

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор



_____ Хагуров Т.А.

«02» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.07 ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ДОКАЗЫВАНИЯ

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Магистерская программа: «Обеспечение осуществления правосудия
процессуальными и криминалистическими
средствами доказывания»

Форма обучения: очная, заочная

Квалификация: магистр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Электронные средства доказывания» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Программу составил:

Е.В. Пономарев, канд. юрид. наук, ст. преподаватель кафедры криминалистики и правовой информатики



подпись

Рабочая программа дисциплины «Электронные средства доказывания» утверждена на заседании кафедры криминалистики и правовой информатики протокол № 8 от «15» мая 2026 г.

Заведующий кафедрой криминалистики
и правовой информатики,
д-р юрид. наук, профессор

Руденко А.В.
фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова протокол № 9 от 22 мая 2026 г.

Председатель УМК юридического факультета имени А.А. Хмырова

Прохорова М.Л.
фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Г.М. Меретуков, заведующий кафедрой криминалистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный аграрный университет», доктор юридических наук, профессор, Заслуженный работник науки Кубани.

Р.Г. Мартыненко, начальник отдела криминалистики Следственного Управления Следственного комитета Российской Федерации по Краснодарскому краю, полковник юстиции, кандидат юридических наук.

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины «Электронные средства доказывания» является формирование у магистрантов общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления правоприменительной, экспертно-аналитической и научно-исследовательской деятельности в условиях цифровизации современного судопроизводства и активного использования информационных технологий в юридической практике.

Дисциплина направлена на формирование у обучающихся системного представления о правовой природе электронных средств доказывания, современных научных подходах и актуальных проблемах их использования в различных видах судопроизводства. Освоение дисциплины предполагает приобретение магистрантами углублённых теоретических знаний, а также практических навыков выявления, закрепления, исследования, оценки и использования цифровой информации, имеющей доказательственное значение, с применением современных технических средств и специальных знаний.

1.2 Задачи дисциплины

Основными задачами изучения дисциплины «Электронные средства доказывания» являются:

- формирование у магистрантов углублённых знаний в области теории и практики использования электронных средств доказывания в различных видах судопроизводства;
- приобретение организационно-тактических и методических навыков, направленных на выявление, закрепление и исследование криминалистически значимой информации, содержащейся в электронных системах и цифровых носителях;
- развитие способности к самостоятельному анализу, оценке и использованию цифровой информации, имеющей доказательственное значение;
- освоение особенностей применения специальных знаний, организации взаимодействия с экспертно-криминалистическими подразделениями и использования современных технических средств в процессе доказывания;
- закрепление практических навыков использования данных, полученных из электронных источников, в качестве доказательств;
- формирование навыков применения информационных технологий, цифровых инструментов и правовых баз данных в профессиональной деятельности с учётом требований информационной безопасности.

В результате освоения дисциплины у магистрантов должны сформироваться устойчивые теоретические знания и практические навыки в сфере использования электронных средств доказывания, способность квалифицированно применять специальные знания и современные информационные технологии в правоприменительной деятельности, а также способность осуществлять профессиональную деятельность в условиях цифровизации судопроизводства.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электронные средства доказывания» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.О.07).

Освоение дисциплины «Электронные средства доказывания» направлено на формирование у магистрантов углублённых теоретических знаний и практических навыков, необходимых для дальнейшей научно-исследовательской, экспертно-аналитической и правоприменительной деятельности в условиях цифровизации современного судопроизводства.

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен обладать базовой подготовкой в области гуманитарных, юридических и информационных дисциплин, прежде всего по дисциплинам «Философия», «Теория государства и права», «Информатика», «Правовая информатика», «Уголовно-процессуальное право», «Гражданское процессуальное право», «Арбитражный процесс», «Криминалистика», а также иметь представление о современных информационных технологиях и особенностях их применения в юридической деятельности.

Дисциплина «Электронные средства доказывания» является теоретической и методологической основой для успешного прохождения практик, подготовки выпускной квалификационной работы, осуществления научно-исследовательской деятельности, прохождения государственной итоговой аттестации, а также последующего обучения в аспирантуре и профессиональной деятельности в сфере доказывания.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
ИОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.	ИОПК-7.1.3-1. Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными профессиональными задачами.
	ИОПК-7.1.У-1. Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач.
ИОПК-7.2. Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	ИОПК-7.2.3-1. Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности.
	ИОПК-7.2.У-1. Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.
ИОПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ИОПК-7.3.1. Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности
	ИОПК-7.3.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.
ПК-3 Способен организовать и осуществлять криминалистическую деятельность в сфере доказывания	

Код и наименование индикатора	Результаты обучения по дисциплине
ИПК – 3.1. Выявляет закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК- 3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
	ИПК- 3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.
ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	ИПК- 3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания.
	ИПК- 3.2.У-1. Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.
ИПК – 3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК- 3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.
	ИПК-3.3.У-1. Умеет применять оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет: для ОФО 3 зачетные единицы (108 часов), для ЗФО 3 зачетные единицы (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения	
		очная	заочная
	ОФО/ЗФО	2	1
		семестр (часы)	курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	28,3/14,3	28,3	14,3
Аудиторные занятия (всего):	28/14	28	14
занятия лекционного типа	14/6	14	6
занятия семинарского типа (практические занятия)	14/8	14	8
Иная контактная работа:	0,3/0,3	0,3	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3/0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	53/85	53	85
Реферат/эссе (подготовка)	10/10	10	10
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и	26/58	26	58

материала учебников и учебных пособий, подготовка к практическим занятиям, дискуссиям, тестирование и т.д.)				
Подготовка к текущему контролю		17/17	17	17
Контроль:		26,7	26,7	8,7
Подготовка к экзамену		26,7/8,7	26,7	8,7
Общая трудоемкость	час.	108/108	108	108
	в том числе контактная работа	28.3/14.3	28,3	14.3
	зач. ед	3/3	3	3

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые во 2 семестре 1 курса (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1.	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	8	1	1	-	6
2.	Методы получения информации из электронных источников	8	1	1	-	6
3.	Изъятие электронных носителей информации	8	1	1	-	6
4.	Копирование электронной информации	8	1	1	-	6
5.	Производные методы получения электронных доказательств	10	2	2	-	6
6.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	10	2	2	-	6
7.	Особенности получения отдельных видов электронной информации	10	2	2	-	6
8.	Судебная компьютерно-техническая экспертиза	10	2	2		6
9.	Использование электронных доказательств в судопроизводстве	9	2	2	-	5
	ИТОГО по разделам дисциплины	81	14	14	-	53
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	-	-	-	-	-
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3	-	-	-	-
	<i>Подготовка к экзамену</i>	26,7	-	-	-	-
	Общая трудоемкость по дисциплине	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Темы дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	12	1	1	-	10
2.	Методы получения информации из электронных источников	12	1	1	-	10
3.	Изъятие электронных носителей информации	12	1	1	-	10
4.	Копирование электронной информации	12	1	1	-	10
5.	Производные методы получения электронных доказательств	13	1	2	-	10
6.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	13	1	2	-	10
7.	Особенности получения отдельных видов электронной информации	10	-	-	-	10
8.	Судебная компьютерно-техническая экспертиза	10	-	-	-	10
9.	Использование электронных доказательств в судопроизводстве	5	-	-	-	5
	ИТОГО по разделам дисциплины	99	6	8	-	85
	<i>Контроль самостоятельной работы (КСР)</i>	-	-	-	-	-
	<i>Промежуточная аттестация (ИКР)</i>	0,3	-	-	-	-
	<i>Подготовка к экзамену</i>	8,7	-	-	-	-
	<i>Общая трудоемкость по дисциплине</i>	108	-	-	-	-

Примечание: Л – лекции, СЗ – занятия семинарского типа (практические занятия), ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание тем дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1.	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	1. Информационная природа электронных доказательств 2. Понятие электронных доказательств 3. Признаки и свойства электронных доказательств 4. Соотношение электронных и традиционных доказательств 5. Классификация электронных доказательств 6. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств 7. Международное сотрудничество и опыт зарубежных стран в использовании	Р, С, РП

		электронных доказательств	
2.	Методы получения информации из электронных источников	1. Понятие информации, имеющей доказательственное значение (криминалистически значимой информации) в цифровой среде 2. Проблема криптографии и шифрования электронной информации 3. Понятие, сущность источников электронных доказательств 4. Классификация источников электронных доказательств 5. Общие методы получения электронной информации. Методы компьютерной криминалистики. 6. Производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию и проверке электронных доказательств 7. Собираение электронной информации для целей гражданского и арбитражного судопроизводства	Р, С, РП
3.	Изъятие электронных носителей информации	1. Понятие электронного носителя информации 2. Классификация электронных носителей информации 3. Методы поиска и обнаружения электронных носителей информации 4. Участие специалиста при изъятии электронных носителей информации 5. Алгоритмы изъятия электронных носителей информации. Особенности изъятия различных видов устройств. 6. Фиксация процесса изъятия и типичные ошибки при изъятии электронных носителей информации	Р, С, РП
4.	Копирование электронной информации	1. Копирование как способ получения электронной информации 2. Методы поиска электронной информации 3. Участие специалиста при копировании электронной информации 4. Логическое копирование (копирование отдельных файлов) 5. Полное копирование носителя. Создание побитовой копии. 6. Техническое обеспечение процесса копирования электронной информации 7. Фиксация процесса и результата копирования электронной информации	Р, С, РП
5.	Производные	1. Понятие и сущность производных методов	Р, С, РП

	методы получения электронных доказательств	получения электронных доказательств 2. Понятие и виды информационных систем. Извлечение доказательств из информационных систем 3. Участие специалиста при получении электронных доказательств производными методами 4. Снимок экрана (скриншот), запись экрана как метод получения электронной информации 5. Роль технических средств при использовании производных методов получения электронных доказательств 6. Фиксация процесса и результата применения производных методов получения электронной информации	
6.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	1. Методы проверки подлинности электронных доказательств 2. Влияние нейросетей и систем искусственного интеллекта на электронные доказательства 3. Метаданные. Понятие и свойства. 4. Способы обеспечения неизменности электронной информации 5. Понятие хэш-суммы и способы применения хэш-сумм для обеспечения неизменности электронной информации 6. Электронная подпись и ее применение для обеспечения неизменности электронных доказательств	Р, С, РП
7.	Особенности получения отдельных видов электронной информации	1. Особенности получения информации из сети Интернет 2. Получение информации из открытых источников сети Интернет. Методы OSINT (Open Source Intelligence). 3. Получение данных с мобильных устройств (смартфонов) 4. Получение электронной переписки (мессенджеры, электронная почта) 5. Получение данных от операторов данных и сервисов обработки информации в сети интернет 6. Особенности получения информации из облачных сервисов и распределённых систем	Р, С, РП
8.	Судебная компьютерно-	1. Понятие и значение судебной компьютерно-технической экспертизы	

	техническая экспертиза	2. Виды и направления компьютерно-технической экспертизы 3. Объекты судебной компьютерно-технической экспертизы 4. Формулирование и постановка вопросов эксперту по делам, связанным с цифровой информацией 5. Методы и средства проведения компьютерно-технической экспертизы	
9.	Использование электронных доказательств в судопроизводстве	1. Место электронных доказательств в системе доказательств и их влияние на процесс доказывания 2. Использование электронных доказательств в суде. Формы и порядок представления. 3. Роль нотариуса в закреплении электронных доказательств 4. Трансформация электронной оперативно-значимой информации 5. Особенности оценки электронных доказательств.	Р, С, РП

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.2 Занятия лекционного типа (заочная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	1. Информационная природа электронных доказательств 2. Понятие электронных доказательств 3. Признаки и свойства электронных доказательств 4. Соотношение электронных и традиционных доказательств 5. Классификация электронных доказательств 6. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств 7. Международное сотрудничество и опыт зарубежных стран в использовании электронных доказательств	Р, С, РП
2.	Методы получения информации из электронных источников	1. Понятие информации, имеющей доказательственное значение (криминалистически значимой информации) в цифровой среде 2. Проблема криптографии и шифрования электронной информации	Р, С, РП

		3. Понятие, сущность источников электронных доказательств 4. Классификация источников электронных доказательств 5. Общие методы получения электронной информации. Методы компьютерной криминалистики. 6. Производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию и проверке электронных доказательств 7. Собираение электронной информации для целей гражданского и арбитражного судопроизводства	
3.	Изъятие электронных носителей информации	1. Понятие электронного носителя информации 2. Классификация электронных носителей информации 3. Методы поиска и обнаружения электронных носителей информации 4. Участие специалиста при изъятии электронных носителей информации 5. Алгоритмы изъятия электронных носителей информации. Особенности изъятия различных видов устройств. 6. Фиксация процесса изъятия и типичные ошибки при изъятии электронных носителей информации	Р, С, РП
4.	Копирование электронной информации	1. Копирование как способ получения электронной информации 2. Методы поиска электронной информации 3. Участие специалиста при копировании электронной информации 4. Логическое копирование (копирование отдельных файлов) 5. Полное копирование носителя. Создание побитовой копии. 6. Техническое обеспечение процесса копирования электронной информации 7. Фиксация процесса и результата копирования электронной информации	Р, С, РП
5.	Производные методы получения электронных доказательств	1. Понятие и сущность производных методов получения электронных доказательств 2. Понятие и виды информационных систем. Извлечение доказательств из информационных систем 3. Участие специалиста при получении электронных доказательств производными методами	

		4. Снимок экрана (скриншот), запись экрана как метод получения электронной информации 5. Роль технических средств при использовании производных методов получения электронных доказательств 6. Фиксация процесса и результата применения производных методов получения электронной информации	
6.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	1. Методы проверки подлинности электронных доказательств 2. Влияние нейросетей и систем искусственного интеллекта на электронные доказательства 3. Метаданные. Понятие и свойства. 4. Способы обеспечения неизменности электронной информации 5. Понятие хэш-суммы и способы применения хэш-сумм для обеспечения неизменности электронной информации 6. Электронная подпись и ее применение для обеспечения неизменности электронных доказательств	

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.3 Занятия семинарского типа (очная форма обучения)

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	1. Информационная природа электронных доказательств 2. Понятие электронных доказательств 3. Признаки и свойства электронных доказательств 4. Соотношение электронных и традиционных доказательств 5. Классификация электронных доказательств 6. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств 7. Международное сотрудничество и опыт зарубежных стран в использовании электронных доказательств	Р, С, РП
2.	Методы получения информации из	1. Понятие информации, имеющей доказательственное значение	Р, С, РП

	электронных источников	(криминалистически значимой информации) в цифровой среде 2. Проблема криптографии и шифрования электронной информации 3. Понятие, сущность источников электронных доказательств 4. Классификация источников электронных доказательств 5. Общие методы получения электронной информации. Методы компьютерной криминалистики. 6. Производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию и проверке электронных доказательств 7. Собираение электронной информации для целей гражданского и арбитражного судопроизводства	
3.	Изъятие электронных носителей информации	1. Понятие электронного носителя информации 2. Классификация электронных носителей информации 3. Методы поиска и обнаружения электронных носителей информации 4. Участие специалиста при изъятии электронных носителей информации 5. Алгоритмы изъятия электронных носителей информации. Особенности изъятия различных видов устройств. 6. Фиксация процесса изъятия и типичные ошибки при изъятии электронных носителей информации	Р, С, РП
4.	Копирование электронной информации	1. Копирование как способ получения электронной информации 2. Методы поиска электронной информации 3. Участие специалиста при копировании электронной информации 4. Логическое копирование (копирование отдельных файлов) 5. Полное копирование носителя. Создание побитовой копии. 6. Техническое обеспечение процесса копирования электронной информации 7. Фиксация процесса и результата копирования электронной информации	Р, С, РП
5.	Производные методы получения электронных доказательств	1. Понятие и сущность производных методов получения электронных доказательств 2. Понятие и виды информационных систем. Извлечение доказательств из	Р, С, РП

		информационных систем 3. Участие специалиста при получении электронных доказательств производными методами 4. Снимок экрана (скриншот), запись экрана как метод получения электронной информации 5. Роль технических средств при использовании производных методов получения электронных доказательств 6. Фиксация процесса и результата применения производных методов получения электронной информации	
6.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	1. Методы проверки подлинности электронных доказательств 2. Влияние нейросетей и систем искусственного интеллекта на электронные доказательства 3. Метаданные. Понятие и свойства. 4. Способы обеспечения неизменности электронной информации 5. Понятие хэш-суммы и способы применения хэш-сумм для обеспечения неизменности электронной информации 6. Электронная подпись и ее применение для обеспечения неизменности электронных доказательств	Р, С, РП
7.	Особенности получения отдельных видов электронной информации	1. Особенности получения информации из сети Интернет 2. Получение информации из открытых источников сети Интернет. Методы OSINT (Open Source Intelligence). 3. Получение данных с мобильных устройств (смартфонов) 4. Получение электронной переписки (мессенджеры, электронная почта) 5. Получение данных от операторов данных и сервисов обработки информации в сети интернет 6. Особенности получения информации из облачных сервисов и распределённых систем	Р, С, РП
8.	Судебная компьютерно-техническая экспертиза	1. Понятие и значение судебной компьютерно-технической экспертизы 2. Виды и направления компьютерно-технической экспертизы 3. Объекты судебной компьютерно-технической экспертизы	

		4. Формулирование и постановка вопросов эксперту по делам, связанным с цифровой информацией 5. Методы и средства проведения компьютерно-технической экспертизы	
9.	Использование электронных доказательств в судопроизводстве	1. Место электронных доказательств в системе доказательств и их влияние на процесс доказывания 2. Использование электронных доказательств в суде. Формы и порядок представления. 3. Роль нотариуса в закреплении электронных доказательств 4. Трансформация электронной оперативно-значимой информации 5. Особенности оценки электронных доказательств.	Р, С, РП

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.4 Занятия семинарского типа (заочная форма обучения)

	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
	Общетеоретические положения об электронных доказательствах	1. Информационная природа электронных доказательств 2. Понятие электронных доказательств 3. Признаки и свойства электронных доказательств 4. Соотношение электронных и традиционных доказательств 5. Классификация электронных доказательств 6. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств 7. Международное сотрудничество и опыт зарубежных стран в использовании электронных доказательств	Р, С, РП
2.	Методы получения информации из электронных источников	1. Понятие информации, имеющей доказательственное значение (криминалистически значимой информации) в цифровой среде 2. Проблема криптографии и шифрования электронной информации 3. Понятие, сущность источников электронных доказательств 4. Классификация источников электронных доказательств 5. Общие методы получения электронной информации. Методы компьютерной криминалистики.	Р, С, РП

		6. Производство следственных и иных процессуальных действий по собиранию и проверке электронных доказательств 7. Собираение электронной информации для целей гражданского и арбитражного судопроизводства	
3.	Обеспечение неизменности электронных доказательств	1. Методы проверки подлинности электронных доказательств 2. Влияние нейросетей и систем искусственного интеллекта на электронные доказательства 3. Метаданные. Понятие и свойства. 4. Способы обеспечения неизменности электронной информации 5. Понятие хэш-суммы и способы применения хэш-сумм для обеспечения неизменности электронной информации 6. Электронная подпись и ее применение для обеспечения неизменности электронных доказательств	Р, С, РП
4.	Особенности получения отдельных видов электронной информации	1. Особенности получения информации из сети Интернет 2. Получение информации из открытых источников сети Интернет. Методы OSINT (Open Source Intelligence). 3. Получение данных с мобильных устройств (смартфонов) 4. Получение электронной переписки (мессенджеры, электронная почта) 5. Получение данных от операторов данных и сервисов обработки информации в сети интернет 6. Особенности получения информации из облачных сервисов и распределённых систем	Р, С, РП
5.	Судебная компьютерно-техническая экспертиза	1. Понятие и значение судебной компьютерно-технической экспертизы 2. Виды и направления компьютерно-технической экспертизы 3. Объекты судебной компьютерно-технической экспертизы 4. Формулирование и постановка вопросов эксперту по делам, связанным с цифровой информацией 5. Методы и средства проведения компьютерно-технической экспертизы	
6.	Использование электронных доказательств в судопроизводстве	1. Место электронных доказательств в системе доказательств и их влияние на процесс доказывания 2. Использование электронных доказательств в суде. Формы и порядок представления. 3. Роль нотариуса в закреплении	Р, С, РП

		электронных доказательств 4. Трансформация электронной оперативно-значимой информации 5. Особенности оценки электронных доказательств.	
--	--	--	--

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

При изучении дисциплины могут применяться элементы электронного обучения, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	2	3
	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Разбор конкретных ситуаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Подготовка и проведению деловой (ролевой) игры	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Тестирование	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры криминалистики и правовой информатики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
	Подготовка к текущему	Методические указания для обучающихся по

	контролю	освоению дисциплин кафедры криминалистики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой криминалистики и правовой информатики, протокол № 8 от 15 мая 2026 г.
--	----------	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии, применяемые при освоении дисциплины

При изучении дисциплины «Электронные средства доказывания» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как лекция-визуализация, проблемная лекция, моделирование профессиональных ситуаций (решение задач)

Компетентностный подход в рамках преподавания дисциплины реализуется в использовании интерактивных технологий и активных методов (проектных методик, мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, анализа практических задач, иных форм) в сочетании с внеаудиторной работой.

Информационные технологии, применяемые при изучении дисциплины: использование информационных ресурсов, доступных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Адаптивные образовательные технологии, применяемые при изучении дисциплины – для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Электронные средства доказывания».

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме тестовых заданий, рефератов, сообщений, коллоквиумов, вопросов для устного (письменного) опроса по теме и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к экзамену

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ИПК – 3.1. Выявляет закономерности и возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК- 3.1.3-1. Знает закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК- 3.1.У-1. Умеет выявлять закономерности возникновения доказательственной информации, а также закономерности собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 1-12
	ИПК – 3.2. Владеет процессуальными и криминалистическими средствами доказывания.	ИПК- 3.2.3-1. Знает процессуальные и криминалистические средства доказывания. ИПК- 3.2.У-1 Умеет применять процессуальные и криминалистические средства доказывания.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 13-25
	ИПК –3.3. Применяет оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств.	ИПК- 3.3.3-1. Знает оптимальные способы собирания, проверки и оценки доказательств. ИПК-3.3.У-1. Умеет применять криминалистическую и иную специальную технику для выявления, фиксации, собирания, проверки и оценки доказательств.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 26-38
	ИОПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию,	ИОПК-7.1.3-1. Знает, как получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывать и систематизировать ее в соответствии с поставленными	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	Вопрос на экзамене: 39-50

	обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленным и профессиональными задачами.	профессиональными задачами. ИОПК-7.1.У-1. Умеет получать, обрабатывать, систематизировать юридически значимую информацию получаемую из различных источников, для решения профессиональных задач.		
	ИОПК-7.2. Применяет современные информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности.	ИОПК-7.2.3-1. Знает современные информационные технологии, необходимые для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ИОПК-7.2.У-1. Умеет применять современные информационные технологии в процессе решения конкретных задач профессиональной деятельности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	51-60
	ИОПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	ИОПК-7.3.1. Знает основные требования, правила, принципы информационной безопасности ИОПК-7.3.2. Умеет осуществлять профессиональную деятельность, решать поставленные задачи с учетом требования информационной безопасности.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, подготовка реферата, сообщения, тестирование	51-60

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Общетеоретические положения об электронных доказательствах

1. Понятие электронных доказательств.
2. Информационная природа электронных доказательств.
3. Признаки и свойства электронных доказательств.
4. Соотношение электронных и традиционных доказательств.
5. Классификация электронных доказательств.
6. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств.

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под электронной информацией, имеющей доказательственное значение?
2. В чем состоят особенности электронных доказательств как разновидности доказательств?
3. Какие свойства присущи электронным доказательствам?
4. Как соотносятся электронные и традиционные доказательства?

Темы рефератов:

1. Информационная природа электронных доказательств.
 2. Электронные доказательства в уголовном и гражданском судопроизводстве.
 3. Международный опыт использования электронных доказательств.
-

Тема 2. Методы получения информации из электронных источников

1. Понятие криминалистически значимой информации в цифровой среде.
2. Источники электронных доказательств и их классификация.
3. Общие методы получения электронной информации.
4. Методы компьютерной криминалистики.
5. Особенности получения электронной информации в уголовном, гражданском и арбитражном процессе.

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под источником электронных доказательств?
2. Какие методы используются при получении электронной информации?
3. В чем заключается значение специальных знаний при работе с электронными доказательствами?
4. Какие проблемы возникают при использовании криптографии и шифрования информации?
5. Каковы особенности получения электронной информации в различных видах судопроизводства?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Криминалистически значимая информация в цифровой среде.
 2. Методы компьютерной криминалистики в деятельности правоохранительных органов.
 3. Использование специальных знаний при получении электронных доказательств.
-

Тема 3. Изъятие электронных носителей информации

1. Понятие электронного носителя информации.
2. Классификация электронных носителей информации.
3. Методы поиска и выявления электронных носителей информации.
4. Участие специалиста при изъятии электронных носителей информации.
5. Особенности изъятия различных видов электронных устройств.

Контрольные вопросы:

1. Какие устройства относятся к электронным носителям информации?
2. Каковы основные методы выявления электронных носителей информации?
3. Какова роль специалиста при изъятии электронных носителей информации?
4. Какие ошибки наиболее часто допускаются при изъятии электронных устройств?
5. В чем состоят особенности закрепления процесса изъятия электронных носителей информации?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Тактические особенности изъятия мобильных устройств.
2. Типичные ошибки при работе с электронными носителями информации.
3. Участие специалиста в процессуальных действиях, связанных с изъятием цифровой информации.

Тема 4. Копирование электронной информации

1. Копирование как способ получения электронной информации.
2. Методы поиска электронной информации.
3. Логическое копирование электронной информации.
4. Полное копирование носителя информации.
5. Технические средства копирования электронной информации.

Контрольные вопросы:

1. Что понимается под логическим копированием информации?
2. В чем заключается создание побитовой копии носителя информации?
3. Какие технические средства применяются при копировании электронной информации?
4. Как обеспечивается неизменность информации при копировании?
5. Каковы особенности закрепления процесса копирования электронной информации?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Побитовое копирование как способ сохранения электронной информации.
 2. Технические средства копирования электронных носителей информации.
 3. Обеспечение достоверности электронной информации при копировании.
-

Тема 5. Производные методы получения электронных доказательств

1. Понятие производных методов получения электронных доказательств.
2. Извлечение информации из информационных систем.
3. Использование скриншотов и записи экрана в процессе доказывания.
4. Технические средства получения электронной информации производными методами.
5. Закрепление результатов применения производных методов получения электронной информации.

Контрольные вопросы:

1. Какие методы относятся к производным способам получения электронных доказательств?
2. В чем заключается значение скриншотов в процессе доказывания?
3. Какие требования предъявляются к закреплению результатов получения электронной информации?
4. Какова роль специалиста при использовании производных методов получения электронной информации?
5. Какие проблемы возникают при оценке производных электронных доказательств?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Скриншот как способ закрепления электронной информации.
 2. Использование записи экрана при выявлении и исследовании электронных доказательств.
 3. Извлечение информации из информационных систем и цифровых сервисов.
-

Тема 6. Обеспечение неизменности электронных доказательств

1. Методы проверки подлинности электронных доказательств.
2. Метаданные и их значение в процессе доказывания.
3. Способы обеспечения неизменности электронной информации.
4. Хэш-суммы и их использование при работе с электронными доказательствами.
5. Электронная подпись и ее доказательственное значение.

Контрольные вопросы:

1. Что такое метаданные и каково их значение?
2. Как обеспечивается неизменность электронной информации?

3. Что представляет собой хэш-сумма?
4. Как используется электронная подпись при подтверждении подлинности информации?
5. Какое влияние оказывают нейросети и системы искусственного интеллекта на электронные доказательства?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Метаданные как источник доказательственной информации.
 2. Хэширование и его значение при обеспечении неизменности электронной информации.
 3. Проблемы достоверности электронных доказательств в условиях развития технологий искусственного интеллекта.
-

Тема 7. Особенности получения отдельных видов электронной информации

1. Получение информации из сети Интернет.
2. Методы OSINT и их значение в правоприменительной деятельности.
3. Получение информации с мобильных устройств.
4. Получение электронной переписки.
5. Получение информации из облачных сервисов и распределенных систем.

Контрольные вопросы:

1. Какие особенности имеет получение информации из сети Интернет?
2. Что понимается под OSINT?
3. Какие особенности возникают при работе с мобильными устройствами?
4. Каковы особенности получения электронной переписки?
5. Какие сложности возникают при получении информации из облачных сервисов?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Использование методов OSINT в правоприменительной деятельности.
 2. Особенности работы с электронной перепиской как источником доказательственной информации.
 3. Получение цифровой информации из облачных сервисов.
-

Тема 8. Судебная компьютерно-техническая экспертиза

1. Понятие и значение судебной компьютерно-технической экспертизы.
2. Виды компьютерно-технической экспертизы.
3. Объекты компьютерно-технической экспертизы.
4. Формулирование вопросов эксперту.
5. Методы и средства проведения компьютерно-технической экспертизы.

Контрольные вопросы:

1. Каковы задачи судебной компьютерно-технической экспертизы?
2. Какие объекты исследуются в рамках компьютерно-технической экспертизы?
3. Какие вопросы могут быть поставлены эксперту?
4. Какие методы применяются при проведении компьютерно-технической экспертизы?
5. Каково значение специальных знаний при исследовании электронной информации?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Возможности судебной компьютерно-технической экспертизы.
 2. Использование специальных знаний при исследовании электронных доказательств.
 3. Особенности назначения компьютерно-технической экспертизы.
-

Тема 9. Использование электронных доказательств в судопроизводстве

1. Место электронных доказательств в системе судебных доказательств.
2. Использование электронных доказательств в уголовном, гражданском, арбитражном и административном судопроизводстве.

3. Формы и порядок представления электронных доказательств.
4. Роль нотариуса при закреплении электронных доказательств.
5. Особенности оценки электронных доказательств.
6. Трансформация электронной информации в доказательства, используемые в судопроизводстве.

Контрольные вопросы:

1. Каково значение электронных доказательств в современном судопроизводстве?
2. Какие способы представления электронных доказательств используются в суде?
3. Какова роль нотариуса при закреплении электронной информации?
4. Какие критерии применяются при оценке электронных доказательств?
5. В чем состоят особенности проверки достоверности электронных доказательств?
6. Какие проблемы возникают при использовании электронных доказательств в судебной практике?

Темы рефератов, сообщений, презентаций:

1. Электронные доказательства в системе судебного доказывания.
2. Особенности оценки электронных доказательств в различных видах судопроизводства.
3. Нотариальное обеспечение электронных доказательств.
4. Проблемы использования электронных доказательств в судебной практике.

Темы сообщений и рефератов

1. Проблемы установления автора электронной информации.
2. Цифровые следы и их значение в расследовании правонарушений.
3. Особенности хранения электронной информации, имеющей доказательственное значение.
4. Использование облачных технологий и связанные с этим проблемы доказывания.
5. Особенности получения информации из социальных сетей.
6. Использование открытых источников информации в деятельности правоохранительных органов.
7. Процессуальные проблемы использования скриншотов в судопроизводстве.
8. Проблемы определения допустимости электронных доказательств.
9. Соотношение электронного документа и электронного доказательства.
10. Риски изменения цифровой информации и способы их минимизации.
11. Особенности работы с зашифрованной электронной информацией.
12. Использование программно-технических средств при исследовании цифровой информации.
13. Значение журналов событий и системных логов в процессе доказывания.
14. Электронные носители информации как объекты криминалистического исследования.
15. Проблемы трансграничного получения электронной информации.
16. Использование видеозаписей и аудиозаписей в качестве электронных доказательств.
17. Электронные доказательства по делам о преступлениях в сфере компьютерной информации.
18. Процессуальные особенности работы с информацией, размещенной в мессенджерах.
19. Значение специальных знаний при оценке электронной информации.
20. Современные тенденции развития электронных доказательств в судопроизводстве.

Типовые задания для проведения занятий в интерактивной форме

1. В ходе расследования уголовного дела о мошенничестве следователем был произведён осмотр мобильного телефона подозреваемого. В памяти устройства обнаружена переписка в мессенджере Telegram, содержащая сведения о переводе денежных средств потерпевшим. Защитник заявил ходатайство о признании указанных сведений недопустимыми доказательствами, указав на отсутствие специалиста при осмотре устройства.

Оцените допустимость полученных электронных средств доказывания и необходимость участия специалиста.

2. В ходе обыска в офисе коммерческой организации были выявлены сервер и рабочие станции сотрудников, подключённые к облачному хранилищу данных. Системный администратор сообщил, что часть информации хранится на зарубежных серверах и автоматически синхронизируется.

Определите тактические особенности выявления и закрепления электронных средств доказывания в данной ситуации.

3. При рассмотрении гражданского дела истцом в качестве доказательства представлена электронная переписка по электронной почте в виде распечатанных скриншотов. Ответчик заявил о возможной фальсификации изображений с использованием технологий искусственного интеллекта.

Какие процессуальные и криминалистические меры могут быть использованы для проверки достоверности представленных электронных средств доказывания?

4. В ходе предварительного расследования установлено, что подозреваемый использовал криптовалютный кошелёк для получения денежных средств, добытых преступным путём. Следствием получены сведения о транзакциях из открытого блокчейн-обозревателя.

Определите доказательственное значение указанных сведений и особенности их процессуального закрепления.

5. В ходе следственного осмотра ноутбука подозреваемого специалист сообщил о наличии программ автоматического удаления данных и дистанционного уничтожения файлов при подключении устройства к сети Интернет.

Какие действия должны быть предприняты следователем для обеспечения сохранности электронных средств доказывания?

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (экзамен)

Перечень вопросов (для экзамена)

1. Понятие электронных доказательств.
2. Информационная природа электронных доказательств.
3. Значение электронных доказательств в современном судопроизводстве.
4. Свойства электронных доказательств.
5. Соотношение электронных и традиционных доказательств.
6. Классификация электронных доказательств.
7. Нормативно-правовое регулирование электронных доказательств в Российской Федерации.
8. Международный опыт использования электронных доказательств.
9. Понятие электронной информации, имеющей доказательственное значение.
10. Понятие источников электронных доказательств.
11. Классификация источников электронных доказательств.
12. Понятие криминалистически значимой информации в цифровой среде.
13. Общие методы получения электронной информации.
14. Методы компьютерной криминалистики.
15. Проблемы криптографии и шифрования электронной информации.
16. Использование специальных знаний при работе с электронными доказательствами.

17. Процессуальные особенности получения электронной информации по уголовным делам.
18. Особенности получения электронной информации в гражданском судопроизводстве.
19. Особенности получения электронной информации в арбитражном судопроизводстве.
20. Понятие электронного носителя информации.
21. Классификация электронных носителей информации.
22. Методы поиска электронных носителей информации.
23. Методы выявления электронных носителей информации.
24. Участие специалиста при изъятии электронных носителей информации.
25. Особенности изъятия компьютерной техники.
26. Особенности изъятия мобильных устройств.
27. Особенности изъятия съемных носителей информации.
28. Особенности изъятия серверного оборудования.
29. Типичные ошибки при изъятии электронных носителей информации.
30. Закрепление процесса изъятия электронных носителей информации.
31. Копирование как способ получения электронной информации.
32. Логическое копирование электронной информации.
33. Создание побитовой копии носителя информации.
34. Технические средства копирования электронной информации.
35. Особенности закрепления процесса копирования электронной информации.
36. Обеспечение неизменности информации при копировании.
37. Значение побитового копирования в процессе доказывания.
38. Участие специалиста при копировании электронной информации.
39. Понятие производных методов получения электронных доказательств.
40. Извлечение информации из информационных систем.
41. Использование скриншотов в процессе доказывания.
42. Использование записи экрана при получении электронной информации.
43. Особенности закрепления результатов применения производных методов получения электронной информации.
44. Роль технических средств при получении электронной информации производными методами.
45. Использование электронной информации из сети Интернет в качестве доказательства.
46. Особенности получения информации из социальных сетей.
47. Использование методов OSINT при получении электронной информации.
48. Особенности получения информации из облачных сервисов.
49. Особенности получения информации из распределенных систем.
50. Особенности получения электронной переписки.
51. Получение информации от операторов связи и интернет-сервисов.
52. Получение информации с мобильных устройств.
53. Методы проверки подлинности электронных доказательств.
54. Понятие метаданных и их значение.
55. Виды метаданных и их доказательственное значение.
56. Способы обеспечения неизменности электронной информации.
57. Понятие хэш-суммы.
58. Использование хэш-сумм при работе с электронными доказательствами.
59. Электронная подпись и ее виды.
60. Значение электронной подписи при использовании электронных доказательств.
61. Проверка подлинности электронной подписи.
62. Влияние технологий искусственного интеллекта на электронные доказательства.

63. Проблемы достоверности электронной информации в условиях развития нейросетей.
64. Цифровые следы и их значение в процессе доказывания.
65. Проблемы установления автора электронной информации.
66. Особенности хранения электронной информации, имеющей доказательственное значение.
67. Риски изменения электронной информации и способы их минимизации.
68. Использование программно-технических средств при исследовании электронной информации.
69. Понятие судебной компьютерно-технической экспертизы.
70. Значение судебной компьютерно-технической экспертизы.
71. Виды компьютерно-технической экспертизы.
72. Объекты судебной компьютерно-технической экспертизы.
73. Формулирование вопросов эксперту при назначении компьютерно-технической экспертизы.
74. Методы проведения компьютерно-технической экспертизы.
75. Технические средства проведения компьютерно-технической экспертизы.
76. Использование специальных знаний при исследовании электронной информации.
77. Возможности судебной компьютерно-технической экспертизы.
78. Ограничения судебной компьютерно-технической экспертизы.
79. Место электронных доказательств в системе судебных доказательств.
80. Формы представления электронных доказательств в суде.
81. Порядок представления электронных доказательств в судопроизводстве.
82. Роль нотариуса в закреплении электронных доказательств.
83. Особенности оценки электронных доказательств.
84. Проверка достоверности электронных доказательств.
85. Допустимость электронных доказательств.
86. Использование электронных доказательств в уголовном судопроизводстве.
87. Использование электронных доказательств в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
88. Проблемы использования электронных доказательств в современной судебной практике.
89. Трансформация электронной оперативно-значимой информации в доказательства, используемые в судопроизводстве.
90. Процессуальные и криминалистические средства работы с электронными доказательствами.

Критерии оценивания экзамена

Оценка	Критерии оценивания по экзамену
Высокий уровень «5» (отлично)	оценку «отлично» заслуживает студент, освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	оценку «хорошо» заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3»	оценку «удовлетворительно» заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения, компетенции и

(удовлетворительно)	теоретический материал, многие учебные задания либо не выполнил, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (неудовлетворительно)	оценку «неудовлетворительно» заслуживает студент, не освоивший знания, умения, компетенции и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень учебной литературы, информационных ресурсов и технологий

5.1 Нормативные правовые акты и акты толкования¹:

1. Конституция Российской Федерации: принята на всенародном голосовании 12.12.1993 г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/
3. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 № 174-ФЗ (в действ. ред.) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34481/
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/
5. Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_176147/
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34661/

¹ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов и актов судебного толкования применительно к отдельным темам дисциплины.

7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10699/
9. О статусе судей в Российской Федерации: Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 (в действ. ред.) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_648/
10. Об оперативно-розыскной деятельности: Федеральный закон от 12.08.1995 № 144-ФЗ (в действ. ред.) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7519/
11. О государственной судебно-экспертной деятельности в Российской Федерации: Федеральный закон от 31.05.2001 № 73-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_31871/
12. Об электронной подписи: Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/
13. Об информации, информационных технологиях и о защите информации: Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/
14. О персональных данных: Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61801/
15. О связи: Федеральный закон от 07.07.2003 № 126-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_43224/
16. Об обеспечении доступа к информации о деятельности судов в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.12.2008 № 262-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82839/
17. О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110165/
18. О Следственном комитете Российской Федерации: Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108529/
19. О безопасности критической информационной инфраструктуры Российской Федерации: Федеральный закон от 26.07.2017 № 187-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_220885/
20. О коммерческой тайне: Федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_48699/
21. О противодействии экстремистской деятельности: Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37867/
22. О противодействии терроризму: Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_58840/
23. Об архивном деле в Российской Федерации: Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_49933/
24. О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ (в действ. ред.) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_108808/

5.2 Учебная литература:

1. Цифровая криминалистика : учебник для вузов / под ред. В. Б. Вехова, С. В. Зуева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 490 с. – ISBN 978-5-534-17464-9. – URL: <https://urait.ru/book/cifrovaya-kriminalistika-568013>
2. Зуев С. В. (отв. ред.) Электронные доказательства в уголовном судопроизводстве : учебник для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 193 с. – ISBN 978-5-

- 534-13286-1. – URL: <https://urait.ru/book/elektronnye-dokazatelstva-v-ugolovnom-sudoproizvodstve-567334>
3. Лазарева В. А. Доказывание в уголовном процессе : учебник для вузов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 302 с. – ISBN 978-5-534-15772-7. – URL: <https://urait.ru/bcode/535462>
 4. Решетникова И. В. Доказывание в гражданском процессе : учебно-практическое пособие для вузов. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 416 с. – ISBN 978-5-534-16594-4. – URL: <https://urait.ru/bcode/535555>
 5. Егорова Е. В., Бурыка Д. А. Доказательства и доказывание в судебной практике по уголовным делам : практическое пособие. – 3-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 315 с. – ISBN 978-5-534-05733-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/540089>
 6. Власов А. А. Арбитражный процесс : учебник для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 337 с. – ISBN 978-5-534-17549-3. – URL: <https://urait.ru/bcode/539043>
 7. Зеленцов А. Б., Кононов П. И., Стахов А. И. Административно-процессуальное право России : учебник для вузов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – 311 с. – ISBN 978-5-534-07148-1. – URL: <https://urait.ru/bcode/541034>
 8. Криминалистика : учебник для вузов / под науч. ред. В. Н. Карагодина, Е. В. Смагина. – 2-е изд. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 599 с. – ISBN 978-5-534-16627-9. – URL: <https://urait.ru/>
 9. Криминалистика (общие положения, техника, тактика, технология) : учебник для вузов / под ред. А. А. Кузнецова, Я. М. Мазунина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – 400 с. – ISBN 978-5-534-17027-6. – URL: <https://urait.ru/>
 10. Россинская Е. Р. Судебная компьютерно-техническая экспертиза : учебное пособие для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 11. Судебная экспертиза : учебник и практикум для вузов / под ред. Е. Р. Россинской. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 12. Вехов В. Б. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 13. Поляков В. В. Цифровые технологии в правоохранительной деятельности : учебное пособие для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 14. Кручинин В. А. Криминалистическое исследование компьютерной информации : учебное пособие для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 15. Комиссаров В. И. Криминалистическая техника : учебник для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 16. Криминалистика. Информационные технологии доказывания : учебное пособие / под ред. С. В. Зуева. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 17. Криминалистика в 5 т. Том 2. Криминалистическая техника : учебник для вузов / под ред. И. В. Александрова. – Москва : Издательство Юрайт, 2025. – URL: <https://urait.ru/>
 18. Смушкин А. Б. Судебная экспертиза в уголовном процессе : учебник для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2024. – URL: <https://urait.ru/>
 19. Степанов О. А. Противодействие кибертерроризму в цифровую эпоху : учебное пособие для вузов. – Москва : Издательство Юрайт, 2026. – 103 с. – ISBN 978-5-534-19963-5. – URL: <https://urait.ru/book/protivodeystvie-kiberterrorizmu-v-cifrovuyu-epohu-588068>
 20. Погосян Е. В. Доказательства и доказывание в нотариальном процессе : монография. – Москва : Статут, 2023. – 174 с. – ISBN 978-5-8354-1896-1. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445139>

21. Галузо В. Н., Канафин Н. А., Редкоус В. М. Доказывание в правосудии Российской Федерации : монография / под ред. В. Н. Галузо. – 6-е изд., испр. и доп. – Москва : Проспект, 2022. – 446 с. – ISBN 978-5-7986-0050-2.
22. Майлис Н. П. Теория и практика судебной экспертизы в доказывании : спецкурс. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2017. – 264 с. – ISBN 978-5-238-02654-1.
23. Орлов Ю. К. Современные проблемы доказывания и использования специальных знаний в уголовном судопроизводстве : учебное пособие. – Москва : Проспект, 2016. – 213 с. – ISBN 978-5-392-19220-5.
24. Хмыров А. А. Теория доказывания : учебное пособие. – Краснодар : КубГУ, 2007. – 153 с.
25. Хмыров А. А., Малютин М. П. Доказывание в правоприменительной деятельности : учебное пособие в схемах. – Краснодар : КубГУ, 2011. – 151 с.
- 26.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Периодическая литература

1. [Юридический вестник Кубанского государственного университета](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967) http://elibrary.ru/title_about.asp?id=31967
2. Базы данных компании «Ист Вью» <http://dlib.eastview.com> (Контракт № 50-АЭФ/44-ФЗ/2020 от 28.12.2020 г. с ООО «ИВИС»), срок доступа с 01.01.2025 по 31.12.2025.
3. Электронная библиотека GREBENNIKON.RU <https://grebennikon.ru/> (Договор № 2812/2020/4 от 28.12.2020 г. с ООО «Издательский дом «Гребенников»), срок доступа с 01.01.2025 по 31.12.2025.

5.4 Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

1. ЭБС «Лань» <https://e.lanbook.com> ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1212/2024/2 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1212/2024/1 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
3. ОП «Юрайт» <https://urait.ru/> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1212/2024/3 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 20.01.25 по 19.01.26
4. ЭБС «BOOK.ru» <https://www.book.ru> ООО «КноРус медиа» Договор № 580-ЕП/223-ФЗ/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25
5. ЭБС «ZNANIUM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1212/2024 от 25 декабря 2024 г. срок действия С 01.01.25 по 31.12.25

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023

3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис – Desktopные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Desktop + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. [Научная электронная библиотека \(НЭБ\)](http://www.elibrary.ru/) <http://www.elibrary.ru/>
2. [Национальная электронная библиотека](https://rusneb.ru/) (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) <https://rusneb.ru/>
3. [Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина](https://www.prilib.ru/) <https://www.prilib.ru/>
4. «Лекториум ТВ» <http://www.lektorium.tv/>
5. Университетская информационная система РОССИЯ <http://uisrussia.msu.ru>

Информационные справочные системы:

1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс).
Артикул правообладателя КонсультантПлюс
2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>);
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации <https://www.minobrnauki.gov.ru/>;
3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>;
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru/>;
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>);
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» <https://pushkininstitute.ru/>;
7. Справочно-информационный портал «Русский язык» <http://gramota.ru/>;
8. Служба тематических толковых словарей <http://www.glossary.ru/>;
9. Словари и энциклопедии <http://dic.academic.ru/>;
10. Образовательный портал «Учеба» <http://www.ucheba.com/>;
11. Законопроект «Об образовании в Российской Федерации». Вопросы и ответы [http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy i otvety](http://xn--273--84d1f.xn--p1ai/voprosy_i_otvety)
12. Интернет-ресурс Психология и право - Режим доступа: <http://psyjournals.ru/>
13. Интернет-ресурс Юридическая психология - Режим доступа: <http://yurpsy.com>
14. Сайт юридического факультета Кубанского государственного университета - Режим доступа: www.law.kubsu.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций <http://mschool.kubsu.ru/>
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий <http://mschool.kubsu.ru/>;
4. Электронный архив документов КубГУ <http://docspace.kubsu.ru/>

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ» <http://icdau.kubsu.ru/>

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины «Электронные средства доказывания» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Важную роль играет ознакомление с судебно-следственной практикой расследования и рассмотрения уголовных дел.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической

памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, Уголовный кодекс РФ, иные необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Электронные средства доказывания» характерно сочетание теории с решением задач (казусов), анализом приговоров по конкретным уголовным делам, изучением технических средств и приемов.

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у

студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- работа с приговорами судов;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине «Электронные средства доказывания», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины «Электронные средства доказывания», по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по проведению деловой (ролевой) игры

Ролевая игра. Ролевая игра – это наиболее распространенная активная форма проведения практических занятий. На подготовительной стадии игры руководитель делит учебную группу на подгруппы, если это необходимо по условиям игры (переговоры, судебный процесс и т.д.) и назначает роли для каждого из студентов. При подготовке к занятию студенты должны ознакомиться с фабулой и другими обстоятельствами дела, изучить необходимый теоретический материал по теме предстоящего занятия. Каждый студент должен подготовить письменные предложения или комментарий, чтобы затем использовать в ходе игры. Во время ролевой игры участники выполняют поставленную на игру задачу (составление процессуальных документов и др.). Игра проводится в условиях, максимально приближенных к реальным, «выход из игры» (для обращения к преподавателю за разъяснением и т.п.), по общему правилу, исключается. В игре принимают активное участие все студенты группы. Каждый выполняет свою роль (следователь, эксперт, адвокат, и т.д.), учитывая исходные условия для игры, круг задач, компетенцию соответствующего должностного лица по роли и его индивидуальную характеристику. Главное внимание, безусловно, нужно уделять юридическому аспекту этих вопросов. В игре должна быть выполнена основная задача (составлено постановление о производстве экспертизы, проведен судебный процесс, вынесено решение и т.п.). На заключительной стадии ролевой игры проводится ее критический анализ. Участники игры должны обменяться мнениями и дать оценку ее результатов. Общий анализ проводит руководитель игры.

Методические рекомендации по разбору конкретных ситуаций

Выработка и развитие навыка составления процессуальных и иных юридических документов является одной из главных задач. Грамотный и юридически обоснованный документ играет важнейшую роль как при закреплении прав и обязанностей, так и в ходе разрешения спорных вопросов на судебной и досудебной стадиях. В ходе занятия вырабатывается понимание требований, предъявляемых к юридическим документам: - требований к форме документа, соответствие закону; требований к содержанию документа, в том числе логичности изложения материала; обоснованности изложенных в документе требований и возражений. Задачей и итогом занятия является составление юридического документа. При подготовке к занятию или в ходе занятия студенты самостоятельно изучают предварительные условия (фабулу ситуации), теоретический материал по теме. Каждый студент должен подготовить свой собственный вариант документа в соответствии с заданием и правовое обоснование своей редакции того или иного пункта, раздела. 1). Во время занятия студенты разбиваются на подгруппы. Каждая подгруппа отдельно за столом переговоров проводит обсуждение содержания юридического документа, текст которого ей необходимо разработать. Решения по всем вопросам в подгруппе принимаются консенсусом (возможно наличие особого мнения, которое может быть изложено и обосновано в заключительной части занятия). Эта часть занятия продолжается около 30 минут. Ее результатом должен стать свой вариант документа в каждой из подгрупп. 2). В течение следующих 30 минут нужно провести обсуждение и дискуссию по подготовленным проектам документа. Может быть зачитан

разработанный в каждой подгруппе текст с необходимыми краткими пояснениями и обоснованием. Затем от каждой подгруппы могут выступить 1-2 студента и провести критический анализ варианта оппонентов (возможно и обсуждение его достоинств). 3). На заключительной стадии занятия проводится его анализ, и подводя итоги. Можно проводить занятие и без деления на подгруппы. Преподаватель сообщает фабулу (из судебной практики или задачника) и ставит вопросы. Студенты анализируют информацию и решают поставленные задачи. Ответы обсуждаются группой. Результаты подводит преподаватель.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Электронные средства доказывания». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы. Этот вид работы требует навыков студента

по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Материально-техническое обеспечение по дисциплине

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна,	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014).

	проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-	Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для
--	--	---

	маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах

	пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.	«Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
--	--	--

	Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран	
--	--	--

	на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные	
--	---	--

	пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук	
--	---	--

Для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены помещения, укомплектованные специализированной мебелью, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Наименование помещений для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся	Перечень лицензионного программного обеспечения
Помещение для самостоятельной работы обучающихся (читальный зал Научной библиотеки)	Мебель: учебная мебель Комплект специализированной мебели: компьютерные столы Оборудование: компьютерная техника с подключением к информационно-коммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации, веб-камеры, коммуникационное оборудование, обеспечивающее доступ к сети интернет (проводное соединение и беспроводное соединение по технологии Wi-Fi)	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - /Desktopные редакторы текстовых документов,

		таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск - Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением	КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя

	доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ	КонсультантПлюс. (Дог. ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023). ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. № 4920/НК/14 от 14.08.2014). Антиплагиат-ВУЗ Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» (Дог. № 19/АЭФ/44/ФЗ/2023) Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Контракт №30-АЭФ/44-ФЗ/2022 от 19.12.2022) Виртуальный осмотр места происшествия – Учебно-методический комплекс для создания интерактивных трехмерных моделей, имитирующих различные места происшествий, для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный осмотр места происшествия: Учебно-методический комплекс для преподавателя/инструктора Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018) Виртуальный обыск
--	--	--

		- Учебно-методический комплекс для создания интерактивных криминалистических полигонов различного уровня сложности для обучения специалистов в области права (ФСА). Артикул правообладателя Виртуальный обыск для преподавателя/инструктора, Версия с 2 режимами (полнофункциональная): Редактор, Ученик. (Дог. №315 от 02.11.2018)
--	--	--

ПРИМЕРНЫЙ ИТОГОВЫЙ ТЕСТ
по дисциплине «Электронные средства доказывания»

ВАРИАНТ 1

1. Электронные доказательства представляют собой:

- а) любые сведения, имеющие значение для дела
- б) только документы в электронной форме
- в) сведения о фактах, содержащиеся в цифровой форме и имеющие доказательственное значение
- г) сведения о фактах, содержащиеся в электронной форме и используемые в процессе доказывания**

2. Что относится к электронным носителям информации?

- а) только серверы и компьютеры
- б) только мобильные телефоны
- в) устройства, предназначенные для хранения, обработки или передачи электронной информации**
- г) исключительно облачные сервисы

3. Основной целью создания побитовой копии является:

- а) ускорение работы носителя информации
- б) уменьшение объема данных
- в) сохранение полной структуры и содержания информации без изменений**
- г) удаление скрытых файлов

4. Что понимается под хэш-суммой?

- а) программное средство шифрования данных
- б) уникальное значение, формируемое на основе содержимого файла**
- в) вид электронной подписи
- г) способ хранения информации

5. Метаданные — это:

- а) сведения, не имеющие доказательственного значения
- б) резервные копии файлов
- в) данные о свойствах, структуре и изменении электронной информации**
- г) программы для обработки информации

6. Метод OSINT основан на:

- а) скрытом получении информации
- б) использовании вредоносного программного обеспечения
- в) сборе и анализе информации из открытых источников**
- г) восстановлении удаленной информации

7. Кто может привлекаться для участия в процессуальных действиях, связанных с электронными доказательствами?

- а) только эксперт
- б) только оперативный сотрудник
- в) специалист, обладающий специальными знаниями**
- г) любой технический сотрудник

8. Электронная подпись используется для:

- а) увеличения скорости передачи информации
- б) подтверждения подлинности и неизменности электронной информации**
- в) удаления цифровых следов
- г) архивирования файлов

9. К производным способам получения электронной информации относится:

- а) изъятие системного блока
- б) изъятие мобильного телефона
- в) создание скриншота страницы сайта**
- г) упаковка электронного носителя информации

10. Судебная компьютерно-техническая экспертиза проводится с целью:

- а) проверки правомерности действий следователя
- б) определения размера ущерба
- в) исследования электронной информации и электронных носителей с использованием специальных знаний**
- г) оценки поведения участников процесса

ВАРИАНТ 2

1. Что является одной из основных особенностей электронных доказательств?

- а) невозможность копирования
- б) существование исключительно на бумажном носителе
- в) зависимость от технических средств хранения и воспроизведения**
- г) отсутствие возможности изменения информации

2. Какой из перечисленных объектов относится к облачным сервисам?

- а) USB-накопитель
- б) жесткий диск
- в) удаленное сетевое хранилище данных**
- г) оперативная память компьютера

3. Что относится к методам обеспечения неизменности электронной информации?

- а) форматирование носителя
- б) использование хэш-сумм**
- в) удаление временных файлов
- г) сжатие данных

4. Электронная переписка может выступать в качестве:

- а) только ориентирующей информации
- б) исключительно оперативной информации
- в) электронного доказательства при соблюдении требований закона**
- г) информации, не имеющей юридического значения

5. Основной задачей специалиста при работе с электронными носителями информации является:

- а) вынесение процессуального решения
- б) оценка виновности лица
- в) оказание содействия в выявлении, закреплении и исследовании электронной информации**
- г) осуществление оперативно-розыскной деятельности

6. Что из перечисленного относится к цифровым следам?

- а) почерк лица
- б) отпечатки обуви
- в) сведения о действиях пользователя в информационной системе**
- г) механические повреждения устройства

7. При изъятии электронных носителей информации необходимо прежде всего:

- а) самостоятельно просмотреть все файлы
- б) удалить ненужную информацию
- в) обеспечить сохранность и неизменность информации**
- г) отключить антивирусное программное обеспечение

8. Что является объектом судебной компьютерно-технической экспертизы?

- а) исключительно бумажные документы
- б) электронные носители и содержащаяся на них информация**
- в) только мобильные телефоны
- г) исключительно программное обеспечение

9. Какова основная цель закрепления электронной информации?

- а) изменение структуры файлов
- б) ускорение обработки данных
- в) сохранение информации и возможности ее последующего использования в доказывании**
- г) уменьшение объема цифровых данных

10. Какой из перечисленных способов относится к получению информации из открытых источников?

- а) взлом электронной почты
- б) скрытое проникновение в систему
- в) анализ общедоступной информации в сети Интернет**
- г) обход системы защиты информации

ВАРИАНТ 3

1. Что понимается под цифровым следом?

- а) электронная подпись документа
- б) резервная копия информации
- в) информация о действиях пользователя, сохраняемая в цифровой среде**
- г) программное обеспечение для защиты данных

2. Какова основная цель использования хэширования при работе с электронными доказательствами?

- а) шифрование информации
- б) уменьшение размера файлов
- в) подтверждение неизменности электронной информации**
- г) восстановление удаленных данных

3. Что относится к источникам электронных доказательств?

- а) исключительно бумажные документы
- б) только серверное оборудование
- в) устройства и информационные системы, содержащие электронную информацию**
- г) только мобильные телефоны

4. Какое значение имеют метаданные при исследовании электронной информации?

- а) позволяют удалить цифровые следы
- б) используются только для архивирования
- в) содержат сведения о создании, изменении и использовании информации**
- г) служат исключительно для ускорения работы устройства

5. Что является одной из задач судебной компьютерно-технической экспертизы?

- а) определение размера морального вреда
- б) исследование электронной информации и установление ее свойств**
- в) проведение оперативно-розыскных мероприятий
- г) оценка поведения участников процесса

6. Что относится к производным электронным доказательствам?

- а) жесткий диск компьютера
- б) сервер организации
- в) распечатка электронной переписки**
- г) оперативная память устройства

7. Какова роль специалиста при копировании электронной информации?

- а) принятие судебного решения
- б) проведение допроса
- в) оказание технического содействия при работе с электронной информацией**
- г) осуществление защиты подозреваемого

8. Что понимается под логическим копированием электронной информации?

- а) создание копии всего носителя информации
- б) копирование отдельных файлов и каталогов**
- в) удаление системных данных
- г) преобразование цифровой информации в бумажную форму

9. Какая информация может быть получена с использованием методов OSINT?

- а) исключительно закрытая служебная информация
- б) только персональные данные
- в) сведения из открытых и общедоступных источников**
- г) информация, полученная путем взлома систем

10. В чем состоит одна из основных проблем использования электронных доказательств?

- а) невозможность хранения информации
- б) риск изменения или подделки электронной информации**
- в) отсутствие технических средств исследования
- г) невозможность копирования цифровых данных