

Аннотация к рабочей программе дисциплины  
**Б1.О.03 «Иностранный язык»**  
 по направлению подготовки/ специальности 10.03.01  
 «Информационная безопасность» (уровень бакалавриата)

**Объем трудоемкости:** \_9\_ зачетных единиц

**Цель освоения дисциплины:** формирование и развитие способности осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке.

**Задачи освоения дисциплины:**

- формирование и развитие умений и навыков использования общеупотребительной и профессиональной лексики в устной и письменной деловой коммуникации с соблюдением правил и норм речевого этикета, принятых в стране изучаемого языка;

- формирование и развитие умений и навыков осуществлять перевод текстов с иностранного языка на русский язык, делать сообщения, доклады с предварительной подготовкой.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Иностранный язык» Б1.О.03 относится к обязательной части Блока 1 учебного плана. Владение иностранным языком является неотъемлемым компонентом профессиональной подготовки бакалавра в Кубанском государственном университете. В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина изучается на 1-2 курсах по очной форме обучения. Вид промежуточной аттестации: зачет (семестры 1-3), экзамен (семестр 4).

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Согласно ФГОС ВО по направлению 10.03.01 «Информационная безопасность» изучение учебной дисциплины «Иностранный язык» направлено на формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций (УК):

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
<b>УК-4:</b> способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	
УК-4.1. Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	<p><i>Знает:</i> на государственном и иностранном языке коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства межкультурного взаимодействия.</p> <p><i>Умеет:</i> осуществлять деловую коммуникацию на общие и профессиональные темы; показать необходимое разнообразие в употребляемой лексике и грамматике для раскрытия темы коммуникации.</p> <p><i>Владеет:</i> нормами этикета и стилистическими особенностями при общении на иностранном языке в устной и письменной форме на разнообразные общие и профессиональные темы.</p>
УК-4.2. Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.	<p><i>Знает:</i> правила коммуникативного поведения в ситуации межкультурного взаимодействия; нормы устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране изучаемого языка; лексический и грамматический минимум иностранного языка, необходимый для деловой коммуникации.</p>

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
	<p><i>Умеет:</i> использовать лексические единицы и грамматические конструкции, достаточные для реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками организации продуктивного делового взаимодействия на иностранном языке в социальной и профессиональной сферах.</p>
<p>УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</p>	<p><i>Знает:</i> принципы и средства структурирования текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на государственном и родном языках; основные техники перевода текстов с иностранного языка на русский язык; нормы устной и письменной речи на государственном и иностранном языках.</p> <p><i>Умеет:</i> анализировать и структурировать профессиональную информацию и на ее основе составлять тексты разной функциональной принадлежности и разных жанров; выбирать стратегии перевода с учетом цели перевода и особенностей коммуникативной ситуации; осуществлять устную коммуникацию на иностранном языке.</p> <p><i>Владеет:</i> навыками составления текстов разной функциональной принадлежности и разных жанров на родном языке; основными приемами и технологиями перевода текстов с иностранного языка на родной язык; диалогической и монологической речью с использованием изученных лексико-грамматических средств в коммуникативных ситуациях делового общения, в том числе на профессионально ориентированные темы.</p>

Результаты обучения по дисциплине достигаются в рамках осуществления всех видов контактной и самостоятельной работы обучающихся в соответствии с утвержденным учебным планом.

Индикаторы достижения компетенций считаются сформированными при достижении соответствующих им результатов обучения.

### **Основные разделы (темы) дисциплины**

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма обучения)

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
 Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Unit 1. Your World. Computer Science. Computer Architecture and Software.	24	–	–	10	14
2.	Unit 2. Memory. ICT in Education. The Five Generations of Computers.	24	–	–	12	12
3.	Unit 3. Across the Globe. Programming Languages.	23,8	–	–	12	11,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		71,8	–	–	34	37,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		10,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
4.	Unit 4. Real Lives. Cloud Computing. Quantum computing.	24	–	–	10	14
5.	Unit 5. Go for it! Efficiency in Computer Systems. Big Data.	24	–	–	12	12
6.	Unit 6. True Stories. Human-computer Interaction. Globalization and Digitization. Teleworking.	23,8	–	–	12	11,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		71,8	–	–	34	37,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		10,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
7.	Unit 7. Must see! Graphic Design, Media and Telecommunication.	24	–	–	10	14
8.	Unit 8. Social Life. The Internet in the 2020s. The Internet of Things.	24	–	–	12	12
9.	Unit 9. Stuff! The Application of Augmented Reality and Virtual Reality.	23,8	–	–	12	11,8
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		71,8	–	–	34	37,8
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2				
Подготовка к текущему контролю		10,8				
Общая трудоемкость по дисциплине		72				

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма обучения)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
10	Unit 10. Society and Change. Artificial Intelligence.	24	–	–	12	12
11	Unit 11. Rules. Computing and Ethics. Information Security and Online Privacy.	22	–	–	10	12
12	Unit 12. Your Choice. E-Commerce and E-government. Robotics: Robots displace workers.	26	–	–	12	14
<i>ИТОГО по разделам дисциплины</i>		72	–	–	34	38
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-				
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3				
Подготовка к текущему контролю		12				
Подготовка к экзамену		35,7				
Общая трудоемкость по дисциплине		108				

**Курсовые работы:** не предусмотрены.

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет, экзамен.

Автор: к.ф.н, доцент, заведующий кафедрой англ.языка в проф.сфере Баклагова Ю.В.