

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:

проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор



Т.А. Хагуров
2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.02 Управление проектами в публичной сфере**

Направление подготовки/специальность 41.04.06 Публичная политика

Направленность (профиль) / специализация «Публичная политика и управление в цифровом обществе»

Форма обучения _____ очно-заочная _____

Квалификация _____ магистр _____

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в публичной сфере» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика

Программу составил:

Шпиро Л.А.,

канд., полит. наук, доцент кафедры
гос. политики и публ. управления КубГУ



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры государственной политики и публичного управления протокол № 12 «12» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой ГППУ

Мирошниченко И.В.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 8 «19» мая 2026 г.

Председатель УМК факультета управления и психологии

Белокопытова К.М.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Мамыкина А.С., главный консультант информационно-аналитического отдела управления анализа и взаимодействия с общественно-политическими объединениями департамента внутренней политики администрации Краснодарского края

Ракачев Д.Н., канд. ист. наук, доц. кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

сформировать целостную систему знаний о теоретических основах и практических инструментах управления проектами в публичной сфере, а также развить навыки самостоятельной разработки, обоснования и реализации проектов, направленных на вовлечение граждан в политические и социально-экономические процессы на всех этапах их жизненного цикла.

1.2 Задачи дисциплины

- сформировать системные знания о сущности, типологии и специфике проектов в области публичных отношений, их месте в системе государственной и муниципальной политики;
- развить навыки формулирования целей проекта, обоснования его значимости и реализуемости в соответствии с принципами системного анализа и SMART;
- выработать умения разрабатывать комплексную программу действий по реализации проекта, включая управление рисками, ресурсами и контрольными точками;
- сформировать способность оценивать эффективность проектов в публичной сфере и их влияние на социально-политическое развитие региона или муниципалитета.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.02 «Управление проектами в публичной сфере» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1 курсе по очно-заочной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОПОП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Системный анализ и принятие решений в публичной сфере», «Публичная политика и управление в цифровом обществе».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при изучении таких дисциплин как «Политика формирования общероссийской гражданской идентичности», «Государственные отраслевые политики и публичное управление», «Публичная политика и управление в цифровом обществе».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.	Знает требования к формулированию цели проекта.
	Умеет обосновывать значимость проекта.
	Владеет навыками обоснования проекта
ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами	Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла.
	Умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта.
	Владеет навыками планирования и реализации проекта

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очно-заочная	
			1 семестр (часы)	
Контактная работа, в том числе:		34,2	34,2	
Аудиторные занятия (всего):		34	34	
занятия лекционного типа		18	18	
лабораторные занятия		-	-	
практические занятия		16	16	
семинарские занятия		-	-	
Иная контактная работа:		0,2	0,2	
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	
Самостоятельная работа, в том числе:		37,8	37,8	
Курсовая работа/проект (КР/КП) (подготовка)		-	-	
Проработка учебного (теоретического) материала (подготовка к проблемным семинарам)		7,8	7,8	
Участие в проектной деятельности		30	30	
Контроль:		-	-	
Подготовка к экзамену		-	-	
Общая трудоемкость	час.	72	72	
	в том числе контактная работа	34,2	34,2	
	зач. ед	2	2	

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очно-заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Проекты в публичной сфере: понятие, специфика, характеристики, функции	4	2	2		7,8
2.	Жизненный цикл проекта и инициация проектов	8	4	4		8
3.	Планирование и управление ресурсами в проектах	8	4	4		6
4.	Управление рисками и качеством в проектах	8	4	4		8
5.	Оценка эффективности и завершение проекта в публичной сфере	6	4	2		8
ИТОГО по разделам дисциплины			18	16		37,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		-				
Общая трудоёмкость по дисциплине		72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Проекты в публичной сфере: понятие, специфика, характеристики, функции	Понятие и сущность проекта. Специфика проектной деятельности в публичной сфере. Классификация проектов (социальные, политические, образовательные, инфраструктурные). Основные стейкхолдеры проектов в публичной сфере. Взаимосвязь проектной и процессной деятельности. Нормативно-правовые основы реализации проектов в публичной сфере в РФ.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах. Степень участия в дискуссии «Проект как инструмент реализации молодежной политики».</i>
2.	Жизненный цикл проекта и инициация проектов	Модели жизненного цикла проекта (каскадная, итеративная, гибкая). Этапы жизненного цикла: инициация, планирование, реализация, мониторинг и контроль, завершение. Инициация проекта: анализ проблемной ситуации, формулировка цели (SMART), определение ключевых задач, обоснование значимости и реализуемости. Сбор и анализ информации для обоснования проекта. Разработка концепции проекта.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах. Анализ кейсов «Инициация проекта в сфере молодежной политики».</i>
3.	Планирование и управление ресурсами в проектах	Иерархическая структура работ. Календарное планирование (диаграмма Ганта, сетевые графики). Управление ресурсами: человеческие, финансовые, материально-технические ресурсы. Бюджетирование проекта. Командообразование в молодежных проектах: распределение ролей, мотивация волонтеров и партнеров.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии. Практическое занятие по планированию работ по проектной деятельности</i>
4.	Управление рисками и качеством в проектах	Идентификация рисков в проектах в публичной сфере (политические, организационные, финансовые, репутационные). Качественный и количественный анализ рисков. Планирование реагирования на риски (уклонение, передача, снижение, принятие). Управление качеством проекта: стандарты, показатели результативности, контроль качества. Коммуникационная стратегия проекта.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии, оценка участия в работе в малых группах. Групповая работа «Анализ рисков проекта».</i>
5.	Оценка эффективности и завершение проекта в публичной сфере	Мониторинг и контроль исполнения проекта. Система ключевых показателей эффективности (KPI). Методы оценки эффективности (социальная, экономическая, политическая). Подготовка отчетной документации. Завершение проекта: формальное закрытие, постпроектный анализ. Подготовка презентации результатов проекта для различных аудиторий.	<i>Степень участия в лекции-дискуссии. Конференция «Защита результатов проекта».</i>

2.3.2 Занятия семинарского типа (практические / семинарские занятия/ лабораторные работы)

№	Наименование раздела (темы)	Тематика занятий/работ	Форма текущего контроля
1.	Проекты в публичной сфере: понятие, специфика, характеристики, функции	Практическое занятие «Анализ нормативно-правовой базы реализации проектов в публичной сфере». Работа в проектных командах. Проектная сессия №1 «Анализ проблемной ситуации и обоснование актуальности проекта».	<i>Дискуссия «Специфика проектов в молодежной политике», презентация результатов проектной сессии №1.</i>

2.	Жизненный цикл проекта и инициация проектов	Практическое занятие «Формулировка цели и задач проекта в публичной сфере в формате SMART». Проектная сессия №2 «Разработка концепции проекта и описание состава команды».	<i>Степень участия в проектных командах, презентация промежуточных результатов проектной сессии №2.</i>
3.	Планирование и управление ресурсами в проектах	Практическое занятие «Бюджетирование проекта в публичной сфере». Проектная сессия №3 «Построение диаграммы Ганта и распределение ресурсов».	<i>Степень участия в проектных командах, презентация промежуточных результатов проектной сессии №3.</i>
4.	Управление рисками и качеством в проектах	Решение кейсов по управлению рисками в проектах в публичной сфере. Проектная сессия №4 «Идентификация рисков и разработка плана реагирования».	<i>Степень участия в проектных командах, презентация промежуточных результатов проектной сессии №4.</i>
5.	Оценка эффективности и завершение проекта в публичной сфере	Деловая игра (конференция) «Презентация и защита проектов для грантового конкурса».	<i>Презентация финальных результатов проектной деятельности (проектной заявки).</i>

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов) - не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка теоретического материала (подготовка к проблемным семинарам)	Методические указания по организации самостоятельной работы студентов по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.
2	Участие в проектной деятельности.	Методические рекомендации по организации проектной деятельности студентов, обучающихся по направлению подготовки 41.04.06 Публичная политика, утверждены на заседании Ученого совета факультета управления и психологии Кубанского государственного университета, протокол № 4 от 25.02.2025 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

Обучение в рамках дисциплины «Управление проектами в публичной сфере» направлено на увеличение доли практической работы студента, использование интерактивных форм обучения, инициирование самостоятельного поиска (студентом) знаний через проблематизацию (преподавателем) учебного материала и формирование проектных компетенций посредством участия в разработке и оценке проектов в публичной сфере.

В целях повышения качества профессиональной подготовки обучающихся по дисциплине «Управление проектами в публичной молодежной политике»:

- используется комплекс мультимедийных презентаций в учебном процессе;
- увеличена доля занятий, проводимых в интерактивной форме.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- проектные методы в обучении;
- проблемное обучение посредством решения кейсов и управленческих задач.

На этапе изучения первых тем разделов, которые носят в большей степени теоретический характер, используются самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы.

Последующие темы для решения поставленных целей в рамках учебной дисциплины требуют использования методов обучения, направленных на формирование профессиональных компетенций проектной деятельности. В рамках проблемного семинара решается двуединая задача: проводится презентация промежуточных и итоговых результатов проектной деятельности и разворачивается дискуссия по содержательным вопросам проблемного семинара.

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Управление проектами в публичной сфере».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме заданий к проблемным семинарам, решения кейсов и управленческих задач, презентации результатов проектной деятельности и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора (в соответствии с п. 1.4)	Результаты обучения (в соответствии с п. 1.4)	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.	Знает требования к формулированию цели проекта.	<i>Групповая дискуссия «Отличительные характеристики проектной деятельности».</i> <i>Степень участия в работе в проектных командах.</i> <i>Презентация промежуточных результатов проектной сессии №1.</i>	Вопросы к зачету № 1-3
2	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.	Умеет обосновывать значимость проекта.	<i>Степень участия в работе в проектных командах.</i> <i>Презентация промежуточных результатов проектной сессии №1, №2</i>	Вопросы к зачету № 1-7
3	ИУК-2.1. Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.	Владет навыками обоснования проекта	<i>Презентация промежуточных результатов проектной сессии №1.</i>	Вопросы к зачету № 1-7
4	ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами.	Знает основные принципы управления проектами на всех стадиях жизненного цикла.	<i>Групповая дискуссия «Отличительные характеристики проектной деятельности».</i> <i>Степень участия в работе в проектных командах.</i> <i>Презентация промежуточных результатов проектной сессии №4</i> <i>Проектная сессия №5</i>	Вопросы к зачету № 1-3, 11-20
5	ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами.	Умеет разрабатывать программу действий по решению задач проекта.	<i>Задание в малых группах</i> <i>Групповая дискуссия «Отличительные характеристики проектной деятельности».</i> <i>Задание в малых группах.</i> <i>Степень участия в работе в проектных командах.</i> <i>Презентация промежуточных результатов проектной сессии №3</i> <i>Презентация результатов работы команд. Проектная сессия №5</i>	Вопросы к зачету № 1-3, 8-10, 14-20

6	ИУК-2.2. Разрабатывает программу действий по решению задач проекта и обеспечивает его выполнение в соответствии с установленными целями, на основе оценки рисков и рационального управления ресурсами.	Владет навыками планирования и реализации проекта	<i>Степень участия в работе в проектных командах. Презентация промежуточных результатов проектной сессии №3 Презентация результатов работы команд. Проектная сессия №5</i>	Вопросы к зачету № 8-10, 14-20
---	--	---	--	--------------------------------

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
Примерный перечень вопросов и заданий

Вопросы по проблемному семинару №1 «Проектная деятельность в публичной политике и управления: возможности и ограничения»

1. Определение содержательных характеристик проекта и проектной деятельности.
2. Роль проектной деятельности в развитии публичной политики на муниципальном и региональном уровнях.
3. Критерии классификации проектов в публичной сфере и их виды.
4. Процессная и проектная модели в деятельности организаций: возможности и ограничения.

Решение кейсов и управленческих задач (примеры).

Задание в малых группах «Анализ существующих проектов в публичной сфере». Студенты обсуждают известные проекты, анализируют их по схеме: проблема, цель (SMART), заинтересованные стороны, ресурсы, ожидаемые результаты. Затем группа представляет разбор одного проекта.

Групповая дискуссия «Отличительные характеристики проектной деятельности в публичной сфере». Вопросы для обсуждения: отличительные характеристики, целевые параметры, организационно-управленческие параметры, аналитический инструментарий и коммуникативный инструментарий проекта.

Работа в проектных командах над разработкой и реализацией проекта в публичной сфере. Цель работы: формирование способности у студентов управлять проектом, направленным на решение проблем социальных групп и вовлечение их в публичную политику, на всех этапах его жизненного цикла.

Проектная сессия №1 «Анализ проблемной ситуации и обоснование актуальности проекта в публичной сфере». Задание: выбрать проблемное поле для реализации проекта, исходя из приоритетов государственной политики (патриотическое воспитание, самореализация молодежи, международное сотрудничество, поддержка молодых семей, добровольчество, развитие молодежного предпринимательства и др.), используя метод «мозгового штурма» обсудить идеи проекта, разработать название проекта, обосновать его актуальность с использованием статистических данных, нормативно-правовых актов и анализа лучших практик.

Проектная сессия №2 «Разработка концепции проекта и описание состава команды». Задание: сформулировать цель проекта в формате SMART, описать текущую ситуацию, определить сроки, сформировать задачи проекта, разработать предварительную концепцию.

Проектная сессия №3 «Построение диаграммы Ганта и распределение ресурсов». Задание: сформировать способы достижения целей и основные мероприятия проекта, разработать иерархическую структуру работ, построить календарный план-график (диаграмму Ганта), охарактеризовать ресурсы проекта, определить организационную структуру реализации проекта и распределить роли в команде.

Проектная сессия №4 «Идентификация рисков и разработка плана реагирования». Задание: идентифицировать основные риски реализации проекта (политические, организационные, финансовые, репутационные), провести анализ рисков, разработать план реагирования на риски, описать этапы работ с контрольными точками.

Проектная сессия №5 «Представление проектной заявки и ее оценка». Презентация проектной заявки командами-разработчиками по структуре: составители, краткое наименование проекта, проблемное поле, описание проблемной ситуации, сроки, цель (SMART), задачи, основные мероприятия, стейкхолдеры, ресурсы, риски, ожидаемые результаты, оценка социально-политического эффекта. Представители других команд проводят оценку по оценочному листу.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Вопросы к зачету

1. Сущность, цели и задачи управления проектами в публичной сфере.
2. Специфика проектов в сфере молодежной политики: классификация и типология.
3. Нормативно-правовые основы реализации проектов в РФ.
4. Жизненный цикл проекта: этапы и их характеристики.
5. Инициация проекта в молодежной политике: анализ проблемной ситуации.
6. Методология целеполагания: принципы SMART в формулировке целей проекта.
7. Обоснование социально-политической значимости проекта.
8. Иерархическая структура работ в проектах в публичной сфере.
9. Календарное планирование: диаграмма Ганта и сетевые графики.
10. Управление командой проекта: распределение ролей и мотивация волонтеров.
11. Бюджетирование молодежного проекта: прямые и косвенные затраты.
12. Идентификация и анализ рисков в проектах публичной сферы.
13. Планирование реагирования на риски.
14. Управление качеством проекта: критерии и показатели оценки.
15. Коммуникационная стратегия в проекте в публичной сфере (работа с аудиторией, соцсети, PR).
16. Мониторинг и контроль исполнения проекта.
17. Показатели оценки эффективности проектов в публичной сфере (KPI).
18. Отчетная документация по проекту.
19. Завершение проекта: постпроектный анализ.
20. Подготовка презентации результатов проекта для грантовых конкурсов и публичных слушаний.

Критерии оценивания по зачету:

«зачтено»: студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями практическим содержанием проектной деятельности, допускает незначительные ошибки; умеет использовать методы и

алгоритмы управления проектами в собственной профессиональной деятельности, использовать результаты и продукты проектной деятельности в профессиональной сфере.

«не зачтено»: материал не усвоен или усвоен частично, студент не понимает сущность излагаемых вопросов, допускает грубые ошибки в ответе, демонстрирует неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21476-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/582619> (дата обращения: 27.06.2026).

2. Горбашко, Е. А. Управление проектами : учебник для вузов / Е. А. Горбашко ; под редакцией Е. А. Горбашко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 358 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19021-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589651> (дата обращения: 27.06.2026).

3. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 397 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17500-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/583111> (дата обращения: 27.06.2026).

5.2. Периодическая литература

1. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>

2. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронная библиотека Научной библиотеки КубГУ
<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>

Электронный каталог
Поступления литературы в библиотеки филиалов
Поступления диссертаций и авторефератов
Статьи из периодики и научных сборников с 2016 г.
Статьи из периодики и научных сборников до 2016 г.
Газеты и журналы
Электронная библиотека трудов ученых КубГУ

Электронно-библиотечные системы (ЭБС)

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru/>
2. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com>
3. Образовательная платформа «Юрайт» <https://urait.ru/>
4. ЭБС «ZNANIUM» <https://znanium.ru/>
5. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>

Профессиональные базы данных российские

1. Национальная электронная библиотека <https://rusneb.ru/>
2. Базы данных компании «ИВИС» <https://eivis.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
4. Полнотекстовая коллекция журналов на платформе РЦНИ (Электронные версии научных журналов РАН) <https://journals.rcsi.science/>
5. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
6. Электронная библиотечная система социо-гуманитарного знания «SOCHUM» <https://sochum.ru/>

Информационные справочные системы

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Профессиональные базы данных зарубежные

1. Полнотекстовая коллекция книг EBSCO eBook <https://books.kubsu.ru/>

Базы данных открытого доступа

1. КиберЛенинка <http://cyberleninka.ru/>
2. Лекториум ТВ - видеолекции ведущих лекторов России <http://www.lektorium.tv/>
3. Приоритетные научные направления РУДН. Специальные коллекции <https://priority-lib.rudn.ru/>

Базы данных КубГУ

1. Открытая среда модульного динамического обучения КубГУ <https://openedu.kubsu.ru/>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://infoneeds.kubsu.ru/>
3. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

По курсу «Управление проектами в публичной сфере» предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, на которых происходит закрепление теоретического материала, разбираются кейсы, проводится проверка выполнения заданий студентов (презентация, оценка, обсуждение).

Лекционное занятие представляет собой систематическое, последовательное, монологическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием интерактивных образовательных технологий (мультимедийных, лекции-дискуссии).

Цель лекции – организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет дать связанное, последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Практические занятия – являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы. К каждому занятию преподавателем формулируются практические задания, требования и методические рекомендации к их выполнению, которые представляются в фонде оценочных средств учебной дисциплины.

Контроль самостоятельной работы: для студентов дневной, очно-заочной форм обучения – текущий контроль осуществляется в соответствии с программой занятий (еженедельно для студентов очной формы обучения; по семестрам – для студентов заочной формы обучения); промежуточный контроль по итогам освоения дисциплины осуществляется в форме зачета. Описание заданий для самостоятельной работы студентов и требований по их выполнению выдаются преподавателем в соответствии с разработанным фондом оценочных средств по дисциплине.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине. Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу в рамках соответствующих заданий.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе аналитического инструментария, используемого как в рамках данной отрасли знания, так и публичной практике.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют практические задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленной компетенции. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, проектные и презентационные материалы для публичного их представления и обсуждения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на семинаре:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами, формулирует аналитические обобщения и выводы.

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания по заявленной теме проблемного семинара, умеет устанавливать связи между теоретическими понятиями и эмпирическими фактами.

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании заявленной темы проблемного семинара, частично освоил понятийно-категориальный аппарат.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания участия в дискуссии:

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - студент активно участвует в дискуссии, логично и последовательно выражает свой ответ, демонстрирует знания, которые соответствуют объему их раскрытия; правильно использует научную терминологию в контексте ответа; демонстрирует умения объяснять причинно-следственные и функциональные связи; раскрывать на примерах относящиеся к вопросу теоретические положения и понятия; формулировать собственные суждения и аргументы.

«хорошо» / «зачтено» - студент допускает малозначительные ошибки, или недостаточно полно раскрыл содержание вопроса, а затем не смог в процессе беседы самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения, или не обнаружил какое-либо из необходимых для раскрытия данного вопроса умение.

«удовлетворительно» / «зачтено» - в ответе допущены значительные ошибки, или в нем не раскрыты некоторые существенные аспекты содержания, или студент не смог показать необходимые умения.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания презентации:

Критерии оценки:

«отлично»/ «зачтено» - презентация адекватно отражает содержание и структуру сформулированного задания; студент творчески подошел к визуализации материала; в публичной защите отражены аналитические обобщения и выводы;

«хорошо»/ «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; в публичной защите отражены фрагментарные аналитические обобщения и выводы;

«удовлетворительно» / «зачтено» - презентация частично соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и структуре задания; отсутствуют аналитические обобщения и выводы.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания работы в малых группах:

Работа в малых группах над кейсом и решением управленческих задач.

Кейс-стади основан на детальном ситуационном анализе конкретных, реальных ситуаций. Для работы необходимо описание кейса, вопросы и задания к нему и, при необходимости, дополнительные материалы. Если описание кейса имеет большой объем, либо кейс сопровождается дополнительными материалами, студенты получают их для ознакомления заблаговременно.

Критерии оценки:

«отлично» / «зачтено» - лидерская позиция и модераторство в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и системной аргументации сформулированных выводов.

«хорошо» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса с содержательным участием в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

«удовлетворительно» / «зачтено» - работа в групповой деятельности над заданием кейса без участия в публичном обсуждении и аргументации сформулированных выводов.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания результатов проектной деятельности:

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» – промежуточные результаты проекта представляют собой изложение несамостоятельных результатов проектной деятельности компиляцию материалов;

«хорошо»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой самостоятельный анализ разнообразных и эмпирических данных, однако не в полной мере отражает требования, сформулированные к его структуре и содержанию.

«отлично»/ «зачтено» - промежуточные результаты проекта представляют собой результаты самостоятельной проектной деятельности и отражают все требования, к содержательному наполнению и структурированию проекта.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Учебные аудитории для курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер Оборудование:	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
---	---	---

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал библиотеки факультета управления и психологии)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Операционная система MicrosoftWindows Офисный пакет приложений MicrosoftOffice