МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

_____Хагуров Т.А.
подпись

«22» 06 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ В ЮРИСПРУДЕНЦИИ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Правовое обеспечение управленческой и финансовой деятельности»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1451.

Программу составил:

Бондаренко Ю.А., канд. юрид. наук, доцент,
доцент кафедры криминалистики и правовой информатики _____

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики «15» мая 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой криминалистики и правовой информатики,
доктор юрид. наук, профессор Руденко А.В. _____

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А.А. Хмырова «22» мая 2026 г., протокол № 9

Председатель УМК юридического факультета им. А.А. Хмырова

Прохорова М.Л. _____

Рецензенты:

Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет», доктор юридических наук, профессор, Заслуженный работник науки Кубани

Р.Г. Мартыненко, начальник отдела криминалистики Следственного Управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, полковник юстиции, кандидат юридических наук

1. Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» является формирование у обучающихся знаний в области этики и межкультурной коммуникации, выработка умений и навыков применения норм нравственности и коммуникации в специфических условиях юридической деятельности.

1.2. Задачи дисциплины:

● знать принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры;

● иметь высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации;

● знать методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия;

● уметь строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков использования различных форм, методов и способов самоорганизации и самообразования, получения актуальных сведений, регламентирующих свою профессиональную деятельность, навыками реализации профессиональных обязанностей юриста в соответствии с принципами этики юриста, и навыками профессионального делового и межкультурного взаимодействия, основанного на знании норм закона и профессиональной этики и закономерностей межкультурной коммуникации в юриспруденции.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04 «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

До изучения данной дисциплины студенты должны иметь представления о закономерностях исторического развития общества из курса обществознания, о государственно-правовых процессах и конституционных основах Российской Федерации, системе правоохранительных органов и судоустройстве в Российской Федерации, этапах и стадиях предварительного расследования преступлений, основах коммуникации в юриспруденции.

Дисциплина взаимосвязана с такими дисциплинами учебного плана как философия, русский язык и основы деловой коммуникации в юриспруденции, правоохранительные органы, уголовно-процессуальное право, криминалистика, организационное поведение.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
ИУК-5.1. Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации.	**ИУК-5.1.З-1.** Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и правовой культуры.
	ИУК-5.1.У-1. Имеет высокий уровень личной и

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
	правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации.
ИУК-5.2. Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	**ИУК-5.2.З-2.** Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия.
	ИУК-5.2.У-2. Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО – 3 зачетных единицы (108 часов), для ЗФО – 3 зачетных единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды работ		Всего часов	Форма обучения	
			очная	заочная
		ОФО/ЗФО	1 семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**34,2/14,2**	**34,2**	**14,2**
Аудиторные занятия (всего):		**34/14**	**34**	**14**
занятия лекционного типа		16/4	16	4
занятия семинарского типа (практические занятия)		18/10	18	10
Иная контактная работа:		**0,2/0,2**	**0,2**	**0,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-/-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2/0,2	0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**73,8/90**	**73,8**	**90**
Контрольная работа		-/-	-	-
Реферат/эссе (подготовка)		4/4	4	4
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, коллоквиуму)		40/60	40	60
Подготовка к текущему контролю		29,8/26	29,8	26
Контроль:		**-/3,8**	**-**	**3,8**
Подготовка к зачёту		-/3,8	-	3,8
Общая трудоемкость	**час.**	**108/108**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**34,2/14,2**	**34,2**	**14,2**
	зач. ед	**3/3**	**3**	**3**

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в первом семестре на первом курсе *(очная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	8	1	1	-	6
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	8	1	1	-	6
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	8	1	1	-	6
4.	Профессиональная этика судьи	8	1	1	-	6
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	8	1	1	-	6
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	9	1	2	-	6
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	8	1	1	-	6
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	8	1	1	-	6
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	10	2	2	-	6
10.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	10	2	2	-	6
11.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	10	2	2	-	6
12.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	12,8	2	3	-	7,8
13.	ИТОГО по темам дисциплины	107,8	16	18	-	73,8
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые в первой сессии на первом курсе *(заочная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	3	1	-	-	2
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	2	-	-	-	2
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	2	-	-	-	2
4.	Профессиональная этика судьи	3	1	-	-	2
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	2	-	-	-	2
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	2	-	-	-	2
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	2	-	-	-	2
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	2	-	-	-	2
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	5	1	-	-	4
10.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	4	1	-	-	3
11.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	3	-	-	-	3
12.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	4	-	-	-	4
13.	ИТОГО по темам дисциплины	36	4	-	-	32
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	-	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	36	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые во второй сессии на первом курсе *(заочная форма обучения)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	6	-	-	-	6
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	5	-	1	-	4
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	5	-	1	-	4
4.	Профессиональная этика судьи	4	-	-	-	4
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	5	-	1	-	4
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	5	-	1	-	4
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	5	-	1	-	4
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	5	-	1	-	4
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	8	-	2	-	6
10.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	8	-	2	-	6
11.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	8	-	2	-	6
12.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	8	-	2	-	6
13.	ИТОГО по темам дисциплины	68	-	10	-	58
14.	Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	-	-	-
15.	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	-	-	-
16.	Общая трудоемкость по дисциплине	72	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции; ПЗ – практические занятия; ЛЗ – лабораторное занятие; СРС – самостоятельная работа студента

2.3. Содержание тем дисциплины

2.3.1. Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№ темы	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля[1]
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	1. Нравственные основы поведения человека. 2. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. 3. Особенности нравственного поведения и оценки человека в зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения. 4. Признаки отдельных видов профессиональной этики. 5. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом.	Р, С, РП
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	1. Соотношение целей и средств в юридической деятельности и особенности профессии юриста. 2. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). 3. Соотношение права и морали, соотношение права и закона. 4. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. 5. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. 6. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной	Р, С, РП

[1] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. 7. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. 8. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. 9. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном производстве. 10. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	1. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. 2. Требования Конституции РФ к судьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. 3. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель	Р, С, РП

		расследования преступлений и соотнесение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. 4. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. 5. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности. 6. Источники оперативно-розыскной этики. 7. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. 8. Проблема соотнесения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. 9. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. 10. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
4.	Профессиональная этика судьи	1. Особенности профессии судьи. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. 4. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств	Р, С, РП

		массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. 5. Требования к внеслужебному поведению судьи. 6. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	
5.	Профессиональная этика прокурорских работников и государственных гражданских и муниципальных служащих	1. Нравственные основы деятельности органов прокураторы при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. 2. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. 3. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. 4. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. 5. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников. 6. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики. 7. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. 8. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. 9. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. 10. Ответственность за нарушение требований	Р, С, РП

		профессиональной этики, применяемая к государственным гражданским и муниципальным служащим.	
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	1. Профессиональная следственная этика, ее основы и содержание. 2. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. 3. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. 4. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. 5. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. 6. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. 7. Взаимоотношения следователя с коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное время.	Р, С, РП
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	1. Особенности профессии адвоката. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество,	Р, С, РП

		адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения). 4. Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны. Принцип «закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. 5. Правила внеслужебного поведения адвоката. 6. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. 7. Особенности профессии нотариуса. 8. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. 9. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. 10. Правила внеслужебного поведения нотариуса. 11. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения дисциплинарных взысканий за их совершение. 12. Меры поощрения нотариусов.	
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	1. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней. 2. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел.	Р, РП, С

		3. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. 4. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан. 5. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. 6. Этика сотрудников органов принудительного исполнения. 7. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	1. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. 2. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. 3. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	Р, РП, С
10.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	1. Предпосылки, необходимые для выстраивания эффективной коммуникации между людьми. Эмпатия и рефлексия. 2. Барьеры общения: по социальному статусу; по типу характера собеседника; по установке восприятия (социокультурные, эстетические и этические элементы). 3. Способы выстраивания коммуникации с мобильным, доминантным, ригидным, пассивным типами собеседников.	Р, РП, С

		4. Приемы создания благоприятного впечатления о юристе у окружающих.	
11.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	1. Особенности профессиональной коммуникации юриста. 2. Консультирование. 3. Интервьюирование и его задачи. 4. Проведение деловых переговоров: подготовка и техника их ведения. 5. Стадии делового разговора с иностранными партнерами: китайский, арабский, японский, корейский, индийский, бразильский, американский, французский и немецкий стили коммуникации.	Р, РП, С
12.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	1. Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. 2. Паравербальная коммуникация: интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи. 3. Особенности профессиональной коммуникации юриста в сети Интернет. 4. Учет особенностей сетевого этикета в международном деловом общении и национальных культурах.	Р, РП, С

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С − сообщение.

2.3.2. Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№ темы	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля[2]
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	1. Нравственные основы поведения человека. 2. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. 3. Особенности нравственного поведения и оценки человека в	Р, С, РП

[2] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения. 4. Признаки отдельных видов профессиональной этики. 5. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом.	
2.	Профессиональная этика судьи	1. Особенности профессии судьи. 2. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. 3. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. 4. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. 5. Требования к внеслужебному поведению судьи. 6. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	Р, С, РП
3.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	1. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. 2. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. 3. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	Р, РП, С
4.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	1. Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили.	Р, РП, С

		2. Паравербальная коммуникация: интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи. 3. Особенности профессиональной коммуникации юриста в сети Интернет. 4. Учет особенностей сетевого этикета в международном деловом общении и национальных культурах.	

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С − сообщение.

2.3.3. Занятия семинарского типа (практические занятия). Очная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Профессиональная этика юриста: научные, правовые и нравственные основы. Категории этики	Значение самодисциплины и самообразования при исполнении юристом профессиональных обязанностей. Укрепление доверия общества к юристам при соблюдении ими норм профессиональной морали. Нравственные основы поведения человека. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство. Особенности нравственного поведения и оценки человека в зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения. Признаки отдельных видов профессиональной этики. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом-профессионалом.	К, С, РП
2.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за	Соблюдение нравственных основ юридической профессии как фактор предупреждения нравственно-правовых	К, С

	нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	конфликтов. Соотношение целей и средств в юридической деятельности. Особенности профессии юриста. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). Соотношение права и морали, соотношение права и закона. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. Роль кодексов профессиональной этики в предупреждении и разрешении нравственно-правовых конфликтов. Ответственность как элемент поддержания доверия общества к юридическому сообществу за нарушение профессиональных этических норм. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном	

		производстве. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
3.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	Нормы закона и их нравственное значение в укреплении доверия общества к правоприменителям. Значение самообразования юристов для понимания нравственных основ законодательства. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. Требования Конституции РФ к судьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотнесение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. Соблюдение закона и нравственности как основной элемент установления доверия представителей общества к оперативным сотрудникам. Самодисциплина сотрудника и ее значение для осуществления оперативно-розыскной	К, С

		деятельности. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности. Источники оперативно-розыскной этики. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. Проблема соотнесения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
4.	Профессиональная этика судьи	Установление доверия к судьям со стороны общества и роль судейской этики в этом. Самодисциплина и самообразование судьи как основа нравственного характера своей деятельности. Особенности профессии судьи. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия. Требования к председателю суда и его заместителям. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. Требования к внеслужебному	К, С, Р

		поведению судьи. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.	
5.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	Самодисциплина и самообразование прокурорского работника как фактор повышения доверия к органам прокуратуры со стороны общества. Соблюдение принципов и норм профессиональной этики прокурорскими работниками как условие их аттестации занимаемой должности. Нравственные основы деятельности органов прокураторы при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников. Соблюдение принципов и норм профессиональной морали государственными служащими как фактор укрепления доверия к ним со стороны общества. Самообразование и самодисциплина государственных служащих как требование кодекса профессиональной этики. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и	К, С

		муниципальных служащих как источник профессиональной этики. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным и муниципальным служащим.	
6.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	Факторы, укрепляющие доверие к следователям и дознавателям со стороны общества. Роль самообразования и самодисциплины для профессионального исполнения своих профессиональных обязанностей. Профессиональная следственная этика. Типичные уголовные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их расследовании. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. Нравственная проблема	К, С, РП

		собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. Взаимоотношения следователя с коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное время.	
7.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	Установление доверия как основа деятельности адвоката. Соблюдение профессиональных этических норм как основа доверия к адвокату. Самообразование и самодисциплина адвокатов и их значение для профессиональной деятельности. Особенности профессии адвоката. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения). Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны. Принцип «Закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. Правила внеслужебного поведения адвоката. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. Соблюдение профессиональных этических норм нотариусами как один из элементов доверия к нему общества. Самодисциплина нотариуса и условия ее поддержания. Особенности	К, С, РП

		профессии нотариуса. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. Правила внеслужебного поведения нотариуса. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения. Меры поощрения нотариусов.	
8.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	Доверие общества как условие эффективной деятельности органов внутренних дел, способы его достижения. Самодисциплина и самообразование сотрудников как нравственное условие их деятельности. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. Этика сотрудников органов принудительного исполнения. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов:	К, Р, РП, С

		требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	
9.	История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	История межкультурной коммуникации. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	К, Р, РП, С
10.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	Предпосылки, необходимые для выстраивания эффективной коммуникации между людьми. Эмпатия и рефлексия. Барьеры общения: по социальному статусу; по типу характера собеседника; по установке восприятия (социокультурные, эстетические и этические элементы). Способы выстраивания коммуникации с мобильным, доминантным, ригидным, пассивным типами собеседников. Приемы создания благоприятного впечатления о юристе у окружающих.	К, Р, РП, С
11.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	Особенности профессиональной коммуникации юриста. Консультирование. Интервьюирование и его задачи. Проведение деловых переговоров: подготовка и техника их ведения. Стадии делового разговора с иностранными партнерами: китайский, арабский, японский, корейский, индийский, бразильский, американский, французский и немецкий стили коммуникации.	К, Р, РП, С
12.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы.	К, Р, РП, С

		Коммуникативные стили. Паравербальная коммуникация: интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи. Невербальная коммуникация в сети Интернет. Особенности профессиональной коммуникации юриста в сети Интернет. Учет особенностей сетевого этикета в международном деловом общении и национальных культурах.	

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С − сообщение, К – коллоквиум.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.4. Занятия семинарского типа (практические занятия). Заочная форма обучения

№	Наименование темы	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста и ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации	Соблюдение нравственных основ юридической профессии как фактор предупреждения нравственно-правовых конфликтов. Соотношение целей и средств в юридической деятельности. Особенности профессии юриста. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов). Соотношение права и морали, соотношение права и закона. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. Роль кодексов профессиональной этики в предупреждении и разрешении нравственно-правовых конфликтов. Ответственность как элемент	К, С

		поддержания доверия общества к юридическому сообществу за нарушение профессиональных этических норм. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном производстве. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).	
2.	Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства и нравственное содержание оперативно-розыскной деятельности	Нормы закона и их нравственное значение в укреплении доверия общества к правоприменителям. Значение самообразования юристов для понимания нравственных основ законодательства. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в	К, С

		общественном сознании. Требования Конституции РФ к судьям. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотнесение этой цели с назначением уголовного судопроизводства. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание. Соблюдение закона и нравственности как основной элемент установления доверия представителей общества к оперативным сотрудникам. Самодисциплина сотрудника и ее значение для осуществления оперативно-розыскной деятельности. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности. Источники оперативно-розыскной этики. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству. Проблема соотнесения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан	

		при проведении оперативно-розыскных мероприятий.	
3.	Профессиональная этика прокурорских работников, государственных гражданских и муниципальных служащих	Самодисциплина и самообразование прокурорского работника как фактор повышения доверия к органам прокуратуры со стороны общества. Соблюдение принципов и норм профессиональной этики прокурорскими работниками как условие их аттестации занимаемой должности. Нравственные основы деятельности органов прокураторы при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. Нравственное значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников. Соблюдение принципов и норм профессиональной морали государственными служащими как фактор укрепления доверия к ним со стороны общества. Самообразование и самодисциплина государственных служащих как требование кодекса профессиональной этики. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики. Конфликт интересов на государственной службе:	К, С

		причины возникновения, способы разрешения. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным и муниципальным служащим.	
4.	Профессиональная этика следователей и дознавателей	Факторы, укрепляющие доверие к следователям и дознавателям со стороны общества. Роль самообразования и самодисциплины для профессионального исполнения своих профессиональных обязанностей. Профессиональная следственная этика. Типичные уголовные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их расследовании. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя. Нравственные основы допроса несовершеннолетних. Этичность используемых следователем тактических приемов. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого. Взаимоотношения следователя с	К, С, РП

		коллегами. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное время.	
5.	Профессиональная этика адвокатов и нотариусов	Установление доверия как основа деятельности адвоката. Соблюдение профессиональных этических норм как основа доверия к адвокату. Самообразование и самодисциплина адвокатов и их значение для профессиональной деятельности. Особенности профессии адвоката. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения). Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны. Принцип «Закон и нравственность выше воли доверителя». Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан. Правила внеслужебного поведения адвоката. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения. Соблюдение профессиональных этических норм нотариусами как один из элементов доверия к нему общества. Самодисциплина нотариуса и условия ее поддержания. Особенности профессии нотариуса. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение	К, С, РП

		нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий. Правила внеслужебного поведения нотариуса. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения. Меры поощрения нотариусов.	
6.	Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения	Доверие общества как условие эффективной деятельности органов внутренних дел, способы его достижения. Самодисциплина и самообразование сотрудников как нравственное условие их деятельности. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы. Этика сотрудников органов принудительного исполнения. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.	К, Р, РП, С
7.	История возникновения и	История межкультурной	К, Р, РП, С

	развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации	коммуникации. Становление межкультурной коммуникации и ее место в системе наук о человеке. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования. Судебная коммуникация как вид специализированной коммуникации.	
8.	Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений	Предпосылки, необходимые для выстраивания эффективной коммуникации между людьми. Эмпатия и рефлексия. Барьеры общения: по социальному статусу; по типу характера собеседника; по установке восприятия (социокультурные, эстетические и этические элементы). Способы выстраивания коммуникации с мобильным, доминантным, ригидным, пассивным типами собеседников. Приемы создания благоприятного впечатления о юристе у окружающих.	К, Р, РП, С
9.	Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации	Особенности профессиональной коммуникации юриста. Консультирование. Интервьюирование и его задачи. Проведение деловых переговоров: подготовка и техника их ведения. Стадии делового разговора с иностранными партнерами: китайский, арабский, японский, корейский, индийский, бразильский, американский, французский и немецкий стили коммуникации.	К, Р, РП, С
10.	Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет	Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили. Паравербальная коммуникация: интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи. Невербальная коммуникация в сети Интернет. Особенности	К, Р, РП, С

		профессиональной коммуникации юриста в сети Интернет. Учет особенностей сетевого этикета в международном деловом общении и национальных культурах.	

Примечание: Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С − сообщение, К – коллоквиум.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.5 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.6. Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
2	Подготовка реферата с презентацией	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
3	Выполнение реферата, сообщения	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
4	Подготовка и проведение коллоквиума	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
5	Тестирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
6	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой

		информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», наряду с традиционной формой, применяются следующие формы проведения лекционных занятий: *лекция-визуализация* (основное содержание лекции представлено в образной форме: рисунках, графиках, схемах и т.д.), *проблемная лекция* (при изложении материала указывается на противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, которые необходимо решить), *моделирование профессиональных ситуаций* (решение задач).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты и электронной образовательной среды университета.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по программе учебной дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме рефератов, рефератов с презентацией, сообщений, коллоквиумов по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачёту.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**ИУК-5.1.** Обладает высоким уровнем личной и	**ИУК-5.1.3-1.** Знает принципы профессиональной этики юриста, нормы личной и	Вопросы для коллоквиума, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения	Вопрос на зачёте: 13-17, 29-36, 40-44, 58-72, 80-86

	правовой культуры, проявляет ее в сфере профессиональной коммуникации	правовой культуры **ИУК-5.1.У-1.** Имеет высокий уровень личной и правовой культуры и умеет проявлять его в сфере профессиональной коммуникации		
2	**ИУК-5.2.** Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**ИУК-5.2.З-2.** Знает методы анализа, учета разнообразия культур и нормы межкультурного академического и профессионального взаимодействия **ИУК-5.2.У-2.** Умеет строить межкультурное академическое и профессиональное взаимодействие с учетом разнообразия культур	Вопросы для коллоквиума, подготовка реферата, реферата с презентацией, сообщения	Вопрос на зачёте: 1-12, 21-24, 37, 38, 45-57, 73-79, 87-90

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1 «Профессиональная этика юриста: нравственные основы. Категории этики»

1. Значение самодисциплины и самообразования при исполнении юристом профессиональных обязанностей. Укрепление доверия общества к юристам при соблюдении ими норм профессиональной морали.
2. Нравственные основы поведения человека.
3. Основные категории этики: справедливость, нравственный долг, честь, достоинство.
4. Особенности нравственного поведения и оценки человека в зависимости от особенностей его личности, характера и постоянной (профессиональной) деятельности, а также социального окружения.
5. Признаки отдельных видов профессиональной этики. Нравственные принципы и моральные законы, существующие в обществе как критерии принятия решения юристом-профессионалом.
6. Этика и философия. Всеобщий диалектический метод познания и его роль в этике.
7. Насколько верным является выражение «цель оправдывает средства»? Можно ли добиваться благой цели безнравственными средствами? Проиллюстрируйте свое мнение примерами.
8. Коллективизм и альтруизм как основные элементы морали.
9. Современные концепции профессиональной этики.
10. Справедливость как нравственная и правовая ценность. Ее соотношение с законностью.
11. Нравственный долг как основание чувства достоинства и чести человека.

12. Достоинство и честь как неотъемлемые этические и правовые категории личности.

13. Совесть и ее значение для достижения справедливости и гуманизма.

14. Категорический императив И. Канта и его значение для реализации ориентирующей функции морали.

15. Моральные ценности и моральные антиценности: содержание и основания дифференциации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:[3]

1. Подходы к определению понятия «справедливость».
2. Идеологическая и мировоззренческая функции морали.
3. Оценочная функция морали и парадокс моральной оценки.
4. Свойства морали.
5. Принципы морали.
6. Исторические этапы развития этики и их содержание.
7. Юридическая этика, ее природа и содержание.
8. Свобода совести, ее содержание и критика концепции.
9. Нравственный долг юриста и гражданина: соотношение и взаимосвязь.
10. Власть и мораль в деятельности юриста: проблема их взаимоотношений.

Тема 2 «Нравственно-правовые конфликты в деятельности юриста. Ответственность за нарушение юристом профессиональных этических принципов и норм: понятие, виды, механизм реализации»

1. Юридическая этика как вид профессиональной этики, ее содержание и функции.

2. Соблюдение нравственных основ юридической профессии как фактор предупреждения нравственно-правовых конфликтов.

3. Соотношение целей и средств в юридической деятельности. Особенности профессии юриста. Особенности отдельных видов юридических профессий (судьи, нотариуса, адвоката, сотрудника правоохранительных органов).

4. Соотношение права и морали, соотношение права и закона.

5. Нравственно-правовые конфликты в профессиональной деятельности юриста: юрист – клиент; юрист – общество; юрист – государство; юрист – юрист. Проблема нравственного выбора юристом варианта поведения в ситуациях противоречия морали и права. Роль кодексов профессиональной этики в предупреждении и разрешении нравственно-правовых конфликтов.

6. Ответственность как элемент поддержания доверия общества к юридическому сообществу за нарушение профессиональных этических норм.

7. Понятие, виды, основания и механизм привлечения юристов к юридической и моральной ответственности за совершение проступков, нарушающих этические принципы и нормы, а также нормы закона.

8. Виды юридической ответственности, которые исходят из содержания кодексов профессиональной этики юридических профессий. Характер дисциплинарной ответственности и основные виды дисциплинарных взысканий, предусмотренные профессиональными этическими кодексами.

9. Механизм привлечения юриста к дисциплинарной ответственности за нарушение профессиональных этических норм: принципы, субъекты, обстоятельства, учитываемые при дисциплинарном производстве.

[3] Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики работ и их количества принадлежит обучающимся, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако, в отдельных случаях, преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

10. Особенности привлечения к дисциплинарной ответственности отдельных категорий юристов (государственных гражданских служащих, сотрудников правоохранительных органов, прокурорских работников, адвокатов, нотариусов, судей).

11. Следует ли разделять право и закон? Какие естественно-правовые взгляды могут быть отнесены к числу этических норм?

12. Как должен поступать юрист, если прямое предписание закона противоречит его представлениям о морали? Какие ситуации подтверждают избранную точку зрения?

13. Конфликт интересов как вид нравственно-правовых конфликтов.

14. Присяга как нравственная основа публичного принятия на себя требований нравственного долга. Моральные и правовые последствия принятия присяги.

15. Перечислите меры дисциплинарной ответственности, предусмотренные профессиональными этическими кодексами России. Дисциплинарная ответственность представителей юридических профессий как требование профессиональной этики к ним.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Соотношение морали и права.
2. Конфликт интересов у государственного служащего как нравственная проблема.
3. Сущность нравственно-правового конфликта и способы их преодоления.
4. Несообщение о готовящемся преступлении как нравственно-правовая проблема.
5. Укрывательство преступлений как нравственно-правовая проблема.
6. Соотношение дисциплинарной и моральной ответственности юриста.
7. Моральная ответственность юриста и гражданина.
8. Утрата доверия (и механизм его осознания) как вид моральной и правовой оценки деятельности.
9. «Круговая порука» и ее нравственная оценка в коллективе и в обществе.
10. Доносительство или надлежащее информирование руководства в служебном коллективе? Нравственные и правовые оценки, критерии разграничения.
11. Нравственная и правовая оценка поступка и личности юриста при привлечении его к дисциплинарной ответственности.

Тема 3 «Нравственное значение конституционных норм и принципов уголовного судопроизводства, нравственное значение оперативно-розыскной деятельности»

1. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности и их нравственное значение? Какие нравственные ценности и идеалы они отстаивают?

2. Нормы закона и их нравственное значение в укреплении доверия общества к правоприменителям. Значение самообразования юристов для понимания нравственных основ законодательства.

3. Конституционные нормы о правах и свободах человека и гражданина как моральная ценность. Конституционные нормы о правосудии и правоохранительной деятельности как отражение принципа справедливости в общественном сознании. Требования Конституции РФ к судьям.

4. Значение ст. 51 Конституции Российской Федерации для правосудия и нравственная проблема свидетельского иммунитета.

5. Принципы уголовного судопроизводства, их юридическое и нравственное содержание.

6. Достижение истины как нравственная цель расследования преступлений и соотнесение этой цели с назначением уголовного судопроизводства.

7. Принципы презумпции невиновности, состязательности сторон и свободы оценки доказательств и их нравственное содержание.

8. Соблюдение закона и нравственности как основной элемент установления доверия представителей общества к оперативным сотрудникам. Самодисциплина сотрудника и ее значение для осуществления оперативно-розыскной деятельности.

9. Научные и этические основы оперативно-розыскной деятельности.

10. Источники оперативно-розыскной этики.

11. Этичность негласных оперативно-розыскных мероприятий и требования к их производству.

12. Проблема соотнесения целей и средств при избрании и производстве оперативно-розыскных мероприятий. Соотношение провокации преступления и оперативного эксперимента.

13. Нравственное значение института конфиденциального сотрудничества с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность. Закон и нравственность в оперативно-розыскной деятельности, роль суда в обеспечении конституционных прав граждан при проведении оперативно-розыскных мероприятий.

14. Человек, его права и свободы как высшая ценность и «человек – существо социальное»: место общественных и государственных интересов в реализации данной парадигмы.

15. Совесть и долг в механизме оценки доказательств судом.

16. Законность, обоснованность и справедливость приговора суда как нравственная цель правосудия.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Нравственное значение положения ст. 51 Конституции РФ и проблемы ее реализации в расследовании преступлений.
2. Свидетельский иммунитет священнослужителей: нравственно-правовой аспект.
3. Установление истины по уголовному делу или реализация принципа состязательности? Нравственные и правовые проблемы.
4. Правовая формула «один свидетель – не свидетель» и ее нравственное значение.
5. Право на оплату квалифицированной юридической помощи за счет средств государства: нравственное значение.
6. Честь и достоинство человека как нравственное содержание презумпции невиновности.
7. Реализация принципа состязательности сторон на этапе предварительного расследования и в суде: нравственная сторона.
8. Нравственная проблема соотношения целей и средств в оперативно-розыскной деятельности.
9. Субъект оперативно-розыскной деятельности, его профессиональные и нравственные качества.
10. Возможность осуществления провокации преступления как нравственная проблема оперативно-розыскной деятельности, ее соотношение с оперативным экспериментом и критерии разграничения.
11. Нравственная проблема выбора средств оперативно-розыскного воздействия на лицо, в отношении которого проводятся оперативно-розыскные мероприятия.
12. Использование помощи лиц, негласно сотрудничающих с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность: нравственно-правовые аспекты.

Тема 4 «Профессиональная этика судьи»

1. Установление доверия к судьям со стороны общества и роль судейской этики в этом. Какие нравственные принципы определяют характер этических норм, обязательных для судьи в ходе осуществления своей профессиональной деятельности?

2. Самодисциплина и самообразование судьи как основа нравственного характера своей деятельности. Особенности профессии судьи.

3. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение судьи в ходе осуществления правосудия и во внеслужебное время.

4. Правила профессионального поведения судьи в ходе осуществления правосудия.

5. Требования к председателю суда и его заместителям.

6. Взаимоотношения судьи с представителями средств массовой информации.

7. Взаимоотношения судьи с работниками аппарата суда. Требования к внеслужебному поведению судьи.

8. Дисциплинарная ответственность судей за нарушение положений Кодекса судейской этики: основания и механизм привлечения к ней.

9. Сравните Кодекс судейской этики 2012 г. и Кодекс судейской этики 2004 г. Каковы основные различия между ними?

10. Судья и закон. «Судья – говорящий закон; закон – немой судья?»

11. Правила поведения судьи в случае поступления внепроцессуального обращения к нему по находящемуся в его производстве делу.

12. Тайна совещания судей и требования к приговору (решению) суда: нравственные критерии осуществления.

13. Нравственные требования к судье по организации судебного процесса.

14. Органы судейского сообщества и их роль в реализации механизма привлечения судьи к дисциплинарной ответственности.

15. Порядок привлечения судей к дисциплинарной ответственности и виды дисциплинарных взысканий, налагаемых на судей.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Судья: человек или функция?
2. Pro et Contra избрания или назначения на должность судьи.
3. Нравственный идеал судьи в обществе.
4. Нравственная сущность отправления правосудия. Основа содержания судебного решения – закон или мораль?
5. Проблемы обеспечения независимости и беспристрастности судьи при осуществлении им своих обязанностей.
6. Анализ современной дисциплинарной практики Квалификационных коллегий судей субъектов Российской Федерации: основания наложения на судей дисциплинарных взысканий.
7. Нравственные основы: взаимоотношения судьи с лицами, находящимися в служебной зависимости от него.
8. Судья и сеть Интернет. Нравственные и правовые основы защиты судьей своей чести и достоинства.

Тема 5 «Профессиональная этика прокурорских работников и государственных гражданских и муниципальных служащих»

1. Самодисциплина и самообразование прокурорского работника как фактор повышения доверия к органам прокуратуры со стороны общества. Соблюдение принципов и норм профессиональной этики прокурорскими работниками как условие их аттестации занимаемой должности.

2. Нравственные основы деятельности органов прокураторы при осуществлении надзора за законностью и отдельных его видов.

3. Виды прокурорского реагирования на нарушения законодательства и их нравственное значение.

4. Требования к поведению прокурорских работников, а также к их взаимоотношениям с коллегами и органами государственной власти. Нравственное

значение дополнительных требований к поведению руководителей органов прокуратуры Российской Федерации.

5. Поддержание государственного обвинения прокурором в суде и нравственные основы этой деятельности. Этические требования к выступлению государственного обвинителя в судебном заседании.

6. Виды моральной ответственности в соответствии с Кодексом этики прокурорских работников.

7. Соблюдение принципов и норм профессиональной морали государственными служащими как фактор укрепления доверия к ним со стороны общества.

8. Самообразование и самодисциплина государственных служащих как требование кодекса профессиональной этики.

9. Типовой кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих и муниципальных служащих как источник профессиональной этики.

10. Конфликт интересов на государственной службе: причины возникновения, способы разрешения. Нравственные основы деятельности государственных и муниципальных служащих.

11. Рекомендательные правила поведения для государственных и муниципальных служащих.

12. Ответственность за нарушение требований профессиональной этики, применяемая к государственным и муниципальным служащим.

13. Нравственное содержание конфликта интересов у государственного служащего.

14. Антикоррупционные стандарты для государственной и муниципальной службы и их нравственно-правовое значение.

15. Насколько допустимы подарки государственным служащим-юристам в связи с исполнением ими профессиональных обязанностей?

16. Порядок действий государственного или муниципального служащего при обращении к нему в целях совершения коррупционного правонарушения?

17. Требования Типового кодекса этики и служебного поведения к внешнему виду, манерам, культуре речи и способы их поддержания?

18. Сущность и причины коррупции. Законодательство о противодействии коррупции.

19. Меры, принимаемые государством, по искоренению коррупции.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Прокурорский работник как эталон государственного служащего Российской Федерации. Нравственный идеал прокурорского работника в обществе.
2. Защита прав неограниченного круга лиц и государства как нравственная цель деятельности прокурорского работника.
3. Честь и достоинство прокурорского работника как нравственная ценность.
4. Морально-нравственные и мотивационные характеристики работника органов прокуратуры Российской Федерации.
5. Нравственные качества прокурорского работника при осуществлении им надзора за исполнением законодательства Российской Федерации.
6. Власть и мораль в деятельности юриста и государственного (муниципального) служащего: проблема их взаимоотношений.
7. Нравственный идеал государственного муниципального служащего в обществе.
8. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц от 12 декабря 1996 г.: нравственная сущность и правовое значение.
9. Злоупотребление, превышение и неисполнение профессиональных обязанностей государственным (муниципальным) служащим как нравственная проблема общества.

10. Соотношение морального и материального для государственного (муниципального) служащего.
11. Государственная служба и предпринимательская деятельность: нравственные проблемы регулирования взаимодействия.

Тема 6 «Профессиональная этика следователей и дознавателей»

1. Факторы, укрепляющие доверие к следователям и дознавателям со стороны общества.

2. Роль самообразования и самодисциплины для профессионального исполнения своих профессиональных обязанностей.

3. Профессиональная следственная этика. Типичные уголовные дела и профессионально-этические модели поведения следователя при их расследовании.

4. Этические проблемы работы следователя с понятыми, со свидетелями; этические требования при проведении отдельных следственных действий; нравственные принципы проведения осмотра места происшествия, обыска, предъявления для опознания, эксгумации.

5. Этико-психологические особенности общения с потерпевшим и его родственниками.

6. Этика проведения допроса; формы неэтичного поведения в профессиональной деятельности следователя.

7. Нравственные основы допроса несовершеннолетних.

8. Этичность используемых следователем тактических приемов.

9. Нравственная проблема собирания доказательств, оправдывающих подозреваемого, обвиняемого.

10. Взаимоотношения следователя с коллегами.

11. Требования нравственности к следователю и дознавателю во внеслужебное время.

12. Проблема собирания следователями доказательств, оправдывающих обвиняемого.

13. Нравственный аспект избрания следователем мер процессуального принуждения в отношении подозреваемого, обвиняемого.

14. Процессуальные документы следователя, нравственные и правовые требования к их составлению и использованию в доказывании.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Следователь как образец неподкупности, моральной чистоты и скромности. Нравственные ценности следователя. Нравственный идеал следователя в обществе.
2. Нравственные средства обеспечения руководителем следственного органа благоприятного морально-психологического климата в служебном коллективе.
3. Обвинительный уклон в расследовании, его причины и нравственное значение.
4. Проблемы использования следователем методов одорологии, гипноза и полиграфа в расследовании преступлений.
5. Допустимое и недопустимое воздействие следователя на участников расследования.
6. Этичность тактического приема как критерий допустимости доказательства.
7. Нравственные основы взаимодействия следователя и защитника обвиняемого.
8. Нравственные проблемы при производстве обыска.
9. Нравственные проблемы проведения освидетельствования лица.
10. Нравственные проблемы при производстве допроса и очной ставки.
11. Нравственные проблемы производства эксгумации и осмотра трупа.

12. Нравственные проблемы предъявления для опознания живых лиц, предметов, животных, трупов.

Тема 7 «Профессиональная этика адвокатов и нотариусов»

1. Установление доверия как основа деятельности адвоката. Соблюдение профессиональных этических норм как основа доверия к адвокату.

2. Самообразование и самодисциплина адвокатов, и их значение для профессиональной деятельности.

3. Особенности профессии адвоката. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение адвоката в ходе осуществления адвокатской деятельности и во внеслужебное время. Чем обусловлено существование большого количества правил, касающихся поведения адвоката в отношении своих коллег? Назовите эти правила и объясните их нравственную сущность.

4. Правила профессионального поведения адвоката по характеру отношений (адвокат – доверитель, адвокат – общество, адвокат – государство, адвокат – адвокат) и по связи с поручением (в части принятия поручения, исполнения поручения, прекращения поручения).

5. Требования к адвокату для сохранения профессиональной тайны.

6. Принцип «Закон и нравственность выше воли доверителя». Стандарт осуществления адвокатом защиты по уголовным делам и его нравственная сущность. Принципы осуществления защиты.

7. Этический смысл защиты прав и законных интересов граждан.

8. Правила внеслужебного поведения адвоката.

9. Дисциплинарная ответственность адвокатов: основания и порядок привлечения.

10. Соблюдение профессиональных этических норм нотариусами как один из элементов доверия к нему общества.

11. Каковы заповеди Международного Союза Нотариата? Чем они обусловлены и для каких целей сформулированы? Принципы российского нотариата. Профессиональная тайна нотариуса как основа доверия к нему. Требования по сохранению нотариусом профессиональной тайны и возможности ее реализации.

12. Самодисциплина нотариуса и условия ее поддержания. Особенности профессии нотариуса. Источники, содержащие профессиональные этические нормы и принципы, определяющие поведение нотариуса в ходе осуществления профессиональной деятельности и во внеслужебное время.

13. Правила профессионального поведения нотариуса при совершении нотариальных действий.

14. Правила внеслужебного поведения нотариуса.

15. Виды дисциплинарных проступков нотариуса и порядок наложения.

16. Меры поощрения нотариусов.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Истина и ложь в профессиональной деятельности адвоката. «Ложь разрушает душу»? Существует ли «ложь во благо» для адвоката?
2. Этика взаимоотношений адвоката и доверителя. «Доверитель мой – враг мой?»
3. Профессиональная тайна адвоката, ее хранение и использование.
4. Нравственное значение принципа «закон и нравственность выше воли доверителя».
5. Этикет адвоката в судебном процессе и в быту.
6. Этикет адвоката в социальных сетях.
7. Нравственные основы оказания адвокатом бесплатной юридической помощи.
8. Адвокатская деятельность: предпринимательство или оказание помощи?
9. Традиции российской присяжной адвокатуры (1864 –1917 гг.)

10. Нотариат как институт предотвращения гражданско-правовых споров и его нравственное значение.
11. Соотношение нотариата и медиации: нравственный аспект.
12. Нравственное значение независимости и беспристрастности нотариуса и способы ее достижения.
13. Нотариальные действия, совершаемые вне нотариальной конторы, и нравственные основы их осуществления.
14. Нравственные основы поведения нотариуса в быту и в социальных сетях.
15. Нравственные ценности нотариуса.

Тема 8 «Профессиональная этика сотрудников органов внутренних дел, органов уголовно-исполнительной системы и органов принудительного исполнения»

1. Доверие общества как условие эффективной деятельности органов внутренних дел, способы его достижения.

2. Самодисциплина и самообразование сотрудников как нравственное условие их деятельности.

3. Особенности профессии сотрудника правоохранительных органов и предъявляемые профессиональной моралью требования к ней.

4. Нравственный долг сотрудников органов внутренних дел.

5. Требования профессиональной этики к сотрудникам при исполнении ими оперативно-служебных задач.

6. Нравственные основания положений закона о применении и использовании сотрудниками огнестрельного оружия, специальных средств и проникновения в жилище граждан.

7. Этические аспекты пенитенциарной службы и нравственные требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы.

8. Этика сотрудников органов принудительного исполнения.

9. Нормы служебного этикета сотрудников правоохранительных органов: требования к внешнему виду, манерам поведения в служебное и внеслужебное время, культуре речи при исполнении оперативно-служебных задач.

10. Коррупционно опасное поведение руководителя правоохранительных органов: протекционизм, фаворитизм, непотизм (кумовство), кронизм, злоупотребление властью. Существуют ли способы их предотвращения и противодействия?

11. Благоприятный морально-психологический климат в служебном коллективе как основа эффективной защиты прав граждан органами внутренних дел. Основания его установления и поддержания.

12. Этические требования к сотрудникам уголовно-исполнительной системы при исполнении приговоров судов. Нравственные требования по обращению с осужденными к реальному лишению свободы по приговору суда.

13. Моральный аспект действий сотрудника органа принудительного исполнения по выселению семьи должника из жилого помещения.

14. Нравственная сторона изъятия несовершеннолетних детей у родителя (родителей), иного законного представителя.

15. Нравственные основы обеспечения безопасности и правопорядка в помещении суда и судебном заседании. Основания применения силы к участнику судебного процесса.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Нравственная оценка коррупционно опасного поведения руководителя правоохранительных органов: протекционизм, фаворитизм, непотизм (кумовство), кронизм, злоупотребление властью и меры противодействия ему.

2. «Усмотрение сотрудника органов внутренних дел» и «обоснованное предположение сотрудника» как правовое основание ограничения прав и свобод граждан: нравственный аспект.
3. Нравственные основы применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия и специальных средств.
4. Нравственные основы проникновения сотрудниками органов внутренних дел в жилище граждан без решения суда.
5. Моральные ценности и моральные антиценности сотрудников органов внутренних дел.
6. Применение физического (пытка) и психического (угрозы) насилия как высшая степень профессиональной деформации и нравственной деградации личности сотрудника правоохранительного органа.
7. Личная дисциплинированность как одно из основных требований к нравственной культуре сотрудников правоохранительных органов.
8. Категория чести как оценка и признание заслуг сотрудников правоохранительных органов перед обществом.
9. Морально-нравственный портрет сотрудника учреждений уголовно-исполнительной системы.
10. Нравственные основы применения сотрудниками уголовно-исполнительной системы огнестрельного оружия и специальных средств.
11. Нравственные критерии совершения исполнительных действий, связанных с изъятием принадлежащего должнику имущества.
12. Моральный аспект действий сотрудников органов принудительного исполнения по выселению семьи должника из жилого помещения.
13. Нравственная сторона изъятия сотрудниками органов принудительного исполнения детей по решению суда у родителя (родителей), иного законного представителя.
14. Нравственные основы обеспечения безопасности и правопорядка в помещении суда и судебном заседании. Основания применения силы к участнику судебного процесса.

Тема 9 «История возникновения и развития теории межкультурной коммуникации. Межкультурная коммуникация и коммуникативная компетенция. Особенность судебной коммуникации»

1. История возникновения теории межкультурной коммуникации.
2. Понятие межкультурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования.
3. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования.
4. Место межкультурной коммуникации в составе иных коммуникаций.
5. Судебная коммуникация как разновидность специализированной коммуникации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Основные понятия и подходы к изучению межкультурной коммуникации.
2. Лингвистический аспект коммуникации. Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации.
3. Прохождение информации по элементам коммуникативной системы.
4. Обеспечение процесса коммуникации. Общение как коммуникативный процесс.
5. Типы, виды, формы и модели коммуникации.
6. Особенности возникновения и развития межличностной и массовой коммуникаций.
7. Специализированные коммуникации. Электронные интерактивные коммуникации.
8. Специализированные коммуникации. Офисная коммуникация.
9. Специализированные коммуникации. Судебная коммуникация.

Тема 10 «Общение в юридической практике. Способы построения коммуникации между профессиональными участниками юридических отношений»

1. Предпосылки, необходимые для выстраивания эффективной коммуникации между людьми.
2. Эмпатия и рефлексия как условия построения эффективной коммуникации.
3. Барьеры общения по социальному статусу.
4. Барьеры общения по типу характера собеседника.
5. Барьеры общения по установке восприятия: социокультурные, эстетические и этические элементы.
6. Способы выстраивания коммуникации с мобильным, доминантным, ригидным, пассивным типами собеседников.
7. Приемы создания благоприятного впечатления о юристе у окружающих.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Мобильный собеседник: психологический профиль коммуникатора и способы выстраивания коммуникации с ним.
2. Доминантный собеседник: психологический профиль коммуникатора и способы выстраивания коммуникации с ним.
3. Ригидный собеседник: психологический профиль коммуникатора и способы выстраивания коммуникации с ним.
4. Пассивный собеседник: психологический профиль коммуникатора и способы выстраивания коммуникации с ним.
5. Анализ установок восприятия человека при подготовке к коммуникации с ним.

Тема 11 «Виды деловых коммуникаций юриста: консультирование, интервьюирование, деловые переговоры. Деловой разговор с иностранными партнерами по коммуникации»

1. Особенности профессиональной коммуникации юриста.
2. Консультирование.
3. Интервьюирование и его задачи.
4. Проведение деловых переговоров: подготовка и техника их ведения.
5. Стадии делового разговора с иностранными партнерами: китайский, арабский, японский, корейский, индийский, бразильский, американский, французский и немецкий стили коммуникации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Консультирование и его этапы: сбор первичной информации, ее анализ, разъяснение применительно к ситуации собеседника.
2. Интервьюирование собеседника и стоящие перед юристом задачи.
3. Подготовка к проведению деловых переговоров с иностранными партнерами.
4. Особенности китайского стиля деловых отношений.
5. Особенности арабского стиля деловых отношений.
6. Особенности индийского стиля деловых отношений.
7. Особенности американского стиля деловых отношений.

Тема 12 «Особенности коммуникации и межкультурной коммуникации юриста в сети Интернет»

1. Виды межкультурной коммуникации. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили.
2. Паравербальная коммуникация: интонация, тембр, тональность, ритм, дефекты речи.
3. Особенности профессиональной коммуникации юриста в сети Интернет.

4. Учет особенностей сетевого этикета в международном деловом общении и национальных культурах.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

1. Структура и функции паравербальной и невербальной коммуникации в профессиональной сфере.
2. Этикет сетевого общения юриста с партнерами по коммуникации.
3. Особенности межкультурных различий в сетевом общении представителей разных культур.
4. Особенности участия юриста в деловых переговорах и конференциях, проводимых с использованием мультимедийных средств коммуникации.

Темы рефератов, сообщений, рефератов с презентацией:

Критерии оценки коллоквиума, реферата, сообщения, реферата с презентацией

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ структурирован и логичен, изложен научным языком с использованием профессиональной терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения нарушены. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет)
Перечень вопросов для зачета

1. Этика и её предмет. Значение морали для добросовестного исполнения юристом своих профессиональных обязанностей и укрепления доверия к нему со стороны общества.
2. Философия как методологическая основа профессиональной этики. Соотношение этики, морали и нравственности.
3. Сущность и структура морали.
4. Основные функции и принципы морали.
5. Профессиональная этика и ее содержание. Принцип добросовестного исполнения профессиональных обязанностей как основа профессиональной этики юриста.
6. Основные этапы исторического развития этических учений.
7. Понятие и содержание основных категорий этики. Нравственное содержание

правовых норм.

8. Понятие и сущность морали. Соотношение морали и права.

9. Понятие, признаки и виды социальных норм. Их иерархия.

10. Моральное сознание, моральная практика и моральные отношения в деятельности юриста.

11. Понятие и виды профессиональной этики. Соотношение профессиональной этики и деонтологии. Значение профессиональной этики.

12. Юридическая этика как вид профессиональной этики и её содержание.

13. Нравственное содержание конституционных норм о правосудии и правоохранительной деятельности.

14. Современные концепции профессиональной этики.

15. Нравственное содержание принципов уголовно-процессуального законодательства.

16. Понятие истины. Установление истины по уголовному делу как нравственная цель доказывания.

17. Анализ кодексов профессиональной этики: особенности их содержания и нравственно-регулятивная функциональность.

18. Нравственные основы воздействия следователя на участвующих в деле лиц.

19. Основные этические компоненты деятельности следователя.

20. Нравственная сущность процессуальных норм, регулирующих деятельность следователя.

21. Презумпция невиновности как основополагающий принцип уголовного процесса и ее нравственное значение.

22. Научные основы оперативно-розыскной этики.

23. Сущность и задачи оперативно-розыскной этики.

24. Оперативно-розыскная этика и практика.

25. Особенности профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов.

26. Нравственные обязательства сотрудников органов внутренних дел.

27. Сущность и причины коррупции.

28. Современные тенденции распространения коррупции в обществе; меры, принимаемые государством по её противодействию.

29. Правила поведения прокурорского работника при осуществлении служебной деятельности и вне службы.

30. Нравственные основы взаимоотношений прокурорских работников и учреждений прокуратуры. Ответственность прокурорского работника за нарушение требований Кодекса этики прокурорского работника РФ.

31. Основные правила служебного поведения сотрудника органов принудительного исполнения.

32. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников Федеральной службы исполнения наказаний.

33. Принципы и правила служебного поведения государственных (муниципальных) служащих.

34. Принципы и заповеди Международного Союза Нотариата и их нравственное значение.

35. Морально-этические обязательства нотариуса.

36. Нравственные основы взаимоотношений нотариуса с физическими и юридическими лицами.

37. Традиции российской присяжной адвокатуры.

38. Современные тенденции развития адвокатуры, закрепленные в решениях VIII–XII Всероссийских съездов адвокатов в 2017–2025 гг.

39. Нравственные требования, предъявляемые к адвокату для сохранения

адвокатской тайны и обеспечения доверия к нему со стороны общества.

40. Дисциплинарное производство в отношении адвоката и виды дисциплинарной ответственности в отношении адвокатов.

41. Нравственные основы поведения судей при осуществлении правосудия и иных служебных обязанностей.

42. Нравственные основы поведения судей во взаимоотношениях с представителями средств массовой информации.

43. Нравственные требования, предъявляемые к поведению судей во внеслужебной деятельности.

44. Дисциплинарное производство в отношении судей и органы судейского сообщества, применяющие меры дисциплинарного взыскания к судьям.

45. Этические аспекты допроса обвиняемого.

46. Нравственное содержание обыска.

47. Нравственная сторона организации судебных процессов.

48. Нравственные проблемы использования в доказывании научно-технических средств, не обозначенных в законе (одорология, гипноз, полиграф).

49. Нравственные аспекты принципов защиты.

50. Нравственная обоснованность мер процессуального принуждения.

51. История возникновения и развитие теории межкультурной коммуникации.

52. Понятие межкультурной коммуникации. Объект, предмет и методы исследования.

53. Связь межкультурной коммуникации с другими науками. Лингвистическое, психологическое и социологическое направления исследования.

54. Место межкультурной коммуникации в составе иных коммуникаций.

55. Понятие коммуникации, теория деятельности как методологическая основа теории коммуникации.

56. Судебная коммуникация как разновидность специализированной коммуникации.

57. Типы, виды, формы и модели коммуникации. Общая характеристика.

58. Специализированные коммуникации. Электронные интерактивные коммуникации.

59. Специализированные коммуникации. Офисная коммуникация.

60. Специализированные коммуникации. Коммуникация в учреждениях. Судебная коммуникация.

61. Предпосылки, необходимые для выстраивания эффективной коммуникации между людьми.

62. Эмпатия и рефлексия как условия построения эффективной коммуникации.

63. Барьеры общения по социальному статусу.

64. Барьеры общения по типу характера собеседника.

65. Барьеры общения по установке восприятия: социокультурные, эстетические и этические элементы.

66. Способы выстраивания коммуникации с мобильным, доминантным, ригидным, пассивным типами собеседников.

67. Приемы создания благоприятного впечатления о юристе у окружающих.

68. Типология коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации. Причины коммуникативных неудач.

69. Классификация коммуникативных неудач в межкультурной коммуникации.

70. Сущность и содержание понятий «конфликт». Функции и виды конфликта.

71. Причины конфликтов в профессиональной коммуникации.

72. Динамическая модель конфликта в профессиональной коммуникации.

73. Межкультурные конфликты и пути их преодоления.

74. Интервьюирование собеседника и стоящие перед юристом задачи.

75. Подготовка к проведению деловых переговоров с иностранными партнерами.
76. Особенности китайского стиля деловых отношений.
77. Особенности арабского стиля деловых отношений.
78. Особенности индийского стиля деловых отношений.
79. Особенности корейского стиля деловых отношений.
80. Особенности японского стиля деловых отношений.
81. Особенности бразильского стиля деловых отношений.
82. Особенности американского стиля деловых отношений.
83. Вербальная коммуникация. Ее формы. Коммуникативные стили.
84. Невербальная коммуникация. Структура и функции невербальной коммуникации.
85. Невербальные средства коммуникации в профессиональной сфере общения.
86. Роль поз, мимики и жестов в профессиональной коммуникации.
87. Паравербальная коммуникация в профессиональной сфере общения.
88. Международная беседа в профессиональной сфере коммуникации.
89. Международное совещание в профессиональной сфере коммуникации.
90. Международные переговоры в профессиональной сфере коммуникации.

Критерии оценивания результатов обучения

Ответ на зачёте оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям:

«Зачтено»:

знание основных понятий предмета;
умение использовать и применять полученные знания на практике;
работа на занятиях семинарского типа;
знание основных научных теорий, изучаемых предметом;
ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

демонстрирует частичные знания по темам дисциплины;
незнание основных понятий предмета;
неумение использовать и применять полученные знания на практике.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий[4]

5.1. Нормативные правовые акты и акты судебного толкования:

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (с изм. и доп.) http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&bpas=cd00000&a3=&a3type=1&a3value=&a6=&a6type=1&a6value=&a15=&a15type=1&a15value=&a7type=1&a7from=&a7to=&a7date=12.12.1993&a8=&a8type=1&a1=%CA%EE%ED%F1%F2%E8%F2%F3%F6%E8%FF+%D0%EE%F1%F1%E8%E9%F1%EA%EE%E9+%D4%E5%E4%E5%F0%E0%F6%E8%E8&a0=&a16=&a16type=1&a16value=&a17=&a17type=1&a17value=&a4=&a4type=1&a4value=&a23=&a23type=1&a23value=&textpres=yes&sort=7&x=74&y=11

2. О противодействии коррупции: Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ (с изм. и доп.) http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?searchres=&bpas=cd00000&a3=102000505&a3type=1&a3value=%D4%E5%E4%E5%F0%E0%EB%FC%ED%FB%E9+%E7%E0%EA%EE%ED&a6=&a6type=1&a6value=&a15=&a15type=1&a15value=&a7type=1&a7from=&a7to=&a7date=&a8=&a8type=1&a1=%CE+%EF%F0%EE%F2%E8%E2%EE%E4%E5%E9%F1%F2%E2%E8%E8+%EA%EE%F0%F0%F3%EF%F6%E8%E8&a0=&a16=&a16type=1&a16value=&a17=&a17type=1&a17value=&a4=&a4type=1&a4value=&a23=&a23type=1&a23value=&textpres=yes&sort=3&x=67&y=16

3. Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» (новая редакция) // https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/ustav_19.02.2019.pdf

4. Кодекс корпоративной культуры Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кубанский государственный университет» // https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/kodeks_korporativnoy_kultury_kubgu.pdf

5.2. Учебная литература:

1. Алексина, Т. А. Деловая этика : учебник для вузов / Т. А. Алексина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 384 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06659-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/598447

2. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 582 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16204-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589239

3. Бутенина, Е. М. Практикум по межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / Е. М. Бутенина, Т. А. Иванкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22124-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

[4] Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

URL: https://urait.ru/bcode/600823

4. Введение в теорию межкультурной коммуникации: учебное пособие: [16+] / А. Н. Агапова, И. А. Горшенева, С. Е. Зайцева [и др.]; под ред. Р. З. Хайруллина. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 328 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686535

5. Гузикова М. О. Основы теории межкультурной коммуникации: учебник для вузов / М. О. Гузикова, П. Ю. Фофанова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 123 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16590-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564018

6. Зинченко, В. Г. Межкультурная коммуникация : от системного подхода к синергетической парадигме : учебное пособие : [16+] / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Кирнозе. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 223 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79344

7. Колышкина, Т. Б. Деловые коммуникации, документооборот и делопроизводство : учебник для вузов / Т. Б. Колышкина, И. В. Шустина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 145 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14216-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584753

8. Кони, А. Ф. Нравственные начала в уголовном процессе. Избранные работы / А. Ф. Кони. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 152 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07242-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562641

9. Лавриненко, В. Н. Деловая этика и этикет : учебник и практикум для вузов / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 110 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16812-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583818

10. Носков, И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Ю. Носков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 288 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18885-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586174

11. Основы межкультурной коммуникации: государственные и национально-культурные символы: учебное пособие / Л. А. Борботько, Л. Г. Викулова, Л. А. Воробьева [и др.]. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 277 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607471

12. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение : учебник и практикум для вузов / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 488 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16685-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/589285

13. Поплавская, Т. В. Английский язык. Проблемы коммуникации : учебник для вузов / Т. В. Поплавская, Т. А. Сысоева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07461-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586644

14. Профессиональная этика и служебный этикет: учебник / И. И. Аминов, В. Ю. Бельский, А. Л. Золкин [и др.]; под ред. В.Я. Кикоть. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 527 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692097 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03243-6. – Текст: электронный.

15. Прошина, З. Г. Межкультурная коммуникация: английский язык и культура народов Восточной Азии : учебник для вузов / З. Г. Прошина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 399 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12403-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: https://urait.ru/bcode/587119

16. Румянцева, Е. Е. Противодействие коррупции : учебник и практикум для вузов / Е. Е. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 322 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17838-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584140

17. Савинков, В. И. Этика государственной службы в схемах : учебник для вузов / В. И. Савинков, П. А. Бакланов. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586372

18. Словарь по межкультурной коммуникации: понятия и персоналии: [16+] / В. Г. Зинченко, В. Г. Зусман, З. И. Кирнозе, Г. П. Рябов. – 3-е изд., стер. – Москва: ФЛИНТА, 2021. – 136 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=69167

19. Соломоновская, А.Л. Лингвострановедение. Культуры народов мира. In English: учебник для вузов / А. Л. Соломоновская. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20171-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/569205

20. Сорокотягин, И. Н. Профессиональная этика юриста : учебник для вузов / И. Н. Сорокотягин, А. Г. Маслеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 281 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16334-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582838

21. Судейская этика: учебник / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, С. И. Захарцев [и др.]; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана, 2023. – 256 с.: ил. – (Классический учебник). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700186 . – Библиогр.: с. 213-214. – ISBN 978-5-238-03633-5. – Текст: электронный.

22. Талынев, В. Е. Профессиональная этика и служебный этикет в полиции России : учебник для вузов / В. Е. Талынев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11170-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/587381

23. Таран А. С. Профессиональная этика юриста: учебник и практикум для вузов / А. С. Таран. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16757-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560124

24. Таратухина, Ю. В. Межкультурная коммуникация. Семиотический подход : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, Л. А. Цыганова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 188 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17097-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/586695

25. Теория межкультурной коммуникации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Ю. В. Таратухиной, С. Н. Безус. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17178-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583597

26. Таратухина, Ю. В. Деловые и межкультурные коммуникации : учебник и практикум для вузов / Ю. В. Таратухина, З. К. Авдеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 324 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02346-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/583174

27. Чернышова, Л. И. Этика, культура и этикет делового общения : учебник для вузов / Л. И. Чернышова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16621-7. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561128

28. Шарков, Ф. И. Коммуникология: основы теории коммуникации: учебник / Ф. И. Шарков. – 7-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 488 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710041

29. Шувалова Н. Н. Этика и этикет государственной и муниципальной службы: учебник и практикум для вузов / Н. Н. Шувалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 368 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15803-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536482

30. Богатырев, Е. Д. Этика государственной и муниципальной службы : учебник для вузов / Е. Д. Богатырев, А. М. Беляев, С. Г. Еремин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 289 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19226-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/584109

31. Юдина, А. И. Культурная политика: межкультурная коммуникация и международные культурные обмены : практическое пособие для вузов / А. И. Юдина, Л. С. Жукова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 47 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11591-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566446

5.3. Периодическая литература:

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // https://urv.kubsu.ru/
2. Вестник Московского университета. Серия 11. Право // https://msupress.com/catalogue/magazines/yurisprudentsiya/1460/
3. Вестник Московской академии Следственного комитета Российской Федерации им. А.Я. Сухарева // http://academy-skrf.ru/izdat/vestnik.php
4. Вестник Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА) // https://vestnik.msal.ru/jour/index
5. Вестник Балтийского федерального университета им. И. Канта. Гуманитарные и общественные науки // https://journals.kantiana.ru/vestnik/society/archive/
6. Право. Журнал Высшей школы экономики // https://law-journal.hse.ru/
7. Вестник юридического факультета Южного федерального университета // https://urvestnikpravo.sfedu.ru/index.php/Vestnikurfaksfedu

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2026-2027	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2025/2 от 25 декабря 2025 г.	с 01.01.26 по 31.12.26
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1212/2025/1 от 25 декабря 2025 г.	с 01.01.26 по 31.12.26
	ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 1212/2025/3 от 25 декабря 2025 г.	с 20.01.26 по 19.01.27 с 01.01.26 по 31.12.26

	ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2025 от 25 декабря 2025 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Контракт № 1212/2025 от 25 декабря 2025 г.	с 01.01.26 по 31.12.26

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023

2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023

3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14

Р7-Офис – Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
4. «Лекториум ТВ» http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (АПИ ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/
3. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/
4. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» https://pushkininstitute.ru/
5. Справочно-информационный портал «Русский язык» http://gramota.ru/
6. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/
7. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/
8. Образовательный портал «Учеба» http://www.ucheba.com/
9. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety
10. Сайт Комиссии Таможенного союза Республики Беларусь, Республики Казахстан и Российской Федерации. Режим доступа: http://www.tsouz.ru
11. Официальный сайт Президента РФ. Режим доступа: www.kremlin.ru
12. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации. Режим доступа: www.council.gov.ru
13. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. Режим доступа: http://www.duma.gov.ru
14. Сайт Президента РФ. Режим доступа: http://www.president.kremlin.ru

15. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru
16. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: http://ksrf.ru
17. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: http://www.supcourt.ru
18. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: http://genproc.gov.ru
19. Сайт Совета Безопасности РФ. Режим доступа: http://www.scrf.gov.ru/index.shtml
20. Сайт Следственного комитета РФ. Режим доступа: https://sledcom.ru/
21. Сайт Федеральной службы безопасности РФ. Режим доступа: http://www.fsb.ru/
22. Сайт Министерства внутренних дел РФ. Режим доступа: https://мвд.рф/
23. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: http://www.mibjust.ru
24. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
25. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
26. Интернет-ресурс «Судебные и нормативные акты РФ» (СудАкт). Режим доступа: https://sudact.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий http://mschool.kubsu.ru
4. Электронный архив документов КубГУ http://docspace.kubsu.ru/
5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» http://icdau.kubsu.ru/

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При освоении дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой

восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую сущность сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа (практическим занятиям)

Для практических (семинарских) занятий по дисциплине «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции» характерно сочетание теории с обсуждением этических проблем.

Практические (семинарские) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами практики дисциплинарных комиссий, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Коллоквиум представляет собой предметную дискуссию по тематике занятия, в котором принимают участие все студенты учебной группы. Во время коллоквиума студенты совместно с преподавателем рассматривают проблемные вопросы дисциплины и приходят к обоснованным выводам относительно каждого исследуемого вопроса, включенного в тематику занятия.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– решение задач;

– работа с приговорами судов;

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника;

– решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельна работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений, рефератов с презентацией

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться обучающимися при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 учебных пособий.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 12-15 страниц основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название источника, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат обязательно должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций к реферату − это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью компьютерной программы для составления мультимедийных презентаций. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения.

Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует.

Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от реферата не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 минут.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

	Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)	

	Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно- наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

	Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-	

	маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.	

	Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель,	

	учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест

		с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах. Дог. №19/АЭФ/44/ФЗ/2023 КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023 ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. Дог. №4920/НК/14 Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Приложение 1

ИТОГОВЫЕ ПРИМЕРНЫЕ ТЕСТЫ
для проверки остаточных знаний обучающихся по дисциплине «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции»

Тест «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции»
Вариант 1

1. Научные основы этики определяют, что:
А) категорий этики не существует
Б) одноплановых явлений в этике не существует
В) всеобщий закон борьбы противоположностей в этике не действует

2. Собственная оценка человеком своего бескомпромиссного следования им нормам нравственного идеала и выполнения требований нравственного долга, образует этическую категорию:
А) справедливость
Б) честь
В) достоинство

3. Термин «нравственность» представляет собой:
А) особую форму общественного сознания
Б) вид контроля за исполнением моральных норм
В) практическую воплощенность норм морали

4. Нормы права, отличаются от норм морали тем, что:
А) входят в систему социальных норм
Б) поддерживаются государственным принуждением
В) распространяются на все сферы общественных отношений

5. Концепцию «категорического императива» в этике, впервые предложил:
А) Аристотель
Б) И. Кант
В) Б. Спиноза

6. Функцией морали, из приведенных ниже, является:
А) антропологическая
Б) метафизическая
В) мировоззренческая

7. [...] функция морали обосновывает нравственное значение принимаемых государством (классом, социальной группой) политических, экономических, правовых решений:
А) идеологическая
Б) мотивационная
В) оценочная

8. Нравственное требование к человеку претерпеть негативные последствия за совершенное им деяние, образует этическую категорию:
А) ответственность
Б) нравственный долг
В) справедливость

9. Адвокат не вправе в своей деятельности:
А) навязывать свою помощь лицам и привлекать их в качестве доверителей путем использования личных связей с работниками судебных и правоохранительных органов, обещанием благополучного разрешения дела и другими недостойными способами
Б) обжаловать приговор суда по просьбе своего подзащитного
В) занимать по делу позицию, противоположную позиции доверителя, когда адвокат-защитник убежден в наличии самооговора своего подзащитного

10. В соответствии с Кодексом профессиональной этики адвокатов 2003 г., обстоятельствами выше воли доверителя, которыми должен руководствоваться адвокат, выступают:
А) закон и нравственность
Б) сумма гонорара адвокату, предложенная противоположной стороной по делу, большая чем та, которую внес доверитель
В) освещение хода судебного процесса средствами массовой информации

11. Основоположником теории межкультурной коммуникации считается:
А) Виктор Франкл
Б) Фредерик Перлз
В) Эдвард Холл

12. Социально обусловленным процессом передачи и восприятия информации как в межличностном, так и в массовом общении по разным каналам при помощи различных вербальных и невербальных средств, является:
А) коммуникация
Б) дискуссия
В) диалогика

13. Группа ценностей, которые совпадают и по характеру оценок, и по содержанию, среди большинства мировых культур, называются:
А) комплексные
Б) общечеловеческие (универсальные)
В) структурированные

14. Коммуникация, заключающаяся в соблюдении и выполнении социально установленных форм поведения, называется:
А) аффективно-оценочной
Б) рекреативной
В) ритуальной

15. Основой паравербальной коммуникации выступают:
А) умение правильно интерпретировать визуальную информацию
Б) тональные и тембровые особенности языка и их использование в культуре
В) многократное повторение однообразных жизненных ситуаций, закрепляемых в сознании людей в виде схем и моделей

Тест «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции»
Вариант 2

1. Одним из видов дисциплинарного взыскания за совершение аморального проступка адвокатом, запрещенного Кодексом профессиональной этики адвокатов 2003 г., является:
А) выговор

Б) строгий выговор
В) прекращение статуса адвоката

2. Принципом российского нотариата выступает:
А) осуществляй предварительное расследование преступлений в соответствии с требованиями закона
Б) руководствуйся гуманностью и уважением к человеку
В) применяй огнестрельное оружие и специальные средства в случае крайней необходимости

3. Не является обязанностью нотариуса:
А) повышать свою квалификацию, следить за изменениями законодательства
Б) сохранять тайну совершения нотариального действия
В) осуществлять нотариальное обслуживание только граждан, проживающих вне пределов закрепленного за ним нотариального округа

4. В служебной деятельности прокурорский работник обязан:
А) принимать меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
Б) пользоваться свободой слова, вероисповедания, правом на участие в ассоциациях, объединениях и общественной деятельности
В) обсуждать деятельность государственных органов и их должностных лиц, способных нанести ущерб репутации прокурорского работника или авторитету органа прокуратуры

5. Мерой воздействия при нарушении прокурорским работником положений Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации 2010 г., служит:
А) понижение в должности государственной службы
Б) требование о публичном извинении
В) лишение классного чина

6. Судья, имеющий организационно-распорядительные полномочия в отношении других судей (председатель суда, заместитель председателя суда), обязан:
А) участвовать в мероприятиях, направленных на развитие права, судебной системы и правосудия
Б) свободно выражать свое мнение, разъяснять правовые мотивы принятых им судебных решений
В) обеспечивать равномерное распределение служебной нагрузки среди судей и работников аппарата суда

7. Государственные служащие Следственного комитета Российской Федерации, призваны:
А) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей
Б) создавать предпосылки для возникновения ситуации провокационного характера с целью получения подарка
В) осуществлять вмешательство в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций, если это не связано с исполнением служебных обязанностей

8. Государственный служащий Следственного комитета Российской Федерации, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим государственным служащим, призван:

А) направлять молодых специалистов на самые сложные участки работы для совершенствования ими своего профессионального мастерства
Б) принимать меры к тому, чтобы подчиненные государственные служащие не допускали коррупционно опасного поведения; своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости
В) требовать от подчиненных сотрудников исполнения своих профессиональных обязанностей вне установленного режима рабочего времени

9. Формой вербальной коммуникации выступает:
А) проксемика
Б) дискуссия
В) сенсорика

10. Одним из правил предотвращения конфликта в межкультурной коммуникации выступает:
А) недостаточное знание языка и непонимание партнера по коммуникации
Б) недопущение при деловом общении спора
В) наличие тесных и ежедневных отношений между деловыми партнерами

11. Установкой предвзятого и враждебного отношения к чему-либо, без достаточных для такого отношения оснований или знания, является:
А) стереотип
Б) толерантность
В) предрассудок

12. Совокупность норм, определяющих человеческое поведение и общение, усваиваемых в процессе социализации и воспроизводимых людьми в ходе социальных практик, называется:
А) аккультурация
Б) коммуникация
В) культура

13. Гипотеза лингвистической относительности Сепира-Уорфа (строгий подход) предполагает, что:
А) лингвистические категории ограничивают и определяют когнитивные категории
Б) лингвистические категории причинно зависимы от производительных отношений
В) лингвистические категории не влияют на уровень когнитивных способностей

14. Феномен омонимии жестов означает:
А) жест в конкретной культуре истолковывается, исходя из уровня социализации конкретного человека, принадлежащего к этой культуре
Б) один и тот же жест в разных культурах истолковывается одинаково
В) один и тот же жест в разных культурах имеет разное значение

15. Невербальной составляющей межкультурной коммуникации с использованием электронных средств, выступают:
А) применение аббревиатур (акронимов)
Б) применение единообразных эмотиконов (смайлов)
В) применение фраз и выражений, предустановленных программами набора текста

Тест «Профессиональная этика и межкультурная коммуникация в юриспруденции»
Вариант 3

1. Функцией морали, из приведенных ниже, является:
А) метафизическая
Б) корреляционная
В) воспитательная

2. Концепция «категорического императива» в этике предполагает, что необходимо:
А) относиться к окружающим людям, исходя из личной симпатии к ним
Б) относиться к окружающим людям так, как хотел бы, чтобы относились к тебе
В) относиться к людям так, чтобы они не жаловались непосредственному руководителю или в правоохранительные органы

3. При принятии решения о необходимости проведения определенного негласного оперативно-розыскного мероприятия, ограничивающего конституционные права гражданина, оперативный сотрудник органа дознания руководствуется принципом
А) моральной крайней необходимости
Б) изобличения преступника всеми доступными средствами
В) хорошая цель оправдывает любое средство

4. Конфликт интересов у должностного лица, как нравственно-правовая категория, означает:
А) ситуацию, при которой в полномочия должностного лица входит обязанность урегулировать конфликт между двумя или более субъектами правоотношений
Б) ситуацию, при которой личная заинтересованность должностного лица влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей
В) ситуацию, при которой должностное лицо имеет межличностный конфликт с гражданином, обратившимся к нему по поводу надлежащего исполнения им своих должностных обязанностей и принятия законного и обоснованного решения

5. Одним из принципов профессионального поведения судьи выступает:
А) принцип активности и наступательности при производстве предварительного расследования преступлений
Б) принцип следования воле доверителя
В) принцип компетентности и добросовестности

6. Основным принципом служебного поведения сотрудника органов внутренних дел, является:
А) свобода высказывать свое мнение в социальных сетях
Б) ставить государственные интересы выше личных
В) возможность беспрепятственно входить в жилище граждан

7. Теория межкультурной коммуникации включает в себя следующие направления:
А) психологическое, социологическое, лингвистическое
Б) философское, лингвистическое
В) техническое, социологическое

8. Прагматическая функция межкультурной коммуникации:
А) регламентирует поведение и деятельность участников коммуникации, координирует их совместные действия
Б) формирует и развивает культурные навыки взаимоотношения людей

В) служит для обмена сообщениями, мнениями, замыслами, решениями между коммуникантами

9. Физическое, социальное, историческое, психологическое и культурное окружение, в котором проходит процесс коммуникации, называется:
А) стиль
Б) контекст
В) режим

10. Правило «четырех пунктов» (причина письма; указываются или запрашиваются подробности или условия; предполагаемые действия адресата или адресанта; заключительная вежливая фраза), свойственно:
А) англоязычному деловому письму
Б) испаноязычному деловому письму
В) франкоязычному деловому письму

11. Лекция, как форма вербальной коммуникации, определяет:
А) выступление одного человека на определенную тему с последующей постановкой вопросов ему участниками
Б) короткие выступления множества участников по определенной теме
В) выступления участников собрания с разрешения председательствующего по теме, определенной повесткой собрания

12. Основными стратегиями аккультурации выступают:
А) ассимиляция, сепарация, маргинализация, интеграция
Б) компиляция, акцентуация, демаркация, интеграция
В) ассимиляция, сепарация, маргинализация

13. Значение и роль прикосновений при общении изучает:
А) кинесика
Б) окулистика
В) такесика

14. Главными причинами коммуникационных конфликтов организационного характера являются:
А) неточные инструкции, неясная ответственность, постоянные изменения правил и предписаний для участников, перегрузка работой
Б) ярко выраженное своенравие и честолюбие, несговорчивость, карьеризм, низкая адаптивность
В) соперничество, непризнание способностей других людей, неготовность к компромиссам

15. Эмпатия, как предпосылка межкультурной коммуникации, означает:
А) восприятие субъективного мира другого человека так, как если бы сам воспринимающий был этим другим человеком
Б) уважение и признание равенства, признание многомерности и многообразия человеческой культуры
В) отражение опыта людей, отражающего общее и повторяющегося в их повседневной практике