

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет - экономический

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
Качеству образования - первый
проректор



Т.А. Хагуров

(подпись)

2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.В.01.01(У) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Направление подготовки/специальность 38.04.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) / специализация Моделирование и оптимизация
бизнес-процессов

Форма обучения очная

Квалификация магистр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Научно-исследовательская работа» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика

Программу составил(и):
Е.Н. Калайдин, профессор,
доктор физико-математических наук, профессор
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры теоретической экономики, протокол № 6 от «7» апреля 2026 г.

Заведующий кафедрой теоретической экономики

Сидоров В.А.
фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета, протокол № 7 от «7» мая 2026 г.

Председатель УМК факультета

Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Соболев Э.В., директор Краснодарского филиала Финансового университета при Правительстве Российской Федерации, к.э.н., доцент.

Шевченко И.В., декан экономического факультета КубГУ, заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента, д.э.н., профессор.

1 Цели и задачи научно-исследовательской работы

1.1. Цель и задачи НИР

Учебная практика (научно-исследовательская работа) выступает одним из начальных этапов учебного процесса. Она позволяет последовательно и в определенной системе соединять теоретическую подготовку магистрантов с их практической работой по подготовке магистерской диссертации по выбранной теме.

Цель НИР – формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы и исследований, способствующих эффективному выполнению магистерской диссертации.

В процессе научно-исследовательской работы магистранты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе освоения образовательной программы направления 38.04.05 - «Бизнес-информатика». Научно-исследовательская работа является необходимой основой для выполнения магистерской диссертационной работы.

Основной задачей НИР является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

2. Задачи учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков):

- сделать обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки
- составить рабочий план диссертационного исследования с научным руководителем

3. Место НИР в структуре образовательной программы

НИР входит в Блок 2 «Практика», в том числе научно-исследовательская работа (НИР), относящийся к части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика магистерской программы «Инновации и бизнес в сфере информационных технологий».

Учебная практика поддерживает научно–исследовательский вид деятельности.

Учебная практика (научно–исследовательская работа) призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы и практической деятельностью по осуществлению научно–исследовательской работы.

Учебная практика типа НИР является разделом учебного плана обязательным для освоения обучающимся.

НИР опирается на дисциплины базовой и вариативной части Блока 1 учебного плана по направлению подготовки 38.04.05 Бизнес-информатика.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе НИР, необходимы для успешного проведения диссертационных исследований и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Тип учебной практики – научно-исследовательская работа.

Способ проведения учебной практики (научно-исследовательская работа) – стационарная, выездная.

Форма проведения учебной практики (научно-исследовательская работа) – дискретная.

Базой проведения практики выступают профильные организации, находящиеся как в г. Краснодаре, так и вне его. Практика может проводиться в структурных подразделениях КубГУ.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (научно–исследовательская работа), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: Код и наименование индикатора* достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
ПК-1. Способен осуществлять самостоятельные научные исследования по перспективным направлениям развития ИТ	
ПК-1.1. Выявляет перспективные направления исследования, обосновывает актуальность темы исследования и составляет программу исследований.	Умеет анализировать эффективность сервисов ИТ в различных моделях их предоставления; Сравнить различные модели предоставления сервисов ИТ; Оптимизировать процесс управления сервисами ИТ.

Тип задачи	Характер решаемой задачи
научно-исследовательская	исследование и разработка моделей и методик описания архитектуры предприятия; анализ эффективности сервисов ИТ в различных моделях их предоставления; сравнение различных моделей предоставления сервисов ИТ; оптимизация процесса управления сервисами ИТ.
инновационно-предпринимательская	управление инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ; управление развитием инновационного потенциала предприятия.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц (432 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Направление	Форма обучения	Трудоемкость, зач. ед.	Продолжительность	Курсы	Форма аттестации
38.04.05 Бизнес-информатика	заочная	12 зет, 432 часов	9 недель	1	Защита отчета, зачет
	очная			1 курс; семестр 1	

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (*очная форма обучения*)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организация практики	3		0,5	20

2.	Подготовительный этап	3		0,5	100
3.	Научно исследовательский и/или производственный этап			1	260
4.	Анализ полученных результатов	3		1	20
5.	Подготовка отчета по практике				20
6.	Аттестация				8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)			4	
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	432	-	4	428

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1-м году обучения (*заочная форма обучения*)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	
1.	Организация практики	3			20
2.	Подготовительный этап	3		1	260
3.	Научно исследовательский и/или производственный этап				100
4.	Анализ полученных результатов	3		2	20
5.	Подготовка отчета по практике			1	
6.	Аттестация				8
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)				
	Промежуточная аттестация (ИКР)			4	
	Подготовка к текущему контролю				
	Общая трудоемкость по дисциплине	432	-	4	428

4.2 Содержание учебной практики (научно-исследовательская работа):

Разделы НИР:

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Бюджет времени, (недели, дни)
1	2	3	
1.	Организация практики	Установочное собрание. Инструктаж по технике безопасности.	1 день
2.	Подготовительный этап	Содержательная формулировка задач для решения в ходе практики. Уточнение вида и объема результатов, которые должны быть получены. Изучение литературы и составление библиографического списка по теме задания.	1-2 недели
3.	Научно исследовательский и/или производственный этап	Выбор и реализация методов аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием, используемых на практике.	2-3 недели

4.	Анализ полученных результатов	Анализ результатов, подведение итогов, разработка рекомендаций.	1-2 недели
5.	Подготовка отчета по практике	Написание и оформление отчета в соответствии с требованиями. Подготовка презентации защиты отчета.	2-неделя
6.	Аттестация	Защита отчета по практике. Подведение итогов практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающийся оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

4.3. Формы отчетности учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по учебной практике (научно-исследовательская работа) приведен в Приложении к РПП.

4.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы (<i>выбрать в соответствии с видом СРС</i>)
1	Выполнение самостоятельной работы обучающихся	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Выполнение расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Написание и оформление выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)	Методические указания написанию и оформлению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya .
4	Подготовка и оформление отчета по практике	Методические указания по подготовке и оформлению отчета по практике. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 1 от 30 августа 2018 года.. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.5. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины (модуля)

При проведении учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению соответствующих видов работ магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

4.6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной практики «Научно-исследовательская работа».

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	документальная фиксация прохождения инструктажа. Записи в дневнике практики	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа
	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки	проверка аналитического материала	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
	Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем. Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования. Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования.	проверка материала	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
	Анализ результатов, подведение итогов, разработка предложений.	проверка материала	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием

	Подготовка отчета по практике Аттестация	проверка материала	Своевременное представление отчёта, качество оформления; Защита отчёта, качество ответов на вопросы
--	---	--------------------	--

Оценочные средства включают контрольные материалы для прохождения практики (график, задание, отчет) и **промежуточной аттестации** в форме защиты отчета о практике.

Форма промежуточной аттестации (по итогам НИР) – зачет.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	- обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; - обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; - в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	- обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; - обучающийся не предоставил Отчет по практике или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; - в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.

4.5 Образовательные технологии

При проведении производственной практики (научно–исследовательская работа) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета, а также в виде самостоятельной работы студентов. Методические указания по осуществлению самостоятельной работы магистрами ФГБОУ ВО «КубГУ» доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

5. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Форма контроля учебной практики (научно–исследовательская работа) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на
	ознакомительная лекция, включая инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а	документальная фиксация про-	прохождение и усвоение соответствующего инструктажа

	также правилами внутреннего трудового распорядка	хождения ин-структажа. За-писи в дневнике практики	
2.	Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей.	рецензирование подготовленных научных статей, тезисов докладов	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
3.	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР Уточнение содержания диссертационного исследования	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
4.	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации. Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
5.	Участие (очное/заочное) в конференциях молодых ученых, проводимых на экономическом факультете, в других вузах, а также участие в прочих научных конференциях	записи в дневнике практики	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
6.	Выбор инструментария исследования, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования	проверка карточки научных источников, проверка отчета по практике	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
7.	Участие в научной работе кафедры.	рецензирование соответствующих разделов совместной научной работы сотрудников кафедры	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
8.	подготовка отчета по практике	собеседование	Представление отчёта, защита отчета

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (научно–исследовательская работа)

Шкала оценивания	Критерии оценки
«зачтено»	- обучающийся предоставил в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием;

	- обучающийся предоставил Отчет по практике и оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; - в ходе защиты отчета обучающийся ответил на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.
«не зачтено»	- обучающийся не смог предоставить в достаточной мере материал в соответствии с индивидуальным заданием; - обучающийся не предоставил Отчет по практике или не оформил его в соответствии с принятыми нормами и правилами; - в ходе защиты отчета обучающийся не смог ответить на вопросы руководителя практики, касающиеся содержания Отчета и проделанной в ходе практики работы.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1. Учебная литература

1. *Данилин, А.В.* ИТ-стратегия / А.В. Данилин, А.И. Слюсаренко. - 2-е изд., испр. - М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 232 с.: табл., схем. - (Архитектор информационных систем). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-9556-0045-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428980>

2. *Тельнов, Ю.Ф.* Инжиниринг предприятия и управление бизнес-процессами. Методология и технология: учебное пособие / Ю.Ф. Тельнов, И.Г. Фёдоров. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 207 с.: ил. - (Серия «Magister»). - Библ. в кн. - ISBN 978-5-238-02622-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447146>

3. Методология научного исследования [Текст]: учебно-методическое пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков ; [науч. ред. Т. В. Новикова]. - Изд. 2-е. - Москва : URSS : [Книжный дом "ЛИБРОКОМ"], 2013. - 270 с.: ил. - Библиогр.: с. 267-270. - ISBN 9785397037143

4. Стандарты по библиографии, библиотечному и издательскому делу [Текст] : справочник. Документы, практика применения / [сост. А. Н. Данилкина]. - Москва : Либерея-Бибинформ, 2009. - 591 с. - (Библиотекарь и время. XXI век: 100+100 выпусков ; Вып. №114). - ISBN 9785816700252 : 320.11.

5.2. Периодическая литература

1. Журналы:
2. Вопросы экономики
3. Деньги и кредит
4. Коммерсантъ
5. Мировая экономика и международные отношения
6. Российский экономический журнал
7. Финансовые известия
8. Экономика и жизнь
9. Экономист
10. Эксперт
11. Journal of International Economics
12. Journal of International Money and Finance
13. International Economic Review
14. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com>

15. Электронная библиотека GREBENNICKON.RU <https://grebennikon.ru/>

5.3. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
2. ЭБС «УНИВЕРСИТЕТСКАЯ БИБЛИОТЕКА ОНЛАЙН» www.biblioclub.ru
3. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru>
4. ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com
5. ЭБС «ЛАНЬ» <https://e.lanbook.com>

Профессиональные базы данных:

1. Web of Science (WoS) <http://webofscience.com/>
2. Scopus <http://www.scopus.com/>
3. ScienceDirect www.sciencedirect.com
4. Журналы издательства Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
6. Полнотекстовые архивы ведущих западных научных журналов на Российской платформе научных журналов НЭИКОН <http://archive.neicon.ru>
7. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
8. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина <https://www.prilib.ru/>
9. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда <https://ebookcentral.proquest.com/lib/kubanstate/home.action>
10. Springer Journals <https://link.springer.com/>
11. Nature Journals <https://www.nature.com/siteindex/index.html>
12. Springer Nature Protocols and Methods <https://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols>
13. Springer Materials <http://materials.springer.com/>
14. zbMath <https://zbmath.org/>
15. Nano Database <https://nano.nature.com/>
16. Springer eBooks: <https://link.springer.com/>
17. "Лекториум ТВ" <http://www.lektorium.tv/>
18. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс - справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки)

Ресурсы свободного доступа:

1. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
2. Полные тексты канадских диссертаций <http://www.nlc-bnc.ca/thesescanada/>
3. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
4. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
5. Федеральный портал "Российское образование" <http://www.edu.ru/>;
6. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" <http://window.edu.ru/>;
7. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/> .
8. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
9. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина "Образование на русском" <https://pushkininstitute.ru/>;
10. Справочно-информационный портал "Русский язык" <http://gramota.ru/>;

11. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
12. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
13. Образовательный портал "Учеба" <http://www.ucheba.com/>;
14. Законопроект "Об образовании в Российской Федерации". Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--plai/voprosy_i_otvety

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы

КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий [http://mschool.kubsu.ru/](http://mschool.kubsu.ru;)
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала "ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ" <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (научно–исследовательская работа).

Перед началом производственной практики (научно–исследовательская работа) обучающимся необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности. В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем обучающийся составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится обучающимся при систематических консультациях с руководителем практики.

Обучающиеся, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Методические указания по прохождению практики доступны по адресу <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

7. Материально-техническое обеспечение учебной практики (научно–исследовательская работа).

Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями.

Практика может проходить на кафедре теоретической экономики Кубанского государственного университета.

№ п\п	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
-------	--	---

1.	Практика проходит на кафедре теоретической экономики Кубанского государственного университета, 350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149, №230	Материально-техническое оснащение практики определяется местом ее прохождения и поставленными руководителем практики конкретными заданиями. Принтеры (МФУ Brother MFC-1815 R, аппарат копир.Xerox PE220, МФУ HP LJ Pro MFP M125rnw A4) – 3 шт. ПК (моноблок Lenovo S20-00 – 3 шт)
----	--	---

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кубанский государственный университет»**

Экономический факультет

Кафедра теоретической экономики

**О Т Ч Е Т
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

Отчет принят с оценкой

Выполнил: магистрант 1 курса

Руководитель практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки
38.04.05 Бизнес-информатика
(шифр и название направления подготовки)

Зав. кафедрой, д.э.н., профессор
В.А. Сидоров
(должность, Ф.И.О.)

Направленность программы
«Инновации и бизнес в сфере информацион-
ных технологий»
(название программы)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Краснодар 202_

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

Результаты работы состоят в следующем:

Содержание работы	Планируемые результаты
Провести исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР
Осуществить поиск и анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ	Уточнение содержания диссертационного исследования
Провести научные исследования для выработки стратегических решений в области ИКТ	Обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы магистерской диссертации.
Показать способность организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу	Уточнение цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования
Приобрести навыки управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР
Приобрести навыки управления внедрением инноваций для развития архитектуры предприятия	Аналитический обзор результатов, полученных отечественными и зарубежными исследователями по теме ВКР

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от профильной организации (при необходимости) _____ дата _____

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

1. Сформулировать и обосновать тему магистерской диссертации.
2. Составить рабочий план диссертации.
2. Сделать аналитический обзор литературы.
3. Обосновать теоретическую и практическую значимость темы магистерской диссертации.
4. Уточнить цели и задачи, объект и предмет, гипотезу исследования.
5. Выбрать инструментарий исследования.

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от профильной организации (при необходимости) _____ дата _____

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Сроки	Содержание работ

Подпись магистранта _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____ дата _____

Подпись руководителя практики
от профильной организации (при необходимости) _____ дат _____

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда,
проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Инструктаж по требованиям охраны труда
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

(подпись руководителя практики от
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в ФГБОУ ВО «КубГУ»

(ФИО, возраст)

практикант

(на какую должность назначается)

1. Инструктаж по требованиям охраны труда

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

2. Инструктаж по технике безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

3. Инструктаж по пожарной безопасности

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка

проведен _____
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
получен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, получившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда
проведен и усвоен

«__» _____ 201__ г.

(подпись лица, проводившего инструктаж)

5. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к работе _____
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

В качестве _____
(должность)

«__» _____ 201__ г.

(подпись)

(должность)

Ф.И.О.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Место прохождения практики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Сроки практики: с _____ по _____ 20__ г.

Дата	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания и предложения по работе

Магистрант _____
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» _____
ФИО (подпись, дата)

ОТЗЫВ
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ
о работе магистранта в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с _____ по _____ 20__ г. в _____
в/на _____
(наименование структурного подразделения)

в качестве _____ практиканта _____
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

Содержание работы	Полученные результаты	Отметка о выполнении
Проведение исследования и поиск новых моделей и методов совершенствования архитектуры предприятия	Обзор отечественной и зарубежной научной литературы по теме исследования, выбранной в рамках программы магистерской подготовки. Обоснование темы магистерской диссертации, ее актуальности, степени исследования.	
Анализ эффективности сервисов ИТ в различных моделях их предоставления	Умеет анализировать эффективность сервисов ИТ в различных моделях их предоставления	
Оптимизация процесса управления сервисами ИТ.	Способен оптимизировать процесс управления сервисами ИТ.	
Организация самостоятельной и коллективной научно-исследовательской работы	Составление рабочего плана диссертационного исследования с научным руководителем	
Приобретение навыков управлять инновационной и предпринимательской деятельностью в сфере ИКТ	Формулирование цели и задач, объекта и предмета, гипотезы исследования	
Сравнение различных моделей предоставления сервисов ИТ	Способен проводить сравнение различных моделей предоставления сервисов ИТ	

Индивидуальное задание выполнено

полностью, частично, не выполнено
(нужное подчеркнуть)

Магистрант _____ заслуживает оценки _____
(Ф.И.О. студента)

(Ф.И.О. должность руководителя практики, подпись)

«__» _____ 20__ г.