в современных организациях. Роль менеджера в управлении цифровыми процессами. Обзор корпоративных информационных систем (КИС) и их значение для бизнеса. Эволюция КИС, роль ИТ в современном менеджменте, влияние цифровизации на бизнес.	
2	Архитектура корпоративных информационных систем	Классы ИС. Структура однопользовательской и многопользовательской, малой и корпоративной ИС, локальной и распределенной ИС, состав и назначение подсистем. Основные особенности современных проектов ИС. Модульная структура ИС управления. Основные функциональные подсистемы. Функции и задачи, решаемые ИС управления. Особенности автоматизации функций управления.	

3	Классификация КИС	Концепция планирования потребностей в материалах MRP. Задачи, решаемые MRP-системами. Развитие концепции MRP – MRPII. Отличия MRPII от MRP. Появление термина ERP. Концепция комплексного управления производством. Функции ERP-систем. Основные модули ERP-систем. Архитектура КИС: ERP, CRM, SCM, BI-системы.	
5	Цифровая трансформация бизнеса.	Цифровая трансформация бизнеса: ключевые понятия, драйверы, вызовы. Цели и задачи цифровизации бизнеса. Основные подходы и стратегии цифровой трансформации компаний.	
6	Стратегии внедрения и интеграции КИС	Особенности выбора ИТ-решений для малого, среднего и крупного бизнеса. Этапы внедрения: от анализа требований до пост-реализационной поддержки. Методы проектного управления Agile и Lean в цифровом пространстве. Процессы разработки инновационных продуктов и услуг. Проблемы внедрения инноваций в крупные компании. Управление изменениями: сопротивление сотрудников, обучение, адаптация. Метрики эффективности KPI, OKR для цифровых проектов. API, микросервисы, облачные решения. Цифровые экосистемы (примеры: Яндекс, Сбер).	
7	Тренды цифрового менеджмента	Искусственный интеллект в управлении, блокчейн, IoT. Возможности применения искусственного интеллекта в менеджменте и маркетинге. Машинное обучение и интеллектуальная обработка данных. Примеры внедрения AI-технологий в российские компании. Big Data, Data Mining, машинное обучение в менеджменте. Agile и DevOps как подходы к цифровым проектам. Основы защиты данных в КИС. Управление рисками: утечки данных, DDoS-атаки, человеческий фактор.	

Примечание: Р – реферат.

При изучении дисциплины могут применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела и темы	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1	Бизнес-аналитика и цифровые инструменты принятия решений	Анализ данных с использованием инструмента бизнес-аналитики (Power BI, Tableau)	ПР
2	Цифровая трансформация бизнеса.	Анализ кейса цифровой трансформации крупной компании.	ПР
3	Стратегии внедрения и интеграции КИС	Анализ экосистемы компании: как разные цифровые сервисы взаимодействуют между собой	ПР

Примечание: ЛР – защита лабораторной работы, ПР – отчет по практической работе.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Самостоятельное изучение тем	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов магистратуры и бакалавриата направления «Документоведение и архивоведение», утвержденные кафедрой общего, стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов протокол № __ от 2021 г.
2	Написание реферата	Указания по написанию письменных работ студентов: методические рекомендации / сост. В.В. Ермоленко и др. Краснодар, 2013

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, используемые на аудиторных занятиях

Образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной деятельности:

- лекции: лекция с компьютерными презентациями, интерактивные проблемные лекции;
- практическая работа: метод обучения, при котором студенты под руководством преподавателя по заранее намеченному плану выполняют определенные практические задания и в процессе их усваивают новый учебный материал;

В ходе обучения применяются следующие формы учебного процесса: лекции и практические занятия, групповые дискуссии и круглые столы, самостоятельная внеаудиторная работа. В качестве метода проверки знаний используется устный опрос студентов, защита лабораторных работ, участие в дискуссии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины.

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тем для обсуждения на групповой дискуссии и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ИОПК-2.1. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа ИОПК-2.2. Способен применять интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач ИОПК-2.3 Владеет методами обработки и анализа, в том числе использует интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	Знать: - основы концепции цифрового менеджмента - принципы работы современных цифровых технологий Уметь: использовать информационно-аналитические технологии менеджмента для решения задач управления Владеть: методами решения профессиональных задач с использованием цифровых технологий управления	Практические работы	Вопросы на зачете
	ПК-5.1. Владеет методами проектирования и внедрения системы процессного управления в организации ПК-5.2. Способен разрабатывать проекты системы процессного управления в организации ПК-5.3. Владеет навыками процессного менеджмента в организации	Знать: Принципы процессного управления в организации Уметь: Внедрять корпоративные информационные систем процессного управления Владеть: методами проектирования управленческих информационных систем в организации	Реферат Практические работы	Вопросы на зачете

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Темы рефератов

1. Этика искусственного интеллекта в управлении: риски манипуляции данными и алгоритмическая предвзятость.
2. Цифровой минимализм: как избежать перегрузки сотрудников из-за избытка ИТ-инструментов.
3. Как крупный бизнес использует Big Data для управления корпоративной культурой.
4. «Тёмная сторона» цифровизации: рост киберлояльности и слежка за сотрудниками.

5. Роль цифровых двойников (Digital Twins) в оптимизации бизнес-процессов промышленных предприятий.
6. Цифровые платформы для удалённых команд: сравнение российского и зарубежного опыта компаний.
7. Блокчейн в управлении цепочками поставок: примеры внедрения в различных секторах.
8. Как соцсети перевернули HR-менеджмент: геймификация и алгоритмы подбора персонала.
9. Цифровая трансформация в сфере управления культурой: баланс между традициями и инновациями.
10. Социальные сети как инструмент внутреннего корпоративного коммуникационного менеджмента.

Критерии оценки

Рефераты оцениваются по пятибалльной шкале с использованием следующих критериев.

– оценка «отлично» ставится, если в докладе студент полностью раскрыл заявленную тему, содержание доклада отражает современный уровень науки и практики в предметной области; использовано не менее 10 разнообразных библиографических источников; причем среди них не менее половины опубликованы за последние 5 лет; среди источников обязательно присутствуют 3-4 статьи из рецензируемых научных журналов; в процессе доклада студент показал полное владение материалом, ответил на дополнительные и уточняющие вопросы;

– оценка «хорошо» ставится, если в докладе заявленная тема в целом раскрыта, но не отражены некоторые аспекты, содержание реферата отражает современный уровень науки и практики в предметной области доклада; студент использовал 7-10 разнообразных библиографических источников; причем среди них не менее половины опубликованы за последние 5 лет; среди источников присутствуют 1-2 статьи из рецензируемых научных журналов; в процессе доклада студент показал достаточно высокий уровень владения материалом, но затруднялся в ответах на некоторые дополнительные вопросы;

– оценка «удовлетворительно» ставится, если в докладе заявленная раскрыта не полностью, упущены некоторые важные аспекты; студент использовал более 5 библиографических источников, но среди них большая часть старше 5 лет; среди источников нет статей из рецензируемых научных журналов; при докладе студент показал неуверенное владение материалом, затруднялся в ответах на дополнительные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно» ставится, если в докладе заявленная тема не раскрыта или раскрыта очень слабо; уровень научных и практических знаний, отраженный в тексте, существенно отстает от современного; студент использовал менее 5 библиографических источников или большая часть источников старше 5 лет; среди источников нет статей из рецензируемых научных журналов; в процессе доклада студент показал слабое владения материалом, не смог ответить на дополнительные или уточняющие вопросы.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Определение цифрового менеджмента и примеры успешной реализации его принципов в компаниях.
2. Влияние корпоративных информационных систем (КИС) на конкурентоспособность бизнеса.
3. Основные компоненты архитектуры КИС: аппаратное обеспечение, ПО, данные, пользователи.
4. Монолитная и микросервисная архитектура КИС: преимущества и недостатки.

5. Критерии классификации корпоративных информационных систем и примеры для каждого критерия.
6. Различия между ERP- и CRM-системами и их взаимодополняемость в управлении компанией.
7. Ключевые метрики (KPI) для анализа эффективности информационной системы.
8. Роль технологий Big Data в прогнозировании спроса на товары.
9. Этапы цифровой трансформации компании и типичные ошибки на начальном этапе.
10. Риски внедрения ERP-систем и методы их минимизации.
11. Интеграция CRM с внешними сервисами: email-рассылки, социальные сети.
12. Влияние искусственного интеллекта на управление персоналом (HR): кейсы внедрения.
13. Оптимизация логистики в производственных компаниях с помощью IoT-технологий.
14. Сравнение облачных и локальных решений для КИС: преимущества, недостатки, сферы применения.
15. Agile-подходы в управлении цифровыми проектами.
16. Этические проблемы использования алгоритмов машинного обучения в менеджменте.
17. Блокчейн как инструмент повышения прозрачности цепочек поставок.
18. Цифровые двойники (Digital Twins) производственных линий: цели и применение.
19. Инструменты анализа эффективности внедрения корпоративных информационных систем.
20. Значение Data Mining для клиентоориентированного бизнеса.
21. Влияние социальных сетей на внутренние корпоративные коммуникации.
22. Связь кибербезопасности с репутационными рисками для бизнеса.
23. Навыки менеджера в условиях цифровой трансформации.
24. Тренды изменения роли КИС в управлении компаниями

Критерии оценки на зачете

Оценка ответа студента на проводится по 3 основным критериям:

Критерий	Оценка
В ответе раскрыта сущность основных категорий и понятий, содержащихся в вопросе, таким образом, чтобы в нем просматривался ответ на поставленный вопрос	
определены логические связи и отношения между основными категориями, обеспечивающие полное раскрытие смысла ответа на поставленный вопрос	
приведены примеры из практической деятельности, иллюстрирующие ответ на поставленный вопрос	

Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 2 баллов, где:

- 0 – содержание доклада не удовлетворяет данному критерию
- 1 – содержание доклада частично удовлетворяет данному критерию
- 2 – содержание доклада в полной мере удовлетворяет данному критерию

Оценки по всем критериям суммируются и определяется итоговая оценка:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он набрал от 3 до 6 баллов;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он набрал менее 3 баллов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Рыжко, А. Л. Информационные системы управления производственной компанией : учебник для вузов / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00623-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560486>

2. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2023. - 113 с. - URL: <https://urait.ru/bcode/514213> (дата обращения: 14.04.2023). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-534-08546-4. - Текст : электронный.

3. Сергеев, Л. И. Цифровая экономика : учебник для вузов / Л. И. Сергеев, Д. Л. Сергеев, А. Л. Юданова ; под редакцией Л. И. Сергеева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 437 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15797-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567301> (дата обращения: 22.09.2025).

4. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564520> (дата обращения: 22.09.2025).

5. Интегрированные информационные системы управления объектами. Корпоративные информационные системы : учебное пособие / А. А. Григорьев, Е. А. Исаев, В. В. Корнилов [и др.] ; под ред. А. А. Григорьева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 273 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-018103-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2150445> (дата обращения: 14.06.2025). — Режим доступа: по подписке.

6. Цифровой бизнес : учебник / под науч. ред. О.В. Китовой. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 418 с. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989795> (дата обращения: 18.11.2020); ISBN 978-5-16-013017-0.

5.2 Периодические издания

Печатные периодические издания из «Перечня печатных периодических изданий, хранящихся в фонде Научной библиотеки КубГУ» <https://www.kubsu.ru/ru/node/15554>, и/или электронные периодические издания, с указанием адреса электронной версии журнала из баз данных, доступ к которым имеет КубГУ:

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
2. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>

5.3 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронная библиотека Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

Электронный каталог

Поступления литературы в библиотеки филиалов

Поступления диссертаций и авторефератов

Статьи из периодики и научных сборников с 2016 г.

Статьи из периодики и научных сборников до 2016 г.

Газеты и журналы, Электронная библиотека трудов ученых КубГУ

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
 2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
 3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
 4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
 5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
- Профессиональные базы данных российские
1. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
 2. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
 3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
 4. МИАН. Полнотекстовая коллекция математических журналов <http://www.mathnet.ru>
 5. Журнал Квантовая электроника <https://quantum-electron.lebedev.ru/arhiv/>
 6. Журнал Успехи физических наук <https://ufn.ru/>
 7. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
 8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prlib.ru/>
 9. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Профессиональные базы данных зарубежные

1. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
2. Полнотекстовая коллекция книг eBook Collections издательства SAGE Publications <https://sk.sagepub.com/books/discipline>
3. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>
4. Ресурсы Springer Nature <https://link.springer.com/>, <https://www.nature.com/>
5. Chemical Abstracts Service (CAS) SciFinder Discovery Platform <https://scifinder-n.cas.org>

6. Questel. База данных Orbit Premium edition <https://www.orbit.com>
7. Полнотекстовые коллекции книг издательства American Institute of Physics Publishing (AIPP Ebook) <https://pubs.aip.org/books>
8. Полнотекстовая архивная коллекция журналов издательства American Institute of Physics Publishing (AIPP Digital Archive) <https://pubs.aip.org/>
9. China National Knowledge Infrastructure. БД CNKI Academic Reference (AR) <https://ar.oversea.cnki.net/>

Базы данных открытого доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>;
2. Американская патентная база данных <https://www.uspto.gov/patents/search/patent-public-search>
3. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
4. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>

Базы данных КубГУ

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Курс предусматривает занятия в компьютерном классе, подключенном к Интернету с установленным специализированным программным обеспечением. Предусмотрены лекции, практические занятия.

Для эффективного изучения практической части дисциплины настоятельно рекомендуется:

- систематически выполнять подготовку к практическим занятиям по предложенным преподавателем темам;
- своевременно выполнять практические задания.

Самостоятельная работа студента - один из важнейших этапов в подготовке специалистов. Она приобщает студентов к исследовательской работе, обогащает опытом и знаниями, необходимыми для дальнейшего их становления как специалистов, прививает навыки работы с литературой.

Цель самостоятельной работы - систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний с использованием современных информационных технологий и литературных источников. Для развития навыков самостоятельной работы студентами во время самостоятельной работы выполняются:

- доклады по проблемам современных тенденций развития информационных технологий управления;
- домашние задания по поиску в Интернете информации на заданную научную тему и подготовке доклада.

Доклад или реферат готовится студентом самостоятельно, в нём обобщаются теоретические материалы по исследуемой теме с использованием материалов из общетехнической и специальной литературы, нормативно-правовых документов, стандартизирующих рассматриваемую сферу. В содержании доклада должен быть собственный анализ и критический подход к решению проблемы по выбранной теме исследования. Материалы должны быть изложены на высоком теоретическом уровне, с применением практических данных, примеров.

Студентам рекомендуется непрерывно проводить научные исследования под руководством преподавателя кафедры по избранной теме и готовить сообщения на научные конференции, статьи в Сборник молодых исследователей и научные журналы.

Обучение студентов с ограниченными возможностями организуется в соответствии с требованиями «Методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего профессионального образования» от «8» апреля 2014 г.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

По всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины используются аудитории, кабинеты и лаборатории, оснащенные необходимым специализированным и лабораторным оборудованием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Компьютерный класс	15 рабочих мест (терминальные станции), оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры, (терминальные станции), мультимедийный проектор, проекционный экран. Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон) с возможностью видео-конференц-связи на платформах MS Teams, Zoom, Skype и др.	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ, 1С Предприятие
Компьютерный класс	15 рабочих мест (терминальные станции), оснащен следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры, (терминальные станции). Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон)	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky.
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа	30 посадочных мест; оснащена следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, доска аудиторная. Возможно использование портативного мультимедийного оборудования (мультимедийный проектор, ноутбук, аудиоколонки, микрофон).	Офисное ПО: операционная система MS Windows 10, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky
Учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	8 рабочих мест (терминальные станции); оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры (терминальные станции).	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ, 1С

	Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет	Предприятие
--	--	-------------

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд.415Н)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы 8 рабочих мест (терминальные станции); оснащено следующими техническими средствами обучения и оборудованием: учебная мебель, персональные компьютеры (терминальные станции). Обеспечено проводное подключение ПК к локальной сети и сети Интернет	Офисное ПО: операционная система MS Windows Server, офисный пакет MS Office, антивирусное ПО Kaspersky, Правовая база ГАРАНТ

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую учебную программу по дисциплине

**«Б1.О.12 ЦИФРОВОЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ЦИФРОВЫЕ И
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Содержание программы полностью соответствует требованиям ФГОС

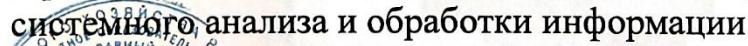
Структура и содержание дисциплины соответствует учебному плану

Перечень формируемых компетенций, которыми должен овладеть

ЗАКЛЮЧЕНИЕ: рабочая программа дисциплины «Б1.О.12 Цифровой

Рецензент:

д-р экон. наук, профессор, заведующий кафедрой



Т.П. Барановская

**Рецензия на рабочую программу дисциплины
«Б1.О.12 ЦИФРОВОЙ МЕНЕДЖМЕНТ: ЦИФРОВЫЕ И
ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»**

Рабочая программа, представленная на рецензирование, разработана для магистрантов факультета управления и психологии ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» в полном соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 Менеджмент.

Структура и содержание дисциплины соответствует рабочему учебному плану направления. РПД содержит цели, задачи, тематический план, оценочные средства, список литературы, информацию об учебно-методическом, информационном и материально-техническом обеспечении дисциплины; об особенностях организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и методические рекомендации по организации самостоятельной работы.

В РПД отражены планируемые результаты обучения, включая перечень общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые должны сформироваться у студентов в результате освоения дисциплины.

Тематика разделов позволяет обеспечить полное освоение указанных компетенций и достижение заявленных целей обучения. В темах отражены актуальные технологии и подходы цифрового менеджмента, в списке рекомендуемой литературы приведены актуальные учебники не старше 5 лет, в том числе в электронной форме.

Соотношение аудиторной и самостоятельной работы, а также тематика и объем практических работ соответствует ФГОС ВО и рабочему учебному плану.

Заключение: рабочая программа дисциплины «Б1.О.12 Цифровой менеджмент: цифровые и информационные технологии» соответствует требованиям ФГОС ВО и профессиональных стандартов и рекомендуется к использованию в учебном процессе в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Рецензент:

Заместитель генерального директора
ООО «Комплексный инжиниринг»



С.И. Маслак