

Аннотация к рабочей программе дисциплины
Б1.О.07 Управление персоналом современной организации

Объем трудоемкости: 4 зачетных единицы.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Управление персоналом современной организации» являются:

- формирование системы теоретических знаний в сфере управления персоналом,
- приобретение практических навыков анализа действующей в организации системы управления персоналом,
- приобретение практически навыков разработки и применения современных технологий управления персоналом в организации..

1.2 Задачи дисциплины.

Логика построения программы основана на необходимости в процессе изучения дисциплины решения следующих *задач*:

- сформировать целостное представление об управлении персоналом как особом виде профессиональной деятельности и научного знания;
- освоить понятийный аппарат в области управления персоналом;
- сформировать представление о ключевых функциях по управлению персоналом в современной организации;
- овладеть прикладными методиками, технологиями, инструментами для реализации ключевых функций по управлению персоналом в организации

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина обеспечивает изучение следующих дисциплин :« Бизнес-планирование и бизнес-процессы организации»; «Управление эффективностью и вовлеченностью персонала организации»; «Аудит и контроллинг системы управления персоналом», «Организация и развитие службы персонала»

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. СПОСОБЕН РАЗРАБАТЫВАТЬ И ОБЕСПЕЧИВАТЬ РЕАЛИЗАЦИЮ СТРАТЕГИИ, ПОЛИТИК И ТЕХНОЛОГИЙ УПРАВЛЕНИЯ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ В ДИНАМИЧНОЙ СРЕДЕ И ОЦЕНИВАТЬ ИХ СОЦИАЛЬНУЮ И ЭКОНОМИЧЕСКУЮ ЭФФЕКТИВНОСТЬ	
ОПК-3. ИОПК -1 Знание основ построения стратегии в динамичной среде	Знает теоретические основы построения стратегии организации
	Знает специфику построения стратегии организации в области управления персоналом
	Знание основ построения стратегии организации в области управления персоналом в динамичной среде
ОПК-3. ИОПК -2 Умение разрабатывать стратегию и политики в сфере	Умеет разрабатывать стратегию в сфере управления персоналом
	Умеет разрабатывать политики в области управления персоналом
	Умеет разрабатывать стратегию и политики в сфере управления

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
управления персоналом в динамичной среде	персоналом в динамичной среде
ОПК-3. ИОПК -3 Умение реализовывать стратегию и политики в сфере управления персоналом в динамичной среде	Умеет реализовывать стратегию в сфере управления персоналом
	Умеет реализовывать политики в области управления персоналом
	Умеет реализовывать стратегию и политики в сфере управления персоналом в динамичной среде
ОПК-3. ИОПК -4 Умение оценивать социальную и экономическую эффективность стратегии и политик в сфере управления персоналом	Знает теоретические аспекты оценки социальной и экономической эффективности стратегии и политик в сфере управления персоналом
	Умение оценивать социальную эффективность стратегии и политик в сфере управления персоналом
	Умение оценивать экономическую эффективность стратегии и политик в сфере управления персоналом

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		2 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	1 курс (часы)
Контактная работа, в том числе:	12,3				12,3
Аудиторные занятия (всего):					
занятия лекционного типа	6				6
лабораторные занятия					
практические занятия					
семинарские занятия	6				6
Иная контактная работа:					
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	123				123
Реферат/эссе (подготовка)	30				30
Самостоятельное изучение разделов, самоподготовка	93				93
Подготовка к тестированию	-				-
Контроль:	8,7				8,7
Подготовка к экзамену	8,7				8,7
Общая трудоемкость	час.	144			144
	в том числе контактная работа	12,3			12,3
	зач. ед	4			4

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 1 курсе (заочная форма обучения).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Эволюция и современные подходы к управления персоналом.. Место и роль управления персоналом в системе управления организацией.	25	2	-		23
2.	Персонал предприятия как объект управления	22	-	2		20
3.	Идеология управления персоналом	22	2	-		20
4.	Кадровое планирование. Обеспечение потребностей организации в персонале	22	-	2		20
5.	Технологии управления эффективностью действующих сотрудников организации	44	2	2		40
	<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>	135	6	6		123
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	8,7			-	
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			-	
	Общая трудоемкость по дисциплине	144				

Курсовая работа не предусмотрена

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Автор: к.психолог. наук, доцент Миронова Е.Р.