Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____Хагуров Т.А.
подпись
«__» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.02 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки: 54.03.03 Искусство костюма и дизайна

Направленность (профиль): художественное проектирование костюма

Форма обучения: очная

Квалификация: бакалавр

Краснодар 2026

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствие с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 54.03.03 Искусство костюма и дизайна

Программу составил(и):

С.В. Помазан, доцент кафедры
конституционного и административного права,
к.ю.н., доцент

подпись

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» утверждена на заседании кафедры конституционного и административного права, протокол № 10 от «30» апреля 2026 г.

Заведующий кафедрой
Конституционного и административного права
Лупарев Е.Б., д.ю.н., профессор

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 9 от «22» мая 2026 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л., д.ю.н., профессор

подпись

Рецензенты:

Фарикова Е.А., доцент кафедры административного и финансового права СКФ ФГБО ВО «РГУП»

Крылова Л.В., заместитель руководителя департамента финансово-бюджетного надзора Краснодарского края

1.1 Цели дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Правоведение» является овладение студентами знаниями в области права, выработка позитивного отношения к нему, рассмотрение права как социальной реальности, созданной человеческой цивилизацией и наполненной идеями гуманизма, добра и справедливости.

1.2 Задачи изучения дисциплины:

Основными задачами учебного курса являются:

• выработка умения использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности;

• привитие навыков готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы регулирования

• ориентирование в правовой системе РФ, умение пользования современными системами правовой информации.

• приобретение навыков работы с нормативными источниками, их правильного толкования и применения на практике, формирование у студентов представления о необходимости соблюдения законодательства, повышение их правосознания и правовой культуры.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться знания и навыки понимания и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности, навыки поиска необходимой правовой информации, а также активная гражданская позиция по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП ВО.

Курс Б1.О.02 «Правоведение» как учебная дисциплина относится к обязательной части учебного плана Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для изучения данной дисциплины студенты должны иметь базовые знания и умения, приобретенные в процессе изучения таких дисциплин как: философия, история. Знания и умения, приобретенные студентом в процессе изучения данного курса, помогут студенту в будущем грамотно анализировать правовые ситуации, понимать юридическое значение своих действий и соотносить их с возможностью наступления юридической ответственности в профессиональной деятельности. При прохождении дисциплины комплексно решаются вопросы повышения общей правовой культуры студентов. Они учатся владеть юридической терминологией, получают навыки работы с правовыми актами, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	

Код и наименование индикатора*	Результаты обучения по дисциплине
УК-2.1Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает теоретические основы государства и права; функции и значения государства и права в жизни общества Понимает сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, видит их взаимосвязь в системе знаний и значение для реализации права Владеет навыками применения полученных знаний при разрешении конкретных практических ситуаций
УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает основные характеристики ведущих отраслей российского права Умеет находить и использовать необходимую правовую информацию для решения профессиональных задач
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	
УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Знает сущность феномена коррупции как социального явления. Умеет определять общественную опасность коррупционного поведения Владеет навыками соблюдения законодательства, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Виды работ	Всего часов	Форма обучения			
		очная		очно-заочная	заочная
		5 семестр (часы)	X семестр (часы)	X семестр (часы)	X курс (часы)
Контактная работа, в том числе:		**34,2**			
Аудиторные занятия (всего):		**34**			
занятия лекционного типа		16			
лабораторные занятия					
практические занятия		18			
семинарские занятия					
Иная контактная работа:		**0,2**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация (ИКР)					
Самостоятельная работа, в том числе:		**37,8**			
Реферат/эссе (подготовка)		10			
Самостоятельное изучение разделов,		26			

самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка практическим занятиям.)						
Подготовка к текущему контролю			1,8			
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	**час.**		**72**			
	в том числе контактная работа		**34,2**			
	зач. ед		**2**			

2.2 Содержание дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре (3 курс) (ОФО)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
	1 семестр					
1.	Основы теории государства и права	9	2	2		5
2.	Основы конституционного права РФ.	9	2	2		5
3.	Основы гражданского права РФ.	14	4	4		6
4.	Основы семейного права РФ.	9	2	2		5
5.	Основы трудового права РФ	9	2	2		5
6.	Основы административного права	12	2	4		6
7.	Основы уголовного права РФ	9	2	2		5,8
	ИТОГО по разделам дисциплины	71,8	16	18		37,8
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2				
	Подготовка к текущему контролю					
	Общая трудоемкость по дисциплине	72				

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, СРС – самостоятельная работа студента

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4

1.	Основы теории государства и права	Понятие и определение права. Право в объективном и субъективном смысле. Признаки права. Сущность права. Норма права, понятие, признаки и структура. Отличие от других социальных норм. Основные концепции правопонимания. Экономика, политика, право. Принципы права. Социальное назначение прав Функции права: понятие и виды. Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Классификация форм права. Основные вид форм российского права. Понятие и виды нормативных актов. Законы: их понятие, признаки и виды. Верховенство закона. Подзаконные нормативные акты: понятие признаки, виды. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Характеристика экономической основы, социальной власти и норм первобытного общества. Причины и формы возникновения государства. Закономерности возникновения государства, его признаки. Характеристика теорий происхождения государства. Проблема соотношения государства и права. Классификация функций государства. Характеристика основных внутренних и внешних функций.	Р
2.	Основы конституционного права РФ.	Общая характеристика конституционного права РФ. Ведущее место конституционного права в системе права. Конституция Российской Федерации – Основной Закон Российской государства. Понятие, юридические свойства и характерные черты Конституции 1993 г. Структура Конституции РФ и порядок ее изменения. Основы конституционного строя. Основные принципы взаимоотношений государства и человека, гражданина. Основные принципы организации гражданского общества. Конституционные права и свободы граждан. Федеративное устройство России. Основные принципы федеративного устройства России. Понятие, виды и принципы организации государственной власти в России. Разделение государственной власти. Система органов государственной власти в России	РП

3.	Основы гражданского права РФ.	Общая характеристика гражданского права. Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права. Принципы гражданского права. Гражданские правоотношения. Физические лица. Юридические лица. Объекты гражданских правоотношений. Осуществление гражданских прав и исполнение гражданско-правовых обязанностей. Понятие и содержание права собственности. Формы собственности. Субъекты права собственности. Понятие и содержание обязательства. Виды обязательств. Основания возникновения.	С
4.	Основы семейного права РФ.	Предмет и метод семейного права. Основные начала (принципы) семейного права. Источники семейного права. Осуществления и защита семейных прав. Сроки исковой давности в семейном праве. Понятие брака. Условия заключения и прекращения брака. Препятствия к заключению брака. Права и обязанности супругов и их виды. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Р
5.	Основы трудового права РФ	Общая характеристика трудового права. Предмет трудового права, основные цели и задачи трудового права. Понятие источников трудового права и их виды. Принципы трудового права. Субъекты трудового права. Трудовая правосубъектность. Понятие, содержание и сроки трудового договора. Форма трудового договора. Заключение и изменение трудового права. Перевод на другую работу. Прекращение трудового договора. Порядок расторжения по инициативе работодателя. Рабочее время. Сменная работа. Время отдыха. Перерыв в работе. Отпуска и их виды. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность. Способы защиты трудовых прав и законных интересов работников. Трудовые споры. Виды ответственности за нарушение норм трудового законодательства.	С
6.	Основы административного права РФ	Общая характеристика административная права РФ. Понятие, предмет и метод административного права. Административно-правовые отношения. Субъекты административных правоотношений. Физические лица. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления. Административные правонарушения. Административная ответственность.	РП

7.	Основы уголовного права РФ	Понятие уголовного права и его предмет. Уголовное право в системе иных отраслей права. Задачи уголовного права. Основные принципы уголовного права. Источники уголовного права. Уголовная ответственность, ее принципы и основания. Состав преступления. Понятие преступления и его виды. Понятие и цели наказания. Система и виды наказаний. Сущность и общественная опасность коррупционных правонарушений.	Р

Примечание Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Основы теории государства и права	Основные теории возникновения права. Понятие и сущность права. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Понятие и классификация принципов права. Понятие источника и формы права. Виды форм права. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. Причины и формы возникновения государства. Понятие и сущность государства. Основные теории возникновения государства. Задачи и функции государства. Соотношение и взаимосвязь государства и права. Понятие и признаки правового государства.	Р, опрос
2	Основы конституционного права РФ.	Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы. Права и свободы человека и гражданина Понятие и виды государственных органов. Конституционно-правовой статус Президента РФ. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. Конституционно-правовой статус Правительства РФ. Система судебной власти РФ. Местное самоуправление в РФ.	РП, опрос

3	Основы гражданского права РФ.	Понятие и принципы гражданского права. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений. Право собственности: понятие, содержание, приобретение, защита, прекращение. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы обеспечения исполнения обязательств. Способы обеспечения исполнения обязательств. Прекращение обязательств. Ответственность за неисполнение обязательств.	С
4	Основы семейного права РФ.	Понятие и принципы семейного права. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака и его недействительность. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Права и обязанности родителей и детей. Алиментные обязательства членов семьи.	Р, опрос
5	Основы трудового права РФ	Понятие и принципы трудового права. Трудовой договор: понятие, содержание, заключение, изменение и прекращение. Рабочее время и время отдыха. Трудовые споры и порядок их разрешения.	С, опрос
6	Основы административного права РФ	Понятие, предмет и метод административного права. Административно-правовые отношения. Субъекты административных правоотношений. Физические лица. Административные правонарушения. Административная ответственность.	РП. опрос
7	Основы уголовного права РФ	Понятие, задачи и принципы уголовного права. Понятие, признаки и виды преступлений. Понятие и основания уголовной ответственности. Понятие, цели, система и виды уголовного наказания. Сущность и общественная опасность коррупционных правонарушений	Р

Примечание Р − написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение.

При изучении дисциплины могут применятся электронное обучение, дистанционные образовательные технологии в соответствии с ФГОС ВО.

2.3.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол №8 от 30.03.2026г. .
2	Подготовка сообщений	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол №8 от 30.03.2026г
3	Выполнение реферата (рефератов-презентации)	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол №8 от 30.03.2026г
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры конституционного и административного права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой конституционного и административного права протокол №8 от 30.03.2026г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:
– в печатной форме увеличенным шрифтом,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла,
– в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа,
– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Правоведение» используются различные активные и интерактивные формы проведения занятий, в том числе проблемная лекция, лекция-беседа, лекция-дискуссия, семинар-дискуссия, семинар-презентация на практических занятиях и пр.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины «Правоведение».

Оценочные средства включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** и **промежуточной аттестации** в форме вопросов к зачету.

Структура оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Код и наименование индикатора	Результаты обучения	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	УК-2.1Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов	Знает теоретические основы государства и права; функции и значения государства и права в жизни общества. Понимает сущность, характер и взаимодействие правовых явлений, видит их взаимосвязь в системе знаний и значение для реализации права. Владеет навыками применения полученных знаний при разрешении конкретных практических ситуаций.	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы к зачету 1-25
2	УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач	Знает основные характеристики ведущих отраслей российского права Умеет находить и использовать необходимую правовую информацию для решения профессиональных задач	Вопросы для устного (письменного) опроса по теме, разделу	Вопросы к зачету 32-57
3	УК-11.1 Понимает сущность коррупционного поведения и определяет свою активную гражданскую позицию по противодействию коррупции исходя из действующих правовых норм.	Знает сущность феномена коррупции как социального явления. Умеет определять общественную опасность коррупционного поведения Владеет навыками соблюдения законодательства, принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с законом	Доклад с презентацией. Проверка раздела реферата. Реферат, доклад, сообщение, эссе	Вопросы к зачету 26-30,58-65

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы теории государства и права»

1. Основные теории возникновения права.
2. Понятие и сущность права.
3. Понятие права в объективном и субъективном смысле.
4. Понятие и классификация принципов права.
5. Понятие источника и формы права. Виды форм права.
6. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Причины и формы возникновения государства.
8. Понятие и сущность государства.
9. Основные теории возникновения государства.
10. Задачи и функции государства.
11. Соотношение и взаимосвязь государства и права.
12. Понятие и признаки правового государства.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы Конституционного права РФ»

1. Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы.
2. Понятие и виды государственных органов
3. Конституционно-правовой статус Президента РФ.
4. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.
5. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.
6. Система судебной власти РФ.
7. Местное самоуправление в РФ.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы Гражданского права РФ»

1. Понятие и принципы гражданского права. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений.
2. Право собственности: понятие, содержание, приобретение, защита, прекращение.
3. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы обеспечения исполнения обязательств.
4. Способы обеспечения исполнения обязательств.
5. Прекращение обязательств. Ответственность за неисполнение обязательств.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы семейного права»

1. Понятие и принципы семейного права.
2. Условия и порядок заключения брака.
3. Прекращение брака и его недействительность
4. Права и обязанности супругов.
5. Брачный договор.
6. Права и обязанности родителей и детей.
7. Алиментные обязательства членов семьи.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы трудового права РФ»

1. Понятие и принципы трудового права.
2. Трудовой договор: понятие, содержание, заключение, изменение и прекращение.
3. Рабочее время и время отдыха.
4. Трудовые споры и порядок их разрешения.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы административного права РФ»

1. Понятие, предмет и метод административного права.
2. Административно-правовые отношения.
3. Субъекты административных правоотношений. Физические лица.
4. Административные правонарушения.
5. Административная ответственность.

Примерные контрольные вопросы по теме «Основы уголовного права РФ»

1. Понятие, задачи и принципы уголовного права.
2. Понятие, признаки и виды преступлений.
3. Понятие и основания уголовной ответственности.
4. Уголовная ответственность несовершеннолетних.
5. Понятие, цели, система и виды уголовного наказания.
6. Назначение наказания.

Примерные темы сообщений, рефератов, презентаций

1. Понятие и признаки современного государства.
2. Теории происхождения права и государства
3. Функции государства как основные направления его деятельности
4. Правовое государство. Проблемы формирования в РФ.
5. Форма правления современного государства.
6. Форма государственного устройства современного государства.
7. Политический режим современного государства.
8. Современные научные подходы к пониманию права в российской юридической науке (общая характеристика и оценка)
9. Право и мораль: современные проблемы соотношения и взаимодействия.
10. Гражданское общество в РФ. Проблемы формирования.
11. Нормы права: современные научные подходы к пониманию и классификации.
12. Правосубъектность (правоспособность и дееспособность): современное научное понимание, основания и порядок приобретения.
13. Ограничение дееспособности, признание гражданина недееспособным: основания и правовые последствия.
14. Юридические факты: современное научное понимание, особенности и классификация
15. Правонарушение: современные проблемы понимания и классификации
16. Юридическая ответственность: современные проблемы понимания и классификации
17. Правовое государство: современное научное понимание и проблемы формирования в России
18. Социальные нормы: современные проблемы понимания и классификации
19. Конституция как Основной закон государства
20. Классификация прав и свобод человека. Их гарантии и защита.
21. Юридические лица в гражданском праве.
22. Гражданско-правовая ответственность.
23. Общая характеристика гражданско-правового договора дарения.
24. Общая характеристика гражданско-правового договора аренды
25. Общая характеристика гражданско-правового договора купли-продажи

26. Общая характеристика гражданско-правового договора подряда
27. Общая характеристика гражданско-правового договора франчайзинга.
28. Общая характеристика гражданско-правового договора лизинга.
29. 29. Наследственное право: понятие, виды наследования
30. Преступление: понятие, признаки, состав.
31. Виды преступлений в РФ.
32. Понятие и виды уголовных наказаний в РФ.
33. Сущность и общественная опасность коррупционных правонарушений

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов по изучаемой дисциплине

1. Основные теории возникновения права.
2. Понятие и сущность права.
3. Понятие права в объективном и субъективном смысле.
4. Общая характеристика современного правопонимания: право и закон, право, как система правоотношений.
5. Понятие и классификация принципов права.
6. Понятие источника и формы права. Виды форм права.
7. Нормативные акты: понятие, классификация.
8. Закон и его верховенство в системе нормативных актов. Виды законов. Конституция как Основной закон государства.
9. Подзаконные нормативные акты и их виды.
10. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
11. Причины и формы возникновения государства.
12. Понятие и сущность государства.
13. Основные теории возникновения государства.
14. Задачи и функции государства.
15. Соотношение и взаимосвязь государства и права.
16. Понятие и признаки правового государства.
17. Правовая система общества: понятие и структура.
18. Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания.
19. Структура правосознания. Правовая психология и правовая идеология.
20. Понятие, основные черты и функции правовой культуры. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
21. Понятие, признаки и предпосылки правоотношения. Структура правоотношения.
22. Субъекты правоотношений: понятие и виды. Правоспособность, дееспособность, правосубъектность.
23. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура.
24. Объекты правоотношений: понятие и виды.
25. Юридические факты: понятие и классификация.
26. Правомерное поведение: понятие, признаки и виды. Правомерная активность личности.
27. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
28. Юридический состав правонарушения и его элементы.

29. Социальные корни правонарушений. Пути и средства преодоления правонарушений.

30. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды.

31. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

32. Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы.

33. Права и свободы человека и гражданина.

34. Понятие и виды государственных органов

35. Конституционно-правовой статус Президента РФ.

36. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ.

37. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.

38. Система судебной власти РФ.

39. Местное самоуправление в РФ. Органы местного самоуправления, их структура. Формы реализации местного самоуправления.

40. Понятие и принципы гражданского права.

41. Понятие и особенности гражданско- правовых отношений.

42. Право собственности: понятие, содержание, приобретение, защита, прекращение.

43. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы обеспечения исполнения обязательств.

44. Способы обеспечения исполнения обязательств.

45. Прекращение обязательств. Ответственность за неисполнение обязательств.

46. Понятие и принципы семейного права.

47. Условия и порядок заключения брака.

48. Прекращение брака и его недействительность

49. Права и обязанности супругов.

50. Брачный договор.

51. Права и обязанности родителей и детей.

52. Алиментные обязательства членов семьи.

53. Понятие и принципы трудового права.

54. Трудовой договор: понятие, содержание, заключение, изменение и прекращение.

55. Рабочее время и время отдыха.

56. Трудовые споры и порядок их разрешения.

57. Понятие, предмет и метод административного права.

58. Административно-правовые отношения.

59. Субъекты административных правоотношений. Физические лица.

60. Административные правонарушения.

61. Понятие, задачи и принципы уголовного права.

62. Понятие, признаки и виды преступлений.

63. Понятие и основания уголовной ответственности.

64. Понятие, цели, система и виды уголовного наказания.

65. Сущность и общественная опасность коррупционных правонарушений.

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

–при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;

–при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

–при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: Для лиц с нарушениями зрения:

–в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

–в печатной форме,

–в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

–в печатной форме,

–в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Правоведение : учебник для вузов / ответственный редактор С. И. Некрасов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 645 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17478-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582678

2. Рыбак, С. В. Правоведение : учебник / С. В. Рыбак. — Москва : Русайнс, 2025. — 350 с. — ISBN 978-5-466-07646-2. — URL: https://book.ru/book/955471
3. Правоведение : учебник для вузов / под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 494 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18241-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564243

5.2 Дополнительная учебная литература ко всем темам:

1. Братко, Т. Д. Правоведение. Практикум: учебное пособие для вузов / Т. Д. Братко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 85 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14832-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/544507.
2. Правоведение : учебник / О. В. Зиборов, С. С. Маилян, А. А. Беженцев [и др.] ; под науч. ред. О. В. Зиборова, С. С. Маилян ; под общ. ред. А. И. Клименко, Н. Д. Эриашвили. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2024. – 473 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720534 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03876-6. – Текст : электронный.

5.3. Периодическая литература

1. Юридический вестник Кубанского государственного университета // https://urvkubsu.elpub.ru/jour/index
2. Очерки новейшей камералистики // https://law.kubsu.ru/очерки-новейшей-камералистики/
3. Государство и право
4. Журнал российского права
5. Известия вузов. Серия «Правоведение»
6. Российская юстиция

5.4. Интернет-ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	**Наименование документа с указанием реквизитов**	**Срок действия документа**
2026	ЭБС «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО «ЭБС ЛАНЬ» Контракт № 1712/2025/2 от 29 декабря 2025 г. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Контракт № 1712/2025/1 от 29 декабря 2025 г. ОП «Юрайт» https://urait.ru/ ООО «Электронное издательство Юрайт» Лиц.договор № 1712/2025/3 от 29 декабря 2025 г. ЭБС «BOOK.ru» https://book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 1712/2025/4 от 29 декабря 2025 г., Контракт № 62-ЕАТ/44-ФЗ/2025 от 09 декабря 2025 г. ЭБС «ZNANIUM» https://znanium.ru ООО «ЗНАНИУМ» Лиц.договор № 1000 эбс/1712/2025/5 от 29 декабря 2025 г. СДО «Академия» https://academia-moscow.ru ООО «ИЦ «Академия» Лиц.договор № ИЦ01-003241/1712/2025 от 29 декабря 2025 г.	С 01.01.26 по 31.12.26 С 01.01.26 по 31.12.26 С 20.01.26 по 19.01.27 С 01.01.26 по 31.12.26 С 01.01.26 по 31.12.26 С 20.01.26 по 19.01.27

Перечень лицензионного программного обеспечения:

1. Антиплагиат-ВУЗ. Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат.ВУЗ» версии 3.3. (интернет-версия). – Договор №19/АЭФ/44/ФЗ/2023
2. КонсультантПлюс – Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс – Договор №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023
3. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ»» Артикул правообладателя ГАРАНТ – Договор №4920/НК/14
4. Р7-Офис – Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный) – Договор №30-АЭФ/44-ФЗ/2022

Профессиональные базы данных:

1. Научная электронная библиотека (НЭБ) http://www.elibrary.ru/
2. Национальная электронная библиотека (доступ к Электронной библиотеке диссертаций Российской государственной библиотеки (РГБ) https://rusneb.ru/
3. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prlib.ru/
4. «Лекториум ТВ» http://www.lektorium.tv/

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (доступ по локальной сети с компьютеров библиотеки).
2. ГАРАНТ – Справочная Правовая Система (ГАРАНТ).

Ресурсы свободного доступа:

1. КиберЛенинка http://cyberleninka.ru/;
2. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации https://www.minobrnauki.gov.ru/;
3. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru/;
4. Служба тематических толковых словарей http://www.glossary.ru/;
5. Словари и энциклопедии http://dic.academic.ru/;
6. Образовательный портал «Учеба» http://www.ucheba.com/
7. Официальный сайт Президента РФ. www.kremlin.ru
8. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации Режим доступа: www.council.gov.ru
9. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания РФ. – Режим доступа: http://www. duma.gov.ru
10. Сайт Правительства РФ. Режим доступа: www.government.ru.
11. Сайт Конституционного Суда РФ. Режим доступа: http://ksrf.ru
12. Сайт Верховного Суда РФ. Режим доступа: http://www.supcourt.ru
13. Сайт Генеральной Прокуратуры РФ. Режим доступа: http://genproc.gov.ru
14. Сайт Совета Безопасности РФ. – Режим доступа: http://www.scrf.gov.ru/index.shtml
15. Сайт Министерства юстиции РФ. Режим доступа: http://www.mibjust.ru
16. Сайт Министерства иностранных дел РФ. Режим доступа: www.mid.ru
17. Официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. Режим доступа: www.law.kubsu.ru
18. Интернет-ресурс Судебные и нормативные акты РФ (СудАкт). Режим доступа: https://sudact.ru

Собственные электронные образовательные и информационные ресурсы КубГУ:

1. Среда модульного динамического обучения. http://moodle.kubsu.ru
2. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. http://mschool.kubsu.ru/
3. Библиотека информационных ресурсов кафедры информационных образовательных технологий. http://mschool.kubsu.ru;

4. Электронный архив документов КубГУ. http://docspace.kubsu.ru/

5. Электронные образовательные ресурсы кафедры информационных систем и технологий в образовании КубГУ и научно-методического журнала «ШКОЛЬНЫЕ ГОДЫ». http://icdau.kubsu.ru/.

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу дисциплины, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и

научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов. В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, круглые столы, научные дискуссии и т.п.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

–групповая работа (коллективная мыслительная деятельность). Домашнее задание:

–работа над текстом учебника;

-подготовка реферата.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельна работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, презентаций, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2– 3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.
2. Общий объем – 5–7 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нем перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.
5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы.
6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.
8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.
9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации. Серией слайдов он передаѐт содержание темы своего исследования, еѐ главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений	Перечень лицензионного программного обеспечения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023) 2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. №4920/НК/14). 3. Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на

		офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022).
Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Мебель: учебная мебель Технические средства обучения: экран, проектор, компьютер	1. КонсультантПлюс - Справочная Правовая Система (КонсультантПлюс). Артикул правообладателя КонсультантПлюс (Дог. №ГК/479/ЕП/223/ФЗ/2023) 2. ГАРАНТ - Справочная Правовая Система (ГАРАНТ). «Компания АПИ «ГАРАНТ» Артикул правообладателя ГАРАНТ. (Дог. №4920/НК/14). 3. Р7-Офис - Десктопные редакторы текстовых документов, таблиц и презентаций. Лицензии на офисное программное обеспечение для рабочих мест с целью обеспечения образовательного процесса Р7-Офис. Профессиональный (Десктоп + Сервер оптимальный). (Дог. №30-АЭФ/44-ФЗ/2022).

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением.

3.	Самостоятельная работа	Аудитории.Учебная мебель, персональные компьютеры. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ТЕСТЫ

Тестовые материалы по курсу.
1. Государство – это:
А) союз людей, проживающих на определенной территории;
Б) политическая форма организации общества;
В) организация, осуществляющая управление обществом.

2. Суверенитет государства означает:
А) целостность государства;
Б) независимость от других государств;
В) принадлежность государства к союзу государств.

3. Республика – это:
А) форма государственного устройства;
Б) тип государства;
В) форма правления.

4. Федерация – это:
А) форма государственного устройства;
Б) структура государства;
В) союз государств.

5. Признаком правового государства является:
А) издание законов;
Б) осуществление правосудия;
В) подчиненность власти законам.

6. Объективное право – это:
А) представления о должном;
Б) поддерживаемый в обществе порядок;
В) система общеобязательных правил поведения, установленных государством.

7. Субъективное право – это:
А) юридическая возможность лица действовать определённым образом;
Б) нарушенное право;
В) право, принадлежащее юридическому или физическому лицу.

8. Гипотеза в праве – это:
А) предположение;
Б) презумпция;
В) часть правовой нормы.

9. Диспозиция – это:
А) структура правовой нормы;
Б) часть правовой нормы;
В) правовая норма в целом.

10. Санкция – это:
А) правонарушение;
Б) презумпция;
В) часть правовой нормы.

11. Источником права являются:
А) мораль;
Б) традиции;
В) закон.

12. Правоотношение – это:
А) вид общественных отношений;
Б) связь государства и права;
В) отношение граждан к праву.

13. Правовая норма – это:
А) общее правило поведения, которое обеспечивается мерами общественного воздействия;
Б) границы поведения, допустимого для лиц, проживающих на данной территории;
В) общеобязательное правило поведения, которое обеспечивается государственным принуждением.

14. Характерные признаки (свойства) юридической нормы
А) общеобязательность
Б) нормативность
В) формальная определенность
Г) все перечисленные.

15. Конституционное право – это:
А) система правовых норм, определяющих права и свободы граждан, государственное устройство РФ;
Б) система правовых норм, определяющий порядок принятия Конституции РФ;
В) институт государственного права.

16. Конституция РФ была принята:
А) Верховным Советом РФ;
Б) Съездом народных депутатов РФ;
В) путем всенародного референдума.

17. Источником власти в РФ являются:
А) Федеральное Собрание;
Б) партии и общественные движения;
В) народ.

18. Местное самоуправление – это:
А) самостоятельная система управления;
Б) организация деятельности граждан, обеспечивающая самостоятельное решение населением вопросов местного значения;
В) система управления в общественных организациях.

19. Субъект РФ – это:
А) гражданин РФ;
Б) Республика, входящая в состав РФ;
В) Федеральное Собрание РФ;

20. Права и свободы человека в РФ:
А) определяются нормами международного права;
Б) принадлежат человеку от рождения;
В) определяются Федеральным Собранием РФ.

21. Гражданским правом регулируются отношения:
А) трудовые;
Б) административные;

В) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения;
Г) дисциплинарные.

22. Если систему права разделить на две части, одна из которых – частное право, то другой частью будет:
А) государственное право;
Б) гражданское право;
В) земельное право;
Г) публичное право.

23. Какое из указанных лиц может быть признано эмансипированным:
А) малолетний, совершающий мелкие бытовые сделки
Б) несовершеннолетний, вступивший в брак
В) лицо, достигшее полной дееспособности
Г) несовершеннолетний, достигший 16 лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору (контракту), или с согласия родителей, законных представителей занимается предпринимательской деятельностью.

24. Полная дееспособность гражданина наступает с:
А) 17 лет;
Б) 16 лет;
В) 15 лет;
Г) 18 лет.

25. Правоспособность гражданина наступает с:
А) момента рождения;
Б) 16 лет;
В) 18 лет;
Г) момента вступления в брак.

26. Правоспособность гражданина прекращается с:
А) момента смерти;
Б) момента вступления в законную силу решения суда о лишении гражданина правоспособности;
В) наступлением 80-летнего возраста.

27.Брачный договор—это соглашение супругов, которое устанавливает:
А) личные и имущественные права и обязанности супругов;
Б) права и обязанности супругов в случае расторжения брака;
В) имущественные права и обязанности супругов в браке и (или) в случае его расторжения.

28. Что из перечисленного относится к условиям заключения брака в РФ.
А) добровольное волеизъявление;
Б) недопущение брака с лицом, состоящим в другом зарегистрированном браке.
В) достижение брачного возраста.

29. Предметом административного права являются:
А) отношения в сфере государственного управления;
Б) меры административного воздействия на правонарушителей;
В) нормы, определяющие деятельность администрации.

30. Уголовная ответственность может наступать:
А) С 14 лет.
Б) С 16 лет.
В) С 18 лет.
Г) Всегда с 14 лет.

31. Дарение запрещается:
А) от имени малолетних и недееспособных, их законными представителями
Б) работникам лечебных, воспитательных, учреждений социальной защиты и др. аналогичных гражданами, находящимися в них на лечении, содержании, воспитании
В) Госслужащим и служащим муниципальных образований в связи с должностным положением или исполнением служебных обязанностей

Г) во всех перечисленных случаях, а также между коммерческими организациями.